



ELŐTERJESZTÉS
a Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat
Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény által indítandó „Takarítási szolgáltatás
beszerzése” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati felhívásáról

Tisztelt Pénzügyi Bizottság!

Az Intézményünk 2022. január 01-én kötött szerződést a közbeszerzési eljárás keretében nyertes ajánlattevő Ferencz-ker Szolgáltató Kft-vel az intézmény telephelyein levő épületek takarítási szolgáltatására.

A szerződés 2022. szeptember 30-án lejár ezért a folyamatos szolgáltatás biztosítására újabb közbeszerzés kiírása vált időszerűvé.

Ennek megfelelően a közbeszerzési eljárás előkészítésre került, melynek során a jelenlegi szolgáltatótól kértünk be indikatív árajánlatot.

A mellékelt számítás alapján – az indikatív árajánlat alapulvételével a közbeszerzés becsült értéke 2022.10.01 – 2024.12.31. közötti időszakra (27 hónapra) kötendő szerződésre vonatkozóan **nettó 216 747 420 Ft + 27% ÁFA (58 521 803 Ft), bruttó 275 269 223 Ft**, az alábbiak szerint:

Időszak	Nettó (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó (Ft)
2022. 10.01.- 2022.12.31.	22 739 730	6 139 727	28 879 457
2023. 01.01.-2023.12.31.	93 367 860	25 209 322	118 577 182
2024.01.01.-2024.12.31.	100 639 830	27 172 754	127 812 584
Mindösszesen	216 747 420	58 521 803	275 269 223

A közbeszerzés megindításához szükséges pénzügyi előirányzatot az Önkormányzat az alábbi határozataival biztosította:

- 189/2022. (IV.28.) ök. számú határozat;
- 190/2022. (IV.28.) ök. számú határozat;
- 191/2022. (IV.28.) ök. számú határozat.

A közbeszerzési eljárás a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény Második rész, XV. fejezet, 81. § bekezdés alapján nyílt eljárás keretében kerülne lebonyolításra.

A közbeszerzési eljárás megindításához az Önkormányzat előzetes kötelezettségvállalásán túl a Pénzügyi Bizottság általi jóváhagyása szükséges.

A közbeszerzés 2022. május hónapban kerülne kiírásra, az eljárás lezárulása 2022. augusztus hónapban várható.

2018. április 15-től a közbeszerzési és koncessziós beszerzési eljárásokat a Miniszterelnökség által üzemeltetett egységes, elektronikus közbeszerzési rendszer igénybevételével kell lebonyolítani.

Az előterjesztés melléklete tartalmazza a nyertes ajánlattevő kiválasztására vonatkozó ajánlati felhívás és a közbeszerzési dokumentáció tervezetét.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az ajánlati felhívást áttanulmányozni, véleményezni és elfogadni szíveskedjék.

Budapest, 2022. május 13

Cserdiné Németh Angéla
polgármester

1. Mellékletek:

1. melléklet: Közbeszerzési dokumentáció (tervezet)
2. melléklet: Ajánlati felhívás
3. melléklet: Segéd tábla
4. melléklet: Takarítási területek telephelyenként
5. melléklet: A közbeszerzés becsült értékének számítása
6. melléklet: Indikatív ajánlat (Ferencz-Ker Kft. 2022.03.31.)
7. melléklet: Vállalkozási szerződés (tervezet)
8. melléklet: Ajánlott igazolás -és nyilatkozatminták

2. Előkészítésért felelős szervezeti egység:

Jegyzői Iroda 2022. május 13 Aláírás:

3. Egyeztetésre megküldve:

Közgazdasági Főosztály 2022. május 12 Aláírás:

4. Jegyzői láttamozás: 4 2022. május 13 Aláírás:

5. **Meghívandók:** Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény főigazgató

6. **Háttéranyag** a Dr. Vass László Egészségügyi Intézménynél található

Határozati javaslat:

A Pénzügyi Bizottság úgy dönt, hogy a(z) ... / - / 2022. iktatószámú előterjesztéshez csatolt mellékletek szerinti tartalommal elfogadja az „Takarítási szolgáltatások beszerzése” tárgyú, a Kbt. Második rész, XV. fejezet, 81. § bekezdés szerinti, nyílt közbeszerzési eljárás ajánlati felhívás tervezetét és felkéri a Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény vezetőjét, hogy intézkedjen a közbeszerzési eljárás lefolytatásáról.

Felelős: polgármester

Határidő: 2022. május 18. (döntésre)


Jogszabályi hivatkozások:

- A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. 81. § (1) bekezdés
- A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 19/2020. (X. 9.) önkormányzati rendelet 1. melléklet I. rész 1.1. pont

A határozati javaslat elfogadásához név szerinti szavazás és egyszerű szavazattöbbség szükséges!

Képviselői Csoportnak
leadva:
2022 MÁJ 12
Átvette: 

Országgyűlési
felülvizsgálatra érkezett:.....

2022 MÁJ 12. hó-n


KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTÁCIÓ

a
Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László
Egészségügyi Intézmény

által a

Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény Második rész, XV. fejezet, 81. § alapján nyílt
eljárás keretében közzétett ajánlattételi
felhívásához a
„Takarítási szolgáltatás beszerzése”
tárgyú eljárásában

2022. április 27.


ELLENJEGYZEM
Berta Ferenc György
Felelős akkreditált közbeszerzési
szaktanácsadó
lajstromszám: 154

1. Fejezte

ALAPINFORMÁCIÓK A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRÓL

Tisztelt Gazdasági szereplők!

A Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény (1152 Budapest, Rákos út 77/A.), mint Ajánlatkérő (a továbbiakban: **Ajánlatkérő**) nevében ezennel felkérem, hogy az ajánlati felhívásban, valamint a közbeszerzési dokumentumokban leírtak szerint nyújtsa be ajánlatát a jelen közbeszerzés tárgyát képező szolgáltatások megvalósítására. Jelen eljárás lebonyolítása a Kbt. 40. § (1) bekezdése alapján a Miniszterelnökség által üzemeltetett egységes, elektronikus közbeszerzési rendszer igénybevételével történik.

Az elektronikus közbeszerzési eljárás részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet) 6. § (6) – (6a) bekezdései értelmében

Az eljárásban azok a gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot, akik az ajánlatkérő által a Kbt. 81. § szerinti nyílt eljárásban az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték.

Az ajánlattevő kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetként csak olyan gazdasági szereplőt vehet igénybe, amely regisztrált az EKR-ben, vagy amelynek adatait az ajánlattétel vagy részvételre jelentkezés során az EKR-ben előzetesen rögzítette.

Ajánlati felhívás az alábbi linken található: <https://ekr.gov.hu>

Az eljárás száma: EKR000618302022

1. Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefonszáma, e-mail címe:

Neve: **Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi**

Székhely: 1152 Budapest, Rákos út 77/A.

Képviseli: **Peskóné Dr. Buzna Andrea Mária** főigazgató főorvos

2. Lebonyolító szervezet neve, címe, telefon- és telefonszáma, e-mail címe:

Név: **Berta Ferenc György** Egyéni vállalkozó, FAKSZ

Cím: 2040 Budaörs, Aradi utca 17.

Telefon: + 36 30 3110947

Fax: + 36 23 500-927

E-mail: bertaferenc@t-online.hu

A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 257/2018. (XII. 18.) Korm. rendelet 21. § (10) bekezdése alapján a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó neve: **Berta Ferenc György**, levelezési címe: 2040 Budaörs, Aradi utca 17., e-mail címe: bertaferenc@t-online.hu, lajstromszáma: 00154.

Kérjük, hogy a jelen közbeszerzési eljárással kapcsolatos kérdéseiket kizárólag az EKR kommunikációs felületén és csak a Lebonyolító felé intézzék.

3. Az eljárás típusa és az ajánlati dokumentációt alkotó dokumentumok

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban Kbt.) Második Rész, Uniós eljárásrendben lefolytatott a nyílt eljárás szabályai szerint (Kbt. 81. §) szerinti) közbeszerzési eljárás.

A közbeszerzési dokumentumok a következő részekből állnak:
ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS (Külön EKR dokumentum űrlap)

A jelen Közbeszerzési Dokumentumban:

1. Fejezet: ALAPINFORMÁCIÓK A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSTÓL
2. Fejezet: ÚTMUTATÓ AZ ÉRDEKELT GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE
3. Fejezet: SZERZŐDÉS-TERVEZET
4. Fejezet: AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK
5. Fejezet: FELADATLEÍRÁS

4. A közbeszerzés tárgya és mennyisége, részletes műszaki meghatározás

4.1. Tárgya, szolgáltatás megrendelés:

Ajánlatkérő által meghatározott gyakorisággal és részletezettséggel történő takarítási, rendszeres (napi, heti, havi rendszeres takarítás), eseti és rendkívüli takarítási munkák elvégzése az ajánlatkérő tulajdonában, kezelésében lévő ingatlanokon, épületekben a szerződés teljes időtartama alatt. A tisztítószeres, fertőtlenítőszeres, takarítószeres és eszközök, hulladékgyűjtő zsákok biztosítása, valamint hulladékgyűjtő edények kezelése az ajánlattevő feladata.

4.2. Fő szójegyzék: 90900000-6

4.3. A közbeszerzés mennyisége, részletesen az ajánlattételi felhívás II.2.4) pontjában

4.5. Az ajánlatkérő tájékoztat, hogy az ajánlati dokumentáció 5. Fejezet: FELADATLEÍRÁS a legfontosabb műszaki-szakmai elvárásokat az igényelt szolgáltatás műszaki meghatározását tartalmazza.

4.7. Szakmai ajánlat:

A benyújtott ajánlat szakmai ajánlat része az, amelyből a minőségértékelésére alkalmas részszempontra tett megajánlása, vagyis a szakemberek neve, rendelkezésre állásuk, a végzettséget igazoló dokumentumaik, és a teljesítésbe való bevonásuk módja (munkaviszony, alvállalkozói viszony, egyéb jogviszony stb.) egyértelműen megállapítható. AK felhívja a figyelmet a Kbt. 71. § (8) bekezdésére.

5. A szerződés meghatározása, amelynek megkötése érdekében a közbeszerzési eljárást lefolytatják, hatálybalépés feltétele: Vállalkozási szerződés.

6. A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje: Az ajánlattételi felhívás II.2.7) pont szerint

7. Finanszírozásra vonatkozó információ

A beszerzés a fenntartó Önkormányzat költségvetési forrásából valósul meg.

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei vagy a vonatkozó jogszabályokra való hivatkozás:
[Az szerződéstervezet szerint.]:

Az ajánlattételi felhívás III.2.1) pont alatt (a karakter korlát miatt)

Az ajánlattétel, az elszámolás és a kifizetések pénzneme Ft (HUF).

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell a jelen felhívás 4. pontjában meghatározott szolgáltatás, a beszerzés tárgyának és műszaki tartalmának teljes ellenértékét.

Jogszabályi háttér:

Kbt. és vonatkozó végrehajtási rendeletei (különös tekintettel az 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendeletre (EKR Rendelet),

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.),
Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény

9. Részajánlattétel lehetősége vagy annak kizárása, ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot?

Az ajánlattevő nem tehet több változatú ajánlatot, az ellenértékének fix díjnak kell lennie.

Az ajánlati árnak magába kell foglalnia valamennyi költséget, mely a szerződés teljesítése során az ajánlattevő oldalán felmerül.

Ajánlattevő nem tehet részekre ajánlatot.

A részajánlattétel kizárásának indoka: A felhívás II.1.6) pontja szerint

10. A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja és díjmentes jellege:

Ajánlatkérő a dokumentációt az ajánlati felhívással egyidejűleg elektronikus úton teszi elérhetővé az érdeklődésüket jelző gazdasági szereplők részére. A dokumentáció ingyenes.

11. Ajánlattételi határidő, ajánlatok benyújtásának címe, és módja:

Ajánlattételi határidő: az ajánlattételi felhívás IV.2.2) pontjában meghatározottak szerint.

Ajánlatok benyújtása elektronikusan, az EKR rendszerben, <https://ekr.gov.hu>

12. Ajánlattétel nyelve: magyar, más nyelven benyújtott ajánlatot Ajánlatkérő nem fogad el. A nem magyar nyelvű dokumentumok vonatkozásában az ajánlathoz csatolni kell azok fordítását is. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi fordítását is köteles elfogadni.

13. Ajánlati kötöttség

Az ajánlattételi felhívás IV.2.6) pontja szerint 30 naptári nap

14. A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

Az ajánlattételi felhívás III.2.2) pontjának részletezése

2. Fejezet

ÚTMUTATÓ AZ ÉRDEKELT GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE

1. A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTÁCIÓ

1.1. Jelen közbeszerzési dokumentáció nem mindenben ismétli meg az eljárást megindító felhívásban foglaltakat, a közbeszerzési dokumentáció az eljárást megindító felhívással együtt kezelendő. Az ajánlattevők kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják a közbeszerzési dokumentumokat és annak minden kiegészítését, amely esetleg az ajánlati időszak alatt kerül kibocsátásra, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja az ajánlat természetét vagy jellemzőit.

A közbeszerzési eljárás lebonyolítására a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) szabályai szerint, a Kbt. Harmadik része szerinti eljárási szabályok kerülnek alkalmazásra a Kbt. 40. § (1) bekezdése szerint a Miniszterelnökség által üzemeltetett Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (a továbbiakban: EKR) igénybevételével. Az ajánlat kizárólag elektronikus úton, az EKR rendszeren keresztül, az eljárás erre megadott felületén nyújtható be. Az előírt nyilatkozatokat az eljárásnak erre a célra biztosított felületén kell megadni, egyes igazolások benyújtására pedig a felület, az erre a célra létrehozott helyen az ajánlat összeállítása során feltöltési lehetőséget biztosít.

1.2. Az ajánlattevőknek a közbeszerzési dokumentumokban közölt információkat bizalmas anyagként kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak, hacsak e harmadik fél nem készít és nyújt be ajánlatot az ajánlattevő számára a munka egy részére vonatkozóan (alvállalkozó), vagy az alkalmasság igazolásában részt vesz a gazdasági szereplő. Sem a közbeszerzési dokumentumokat, sem annak részeit nem lehet másra felhasználni, mint ajánlattételre, és az abban leírt szolgáltatások céljára.

2. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

2.1. Bármely gazdasági szereplő kiegészítő tájékoztatást a felhívásban meghatározott határidő lejártáig *kizárólag az EKR-en keresztül kérhet. Ajánlatkérő valamennyi érdeklődő gazdasági szereplő részére írásban megküldi a választ az EKR rendszeren keresztül, illetve hozzáférhetővé teszi az EKR rendszerben.*

2.2. *A Kbt. 56. § alapján az ajánlattevők a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhetnek, melyre ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően legkésőbb hat nappal kell megadni. Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet a (2) bekezdésben foglalt válaszadási határidőt megelőző negyedik, gyorsított vagy hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárásban harmadik napnál később nyújtották be, a kiegészítő tájékoztatást az ajánlatkérőnek nem kötelező megadnia. Az ajánlatkérő, ha úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges, azonban az ésszerű időben történő válaszadáshoz és a válasz figyelembevételéhez nem áll megfelelő idő rendelkezésre, az 52. § (3) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.*

3. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

3.1. Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé korlátlanul és egyetemlegesen felelnek.

3.2. Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 35. § alapján kell eljárni a Kbt. 41/A. § (5) bekezdés figyelembevételével.

3.3. Amennyiben több gazdasági szereplő közösen tesz ajánlatot a közbeszerzési eljárásban, akkor csatlakozniuk kell az erre vonatkozó megállapodást.

A közös ajánlattevők megállapodásának tartalmaznia kell:

- a jelen közbeszerzési eljárásban közös ajánlattevők nevében eljárni (továbbá kapcsolattartásra) jogosult képviselő szervezet megnevezését;
- a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősségvállalást minden tag részéről;
- A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviselőjére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviselőjében eljárhat.

3.4. Ajánlatkérő gazdálkodó szervezet (projekttársaság), gazdasági társaság, illetve jogi személy létrehozását kizárja mind ajánlattevő, mind közös ajánlattevők vonatkozásában.

4. AZ AJÁNLAT(OK) FELBONTÁSA:

4.1. Helye: elektronikus bontás az EKR rendszerben

Ideje: az ajánlattételi felhívás IV.2.2) pontjában meghatározottak szerint.

4.2. Határidőre beérkezett ajánlatnak csak azok minősülnek, amelyek a felhívásban meghatározott határidőig az EKR-en keresztül benyújtásra kerülnek. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld. Az elektronikus dokumentum beérkezésének ideje az automatikus visszaigazolásban szereplő időpont. Az ajánlattételi határidő lejártának időpontját követően 2 óra elteltével kerül sor az ajánlatok felbontására, melyet az EKR végez el úgy, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.

4.3. Az elektronikusan benyújtott ajánlatok esetében a Kbt. 68. § (4)-(5) bekezdése szerinti adatokat az EKR rendszer a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan - azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek – az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.

4.4. Az ajánlattételi határidő nem jár le, ha az EKR vagy annak az elkészítését támogató része az EKR üzemeltetője által közzétett tájékoztatás alapján igazoltan

a) folyamatosan legalább öt percig fennálló üzemzavar(ok) folytán az ajánlatkérő által meghatározott ajánlattételi határidőt megelőző huszonnégy órában összesen legalább százhusz percig, vagy

b) anélkül, hogy a határidő meghosszabbítására ezt követően már sor került volna – üzemzavar folytán az ajánlattételi határidő alatt folyamatosan legalább huszonnégy óráig nem elérhető.

Ebben az esetben az ajánlatkérő köteles az ajánlattételi határidőt meghosszabbítani az EKR működésének helyreállítását követően. Az EKR működésének helyreállításáról az EKR üzemeltetője tájékoztatást tesz közzé. A határidőt úgy kell meghosszabbítani, hogy megfelelő idő, de legalább a hosszabbításról szóló értesítés megküldésétől számított négy nap álljon rendelkezésre az ajánlatok benyújtására. A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 15.§ (3) bekezdése értelmében az ajánlatnak az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld.

5. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

5.1. Az ajánlat felbontását követően az Ajánlatkérő által létrehozott Bírálóbizottság megkezdi és elvégzi az ajánlatok értékelését, összhangban a Kbt. előírásaival és a közbeszerzési dokumentumban meghatározott feltételekkel.

Az ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 81. § (4) és (5) bekezdésében foglaltakat.

Az ajánlatkérő a Kbt. 81. § (5) bek. szerint az eljárást megindító felhívásban úgy rendelkezett, hogy az ajánlatok bírálatát - az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt nyilatkozat, illetőleg az ajánlattevők külön nyilatkozata alapján - az ajánlatok értékelését követően végzi el. Az ajánlatkérő csak az értékelési sorrendben legkedvezőbb vagy a legkedvezőbb és az azt követő egy vagy több legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében végzi el a bírálatot. Az ajánlatkérő a Kbt. 69. § rendelkezéseit megfelelően alkalmazza azzal, hogy a bírálat során ilyenkor is biztosítja, hogy az összegezésben megnevezett nyertes - és ha az összegezésben meg kívánja nevezni, a második legkedvezőbb ajánlatot tett - ajánlattevő ajánlatának érvényességét az eljárást lezáró döntést megelőzően az ajánlatkérő az ajánlattevő nyilatkozatát alátámasztó igazolások vizsgálatára is kiterjedően teljes körűen elbírálja.

5.2. Az értékelés menete a következő:

Az értékelési részszerzőpontok

Ajánlatkérő az ajánlatokat a legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontok [Kbt. 76.§ (2) bekezdés c) pont] alapján az ajánlattételi felhívás II.2.5) pontjában meghatározott értékelési részszerzőpontok szerint értékeli.

Kiosztható pontszámok minden rész minden értékelési szempontja esetén: 0,00-10,00 pont között.

Értékelési szempont		Súlyszám
#	Ár szempont:	
1.	Nettó ajánlati ár, szerződés időtartamára (Ft)	90
1.1.	Havi rendszeres takarítás ellenértéke (Ft/m ² /hó)	85
1.2.	Külön megrendelésre elvégzett eseti, rendkívüli takarítás (Ft/m ² /hó)	3
1.3.	Fertőző betegek, COVID betegek utáni záró/fertőtlenítő takarításra (Ft/m ² /hó)	2
	Minőségi kritériumok:	
2.	A szerződés teljesítésébe bevonni kívánt, az M1.) alkalmassági követelményben bemutatott szakember alkalmassági minimum követelményen felüli szerzett irányítási többlet szakmai tapasztalata (min. 0 hó - max. 60 hó)	10

1. értékelési részszerzőpont (beleértve az 1.1., 1.2., és 1.3. alpontokat is): „A nettó ajánlati ár” (illetve a nettó ajánlati ár felbontása) esetében a legalacsonyabb, a legkedvezőbb ajánlat a maximális 10,00 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva, a fordított arányosítás módszerével számolja ki az ajánlatkérő a pontszámokat, figyelemmel a Közbeszerzési Hatóságnak Az ellenszolgáltatás, 1. részszerzőpont nettó ajánlati ár esetén fordított arányosítás (Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) VI. pont 1. számú melléklet A, aa) alpont

Az értékelés képlete (fordított arányosítás):

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{min}: a pontskála felső határa (1)

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

$$(P_{\min} - P_{\max}) + P_{\min} = 10$$

A nettó ajánlati ár három költségelemből áll össze:

- 1.1. Rendszeres takarítási feladatok nettó ajánlati ára (Ft/m²/hó): 85 súlysúlyszám,
- 1.2. Külön megrendelés alapján elvégzett takarítás Ft/m²/hó mértékegységre tett magajánlás nettó költség (az elmúlt időszak figyelembe vételével ez kb. 140 m²/hónap. mennyiséget jelentett) 2 súlysúlyszám,
- 1.3. Fertőző betegek, COVID betegek utáni záró/fertőtlenítő (eseti megrendelés alapján történő) takarítás Ft/m²/hó mértékegységre tett nettó magajánlás költsége (az elmúlt időszak figyelembe vételével ez: kb. 350 m²/hónap mennyiséget jelent) 3 súlysúlyszám.

Az 1. értékelési részszerpont meghatározására az ajánlatkérő az alábbi táblázatot bocsátja az ajánlattevők rendelkezésére:

#	Értékelési részszerpont (költségszerpontok)	Megajánlás	Szerződés időtartama (hónap)	Takarítandó terület (m ²)	Összesen (Ft)
1.	Havi rendszeres takarítás ellenértéke (Ft/m ² /hó)		27	9495	0
2.	Külön megrendelésre elvégzett eseti, rendkívüli takarítás (Ft/m ² /hó)		27	140	0
3.	Külön megrendelésre elvégzett eseti, záró/fertőtlenítő takarítás (Ft/m ² /hó)		27	350	0
	Összesen, nettó ajánlati ár (Ft) (Az 1. részszerpont szerint a felolvasó lapra írandó összeg)*				0

*Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az eljárás becsült nettó összege és a rendelkezésére álló anyagi fedezet nettó összege azonosan 216.747.420,- Ft. Amennyiben az 1. értékelési részszerpontra [Nettó ajánlati ár, szerződés időtartamára (Ft)] érkező megajánlás összege ennél magasabb, az ajánlatkérő ezt az ajánlatot a Kbt. 73. § (6) bek. c.) pontja szerint érvénytelené nyilvánítja.

A 2. és 3. Költségszerpont esetében a Takarítandó terület (m²) meghatározásakor az ajánlatkérő korábbi működése során kiadódó, havi, külön megrendelés alapján takarított terület nagyságát határoztuk meg. Ennek az a célja, hogy egyértelmű ajánlati összeget tudjanak meghatározni az ajánlattevők az 1. értékelési részszerpont esetében. Nem kizár, hogy a szerződés teljesítése során ettől a területtől eltérő nagyságú területen kell a szolgáltatást teljesíteni. Ezért az ajánlatkérő Ft/m²/hó mértékegységgel kérte be az ajánlatot.

2. értékelési részszerpont (Szakember többlet szakmai tapasztalata):

Egyenes arányosítás (Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szerpontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) VI. pont 1. számú melléklet A, ab) alpont szerint:

Az értékelés képlete:

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{\min} : a pontskála felső határa (1)

P_{\max} : a pontskála felső határa (10)

A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

$$(P_{\min}-P_{\max})+P_{\min}=10$$

- 5.3. Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással nem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot. A nettó ajánlati árat kérjük egész számra kerekítve, úgy megadni, hogy az tartalmazzon minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, különböző díjak és illetékek, stb. Amennyiben a szerződés megkötésekor hatályos ÁFA szabályozás a szerződés hatálya alatt változik, a hatályos szabályozás a szerződés ÁFA-ra vonatkozó rendelkezéseit a Szerződő Felek minden külön nyilatkozata, szerződés-módosítás nélkül módosítja. Az ajánlat kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magában kell foglalnia valamennyi ajánlattevői kifizetési igényt.
- 5.4. Az ajánlati árakat nettó értékben ÁFA nélkül, Forintban (HUF) kell megadni. Az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneme is csak ez lehet. Az ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek, így többek között minden illetéket, díjat. Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.
- 5.5. A felolvasólapon a megajánlott ellenszolgáltatást {Nettó ajánlati ár, szerződés időtartamára (Ft)} és a 2. szakmai minimum követelmény feletti többlet szakmai tapasztalat időtartamát (hónap) kell feltüntetni. Minden megkezdett hónap egész hónapnak számít, de a szakmai többlet-tapasztalat időtartamát átfedések nélkül kell megadni (az egy időben teljesített szolgáltatások közül csak egy vehető figyelembe).
- 5.6. Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő részére az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek alapján, valamint az értékelési szempontok szerint a legkedvezőbb (legjobb ár-érték arányt mutató, érvényes ajánlatot tette).
- 5.7. Ha több ajánlat azonos megajánlott ellenszolgáltatást tartalmaz, az ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani.

1. AZ AJÁNLATOK BÍRÁLATA

- 1.1. Az ajánlatkérő a Kbt. 81. § (5) bek. szerint a benyújtott ajánlatok értékelést követően csak az értékelési sorrendben legkedvezőbb vagy a legkedvezőbb és az azt követő egy vagy több legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében végzi el a bírálatot. Az ajánlatkérő a Kbt. 69. § rendelkezéseit megfelelően alkalmazza azzal, hogy a bírálat során ilyenkor is biztosítja, hogy az összegezésben megnevezett nyertes - és ha az összegezésben meg kívánja nevezni, a második legkedvezőbb ajánlatot tett - ajánlattevő ajánlatának érvényességét az eljárást lezáró döntést megelőzően az ajánlatkérő az ajánlattevő nyilatkozatát alátámasztó igazolások vizsgálatára is kiterjedően teljes körűen elbírálja.
- 1.2. Az ajánlattételi felhívás III.1.1) pont szerinti kizáró okok ellenőrzése.
A kizáró okok fenn nem állását az ajánlattevő által benyújtott, a Kbt. 62. § (1) bekezdés g) - k), m) és q) pontjára vonatkozó nyilatkozatán túl az ajánlatkérő ellenőrzi.
Az ellenőrzés során az ajánlatkérő a Kbt. 114. § (2) bekezdése szerint jár el és az alábbi nyilvántartásokat tekinti át:

1. Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat www.e-ceggyezek.hu honlapon az ajánlattevő cégadatait,

2. A közbeszerzési hatóság alábbi nyilvántartásait:

Az eltiltott ajánlattevők: <http://www.kozbeszerzes.hu/cikkek/eltiltott-ajanlattevok>

1.3. Alkalmassági követelmények meghatározása, és azok kötelező igazolási módjai:

Az ajánlatkérő pénzügyi-gazdasági alkalmassági követelményt nem határoz meg.

A műszaki-szakmai követelmények az ajánlattételi felhívás III.1.3) pont szerint.

1.4. Az ajánlatkérő az ajánlattevők által benyújtott nyilatkozatok és az EKD tartalmi és formai megfelelőségét ellenőrzi. Az ellenőrzés kiterjed az EKR-ben űrlapként kitöltendő és a jelen felhívás 4. fejezetében lévő, az ajánlatkérő által összeállított nyilatkozatok ellenőrzésére, bírálatára.

1.5. Az ajánlatkérő az eljárási cselekményeket is ellenőrzi:

- Határidőre beérkezett ajánlatnak csak azok minősülnek, amelyek a felhívásban meghatározott határidőig az EKR-en keresztül benyújtásra kerülnek. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld. Az elektronikus dokumentum beérkezésének ideje az automatikus visszaigazolásban szereplő időpont. Az ajánlattételi határidő lejártának időpontját követően 2 óra elteltével kerül sor az ajánlatok felbontására, melyet az EKR végez el úgy, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.

- Az elektronikusan benyújtott ajánlatok esetében a Kbt. 68. § (4)-(5) bekezdése szerinti adatokat az EKR rendszer a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan - azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek – az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.

- Az ajánlattételi határidő nem jár le, ha az EKR vagy annak az elkészítését támogató része az EKR üzemeltetője által közzétett tájékoztatás alapján igazoltan

a) folyamatosan legalább öt percig fennálló üzemzavar(ok) folytán az ajánlatkérő által meghatározott ajánlattételi határidőt megelőző huszonnégy órában összesen legalább százhusz percig, vagy

b) anélkül, hogy a határidő meghosszabbítására ezt követően már sor került volna – üzemzavar folytán az ajánlattételi határidő alatt folyamatosan legalább huszonnégy óráig nem elérhető.

Ebben az esetben az ajánlatkérő köteles az ajánlattételi határidőt meghosszabbítani az EKR működésének helyreállítását követően. Az EKR működésének helyreállításáról az EKR üzemeltetője tájékoztatást tesz közzé. A határidőt úgy kell meghosszabbítani, hogy megfelelő idő, de legalább a hosszabbításról szóló értesítés megküldésétől számított négy nap álljon rendelkezésre az ajánlatok benyújtására. A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 15.§ (3) bekezdése értelmében az ajánlatnak az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld.

1.6. **Számszaki hiba kezelése:**

Amennyiben az Ajánlatkérő az ajánlatok értékelése során, az ajánlati árak ellenőrzésekor nyilvánvaló számszaki (számítási) hibát talál, akkor a 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet 20. § (5) bek. szerint az alábbiak szerint jár el: „A Kbt. 71. § (11) bekezdését azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel – a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével –, felhívja az ajánlattevőt annak javítására. A számítási hiba javításának az eredményét az ajánlatkérő akként állapítja meg, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve kiszámítja az összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban megtalálható számításon alapuló – adatot. Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy továbbra is hibásan teljesítették, az ajánlat érvénytelen.”

