

## ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

a Budapest Főváros XV. Kerületi Polgármesteri Hivatalnak elektronikus ügyintézéshez kapcsolódó adatkezeléseiről

### I. Az adatkezelő és képviselőjének elérhetősége:

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat és XV. Kerületi Polgármesteri Hivatal  
(a továbbiakban: Hivatal)  
képviselet: dr. Filipisz Andrea jegyző  
e-mail címe: [jegyzo@bpxv.hu](mailto:jegyzo@bpxv.hu)  
címe: 1153 Budapest, Bocskai utca 1-3.  
telefoni elérhetőség: 305-3208  
honlap: [www.bpxv.hu](http://www.bpxv.hu)

### adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei:

e-mail cím: [adatvedelmi.tisztviselo@bpxv.hu](mailto:adatvedelmi.tisztviselo@bpxv.hu)

Tel.: 305-3246

Cím: 1153 Budapest, Bocskai utca 1-3. B. épület 129. szoba

### II. Az adatkezeléssel érintettek köre:

Az E-önkormányzati portál elektronikus ügyintézési szolgáltatását igénybe vevő azon természetes személy (kérelmező, bejelentő, panaszos, beadványozó), aki a szolgáltatás igénybe vétele (az eljárást kezdeményező regisztráció és az eljárás lefolytatása) során természetes személyazonosító adatait, kapcsolattartást biztosító elérhetőségi adatait, illetve egyéb személyes adatait megadja az adatkezelő számára.

### III. Az adatkezelés jogalapja:

Az adatkezelés jogalapja az Európai Parlament és a Tanács (EU) természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 rendeletének (a továbbiakban: GDPR) 6. cikk e) pontja alapján közhatalmi jogosítványok gyakorlása keretében végzett, illetve közérdekű feladat végrehajtása. Különleges adatok kezelésére ehhez kapcsolódóan minden esetben a GDPR 9. cikk b) pont szerinti vagy h) pont szerinti jogszabályi előírásra tekintettel - utóbbi esetben figyelemmel a GDPR 9. cikk (3) bekezdéshez kapcsolódóan a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 226. § (1) bekezdés alapján alkalmazandó 10. § (3) bekezdés szerinti, valamint a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 10. § (3) bekezdés szerint tett titoktartási kötelezettségre is – kerül sor.

### IV. Az elektronikus ügyintézés adatkezelési tevékenységre irányadó jogszabályok:

- 2015. évi CCXXII. törvény az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól (a továbbiakban: E-ügyintézési törvény)

- 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet az elektronikus ügyintézés részletszabályairól (a továbbiakban: E-ügyintézési végrehajtási rendelet)
- 466/2017. (XII.28.) Korm. rendelet az elektronikus ügyintézással összefüggő adatok biztonságát szolgáló Kormányzati Adattrezeorról
- 257/2016. (VIII.31.) Korm. rendelet az önkormányzati ASP rendszerről

**V. A teljes eljárás során irányadó további, az adatkezelést meghatározó jogszabályok**

- 2016. évi CL. törvény a közigazgatási rendtartásról (a továbbiakban: Ákr.) 27. § (2) bekezdés, 28. §, 33-34. §
- 1995. évi LXVI. törvény a közokiratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyagok védelméről
- 78/2012. (XII.28.) BM rendelet az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról
- ágazati jogszabályok

