

**ELŐTERJESZTÉS**  
**A Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat**  
**Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény "Központi felnőtt háziorvosi ügyelet**  
**ellátása" tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati felhívásáról**

Jóváhagyott előterjesztés

2020. AUG 28.

Átvette:.....

Tisztelt Pénzügyi Bizottság!

A Képviselő-testület november 21-ei ülésén a 464/2019. (XI. 21.) ök. számú határozatában döntött a központi beszerző szervvel kapcsolatos 667/2017. (XI. 7.) ök. számú határozat módosításáról. A módosított határozat alapján a Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény 2019. november 22-től jogosult közbeszerzési eljárás lefolytatására.

A Képviselő-testület 465/2019. (XI. 21.) ök. számú határozatával kötelezte a Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézményét, hogy valamennyi közbeszerzési eljárás ajánlati, ajánlattételi, részvételi felhívását megindítás előtt terjessze a Pénzügyi Bizottság elé jóváhagyásra.

Jelen előterjesztés a Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény által központi felnőtt háziorvosi ügyelet ellátására - egyrészt az ügyeleti rendelőben, másrészt a betegekhez történő kiszállással - irányuló nyílt közbeszerzési eljárás ajánlati felhívását tartalmazza.

A Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény költségvetésében rendelkezésre álló előirányzat indokolja a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nyílt közbeszerzési eljárás alkalmazását.

Az előterjesztés melléklete tartalmazza az ajánlati felhívást és dokumentációt.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az ajánlati felhívást áttanulmányozni, véleményezni és elfogadni szíveskedjék.

Budapest, 2020. augusztus 28.

  
Cserdiné Németh Angéla  
polgármester

Melléklet:

- Ajánlati felhívás
  1. melléklet: irat- és nyilatkozatminták
  2. melléklet: közreműködői szerződés tervezet
  3. melléklet: feladat meghatározás
- Becsült érték számítás

Témafelelős: Jegyzői Iroda



Jegyzői láttamozás: 2020. augusztus hó<sup>28.</sup> nap

Aláírás:

*Film ügyek*

Háttéranyag az ajánlatkérőnél található.

### **Határozati javaslat:**

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Pénzügyi Bizottsága úgy dönt, hogy az előterjesztéshez csatolt tartalommal elfogadja a „Központi felnőtt háziiorvosi ügyelet ellátása” tárgyú, a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nyílt közbeszerzési eljárás ajánlati felhívását és felkéri a Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény főigazgató főorvosát, hogy intézkedjen a közbeszerzési eljárás lefolytatásáról.

Határidő: 2020. szeptember 2. (döntésre)

Felelős: polgármester

**A határozat elfogadásához név szerinti szavazás és egyszerű szavazattöbbség szükséges.**

Jogszabályi hivatkozás:

- A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. 113. §
- A képviselő-testületi hatáskörök átruházásáról szóló 21/2004. (IV. 30.) ök. rendelet 1. § b) pont.

.....következő

felülvizsgálatra érkezett:..... 2020 AUG 27.

.....hó .....-n

## ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI

Nemzeti, Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont Nyílt eljárás  
(hirdetménnyel induló) - EKR000749662020

### **E10 - Előkészítés szakasz**

Közbeszerzés tárgya: **Központi felnőtt háziiorvosi ügyelet ellátása**

Ajánlatkérő neve: **Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László  
Egészségügyi Intézmény**

## Ajánlati felhívás

### **Ajánlati/részvételi felhívás**

**A Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti eljárások esetében.**

#### **I. szakasz: Ajánlatkérő**

##### **I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)**

Hivatalos név:	Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény	Nemzeti azonosítószám	EKRSZ_3690689 1				
Postai cím:	Rákos Út 77/A.						
Város:	Budapest	NUTS-kód:	HU110	Postai irányítószám:	1152	Ország:	Magyarország
Kapcsolattartó személy:	Dr. Kovács Imre						
E-mail:	drkovacs@xv-euint.hu	Telefon:	+36 15060202	Fax:	+36 15060181		
Internetcím(ek)							
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)	<a href="http://www.xv-euint.hu">http://www.xv-euint.hu</a>						
A felhasználói oldal címe: (URL)	<a href="http://www.xv-euint.hu">http://www.xv-euint.hu</a>						