1.7. Az ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bek. e) pont szerinti eredménytelenségi okot.

2. HIÁNYPÓTLÁS, FELVILÁGOSÍTÁS KÉRÉS LEHETŐSÉGE:

- 2.1. Az ajánlatokban felmerülő hiányok pótlására ajánlatkérő a Kbt. 71. §-ban foglaltak alapján biztosít lehetőséget. Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő írásban a többi ajánlattevő egyidejű írásbeli értesítése mellett szólítja fel hiánypótlásra az érintett ajánlattevő(ke)t.
- 2.2. Az ajánlatok elbírálása során a Kbt. 71. §-ban foglaltak alapján az ajánlatkérő írásban és a többi ajánlattevő egyidejű írásbeli értesítése mellett felvilágosítást kérhet az ajánlattevőtől az ajánlattal kapcsolatos nem egyértelmű kijelentések tartalmának tisztázása érdekében. Ha az ajánlat kirívóan alacsony ellenszolgáltatást tartalmaz, az ajánlatkérőnek írásban kell tájékoztatást kérnie.
- 2.3. Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 71. § (6) bekezdése szerint korlátozza az újonnan bevont gazdasági szereplők esetén.
- 2.4. Ha az ajánlatnak a bírálati részszempontok szerinti valamelyik tartalmi eleme teljesíthetetlennek ítélt kötelezettségvállalást, illetőleg kirívóan aránytalanul értékelt kötelezettséget tartalmaz, az ajánlatkérő az érintett ajánlati elemekre vonatkozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni (Kbt. 72. §), amelyről valamennyi ajánlattevőt egyidejűleg értesíteni kell.
- 2.5. A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 11. § (2)-(3) bekezdése alapján amennyiben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget az előírt informatikai követelményeknek és az ajánlatkérő számára nem olvasható, illetve jeleníthető meg, ez nem tekinthető formai hiányosságnak, azt ajánlatkérő úgy kezeli, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel jár el. Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum eleget tesz a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az egyéb okból nem olvasható, illetve nem jeleníthető meg, az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevőt az ajánlat olvashatóságához és megjeleníthetőségéhez szükséges szoftver megnevezésére. Az ajánlatkérő kizárólag általánosan hozzáférhető, ingyenes vagy szabad szoftvert vesz igénybe az ajánlatok olvasásához és megjeleníthetőségéhez az ajánlattevő előbbi nyilatkozata alapján. Amennyiben a dokumentum tartalma ezt követően sem határozható meg, azt ajánlatkérő úgy kezeli, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be, és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel jár el.

3. ELŐZETES VITARENDEZÉS

- 3.1. A Kbt. 80. § szerinti előzetes vitarendezési kérelem megküldése és az előzetes vitarendezés során a kommunikáció az EKR-ben történik.

4. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS EREDMÉNYE, EREDMÉNYTELENSÉGE

- 4.1. Ajánlatkérő az ajánlat elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatról. Ajánlatkérő az ajánlat elbírálásának befejezésekor a fenti tájékoztatást az írásbeli összegezésnek az ajánlattevő részére elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.
Az eredményes eljárás szerződéskötéssel zárul.
- 4.2. **A Kbt. 75. § (1) bekezdése szerint eredménytelen az eljárás, ha:**
 - a) nem nyújtottak be ajánlatot;
 - b) kizárólag érvénytelen ajánlatokat nyújtottak be;
 - c) az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát.

A 75. § (2) bekezdése szerint az ajánlatkérő eredménytelenné nyilváníthatja az eljárást, ha:

- a) a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné vált vagy a szerződéstől való elállásnak vagy a szerződés felmondásának lenne helye [Kbt. 53. § (4)-(6) bekezdés];
- b) a - (4) bekezdésben foglaltak szerint igazolható - rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel;
- c) valamelyik ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az eljárás tisztaságát vagy a többi ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező érdekeit súlyosan sértő cselekményt követ el;
- d) a Közbeszerzési Döntőbizottság megsemmisíti az ajánlatkérő valamely döntését, és az ajánlatkérő új közbeszerzési eljárás lefolytatását határozza el vagy eláll az eljárás lefolytatásának szándékától, az ajánlatkérő azonban nem nyilváníthatja eredménytelenné az eljárást akkor, ha a jogszerűtlen eljárást lezáró döntés megsemmisítését követően jogszerű döntés meghozatalával az eljárás jogszerűsége helyreállítható.
- e) a Kbt. 75. § (2) bek. e) pont szerint esetben

A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 20. § (6) bekezdése szerint az ajánlatkérő eredménytelenné nyilváníthatja az eljárást a Kbt. 75. § (2) bekezdésében foglalt eseteken túl akkor is, ha az EKR működési hibája olyan jogsértést eredményez, amely a Kbt-ben meghatározott alapelvek érvényesülését biztosító módon nem orvosolható

5. A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE ÉS TELJESÍTÉSE

- 5.1. Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel) - közös ajánlattétel esetén a nyertes szervezetekkel (személyekkel) - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közzolt végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően
- 5.2. A szerződésnek tartalmaznia kell - az eljárás során alkalmazott értékelési szempontra tekintettel - a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek.
- 5.3. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és a második legkedvezőbb ajánlatot (ha ajánlatkérő hirdetett második helyezettet) tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további harminc nappal meghosszabbodik.
- 5.4. Az ajánlatkérő a Kbt. 136. § (1) bek. a) és b) pontja szerint köteles szerződéses feltételként előírni, hogy:
 - nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
 - a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és az alábbiakban részletezett ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
- 5.5. Az ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha:
 - a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
 - a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben,

amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

Jelen pontban említett felmondás esetén a nyertes ajánlattevő a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződés szerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

- 5.6. A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 5.7. A közbeszerzési szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie. Ajánlattevő jelen közbeszerzési eljárásban kizárja projektársaság általi teljesítés lehetőségét.
- 5.8. A nyertes ajánlattevő legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, akit a szerződéskötés időpontjában ismer, és amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és – ha a jelen közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a jelen közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt. A nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a jelen közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.
- 5.9. Az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint az eljárásban bemutatott kötelezettségvállalásnak megfelelően, valamint a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha az ajánlattevő e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel – amennyiben a közbeszerzési eljárásban az adott alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott adatok alapján az ajánlatkérő szűkítette az eljárásban részt vevő gazdasági szereplők számát, az eredeti szervezetekkel vagy szakemberrel egyenértékű módon megfelel – azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.
- 5.10. A szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek kell teljesítenie.
- 5.11. Az ajánlatkérő nem korlátozhatja az ajánlattevő jogosultságát alvállalkozó bevonására, csak akkor, ha az eljárás során a 65. § (10) bekezdése szerinti lehetőséggel élt.
- 5.12. Nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének időpontjában, majd - a később bevont alvállalkozók tekintetében - a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni, vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.

6. AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYÉNEK KÖZLÉSE (EREDMÉNYHIRDETÉS):

Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor az eljárás eredményéről készített összefoglalást az EKR-ben teszi közzé és írásban, közvetlenül is megküldi valamennyi ajánlattevő részére.

Az ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani és a sorsolás alapján kiválasztott ajánlattevőt az eljárás nyertesének nyilvánítani, ha a legjobb ár-érték arányt megjelenítő értéket két vagy több ajánlat azonos összegben tartalmazza.

7. EGYÉB INFORMÁCIÓ (KIEGÉSZÍTÉS AZ ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁSHOZ):

7.1. A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet szerinti elektronikus űrlapokat meghaladó, az ajánlat részeként benyújtandó aláírt dokumentumok, nyilatkozatok tekintetében az ajánlatkérő a következő előírásokat rögzíti:

Amennyiben az ajánlattevő a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (a továbbiakban: 2006. évi V. törvény) hatálya alá tartozó gazdálkodó szervezet:

- a) Az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait az ajánlattevő nevében aláíró cégjegyzésre nem jogosult képviselő tekintetében csatolni kell a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt, az ajánlat aláírásra és/vagy nyilatkozattételre kiterjedő meghatalmazást, amely tartalmazza a meghatalmazó aláírását. Figyelem! Nem elvárás, hogy az említett meghatalmazás elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek. Elegendő a papír alapon teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás egyszerű elektronikus másolatának csatolása. Amennyiben a meghatalmazást meghatalmazóként aláíró személy szintén meghatalmazott és cégjegyzésre nem jogosult, úgy kérjük mindazon meghatalmazások csatolását, melyeket együttesen szemlélve egyértelműen levezethető az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében aláíró meghatalmazott aláírási jogosultsága.
- b) Az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait, valamint a fenti meghatalmazásokat az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében aláíró cégjegyzésre jogosult képviselő tekintetében az ajánlatkérő a céginformációs és az elektronikus cégeljárásban közreműködő szolgáltatótól ingyenesen, elektronikusan kérhető cégjegyzék-adatok alapján ellenőrzi a képviseleti jogosultság fennállását.

Amennyiben az ajánlattevő nem tartozik a 2006. évi V. törvény hatálya alá (pl.: egyéni vállalkozó, természetes személy):

- a) Amennyiben az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében aláíró személy meghatalmazás nélkül nem jogosult az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő képviseletére, az aláíró képviselő tekintetében csatolni kell a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt, az ajánlat aláírásra és/vagy nyilatkozattételre kiterjedő meghatalmazást, amely tartalmazza a meghatalmazó aláírását. Figyelem! Nem elvárás, hogy az említett meghatalmazás elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek. Elegendő a papír alapon teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás egyszerű elektronikus másolatának csatolása. Amennyiben a meghatalmazást meghatalmazóként aláíró személy szintén meghatalmazott, úgy kérjük mindazon meghatalmazások csatolását, melyeket együttesen szemlélve egyértelműen levezethető az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében aláíró meghatalmazott aláírási jogosultsága.
- b) Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait, illetve a fenti meghatalmazásokat az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében meghatalmazás nélkül aláíró képviselő tekintetében a képviseleti jogosultságot alátámasztó bármely dokumentumot.

- 7.2. Egyéni vállalkozó ajánlattevő csatolja a képviselőre jogosult személy által aláírt nyilatkozatot, amelyben egyéni vállalkozó megjelöli a nyilvántartási számát, vagy az adószámát.
- 7.3. A Kbt. 41/B. § (2) bekezdése alapján Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevők az ajánlat részét képező dokumentumokat pdf. formátumú fájlban készítsék el.
- 7.4. A Kbt. 41/A. § (6) bekezdése értelmében ahol a Kbt. vagy annak végrehajtási rendelete valamely dokumentum közvetlen megküldését írja elő, azon a dokumentum e rendelet szerinti elektronikus hozzáférhetővé tételét is érteni kell.
- 7.5. A Kbt. 55. § (7) a Kbt. 55. § (7) bekezdése alapján az ajánlattevőnek a korábban benyújtott ajánlatát az új ajánlat megtétele előtt vissza kell vonnia.
- 7.6. A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 12.§ (1) bekezdése értelmében az elektronikusan megküldött dokumentum beérkezésének tényéről az EKR haladéktalanul automatikus elektronikus visszaigazolást küld. Az elektronikus dokumentum beérkezésének ideje az automatikus visszaigazolásban szereplő időpont.
- 7.7. Egyéb formai elvárások:
- a) az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget, vagy számokat, vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogad, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni;
 - b) az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
 - c) az ajánlatban lévő, a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet szerinti elektronikus űrlapokat meghaladó minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak;
 - d) az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni;
- 7.8. Ajánlatkérő a hiánypótlás, valamint a felvilágosítás lehetőségét a Kbt. 71. §-ában foglaltaknak megfelelően biztosítja. A hiánypótlás, illetve a felvilágosítás tekintetében az ajánlatkérő felhívja a figyelmet a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 11.§ (2) és (3) bekezdésére. A Kbt. 71. § (6) bekezdése szerint ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást, ha az ajánlattevő hiánypótlás során az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.
- 7.9. A jelen felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt. és végrehajtási rendeletei, különösen a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet előírásai szerint kell eljárni. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a felhívásban külön ki nem emelt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat, melyeket a Kbt. kötelezően előír. A szerződésre a magyar jog az irányadó.
- 7.10. Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek alapján, valamint a meghatározott értékelési szempont szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.
- 7.11. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 73. § (4)-(5) bekezdésében foglaltakra. A Kbt. 73. § (5) bekezdés alapján Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyekről az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

8. TÁJÉKOZTATÁST NYÚJTÓ SZERVEZETEK

- 8.1. A Kbt. 73. § (4) bekezdés alapján a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. A Közbeszerzési Hatóság – a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján – tájékoztatást tesz közzé honlapján a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről.
- 8.2. A Kbt. 73. § (5) bekezdés alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. Az ajánlatkérő a Kbt. 73. § (4) bekezdésben foglaltakra tekintettel nem köteles a közbeszerzési eljárásban külön információk feltüntetését előírni az ajánlatban, csak azt ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti követelményeknek

Budapest Főváros Kormányhivatala Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

1056 Budapest, Bástya u. 35.
Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.
tel: 06-1-323-3600
fax: 06-1-323-3602
E-mail: budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Budapest Főváros Kormányhivatala Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége

1132 Budapest, Visegrádi u. 49.
Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.
tel: 06-1-323-3600
fax: 06-1-323-3602
E-mail: budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Adózás:

Nemzeti Adó- és Vámhivatal Központi Hivatal

cím: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.
Telefon: +36-1-428-5100, Fax: +36-1-428-5382.
Kék szám (mobilhálózatból is hívható): 06-40/42-42-42

Környezetvédelem:

Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség

1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.
1539 Budapest, Pf. 675.
Tel.: 1/2249-100 Fax: 1/2249-262
Honlap: www.orszagoszoldhatosag.gov.hu

Pest Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály

1072 Budapest, Nagy Diófa u. 10-12.
Telefon: +36 (1) 478-4400
E-mail: kozepdunavolgyi@zoldhatosag.hu

Egészségvédelem:

Emberi Erőforrások Minisztériuma, Egészségügyért Felelős Államtitkárság

Cím: 1055 Budapest, Szalay u. 10-14.

Központi telefonszám: 06-1-795-1200

Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve

1138 Budapest, Váci út 174.

Postacím: 1550 Budapest, Pf. 203.,

Tel: +36-1 465-3800 Fax: +36-1 465-3853

E-mail: titkarsag@kmr.antsz.hu

Fogyatékossgal élők esélyegyenlősége:

Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság

Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10.

Telefonszám: 06-1-795-54-78

e-mail: tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu

Egyenlő Bánásmód Hatóság

1013 Budapest, Krisztina krt. 39/B.

Postacím: 1539 Budapest, Pf. 672.

Tel.: +36-1/795 2975 Fax: +36-1/795 0760

E-mail: ebh@egyenlobanasmod.hu

Honlap: www.egyenlobanasmod.hu

Bevándorlási és Menekültügyi Hivatal 1117 Budafoki út 60. <http://www.bmbah.hu>

A Magyar Bányászati és Földtani Hivatal területileg illetékes bányakapitányságai

Megnevezés:

Budapesti Bányakapitányság

Cím: 1145 Budapest Columbus u. 17-23.

Postacím: 1145 Budapest Columbus u. 17-23.

Telefon: (36-1) 373-1800 Fax: (36-1) 373-1810

Email: bbk@mbfh.hu

A végzett tevékenység leírása: Budapest Főváros valamint Pest megye közigazgatási területén a bányafelügyelet hatáskörébe tartozó hatósági ügyekben – jogszabályban meghatározott esetek kivételével – első fokon jár el.

9. ÜZEMSZÜNET, ÜZEMZAVAR

A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 22.§-a értelmében: „22. § (1) Üzemszünet minden olyan tervezhető technikai tevékenység, amely az EKR szolgáltatásainak szünetelését eredményezi.

(2) Üzemzavar az EKR üzemeltetője által megállapított és külön jogszabályban foglaltak szerint dokumentált, előre nem tervezett üzemszünet vagy előre nem tervezett, az EKR korlátozott működőképességét jelentő helyzet.

(3) Működési hiba az EKR üzemeltetője által megállapított és külön jogszabályban foglaltak szerint dokumentált egyedileg, adott eljáráshoz kapcsolódó informatikai hiba vagy ezen eljárás elektronikus közbeszerzési folyamatában bekövetkező hiba. Nem minősül működési hibának a kizárólag az ajánlatkérő vagy az ajánlattevő felelősségi körében felmerülő, az EKR-rel való kommunikációt érintő hiba, valamint az a hiba, mely abból ered, hogy az ajánlatkérő vagy ajánlattevő nem az EKR megfelelő funkcióját használja a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében rögzített előírás végrehajtására.”

3. Fejezet
SZERZŐDÉS-TERVEZET

Külön dokumentumban

4. Fejezet
AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK

Külön dokumentumban

5. Fejezet FELADATLEÍRÁS

Feladatok leírása

Naponta, a reggeli takarítás során kerülhet sor a szakrendelések személyzete és a takarító személyzet között a kérdések, kérések, problémák megbeszélésére.

Ezen kívül Vállalkozó köteles biztosítani olyan munkavezetőt, aki a Megrendelő részéről a rendelési időben bármikor elérhető és intézkedésre jogosult a takarítás ellátásával kapcsolatosan.

1. Orvosi rendelők

1.1. Naponta (rendelési napokon, rendelési időn kívül reggel 05.00 órától – 07.00 óráig) elvégzendő feladatok:

- Szemét összegyűjtése:
- Szemetes edény ürítése, tartalmának szállítása kijelölt helyre, zsákcsere.
- Szemetes edény fertőtlenítőszerrel történő lemosása
- Nylon betét cseréje.
- Veszélyes hulladékkezelés (sárga zsák csere), leszállítás a kijelölt központi helyre.
- Veszélyes hulladékgyűjtő fertőtlenítőszerrel történő lemosása.
- Sárga nylon betét cseréje.
- Ablakpárkányok áttörlése.
- Teljes bútorzat (asztalok, székek, vizsgálóágy, stb.) fertőtlenítőoldatos áttörlése.
- Mosdó,- mosdó körüli csempe, csaptelep, kézfertőtlenítő adagoló kívülről,- tisztítása és fertőtlenítése, folyamatos vízkötelenítés.
- Piperepolc, tükör tisztítása.
- Telefonkészülékek fertőtlenítő letörlése.
- Szükség esetén a szennyeződött csempefelület fertőtlenítő áttörlése.
- Fertőtlenítő oldatos padozat felmosás.
- Ajtókilincs és környékének, villanykapcsolók, fertőtlenítő áttörlése.
- Rendelési időben ügyeletes takarítónő biztosítása a váratlan szennyeződések (vér, hányadék, váladék, stb) takarításához.
- Szőnyeggel rendelkező helyiségekben porszívózás.

1.2. Naponta (rendelési napokon, rendelési időn belül 08.00-20.00-ig) elvégzendő feladatok:

- Szükség esetén rendelők, folyosók WC-k betegtől való szennyezése (hányás, széklet, vizelet, vér egyéb váladék stb.) utáni fertőtlenítő takarítás.
- Szükség esetén - szennyeződés mértékétől függően- közlekedő folyosók padlózatának felmosása.
- Szükség esetén szemét és veszélyes hulladék begyűjtése, elszállítása a kijelölt helyre, zsákcsere.
- Óránként a beteg WC-k ellenőrzése, szükség esetén takarítása. Kéztörlő és WC papír újratöltése.

1.3. Naponta (rendelési napokon, rendelési időn belül 12-14-ig) elvégzendő feladatok:

Délközi takarítása külön megadott rendelő helyiségekben

- Szemetes edények kiürítése elszállítása a kijelölt helyre, zsákcsere.
- Veszélyes hulladék begyűjtése, elszállítása a kijelölt helyre, zsákcsere.

- Mosdókagylók tisztítása, fertőtlenítése.
- A rendelő padlózatának fertőtlenítőszeres feltörése.

1.4. Hetente elvégzendő feladatok:

- Armatúrák, világítótestek fertőtlenítő tisztítása (szükség esetén karbantartó bevonásával).
- Ajtók fertőtlenítő takarítása.
- Radiátorok tisztítása, fertőtlenítő takarítása.
- Pókhálók eltávolítása.

Teljes bútorzat (asztalok, székek, vizsgálóágy, stb.) fertőtlenítőoldatos áttörése

1.5. Havonta elvégzendő feladatok:

A napi takarítási feladatokon túlmenően:

- Falon futó 1,80 m. feletti csövek tisztítása, fertőtlenítése.
- Hűtőszekrények takarítása megbeszélés szerint.
- Teljes csempefelület illetve mosható falfelület fertőtlenítő lemosása teljes magasságban WC-kagylókról és csapokról a vízkő tisztítása (szükség esetén karbantartó bevonásával).

2. Kis műtő – Sebészet- Gasztroenterológiai vizsgáló

2.1. Naponta (rendelési napokon, rendelési időn kívül reggel 05.00 órától – 07.00 óráig) elvégzendő feladatok

- Ablakköz, ablakpárkány fertőtlenítése.
- Műtőasztal, műtőlámpa fertőtlenítése.
- Veszélyes hulladék elszállítása a kijelölt helyre naponta kétszer.
- Csempe és mosható falfelület fertőtlenítése szükség szerint, szennyeződéstől függően.
- Bútorzat és berendezési tárgyak fertőtlenítő lemosása.
- Padozat fertőtlenítése naponta kétszer, ill. szükség esetén.

2.2. Hetente elvégzendő feladatok

- Teljes csempefelület, bútorok, ajtók, radiátorok, polcok teljes felületének fertőtlenítő tisztítása.

3. Közlekedők, folyosók, liftek

3.1. Naponta elvégzendő feladatok:

- Padozat fertőtlenítő oldatos felmosása, kilincs körüli terület fertőtlenítése (bejárati előtér naponta kétszer)
- Pókhálók eltávolítása szükség szerint.
- Lépcsőházban a korlátok letörése.
- Szemét összegyűjtése és a telephelyen belül kijelölt helyre szállítása, edényzet mosása, nylon zsák cseréje.
- Szennyezett csempefelület vagy lemosható falfelület fertőtlenítő mosása.
- Bejárati üvegajtókról kéznymok eltávolítása, szükség szerint keret takarítása.
- Liftajtó és az oldalfalon látható szennyeződés.

A folyosókon történő gépi takarítás a rendeléseket követően (20.00 órától) történhet.

3.2. Heti elvégzendő feladatok:

- Pókhálók eltávolítása. Várópadok fertőtlenítő tisztítása.
- Üvegajtók, ajtók fertőtlenítése, üvegtisztítás, keretmosás.
- Épület bejárati ajtó teljes fertőtlenítő tisztítása.

3.3. Havonta elvégzendő feladatok:

- Radiátorok, csövek súrolása, fertőtlenítő lemosása.
- Teljes csempefelület fertőtlenítő lemosása.
- Armatúrák, világítótestek fertőtlenítő lemosása (sz. e. karbantartó bevonásával).
- Liftajtó és az oldalfal fertőtlenítő tisztítása.

4. Szaniter helyiségek

Helyiségek megnevezése:

- Beteg WC-k, mosdóhelyiségek.
- Személyzeti WC-k és mosdóhelyiségek, zuhanyzók, öltözők.
- Irodához tartozó WC-k.

4.1. Naponta elvégzendő feladatok:

- WC kagylók, ülőke súrolása, fertőtlenítése.
- WC fülkék válaszfalain, csempén levő szennyeződés eltávolítása.
- WC-hez tartozó szerelvények fertőtlenítő oldatos lemosása.
- Mosdókagylók súrolása, csaptelep tisztítása, vízkötelenítése, fertőtlenítése.
- Kézmosóhoz tartozó szerelvények fertőtlenítő lemosása.
- Kézmosó körüli csempefelület fertőtlenítő áttörése.
- Piperepolc, tükör takarítása.
- Ajtókilincs és környéke takarítása.
- Szemetes edények ürítése, fertőtlenítése, betét csere.
- Fertőtlenítő felmosás.
- Ablakpárkányok törlése.
- A WC papír és kéztörölő tárolók feltöltése a Megbízó által biztosított WC és kéztörölő papírral.
- Zuhanyzóhoz tartozó szerelvények fertőtlenítő lemosása.
- Zuhanytálca tisztítása, fertőtlenítése.
- Zuhany fülke csempefelületén látható szennyeződés esetén fertőtlenítő áttörése.
- Asztal, szék tisztítása, fertőtlenítése.

4.2. Havonta elvégzendő feladatok:

- Pókhálók eltávolítása (szükség szerint).
- Radiátorok, csövek súrolása, fertőtlenítése.
- Bútorzat és berendezési tárgyak fertőtlenítő lemosása.
- Teljes csempefelület vagy lemosható falfelület fertőtlenítő lemosása.
- Armatúrák, világítótestek fertőtlenítő lemosása (karbantartó bevonásával).
- Ajtók fertőtlenítő lemosása.

5. Irodák takarítása során végzett feladatok

5.1. Naponta (rendelési napokon, reggel 07.00 órától – 09.00 óráig) elvégzendő feladatok

- Szemét összegyűjtése, és a telephelyen belül kijelölt helyre szállítása (szemetes edények ürítése, mosása, nylon betét cseréje).
- Teljes bútorzat portalanítása.
- Telefonkészülék, lámpa takarítása.
- Ablakpárkányok, ablakközök törlése.
- Mosdókagylók, mosogatók súrolása.
- Szerelvények áttörése.
- Piperepolc, tükör takarítása.
- Szennyeződött csempefelület áttörése (fröccsenési felület).

- Padlózatfelmosása.
- Kilincsek lemosása.

5.2. Havonta elvégzendő feladatok:

- Reluxák portalanítása.
- Pókhálók eltávolítása (szükség szerint).
- Bútorápolás (vegyszeres).
- Radiátorok, csövek lemosása, fertőtlenítése.
- Mennyezeti lámpák fertőtlenítő lemosása (karbantartó bevonásával).
- Hűtőszekrények kitakarítása (a rendelő személyzetével egyeztetve).
- Csempe felület, illetve mosható felületek fertőtlenítőszerez lemosása teljes magasságban.
- Ülőkék, székek vázzal együtt történő lemosása, fertőtlenítése.

6. Üvegfelületek-kerettel, reluxák, függönyök, szőnyegek, kárpitok tisztítása

- Évi két alkalommal (március –április és október-november hónapokban).
- Szőnyegek és kárpitok tisztítása helyben,
- Üvegfelületek-kerettel, reluxák, függönyök.


ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI
Uniós, Nyílt eljárás - EKR000618302022
E10 - Előkészítés szakasz
Közbeszerzés **Takarítási szolgáltatás beszerzése**
 tárgya:

 Ajánlatkérő **Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László**
 neve: **Egészségügyi Intézmény**

I.1) Név és címek

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név:	Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény	Nemzeti azonosítószám	15515139242
Postai cím:	Rákos Út 77/A.		
Város:	Budapest	NUTS-kód:	HU110
		Postai irányítószám:	1152
		Ország:	Magyarország
Kapcsolattartó személy:	Dr. Kovács Imre		
E-mail:	drkovacsi@xv-euint.hu	Telefon:	+36 15060202
		Fax:	+36 15060181
Internetcím(ek)			
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)	http://www.xv-euint.hu		
A felhasználói oldal címe: (URL)	http://www.xv-euint.hu		
Lebonyolító szerv(ek) adatai			
Hivatalos név:	Berta Ferenc György Egyéni vállalkozó	Nemzeti azonosítószám	63825468133
Postai cím:	Aradi Utca 17.		
Város:	Budaörs	NUTS-kód:	HU120
		Postai irányítószám:	2040
		Ország:	Magyarország
Kapcsolattartó személy:	Berta Ferenc György		
E-mail:	bertaferenc@t-online.hu	Telefon:	+36 303110947
		Fax:	+36 23500927
Internetcím(ek)			
Lebonyolító címe:	www.bftender.hu		
A felhasználói oldal címe: (URL)	www.bftender.hu		

I.2) Közös közbeszerzés

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg:	Nem
A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda:	Nem

I.3) Kommunikáció

I.3) Kommunikáció

A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen:	Igen
A közbeszerzési dokumentációhoz történő hozzáférés korlátozott:	Nem
További információ a következő helyről érhető el: https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000618302022/reszletek	
További információ a következő címen szerezhető be a fent említett cím:	Igen
másik cím: (adjon meg másik címet)	Nem
Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó elektronikusan: Igen https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000618302022/reszletek	
a fent említett címre:	Igen
a következő címre: (adjon meg másik címet)	Nem
Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők:	Nem

I.4-5) Az ajánlatkérő típusa és fő tevékenysége

I.4) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa:	Regionális vagy helyi hatóság
---------------------	-------------------------------

I.5) Fő tevékenység

Fő tevékenység:	Általános közszolgáltatások
-----------------	-----------------------------

II.1) A beszerzés mennyisége

II. szakasz: Tárgy

II.1) A beszerzés mennyisége

II.1.1) Elnevezés: Takarítási szolgáltatás beszerzése

Hivatkozási szám: EKR000618302022

II.1.2) Fő CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód(ok):

90900000-6

II.1.3) A szerződés típusa: Szolgáltatás megrendelés

II.1.4) Rövid meghatározás:

Ajánlatkérő által meghatározott gyakorisággal és részletezettséggel történő takarítási, rendszeres (napi, heti, havi rendszeres takarítás), eseti és rendkívüli takarítási munkák elvégzése az ajánlatkérő tulajdonában, kezelésében lévő ingatlanokon, épületekben a szerződés teljes időtartama alatt. A tisztítószeres, fertőtlenítőszeres, takarítószeres és eszközök, hulladékgyűjtő zsákok biztosítása, valamint hulladékgyűjtő edények kezelése az ajánlattevő feladata.

II.1.5) Becsült teljes érték vagy nagyságrend:

Érték ÁFA nélkül: 216 747 420 Pénznem: HUF

(Keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke vagy volumene)

II.1.6) Részekre vonatkozó információk

A beszerzés részekből áll Nem

II.2) Meghatározás

II.2) Meghatározás

II.2.1) Elnevezés: Takarítási szolgáltatás beszerzése

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód(ok):

90910000-9

90911200-8

90911300-9

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód(ok):

HU110 Budapest

A teljesítés fő helyszíne: Budapest főváros XV. kerület közigazgatási területe

II.2.4) A közbeszerzés ismertetése:

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

Ajánlatkérő által meghatározott gyakorisággal és részletezettséggel történő takarítási, rendszeres (napi, heti, havi rendszeres takarítás), eseti és rendkívüli takarítási munkák elvégzése az ajánlatkérő tulajdonában, kezelésében lévő ingatlanokon, épületekben a szerződés teljes időtartama alatt. A tisztítószeres, fertőtlenítőszeres, takarítószeres és eszközök, hulladékgyűjtő zsákok biztosítása, valamint hulladékgyűjtő edények kezelése az ajánlattevő feladata.