**VI. A kezelt adatok köre és adatkezelés célja:**

Adatkör	Adatkezelés célja
<p>A közigazgatási eljárásban a kérelmező, bejelentő, panaszos által az elektronikus formanyomtatvány, illetve e-papír, mint hitelesített üzenetküldő alkalmazás kitöltésével az elektronikus ügyintézési szolgáltatás alkalmazáson keresztül megküldött beadványon szereplő adatok; az eljárásban részt vevő további ügyfél, egyéb résztvevő, a tényállás tisztázása során bevont személy és mindezeket képviselő természetes személyek további adatai (személyazonosító és elérhetőségi adatok, egyéb az eljárásban az ügyfél vagy más szerv vagy személy részéről rendelkezésre bocsátott és hivatalból beszerzett személyes adatok).</p>	<p>Az adatkezelés célja annak biztosítása, hogy a Hivatal az általa végzett elektronikus ügyintézés során megfeleljen E-ügyintézési törvénynek és az E-ügyintézési végrehajtási rendeletnek, valamint a kapcsolódó ágazati jogszabályoknak, ezáltal biztosítsa az ügyfél és az adatkezelő között létrejött közigazgatási, hatósági ügyfélkapcsolatot; beleértve az elektronikus úton történő regisztrációt és az azt követő kapcsolatfelvételt, a közigazgatási eljárás lefolytatását, a kérelem elbírálását követő döntés meghozatalát és a döntés kézbesítését, hatósági igazolvány, hatósági bizonyítvány kiállítását és ezek kézbesítését, valamint hatósági nyilvántartás vezetését.</p>

## **VII. Az adatkezelés címzettjei és az adattovábbítás:**

Az adatkezelő által kezelt személyes adatok megismerésére kizárólag az adatkezelést végző munkavállaló, köztisztviselő, közszolgálati ügyintéző jogosult.

Adattovábbítás és az adatok nyilvánosságra hozatala csak

- az érintett kifejezett előzetes hozzájárulásával vagy
- jogszabályban előírtak szerint történik.

Jogszabályon alapuló adattovábbításra kerül sor hatáskör vagy illetékesség hiányára tekintettel a hatáskörrel rendelkező vagy az illetékes szervhez az Ákr. rendelkezései szerint.

Az adatkezelőt a kezelt adatok tekintetében az elektronikus ügyintézésrel összefüggő adatok biztonságát szolgáló Kormányzati Adattrezzorról szóló 466/2017. (XII.28.) Korm. rendelet 1. melléklete szerinti rendszerességgel archiválási kötelezettség terheli, amely kötelezettségnek az adatfeldolgozó Magyar Államkincstár útján tesz eleget. Az archív adatok titkosított formában a Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. (a továbbiakban: NISZ Zrt.) részére kerülnek átadásra. A NISZ Zrt. az archív adatokat - adatvesztés elkerülése – érdekében őrzi, csak az adatkezelő által helyreállítható módon.

Harmadik országba adattovábbítás nem történik.

## **VIII. A kezelt adatok forrása:**

A Hivatal az adatokat ügyindításkor az ügyfelektől, illetve az érintettektől, a honlapon található regisztrációs űrlap kitöltése, e-papír benyújtása során szerzi meg. Az adatok továbbításában együttműködő szervként az E-ügyintézési törvény 53. § alapján a Magyar Államkincstár vesz részt. Amennyiben a hatósági eljárás megindításához jogszabályban meghatározott adattartalommal benyújtott kérelem szükséges, és a szükséges adatok a hiánypótlásra történő felhívást követően sem kerülnek benyújtásra, úgy az a kérelem elutasításának jogkövetkezményével jár.

Az ügyintézés során a Hivatal nem kizárólag az érintettől származó adatokat kezeli. Az ügyfél azonosítása az E-ügyintézési törvény 18 – 21. § szerint történik.

A Hivatal az eljárás lefolytatásához szükséges mértékben adatszolgáltatást kérhet a Belügyminisztérium által vezetett személyi adat- és lakcím-nyilvántartásból, adatlekérdezés történhet az Országos Járműnyilvántartásból.

A Hivatal a tényállás feltárása érdekében a megkeresett szervektől, személyektől a szükséges körben adatokat kérhet, kezeli az eljárásban részt vevő (ügyfél, képviselő, tanú, szemletárgy birtokosa, egyéb megkeresett azonosításához szükséges és általuk rendelkezésre bocsátott, továbbá a bizonyítékokon (adathordozókon) található személyes adatokat.

## **IX. Az adatkezelés időtartama:**

Az E-ügyintézési végrehajtási rendelet 22/A. § értelmében elektronikus úton benyújtott beadványokban szereplő, a benyújtási jogosultság igazolása érdekében az ügyfél vagy az ügyfél képviselője által megadott személyes adatokat az elektronikus ügyintézészt biztosító szerv a benyújtási jogosultság sikeres ellenőrzéséig kezeli.