#### **Lebonyolító szerv(ek) adatai**

Hivatalos név:	Berta Ferenc György Egyéni vállalkozó	Nemzeti azonosítószám	EKRSZ_3974587 3				
Postai cím:	Aradi Utca 17.						
Város:	Budaörs	NUTS-kód:	HU120	Postai irányítószám:	2040	Ország:	Magyarország
Kapcsolattartó személy:	Berta Ferenc György						
E-mail:	bertaferenc@t-online.hu	Telefon:	+36 303110947	Fax:	+36 23500927		
Internetcím(ek)							

Az ajánlatkérő általános címe: (URL) [www.bftender.hu](http://www.bftender.hu)

A felhasználói oldal címe: (URL) [www.bftender.hu](http://www.bftender.hu)

## I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg. Nem

Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés. Nem

A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda. Nem

## I.3) Kommunikáció

A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen: Igen

A közbeszerzési dokumentációhoz történő hozzáférés korlátozott: Nem

További információ a következő helyről érhető el:

<https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000749662020/reszletek>

További információ a következő címen szerezhető be

a fent említett cím: Igen

másik cím: (adjon meg másik címet) Nem

Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó

elektronikusan: Igen <https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000749662020/reszletek>

a fent említett címre: Igen

a következő címre: (adjon meg másik címet) Nem

Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők. Nem

## I.4) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa: Regionális/helyi szintű

## I.5) Fő tevékenység

Fő tevékenység: Egészségügy

## II. szakasz: Tárgy

### II.1) Meghatározás

II.1.1) Elnevezés: Központi felnőtt háziorvosi ügyelet ellátása

Hivatkozási szám: EKR000749662020

II.1.2) Fő CPV-kód:

85121100-4

II.1.3) A szerződés típusa: Szolgáltatás megrendelés

II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése:

Központi felnőtt háziorvosi ügyelet ellátása, egyrészt az ügyeleti rendelőben, másrészt a betegekhez történő kiszállással.

A 14 év feletti lakosságszám a 2019 december 31-i állapot szerint 69.424 fő.

Felnőtt háziiorvosi ügyelet: napi 24 órában, a hét minden napján úgy, hogy a 8:00 és 20:00 óra között munkanapokon legalább 1 fő, míg a 20:00 és 8:00 óra közötti időszakban, illetve munkaszüneti és heti pihenő napon a teljes 24 órás időszakban egyszerre minimum 2 fő szakképzett orvosnak, illetőleg a hét minden napján a teljes 24 órás időszakban legalább 1 fő ápolónak és 1 fő gépkocsivezetőnek, a jogszabályokban meghatározott mindenkor minimum feltételeknek megfelelően felszerelt gépkocsival kell a telephelyen, illetve a területen tartózkodnia. Munkanapokon, a nappali 12 órás (8:00-tól 20.00 óráig) időszakban - tekintettel arra, hogy ezen időszakban folyamatos háziiorvosi rendelés van - elegendő 1 fő szakképzett orvos jelenléte.

Az ünnepnapok és heti pihenőnapok esetében, ezen napokat megelőző utolsó munkanapon 20:00 órától a következő munkanap 8:00 óráig kell a két fő szakképzett orvosnak rendelkezésre állnia.

További részletek a Feladat meghatározás című mellékletben.

Ajánlattevő csak teljes körűen vállalkozhat a tevékenység ellátására, a részajánlattétel és a több változatú ajánlat lehetőségét az ajánlatkérő kizárja.

Ajánlattevő feladata a mindenkor esetszám szakszerű ellátása.

Ajánlattevő a feladat ellátása során a III.2.1) pontban felsorolt jogszabályok vonatkozó előírásai szerint köteles eljárni:

Ajánlattevő feladatainak elvégzése során az orvos-szakmai felügyeletet az egészségügyi államigazgatási szervvel együtt az Ajánlatkérő Intézmény biztosítja. Az Ajánlattevő a szakmai felügyelet utasításait, irányítását köteles betartani. A Közreműködői Szerződésben foglaltak betartását az Intézmény főigazgató főorvosa és/vagy az általa megbízott személy(ek) jogosultak ellenőrizni.