Továbbá, a napi rendszeres takarítási feladatok körébe tartozik Megrendelő napi szakmai működése körében előforduló rendkívüli események (rosszullét, vegyi anyag kiömlése, stb.) miatt előforduló soron kívüli takarítás.

A fenti munkák elvégzésére nyertes ajánlattevőnek folyamatosan rendelkezésre kell állnia a szerződés időtartama alatt. A takarítandó alapterület összesen (kerekítve): 9.495 m².

Ajánlatkérő rendelkezésre bocsátja a takarítandó alapterületekhez tartozó egyéb takarítandó felületek (mosható fal, ajtó, ablaküveg) m² felületét.

Ajánlattevőnek a takarítási feladatok gyakoriságát is figyelembe véve az alapterület re vetítve szükséges (Ft/m²) ajánlati árat megadnia.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell a feladatok elvégzéséhez szükséges berendezés, eszköz, tisztító- és fertőtlenítőszeres és segédanyagok költségeit is.

A rendszeres takarítási feladatokon túl az ajánlatkérő igényt tart eseti jellegű takarításra is, előzetes, eseti megrendelés alapján. A többlet szolgáltatás igénye az Ajánlatkérő által szervezett rendkívüli munkavégzések esetén, pl. felújítás/festés/kárelhárítás /rovarirtás) esetén merül fel.

Az elmúlt időszak figyelembe vételével az eseti és rendkívüli takarítási igény esetén a takarítandó terület kb. 140 m²/hónap.

Továbbá, fertőző betegségek, COVID betegségek utáni záró/fertőtlenítő takarítás iránti igény (eseti megrendelés alapján történő) az elmúlt időszak figyelembe vételével a takarítandó terület kb. 350 m²/hónap.

Az eseti és a fertőző betegségek utáni záró/fertőtlenítő takarítással érintett vízszintes és függőleges felületek pontos nagysága nem meghatározható.

Ajánlattevőnek az alapterületre vetítve szükséges (Ft/m²) ajánlati árat megadnia.

A takarítási feladat része a szerződés ideje alatt két alkalommal (március -április és szeptember- október hónapokban) az üvegfelületek (kerettel), relaxák, függönyök, szőnyegek, kárpitok tisztítása. Az Ajánlatkérő által igényelt takarításhoz szükséges tisztítószeres, fertőtlenítőszeres, takarítószeres és eszközök, hulladékgyűjtő zsákok biztosítása, valamint hulladékgyűjtő edények kezelése nyertes ajánlattevő feladata. Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy a veszélyes hulladék gyűjtése, csomagolása, címkézése a szakdolgozók feladata, tehát nem tartozik bele jelen beszerzés tárgyába. Ajánlatkérő a takarító eszközök tárolásához helyiséget biztosít. A feladatok részletes leírását a műszaki dokumentáció tartalmazza. A szerződés teljesítésével kapcsolatos részletes elvárásokat a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák.

A szolgáltatás elvégzésére irányadó főbb mennyiségi adatok, a takarítandó területek helye és a takarítandó területek mérete:

Szakrendelők (központi rendelők), 1152 Budapest, Rákos út 77/A; 3 521,82 m²

Szakrendelők és Gondozó intézetek, Felnőtt háziorvosi rendelő, 1158 Budapest, Órjárat utca 1-5. (11-es épület); 979,76 m²

Szakrendelők és Gondozó intézetek, Felnőtt háziorvosi rendelő, 1158 Budapest, Órjárat utca 1-5. (13-as épület); 1 176,73 m²

Háziorvosi rendelő, 1152 Budapest, Rákos út 58.; 232,89 m²

Háziorvosi és felnőtt fogászati rendelő, Orvosi Segélyhely, 1158 Budapest, Hősök útja 1.; 540,57 m²

Gyermekfogászati rendelő és fogszabályozás, 1158 Budapest, Hősök útja 3.; 382,00 m²

Háziorvosi rendelő, 1151 Budapest, Kossuth utca 3.; 266,20 m²

Háziorvosi rendelő, 1155 Budapest, Opál utca 11.; 91,57 m²

Házi gyermekorvosi rendelő és védőnői szolgálat, 1151 Budapest, Szódliget utca 32.; 169,78 m²

Háziorvosi, házi gyermekorvosi és felnőtt fogászati rendelő, védőnői szolgálat, felnőtt háziorvosi ügyelet, 1157 Budapest, Zsókavár utca 42-44.; 1 263,26 m²

Gyermekorvosi rendelő és védőnői szolgálat, 1155 Budapest, Órjárat utca 4/b.; 406,17 m²

Háziorvosi rendelő, fogászati rendelő, 1158 Budapest, Bezsilla Nándor utca 29.; 297,01 m²

Háziorvosi rendelő, 1153 Budapest, Hubay Jenő tér 8., 100,46 m²

Lifteket (4 db), 66,37 m²

A takarítandó alapterület mindösszesen (kerekítve): 9 495 m²

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbiakban megadott szempontok:

Igen

Minőségi kritérium: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

2. Szerződés teljesítésébe bevonni kívánt, az M1.) alkalmassági körben bemutatott szakember esetében az alkalmassági min.köv.felüli többlet szakmai tapasztalata (min. 0 hó - max. 60 hó)

10

Költség kritérium: Nem

Ár kritérium: Igen

Súlyszám / Jelentőség

90

Az ár nem az egyetlen odaítélési kritérium, az összes kritérium kizárólag a közbeszerzési dokumentációban került meghatározásra:

Nem

II.2.6) Becsült teljes érték vagy nagyságrend:

Érték áfa nélkül: 216 747 420

Pénznem: HUF

(keretmegállapodások vagy dinamikus beszerzési rendszerek esetében - becsült maximális összérték e tétel teljes időtartamára vonatkozóan)

II.2.7) A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban:

vagy Munkanapokban kifejezett időtartam:

vagy Kezdet dátuma - Befejezés dátuma:

2022.10.01

2024.12.31

A szerződés meghosszabbítható

Nem

II.2.9) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt

eljárások kivételével)

A részvételre jelentkezők tervezett száma:

vagy Tervezett minimum: / Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.10) Változatokra vonatkozó információk

Elfogadható változatok Nem

II.2.11) Opciókra vonatkozó információ

Opciók: Nem

II.2.12) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk Nem

II.2.13) Európai uniós alapokra vonatkozó információ

A beszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos Nem

II.2.14) További információ:

Súlyszám felbontása az nettó ajánlati ár esetében:

Az ajánlatkérő (AK) kéri, az ajánlattevőket (AT-eket), hogy az ajánlatba a felolvasó lapon megajánlott "1. Nettó ajánlati ár, szerződés időtartamára (Ft)" összeget, külön cégszerűen aláírt nyilatkozatban és a felolvasó lapon is az 1.1., 1.2., és 1.3. al-szempontoknak megfelelően felbontva tüntesse fel.

A nettó ajánlati ár (Ft/m²/hó) súlyszáma az alábbiak szerint kerül felbontásra:

1.1. Rendszeres takarítási feladatok nettó ajánlati ára (Ft/m²/hó) : 85 súlyszám,

1.2. Külön megrendelés alapján elvégzett takarítás (Ft/m²)-re tett magajánlás nettó költség (az elmúlt időszak figyelembe vételével ez kb. 140 m²/hónap. mennyiséget jelentett) 3 súlyszám,

1.3. Fertőző betegek, szükség szerint COVID betegek utáni záró/fertőtlenítő (eseti megrendelés alapján történő) takarítás (Ft/m²)-re tett nettó magajánlás költsége (az elmúlt időszak figyelembe vételével ez: kb. 350 m²/hónap. mennyiséget jelent) 2 súlyszám.

AK felhívja AT-k figyelmét, hogy az eljárás becsült nettó összege és a rendelkezésére álló anyagi fedezet nettó

összege azonosan 216.747.420,- Ft. Amennyiben az 1. értékelési részszerpontra [Nettó ajánlati ár, szerződés időtartamára (Ft)]

érkező magajánlás összege ennél magasabb, akkor az ajánlatkérő ezt az ajánlatot a Kbt. 73. § (6) bek. e) pontja szerint érvénytelené fogja nyilvánítani. A felolvasó lapon, az 1. értékelési részszerpontként [Nettó ajánlati ár, szerződés időtartamára (Ft)] meghatározott összeg kiszámítására az ajánlatkérő egy segéd táblát bocsát az ajánlattevők rendelkezésére a közbeszerzési dokumentáció részeként.

Értékelés:

Az ellenszolgáltatás, 1. részszerpont nettó ajánlati ár esetén (beleértve az 1.1., 1.2, és 1.3. megajánlásokat is) fordított arányosítás (Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) VI. pont 1. számú melléklet, 1. pont, arányosítás, aa) alpont, fordított arányosítás A 2.

részszerpont [2. Szerződés teljesítésébe bevonni kívánt, az M1.) alkalmassági követelményben bemutatott szakember alkalmassági minimum követelményén felül szerzett irányítási többlet szakmai tapasztalata] minőségi kritérium esetén egyenes arányosítás.

(Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) VI. pont 1. számú melléklet, 1. pont, arányosítás, ab) alpont, egyenes arányosítás.

Alkalmazott tisztítószer:

Az ajánlattevőknek az ajánlatukban be kell nyújtaniuk a takarítási szolgáltatás során alkalmazott tisztító és fertőtlenítő szerek listáját, táblázatos formában, mely tartalmazza a szer nevét, OTH engedély számát és a biztonsági adatlap rendelkezésre állásának tényét.

Ezen túlmenően a felsorolt szerek biztonsági adatlapjának a másolatát is kérjük benyújtani.

III.1) Részvételi feltételek

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező alkalmassága az adott szakmai tevékenység végzésére, ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

A feltételek felsorolása és rövid ismertetése:

Az eljárásban nem lehet AT, alvállalkozó (ALV), és nem vehet részt az alk. igazolásában olyan gazdasági szereplő GSZ, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) -(2) bekezdéseiben foglalt kizáró okok bármelyike fennáll.

Az eljárásból kizárásra kerül az az AT, akivel szemben, illetőleg akinek alvállalkozójával és az alkalmasság igazolásában részt vevő, általa az eljárásba bevont GSZ-szel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés a)-f) és h)-o), pontjaiban, illetőleg (2) bekezdés a)-b) pontjaiban

szereplő kizáró okok valamelyike fennáll vagy a részéről (részükről) a kizáró ok az eljárás során következett be [Kbt. 74. § (1)]. Az alvállalkozók és alkalmasság igazolásához igénybe vett GSZ(k) vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés a)-f), h) és k)-n) pontja szerinti, korábbi eljárásban tanúsított magatartás alapján a j) pontja szerinti kizáró okok tekintetében AK alkalmazza a Kbt. 71. § (4) bekezdésben foglalt szabályt.

A Kbt. 62. § (1) bekezdés b) és f) pontjában említett kizáró okok kivételével bármely egyéb kizáró ok fennállása ellenére - beleértve azokat az eseteket, amikor a törvényben meghatározott köteleességszegés vagy jogsértés az ajánlatkérő mérlegelése alapján vezet kizáráshoz - az AT, alváll. vagy alk. igazolásában részt vevő GSZ nem kerül kizárássra a közbeszerzési eljárásból, amennyiben a Közbeszerzési Hatóság (KH) a Kbt. 188. § (4) bekezdése szerinti véglegessé vált határozata, vagy annak megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság a Kbt. 188. § (5) bekezdése szerinti jogerős határozata kimondta, hogy az érintett GSZ az ajánlat benyújtását megelőzően olyan intézkedéseket hozott, amelyek a kizáró ok fennállásának ellenére kellőképpen igazolja a megbízhatóságát. [Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontjára figyelemmel alkalmazott [64. § (1) bek.]

Igazolási mód:

AT-nek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (1) szerint, a Kr. II. Fejezetében (2-4. §) foglaltaknak megfelelően EEKD benyújtásával kell előzetesen igazolnia, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés a)-f) és h)-o), pontjainak, illetőleg (2) bekezdés a)-b) pontjainak hatálya alá. A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet szerint az EEKD-t az EKR-ben elérhető elektronikus úrlapon kell kitölteni. Az EKRben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozatot a közös AT-k képviselőjében az ajánlatot benyújtó GSZ teszi meg. Az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 3. § (3) szerint, a közös AT-k a Korm. rendelet 3. § (5) szerint kötelesek az EEKD-t benyújtani.

Az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető AT-nek és adott esetben további AT(k)nek az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően, az AK felhívása alapján a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésének megfelelően, a Kr. III. Fejezetében (8., 10. és 12-16. §) foglaltaknak megfelelően kell részletesen igazolnia/igazolniuk, hogy nem tartozik/tartoznak az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá.

AK alkalmazza a Kbt. 69. § (4) bekezdésében foglaltakat. AK nem kéri az érintett ajánlattevő(k)től a 321/2015. (X. 30.) Kr. III. Fejezete szerinti részletes igazolás(oka)t, ha AK a Kbt. 69. § (11) bekezdésében foglaltaknak megfelelően közvetlenül hozzáfér a III. Fejezetben nem említett, a kizáró okok hiányát igazoló adatbázisokhoz, és a GSZ ezek elérhetőségét az EEKD-ban megjelölte.

Nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők esetén AK az igazolások hitelességét a 321/2015. (X. 30.) Kr. VI. Fejezetnek megfelelően ellenőrzi.

Az ajánlatban az EKR-ben elérhető elektronikus űrlap igénybevételeivel be kell nyújtani az AT arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem vesz igénybe a szerződésteljesítéséhez a Kbt. 62. § (1) bekezdés a)-f) és h)-o), pontja, illetőleg (2) bekezdés a)-b) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alváll-ot. [Kbt. 67. § (4)].

A kizáró okokra vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatóak (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós [321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (7)].

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

A közbeszerzési dokumentációban megadott kiválasztási szempontok

Nem

A kiválasztási szempontok felsorolása és rövid ismertetése:

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

A közbeszerzési dokumentációban megadott kiválasztási szempontok

Nem

A kiválasztási szempontok felsorolása és rövid ismertetése:

M.1.) AT ismertesse a 321/2015. (X. 30.) Korm. r. 21. § (3) bekezdésének b) pontja alapján annak a szakembernek (takarításvezető) a megnevezését, képzettségét, továbbá szakmai tapasztalatát, akit be kíván vonni a teljesítésbe. AT csatolja a szakember saját kezűleg aláírt önéletrajzát, amelyből az előírt alkalmassági feltételnek való megfelelés kétséget kizáróan megállapítható, továbbá a képzettséget igazoló bizonyítvány, tanúsítvány másolatát. (A szakmai tapasztalatot: év, hó bontásban kell megadni.)

AK felhívja AT-k figyelmét, hogy az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember gyakorlati idejébe. Ajánlattevőnek csatolnia kell a szakember által saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatát, hogy a szerződés teljesítése során a szerződés teljesítéséhez ajánlatkérő rendelkezésére fog állni. AT egy szakembert több pozícióra jelölhet. A szakember esetében a bizonyítvány másolatát, valamint munkaszerződésének másolatát is csatolni kell.

AK felhívja a figyelmet a 321/2015. Korm. rendelet 24. § (1) és (2) bekezdésére. Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 65. § (6) bekezdése szerint lehet az alkalmasságot igazolni. Ajánlattevők a Kbt. 65. § (7), (9) és (11) bekezdéseiben foglaltak szerint támaszkodhatnak más szervezet kapacitására, és igazolhatják azt, továbbá a Kbt. 69. § (11a) bekezdésében foglaltak az irányadók. Az igazolások tekintetében AK felhívja a figyelmet a Kbt. 114/A (1) bekezdésében foglaltakra, mely szerint az alkalmassági feltételek igazolását már az ajánlattétel során be kell nyújtani.

M.2) AT cégszerű nyilatkozatban ismertesse a 321/2015. (X. 30.) Korm. r. 21. § (3) bekezdésének b) pontja alapján azoknak a szakembereknek (szolgáltatvezető, műszakvezető, takarító) a megnevezését, képzettségét, továbbá szakmai tapasztalatuk időtartamát, akit be kíván vonni a teljesítésbe. (A szakmai tapasztalatot: év, hó pontossággal kell megadni.)

AK felhívja AT-k figyelmét, hogy az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember gyakorlati idejébe. AT-nek csatolnia kell a szakember által saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatát, hogy a szerződés teljesítése során a szerződés teljesítéséhez ajánlatkérő rendelkezésére fog állni. AT egy szakembert több pozícióra jelölhet. A szakemberek esetében meg kell határozni, hogy az adott szakember az ajánlattevő által munkaviszonyban foglalkoztatott személy, vagy alvállalkozó és így kapacitást biztosító személy, vagy szervezet.

AK felhívja a figyelmet a 321/2015. Korm. rendelet 24. § (1) és (2) bekezdésére. Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 65. § (6) bekezdése szerint lehet az alkalmasságot igazolni. Ajánlattevők a Kbt. 65. § (7), (9) és (11) bekezdéseiben foglaltak szerint támaszkodhatnak más szervezet kapacitására, és igazolhatják azt, továbbá a Kbt. 69. § (11a) bekezdésében foglaltak az irányadók.

M.3) AT-nek be kell mutatnia az ajánlati felhívás feladásától visszafelé számított 3 év (36 hónap) legjelentősebb takarításigazolásait. Az igazolás tartalmazza legalább a következő adatokat: a teljesítés ideje (kezdő és befejezési időpontja (év,

hó, nap) és helye, a szerződést kötő másik fél megnevezése, címe, a szolgáltatás tárgya, mennyisége (úgy, hogy abból az alkalmassági feltételeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen), továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.) (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja és a 23. § szerint, továbbá a Kbt. 69. § (11a) bekezdésében foglaltak az irányadók) Ajánlatkérő a 3 éven belül befejezett, legfeljebb 6 éven belül megkezdett takarítási szolgáltatásokat vizsgálja.

M.4) A Kbt. 65. § (1) bekezdés b) pontja, valamint a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés g) pontja alapján az ajánlatához csatolni kell ajánlattevő azon környezetvédelmi intézkedéseinek a leírását, amelyeket az ajánlattevő a teljesítés során alkalmazni tud, vagy bármely nemzeti rendszerben akkreditált környezetirányítási rendszer működtetését igazoló tanúsítvány másolatát.

Az M.1)-M.4.) az alkalmassági feltételek igazolása tekintetében AK felhívja a figyelmet a Kbt. 114/A (1) bekezdésében foglaltakra, mely szerint az alkalmassági feltételek igazolását már az ajánlattétel során be kell nyújtani.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M.1.) Alkalmatlan az AT, ha nem rendelkezik legalább 1 fő takarítás koordinálásáért és minőségellenőrzésért (takarításvezető) felelős szakemberrel, aki rendelkezik OKJ-s tisztítás-technológiai szolgálatvezető, vagy azzal egyenértékű végzettséggel, valamint legalább 24 hónap közintézmény takarítása terén a tisztítástechnológiai szolgálatvezetői képzést megszerzését követően szerzett takarítás-irányítási vezetői gyakorlattal.

M.2) Alkalmatlan az AT, ha nem rendelkezik a teljesítésbe bevonni kívánt 12 fő legalább 6 hónap közintézmény takarítási területen szerzett takarítási tapasztalattal rendelkező szakemberrel.

M.3) Alkalmatlan az AT, közös AT, ha nem rendelkezik az ajánlati felhívás feladásától visszafelé számított 3 évben (36 hónapban) folyamatosan minimum 6 hónapig tartó közintézmény(ek) napi takarítására vonatkozó referenciával, ahol a napi takarítás belső területe legalább 5.000 m². Ajánlattevő az alkalmasságát a közintézmény napi takarítására vonatkozóan 3 (három) db szerződésből /maximum 3 (három) db referenciával igazolhatja.

M.4) AT rendelkezik érvényes, általa működtetett, épület takarítási tevékenységre vonatkozó, bármely nemzeti rendszerben akkreditált környezetirányítási rendszer (ISO 14001 szabvány szerinti Környezetközpontú Irányítási Rendszer) működtetését igazoló tanúsítvánnyal vagy az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó, ezzel egyenértékű tanúsítvánnyal, vagy a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 24. § (3) bekezdése szerinti egyéb bizonyítékokkal.

AK az M2.) és M.3) pontban közintézmények meghatározás alatt olyan intézményeket (közigazgatási szerveket) ért, amelyek speciális feladatokat, általában ún. humán közszolgáltatásokat közvetlenül biztosítanak a társadalom tagjai számára. Hat féle intézménytípust sorolhatunk ebbe a kategóriába:

1. nevelési-oktatási intézmények,
2. egészségügyi intézetek, intézmények,
3. szociális intézetek,
4. kulturális intézetek,
5. kutatóintézetek, és
6. közjogi személyiségű közintézetek.

III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk

A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja Nem

A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik Nem

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.2.1) Meghatározott szakmára (képzetségre) vonatkozó információk (csak szolgáltatási szerződések esetében)

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzetséghez) van kötve Nem

A vonatkozó törvényi, rendeleti vagy közigazgatási rendelkezésre történő hivatkozás:

Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Az ajánlattétel, a szerződés, az elszámolás és a kifizetések pénzneme: HUF.

AK előleget nem fizet.

ATa teljesítést követően havonta egy alkalommal a tárgyhót követő 10. napig nyújthatja be számláját, melynek kifizetése - a szerződésben rögzített feltételek teljesülése esetén - a számla befogadásától számított 30 (harminc) napon belül esedékes.

AK a Kbt. 135. § (1) bekezdés szerint igazolt teljesítést követően kiállított számla ellenértékét a Ptk. 6:130. § (1) és (2) bekezdései szerint 30 naptári napon belül átutalja. AK a kifizetéseket az Áht. rendelkezéseinek figyelembevételével teljesíti és felhívja a figyelmet a Kbt. 135. § (5) bekezdésében foglaltakra.

Ha az AK részéről kifogás merül fel a benyújtott számlával összefüggésben, úgy AK köteles a kifogásolt számlát 10 napon belül visszajuttatni az AT-höz.

A teljesítésigazolás kiadására a Kbt. 135. (1) bekezdése az irányadó. AK felhívja AT-k figyelmét a Kbt. 135. § (6) bekezdésében foglaltakra is.

A számla összegének AK általi késedelmes kiegyenlítése esetén megrendelő a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatot köteles megfizetni az AT-nek.

A számla késedelmes kiegyenlítése esetén AK a késedelemmel érintett naptári fél év első napján érvényes jegybanki alapkamat kétszeresével megegyező mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni AT részére.

A kamatfizetési kötelezettség esedékességére a Ptk. 6:153.§ az irányadó.

AK a Kbt. 27/A. § alapján köteles elfogadni és feldolgozni az olyan elektronikusan számlákat, melyek megfelelnek az EN 16931-1:2017 számú európai szabványnak és az Európai Bizottság által e szabványhoz az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett szintaxislistának.

AKfelhívja a figyelmet a Kbt. 136. § (1) bek a) és b) pontjában foglaltakra.

III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

AT a Ptk. 6:186. § (1) bekezdése szerint kötbér fizetésére kötelezett az érdekkörében felmerült okból történő késedelmes és hibás teljesítésre, valamint a teljesítés meghiúsulására.

Késedelmes teljesítés: Késedelmes teljesítésnek minősül, ha a feladat meghatározásban leírt szolgáltatások szerződésszerű - mindenben megfelelő - teljesítése nem történik meg AT által vállalt teljesítési időszakban, időpontokban.

Különösen, ha AT:

- a rendszeres általános takarítási feladatokat,
- a nagytakarítást a mindkét fél által jóváhagyott időpontban,
- a helyettesítést az akadályoztatás vagy távolléti idő kezdetétől számított 2 munkanapon belül,
- az egyéb feladatot az elfogadott megrendelésben megállapított határidőig igazoltan nem végzi el, vagy az átadás-átvételi jegyzőkönyvben meghatározott véghatáridőre sem fejezi be.

Nem teljesítés (meghiúsulás): Nem teljesítésnek minősül, ha a szolgáltatás nem történik meg, illetve ha a késedelmes teljesítés esetén a késedelem olyan mértékű, hogy ezzel meghiúsul annak rendeltetésszerű igénybevétele.

Különösen, ha AT:

- 2 munkanapon át igazoltan és kizárólag neki felróhatóan nem végzi el a Szerződésben vállalt takarítási szolgáltatást, bármely hónapban, bármely intézményi telephelyen.
- 3 (három) hónap alatt 5 (öt) alkalommal késedelmi/hibás teljesítési kötbér felszámítására kerül sor.
- a meghatározott (előírt) takarítási területen végzett takarítási feladatokat és a hozzá kapcsolódó szolgáltatásokat bármely hónapban bármely intézményi telephelyen 50 %-ban, vagy annál nagyobb mértékben nem teljesíti.

A vetítési alap, a számított nettó vállalási ár összege: szerződéses időtartam hónapokban x szerződés szerinti takarítandó terület nagysága (m²) x takarítási összeg Ft/m²/hó.

Hibás teljesítés: Hibás teljesítésnek számít, ha a szolgáltatás nyújtása nem felel meg a dokumentációban leírt követelményeknek, illetve a benyújtott ajánlatnak. Amennyiben a hibás teljesítésben a teljesítés olyan mértékű fogyatékosága áll fenn, amely a szolgáltatás igénybevételét lehetetlenné teszi, akkor arra a „nem teljesítés” szabályai alkalmazandók.

Különösen, ha AT:

- a napi/heti/havi általános takarítást nem a feladatleírásban (szerződés 2 sz. mellékletben),
- a nagytakarítást nem a feladatleírásban (szerződés 2 sz. mellékletben),
- a helyettesítést nem a feladatleírásban (szerződés 2 sz. mellékletben),,
- az egyéb, eseti munkát nem a megrendelésben és nem a feladatleírásban (szerződés 2. sz. mellékletben), meghatározott tartalommal és elvárható minőségben végzi el/nyújtja be, hibás teljesítési kötbért köteles fizetni.

A szerződés nem megfelelő szintű (hibás) teljesítése esetén AK a hiba bekövetkezésétől számított naptól kerül felszámításra a kijavított, szerződésszerű, kifogástalan minőségű szolgáltatás nyújtásáig, napi kötbérként, melynek mértéke naponta a havi nettó ellenszolgáltatás 1 %- a hibánként, de legfeljebb a havi nettó ellenszolgáltatás 10%- a hibánként.

Késedelmes teljesítés esetén AT minden késedelemmel érintett (megkezdett) naptári napra számolva 15.000,- Ft maximum 10 napra, 150.000,- Ft késedelmi kötbér megfizetésére köteles.

A meghiúsulási kötbér érvényesítése esetén késedelmi kötbér AT-val szemben nem érvényesíthető. (A késedelmi kötbér összege a meghiúsulási kötbér összegébe beleszámít.) AK a szerződés teljes időtartamára vonatkozó nettó vállalási ár 10 %- ának megfelelő meghiúsulási kötbért követelhet. Súlyos szerződésszegés esetei a szerződéstervezetben kerültek részletezésre.

AK kötbérigényének érvényesítése nem jelenti egyéb igényei elvesztését. Felek rögzítik, hogy a késedelmi/hibás kötbér Szerződés szerinti megfizetése nem mentesíti AT-t sem a szerződés tárgyát képező feladat elvégzése, sem az esetleges hibák kijavítása, sem pedig az általa a szerződés keretében vállalt bármelyik kötelezettségének teljesítése alól.

AK fizetési késedelme esetén a Ptk. 6:155. § (1) bek. foglaltak alkalmazandók.

Ajánlatkérő projektársaság létrehozását kizárja ajánlattevő, közös ajánlattevők vonatkozásában.

III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét

Nem

IV.1) Meghatározás

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtái

Nyílt eljárás	Igen
Gyorsított eljárás	Nem
Meghívásos eljárás	Nem

Gyorsított eljárás	Nem
Tárgyalásos eljárás	
Felhívással induló tárgyalásos eljárás	Nem
Gyorsított eljárás	Nem
Versenypárbeszéd	Nem
Innovációs partnerség	Nem
IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk	
A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul	Nem
Keretmegállapodás egy ajánlattevővel	
Keretmegállapodás több ajánlattevővel	
A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma:	
A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul	Nem
A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják	Nem
Keretmegállapodás esetében – a négy évet meghaladó időtartam indoklása:	
IV.1.4) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ	
Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát	
IV.1.5) Információ a tárgyalásról (kizárólag tárgyalásos eljárás esetében)	
Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda.	
IV.1.6) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk	
Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni	Nem
További információk az elektronikus árlejtésről:	
IV.1.8) A közbeszerzési megállapodásra (GPA) vonatkozó információk	
A szerződés a közbeszerzési megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik	Nem

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel	
A hirdetmény száma a Hivatalos Lapban:	
(Az alábbiak közül: Előzetes tájékoztató; Felhasználói oldalon közzétett hirdetmény)	
IV.2.2) Ajánlatok vagy részvételi kérelmek benyújtásának határideje	
Dátum, helyi idő:	2022.07.13 14:00 óra/perc
IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének becsült dátuma	
Dátum:	
IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók:	
HU	
IV.2.6) Az ajánlati kööttség minimális időtartama	

Az ajánlati kötöttség végső dátuma:

vagy Az időtartam hónapban: 1 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.2.7) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő: 2022.07.13 16:00 óra/perc

Hely: Az ajánlatok benyújtására és felbontására a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 15. §-a és 68. §-a irányadó.

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

Az ajánlatok benyújtására és felbontására a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 15. §-a irányadó.

Az Az ajánlati kötöttség 1 hónapos időtartama 30 naptári napot jelent.