Az egyes eljárásokra irányadó iratmegőrzési és levéltárba adási határidőkről az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII.28.) BM rendelet állapítja meg. Az ügyekhez tartozó papír alapú iratokat a Hivatal a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésére vonatkozó jogszabályi követelmények szerint iktatja és az iktatott iratok között a mindenkor hatályos irattári tervben meghatározott selejtezési időig, illetve – ennek hiányában - levéltárba adásáig kezeli.

Az adatokat archiválási céllal az adatkezelő az iratokkal együtt selejtezésig, illetve levéltárba adásig kezeli. A levéltárba adandó iratokban foglalt adatok és az iratkezelési rendszerben a jogszabálynál fogva kezelendő személyes adatok kivételével a Hivatal az adatot törli (iratokat selejtezi), illetve a levéltárba adással a személyes adatok kezelése a Hivatalnál megszűnik.

## **X. Adatfeldolgozás:**

Adatfeldolgozó igénybevételére az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016. (VIII.31.) Korm. rendelet rendelkezései szerint kerül sor.

*Adatfeldolgozók:*

1. *Magyar Államkincstár (1054 Budapest, Hold u. 4.)*  
– az E-önkormányzati portál működtetőjeként
2. *NISZ Zrt. (1081 Budapest, Csokonai u. 3.)*  
- az alpinfrastruktúra *működtetőjeként*
3. *KINCSINFO Nonprofit Kft. (1054 Budapest, Hold u. 7.)*  
- *alkalmazás-üzemeltetési/fejlesztési feladatok ellátójaként*
4. *további szolgáltatókként:*  
- *KOPINT-DATORG Informatikai és Vagyonkezelési Kft. (1081 Budapest, Csokonai u. 3.)*  
- *IdomSoft Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1138 Budapest, Váci út 133.)*

A szolgáltatáshoz kapcsolódóan a *Magyar Államkincstár* 257/2016. (VIII.31.) Korm. rendelet 9. § szerint önkormányzati adattárházakat működtet. Az adattárházban az adatok tárolása álnevesített formában történik, az adatok megszemélyesítését csak az adatkezelő képes elvégezni.

## **XI. Adatbiztonság:**

Az elektronikus ügyintézési szolgáltatás nyújtása során a szolgáltatók tekintetében az adatbiztonsági követelményeket az E-ügyintézési végrehajtási rendelet 67. § rendelkezései állapítják meg. Az adatbiztonságra az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi I. törvényben meghatározott technológia biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre,

továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII.15.) BM rendelet előírásai az irányadóak. A kezelt adatok bizalmosságát és sértetlenségét a Hivatal az Információbiztonsági Szabályzatában foglaltak szerint biztosítja.

## **XII. Automatizált döntéshozatal:**

Az adatkezelési tevékenységek során automatizált döntéshozatal nem történik.

## **XIII. Az adatkezeléssel érintettek jogai:**

Az érintettek az alábbi jogérvényesítési lehetőségekkel élhetnek:

- *kérhetik tájékoztatásukat személyes adataik kezeléséről (hozzáféréshez való jog);* tájékoztatást kérhetnek arra vonatkozóan, hogy személyes adataik kezelése folyamatban van-e, megismerhetik azt, hogy
- a Hivatal milyen személyes adataikat,
- milyen jogalapon,
- milyen adatkezelési cél miatt,
- mennyi ideig kezel; továbbá, hogy
- a Hivatal kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataikhoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adataikat;
- milyen forrásból származnak a személyes adataik;
- történik-e automatikus döntéshozatal, illetve annak mi a logikája, ideértve a profilalkotást is

Az adatbiztonság követelményének teljesülése és az érintett jogainak védelme érdekében a Hivatal köteles meggyőződni az érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának az egyezőségéről, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadása is az érintett személyének azonosításához kötött.

A Hivatal az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát első alkalommal díjmentesen bocsátja az érintett rendelkezésére, ezt követően adminisztratív költségeken alapuló ésszerű díjat számolhat fel.

