

ELJÁRÁSREND
A XV. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL FENNTARTOTT ÓVODÁKBAN
A JÁRVÁNYÜGYI HELYZET ENYHÜLÉSÉT KÖVETŐEN ALKALMAZOTT
INTÉZKEDÉSEKRŐL

A koronavírus járvány enyhülésének következtében megszűntek a köznevelési intézményekbe történő belépést korlátozó központi intézkedések. Ennek értelmében a XV. kerületi Önkormányzat által fenntartott óvodák működése esetében új eljárásrend lép életben.

1. Az eljárásrend hatásköre

Az eljárásrend a Budapest Főváros XV. Kerületi Önkormányzata által fenntartott óvodákba járó gyermekekre, a gyermekek hozzátartozóira, valamint az intézmények alkalmazotti közösségére terjed ki.

2. Gyermekek fogadása és távozása

- 2.1. Az intézmény udvarára és épületébe a gyermek megérkezésekor és a távozásakor egy szülő, hozzátartozó léphet be.
- 2.2. Az intézménybe történő belépéskor a lázmérés nem kötelező.
- 2.3. Szájmaszk használata az intézményben nem kötelező.
- 2.4. A szülő, hozzátartozó a csoportszoba ajtajáig kísérheti a gyermeket.
- 2.5. A szülő, hozzátartozó a gyermek átadásakor, átvételekor csak a legszükségesebb időt töltheti az intézmény épületében és udvarán.
- 2.6. Az óvodai ügyelet reggel 7.30 óráig, délután 16.30 órától szervezhető.

3. Intézkedések betegség vagy betegsége utaló tünetek esetében

- 3.1. Az intézmény a gyermekeken napközben végezhet lázmérést. Ha a gyermek testhőmérséklete kétszeri lázmérést követően 37 fokos vagy ennél magasabb, az intézmény haladéktalanul köteles értesíteni a szülőt, hozzátartozót, és a szülő, hozzátartozó köteles elvinni az intézményből a gyermeket, és köteles gondoskodni a gyermek orvosi vizsgálatáról.
- 3.2. Amennyiben az intézmény munkatársa a gyermekén bármilyen betegség legkisebb tünetét tapasztalja, haladéktalanul köteles értesíteni a szülőt, hozzátartozót, és a hozzátartozó köteles elvinni az intézményből a gyermeket, és köteles gondoskodni a gyermek orvosi vizsgálatáról.
- 3.3. Amennyiben a szülő, hozzátartozó gyermekén betegsége utaló tüneteket tapasztal (láz, torokfájás, nátha, köhögés, nehézlégzés, hányás, hasmenés, bőrkiütés, szemgyulladás, fülfájás, orrfolyás, szaglás- és ízlelés elvesztése), a gyermeket a többi gyermek és az alkalmazottak egészségvédelme miatt ne vigye be az intézménybe.
- 3.4. A szülő, hozzátartozó köteles haladéktalanul értesíteni az intézményt, amennyiben a családban fertőzés gyanú, vagy igazolt fertőzés van.

4. Szülő, hozzátartozó intézménnyel kapcsolatos hivatalos ügyeinek intézése

- 4.1. A szülő, hozzátartozó gyermekével kapcsolatos ügyeinek intézését elsősorban elektronikus úton vagy telefonon intézheti.
- 4.2. Amennyiben a szülőnek, hozzátartozónak a hivatalos ügyeket, vagy a gyermekkel kapcsolatos nevelési kérdéseket személyesen szükséges egyeztetnie az intézmény munkatársaival, ezt előre egyeztetett időpontban teheti meg.

5. Gyermekes beszoktatásával kapcsolatos egyedi szabályok

- 5.1. A gyermekek beszoktatása során maximum 5 szülő, hozzátartozó tartózkodhat a csoportszobákban, maximum 10 szülő, hozzátartozó tartózkodhat az intézmény udvarán.
- 5.2. A szülő, hozzátartozó a beszoktatás során maximum 1 órát tartózkodhat a csoportszobában vagy az udvaron.