VI.1-3) Kiegészítő információk

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk

A közbeszerzés ismétlődő jellegű: Nem

A további hirdetések közzétételének tervezett ideje:

VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

A megrendelés elektronikus úton történik: Nem

Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak: Nem

A fizetés elektronikus úton történik: Nem

VI.3) További információk

1. AK a közbeszerzési eljárást a 424/2017. (XII.19.) Kr. alapján létrehozott és az üzemelő elektronikus közbeszerzési rendszerben (EKR) folytatja le.
2. A közbeszerzési dokumentumok rendelkezésre bocsátásának módja: Kbt. 57. § (1)-(2) bek. szerint, valamint a 424/2017. (XII.19.) Kr. vonatkozó rendelkezései alapján, elektronikus úton. A közbeszerzési dokumentumok a felhívás közzétételének időpontjától elérhetőek az EKR-ben.
3. AT jelen eljárás során alternatív ajánlatot nem tehet.
4. Az ajánlathoz csatolandó nyilatkozatok és dokumentumok:
Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat EKR-ben alkalmazott elektronikus űrlap formájában,
Kbt. 66. § (5) bekezdése szerinti Felolvasólap az EKR-ben alkalmazott elektronikus űrlap formájában, Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontja szerinti nyilatkozat,
Kbt. 67. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozat az EKR-ben alkalmazott elektronikus űrlap formájában, Kbt. 65. § (7)-(8) bekezdés szerinti nyilatkozat.
5. AT-nek a szerződés teljes teljes időtartamára megajánlott nettó díjat kell a felolvasólapon rögzíteni a közbeszerzési dokumentumban meghatározottak szerint. A teljes megajánlási összeget a II.2.13) pontban meghatározottak szerint felbontva is fel kell tüntetniük a felolvasó lapon.
6. A benyújtott ajánlat szakmai ajánlat része az, amelyből a minőségértékelésre alkalmas részszempontra tett megajánlása, vagyis a szakemberek neve, rendelkezésre állásuk, a végzettséget igazoló dokumentumaik, és a teljesítésbe való bevonásuk módja (munkaviszony, alvállalkozói viszony, egyéb jogviszony stb.) egyértelműen megállapítható. AK felhívja a figyelmet a Kbt. 71. § (8) bekezdésére.
7. A nyertes AT-nek min. 10 millió Ft/káresemény és a szerződés teljes időtartamára 20 millió Ft értékhatárra kötött felelősségbiztosítást szükséges kötnie a takarítási tevékenységre és az annak kapcsán esetlegesen bekövetkező károkozásokra. AT legkésőbb a szerződéskötés időpontjára rendelkeznie kell a felelősség biztosítási kötvénnyel és a szerződéshez csatolnia kell a biztosítási kötvényt (szerződéskötési feltétel).
8. Amennyiben AT a Kbt. 65. § (7), illetve (9) bekezdés szerint kíván eljárni, csatolnia kell a Kbt. 65. § (7) bekezdésben előírt cégnyilvánlatra (képviselőre jogosult által) aláírt nyilatkozatot és az egyéb dokumentumokat. AT-nek (közös AT-nek), illetőleg az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetnek (személynek), vagy egyéb AT-nek csatolnia kell az ajánlatot, illetőleg annak részét képező bármely nyilatkozatot aláíró cégjegyzésre vagy képviselőre jogosult személy(ei) aláírási címpéldányának (cégaláírási nyilatkozatának) vagy a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdésében szereplő, ügyvéd, vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírási mintának az egyszerű másolatát. Egyéni vállalkozó vagy magánszemély esetében a közjegyző által hitelesített aláírás minta csatolandó.
9. AK felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy több gazdasági szereplő közösen is nyújthat be ajánlatot. Közös ajánlattétel esetén a felek között létrejött megállapodást vagy szerződést kell az ajánlathoz csatolni, mellyel kapcsolatban az ajánlatkérő előírásait a

Közbeszerzési Dokumentum tartalmazza.

10. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban csatolni kell a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös AT-k képviselőjére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviselőjében eljárhat.

11. Az alkalmasság igazolásához igénybe vett szervezet részéről a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint csatolandó, kötelezettségvállalást tartalmazó okiratnak tartalmaznia kell a Kbt. 65. § (8) bekezdése szerinti szervezet részéről az AT részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az adott szervezet képviselőjében eljárhat.

12. Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat nem magyar nyelven került kiállításra, akkor az eredeti dokumentum mellett csatolandó a magyar fordítás is. AK tehát nem várja el a szakfordításról és a tolmácsolásról szóló 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti AT általi hitelesített magyar fordítás becsatolását, azonban elfogadja a Kbt. 47. § (2) bekezdés szerinti fordítást is.

13. Ajánlatkérő a műszaki, illetve szakmai alkalmasságának feltételeit és igazolását a 321/2015. (X. 30.) Kr. 28. § (3) bekezdése alapján meghatározott minősítési szempontokhoz képest szigorúbban állapította meg. A szigorúbban megállapított feltételek az előírt és M.1) – M.4), alkalmasságra vonatkoznak.

14. Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, amely jelen felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján az összességében legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette. Az ajánlatkérő a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján az eljárás nyertesének visszalépése esetén az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel köti meg a szerződést, amennyiben azt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelöli.

15. Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség az ajánlattevőt terheli.

16. Ajánlatkérő jelen eljárás során alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pont szerinti eredménytelenségi okot.

17. Ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevői nyilatkozatot a változásbejegyzési eljárásról (EKR elektronikus űrlap formájában). Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattételi felhívásban külön ki nem emelt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat, melyeket a Kbt. kötelezően előír.

18. AK helyszíni bejárást, illetve konzultációt nem tart.

19. Ajánlat érvénytelenségére vonatkozó összeg ár: AK a nettó 216.747.420,- FT összeget meghaladó árat tartalmazó

20. Jelen felhívásban és a Közbeszerzési Dokumentumban nem szabályozott kérdésekben a Kbt. és annak végrehajtási rendeleteiben foglaltak az irányadók.

21. FAKSZ: Berta Ferenc György. Lsz.: 00154. (<https://www.kozbeszerzes>)

VI.4) Jogorvoslati eljárás

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.4) Jogorvoslati eljárás

VI.4.1) A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv

Hivatalos név:	Közbeszerzési Hatóság Közbeszerzési Döntőbizottság		
Postai cím:	Riadó u. 5		
Város:	Budapest	Postai irányítószám:	1026
		Ország	Magyarország
E-mail:	dontobizottsag@kt.hu	Telefon:	+36 18828592
Internetcím: (URL)	www.kozbeszerzes.hu	Fax:	+36 18828593

VI.4.2) A békéltetési eljárást lebonyolító szerv

Hivatalos név:			
Postai cím:			
Város:		Postai irányítószám:	Ország
E-mail:		Telefon:	
Internetcím: (URL)		Fax:	

VI.4.3) Jogorvoslati kérelmek benyújtása

A jogorvoslati kérelmek benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ:

Kbt. 148.§

VI.4.4) A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be

Hivatalos név:	Közbeszerzési Hatóság Közbeszerzési Döntőbizottság		
Postai cím:	Riadó u. 5		
	Budapest	1026	Magyarország

Város:		Postai irányítószám:	Ország
E-mail:	dontobizottsag@kt.hu	Telefon:	+36 18828592
Internetcím: (URL)	www.kozbeszerzes.hu	Fax:	+36 18828593

VI.5) E hirdetmény feladásának dátuma

VI.5) E hirdetmény feladásának dátuma:

(A rendszer automatikusan tölti)

Az európai uniós és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelőssége.

Segéd tábla

Értékelési részszerpont	Megajánlás	Szerződés időtartama (hónap)	Takarítandó terület (m ²)	Összesen (Ft)
Havi rendszeres takarítás ellenértéke (Ft/m ² /hó)		27	9494,59	0
Külön megrendelésre elvégzett eseti, rendkívüli takarítás (Ft/m ² /hó)		27	140	0
Fertőző betegek, COVID betegek utáni záró/fertőtlenítő takarításra (Ft/m ² /hó)		27	350	0
Összesen, nettó ajánlati ár (Ft) (Az 1. részszerpont szerint a felolvasó lapra írandó összeg)*				0

*Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az eljárás becsült nettó összege és a rendelkezésére álló anyagi fedezet nettó összege azonosan 216.747.420,- Ft. Amennyiben az 1. értékelési részszerpontra [Nettó ajánlati ár, szerződés időtartamára (Ft)] érkező megajánlás összege ennél magasabb, az ajánlatkérő ezt az ajánlatot a Kbt. 73. § (6) bek c.) pontja szerint érvénytelenné nyilvánítja.

4. sz. melléklet

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	1152 Budapest, Rákos út 77/A																
2																	
3	Helyiségek:																
4	Szám/ azonosító	Funkció	Burkolat		mosható fal felület m2												
5			típusa	m2													
6	Pince	Közlekedő (hűtők felőli)	műgyanta	117,00	-												
7		Közlekedő (műhely felőli)	műgyanta	81,00	-												
8		Közlekedő (összekötő)	műgyanta	17,00	-												
9		Lépcsőház	műgyanta	16,00	-												
10		Előadó terem	Laminált parketta	67,00	-												
11	Fsz.																
12	7	CT Előkészítő	PVC	10,25	2,00												
13		CT Vezérlő	PVC	10,98	-												
14		CT Vizsgáló	PVC	38,79	1,50												
15		CT technikai helyiség	PVC	20,29	-												
16	8/a	CT Betegöltöző 1	PVC	3,59	-												
17	8/b	CT AKM. Betegöltöző 2	PVC	5,15	-												
18	3	Recepció	PVC	41,00	1,50												
19	6	WC. Női	Járólap	10,00	35,00												
20	7/a	WC. Férfi	Járólap	10,00	23,00												
21	7/b	WC Mozgáskorlátozott	Járólap	10,00	23,00												
22		Szélfogó	Műkő	16,05	-												
23		Porta	PVC	13,60	-												
24		Betegváró, közlekedő lépcsőház	Járólap	164,22	136,00												
25	10	Védőnői szolgálat folyosó	Járólap	35,10	7,22												
26	11	WC. Fiú + lány	Járólap	6,06	16,00												
27		Oltópont váró	Járólap	15,21	11,40												
28		Oltópont közlekedő	Járólap	14,20	-												
29	12	Oltópont	Járólap	21,30	12,00												
30		Oltópont szem. WC	Járólap	2,25	12,00												
31	13	Szűrőszoba	Járólap	21,30	8,00												
32	14	Várandós tanácsadó	Járólap	21,28	4,00												
33	15	Személyzeti átjáró	Járólap	16,06	-												
34	18	Konyha	Járólap	11,00	3,00												
35		Védőnők raktár	Járólap	12,51	-												
36	19	Védőnői szoba	PVC	21,12	3,00												
37	21	Védőnői szoba	PVC	21,12	3,00												
38		Gyermek betegváró	Járólap	56,12	9,00												
39	22	Betegrendelés	Járólap	21,24	10,00												
40	23	Betegrendelés	Járólap	21,12	8,00												
41		Gyermek beteg közlekedő	Járólap	10,76	-												
42	24	Elkülönítő	Járólap	7,80	11,00												
43	25	Takarítószer tároló	Járólap	3,34	-												
44		Takarítószer tároló előtér	Járólap	3,39	-												
45		Orvosi helyiség	Járólap	6,26	-												

Ajtőfelület:

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			
Fsz.				
2,95	1,40	4,13	5	20,65
2,03	0,87	1,77	17	30,02
2,06	1,02	2,10	1	2,10
2,04	0,80	1,63	7	11,42
2,08	1,07	2,23	1	2,23
2,10	0,73	1,53	2	3,07
2,10	1,00	2,10	3	6,30
2,10	1,10	2,31	4	9,24
2,10	1,08	2,27	2	4,54
2,01	0,70	1,41	11	15,48
2,06	0,90	1,85	3	5,56
2,04	0,60	1,22	1	1,22
2,03	0,72	1,46	1	1,46
2,00	0,90	1,80	4	7,20
2,00	1,35	2,70	4	10,80
2,20	1,60	3,52	3	10,56
I. em.				
2,10	0,90	1,89	13	24,57
2,10	0,80	1,68	26	43,68
2,10	0,70	1,47	6	8,82
2,10	1,00	2,10	1	2,10
II. em.				
2,10	0,90	1,89	20	37,80
2,10	1,10	2,31	4	9,24
2,10	0,80	1,68	10	16,80
2,10	0,70	1,47	19	27,93
III. em.				
2,10	0,90	1,89	27	51,03
2,10	0,80	1,68	6	10,08
2,10	0,70	1,47	5	7,35
2,10	1,30	2,73	1	2,73
Összesen:				383,98

Ablak ÜVEG felület:

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			
2,00	0,78	1,56	2	3,12
2,00	1,40	2,80	173	484,40
1,10	1,40	1,54	48	73,92
1,10	3,60	3,96	2	7,92
1,05	0,80	0,84	4	3,36
1,90	3,45	6,56	7	45,89
Összesen:				618,61

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	1152 Budapest, Rákos út 77/A																
2																	
3	Helyiségek:																
4	Szám/ azonosító	Funkció	Burkolat		mosható fal felület												
5			tipusa	m2	m2												
46	26	Orvosi szoba	Járólap	13,45	16,00												
47		Orvosi szoba előtér	Járólap	1,70	6,00												
48		Orvosi szoba WC	Járólap	1,20	6,00												
49		Orvosi szoba zuhanyzó	Járólap	3,24	22,00												
50	28	Fiu/lány WC	Járólap	6,70	10,00												
51	I. emlet																
52	101	Labor Recepció	Járólap	9,15	-												
53		Labor 1	Járólap	31,64	-												
54		Labor 2	Járólap	21,47	1,50												
55		Labor 3	Járólap	14,39	1,50												
56		Labor raktár	Járólap	5,32	-												
57		Labor 4	Járólap	21,01	1,50												
58		Labor 5	Járólap	16,53	2,50												
59		Labor 6	Járólap	12,22	2,00												
60		Labor Recepció 2	Járólap	8,22	-												
61	102	Vizelet leadó	Járólap	2,31	16,00												
62	103	Vizelet leadó	Járólap	2,31	16,00												
63	104	Vérvétel szoba	Járólap	21,47	11,00												
64	105	Diabetológia	Járólap	21,47	5,00												
65	106	Diabetológia	Járólap	19,99	5,00												
66	107	Diabetológia	Járólap	19,14	5,00												
67	108	Női Wc	Járólap	20,81	47,00												
68	109	Férfi Wc	Járólap	20,81	47,00												
69	110	Informatika	Járólap	13,65	-												
70	111	Igazgatói tárgyaló	Laminált parketta	14,51	-												
71	112	Titkárság	PVC	21,30	-												
72	112/2	Titkárság - Főigazgató	Laminált parketta	16,28	-												
73	112/3	Titkárság - Főigazgató mosdó	Járólap	3,63	15,00												
74	113	Kardiologia	PVC	21,14	3,00												
75	114	Kardiologia	PVC	20,59	2,00												
76	115	Kardiologia	PVC	20,59	2,00												
77	116	Nőgyógyászat	Járólap	21,11	36,00												
78	117	Nőgyógyászat	Járólap	21,10	36,00												
79	118	Nőgyógyászat	Járólap	20,59	36,00												
80	119	Angiológia	Járólap	20,59	36,00												
81	120	Diabetológia	Járólap	6,73	-												
82	121	Személyzeti öltöző	Járólap	6,73	-												
83	122	Személyzeti öltöző	Járólap	14,17	-												
84		Személyzeti öltöző előtér	Járólap	1,70	6,00												
85		Személyzeti öltöző WC	Járólap	1,20	6,00												

Ajtófelület:

méter		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			

Ablak ÜVEG felület:

méter		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	1152 Budapest, Rákos út 77/A																
2																	
3	Helyiségek:																
4	Szám/ azonosító	Funkció	Burkolat		mosható falfelület												
5			típusa	m2	m2												
86		Személyzeti öltöző zuhanyzó	Járólap	3,24	22,00												
87	124	Szivultrahang	Járólap	14,17	8,00												
88		Beteg váró	Járólap	316,62	-												
89	II. emelet																
90	201	Proktológia	Járólap	13,69	44,00												
91	202	Sebészet előtér	Járólap	12,07	1,50												
92		Sebészet steril	Járólap	10,02	40,00												
93		Sebészet műtő	Járólap	19,05	52,00												
94	203	Sebészet	Járólap	21,01	40,00												
95	204	Sebészet	Járólap	21,01	40,00												
96	205	Gasztroenetológia	Járólap	21,01	40,00												
97	206	Gasztroenetológia	Járólap	21,01	40,00												
98	207	Urológia	Járólap	21,01	38,00												
99	208	Urológia	Járólap	19,73	2,50												
100	209	Ortopédia	Járólap	19,14	37,00												
101	210	Női WC	Járólap	12,50	22,00												
102	211	Férfi WC	Járólap	12,50	22,00												
103	212	Endoscopia	Járólap	9,00	30,00												
104	213	Endoscopia	Járólap	4,00	15,00												
105	214	Ápolási Igazgató	Szőnyeg padló	14,51	-												
106	215	Szemészet	Járólap	21,65	32,00												
107	215/2	Szemészet - belső helyiség	Járólap	20,71	32,00												
108	216	Szemészet	Járólap	21,65	32,00												
109	217	Ultrahang	Járólap	20,99	21,00												
110	218	RTG átvilágító	Járólap	42,50	5,00												
111	219	Női vetkőző	Járólap	1,87	8,00												
112	220	Férfi vetkőző	Járólap	1,87	8,00												
113	221	RTG leletező	Járólap	21,65	-												
114	222	Női vetkőző	Járólap	1,87	8,00												
115	223	Férfi vetkőző	Járólap	1,87	8,00												
116	224	RTG felvételi helyiség	Járólap	32,04	16,00												
117		RTG szem. wc	Járólap	1,21	8,80												
118		RTG technikai helyiség	Járólap	3,44	-												
119		RTG szem. helyiség	Járólap	4,02	-												
120	225	Főorvosi szoba	Járólap	6,25	-												
121	226	Ultrahang	Járólap	6,25	27,00												
122	227	Személyzeti öltöző	Járólap	13,98	22,00												
123	228	Személyzeti öltöző	Járólap	16,76	22,00												
124		Beteg váró	Járólap	340,00	-												
125	III. emelet																

Ajtófelület:

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			

Ablak ÜVEG felület:

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	1152 Budapest, Rákos út 77/A																
2																	
3	Helyiségek:																
4	Szám/ azonosító	Funkció	Burkolat		mosható fal felület												
5			tipusa	m2	m2												
126	302	Gégszszet	Járólap	21,59	59,00												
127	302/2	Gégszszet - belső helyiség	Járólap	20,26	2,00												
128	303	Foglalkozás egészségügy	Járólap	21,59	1,50												
129	304	Fogászat	Járólap	21,76	34,00												
130	305	Fogászat	Járólap	21,04	34,00												
131	306	Fogászat	Járólap	27,60	40,00												
132	307	Fogászat röntgen	Járólap	15,05	30,00												
133	308	Szájsebészlet	PVC	19,99	30,00												
134	309	Szájsebészlet	Járólap	19,14	30,00												
135	310	Takarítóhelyiség	Járólap	13,01	-												
136	311	Személyzeti öltöző	Járólap	13,62	7,00												
137	312	Női WC	Járólap	7,50	11,00												
138	313	Férfi WC	Járólap	7,50	11,00												
139	314	Infúziós szoba	Járólap	14,49	9,00												
140	315	Ideggyógyászat	Járólap	21,54	30,00												
141	315/2	Ideggyógyászat - belső helyiség	Járólap	9,21	-												
142	316	Reuma	Járólap	10,50	2,00												
143	317	Reuma	Járólap	21,28	8,00												
144	318	Reuma	Járólap	17,23	6,00												
145	319	Fizikóterápia	Járólap	56,56	50,00												
146	320	Gazdasági igazgató	Laminált parketta	20,59	-												
147		Munkaügy	Laminált parketta	16,41	-												
148		Konyha	Járólap	7,20	1,00												
149		Pénzügyi csoport	Járólap	51,97	-												
150		Finanszírozás	Laminált parketta	17,25	-												
151		Pénzügyi csoportvezető	Járólap	6,18	-												
152		Pénztár		6,48	-												
153		WC	Járólap	3,70	15,00												
154		Finanszírozás - elötér	Járólap	3,64	-												
155		Folyósó	Járólap	30,81	-												
156		Betegváró	Járólap	270,64	-												
157		Összesen (m2)		3 521,82	1 892,92												

Ajtófelület:

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			

Ablak ÜVEG felület:

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	1158 Budapest, Órjárt u 1-5 13 sz. épület																
2																	
3	Helyiségek:																
4	Szám/ azonosító	Funkció	Burkolat		mosható falfelület												
5			tipusa	m2	m2												
6	Pince																
7	K01	Lépcső	műkő	23,78	-												
8	K04	Közlekedő	greslap	12,99	-												
9	K05	Gépészeti folyosó	greslap	53,73	-												
10	K06	Vesz, hull, tároló	csm, greslap	4,84	-												
11	K07	Kommunális hull, tároló	csm, greslap	9,33	-												
12	K08	Kukamosó	csm, greslap	4,52	-												
13	Földszint																
14	K10	Szélfogó	pvc	11,23	-												
15	K11	Előtér	pvc	57,25	-												
16	K12	Lépcső	műkő	20,87	-												
17	K14	Női mosdó	pvc	3,84	8,00												
18	K15	Női wc	pvc	4,21	8,00												
19	K16	Akm, wc	pvc	4,74	9,00												
20	K17	Férfi mosdó	pvc	3,69	9,00												
21	K18	Férfi wc	pvc	6,62	9,00												
22	K19	Takarítószer tároló	pvc	3,24	1,00												
23	K20	Előtér	pvc	4,21	-												
24	K21	WC	pvc	1,74	9,00												
25	K22	Teakonyha - pihenő	pvc	13,73	1,00												
26	K23	Személyzeti öltöző	pvc	14,35	-												
27	K24	Személyzeti zuhanyzó	pvc	2,98	14,00												
28	K25	Személyzeti mosdó	pvc	3,04	13,00												
29	TSZ01	Tüdőszűrő váró	pvc	27,96	-												
30	TSZ02	Betegfelvétel, adminisztráció	pvc	8,12	-												
31	TSZ03	Kartonozó	pvc	14,74	-												
32	TSZ04	Lelemező	pvc	7,19	-												
33	TSZ05	Akm, vetkőző	pvc	4,16	-												
34	TSZ06	Vetkőző I,	pvc	3,03	-												
35	TSZ07	Vetkőző II,	pvc	3,52	-												
36	TSZ08	Röntgen	Vk, pvc	19,20	2,00												
37	TSZ09	Közlekedő	pvc	3,34	-												
38	TSZ10	Tartózkodó	pvc	8,75	-												
39	TG01	Szélfogó	pvc	5,75	-												
40	TG02	Tüdőgondozó váró	pvc	66,56	-												

Ajtőfelület:

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			
Fsz.				
1,60	2,00	3,20	7	22,40
1,00	2,10	2,10	1	2,10
0,90	2,10	1,89	28	52,92
1,40	2,10	2,94	4	11,76
1,10	2,10	2,31	4	9,24
1,10	2,20	2,42	4	9,68
I. em.				
1,00	2,10	2,10	2	4,20
0,75	2,10	1,58	2	3,15
0,85	2,10	1,79	11	19,64
1,00	2,10	2,10	7	14,70
1,10	2,10	2,31	9	20,79
Összesen:				170,58

Ablak ÜVEG felület:

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			
Fsz.				
1,60	2,50	4,00	4	16,00
0,40	1,60	0,64	2	1,28
1,90	2,70	5,13	1	5,13
0,80	1,90	1,52	52	79,04
I. em.				
2,90	0,80	2,32	1	2,32
2,90	2,00	5,80	1	5,80
1,90	2,70	5,13	1	5,13
0,80	1,90	1,52	62	94,24
Összesen:				208,94

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	1158 Budapest, Órjázat u 1-5 13 sz. épület																
2																	
3	Helyiségek:																
4	Szám/ azonosító	Funkció	Burkolat		mosható fal felület												
5			típusa	m2	m2												
41	TG03	Közlekedő	pvc	24,35	-												
42	TG04	Rendelő 1,	pvc	18,62	3,00												
43	TG05	Vetkőző	pvc	2,89	-												
44	TG06	Légzésfunkciós labor	pvc	21,69	3,00												
45	TG07	Rendelő 2,	pvc	18,71	3,00												
46	TG08	Vetkőző	pvc	2,52	-												
47	TG09	Vezetői iroda	pvc	17,42	-												
48	TG10	Betegfelvétel	pvc	4,33	-												
49	TG11	Kartonozó	pvc	3,02	-												
50	TG12	Irattár	pvc	7,11	-												
51	TG13	Férfi wc	pvc	9,18	22,00												
52	TG14	Női wc	pvc	4,88	17,00												
53	TG15	Göngyöleg	pvc	2,48	-												
54	TG16	Akm, vetkőző	pvc	5,47	-												
55	TG17	Vetkőző	pvc	4,03	-												
56	TG18	Átvilágító - felvételező	Vk, pvc	25,00	2,00												
57	TG19	Leletező	pvc	7,58	-												
58	TG20	Vezérlő	pvc	4,62	-												
59	TG21	Közlekedő	pvc	5,85	-												
60	TG22	Takarítószer tároló	pvc	4,83	5,00												
61	TG23	Szerver helyiség	pvc	7,28	-												
62	Emelet																
63	K26	Lépcső	működő	19,31	-												
64	K28	Előtér - váró	pvc	135,20	-												
65	K29	Női mosdó	pvc	3,42	9,00												
66	K30	Női wc	pvc	4,04	9,00												
67	K31	Akm, wc	pvc	4,22	16,00												
68	K32	Férfi mosdó	pvc	3,27	9,00												
69	K33	Férfi wc	pvc	6,35	22,00												
70	K34	Előtér	pvc	2,20	-												
71	K35	Női öltöző	pvc	6,60	-												
72	K36	Mosdó	pvc	2,88	14,00												
73	K37	Wc	pvc	1,19	10,00												
74	K38	Zuhanyzó	csm, pvc	1,81	12,00												
75	K39	Férfi mosdó	pvc	2,18	12,00												
76	K40	Férfi wc	pvc	1,43	10,00												
77	K41	Teakonyha, pihenő	pvc	13,17	3,00												
78	K42	Raktár - takszer	pvc	4,66	4,50												
79	H01	Háziorvosi rendelő I,	pvc	26,85	3,00												
80	H02	Háziorvosi rendelő II,	pvc	28,64	3,00												

Ajtófelület:

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			

Ablak ÜVEG felület:

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	1158 Budapest, Órjárat u 1-5 13 sz. épület																
2																	
3	Helyiségek:																
4	Szám/ azonosító	Funkció	Burkolat		mosható fal felület												
5			tipusa	m2	m2												
81	H03	Háziorvosi rendelő III,	pvc	29,04	3,00												
82	H04	Elkülönítő	pvc	9,43	2,00												
83	H05	Elkülönítő wc	pvc	3,71	16,00												
84	H06	Definitív, vérvétel, admin	pvc	14,35	2,00												
85	T01	Előtér	pvc	11,04	-												
86	T02	Egyéni fejlesztő	sport pvc	20,95	1,50												
87	T03	Férfi öltöző	pvc	9,39	-												
88	T04	Férfi mosdó	pvc	1,57	10,00												
89	T05	Férfi wc	pvc	1,08	9,00												
90	T06	Férfi zuhanyzó	csm, pvc	1,98	12,00												
91	T07	Női öltöző	pvc	9,56	-												
92	T08	Női mosdó	pvc	1,90	10,00												
93	T09	Női wc	pvc	1,08	9,00												
94	T10	Női zuhanyzó	csm, pvc	1,98	12,00												
95	T11	Tornaszoba	sport pvc	39,80	1,50												
96	T12	Fizikoterápia	Vk, pvc	87,18	4,00												
97	T13	Gyógymasszózr I,	Vk, pvc	7,44	-												
98	T14	Fizikó raktár - mosó	Vk, pvc	4,82	18,00												
99	T15	Előtér	pvc	2,34	2,00												
100	T16	Vetkőző	pvc	2,69	-												
101	T17	Gyógymasszózr II,	pvc	8,87	-												
102		Összesen (m2)		1 176,73	386,50												

Ajtófelület:

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			

Ablak ÜVEG felület:

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	1152 Budapest, Rákos út 58.																
2																	
3	Helyiségek:																
4	Szám/ azonosító	Funkció	Burkolat		mosható falfelület												
5			típusa	m2	m2												
6	1	Férfi WC előtér	Járólap	1,94	5,00												
7		Férfi WC	Járólap	1,27	3,00												
8	2	Mozgásséült WC	Járólap	4,85	8,00												
9	3	Rendelő	Járólap	15,55	4,00												
10		konyha	Járólap	6,68	9,00												
11		WC	Járólap	1,00	4,00												
12	4	Rendelő	Járólap	17,28	4,00												
13	5	Konyha	Járólap	22,93	4,00												
14	6	Fektető	Járólap	7,78	5,00												
15	7	Rendelő	Járólap	22,11	2,50												
16	8	Rendelő	Járólap	21,92	2,50												
17		Vizsgáló	Járólap	8,03	1,50												
18	9	Rendelő	Járólap	24,32	2,50												
19		Nővér szoba	Járólap	17,34	2,50												
20	10	Női WC	Járólap	1,00	3,00												
21		Női WC előtér	Járólap	1,65	5,00												
22	11	Személyzeti WC	Járólap	3,44	12,00												
23		Közlekedő a bejáratnál	Járólap	9,61	-												
24		Aula	Járólap	23,76	-												
25		Közlekedő folyosó	Járólap	15,69	-												
26		Közlekedő	Járólap	4,74	-												
27		Összesen (m2)		232,89	77,50												

Ajtófelület:

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			
0,75	2,00	1,50	3	4,50
0,85	2,00	1,70	2	3,40
0,90	2,00	1,80	4	7,20
1,00	2,00	2,00	2	4,00
2,70	1,50	4,05	2	8,10
0,70	2,00	1,40	2	2,80
1,40	2,00	2,80	1	2,80
1,30	2,00	2,60	1	2,60
Összesen:				35,40

Ablak ÜVEG felület:

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			
0,80	1,30	1,04	1	1,04
1,30	1,30	1,69	2	3,38
1,30	0,30	0,39	2	0,78
1,00	2,00	2,00	4	8,00
1,70	2,00	3,40	3	10,20
0,65	1,30	0,85	3	2,54
0,70	1,30	0,91	1	0,91
1,70	1,30	2,21	1	2,21
1,20	1,30	1,56	1	1,56
0,40	1,30	0,52	1	0,52
0,50	1,30	0,65	1	0,65
0,80	2,00	1,60	1	1,60
0,90	1,30	1,17	1	1,17
Összesen:				34,56