Hatósági eljárásban az ügy irataiba való betekintésre az Ákr. 33-34. § rendelkezései irányadóak. Az elektronikus iratok megismerésére és az azokról történő másolat-készítésre vonatkozó szabályokat az E-ügyintézési végrehajtási rendelet 33. § -a állapítja meg.

- *kérhetik személyes adataiknak helyesbítését vagy kiegészítését;*

az érintettek kérhetik, hogy a Hivatal módosítsa vagy egészítse ki a pontatlan vagy hiányos személyes adatokat, amennyiben hitelt érdemlően igazolni tudják a helyesbített adat pontosságát, vagy kiegészítés szükségességét, amely kérelemnek a Hivatal indokolatlan késedelem nélkül eleget tesz és erről az érintetteket az általuk megadott elérhetőségen értesíti;

- *kérhetik személyes adataik törlését;*

az érintettek élhetnek a törléshez való jogukkal, ha további közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett, vagy a közérdekű feladat végrehajtásához, illetve az Hivatal jogi kötelezettségének a teljesítéséhez az adat nem szükséges.

- *kérhetik személyes adataik kezelésének korlátozását (zároláshoz való jog);*  
az érintettek kérhetik személyes adataik kezelésének korlátozását (az adatkezelés korlátozott jellegének egyértelmű jelölésével és egyéb adatoktól elkülönített kezelés biztosításával) amennyiben:
  - vitatják a személyes adataik pontosságát, annak ellenőrzése időtartamára
  - az adatkezelés jogellenessége esetén, ha az érintettek ellenzik az adatok törlését,
    - a Hivatalnak már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintettek igénylik azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez,
  - az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen (ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra kerül, hogy a Hivatal jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben);

Hatósági eljárásban az Ákr. 30. § szerint a Hivatal kérelemre vagy Hivatalból elrendeli az ügyfél és az eljárás egyéb résztvevője természetes személyazonosító adatainak és lakcímének a zárt kezelését, ha az eljárásban való közreműködése miatt súlyosan hátrányos következmény érheti. A Hivatal kiskorú, a cselekvőképtelen és a cselekvőképességében részlegesen korlátozott nagykorú ügyfél, tanú, szemletárgy-birtokos vagy megfigyelt személy védelme érdekében erre irányuló kérelem nélkül is dönthet az érintett személy adatainak zárt kezeléséről és az irat-betekintési jog korlátozásáról.

- *tiltakozhatnak személyes adataik kezelése ellen:* a Hivatal fent megadott elérhetőségein keresztül saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozhat az érintett az adatkezelés ellen, ha álláspontja szerint a Hivatal a személyes adatát nem megfelelően kezelné. Ebben az esetben a Hivatal a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelés olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Az érintettek fenti jogaik gyakorlása iránt benyújtott kérelmét a közigazgatási ügyekben a Hivatal a kérelem benyújtásától számított egy hónapon belül teljesíti. Ez a határidő további két hónappal meghosszabbításra kerülhet, ha az érintett kérelme összetett, vagy egyidejűleg több kérelem kerül benyújtásra. A Hivatal az érintettet a kérelem benyújtásától számított egy hónapon belül tájékoztatja a határidő meghosszabbításáról és annak indokáról.

#### **XIV. Jogorvoslati lehetőségek**

Amennyiben az érintettek panaszait a Hivatal nem kezeli megfelelően, az érintetteknek joguk van a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásához. A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság az érintett panaszát akkor fogadja be, ha panaszával az érintett előbb az adatkezelőhöz fordult, de az nem vezetett eredményre.

A felügyeleti hatóság neve és elérhetősége:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf.: 9.

E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

Honlap: <http://www.naih.hu>

***Bírósági jogérvényesítés***

Az érintettek a jogaik megsértése esetén bírósághoz fordulhatnak. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A pert az érintettek – választásuknak megfelelően - a Fővárosi Törvényszék vagy választásuk szerint 2016 lakóhelyük vagy tartózkodási helyük szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatják. Az illetékes törvényszék megkereshető a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.