6. Intézmények működésével kapcsolatos szabályok

- 6.1. Az intézmények bejáratánál vírusölő hatású kézfertőtlenítőt kell biztosítani. Az intézménybe érkezéskor, étkezések előtt és után minden gyermek és alkalmazott számára kötelező az alapos kézmosás vagy a kézfertőtlenítés.
- 6.2. Kiemelt figyelmet kell fordítani az alapvető higiénés szabályok betartására. Az egyes tevékenységeket megelőzően és azokat követően szappanos kézmosással vagy alkoholos kézfertőtlenítéssel kell biztosítani a személyes tisztaságot.
- 6.3. Az intézményben napi többszöri fertőtlenítő takarítás történik, kiemelt figyelemmel a kézzel gyakran érintett felületekre (játékok, asztalok, székek, az ajtó-, ablakkilincsek, villany- és egyéb kapcsolók, mosdók csaptelepei, WC lehúzó).
- 6.4. Az intézmény épületében minél több alkalommal – az időjárás függvényében - biztosítani kell a szellőztetést.
- 6.5. Az intézmény működése során a csoportok keveredését a zárt térben lehetőség szerint el kell kerülni.
- 6.6. Az időjárás függvényében a csoportok minél több időt töltsenek az udvaron.

7. Intézmények által szervezett rendezvények, programok

- 7.1. Az intézmények belső rendezvényeket tarthatnak, de ezt külső személy nem látogathatja.
- 7.2. Külső szervezetek vagy személyek által az intézményben szervezett foglalkozások (foci, karate, sakk, néptánc, mozgásfejlesztő torna, hittan, stb.) nem tarthatók.
- 7.3. Az intézmények külső programokon nem vehetnek részt.
- 7.4. Szülői értekezletek szervezéséről az intézmény saját maga dönthet, de javasolt a szülők, hozzátartozók informálására egyéb kommunikációs csatornák igénybe vételével.

8. Hiányzások kezelése az óvodákban

- 8.1. Igazolt hiányzásnak tekintendő, ha a gyermek veszélyeztetett csoportba tartozik tartós betegsége miatt, és erről a szülő bemutatja az igazolást.
- 8.2. Igazolt hiányzásnak tekintendő, ha a gyermek hatósági házi karanténba kerül a részére előírt karantén időszakára. A hatósági házi karanténról szóló határozatot be kell mutatni az intézménynek.
- 8.3. Hatósági házi karantén esetén a gyermek akkor mehet újra az intézménybe, ha a szülő bemutatja a járványügyi hatóság által kiadott, a járványügyi megfigyelést feloldó határozatot.
- 8.4. Ha a gyermek bármilyen betegség miatt otthon marad, a házi orvos, kezelő orvos igazolását, vagy kórházi zárójelentést be kell mutatni az intézménybe, ellenkező esetben az intézmény a gyermeket nem fogadhatja.
- 8.5. Igazolt hiányzásnak tekintendő az orvosi igazolás vagy a kórházi zárójelentés a betegség időtartamáról.
- 8.6. A szülő az intézmény házirendjében meghatározott módon igazolhatja a gyermek nem betegség miatt történő hiányzását. A szülő nem betegség miatt 5 egybefüggő (egymást követő) munkanapot igazolhat. Az 5 munkanapot meghaladó, egybefüggő hiányzás esetén a szülő előzetesen köteles erről egyeztetni az intézménnyel.
- 8.7. Az 5 munkanapot meghaladó, egybefüggő hiányzást követően (függetlenül attól, hogy a hiányzás milyen okból történt) a szülőnek a Mellékletben található Szülői nyilatkozatot kell benyújtania az intézménynek. Ha a gyermek betegség miatt hiányzott, a hiányzó napok számától függetlenül orvosi igazolást és a Mellékletben található Szülői nyilatkozatot kell bemutatni. Ezek hiányában a gyermek nem fogadható az intézményben.

Jelen eljárásrend visszavonásig érvényes.

Budapest, 2021. július 6.

XV. kerületi Polgármesteri Hivatal
Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztály



Melléklet (Eljárásrend pandémiás helyzet során)

Intézmény neve, címe, elérhetősége	
---	--

SZÜLŐI NYILATKOZAT
pandémiás helyzet idejére és
5 napot meghaladó, egybefüggő hiányzás utáni időszakra

Alulírott.....,
mint
(születési hely:.....
születési idő:.....
anyja neve:.....
lakóhelye:.....)
szülő/törvényes képviselője nyilatkozom, hogy

az elmúlt 2 hétben gyermekem és a vele egy háztartásban élők nem léptek személyes kapcsolatba olyan személlyel, aki koronavírus által okozott megbetegedésben szenved, vagy akinél a fertőzés gyanúja fenn állt.

gyermekem fertőző betegség tüneteit nem mutatja (láz, torokfájás, nátha, köhögés, nehézlégzés, hányás, hasmenés, bőrkiütés, szemgyulladás, fülfájás, orrfolyás, szaglás- és ízlelés elvesztése)

Budapest,évhó.....nap

.....
szülő/ törvényes képviselő