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	1158 Budapest, Hősök útja 1.		Megjegyzés: A fölszint várhatóan nem takarítási terület 2022 évben, így nincs a felmérésben														
2																	
3	Helyiségek:																
4	Szám/ azonosító	Funkció	Burkolat		mosható fal felület												
5			típusa	m2		m2											
6	Fsz.																
7		Beteg WC	kő	5,49	3,00												
8		közlekedő 1	kő	5,77	-												
9		Hulladék tároló	PVC	2,76	-												
10		Váró	kő	20,86	-												
11		Fedett, nyitott előtér	kő-műkő	10,04	-												
12		Betegszoba 1	kő	16,41	1,40												
13		Közlekedő 2	PVC	9,15	1,50												
14		Betegszoba 2	PVC	14,55	1,50												
15		Dolgozói WC	kő	5,54	1,50												
16	Emelet																
17	101	lépcső	kő	16,00	-												
18	002	előtér	kő	14,00	-												
19	102	lp forduló	kő	5,00	-												
20	103	váró	kő	156,00	-												
21	104	rendelő	PVC	21,00	8,00												
22	105	wc	kő	5,00	14,00												
23	106	rendelő	PVC	21,00	8,00												
24	107	wc	kő	9,00	12,00												
25	108	wc	kő	8,00	12,00												
26	109	rendelő	PVC	22,00	8,00												
27	110	rendelő	PVC	21,00	8,00												
28	111	öltöző	kő	14,00	2,00												
29	112	zuhanyzó	kő/tálca	2,00	7,00												
30	113	wc	kő	1,00	4,50												
31	114	teakonyha	PVC	12,00	4,00												
32	129	rtg	PVC	14,00	-												
33	127	rendelő	PVC	19,00	8,00												
34	125	rendelő	PVC	21,00	8,00												
35	124	vizsgáló	PVC	16,00	-												
36	123	öltöző	PVC	3,00	-												
37	122	rendelő	PVC	18,00	8,00												
38	121	bemosakodó	PVC	3,00	2,00												
39	120	wc	kő	2,00	7,00												
40	115	közlekedő	kő	2,00	-												
41	119	orvosi szoba	PVC	10,00	-												
42	116	öltöző	kő	11,00	-												
43	117	wc	kő	2,00	7,00												
44	118	zuhanyzó	kő/tálca	2,00	7,00												
45	Összesen (m2)			540,57	143,40												

Ajtófelület:

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			
Fsz.				
0,90	2,10	1,89	6	11,34
0,75	2,10	1,58	1	1,58
2,00	2,60	5,20	1	5,20
0,95	2,05	1,95	1	1,95
Emelet				
1,10	2,10	2,31	11	25,41
0,90	2,10	1,89	11	20,79
0,75	2,10	1,58	7	11,03
2,00	2,10	4,20	1	4,20
Összesen:				81,49

Ablak ÜVEG felület:

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			
Fsz.				
1,28	2,20	2,82	8	22,53
1,60	2,60	4,16	1	4,16
1,70	2,60	4,42	1	4,42
Emelet				
1,10	2,20	2,42	35	84,70
5,40	2,80	15,12	2	30,24
Összesen:				146,05

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	1158 Budapest, Hősök útja 3.																
2																	
3	Helyiségek:																
4	Szám/ azonosító	Funkció	Burkolat		mosható falfelület												
5			tipusa	m2	m2												
6	003	fektető	PVC	9,00	-												
7	005	rendelő	PVC	20,00	6,00												
8	006	fektető	PVC	16,00	-												
9	007	rendelő	PVC	20,00	6,00												
10	009	rendelő	PVC	24,00	8,00												
11	010	rendelő	PVC	21,00	8,00												
12	008	raktár	PVC	12,00	-												
13	013	rendelő	PVC	21,00	8,00												
14	014	mosdó	kő	7,00	14,00												
15	015	wc	kő	5,00	14,00												
16	016	wc	kő	4,00	10,00												
17	018	wc	kő	5,00	14,00												
18	019	előtér	kő	5,00	6,00												
19	021	öltöző	kő	4,00	-												
20	022	zuhanyzó	tálca	1,00	4,50												
21	023	wc	kő	2,00	7,00												
22	024	öltöző	kő	4,00	-												
23	025	wc	kő	2,00	7,00												
24	026	zuhanyzó	tálca	1,00	4,50												
25	033	wc	kő	2,00	7,00												
26	034	wc	kő	2,00	7,00												
27	027	rendelő	PVC	20,00	6,00												
28	028	fektető	PVC	16,00	-												
29	029	rendelő	PVC	20,00	6,00												
30	002	váró	kő	79,00	-												
31	001	előtér	kő	3,00	-												
32	012	előtér	kő	3,00	-												
33	011	váró	kő	54,00	-												
34	Összesen (m2)			382,00	143,00												

Ajtófelület:

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			
2,00	2,50	5,00	2	10,00
1,00	2,10	2,10	22	46,20
0,75	2,10	1,58	12	18,90
Összesen:				75,10

Ablak ÜVEG felület:

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			
1,20	2,20	2,64	28	73,92
1,70	3,00	5,10	4	20,40
Összesen:				94,32

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	1151 Budapest, Kossuth u 3.																
2																	
3	Helyiségek:																
4	Szám/ azonosító	Funkció	Burkolat		mosható												
5			típusa	m2	m2	falfelület											
6	0	Vizsgáló	greslap	10,81	-												
7	1	Remdelő	Járólap	22,09	-												
8	2	Remdelő	Járólap	22,09	-												
9	3	Remdelő	Járólap	22,09	-												
10	4	Remdelő	Járólap	22,09	-												
11	5	Remdelő	Járólap	18,36	-												
12	6	Személyzeti WC	greslap	2,56	1,25												
13		Személyzeti WC előtér	greslap	2,56	1,25												
14	7	Beteg WC ff.	greslap	5,29	5,00												
15		Beteg WC ff. Előtér	greslap	2,53	3,00												
16		Beteg WC női	greslap	5,29	5,00												
17		Beteg WC női Előtér	greslap	2,53	3,00												
18		Váró	greslap	112,10	-												
19		Előtér	greslap	8,35	-												
20		Elektromos mérőhelyiség	greslap	2,53	-												
21		Gázfogadó	greslap	2,30	-												
22		Szeméttároló helyiség	greslap	2,63	-												
23		Összesen (m2)		266,20	18,50												

Ajtófelület:

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			
2,00	0,90	1,80	15	27,00
2,00	0,65	1,30	9	11,70
0,70	2,50	1,75	1	1,75
Összesen:				40,45

Ablak ÜVEG felület:

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			
2,80	3,60	10,08	2	20,16
2,40	2,00	4,80	4	19,20
2,40	0,90	2,16	2	4,32
2,00	0,90	1,80	22	39,60
0,60	0,90	0,54	11	5,94
0,45	0,90	0,41	13	5,27
Összesen:				94,49

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	1158 Budapest, Opál u 11.																
2																	
3	Helyiségek:																
4	Szám/ azonosító	Funkció	Burkolat		mosható falfelület												
5			típusa	m2	m2												
6		Vérvételi szoba	PVC	11,91	13,00												
7		Váró	PVC	32,47	30,00												
8		Rendelő 1 (sarokablakos)	PVC	17,36	3,50												
9		Rendelő 1 előtér	PVC	1,21	-												
10		Rendelő 1 vetkőző 1	PVC	1,50	-												
11		Rendelő 1 vetkőző 2	PVC	1,22	-												
12		Rendelő 2	PVC	16,69	3,50												
13		Rendelő 2 előtér	PVC	1,15	-												
14		Rendelő 2 vetkőző 1	PVC	1,06	-												
15		Rendelő 2 vetkőző 2	PVC	1,16	-												
16		Nő WC	Járólap	0,92	2,00												
17		Nő WC előtér	Járólap	1,53	4,00												
18		Férfi WC	Járólap	0,96	2,00												
19		Férfi WC előtér	Járólap	1,55	4,00												
20		Személyzeti WC	Járólap	0,88	3,00												
21		Személyzeti WC előtér	Járólap	1,00	4,00												
22		Szélfogó	PVC	2,32	-												
23		Összesen (m2)		91,57	69,00												

Ajtófelület:

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			
2,10	0,90	1,89	5	9,45
2,10	1,00	2,10	1	2,10
Összesen:				11,55

Ablak ÜVEG felület:

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			
1,50	2,00	3,00	4	12,00
1,00	1,50	1,50	1	1,50
0,70	1,40	0,98	1	0,98
0,45	1,40	0,63	1	0,63
0,45	0,70	0,32	1	0,32
1,30	2,60	3,38	4	13,52
0,75	2,10	1,58	8	12,60
1,30	2,50	3,25	1	3,25
0,80	2,00	1,60	2	3,20
Összesen:				48,00

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1																	
2	1151 Budapest, Szödliget u 32.																
3																	
4	Helyiségek:																
5	Szám/ azonosító	Funkció	Burkolat		mosható fal felület												
6			típusa	m2	m2												
7		Védőnők előtér	PVC	16,43	20,00												
8		Gyerek WC	Mettlachi	1,51	10,00												
9		Személyzeti WC	Mettlachi	4,17	16,00												
10		Konyha	PVC	5,89	14,00												
11		Beteg gyerek WC előtér	Mettlachi	2,00	7,00												
12		Beteg gyerek WC fiú	Mettlachi	1,20	4,00												
13		Beteg gyerek WC lány	Mettlachi	1,20	4,00												
14		Beteg Váró	PVC	33,18	34,00												
15		Rendelő védőnők	PVC	22,66	-												
16		Védőnők Váró	PVC	18,27	-												
17		Védőnők	PVC	24,11	-												
18		Írattár	PVC	10,86	-												
19		Beteg rendelő	PVC	23,68	-												
20		Elkülönítő	PVC	4,62	-												
21		Összesen (m2)		169,78	109,00												

Ajtófelület:

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			
0,75	2,00	1,50	5	7,50
1,00	2,10	2,10	1	2,10
0,90	2,10	1,89	4	7,56
1,20	2,30	2,76	1	2,76
0,90	2,70	2,43	2	4,86
Összesen:				24,78

Ablak ÜVEG felület:

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			
1,20	2,30	2,76	3	8,28
1,10	2,10	2,31	1	2,31
1,20	2,90	3,48	4	13,92
1,00	2,10	2,10	1	2,10
0,80	2,10	1,68	1	1,68
1,00	1,60	1,60	1	1,60
1,90	2,00	3,80	1	3,80
0,70	0,40	0,28	2	0,56
1,20	2,00	2,40	1	2,40
0,60	1,20	0,72	2	1,44
Összesen:				38,09

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	1157 Budapest, Zsókavár u 42-44.																
2																	
3	Helyiségek:																
4	Szám/ azonosító	Funkció	Burkolat		mosható falfeület												
5			tipusa	m2	m2												
6	Alagsor																
7	-1.01	Előtér	járólap	29,14	-												
8	-1.02	Női Wc	járólap	14,22	40,00												
9	-1.03	Ffi Wc	járólap	13,09	40,00												
10	-1.04	Közlekedő	járólap	38,69	-												
11	-1.11	Komm. Hulladék	műgyanta	5,86	30,00												
12	-1.12	Veszélyes. Hulladék	műgyanta	3,74	20,00												
13	-1.13	Központi Takszer	járólap	9,47	-												
14	-1.14	Takarító Öltöző	járólap	7,22	-												
15	-1.15	Takarító Zuhany	járólap	6,46	30,00												
16	-1.16	Ffi Öltöző	járólap	10,43	-												
17	-1.17	Ffi Mosdó	járólap	6,78	35,00												
18	-1.18	Női Öltöző	járólap	13,73	-												
19	-1.19	Női Mosdó	járólap	6,78	35,00												
20	Fsz.																
21	0.01	Szélfogó	szőnyeg	11,00	-												
22	0.02	Előtér	PVC	65,03	-												
23	0.03	Elektromos mérő helyiség	PVC	10,06	-												
24	0.04	Szélfogó	szőnyeg	11,58	-												
25	0.11	Gyermekorvos Váró	PVC	70,57	-												
26	0.12	Védőnő Váró	PVC	54,74	-												
27	0.13	Előtér	PVC	5,24	-												
28	0.14	Közlekedő	PVC	21,96	-												
29	0.15	Közlekedő Pelenkázó	PVC	22,70	-												
30	0.21	Elkülönítő	PVC	11,12	-												
31	0.22	Wc	járólap	1,70	10,00												
32	0.23	Teakonyha	PVC	11,03	-												
33	0.24	Gyermekorvosi Rendelő	PVC	19,56	-												
34	0.25	Definitív	PVC	10,37	-												
35	0.26	Gyermekorvosi Rendelő	PVC	19,72	-												
36	0.31	Teakonyha	PVC	9,43	1,50												
37	0.32	Védőnői Iroda	PVC	32,85	-												
38	0.33	Várandós Tanácsadás	PVC	17,36	-												
39	0.34	Védőnői Tanácsadó	PVC	14,86	-												
40	0.35	Gyermekorvosi Tanácsadó	PVC	21,10	-												
41	0.41	Takszer	PVC	1,50	-												
42	0.42	Szem. Wc	járólap	2,73	3,00												
43	0.43	Raktár	PVC	2,07	-												
44	0.44	Szem. Wc	járólap	2,89	3,00												
45	0.45	Gyerek Wc	járólap	1,68	2,50												

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			
Alagsor				
0,75	2,00	1,50	3	4,50
0,80	2,00	1,60	2	3,20
Fsz.				
1,20	2,10	2,52	3	7,56
1,60	1,50	2,40	2	4,80
1,00	2,40	2,40	1	2,40
0,75	2,10	1,58	6	9,45
0,85	2,10	1,79	2	3,57
1,50	2,40	3,60	2	7,20
0,90	2,40	2,16	1	2,16
3,00	0,95	2,85	9	25,65
1,00	2,40	2,40	5	12,00
I. em.				
0,90	2,10	1,89	7	13,23
0,95	2,10	2,00	14	27,93
1,00	2,00	2,00	4	8,00
Összesen:				131,65

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			
Alagsor				
0,70	0,30	0,21	24	5,04
Fsz.				
0,90	2,00	1,80	18	32,40
0,40	2,00	0,80	21	16,80
2,60	11,00	28,60	1	28,60
2,60	6,40	16,64	1	16,64
0,80	2,90	2,32	4	9,28
2,90	3,30	9,57	1	9,57
0,90	2,60	2,34	1	2,34
0,40	2,60	1,04	1	1,04
3,00	2,50	7,50	1	7,50
3,00	1,80	5,40	1	5,40
1,00	1,50	1,50	2	3,00
I. em.				
0,40	2,00	0,80	21	16,80
0,90	2,00	1,80	18	32,40
0,30	3,00	0,90	2	1,80
0,70	0,90	0,63	2	1,26
2,60	11,00	28,60	1	28,60
0,70	0,90	0,63	14	8,82
0,70	3,00	2,10	14	29,40
1,00	1,50	1,50	2	3,00
Összesen:				259,69

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	1157 Budapest, Zsókavár u 42-44.																
2																	
3	Helyiségek:																
4	Szám/ azonosító	Funkció	Burkolat		mosható fal felület m2												
5			típusa	m2													
46	0.46	Mosdó Pelenkázó	járólap	3,94	4,00												
47	0.47	Kismama Wc	járólap	1,74	2,50												
48	0.48	Gyerek Wc Pelenkázó	PVC	3,38	4,00												
49	0.49	Ms. Wc	PVC	5,27	6,00												
50	0.51	Ügyelet	PVC	60,07	12,00												
51	1. emelet																
52	1.00	Lépcsőház	műkö	17,63	-												
53	1.01	Előtér	PVC	12,22	-												
54	1.02	Váró	PVC	51,39	-												
55	1.03	Váró	PVC	90,90	-												
56	1.04	Közlekedő	PVC	33,57	-												
57	1.05	Közlekedő	PVC	47,43	-												
58	1.11	Adminisztráció	PVC	7,84	-												
59	1.12	Háziorvosi Rendelő	PVC	17,87	-												
60	1.13	Adminisztráció	PVC	7,84	-												
61	1.14	Háziorvosi Rendelő	PVC	15,99	-												
62	1.15	Adminisztráció	PVC	8,17	-												
63	1.16	Háziorvosi Rendelő	PVC	15,97	-												
64	1.17	Adminisztráció	PVC	8,17	-												
65	1.18	Háziorvosi Rendelő	PVC	15,86	-												
66	1.19	Adminisztráció	PVC	8,17	-												
67	1.20	Háziorvosi Rendelő	PVC	15,86	-												
68	1.21	Hallásvizsgálat Rendelő	PVC	27,91	-												
69	1.21	Fektető	PVC	15,83	-												
70	1.31	Fogorvosi Rendelő	PVC	19,51	-												
71	1.32	Fogorvosi Rendelő	PVC	19,51	-												
72	1.33	Fogorvosi Rendelő	PVC	19,12	-												
73	1.34	Fogorvosi Rendelő	PVC	19,12	-												
74	1.35	Fogorvosi Rendelő	PVC	19,12	-												
75	1.36	Sterilizáló	PVC	9,11	-												
76	1.37	Röntgen	PVC	4,59	-												
77	1.50	Teakonyha	PVC	8,87	1,50												
78	1.51	Takszer	PVC	1,75	-												
79	1.52	Raktár	PVC	2,08	-												
80	1.53	Szem. Wc	PVC	4,42	10,00												
81	1.54	Raktár	PVC	1,76	-												
82	1.55	Raktár	PVC	3,15	-												
83	1.56	Beteg Wc	járólap	3,42	9,00												
84	1.57	Ms. Wc	járólap	5,27	10,00												
85	1.58	Teakonyha	PVC	10,98	1,50												
86	Összesen (m2)			1 263,26	310,50												

Ajtőfelület:

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			

Ablak ÜVEG felület:

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	1158 Budapest, Órjárt u 4/B																
2	Megjegyzés: A térbe adott, illetve a használaton kívüli helyiségeket nem tartalmazza																
3	Helyiségek:																
4	Szám/ azonosító	Funkció	Burkolat		mosható												
5			típusa	m2	m2	falfelület											
6	Fsz.																
7	1	Tanácsadó - nagy	PVC	22,92	3,00												
8	2	Tanácsadó - kicsi	PVC	9,57	2,10												
9		Védőnők	PVC	17,92	3,00												
10	3	Rendelő Beteg	PVC	22,44	3,00												
11		Rendelő Beteg tároló helyiség	PVC	10,99	2,10												
12		Váró védőnők	PVC	27,77	-												
13		Váró beteg	PVC	28,11	-												
14		Pelenkázó védőnők	Járólap	4,04	8,00												
15		Pelenkázó Beteg	Járólap	4,64	20,00												
16		Közlekedő	Járólap	4,00	-												
17		Szennyes tároló	Járólap	2,12	-												
18		Veszélyes anyag tároló	Járólap	2,13	-												
19		WC Fiú	Járólap	2,21	12,00												
20		WC lány	Járólap	3,06	15,00												
21		WC Fiú beteg	Járólap	2,21	12,00												
22		WC lány beteg	Járólap	3,06	15,00												
23		Védőnők szem. WC	Járólap	2,06	6,00												
24		Védőnők tak. Szer.	Járólap	2,79	3,00												
25		Védőnők közlekedő	Járólap	4,31	-												
26		Védőnők öltöző előtér	Járólap	1,08	-												
27		Védőnők öltöző	Járólap	4,65	-												
28		Védőnők zuhanyzó	Járólap	1,17	10,00												
29		Szélfogó védőnők	Járólap	9,31	-												
30		Szélfogó beteg	Járólap	9,31	-												
31		Szem. Tart.	Járólap	10,72	5,00												
32		Elkülönítő	Járólap	8,93	1,50												
33		Elkülönítő WC	Járólap	1,48	7,00												
34		Elkülönítő előtér	Járólap	2,35	-												
35		Hátsó bejárat - szélfogó	Járólap	5,17	-												
36		Hátsó bejárat - előtér	Járólap	16,59	-												
37	I. emelet																
38		WC	Járólap	7,16	18,00												
39		Iroda - Műszak 1	Laminált parketta	28,02	-												
40		Iroda - Műszak 2	Laminált parketta	28,46	-												
41		Közlekedő műszak felé	Laminált parketta	18,90	-												
42		Takarító helyiség	Járólap	1,77	6,00												
43		Iroda - Anyaggazd.	Laminált parketta	9,63	-												
44		Iroda - Munka-, tűz- és környezetvédelmi	Laminált parketta	6,83	-												
45		Közlekedő anyaggazd felé	Laminált parketta	11,18	-												
46		Előtér	Járólap	28,23	-												
47		Konyha	Járólap	14,83	2,00												
48		Konyha kis előtér	Járólap	4,05	-												
49		Összesen (m2)		406,17	153,70												

Ajtófelület:				
méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			
Fsz.				
2,20	2,60	5,72	2	11,44
0,90	2,40	2,16	1	2,16
1,00	2,00	2,00	23	46,00
I. em.				
0,90	2,00	1,80	2	3,60
0,75	2,00	1,50	4	6,00
0,85	2,00	1,70	7	11,90
Összesen:				81,10

Ablak ÜVEG felület:				
méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			
Fsz.				
1,60	1,30	2,08	6	12,48
0,90	1,60	1,44	2	2,88
0,40	1,60	0,64	2	1,28
2,40	1,70	4,08	10	40,80
1,00	2,00	2,00	2	4,00
I. em.				
0,70	0,50	0,35	2	0,70
1,60	1,60	2,56	3	7,68
1,60	1,00	1,60	2	3,20
1,60	1,30	2,08	9	18,72
1,60	2,40	3,84	3	11,52
Összesen:				103,26

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	1158 Budapest, Bezsilla u 29/A																
2																	
3	Helyiségek:																
4	Szám/ azonosító	Funkció	Burkolat		mosható fal felület												
5			típusa	m2	m2												
6	Fsz.																
7		Rendelő	PVC	18,72	20,00												
8		Vetkőző	PVC	1,20	-												
9		Vetkőző	PVC	1,20	-												
10		Gázfogadó	Járólap	1,80	-												
11		Előtér	Járólap	34,61	36,00												
12		Személyzeti mosdó	Járólap	1,71	4,00												
13		Személyzeti WC	Járólap	1,62	4,00												
14		Lány mosdó	Járólap	3,38	8,00												
15		Lány WC 1	Járólap	1,32	4,00												
16		Lány WC 2	Járólap	1,32	4,00												
17		Fiú mosdó	Járólap	4,70	12,00												
18		Fiú WC	Járólap	1,32	7,00												
19		Szélfogó	Járólap	4,82	4,00												
20		Főbejárat szélfogó	Járólap	5,12	6,00												
21	I. emelet																
22	101	folyosó	PVC	20,05	15,00												
23	102/a	rendelő	PVC	20,87	4,00												
24	102/b	vetkőző	PVC	1,19	-												
25	102/c	vetkőző	PVC	1,21	-												
26	103	váróterem	PVC	35,27	10,00												
27	104	közlekedő	PVC	10,50	9,00												
28	105/a	rendelő	PVC	19,15	3,00												
29	105/b	vetkőző	PVC	1,21	-												
30	105/c	vetkőző	PVC	1,19	-												
31	106/a	rendelő	PVC	29,36	2,50												
32	106/b	labor	PVC	5,36	-												
33	107	rendelő	PVC	14,13	3,00												
34	108	rendelő	PVC	13,09	3,00												
35	109/a	mosdó	Járólap	1,79	3,00												
36	109/b	wc	Járólap	1,46	3,00												
37	110/a	mosdó	Járólap	1,35	4,00												
38	110/b	wc előtér	Járólap	3,32	4,00												
39	110/c	wc	Járólap	1,08	2,00												
40	110/d	wc	Járólap	1,08	2,00												
41	111/a	mosdó	Járólap	1,51	4,00												
42	111/b	wc előtér	Járólap	3,56	4,00												
43	111/c	wc	Járólap	1,02	2,00												
44	111/d	wc	Járólap	1,02	2,00												
45	112	padlásfeljáró	Járólap	4,40	-												
46		lépcsőház-bejárat	vegyes	20,00	20,00												
47	Összesen (m2)				297,01	208,50											

Ajtófelület:

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			
Fsz.				
1,00	2,60	2,60	1	2,60
2,00	0,90	1,80	1	1,80
2,00	1,40	2,80	1	2,80
1,80	2,10	3,78	1	3,78
2,00	0,65	1,30	7	9,10
I. em.				
2,40	1,80	4,32	1	4,32
2,30	1,60	3,68	1	3,68
2,00	0,90	1,80	7	12,60
0,80	2,00	1,60	6	9,60
2,00	0,65	1,30	11	14,30
Összesen:				64,58

Ablak ÜVEG felület:

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			
Fsz.				
1,00	2,10	2,10	6	12,60
0,80	2,80	2,24	2	4,48
1,80	0,60	1,08	1	1,08
I. em.				
1,00	2,10	2,10	11	23,10
0,90	2,10	1,89	1	1,89
1,80	3,00	5,40	2	10,80
0,40	1,00	0,40	4	1,60
0,70	2,10	1,47	2	2,94
0,80	2,10	1,68	3	5,04
2,30	1,60	3,68	2	7,36
Összesen:				70,89

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	1153 Budapest, Hubay Tér 8																
2	1153 Budapest, Hubay Tér 8																
3																	
4	Helyiségek:																
5	Szám/ azonosító	Funkció	Burkolat		mosható fal felület												
6			típusa	m2	m2												
7		Férfi WC	Csuszásmentes PVC	1,55	5,00												
8		Női és akm. WC	Csuszásmentes PVC	4,15	16,00												
9		Személyzeti WC	Csuszásmentes PVC	1,55	5,50												
10		Rendelő	PVC	21,88	-												
11		Rendelő	PVC	20,24	-												
12		Váró	PVC	32,33	-												
13		Konyha	PVC	6,16	-												
14		Szélfogó	PVC	3,38	-												
15		Előtér	PVC	1,81	-												
16		Személyzeti öltöző	PVC	4,95	-												
17		Takarítószer raktár	Csuszásmentes PVC	2,46	10,00												
18		Összesen (m2)		100,46	36,50												

Ajtófelület:

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			
0,75	2,00	1,50	4	6,00
0,85	2,00	1,70	1	1,70
1,00	2,00	2,00	1	2,00
0,95	2,00	1,90	2	3,80
Összesen:				13,50

Ablak ÜVEG felület:

méret		m2	mennyiség db	összesen m2
m	m			
0,80	1,60	1,28	4	5,12
0,80	2,20	1,76	2	3,52
2,70	1,40	3,78	1	3,78
2,80	3,30	9,24	1	9,24
2,80	4,30	12,04	1	12,04
Összesen:				33,70

Liftek										
telepítési címe	kabin belső				külső ajtók (tokkal együtt)					teljes felülete
	mérete			felülete m2	mérete		felülete m2	db	felülete összesen m2	
	széles m	magas m	mély m		széles m	magas m				
Rákos út 77/a. - Beteg lift	1,40	2,10	2,25	21,63	1,35	2,00	2,70	4	10,80	32,43
Rákos út 77/a. - Személyzeti lift	0,90	2,10	1,20	10,98	0,90	2,00	1,80	4	7,20	18,18
Órjárat u. 1-5. 13. ép.	1,10	2,15	2,30	19,68	1,10	2,20	2,42	4	9,68	29,36
Zsókavár u. 42-44.	1,10	2,20	1,40	14,08	1,20	2,15	2,58	3	7,74	21,82
Összesen:				66,37					35,42	101,79

**Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény
takarításba bevont telephelyei**

	Telephely megnevezése	Telephely címe	Takarításba bevont alapterület m2	Mosható falfelület m2	Ajtófelület m2	Ablak ÜVEG felület m2
1	Szakrendelők	1152 Budapest, Rákos út 77/A	3 521,82	1 892,92	383,98	618,61
2	Szakrendelők és Gondozó intézetek, Felnőtt háziorvosi rendelő	1158 Budapest, Örvjárás utca 1-5. (11-es épület)	979,76	383,70	169,06	88,53
3	Szakrendelők és Gondozó intézetek, Felnőtt háziorvosi rendelő	1158 Budapest, Örvjárás utca 1-5. (13-as épület)	1 176,73	386,50	170,58	208,94
4	Háziorvosi rendelő	1152 Budapest, Rákos út 58.	232,89	77,50	35,40	34,56
5	Háziorvosi és felnőtt fogászati rendelő, Orvosi Segélyhely	1158 Budapest, Hősök útja 1.	540,57	143,40	81,49	146,05
6	Gyermekfogászati rendelő és fogsabályozás	1158 Budapest, Hősök útja 3.	382,00	143,00	75,10	94,32
7	Háziorvosi rendelő	1151 Budapest, Kossuth utca 3.	266,20	18,50	40,45	94,49
8	Háziorvosi rendelő	1155 Budapest, Opál utca 11.	91,57	69,00	11,55	48,00
9	Házi gyermekorvosi rendelő és védőnői szolgálat	1151 Budapest, Szódliget utca 32.	169,78	109,00	24,78	38,09
10	Háziorvosi, házi gyermekorvosi és felnőtt fogászati rendelő, védőnői szolgálat, felnőtt háziorvosi ügyelet	1157 Budapest, Zsókavár utca 42-44.	1 263,26	310,50	131,65	259,69
11	Gyermekorvosi rendelő és védőnői szolgálat	1155 Budapest, Örvjárás utca 4/b.	406,17	153,70	81,10	103,26
12	Háziorvosi rendelő, fogászati rendelő	1158 Budapest, Bezsilla Nándor utca 29.	297,01	208,50	64,58	70,89
13	Háziorvosi rendelő	1153 Budapest, Hubay Jenő tér 8.	100,46	36,50	13,50	33,70
	Liftek (4 db)		66,37			
	Összesen:		9 494,59	3 932,72	1 283,21	1 839,11

Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény

Becsült érték számítás

Takarítási szolgáltatás közbeszerzése 2022.10.01. - 2024.12.31. (27 hónap) időtartamra

A jelenlegi szolgáltató (Ferenc-ker Kft.) indikatív árajánlata alapján:

Időszak: 2022.10.01. - 2022.12.31. (3 hónap)	Megajánlás		Takarítandó terület/felület (m ²)	Összesen (nettó Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó (Ft)
Rendszeres takarítási feladatok	Ft/m ² /hó	725	9 495	20 651 625	5 575 939	26 227 564
A felújítás/festés/kárelhárítás/rovarirtás, stb. miatti takarítás többletköltsége (eseti megrendelés alapján, kb. 140 m ² /hónap)	Ft/m ²	30	140	12 600	3 402	16 002
Fertőző betegek, COVID betegek utáni záró/fertőtlenítő takarítás többletköltsége (eseti megrendelés alapján, kb. 350 m ² /hónap)	Ft/m ²	95	350	99 750	26 933	126 683
Nagytakarítás (1 alkalom)	Ft/m ²	180	9 495	1 709 100	461 457	2 170 557
Ablaktisztítás (1 alkalom)	Ft/m ²	145	1 839	266 655	71 997	338 652
Eseti hidegködképzéses fertőtlenítés (opcionális) (Átalányár, mely tartalmazza az anyag- és munkadíjat egyaránt)	Ft/m ²	285				
Burkolatok bevonatolása (opcionális) (Rezsióradij, mely tartalmazza az anyag- és munkadíjat egyaránt))	Ft/óra	2 850				
Összesen (2022. év)				22 739 730	6 139 727	28 879 457
Időszak: 2023.01.01. - 2023.12.31. (12 hónap)						
Rendszeres takarítási feladatok	Ft/m ² /hó	779	9 495	88 759 260	23 965 000	112 724 260
A felújítás/festés/kárelhárítás/rovarirtás, stb. miatti takarítás többletköltsége (eseti megrendelés alapján, kb. 140 m ² /hónap)	Ft/m ²	30	140	50 400	13 608	64 008
Fertőző betegek, COVID betegek utáni záró/fertőtlenítő takarítás többletköltsége (eseti megrendelés alapján, kb. 350 m ² /hónap)	Ft/m ²	95	350	399 000	107 730	506 730
Nagytakarítás (évente 2 alkalom)	Ft/m ²	189	9 495	3 589 110	969 060	4 558 170
Ablaktisztítás (évente 2 alkalom)	Ft/m ²	155	1 839	570 090	153 924	724 014
Eseti hidegködképzéses fertőtlenítés (opcionális) (Átalányár, mely tartalmazza az anyag- és munkadíjat egyaránt)	Ft/m ²	295				
Burkolatok bevonatolása (opcionális) (Rezsióradij, mely tartalmazza az anyag- és munkadíjat egyaránt))	Ft/óra	3 050				
Összesen (2023. év)				93 367 860	25 209 322	118 577 182
Időszak: 2024.01.01. - 2024.12.31. (12 hónap)						
Rendszeres takarítási feladatok	Ft/m ² /hó	841	9 495	95 823 540	25 872 356	121 695 896
A felújítás/festés/kárelhárítás/rovarirtás, stb. miatti takarítás többletköltsége (eseti megrendelés alapján, kb. 140 m ² /hónap)	Ft/m ²	30	140	50 400	13 608	64 008
Fertőző betegek, COVID betegek utáni záró/fertőtlenítő takarítás többletköltsége (eseti megrendelés alapján, kb. 350 m ² /hónap)	Ft/m ²	95	350	399 000	107 730	506 730
Nagytakarítás (évente 2 alkalom)	Ft/m ²	198	9 495	3 760 020	1 015 205	4 775 225
Ablaktisztítás (évente 2 alkalom)	Ft/m ²	165	1 839	606 870	163 855	770 725
Eseti hidegködképzéses fertőtlenítés (opcionális) (Átalányár, mely tartalmazza az anyag- és munkadíjat egyaránt)	Ft/m ²	305			-	-
Burkolatok bevonatolása (opcionális) (Rezsióradij, mely tartalmazza az anyag- és munkadíjat egyaránt))	Ft/óra	3 250			-	-
Összesen (2024. év)				100 639 830	27 172 754	127 812 584
MINDÖSSZESEN (2022. 10.01. - 2024.12.31.)				216 747 420	58 521 803	275 269 223



FERENCZ-KER KFT.

