



**Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat polgármestere  
az általános és középiskolás gyermeket nevelő családok számára a digitális  
oktatás feltételeinek javítása érdekében informatikai eszközök beszerzésére  
vonatkozó szociális alapú pályázatot ír ki.**

**PÁLYÁZATI KIÍRÁS**

**1. Pályázat célja:**

A járványhelyzetre tekintettel, az általános és középiskolás gyermekek vonatkozásában a 2020/2021-es nevelési évre történő felkészülés jegyében, a digitális oktatás feltételeinek megteremtése érdekében új informatikai eszközök (tablet, laptop) beszerzésének támogatása a szociálisan rászoruló családoknak.

A pályázat keretösszege: 30.000.000 Ft.

A támogatás vissza nem térítendő, és utófinanszírozással történik.

**2. Pályázati feltételek:**

Pályázatot az a természetes személy nyújthat be, aki az alábbi feltételeknek megfelel:

- 2.1. Pályázó a pályázat benyújtásának napjától számítva Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) közigazgatási területén legalább egy éve bejelentett lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkezik, emellett életvitelszerűen is Budapest Főváros XV. kerületében lakik.
- 2.2. Pályázó gyermeke köznevelési intézmény 1-13. évfolyamán tanulói jogviszonnyal rendelkezik.
- 2.3. Családban az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg 120.000 Ft, a gyermeket egyedül nevelő személy esetében a 150.000 Ft-ot.
- 2.4. Családonként egy pályázó nyújthat be kérelmet.
- 2.5. Egy pályázó csak egy informatikai eszköz megvásárlására nyújthat be kérelmet.

**3. Pályázat lebonyolításának rendje:**

- 3.1. Pályázatok benyújtásának határideje: 2020. augusztus 1 – 2020. október 30. 12.30 óra
- 3.2. Pályázatokat a polgármester bírálja el.
- 3.3. Pályázatok elbírálása folyamatosan történik, a benyújtást követő 30 napon belül.

**4. Pályázati dokumentáció:**

- 4.1. Kitöltött pályázati adatlap;
- 4.2. A 2020/2021. nevelési-oktatási évre vonatkozó tanulói jogviszony igazolás;
- 4.3. A kereskedelmi forgalomban beszerzett új informatikai eszköz megvásárlását igazoló, névre szóló, 2020. augusztus 1-je és 2020. október 30-a között kiállított, a pályázó nevére szóló ÁFÁ-s számla eredeti példánya (a pályázat elbírálását követően az eredeti számlát záradékolva visszaadjuk);
- 4.4. Harminc napnál nem régebbi munkáltatói jövedelemigazolás(ok) (munkáltatói jövedelemigazoláshoz használható nyomtatvány a pályázati kiírás mellékleteként található);
- 4.5. Pályázati kiírás mellékleteként található nyilatkozatok kitöltve és aláírva;

4.6. Személyes adatok kezeléséről szóló „Hozzájáruló nyilatkozat” aláírt példánya;

A pályázati dokumentációban megadott adatok hitelességét a Polgármesteri Hivatal Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztálya ellenőrizheti.

#### 5. Pályázat közzététele:

A pályázat az Önkormányzat honlapján ([www.bpxv.hu/pályázatok](http://www.bpxv.hu/palyazatok)) kerül meghirdetésre. A pályázati adatlap beszerezhető személyesen a Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Irodáján, valamint letölthető az önkormányzat honlapjáról a pályázati kiírással együtt.

#### 6. Pályázatok benyújtása:

A pályázati adatlapot és a mellékleteket **személyesen, postai úton, valamint ügyfélkapun keresztül elektronikusan** lehet benyújtani a Polgármesteri Hivatal Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztályán egy példányban a polgármesternek címezve.

Személyesen: Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Iroda (1153 Budapest, Bocskai utca 1-3.)

Postai cím: 1153 Budapest, Bocskai utca 1-3.

Elektronikus úton: Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzata

Hivatali kapu rövid neve: BPXVONK

KRID: 252213371

A határidőn túl beérkező pályázatokat a polgármester elutasítja.

A pályázatok befogadására a pályázati keretösszeg erejéig kerül sor.

#### 7. Hiánypótlás:

Hiányosan, vagy hibásan benyújtott pályázat esetén a pályázó elektronikusan (a pályázati adatlapon megadott e-mail címére) elküldött egyszeri hiánypótlási felhívást kap, amelynek a kézbesítéstől számított 8 napon belül tehet eleget.

Amennyiben a pályázó a hiánypótlási felhívásnak határidőre nem tesz eleget, pályázatát a polgármester elutasítja.

#### 8. Pályázatok elbírálása:

Pályázónként legfeljebb 50.000 forint, azaz ötvezer forint támogatás adható az informatikai eszköz megvásárlásához. (Amennyiben a megvásárolt informatikai eszköz számlával igazolt vételára nem éri el az 50.000 Ft-ot, a számlán szereplő összeg kerül folyósításra.)

A támogatás összegét az Önkormányzat a polgármester döntését követő 15 napon belül egy összegben átutalással folyósítja a nyertes pályázó által megadott bankszámlaszámra.

#### 9. További információk:

A pályázati kiírásról további felvilágosítás kérhető a Polgármesteri Hivatal Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztályán telefonon vagy ügyfélfogadási időben személyesen a Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Irodáján.

Elérhetőségek: Dobrosiné Ladjánszki Tímea (06-1/305-3310)

Gremsperger Márton (06-1/305-3122)

Budapest, 2020. július „28.....”



*Cserdiné Németh Angéla*  
Cserdiné Németh Angéla  
polgármester