Ajánlattevőnek a III.2.2) pont szerint, a vonatkozó szolgáltatásra működési engedéllyel és szakmai felelősségbiztosítással kell rendelkeznie. Nyertes ajánlattevőnek legkésőbb a szolgáltatás megkezdésének napján be kell mutatnia a működési engedélyt. A szerződés időtartama alatt érvényes működési engedéllyel és orvosi felelősségbiztosítással kell rendelkeznie.

Az ajánlatkérő bútorozatlan ügyeleti helyiséget biztosít a 1157 Budapest, Zsókavár utca 42-44. címen.

Az Ajánlatkérő az ügyelet ellátásához térítés ellenében biztosítja, az energia és közüzemi szolgáltatásokat, a telefon és internet szolgáltatást, az informatikai szoftverdíjakat, továbbá a külső-belső takarítás, őrzés-védés, veszélyes hulladék elszállítás, mosatás, épületgépészeti zavar elhárítás, karbantartás-felújítás, igazgatási szolgáltatást, továbbá a közvetett igazgatási költségeket, mely magában foglalja többek között a betegadminisztrációs informatikai rendszer üzemeltetésének költségeit, a betegforgalmi adatok határidőre történő továbbítását a Nemzeti Egészségügyi Alapkezelő (NEAK) felé.

Az Ajánlattevő a fenti szolgáltatásokért 450.000,- Ft havi fix összegű térítést köteles fizetni Ajánlatkérőnek havonta előre, számla ellenében, a számla kézhezvételét követő 15 munkanapon belül, a szerződés szerint.

Ajánlatkérő az NEAK-kel közvetlenül számol el.

A számlák kifizetése havonta utólag a szolgáltató által a jogszabályi előírásoknak megfelelően kiállított számla alapján átutalással történik, figyelemmel a Ptk. 6:130. § (1) bekezdésére.

A Szolgáltatót illeti meg az alapellátási ügyeletre vonatkozó felnőtt lakosságszámra vetített - mindenkor - NEAK finanszírozás 100 %-a és az Önkormányzati támogatás összege figyelemmel az aktuális, hatályos finanszírozási szabályokra, valamint az aktuális lakosságszám adatokra. 2020. májusától az alapellátási ügyeleti NEAK finanszírozás felnőtt lakosságra (14 év feletti) vetített összege havi 3.790.548,- Ft.

Az Ajánlattevőknek (Szolgáltatóknak) az Önkormányzat által biztosított havi fix összegű kiegészítő támogatás összegére kell ajánlatot tenniük

Ajánlattevő kötelessége az Ajánlatkérő részére minden olyan szolgáltatási és betegforgalmi adat folyamatosan ellenőrizhető módon történő biztosítása, amelyeket, vagy amelyekről az Ajánlatkérővel vagy az ellenőrző és felügyeleti szervekkel szemben állandó vagy eseti jelentési kötelezettsége van, illetve amelyre az Ajánlatkérőnek saját érdekkörében szüksége van.

#### II.1.5) Becsült érték:

Érték áfa nélkül: Pénznem: HUF

(ÁFA nélkül; Keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknak a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

#### II.1.6) Részekre vonatkozó információk

Részajánlat tételre lehetőség van Nem

A részajánlat tétel kizárásának indoka(i)

Ajánlatkérő megvizsgálta a részajánlattétel lehetőségét. Megállapította, hogy az egységes feladatellátás miatt nem lehet részekre bontani a beszerzést. A beszerzés tárgyának jellege nem teszi lehetővé a részekre történő ajánlattételt. A szolgáltatás részekre bontása ellentétes lenne a gazdasági ésszerűséggel, illetve maga a szolgáltatás jellege (központi) indokolja a szolgáltatás egy részben történő beszerzését.