"Az élet él, és élni akar"

INDIKATÍV ÁRAJÁNLAT

**A XV. kerületi Dr. Vass László Egészségügyi Intézmények
takarítási feladatai tekintetében**



FERENCZ-KER KFT.

“Az élet él, és élni akar”

Tisztelt Dr. Kovács Imre Úr!

Köszönjük, hogy lehetőséget biztosítottak társaságunknak, a Ferencz-ker Kft-nek az indikatív ajánlat benyújtására a takarítási feladatok tekintetében.

2022.

#	Értékelési részszerpont	Megajánlás	Szerződés időtartama (hónap)	Takarítandó terület (m ²)	Összesen (Ft)
1.	Rendszeres takarítási feladatok nettó ajánlati ára (Ft/m ² /hó)	725	3	9495	20 651 625,00
2.	Külön megrendelés alapján elvégzett takarítás (Ft/m ²)	30	3	140	12 600,00
3.	Fertőző betegek, COVID betegek utáni záró/fertőtlenítő eseti megrendelés alapján történő takarítás (Ft/m ²)	95	3	350	99 750,00
4.	Nagytakarítás 1 alkalom	180	0	9495	1 709 100,00 Ft
5.	Ablaktisztítás évente 1 alkalom	145	0	1839	266 655,00
6.	Eseti hidegködképzéses fertőtlenítés (opcionális Ft/m ² tartalmazza az anyag-, és munkadíjat egyaránt)	285	0		
7.	Burkolatok bevonatolása rezsióradíj (opcionális Ft/óra átalányár tartalmazza az anyag-, és munkadíjat egyaránt)	2850	0		
	Összesen, nettó ajánlati ár (Ft) (Az 1. részszerpont szerint a felolvasó lapra írandó összeg)*				22 739 730,00

2023. év

#	Értékelési részszerpont	Megajánlás	Szerződés időtartama (hónap)	Takarítandó terület (m2)	Összesen (Ft)
1.	Rendszeres takarítási feladatok nettó ajánlati ára (Ft/m2/hó)	779	12	9495	88 759 260,00
2.	Külön megrendelés alapján elvégzett takarítás (Ft/m2)	30	12	140	50 400,00
3.	Fertőző betegek, COVID betegek utáni záró/fertőtlenítő eseti megrendelés alapján történő takarítás (Ft/m2)	95	12	350	399 000,00
4.	Nagytakarítás 2 alkalom	189	0	9495	3 589 110,00 Ft
5.	Ablaktisztítás évente 2 alkalom	155	0	1839	570 090,00
6.	Eseti hidegködképzéses fertőtlenítés (opcionális Ft/m ² tartalmazza az anyag-, munkadíjat egyaránt)	295	0		
7.	Burkolatok bevonatolása rezsióradíj (opcionális Ft/óra átalányár tartalmazza az anyag-, és munkadíjat egyaránt)	3050	0		
	Összesen, nettó ajánlati ár (Ft) (Az 1. részszerpont szerint a felolvasó lapra írandó összeg)*				93 367 860,00

Társaságunk a jelenlegi KSH szolgáltatási árindex ismeretében egy minimum 7,5%-os áremelkedéssel kalkulál, ennek mértéke lényegesen magasabb is lehet, az energiahordozók, munkabér, munkabért terhelő adók, járulékok mértékének emelkedése nagyban befolyásolja. Társaságunk álláspontja, hogy az indexálás mértéke vagy a szolgáltatási árindex emelkedéséhez köttessen, vagy az elmúlt télen több közbeszerzési eljárásban alkalmazott számításon alapuljon.

Az emelkedés mértéke: = Nettó egységár * 0,65 * a kötelező legkisebb munkabér emelkedésének mértéke (%).

2024. év

#	Értékelési részszerpont	Megajánlás	Szerződés időtartama (hónap)	Takarítandó terület (m2)	Összesen (Ft)
1.	Rendszeres takarítási feladatok nettó ajánlati ára (Ft/m2/hó)	841	12	9495	95 823 540,00
2.	Külön megrendelés alapján elvégzett takarítás (Ft/m2)	30	12	140	50 400,00
3.	Fertőző betegek, COVID betegek utáni záró/fertőtlenítő eseti megrendelés alapján történő takarítás (Ft/m2)	95	12	350	399 000,00
4.	Nagytakarítás 2 alkalom	198	12	9495	3 760 020,00 Ft
5.	Ablaktisztítás évente 2 alkalom	165	12	1839	606 870,00
6.	Eseti hidegködképzéses fertőtlenítés (opcionális Ft/m ² tartalmazza az anyag-, és munkadíjat egyaránt)	305			
7.	Burkolatok bevonatolása rezsióradíj (opcionális Ft/óra átalányár tartalmazza az anyag-, és munkadíjat egyaránt)	3250			
	Összesen, nettó ajánlati ár (Ft) (Az 1. részszerpont szerint a felolvasó lapra írandó összeg)*				100 639 830,00

Társaságunk 2024. évre egy 8%-os áremelkedést prognosztizál, javasoljuk, hogy a korábban bemutatott modellekhez kössék a szolgáltatás díjainak indexálását. Emellett javasoljuk, hogy az indexálást ne a szerződés évfordulójához, hanem a naptári év fordulóját követő 3 hónapban történjék meg, miután a KSH nyilvánosságra hozza a szolgáltatási árindex változásának pontos adatait, vagy ismertté válik a minimálbér emelkedésének pontos mértéke.

Kelt.: Budapest, 2022. március 31.

FERENCZ-KER KFT. ②
 1025 Jászberényi út 24.
 2333 8193 242
 067-01361633-00100004

Szatlmayer Mónika ügyv. ig.
 Ferencz-Ker Kft.

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Budapest Főváros XV. ker. Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény
(székhely: 1152 Budapest XV., Rákos út 77/a., Adószám: 15515139-2-42, képviseli: Peskóné
Dr. Buzna Andrea Mária főigazgató főorvos), mint megrendelő (a továbbiakban:
Megrendelő)

másrészről a

..... (székhely:adószám:.....,
cégjegyzékszám:....., képviseli:.....), mint vállalkozó (a továbbiakban:
Vállalkozó)

(Megrendelő és Vállalkozó együttesen, mint **Felek**) között az alulírott napon és helyen, az
alábbi feltételek szerint.

1. Előzmények

- 1.1. A felek rögzítik, hogy a Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény
(a továbbiakban: Kbt.) Második rész. XV. fejezet 81. § alapján EKR000618302022
számon, nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le „**Takarítási szolgáltatás beszerzése**”
tárgyában. A közbeszerzési eljárás nyertese a Vállalkozó, korábban ajánlattevő lett.
- 1.2. A szerződő felek a jelen szerződést a közbeszerzési eljárásban a Megrendelő, mint
ajánlatkérő eljárást megindító felhívása és dokumentációja, műszaki leírása, valamint a
Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata szerint kötik meg. Ezen alapidokumentumok
a szolgáltatási szerződés nem csatolt mellékletét képezik.
- 1.3. A jelen szerződés, illetőleg az 1.2. pontban felsorolt dokumentumok esetleges
ellentmondása esetén elsősorban a jelen szerződést, azt követően pedig a 1.2. pontban
felsorolt dokumentumokat felsorolásuk sorrendjében kell irányadónak tekintetni.

2. A szerződés tárgya

- 2.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a Megrendelő jelen szerződés **1. sz.
mellékletében** felsorolt telephelyei (a továbbiakban: **intézményi telephelyek**) alábbi
takarítási feladatainak elvégzését:
 - a.) rendszeres általános (napi) takarítás,
 - b.) heti takarítás,
 - c.) havi takarítás,
 - d.) nagytakarítás (fél évente egyszer),
 - e.) egyéb eseti takarítás (külön megrendelésre),
 - f.) záró fertőtlenítő takarítás COVID-19 járvány vagy egyéb fertőzés gyanú esetén (külön
megrendelésre)
- 2.2. A Vállalkozó a teljesítést az Intézmény telephelyein köteles teljesíteni.

3. Megrendelő kötelezettségei

- 3.1. Megrendelő köteles az intézményekbe történő bejutást és a takarítási munkák zavartalan elvégzését biztosítani, a munkaterületet a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani, továbbá minden egyéb olyan intézkedést megtenni, amely a Vállalkozó teljesítését lehetővé teszi és elősegíti. Megrendelő a jelen szerződés 1. sz. mellékletében meghatározott munkaterületet 2022. október 01. napján adja át a Vállalkozónak, amelynek során a Felek a munkaterületeket végigjárják és a jelen szerződés **2. sz. mellékletében** meghatározottak szerint elvégzendő feladatokat tételesen egyeztetik. Felek a jelen szerződés alapján a munkaterület átadásáról jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben rögzítik annak helyét, idejét, a jelen lévőket, a munka Vállalkozó általi megkezdésének véghatáridejét és a Felek esetleges észrevételeit, nyilatkozatait. A jegyzőkönyvből a Feleket 1-1 példány megilleti.
- 3.2. Megrendelő saját költségén köteles biztosítani a takarítási munkák elvégzéséhez szükséges mennyiségű villamos energia-, valamint vízellátást. Megrendelő biztosítja a takarítóeszközök tárolására alkalmas helyiségeket.
- 3.3. A Vállalkozó által elvégzett munkát a Megrendelő részéről megbízott személyek felügyelik és ellenőrzik, akiknek ellenőrzési jogköre teljes körűen kiterjed a Vállalkozó valamennyi, a Szerződés teljesítésével kapcsolatos tevékenységére, a takarítással kapcsolatos valamennyi nyilvántartás ellenőrzésére, felülvizsgálatára, mely során a Vállalkozó kijelölt munkatársával közvetlen kapcsolatot tartanak fenn.
- 3.4. Amennyiben a takarítás ellenőrzése során felhasznált termékek, az alkalmazott technológia nem felelnek meg a szerződéses feltételeknek, úgy a Megrendelő azokat visszautasíthatja és a Vállalkozó köteles térítésmentesen megtenni a szükséges módosításokat, hogy a szolgáltatás, a technológia megfeleljenek az előírásoknak (újbóli takarítás, szükséges technológiai változtatások, takarító személyzet cseréje, stb.)
- 3.5. Megrendelő a Vállalkozó számára biztosítja az Intézményi Takarítási Munkautasításban foglaltak megismerését és az abban foglaltak betartását ellenőrzi.

4. Vállalkozó kötelezettségei

- 4.1. Vállalkozó köteles biztosítani a higiénikus tisztántartás, az OEK Fertőtlenítési Szabályzat érvényben lévő, takarításra vonatkozó fejezeteiben foglaltak folyamatos fenntartását, a közösségi terek, várók fertőtlenítő felmosását és elvégezni a takarítási munkákat a **2. sz. mellékletben** részletezettek szerint. A takarítási folyamatra vonatkozó, jelen szerződésben fel nem sorolt szakmai követelményeket az intézményi takarításra vonatkozó főigazgatói munkautasítás tartalmazza.
- 4.2. A Vállalkozó éves takarítási tervet készít, melyet az Intézmény vezetője hagy jóvá. Vállalkozó a nagytakarítási feladatokat, valamint a heti és havi takarításokat a Megrendelővel előzetesen írásban egyeztetett időpontban köteles elvégezni.
- 4.3. Vállalkozó biztosítani köteles közegészségügyi-járványügyi felügyelő (higiénikus) képesítésű vezetőt, akinek feladata a szolgáltatás megszervezése, irányítása, folyamatos ellenőrzése, minőségi biztosítása és a Megrendelő részéről kijelölt kapcsolattartókkal való folyamatos konzultáció.
- 4.4. Vállalkozó feladata külön díjazás nélkül kiterjed a következő feladatok elvégzésére is:
 - a takarítási tevékenységhez kapcsolódó egyéb feladatok (pl. függönyök fel- és leszerelése, bútorok, berendezési tárgyak mozgatása adott helyiségen belül, az elmozdítható berendezési tárgyak helyének rendszeres takarítása, fertőtlenítése) megszervezése és elvégzése;

- a teljesítéshez szükséges valamennyi eszközt, kelléket, védőfelszerelést, maszkot beszerezni és biztosítani az Intézmény telephelyein kijelölt helyen történő hozzáféréssel;

- A Megrendelő napi szakmai működése körében előforduló rendkívüli események (rosszullét, vegyi anyag kiömlése, stb.) miatt előforduló soron kívüli takarítás.

- Vállalkozó köteles olyan takarító kocsikat és felmosó eszközöket biztosítani, mellyel lehetőség van a felmosó fejek kicsavarására (a felmosást csak nedves, de nem túlzottan vizes felmosó fejjel kell végezni), illetve biztosítani, hogy a tiszta fertőtlenítőszeres és a kicsavart szennyvíz nem keveredik.

(10 liter fertőtlenítőszeres víz 50-60 m² felmosására alkalmas, utána vízcserre szükséges. A tiszta mop 50-60m² felmosására felel meg, utána tiszta mopra kell cserélni, a szennyest külön műanyag zsákban kell gyűjteni.)

- 4.5. A Vállalkozó munkavállalóinak a takarítási feladatok során tilos a megrendelő irataiba, egyéb dokumentumaiba betekinteni, valamint a betegek állapotára vonatkozó és tudomására jutott információkat továbbadni.
- 4.6. A szerződés időtartama alatt az **2.1. pontban** meghatározott takarítási feladatok szerződés szerinti ellátásához alkalmazott tisztító és fertőtlenítő szerek, valamint hulladékgyűjtő zsákok beszerzéséről és a felhasználási helyeken való biztosításáról a Vállalkozó gondoskodik.
- 4.7. Vállalkozó kötelessége a kifogástalan minőségű munkavégzés biztosítása, valamint a technológiai, környezetvédelmi előírásoknak megfelelő tisztítószeres és fertőtlenítőszeres biztosítása és felhasználása.
- 4.8. Megrendelő feladata a felhasznált tisztító-, mosó- és fertőtlenítő szerek biztonsági adatlapjainak kihelyezése az Intézményekben.
- 4.9. Vállalkozó továbbá köteles a jogszabályokban, szakmai előírásokban, az OEK „Tájékoztató a fertőtlenítésről” című kiadványában és az Intézményi Takarítási Munkautasításban foglaltaknak megfelelő tevékenységet folytatni.
- 4.10. Vállalkozó köteles a takarítási feladatok végrehajtását úgy tervezni, illetve végezni, hogy a telephelyek normál üzemmenetét, munkaidőben történő munkavégzés estén a munkavégzés folyamatosságát, az Intézményekben tartózkodók nyugalalmát a szükséges mértéket meghaladóan ne zavarja. Vállalkozó feladata – munkaidőben történő munkavégzés esetén – a felmosás és csúszásveszélyes területekre figyelmeztető táblák kihelyezése.
- 4.11. Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő károkért a Vállalkozó felelősséggel tartozik.

5. A munkavégzés feltételei

- 5.1. Vállalkozó az Intézmény telephelyeire való beléptetéshez szükséges engedélyek megadásához – lehetőség szerint 5 munkanappal az első belépést megelőzően – a Megrendelő rendelkezésére bocsátja a Szerződés teljesítésében részt vevő személyek adatait.
- 5.2. Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződés időtartama alatt olyan képzett és tapasztalt személyi állománnyal és tárgyi feltételekkel, felszereléssel és eszközökkel rendelkezik, amely biztosítja szerződéses kötelezettségeinek folyamatos és megfelelő minőségű teljesítését.
- 5.3. Vállalkozó kötelezi magát, hogy a feladat teljesítése során csak erkölcsi bizonyítvánnyal, érvényes egészségügyi könyvvel, valamint munkaköri alkalmassági vizsgálatral rendelkező és a munkába állás előtti higiénés oktatásban részesült dolgozót foglalkoztat.

- 5.4. A takarításban foglalkoztatott dolgozóknak a COVID és a Hepatitis B elleni védőoltás felvételét igazolniuk kell. Ennek hiányában a Megrendelő telephelyein nem foglalkoztathatók.
- 5.5. Vállalkozó a Szerződés teljes időtartama alatt biztosítja a folyamatos munkavégzést, betegség, szabadság vagy egyéb akadályoztatás esetén haladéktalanul gondoskodik a helyettesítésről.
- 5.6. Amennyiben a Megrendelő a Szerződés teljesítésében részt vevő személyek valamelyike ellen kifogást emel, a Vállalkozó köteles helyette – a Megrendelő által elfogadott – más szakembert biztosítani.
- 5.7. Amennyiben a Vállalkozó alvállalkozót kíván bevonni, ahhoz a Megrendelő előzetes hozzájárulása szükséges. Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén a Vállalkozó felelős minden olyan kárért is, amely a nélkül nem következett volna be.
- 5.8. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő a Szerződés időtartama alatt bármikor ellenőrizheti, hogy a meghatározott feladatok végrehajtásába bevont munkavállalók foglalkoztatása a törvényi, valamint egyéb jogszabályi és szakmai előírásoknak megfelelően történik-e. Vállalkozó a teljes körű ellenőrzés lebonyolításához szükségessé váló munkaszerződéseket, megállapodásokat, NAV bejelentőket, stb. – az üzleti titkot képező részek kivételével – Megrendelő kérésére másolatban rendelkezésre bocsátja, illetve biztosítja az azokba való betekintést, és gondoskodik arról, hogy a Megrendelő az ellenőrzéshez minden általa kért szükséges információt és dokumentumot a Vállalkozótól megkapjon.
- 5.9. A munkavégzés időtartama alatt a munkaterületen a Vállalkozó feladata és kötelezettsége az élet- és vagyónbiztonság megóvása, a munka-, baleset- és tűzvédelmi, valamint a higiénés előírások betartása és betartatása. Vállalkozó saját munkavállalói tevékenységéért teljes felelősséggel tartozik. Ez a felelőssége kiterjed a teljesítésbe bevont alvállalkozók tevékenységére is. Vállalkozó az ezek be nem tartásából eredő károkat Megrendelőre nem háríthatja át, a károkért teljes anyagi és erkölcsi felelősséggel tartozik. Vállalkozónál a Szerződés tárgyát képező munka végzése során esetlegesen bekövetkező balesetért a Megrendelő felelősséget nem vállal.
- 5.10. Valamennyi takarítási munkáról munkanaplót kell vezetni (dátum, létszám, helyszín, elvégzett munka, különleges esemény), amit a Megrendelő képviselőjének mindennap legkésőbb 09.00 óráig be kell mutatni. Amennyiben a napközbeni műszak során rendkívüli bejegyzés történik, azt az intézmény képviselőjének haladéktalanul jelenteni kell. A Megrendelő képviselője a munkanaplóban igazolja az elvégzett munkákat, azok jellegét (napi takarítás, ügyeletes takarítás, felügyelet melletti takarítás, nagytakarítás) és időtartamát. A munkanaplóban történő igazolás nem zárja ki a Megrendelő késedelem vagy hibás teljesítés miatt felmerülő, későbbi igényeit.

6. Fizetési feltételek

- 6.1. Vállalkozót az **2.1. a-d) pontokban** meghatározott feladatok hibátlan és hiánytalan teljesítéséért vállalkozói díj illeti meg, melynek összege:Ft/m²/hó + áfa. A vállalkozói díj átalány, amely tartalmazza a Vállalkozónak a Szerződés teljesítése során felmerülő minden költségét és kiadását, és amelynek elszámolására az alábbiak szerint kerül sor.
- 6.2. A 2. sz. mellékletben részletezett takarítási feladatok havonta történő elszámolásának alapja a teljesítéssel érintett, a teljesítésigazolásban leigazolt terület nagysága (m²) és az 6.1 pontban szereplő egységár.
- 6.3. A Szerződés időtartama alatt az összes takarítandó terület és felület mennyiségének legfeljebb +5%-os növekedése esetén többletköltség nem számolható fel.

- 6.4. Vállalkozó a szerződés időtartama alatt a 6.1., 6.6. és 6.7 pontokban meghatározott vállalkozói díj mértékét egyoldalúan nem módosíthatja.
- 6.5. Megrendelő a szerződésszerű teljesítést havonta utólag, a Vállalkozó által benyújtott teljesítésigazolási kérelem alapján a jelen szerződés **3. sz. melléklete** szerinti mintának megfelelően – vagy szükség szerint ennek módosításával - kiállított teljesítésigazolással írásban igazolja. Megrendelő a teljesítésigazolást legkésőbb a teljesítésigazolási kérelem kézhezvételétől számított 5 napon belül köteles véleményezni és elfogadás esetén jóváhagyni és átadni a Vállalkozó részére, vagy ugyanezen határidőn belül jogosult írásban kifogást emelni a teljesítésigazolási kérelemben foglaltak kapcsán. Ez a határidő vagy a teljesítési igazolás kiadása nem csorbítja Megrendelő jogait a Vállalkozóval szembeni, hibás teljesítésen alapuló igények érvényesítésére, illetve az 5 napos határidő be nem tartása nem jelenti a teljesítés elfogadását.
- 6.6. Vállalkozót az **2.1. e) pontban** meghatározott és külön megrendelésre elvégzett takarítási feladat (egyéb eseti takarítás) hibátlan és hiánytalan teljesítéséért vállalkozói díj illeti meg, melynek összege:Ft/ m² + ÁFA. A vállalkozói díj átalány, amely tartalmazza a Vállalkozónak a feladat teljesítése során felmerülő minden költségét és kiadását.
- 6.7. Vállalkozót az **2.1. f) pontban** meghatározott és külön megrendelésre elvégzett takarítási feladat (záró fertőtlenítő takarítás COVID-19 járvány vagy egyéb fertőzés gyanú esetén) hibátlan és hiánytalan teljesítéséért vállalkozói díj illeti meg, melynek összege:Ft/ m² + ÁFA. A vállalkozói díj átalány, amely tartalmazza a Vállalkozónak a feladat teljesítése során felmerülő minden költségét és kiadását.
- 6.8. Megrendelő az igazolt teljesítések és az egységárak alapján meghatározott díjak összegét – a teljesítésigazolás aláírását követően és az alapján – havonta kiállított számla alapján egyenlíti ki.
- 6.9. A Megrendelő az ellenértéket a havi rendszeres takarítási feladatok, illetve az eseti takarítási feladatok elvégzését követően, egy összegben, a számla kézhezvételétől számított 30 napos fizetési határidővel a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bek-ben foglaltak szerint banki átutalással egyenlíti ki.
Irányadók Kbt.135. § (1), (5) és (6) bek., Kbt.136. § (1) bek. a) és b) pont, Kbt. 27/A. §, Ptk.6:155.§ (1), (3) bek.
- 6.10. A Vállalkozó által benyújtott számlának meg kell felelnie a számviteli és adótörvényben foglaltaknak. A számla elválaszthatatlan részét képezi a Megrendelő kijelölt munkatársa által aláírt teljesítésigazolás eredeti példánya.
- 6.11. A számlát az alábbi névre, címre és adatokkal kell kiállítani:
Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény, 1152 Budapest, Rákos út 77/A., adószám: 15515139-2-42, számlaszám: 11784009-15515139.
- 6.12. A Megrendelő köteles a Vállalkozó számviteli előírásoknak is megfelelő számláját, a számla kiállításától számított 30 (harminc) napon belül, átutalás útján kiegyenlíteni, a Vállalkozónél vezetett számú bankszámlájára.
- 6.13. Vállalkozó által benyújtott jogos számlakövetelés 8 napot meghaladó késedelmes kiegyenlítése esetén Vállalkozó jogosult a késedelembeesés napján hatályos, Ptk.-ban meghatározott mértékű késedelmi kamatot érvényesíteni a Megrendelővel szemben.

7. A Szerződés hatálya, megszűntetése

- 7.1. Felek a Szerződést 2022.10.01-től 2024.12.31-ig tartó határozott időszakra kötik.
- 7.2. A Megrendelő egyoldalú, írásbeli, a Vállalkozóhoz intézett nyilatkozatával, azonnali hatállyal elállhat a szerződéstől, illetve azt felmondhatja, ha:
- a szerződés meghiúsulására okot adó körülmény merül fel,

- a Vállalkozó fizetése képtelenné válik, csőd-, felszámolási-, végelszámolási eljárás indul vele szemben, gazdasági tevékenységét felfüggeszti, beszünteti kifizetéseit,
 - a Vállalkozó a szerződésben foglalt kötelezettségeit saját érdekkörében felmerült okból nem tudja teljesíteni,
 - jogerős elmarasztaló határozatot hoznak a Vállalkozó szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt
 - a Vállalkozó a szerződést súlyosan vagy ismétlődően megszegi.
 - Megrendelő a szerződéstől elállhat a Ptk-ban foglaltak szerint.
- 7.3. A Megrendelő a szerződéstől elállhat továbbá, ha feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni.
- 7.4. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges, olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha
- a) a Vállalkozó gazdasági társaságban közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bek. k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel,
 - b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdonosi részesedést szerez valamely olyan jogi személyben, vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fenn áll a Kbt. 62. § (1) bek. k) pont kb) alpontjában lévő feltétel.
- 7.5. A Szerződő Felek rögzítik, hogy Megrendelő fizetési késedelme súlyos szerződésszegésnek minősül abban az esetben, ha a fizetési határidő lejártát követően Vállalkozó a teljesítésre írásban felszólítja és az írásbeli felszólítás kézhezvételét követő 60 napon belül Megrendelő nem egyenlíti ki esedékes számlatarozását, és jelen szerződés Vállalkozó részéről történő rendkívüli felmondását vonhatja maga után.
- 7.6. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megrendelő a szerződésben szabályozott felmondási/elállási jogával él, a Vállalkozó kifejezetten lemond elmaradt haszna iránti igénye érvényesítéséről a Megrendelővel szemben. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a szerződés aláírásával mindennemű, a szerződés megszűnéséből eredő igény érvényesítéséről kifejezetten lemond, amennyiben a szerződés megszüntetése a Vállalkozó szerződésszegő magatartásának következménye.
- 7.7. Jelen szerződés módosítása kizárólag a Kbt-ben foglalt rendelkezések és korlátok figyelembevételével, a felek egyező akaratából és írásban lehetséges.

8. Szerződésszegés

- 8.1. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Megrendelő részéről:
- 8.1.1 Amennyiben a Vállalkozó jogos vállalkozói díjról szabályszerűen kiállított számláját a Vállalkozó által írásbeli fizetési felszólításban biztosított 30 (harminc) napos póthatáridőn belül sem fizeti meg.
 - 8.1.2 A jelen Szerződés 1. sz. melléklete szerinti munkaterületeket a Vállalkozó írásbeli felszólítását követő 15 (tizenöt) munkanapon belül sem adja át.
- 8.2. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Vállalkozó részéről:
- 8.2.1 A munkaterületet a Megrendelő által megadott határidőben nem veszi át.

- 8.2.2 Két egymást követő munkanapon át nem végzi el a Szerződésben vállalt takarítási szolgáltatást bármely hónapban, a Megrendelő bármely telephelyén.
- 8.2.3 Amennyiben Vállalkozó a nagytakarítást a megadott határidő eredménytelen elteltét követően a Megrendelő által megadott póthatáridőn belül sem teljesíti.
- 8.2.4 A Megrendelő az esedékes nagytakarítás időpontjának előrehozását rendeli el, de azt a Vállalkozó nem teljesíti.
- 8.2.5 A Vállalkozó részére a 3 (három) hónap alatt 5 (öt) alkalommal késedelmi/hibás teljesítési kötbér kiszámlázását foganatosítja a Megrendelő.
- 8.2.6 A meghatározott (előírt) takarítási területen végzett takarítási feladatok és a hozzá kapcsolódó szolgáltatás teljesítésének elmaradása bármely hónapban bármely Intézményben 50 % vagy annál nagyobb;
- 8.2.7 A Vállalkozó olyan személyt alkalmaz a Szerződés teljesítésére, akivel szemben a Megrendelőnek kifogása merült fel, és erről írásban értesítette a Vállalkozót.
- 8.2.8 A Vállalkozó olyan személyt alkalmaz a munkák elvégzésére, akinek nincs érvényes munkaszerződése vagy megbízási szerződése.
- 8.2.9 A Vállalkozó jogosulatlanul használja fel a Szerződés teljesítése során tudomására jutott információt,
- 8.2.10 A Vállalkozó érvényes szakmai felelősségbiztosítását a Megrendelő ez irányú felszólítása ellenére sem igazolja, illetve a biztosítás megszűnik, vagy azt a Vállalkozó anélkül szünteti meg, hogy egyidejűleg új biztosítást létesítene.

9. A szerződésszegés jogkövetkezményei

- 9.1 Súlyos szerződésszegés esetén a Felek jogosultak a másik félhez címzett írásbeli, indokolással ellátott jognyilatkozattal a Szerződést azonnali hatállyal felmondani.
- 9.2 A Vállalkozó a Szerződésben meghatározott kötbér fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, nem, vagy nem szerződésszerűen teljesít.
- 9.3 Amennyiben a Vállalkozó olyan okból, amiért felelős a Szerződésben meghatározott munkák elvégzésével késedelembe esik, vagy csak részben teljesít és/vagy hibásan, nem megfelelő tartalommal teljesít, úgy a Megrendelő a szerződésszerű teljesítésig késedelmi/hibás teljesítési/meghiúsulási kötbért követelhet az alábbiak szerint:

9.3.1 *Késedelmi kötbér:*

Vállalkozó késedelmi kötbér fizetésére köteles, amennyiben

- a rendszeres általános takarítási feladatokat,
- a nagytakarítást a mindkét fél által jóváhagyott időpontban,
- a helyettesítést az akadályoztatás vagy távolléti idő kezdetétől számított 2 munkanapon belül,
- az egyéb feladatot az elfogadott megrendelésben megállapított határidőig igazoltan nem végzi el, vagy az átadás-átvételi jegyzőkönyvben meghatározott véghatáridőre sem fejezi be.

A kötbér mértéke: 15 000,- Ft/nap, azaz naponta tizenötezer forint késedelmenként. A maximális mértéke: 10 (tíz) napi késedelemnek megfelelő összeg, azaz 150 000,- Ft (százötvenezer forint) késedelmenként.

9.3.2 *Hibás teljesítési kötbér:*

Amennyiben Vállalkozó

- a napi/heti/havi általános takarítást nem a 2. sz. mellékletben,
- a nagytakarítást nem a 2. sz. mellékletben,

- a helyettesítést nem a 2. sz. mellékletben,
- az egyéb, eseti munkát nem a megrendelésben és a 2. sz. mellékletben meghatározott tartalommal és elvárható minőségben végzi el/nyújtja be, hibás teljesítési kötbért köteles fizetni.

A kötbér mértéke: a Vállalkozó nem szerződésszerű, minőségileg kifogásolható szolgáltatása esetén, a hiba bekövetkezésétől számított naptól kerül felszámításra a kijavított, szerződésszerű, kifogástalan minőségű szolgáltatás nyújtásáig, napi kötbéreként, melynek mértéke naponta a havi nettó ellenszolgáltatás 1%- a hibánként, de legfeljebb a havi nettó ellenszolgáltatás 10%- a hibánként.

9.3.3 Meghiúsulási kötbér:

Megrendelő a szerződés teljes időtartamára vonatkozó nettó vállalási ár 10 %- ának megfelelő meghiúsulási kötbért követelhet, amennyiben a Vállalkozó:

- 2 munkanapon át igazoltan és kizárólag neki felróhatóan nem végzi el a Szerződésben vállalt takarítási szolgáltatást, bármely hónapban, bármely intézményi telephelyen.
- 3 (három) hónap alatt 5 (öt) alkalommal késedelmi/hibás teljesítési kötbér felszámítására kerül sor.
- A meghatározott (előírt) takarítási területen végzett takarítási feladatokat és a hozzá kapcsolódó szolgáltatásokat bármely hónapban bármely intézményi telephelyen 50 %-ban, vagy annál nagyobb mértékben nem teljesíti.

A számított nettó vállalási ár összege: szerződéses időtartam hónapokban x szerződés szerinti takarítandó terület nagysága (m²) x takarítási összeg Ft/m²/hó.

- 9.4 A kötbér összege a szerződésszegés napján esedékes. A késedelmi kötbér összege a meghiúsulási kötbér összegébe beleszámít.
- 9.5 A Megrendelő kötbérigényének érvényesítése nem jelenti egyéb igényei elvesztését. Felek rögzítik, hogy a késedelmi/hibás kötbér Szerződés szerinti megfizetése nem mentesíti a Vállalkozót sem a szerződés tárgyát képező feladat elvégzése, sem az esetleges hibák kijavítása, sem pedig az általa a Szerződés keretében vállalt bármelyik kötelezettségének teljesítése alól.
- 9.6 Bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt a szerződésszegés következményeként megilletik.

10. Kártérítési felelősség

- 10.1. Megrendelő a kötbérigény érvényesítésén túl a Vállalkozótól követelheti a Szerződés megszegéséből eredő, a kötbér összegét meghaladó igazolt kárának megtérítését a kártérítés szabályai szerint.
- 10.2. A Vállalkozó teljes kártérítési felelősséggel tartozik a Szerződés időtartama alatt bekövetkezett minden olyan kárért, amelyet Vállalkozó munkavállalói, alvállalkozója a Szerződés teljesítése során, a feladataik ellátása közben vagy azzal összefüggésben magatartásuk, mulasztásuk, illetve egyéb szerződésszegő tevékenységük következményeként a Megrendelőnek, illetve az Intézményeknek okoztak.
- 10.3. Vállalkozó köteles a Szerződés teljesítésével összefüggésben keletkezett vagy a Megrendelőt egyéb okból fenyegető személyi sérülés vagy egyéb kár veszélyének elhárításához megtenni a szükséges intézkedéseket.
- 10.4. Vállalkozó köteles a Szerződés teljes időtartama alatt legalább 20.000.000 Ft összegben szakmai felelősségbiztosítással rendelkezni, mely kiterjed minden olyan

kár, veszteség megtérítésére, amely a Szerződés szerinti tevékenység következtében a Megrendelőnél keletkezhet. A biztosítást a Szerződés egész időtartamára köteles a Vállalkozó megkötni és fenntartani.

- 10.5. Megrendelő jogosult a Szerződés időtartama alatt a biztosítás folyamatosságát és érvényességét ellenőrizni, a biztosítótól – a Vállalkozó szükség szerinti bevonásával – az erre vonatkozó nyilatkozatokat bekérni.
- 10.6. Amennyiben a Vállalkozó megszűnteti vagy a szerződés időtartama alatt egyéb módon megszűnik a fentieknek megfelelő biztosítás, a Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.
- 10.7. Amennyiben Vállalkozó megszűnteti a biztosítást, vagy a Szerződés időtartama alatt az egyéb módon megszűnik, Megrendelő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani.

11. Vis maior

- 11.1. Ha a késedelmes teljesítés vagy a teljesítés elmaradása vis maior eredménye, a Megrendelő nem jogosult a szerződésszegés jogkövetkezményeit alkalmazni.
- 11.2. A vis maior olyan rendkívüli esetekre vonatkozik, melyek a Felek érdekkörén kívüli, elháríthatatlan okok következményei, és amelyért nem felelősek. Ilyen esetek lehetnek: pl. háború, forradalom, tüzeset, árvíz, járvány, karantén korlátozások és szállítási embargó. A vis maiorra közvetlen összefüggésben kell lennie az érintett fél tevékenységével és a bekövetkezett szerződésszegéssel.
- 11.3. Vis maiorra a Vállalkozó csak akkor hivatkozhat, ha írásban haladéktalanul értesíti a Megrendelőt a vis maior tényéről, okáról és valószínű időtartamáról. A Vállalkozónak meg kell keresnie minden ésszerű alternatív módot a teljesítésre, melyet a vis maior esete nem gátol, kivéve, ha a Megrendelővel ettől eltérő feltételekben állapodott meg.
- 11.4. A Szerződésben foglalt határidők a vis maior időtartamával meghosszabbodnak. Amennyiben a vis maior időtartama meghaladja a 30 (harminc) napot, a Megrendelőnek jogában áll – hátrányos jogi következmények nélkül – a Szerződés nem teljesített részétől elállni oly módon, hogy a Vállalkozóhoz erről értesítést küld.

12. Titoktartási kötelezettség

- 12.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésben foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak adott, illetve a teljesítéssel összefüggésben a másik félre, illetve az Intézményekre vonatkozóan tudomásukra jutott információkat bizalmasan, üzleti titokként kezelik. Felek tudomásul veszik, hogy a Szerződés teljesítésével kapcsolatos információkat, egyéb adatokat – kivéve a közérdekű adatnak minősülő információt és egyéb, a vonatkozó jogszabályokban meghatározott kötelező eseteket, valamint hatóság vagy bíróság kötelező felhívását – csak a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulásával lehet nyilvánosságra hozni, vagy harmadik fél számára hozzáférhetővé tenni. Ez a rendelkezés nem akadályozza a felek jogainak bíróság előtti érvényesítéséhez szükséges adatátadást jogvitájuk esetére.
- 12.2. Felek – a másik fél előzetes írásos hozzájárulása nélkül – a Szerződés teljesítése folyamán tudomásukra jutott információkat kizárólag a Szerződés teljesítésére használhatják fel.
- 12.3. A titoktartási kötelezettség a Szerződés hatályának megszűnését követően is fennáll. Felek a titoktartási kötelezettség megszegése esetén teljes kártérítési felelősséggel tartoznak.

- 12.4. A titoktartási kötelezettség vonatkozik a Vállalkozó által foglalkoztatott személyekre, akik munkájuk során a tudomásukra jutott és rendelkezésükre bocsátott valamennyi tény, körülményt, adatot, információt, szigorúan bizalmasan, üzleti titokként kezelnek, harmadik félnek semmilyen körülmények között azokról nem beszélnek, továbbá semmilyen médiumon keresztül nem teszik közzé. Ennek oktatásáról és a dolgozókkal való aláírásáról a Vállalkozó gondoskodik.

13. Kapcsolattartás, együttműködés

- 13.1. 12.1. A szerződéses jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése során a felek – jogi személy felek esetében törvényes képviselőiken kívül – kapcsolattartóik útján is jogosultak eljárni, akiket – elérhetőségeikkel együtt – a **4. sz. mellékletben** rögzítenek.
- 13.2. A szerződés módosítására vagy megszüntetésére vonatkozó jognyilatkozatot kizárólag a felek törvényes képviselői tehetnek.
- 13.3. Felek a fejlécben rögzített adataikban, illetve a kapcsolattartók adataiban bekövetkezett változást haladéktalanul kötelesek írásban közölni a másik Féllel, azzal, hogy a fejlécben rögzített adatok változását egyidejűleg igazolni is kötelesek. Az ilyen adatokban bekövetkezett változás a szerződés módosítását nem igényli, az a fentiek szerinti egyoldalú írásbeli közléssel hatályosul. Az adatváltozás közlésének elmulasztása miatt a másik Felet érő kárt a mulasztó Fél köteles megtéríteni a másik Fél részére, ha pedig a közlés elmulasztása miatt a mulasztó Felet éri kár, azt viselni köteles.
- 13.4. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződéses kapcsolat során a papíralapú írásbeli kommunikációval egyenrangú írásbeli kommunikációnak tekintik a jelen szerződés 4. sz. mellékletében rögzített – vagy később a másik Féllel írásban közölt – kapcsolattartók által az ugyanott rögzített email címre vagy telefaxszámra küldött értesítéseket, ide nem értve a jelen szerződés kétoldalú módosítását, illetve kétoldalú vagy egyoldalú megszüntetését, amely jognyilatkozatok kizárólag papír alapon, eredeti cégszerű aláírásokkal ellátva joghatályosak. Ahol a papíralapú írásbeli kommunikáció a fentiek szerint nem kötelező, ott a Felek elsősorban emailben kommunikálnak, és csak ennek akadályoztatása esetén térnek át a papíralapú kommunikációra.
- 13.5. Az írásbeli értesítés közöltnek tekintendő:
- a) személyes kézbesítés esetén (ideértve a futárszolgálat útján történő kézbesítést is) akkor, amikor a címzett vagy képviselője az átvételt megerősíti vagy megtagadja;
 - b) ajánlott-tértivevényes levél esetén akkor, amikor a címzett vagy képviselője az átvételt megerősíti (a tértivevényen feltüntetett időpontban);
 - c) tértivevény-szolgáltatás nélküli ajánlott levél esetén a postára adástól számított 5. munkanapon, kivéve, ha a kézbesítés pontos napja bizonyításra kerül;
 - d) postai küldemény esetén a postára adás napjától számított 5. munkanapon akkor is, ha a küldemény „cím nem azonosítható”, „címzett ismeretlen”, „elköltözött”, „kézbesítés akadályozott”, „átvételt megtagadta” vagy „nem kereste” megjegyzéssel érkezik vissza, kivéve, ha bizonyítást nyer, hogy a kézbesítés sikertelensége a posta mulasztásának tudható be (mely utóbbi esetben a küldemény kézbesítetlennek minősül);
 - e) emailen vagy telefaxon történő továbbítás esetén, ha a címzett az email vagy telefax átvételét írásban visszaigazolja, vagy arra válaszol, mely esetben a közlés napja a visszaigazolás, illetve válasz napja.

- 13.6. A 12.4. pont c)-e) alpontjai szerinti kézbesítési vélelem beálltának feltétele az is, hogy a címzés egyébként megfeleljen a jelen szerződés 4. sz. mellékletében rögzített vagy a Fél által később a másik Féllel írásban közölt kapcsolattartási címnek.
- 13.7. A jelen szerződés szerinti bármely határidő a közlés fentiek szerinti időpontjától függetlenül a közlő fél részéről megtartottnak tekintendő, amennyiben a jognyilatkozat legkésőbb a határidő utolsó napján ajánlott küldeményként postázásra kerül.
- 13.8. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés időtartama alatt a szerződésszerű teljesítés érdekében folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően írásban, kölcsönösen és haladéktalanul egymás rendelkezésére bocsátják a Szerződés megfelelő teljesítéséhez szükséges információkat, adatokat, valamint gondoskodnak a teljesítés feltételeinek megteremtéséről. Felek továbbá haladéktalanul írásban tájékoztatják egymást a másik fél tudomására hozott, a Szerződés teljesítése során lényeges adatok, információk változásáról, továbbá minden olyan kérdésről (tény, adat, körülmény) is, amely a Szerződés teljesítésére kihatással lehet.
- 13.9. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelőt haladéktalanul értesíti abban az esetben, ha ellene csőd-, felszámolási-, végelszámolási-, illetve végrehajtási eljárás indul. Vállalkozó felelős az értesítési kötelezettségének elmulasztásából eredő kárért.
- 13.10. A Vállalkozó és képviselője a szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyponra vonatkozó törvény szerinti átlátható szervezetnek minősül, és a Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés hatálya alatt e minőségét fenntartja. Vállalkozó a szerződés hatálya alatt köteles az Intézményt haladéktalanul értesíteni, amennyiben már nem minősül átlátható szervezetnek.
- 13.11. A kapcsolattartói adatok kezelése az Európai Unió 679/2016. sz. Adatvédelmi Rendeletben foglaltaknak megfelelően történik. A dr. Vass László Egészségügyi Intézmény adatkezelési tájékoztatója itt olvasható:
<https://www.xv-euint.hu/xvweb2/index.php/beteg-informaciok/adatvedelem-gdpr>
Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy azon személyeket, akik személyes adatát a jelen szerződés keretében a Megrendelő részére átadja, tájékoztatja a Megrendelő adatkezelési tájékoztatójának elérhetőségéről.
- 13.12. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során a másik féllel kapcsolatban tudomásukra jutott információkat, adatokat, valamint birtokukba került dokumentumokat bizalmasan kezelik, azokat – a jogszabályban előírt kötelezettség teljesítésének esetét kivéve- illetéktelen harmadik személyek részére nem adják át és nem teszik hozzáférhetővé sem a szerződés teljesítése során, sem a szerződés megszűnését követően.
- 13.13. Eladó kijelenti, hogy a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével és ellenőrzésének bővítésével összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2003. évi XXIV. törvényben foglaltakat ismeri, és tudomásul veszi.

14. Egyéb rendelkezések

- 14.1. A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan – akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását bejelenteni, akit, vagy amelyet az ajánlatában nem nevezett meg. A bejelentéssel együtt az Eladónak nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll az ajánlattételi felhívásban meghatározott kizáró okok hatálya alatt.
- 14.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződéssel létrejött jogviszonnnyal kapcsolatban felmerülő egymás közti vitás kérdésekben elsődlegesen peren kívüli tárgyalás útján kívánnak egyezsége jutni. Feleknek meg kell tenniük mindent annak érdekében, hogy

1. számú melléklet

Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény takarításba bevont telephelyei

	Telephely megnevezése	Telephely címe	Takarításba bevont alapterület m²
1	Szakrendelők	1152 Budapest, Rákos út 77/A	3 521,82
2	Szakrendelők és Gondozó intézetek, Felnőtt háziorvosi rendelő	1158 Budapest, Őrjárat utca 1-5. (11-es épület)	979,76
3	Szakrendelők és Gondozó intézetek, Felnőtt háziorvosi rendelő	1158 Budapest, Őrjárat utca 1-5. (13-as épület)	1 176,73
4	Háziorvosi rendelő	1152 Budapest, Rákos út 58.	232,89
5	Háziorvosi és felnőtt fogászati rendelő, Orvosi Segélyhely	1158 Budapest, Hősök útja 1.	540,57
6	Gyermekfogászati rendelő és fogszabályozás	1158 Budapest, Hősök útja 3.	382,00
7	Háziorvosi rendelő	1151 Budapest, Kossuth utca 3.	266,20
8	Háziorvosi rendelő	1155 Budapest, Opál utca 11.	91,57
9	Házi gyermekorvosi rendelő és védőnői szolgálat	1151 Budapest, Szödliget utca 32.	169,78
10	Háziorvosi, házi gyermekorvosi és felnőtt fogászati rendelő, védőnői szolgálat, felnőtt háziorvosi ügyelet	1157 Budapest, Zsókavár utca 42-44.	1 263,26
11	Gyermekorvosi rendelő és védőnői szolgálat	1155 Budapest, Őrjárat utca 4/b.	406,17
12	Háziorvosi rendelő, fogászati rendelő	1158 Budapest, Bezsilla Nándor utca 29.	297,01
13	Háziorvosi rendelő	1153 Budapest, Hubay Jenő tér 8.	100,46
	Liftek (4 db)		66,37
	Összesen:		9 494,59
	Összesen (kerekítve)		9 495 m²

Budapest, 202. hó nap

.....
Budapest Főváros XV. ker. Önkormányzat
Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény
 Peskóné Dr. Buzna Andrea Mária
 főigazgató főorvos
Megrendelő

.....

Vállalkozó

2. számú melléklet

Feladatok leírása

Naponta, a reggeli takarítás során kerülhet sor a szakrendelések személyzete és a takarító személyzet között a kérdések, kérések, problémák megbeszélésére.

Ezen kívül Vállalkozó köteles biztosítani olyan munkavezetőt, aki a Megrendelő részéről a rendelési időben bármikor elérhető és intézkedésre jogosult a takarítás ellátásával kapcsolatosan.

1. Orvosi rendelők

1.1. Naponta (rendelési napokon, rendelési időn kívül reggel 05.00 órától – 07.00 óráig) elvégzendő feladatok:

- Szemét összegyűjtése:
- Szemetes edény ürítése, tartalmának szállítása kijelölt helyre, zsákcsere.
- Szemetes edény fertőtlenítőszerrel történő lemosása
- Nylon betét cseréje.
- Veszélyes hulladékkezelés (sárga zsák csere), leszállítás a kijelölt központi helyre.
- Veszélyes hulladékgyűjtő fertőtlenítőszerrel történő lemosása.
- Sárga nylon betét cseréje.
- Ablakpárkányok áttörlése.
- Teljes bútorzat (asztalok, székek, vizsgálóágy, stb.) fertőtlenítőoldatos áttörlése.
- Mosdó,- mosdó körüli csempe, csaptelep, kézfertőtlenítő adagoló kívülről,- tisztítása és fertőtlenítése, folyamatos vízkötelenítés.
- Piperepolc, tükör tisztítása.
- Telefonkészülékek fertőtlenítő letörlése.
- Szükség esetén a szennyeződött csempefelület fertőtlenítő áttörlése.
- Fertőtlenítő oldatos padozat felmosás.
- Ajtókilincs és környékének, villanykapcsolók, fertőtlenítő áttörlése.
- Rendelési időben ügyeletes takarítónő biztosítása a váratlan szennyeződések (vér, hányadék, váladék, stb) takarításához.
- Szőnyeggel rendelkező helyiségekben porszívózás.

1.2. Naponta (rendelési napokon, rendelési időn belül 08.00-20.00-ig) elvégzendő feladatok:

- Szükség esetén rendelők, folyosók WC-k betegtől való szennyezése (hányás, széklet, vizelet, vér egyéb váladék stb.) utáni fertőtlenítő takarítás.
- Szükség esetén - szennyeződés mértékétől függően- közlekedő folyosók padlózatának felmosása.
- Szükség esetén szemét és veszélyes hulladék begyűjtése, elszállítása a kijelölt helyre, zsákcsere.
- Óránként a beteg WC-k ellenőrzése, szükség esetén takarítása. Kéztörlő és WC papír újratöltése.

1.3. Naponta (rendelési napokon, rendelési időn belül 12-14-ig) elvégzendő feladatok:

Délközi takarítása külön megadott rendelő helyiségekben

- Szemetes edények kiürítése elszállítása a kijelölt helyre, zsákcsere.
- Veszélyes hulladék begyűjtése, elszállítása a kijelölt helyre, zsákcsere.
- Mosdókagylók tisztítása, fertőtlenítése.

- A rendelő padlójának fertőtlenítőszeres feltörlése.

1.4. Hetente elvégzendő feladatok:

- Armatúrák, világítótestek fertőtlenítő tisztítása (szükség esetén karbantartó bevonásával).
- Ajtók fertőtlenítő takarítása.
- Radiátorok tisztítása, fertőtlenítő takarítása.
- Pókhálók eltávolítása.

Teljes bútorzat (asztalok, székek, vizsgálóágy, stb.) fertőtlenítőoldatos áttörlése

1.5. Havonta elvégzendő feladatok:

A napi takarítási feladatokon túlmenően:

- Falon futó 1,80 m. feletti csövek tisztítása, fertőtlenítése.
- Hűtőszekrények takarítása megbeszélés szerint.
- Teljes csempefelület illetve mosható falfelület fertőtlenítő lemosása teljes magasságban
WC-kagylókról és csapokról a vízkő tisztítása (szükség esetén karbantartó bevonásával).

2. Kis műtő – Sebészet- Gasztroenterológiai vizsgáló

2.1. Naponta (rendelési napokon, rendelési időn kívül reggel 05.00 órától – 07.00 óráig) elvégzendő feladatok

- Ablakköz, ablakpárkány fertőtlenítése.
- Műtőasztal, műtőlámpa fertőtlenítése.
- Veszélyes hulladék elszállítása a kijelölt helyre naponta kétszer.
- Csempe és mosható falfelület fertőtlenítése szükség szerint, szennyeződéstől függően.
- Bútorzat és berendezési tárgyak fertőtlenítő lemosása.
- Padozat fertőtlenítése naponta kétszer, ill. szükség esetén.

2.2. Hetente elvégzendő feladatok

- Teljes csempefelület, bútorok, ajtók, radiátorok, polcok teljes felületének fertőtlenítő tisztítása.

3. Közlekedők, folyosók, liftek

3.1. Naponta elvégzendő feladatok:

- Padozat fertőtlenítő oldatos felmosása, kilincs körüli terület fertőtlenítése (bejárati előtér naponta kétszer)
- Pókhálók eltávolítása szükség szerint.
- Lépcsőházban a korlátok letörlése.
- Szemét összegyűjtése és a telephelyen belül kijelölt helyre szállítása, edényzet mosása, nylon zsák cseréje.
- Szennyezett csempefelület vagy lemosható falfelület fertőtlenítő mosása.
- Bejárati üvegajtókról kéznyomok eltávolítása, szükség szerint keret takarítása.
- Liftajtó és az oldalfalon látható szennyeződés.

A folyosókon történő gépi takarítás a rendeléseket követően (20.00 órától) történhet.

3.2. Heti elvégzendő feladatok:

- Pókhálók eltávolítása. Várópadok fertőtlenítő tisztítása.

- Üvegajtók, ajtók fertőtlenítése, üvegtisztítás, keretmosás.
- Épület bejárati ajtó teljes fertőtlenítő tisztítása.

3.3. Havonta elvégzendő feladatok:

- Radiátorok, csövek súrolása, fertőtlenítő lemosása.
- Teljes csempefelület fertőtlenítő lemosása.
- Armatúrák, világítótestek fertőtlenítő lemosása (sz.e.karbantartó bevonásával).
- Liftajtó és az oldalfal fertőtlenítő tisztítása.

4. Szaniter helyiségek

Helyiségek megnevezése:

- Beteg WC-k, mosdóhelyiségek.
- Személyzeti WC-k és mosdóhelyiségek, zuhanyzók, öltözők.
- Irodához tartozó WC-k.

4.1. Naponta elvégzendő feladatok:

- WC kagylók, ülőke súrolása, fertőtlenítése.
- WC fülkék válaszfalain, csempén levő szennyeződés eltávolítása.
- WC-hez tartozó szerelvények fertőtlenítő oldatos lemosása.
- Mosdókagylók súrolása, csaptelep tisztítása, vízkötelenítése, fertőtlenítése.
- Kézmosóhoz tartozó szerelvények fertőtlenítő lemosása.
- Kézmosó körüli csempefelület fertőtlenítő áttörése.
- Piperepolc, tükör takarítása.
- Ajtókilincs és környéke takarítása.
- Szemetes edények ürítése, fertőtlenítése, betét csere.
- Fertőtlenítő felmosás.
- Ablakpárkányok törlése.
- A WC papír és kéztörölő tárolók feltöltése a Megbízó által biztosított WC és kéztörölő papírral.
- Zuhanyzóhoz tartozó szerelvények fertőtlenítő lemosása.
- Zuhanytálca tisztítása, fertőtlenítése.
- Zuhany fülke csempefelületén látható szennyeződés esetén fertőtlenítő áttörése.
- Asztal, szék tisztítása, fertőtlenítése.

4.2. Havonta elvégzendő feladatok:

- Pókhálók eltávolítása (szükség szerint).
- Radiátorok, csövek súrolása, fertőtlenítése.
- Bútorzat és berendezési tárgyak fertőtlenítő lemosása.
- Teljes csempefelület vagy lemosható falfelület fertőtlenítő lemosása.
- Armatúrák, világítótestek fertőtlenítő lemosása (karbantartó bevonásával).
- Ajtók fertőtlenítő lemosása.

5. Irodák takarítása során végzett feladatok

5.1. Naponta (rendelési napokon, reggel 07.00 órától – 09.00 óráig) elvégzendő feladatok

- Szemét összegyűjtése, és a telephelyen belül kijelölt helyre szállítása (szemetes edények ürítése, mosása, nylon betét cseréje).
- Teljes bútorzat portalanítása.
- Telefonkészülék, lámpa takarítása.

- Ablakpárkányok, ablakközök törlése.
- Mosdókagylók, mosogatók súrolása.
- Szerelvények áttörlése.
- Piperepolc, tükör takarítása.
- Szennyeződött csempefelület áttörlése (fröccsenési felület).
- Padlózatfelmosása.
- Kilincsek lemosása.

5.2. Havonta elvégzendő feladatok:

- Reluxák portalanítása.
- Pókhálók eltávolítása (szükség szerint).
- Bútorápolás (vegyszeres).
- Radiátorok, csövek lemosása, fertőtlenítése.
- Mennyezeti lámpák fertőtlenítő lemosása (karbantartó bevonásával).
- Hűtőszekrények kitakarítása (a rendelő személyzetével egyeztetve).
- Csempe felület, illetve mosható felületek fertőtlenítőszerez lemosása teljes magasságban.
- Ülőkék, székek vázzal együtt történő lemosása, fertőtlenítése.

6. Üvegfelületek-kerettel, reluxák, függönyök, szőnyegek, kárpitok tisztítása

- Évi két alkalommal (március-április és október-november hónapokban).
- Szőnyegek és kárpitok tisztítása helyben,
- Üvegfelületek-kerettel, reluxák, függönyök.

Budapest, 202... év hó ... nap

.....
Budapest Főváros XV. ker. Önkormányzat
Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény
 Peskóné Dr. Buzna Andrea Mária
 főigazgató főorvos
Megrendelő

.....

Vállalkozó

3.számú melléklet
TELJESÍTÉSIGAZOLÁS

A Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény és a között létrejött szerződés alapján Vállalkozó az alábbiaknak megfelelő számlát jogosult kiállítani:

Teljesítési időszak: 202.. hó

	Telephely megnevezése	Telephely címe	Takarításba bevont alapterület m2
1	Szakrendelők	1152 Budapest, Rákos út 77/A	3 521,82
2	Szakrendelők és Gondozó intézetek, Felnőtt háziorvosi rendelő	1158 Budapest, Őrjárat utca 1-5. (11-es épület)	979,76
3	Szakrendelők és Gondozó intézetek, Felnőtt háziorvosi rendelő	1158 Budapest, Őrjárat utca 1-5. (13-as épület)	1 176,73
4	Háziorvosi rendelő	1152 Budapest, Rákos út 58.	232,89
5	Háziorvosi és felnőtt fogászati rendelő, Orvosi Segélyhely	1158 Budapest, Hősök útja 1.	540,57
6	Gyermekfogászati rendelő és fogszabályozás	1158 Budapest, Hősök útja 3.	382,00
7	Háziorvosi rendelő	1151 Budapest, Kossuth utca 3.	266,20
8	Háziorvosi rendelő	1155 Budapest, Opál utca 11.	91,57
9	Házi gyermekorvosi rendelő és védőnői szolgálat	1151 Budapest, Sződliget utca 32.	169,78
10	Háziorvosi, házi gyermekorvosi és felnőtt fogászati rendelő, védőnői szolgálat, felnőtt háziorvosi ügyelet	1157 Budapest, Zsókavár utca 42-44.	1 263,26
11	Gyermekorvosi rendelő és védőnői szolgálat	1155 Budapest, Őrjárat utca 4/b.	406,17
12	Háziorvosi rendelő, fogászati rendelő	1158 Budapest, Bezsilla Nándor utca 29.	297,01
13	Háziorvosi rendelő	1153 Budapest, Hubay Jenő tér 8.	100,46
	Liftek (4 db)		66,37
	Összesen:		9 494,59
	Összesen (kerekítve)		9495 m2

Szerződés szerinti nettó egységár:-Ft/m²/hó

Szerződés szerinti nettó vállalkozói díj: Ft

Hibás teljesítés miatti kötbér levonás a nettó összeg %-ában:

Késedelmes teljesítés miatti kötbér levonás a nettó összeg %-ában:

Levonással csökkentett nettó összeg:

Kifizethető bruttó összeg:Ft

Megjegyzés:

.....

szakmai teljesítésigazoló

A teljesítést igazolom: Budapest, 202... év hó ... nap

.....

Megrendelő

4. számú melléklet

KAPCSOLATTARTÓK ÉS ELÉRHETŐSÉGEIK

I. **Szerződéssel, teljesítésigazolással** kapcsolatos kérdésekben (ide nem értve a szerződés szerint papír alapon megteendő, cégszerű aláírást igénylő nyilatkozatokat):

- a) Megrendelő részéről: **Peskóné dr. Buzna Andrea Mária** főigazgató főorvos
- levelezési cím: 1152 Budapest, Rákos út 77/a.
 - email: drbuznaa@xv-euint.hu
 - telefon: 5060-138, 5060-139

- b) Vállalkozó részéről:
- levelezési cím:
 - email:
 - telefon:

II. **A takarítási feladatok ellenőrzésével, szervezésével, és teljesítésével** kapcsolatos kérdésekben:

- a) Megrendelő részéről: **Melykó Irén intézményi vezető asszisztens**
- levelezési cím: 1152 Budapest, Rákos út 77/a.
 - email: melykoi@xv-euint.hu
 - telefon: 06 1 5060-138, 06 1 5060-139
 - mobiltelefon: +36 30 5573600

- b) Megrendelő részéről: **Dr. Molnár Kornélia intézményi higiénikus**
- levelezési cím: 1152 Budapest, Rákos út 77/a.
 - email: melykoi@xv-euint.hu
 - telefon: 06 1 5060-138

- c) Vállalkozó részéről:
- levelezési cím:
 - email:
 - mobiltelefon:

- d) Vállalkozó részéről:
- levelezési cím:
 - email:
 - mobiltelefon:

III. **Pénzügyi, számlázási** kérdésekben:

- a) Megrendelő részéről: **Szekeres Judit pénzügyi csoportvezető**
- levelezési cím: 1152 Budapest, Rákos út 77/a.
 - email: szekeresj@xv-euint.hu
 - telefon: 06 1 5060-203

- b) Vállalkozó részéről:
- levelezési cím:
 - email:
 - mobiltelefon:

Budapest, 202... év hó ... nap

5. számú melléklet

Alkalmazott tisztító és fertőtlenítő szerek

2022.

Sorszám	Név	OTH engedély	Biztonsági adatlap
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Budapest, 202... év hó ... nap

.....
.....
.....
.....
Vállalkozó

4. Fejezet

AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK

IRATJEGYZÉK

Az alábbi nyilatkozatokat, dokumentumokat az ajánlattevőknek az ajánlatukban be kell nyújtaniuk:

1. Ajánlat borító, (előlap)
2. Tartalomjegyzék
3. Közös ajánlattételi nyilatkozat
4. Közös ajánlattételi megállapodás
5. Aláírási címpéldányok vagy aláírás minták
6. Meghatalmazás (adott esetben)
7. Folyamatban lévő cégbírósági változásbejegyzési eljárás dokumentumai
8. SZERZŐDÉS a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján kapacitások bevonására
9. Összeférhetetlenségi nyilatkozat
10. Nyilatkozat az Ávr. 50 § (1a) bekezdésében foglaltaknak való megfelelésről.
11. Nyilatkozat az M.2) alkalmassági követelmény szerint teljesítésbe bevont szakemberekről
12. Referencia nyilatkozat, [M.3.) alkalmassági követelmény]
13. Teljesítésbe bevont szakemberek szakmai önéletrajza
14. M.4) alkalmassági minimumkövetelmény bizonyítékai
15. Költségtáblázat
16. Alkalmazott tisztító és fertőtlenítő szerek listája és biztonsági adatlapok.

Ajánlattevő neve:
székhelye:
cégjegyzék száma:
adószáma:

A kapcsolattartó
személyének neve:
telefonszáma:
e-mail címe:

----- Közös ajánlattétel esetén szakaszból közös ajánlat esetén több példány használható -----

NYILATKOZATOK

a

**Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László
Egészségügyi Intézmény
által indított
„Takarítási szolgáltatás beszerzése”
tárgyú**

Kbt. 115. § (2) bekezdése szerinti nemzeti nyílt közbeszerzési eljárásához

Kelt:, 2022. év hó napján

TARTALOMJEGYZÉK

A dokumentumok nyilatkozatok megnevezése	Oldalszám

Az ajánlat számozott oldalt tartalmaz.

Kelt:....., 2022.hó.....nap

.....
Cégnév:

Aláíró neve:

Cégszerű aláírás

a kötelezettség-vállalásra jogosult/jogosultak, vagy aláírásra
a meghatalmazott(ak) részéről

**NYILATKOZAT
KÖZÖS AJÁNLATTÉTELÉRŐL**

Alulírott mint a(z) (cím/székhely:) ajánlattevő képviselője **Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény** (címe: 1152 Budapest, Rákos út 77/A.), mint ajánlatkérő által indított „**Takarítási szolgáltatás beszerzése**” tárgyú közbeszerzési eljárásban a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 35. § (1) bekezdése alapján az ajánlattevők közös ajánlatot nyújtanak be.

Az ajánlattevők egymás közötti és külső jogviszonyára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:29. § és 6:30. §-ában foglaltak irányadóak.

Nyilatkozunk, hogy a közbeszerzési eljárásban közös ajánlattevők képviseletére, a nevükben történő eljárásra a(z) (cím/székhely:) ajánlattevő teljes joggal jogosult.

Kijelentjük továbbá, hogy a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.

Kelt:....., 2022.hó.....nap

.....
<cégszerű aláírás>

.....
<cégszerű aláírás>

Az ajánlattevők figyelmébe közös ajánlattétel esetén:

**KONZORCIUMI MEGÁLLAPODÁS
TARTALMI ÉS FORMAI ELEMEI¹**

Amennyiben közös ajánlattételre kerül sor, akkor ez a lap a közös ajánlattevők által kötendő együttműködési megállapodásra cserélendő, amely legalább az alábbiakat tartalmazza:

- Nyilatkozat a közös ajánlattevők egyetemleges felelősségvállalásáról;
- Közös ajánlattevők nevében eljáró, nyilatkozattételre feljogosított ajánlattevő megjelölése

A közös ajánlattevők megállapodása minden

Felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltétel nélkül;

A szerződés hatálya beálltának vagy megszűntének valamely időponthoz kötése nélkül, továbbá Harmadik személy beleegyezéséhez, illetve hatóság jóváhagyásához való kötése nélkül a konzorcium valamennyi tagjának az aláírásával hatályba kell lépnie.

A fentiekén túlmenően az együttműködési megállapodásban rendezni lehet:

- A konzorciumvezető megnevezése (cégnév, cím)
- A felelősségi körök, a tagok - a feladat teljesítése során való - munkamegosztásának a meghatározása, azaz az egyes közös ajánlattevők feladata és a vállalkozási díjból részesedésük mértéke;
- Nyilatkozat, hogy a felek a szerződésben meghatározott feladatok teljesítéséért a Vevő felé együttes kötelezettséggel tartoznak;
- A konzorciumi tagok közötti hatáskörök, feladatok megoszlásának, az általuk vállalt teljesítések arányának meghatározása;
- Valamely tagot a jelen közbeszerzési eljárásban teljes jogkörrel való kizárólagos képviseletre (nyilatkozattételre, és a közbeszerzési dokumentumok aláírására) feljogosító meghatalmazás.
- Számlát benyújtó ajánlattevő megnevezése

A megállapodást teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy közokiratba kell foglalni.

¹ Csak akkor szükséges az ajánlathoz csatolni, ha ajánlattevők közösen nyújtanak be ajánlatot.

KÖZÖS AJÁNLATTÉTELI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött

egyrészt a (székhely:....., adószám:....., bankszámlaszám:.....)

másrészt a (székhely:....., adószám:.....,

bankszámlaszám:.....)

között alulírott napon és helyen az alábbi tartalommal.

Szerződő Felek rögzítik, hogy közös ajánlattevőként indulnak **Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény** (címe: 1152 Budapest, Rákos út 77/A.), mint ajánlatkérő által lefolytatandó „**Takarítási szolgáltatás beszerzése**” tárgyú közbeszerzési eljárásban (a továbbiakban: közbeszerzési eljárás), amely során közös ajánlatot nyújtottak be.

1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy közös képviselőjük a (név székhely) vezető tag, amely a jelen szerződés alapján jogosult mind a közbeszerzési eljárás, mind az azt követő szerződéskötési eljárás során (ideértve a szerződéskötést is), illetve a szerződés időtartama alatt (ideértve mindennemű pénzügyi teljesítést is) közös ajánlattevők nevében és helyében teljes jogkörrel eljárni és jognyilatkozatokat tenni.
2. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a közbeszerzési eljáráson való nyertességük esetén átalányáras vállalkozási szerződést kívánnak kötni a **Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény** (címe: 1152 Budapest, Rákos út 77/A.), mint megrendelővel (a szerződésben: Megrendelő), amely alapján, együttesen valósítják meg a közbeszerzési eljárás tárgyát képező szolgáltatás megvalósítása érdekében.
3. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltatás teljesítése során felelősségük a Megrendelővel szemben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:29. §- 6:30. §-ai alapján egyetemleges.
4. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés tárgyát képező Szolgáltatás teljesítése során teljesítési arányuk a következő:
 - a. A.....Kft. teljesítési aránya%-a (azaz.....százaléka).
 - b. A.....Kft. teljesítési aránya%-a (azaz.....százaléka).
5. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatás teljesítése során részesedésük a következő:
 - a. A.....Kft. részesedése a vállalkozási szerződésben meghatározott vállalkozói díj%-a (azaz.....százaléka).
 - b. A.....Kft. részesedése a vállalkozási szerződésben meghatározott vállalkozói díj%-a (azaz.....százaléka).
6. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodásuk a jelen szerződés aláírásától kezdődően hatályos, időbeli hatálya viszont a tárgyi közbeszerzési eljárás lezárásáig, ez utóbbin történő nyertességük esetén a szerződés szerű teljesítés befejezéséig tart azzal, hogy kötelesek egymással együttműködni, illetve a szerződést biztosító kötelezettségeiknek eleget tenni.
7. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés csak a 2013. évi V. törvény szerint (Ptk.), írásban módosítható a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény rendelkezéseire is figyelemmel.

8. Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy esetleges jogvitáikat mindenekelőtt békés úton kísérik meg rendezni. Amennyiben szerződő Felek ez irányú törekvése nem vezetett eredményre, úgy esetleges jogvitájuk esetére a bíróság illetékességét a Polgári Perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény (Pp.) általános rendelkezési szerint határozzák meg.
9. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), ide vonatkozó – különös tekintettel az egyetemleges felelősségre irányadó - rendelkezéseit kell alkalmazni.
10. E szerződés, amely 2 számozott oldalból áll,, egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, melyből példány a szerződő Feleket illeti meg, egy eredeti példány pedig a közbeszerzési eljárás során tett eredetiként megjelölt ajánlathoz kerül becsatolásra.

A jelen szerződést a szerződő Felek elolvasták, közösen értelmezték, és azt mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag, cégszerűen írják alá.

Kelt:....., 2022.hó.....nap

.....
Közös ajánlattevő cégszerű aláírása

.....
Közös ajánlattevő cégszerű aláírása

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNYOK
vagy
ALÁÍRÁS MINTÁK
(eredeti vagy másolati aláírási címpéldány)

Ajánlattevő és a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti szervezet esetében mindazon személyekre kiterjedően, akik a jelen ajánlatban cégszerűen aláírnak.

MEGHATALMAZÁS
(adott esetben)

Alulírott/alulírottak, mint a (ajánlattevő neve) (székhelye:) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője(i) meghatalmazom/meghatalmazzuk (a meghatalmazott neve) személyt (lakcím:, anyja neve:, Sz.ig.sz.:), hogy **Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény** (címe: 1152 Budapest, Rákos út 77/A.), által „**Takarítási szolgáltatás beszerzése**” tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlattételi felhívásával kapcsolatban bármely dokumentumot aláírjon, nevünkben eljárjon.

A jelen meghatalmazás a fent meghatározott eljárásban a szerződéskötés napjáig marad érvényben.

Kelt: 2022. év hó nap

.....
meghatalmazott/meghatalmazottak
aláírása

.....
meghatalmazó/meghatalmazók
cégszerű aláírása

Alulírott tanúk igazoljuk, hogy az aláírók, a meghatalmazó(k) és a meghatalmazott(ak) a jelen okiratot előttük írták alá, illetőleg aláírásukat előttük saját kezű aláírásának ismerték el.

Tanúk:

1. Név:

2. Név:

Lakcím:

Lakcím:

.....

.....

Sz.ig.sz.

Sz.ig.sz.:

Aláírás:

Aláírás:

Folyamatban lévő cégbírósági változásbejegyzési eljárás esetén
A CÉGBÍRÓSÁGHOZ BENYÚJTOTT VÁLTOZÁSBEJEGYZÉSI KÉRELEM ÉS ANNAK ÉRKEZTETÉSÉRŐL
a cégbíróság által megküldött igazolás [=ún. „e-tértivevény” és/vagy az „informatikai vizsgálat
eredménye”¹ elnevezésű dokumentum egy-egy nyomtatott példányát, továbbá .xml file-ként
nyomtatva a „változásbejegyzési kérelem” elnevezésű dokumentum egy nyomtatott példánya
(mellékletek nélkül)].
(adott esetben)

SZERZŐDÉS
a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján kapacitások bevonására
MINTA
 (adott esetben)

amely létrejött

egyrészt a (székhely:....., adószám:.....,
 bankszámlaszám:.....), mint ajánlattevő (a továbbiakban: Ajánlattevő)

másrészt a (székhely:....., adószám:.....,
 bankszámlaszám:.....), mint kapacitást biztosító szervezet (a továbbiakban: Kapacitást
 biztosító szervezet)

között alulírott napon és helyen az alábbi tartalommal.

1. Szerződő Felek rögzítik, hogy Ajánlattevő ajánlatot nyújtott be „**Takarítási szolgáltatás beszerzése**” tárgyú közbeszerzési eljárásban (a továbbiakban: közbeszerzési eljárás), amelyen való nyertessége esetén egyösszegű adásvételi szerződést kíván kötni **Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény** (címe: 1152 Budapest, Rákos út 77/A.) annak érdekében, hogy a tárgyi közbeszerzési eljárás tárgyát képező beszerzést megvalósítsa.
2. Szerződő Felek rögzítik, hogy Ajánlattevő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 65. § (7) bekezdése alapján az eljárást megindító felhívás pontjában meghatározott alkalmassági követelménynek történő megfelelés érdekében a Kapacitást biztosító szervezetet vonja be a jelen megállapodás 1. pontjában meghatározott szerződés teljesítésébe.
3. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Kapacitást biztosító szervezet az Ajánlattevő és a **Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézménnyel** kötendő szerződés teljesítésébe alvállalkozóként kerül bevonásra, amely során – figyelemmel a Kbt. 65. § (9) bekezdésére és a 138. § (1)-(2) bekezdéseire – a következő feladatokat látja el teljes körűen:
 - a.²
 - b.
4. A Kapacitást biztosító szervezet az elektronikus közbeszerzés szabályairól szóló 424/2017. (XII. 17.) Korm. rendelet 13. § (4) bekezdése alapján meghatalmazza Ajánlattevő képviselőjét, (az ajánlatot cégszerűen aláíró vezető képviselő neve), hogy a fent említett közbeszerzési eljárás során a kapacitást rendelkezésre bocsátó gazdasági szervezetet, mint gazdasági társaságot az EKR-ben, - a jelen szerződéssel és közbeszerzési eljárással összefüggésben - az elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor képviselje.

² Megjelölendő az összes olyan közbeszerzési rész (feladat), amelyet a kapacitást biztosító szervezet vagy személy lát majd el ajánlattevő nyertessége esetén. A sorok szükség szerint bővítendők vagy törlendők.

5. Kapacitást biztosító szervezet a jelen szerződés aláírásával egyúttal akként nyilatkozik, hogy az általa biztosított és a jelen megállapodás 1. pontjában meghatározott szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások az általa történő teljesítés teljes időtartama alatt az Ajánlattevő rendelkezésére fognak állni.
6. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a Ptk. és a Kbt., megfelelő rendelkezéseit kell alkalmazni, illetve a Felek jogviszonyát szabályozó további megállapodások – beleértve az ellenszolgáltatás mértékére vonatkozó megállapodást - külön szerződésben kerülnek rögzítésre.
7. E szerződés, amely 2 számozott oldalból áll, egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, melyből példány a szerződő Feleket illeti meg, egy eredeti példány pedig a közbeszerzési eljárás során tett eredetiként megjelölt ajánlathoz kerül becsatolásra.

A jelen szerződést a szerződő Felek elolvasták, közösen értelmezték, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag, cégszerűen írják alá.

Kelt:....., 2022.hó.....nap

.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

.....
Kapacitást biztosító szervezet

ÖSSZEFÉRHETLENSÉGI NYILATKOZAT³

Alulírott mint a(z) (cím/székhely:) ajánlattevő képviselője **Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény** (címe: 1152 Budapest, Rákos út 77/A.), mint ajánlatkérő által indított „**Takarítási szolgáltatás beszerzése**” tárgyú közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom

arról, hogy az ajánlattételi felhívásban megjelölt ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont szervezetként (személyként)

- a) *nem működtünk közre*
- b) *közreműködtünk, azonban ez az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét nem eredményezi.*⁴

Kijelentjük, hogy Társaságunkkal, valamint az Ajánlatunkban alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként bemutatott gazdasági szereplőkkel szemben nem állnak fenn továbbá a Kbt. 25. § (3)-(4) bekezdéseiben foglalt alábbi összeférhetlenségi okok:

Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet,

b) az a szervezet, amelynek

ba) vezető tisztségviselőjét vagy felügyelőbizottságának tagját,

bb) tulajdonosát,

bc) a ba)-bb) pont szerinti személy közös háztartásban élő hozzátartozóját az ajánlatkérő az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevonta,

ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti.

(4) A (3) bekezdésben foglaltak mellett - a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) a köztársasági elnök,

b) az Országgyűlés elnöke, alelnöke,

c) a Kormány tagja,

³ Ajánlattevők, továbbá az alvállalkozók vagy egyéb más szervezetek (személyek), amelyek az ajánlatban feltüntetésre kerültek, egyénileg is kötelesek nyilatkozni.

⁴ **A megfelelő választ, az a) vagy b) pont aláhúzással szíveskedjenek megjelölni!** A b) pont megjelölése esetén azokat a bizonyítékokat, amelyek igazolják, hogy az érintett sajátos esetében nem áll fenn az összeférhetlenség, e nyilatkozat mögé kell csatolni!

d) a Kúria elnöke, az Országos Bírósági Hivatal elnöke,

e) a legfőbb ügyész,

f) az Alkotmánybíróság elnöke,

g) az Állami Számvevőszék elnöke,

h) a Közbeszerzési Hatóság, az Egyenlő Bánásmód Hatóság, a Gazdasági Versenyhivatal, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, a Nemzeti Választási Iroda, a Központi Statisztikai Hivatal, az Országos Atomenergia Hivatal, a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal vezetője, vagy

i) a Magyar Nemzeti Bank elnöke

tulajdonában, vagy az a)-i) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozója tulajdonában álló szervezet.

Kelt:....., 2022.hó.....nap

.....
Cégnév:

Aláíró neve:

Cégszerű aláírás

a kötelezettség-vállalásra jogosult/jogosultak, vagy aláírásra
a meghatalmazott(ak) részéről

NYILATKOZAT

az 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében foglaltaknak való megfeleléséről.

Alulírott mint a(z) (cím/székhely:) ajánlattevő képviselője **Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény** (címe: 1152 Budapest, Rákos út 77/A.), mint ajánlatkérő által indított **„Takarítási szolgáltatás beszerzése”** tárgyú közbeszerzési eljárásban, felelősségem tudatában

nyilatkozom,

hogy az ajánlattevő az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése szerint átlátható szervezetnek minősül.

Tudomással bírnok arról, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul kötelesek vagyunk az ajánlatkérőt tájékoztatni. Továbbá a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést az ajánlatkérő felmondja vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll.

Kelt:....., 2022.hó.....nap

.....
Cégnév:

Aláíró neve:

Cégszerű aláírás

a kötelezettség-vállalásra jogosult/jogosultak, vagy aláírásra
a meghatalmazott(ak) részéről

NYILATKOZAT

Az M.2) alkalmassági követelmény szerint teljesítésbe bevont szakemberekről

Alulírott,, mint a (cégnév) (székhelye: ajánlattevő / közös ajánlattevők nevében, cégjegyzésre jogosult képviselő **Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény** (címe: 1152 Budapest, Rákos út 77/A.), mint ajánlatkérő által indított „**Takarítási szolgáltatás beszerzése**” tárgyú közbeszerzési eljárásban a hamis adat szolgáltatása esetére megállapított jogkövetkezmények ismeretében

nyilatkozom,

hogy az M.2) alkalmassági követelmény szerint az alábbi szakembereket kívánjuk a teljesítésbe bevonni:

#	Szakember neve	Szakember munkáltatója	Foglalkoztatási jogviszony meghatározása ⁵	Közüntézmény takarítási területen szerzett takarítási tapasztalattal időtartama (hónap)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				

Kelt:....., 2022.hó.....nap

.....
Cégnév:

Aláíró neve:

Cégszerú aláírás

a kötelezettség-vállalásra jogosult/jogosultak, vagy aláírásra a meghatalmazott(ak) részéről

⁵ Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy munkaviszony alatt a 2012. évi I. törvény szerint munkáltató és munkavállaló közötti jogviszony értendő. Munkáltató az a jogképes személy, aki munkaszerződés alapján munkavállalót foglalkoztat. Munkavállaló az a természetes személy, aki munkaszerződés alapján munkát végez. A megbízási szerződés nem minősül munkaviszonynak és nem minősül munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonynak sem, tehát az ilyen jogviszonyban foglalkoztatott személyt alvállalkozónak kell tekinteni.

REFERENCIA NYILATKOZAT
M.3.) alkalmassági követelmény

Alulírott (név) mint a (cég neve) (címe:) mint ajánlattevő / az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő⁶ cégjegyzésre jogosult képviselője

nyilatkozom,

hogy az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 3 évben (36 hónapban), folyamatosan, minimum 6 hónapig tartó közintézmény(ek) napi takarítására vonatkozó referenciával, referencia szolgáltatások az alábbiak voltak⁷

	A referencia tárgya (az alkalmasság megítéléséhez szükséges részletezettséggel, szerződés időtartama, közintézmény megnevezése, naponta takarított terület megadása, stb.),	Szerződést kötő másik fél, (név, cím)	Referenciát igazoló személy és elérhetősége	Teljesítés ideje év/hó/naptól év/hó/napig
1.				
2.				
3.				

Nyilatkozom, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt

Kelt:....., 2022.hó.....nap

.....
Cégnév:

Aláíró neve:

Cégszerű aláírás

a kötelezettség-vállalásra jogosult/jogosultak, vagy aláírásra a meghatalmazott(ak) részéről

⁶ Kérjük a megfelelő meghatározást (vagy ajánlattevő, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő) aláhúzással jelölni, illetve a nem megfelelőt áthúzással törölni.

⁷ Alkalmassági minimumkövetelménye: Alkalmatlan az ajánlattevő, közös ajánlattevő, ha nem rendelkezik az ajánlati felhívás feladásától visszafelé számított 3 évben (36 hónapban) folyamatosan minimum 6 hónapig tartó közintézmény(ek) napi takarítására vonatkozó referenciával, ahol a napi takarítás belső területe legalább 5.000 m². Ajánlattevő az alkalmasságát a közintézmény napi takarítására vonatkozóan 3 (három) db szerződésből/maximum 3 (három) db referenciával igazolhatja.

A TELJESÍTÉSBE BEVONT SZAKEMBER SZAKMAI ÖNÉLETRAJZA (M.1)

Név (vezeték és keresztnév/nevek):
 Születési név:
 Születési hely, dátum:
 Állampolgárság:
 Beszél magyar nyelven (igen/nem):

Jelenleg munkaviszonyban⁸ az alábbi gazdasági szereplővel állok:

Munkáltató megnevezése:
 Munkaviszony kezdete (év/hó) év hó
 Munkakör, beosztás:

SZAKMAI GYAKORLAT BEMUTATÁSA

A képzettségemet igazoló bizonyítványt, vagy oklevelet a jelen szakmai önéletrajzhoz csatolom.

Előírt kötelező szakmai gyakorlat bemutatása:

	Munkáltató megnevezése ⁹	Tevékenység időszaka (év/hótól-év/hóig)	Szakmai tevékenység, munkakör rövid leírása ¹⁰	Kötelező szakmai gyakorlat időtartama (hónap) (A megkezdett hónap egész hónapnak számít)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
n.				
Kötelező szakmai gyakorlat időtartama (átfedések nélkül) összesen (hónap) ¹¹				

Kérjük, bővítsé a táblázatot, ha szükséges újabb sorokkal.

⁸ Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy munkaviszony alatt a 2012. évi I. törvény szerint munkáltató és munkavállaló közötti jogviszony értendő. Munkáltató az a jogképes személy, aki munkaszerződés alapján munkavállalót foglalkoztat. Munkavállaló az a természetes személy, aki munkaszerződés alapján munkát végez. A megbízási szerződés nem minősül munkaviszonynak és nem minősül munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonynak sem, tehát az ilyen jogviszonyban foglalkoztatott személyt alvállalkozónak kell tekinteni.

⁹ Önfoglalkoztató, egyéni vállalkozó esetén a saját nevet és a "EV" megjelölést kérjük beírni!

¹⁰ **Az előírt szakmai tapasztalat:** takarítás koordinálásáért és minőségellenőrzésért (takarításvezető) tevékenység. A kötelezően előírt szakmai gyakorlat: legalább 24 hónap közintézmény takarítása terén a tisztítás-technológiai szolgálatvezetői képesítést megszerzését követően szerzett takarítás-irányítási vezetői gyakorlat.

¹¹ Legalább 24 hónap szakmai tapasztalat megléte szükséges!

Többlet szakmai gyakorlat bemutatása:

	Munkáltató megnevezése ¹²	Tevékenység időszaka (év/hótól-év/hóig)	Szakmai tevékenység, munkakör rövid leírása ¹³	Többlet szakmai gyakorlat időtartama (hónap) (A megkezdett hónap egész hónapnak számít)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
n.				
	Többlet szakmai gyakorlat időtartama (átfedések nélkül) összesen (hónap) ¹⁴			

Kérjük, bővítse a táblázatot, ha szükséges újabb sorokkal.

Rendelkezésre állási nyilatkozat:

Alulírott, (név) teljesítésbe bevont szakember nyilatkozom, hogy a (ajánlattevő neve) ajánlattevő nyertessége setén a szerződés teljesítése során rendelkezésre fogok állni, nincs olyan más megbízásom, feladatomból, mely a szerződés szerű teljesítésben akadályozna.

Kelt:, 2022.hó ... nap.

.....
szakember sajátkezü aláírása

¹² Önfoglalkoztató, egyéni vállalkozó esetén a saját nevet és a "EV" megjelölést kérjük beírni!

¹³ **Többlet szakmai tapasztalat:** takarítás koordinálásáért és minőségellenőrzésért (takarításvezető) takarítás-irányítási vezetői tevékenység során szerzett gyakorlat.

¹⁴ 0 és 60 hónap között értékelt. Ha a szakmai tapasztalat eléri, vagy meghaladja a 60 hónapot, az maximális pontszámot kap.

ELŐLAP

M.4) alkalmassági minimumkövetelmény bizonyítékai

Az ajánlattevő által működtetett érvényes, épület takarítási tevékenységre vonatkozó, bármely nemzeti rendszerben akkreditált környezetirányítási rendszer (ISO 14001 szabvány szerinti Környezetközpontú Irányítási Rendszer) működtetését igazoló tanúsítványt vagy az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó, ezzel egyenértékű tanúsítványt vagy a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 24. § (3) bekezdése szerinti egyéb bizonyítékokat kérjük, ezen előlep mögé csatolni.

KÖLTSÉGTÁBLÁZAT

Kérjük, Excel formátumban is az ajánlatba benyújtani!

#	Értékelési részszerpont	Megajánlás	Szerződés időtartama (hónap)	Takarítandó terület (m ²)	Összesen (Ft)
1.	Havi rendszeres takarítás ellenértéke (Ft/m ² /hó)		9	9495	0
2.	Külön megrendelésre elvégzett eseti, rendkívüli takarítás (Ft/m ²)		9	140	0
3.	Külön megrendelésre elvégzett eseti, záró/fertőtlenítő takarítás (Ft/m ²)		9	350	0
	Összesen, nettó ajánlati ár (Ft) (Az 1. részszerpont szerint a felolvasó lapra írandó összeg)*				0

*Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az eljárás becsült nettó összege és a rendelkezésére álló anyagi fedezet nettó összege azonosan 64.998.990,- Ft. Amennyiben az 1. értékelési részszerpontra [Nettó ajánlati ár, szerződés időtartamára (Ft)] érkező megajánlás összege ennél magasabb, de az nem haladja meg a VI.3.4) pontban, az ajánlat érvénytelenségére vonatkozó összeget (nettó 68.171.840,- Ft) az ajánlatkérő kiegészítő forrás biztosítása után dönthet az ajánlat elfogadásáról.

Ajánlatkérő az alábbi értéket meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálat során érvénytelenné nyilvánítja: nettó 68.171.840,- Ft

Kelt:....., 2022.hó.....nap

.....
Cégnév:

Aláíró neve:

Cégszerű aláírás

a kötelezettség-vállalásra jogosult/jogosultak, vagy aláírásra
a meghatalmazott(ak) részéről

**ALKALMAZOTT TISZTÍTÓ ÉS FERTŐTLENÍTŐ SZEREK LISTÁJA
ÉS BIZTONSÁGI ADATLAPOK**

Sorszám	Név	OTH engedély	Biztonsági adatlap
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

* Igény szerint újabb sorokkal bővíthető

Kérjük valamennyi fent felsorolt tisztító és fertőtlenítő szer a Biztonsági adatlapját a következő oldalakon, vagy külön dokumentumként az ajánlatba benyújtani!

Kelt:....., 2022.hó.....nap

.....
Cégnév:

Aláíró neve:

Cégszerű aláírás

a kötelezettség-vállalásra jogosult/jogosultak, vagy aláírásra
a meghatalmazott(ak) részéről