## II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Elnevezés: Központi felnőtt háziiorvosi ügyelet ellátása

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

85121100-4

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód:

HU110 Budapest

A teljesítés helye:

Az ajánlatkérő ügyeleti részlege: 1157 Budapest, Zsókavár utca 42-44.

#### II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

Felnőtt háziorvosi ügyelet: napi 24 órában, a hét minden napján úgy, hogy a 8:00 és 20:00 óra között munkanapokon legalább 1 fő, míg a 20:00 és 8:00 óra közötti időszakban, illetve munkaszüneti és heti pihenő napon a teljes 24 órás időszakban egyszerre minimum 2 fő szakképzett orvosnak, illetőleg a hét minden napján a teljes 24 órás időszakban legalább 1 fő ápolónak és 1 fő gépkocsivezetőnek, a jogszabályokban meghatározott mindenkor minimum feltételeknek megfelelően felszerelt gépkocsival kell a telephelyen, illetve a területen tartózkodnia. Munkanapokon, a nappali 12 órás (8:00-tól 20.00 óráig) időszakban - tekintettel arra, hogy ezen időszakban folyamatos háziorvosi rendelés van - elegendő 1 fő szakképzett orvos jelenléte.

Az ünnepnapok és heti pihenőnapok esetében, ezen napokat megelőző utolsó munkanapon 20:00 órától a következő munkanap 8:00 óráig kell a két fő szakképzett orvosnak rendelkezésre állnia.

A 14 év feletti lakosság szám a 2019 december 31-i állapot szerint 69.424 fő.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

#### II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbiakban megadott szempontok:

Igen

Minőségi szempont: Nem

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés

Kiegészítő finanszírozási díj (Ft/hó)

#### II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénz nem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

#### II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban:

33

vagy napban:

vagy Kezdet dátuma - Befejezés dátuma:

-

A szerződés meghosszabbítható

Nem

#### II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárás kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):

vagy Tervezett minimum:

/

Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

#### II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok)

Nem

#### II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók:

Nem

#### II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk

Nem

#### II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos

Nem

#### II.2.13) További információ:

A II.2.5) pontban meghatározott ár szempont, "Kiegészítő finanszírozási díj (Ft/hó)" tárgyi adómentes tevékenység.

### III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

#### III.1) Részvételi feltételek

##### III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k); m) és q) pontjának hatálya alá tartozik. Ajánlatkérő kizárja az eljárásból azon ajánlattevőt, alvállalkozót, alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezetet, akivel szemben a kizáró okok az eljárás során következnek be.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

A Kbt. 114. § (2) bek. és a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet) 17. § (1) bekezdése szerint az ajánlattevőnek nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bek. k) pont kb) alpontja esetében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontjában és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolni. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése szerint az alvállalkozó vonatkozásában az ajánlattevőnek nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok. Az igazolási módok tekintetében előírt nyilatkozatokat az EKR rendszeren keresztül kell megtenni az űrlapok kitöltésével, különös tekintettel a felhívásban előírt (Kbt. 62. § (1) bek. g)-k), m) és q) pontja szerinti) kizáró okokra. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (7) bekezdése alapján a kizáró okokra vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatóak (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az ajánlatkérő - ellenkező bizonyításig - az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi. Felhívjuk a figyelmet a Kbt. 64. § (1) és (2) bekezdése alapján Ajánlattevő öntisztázási lehetőségére, valamint a Kbt. 69. § (11/a) bekezdésében foglaltakra.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

Ajánlatkérő nem határoz meg a Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pontja szerinti alkalmassági követelményt.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

##### III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlatkérő nem ír elő gazdasági és pénzügyi alkalmasságot a Kbt. 65. § (2) bekezdésére tekintettel.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

Nem releváns.

##### III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

A Kbt. 114/A. § (1) bekezdésben foglaltak alapján az ajánlatkérő előírja, hogy az alkalmassági követelménye tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásokat a gazdasági szereplők az ajánlatukban nyújtsák be. M1) Ajánlattevőnek csatolnia kell a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladásának időpontjától visszafelé számított 3 évben teljesített, legjelentősebb, az alkalmassági minimum követelményben meghatározott tárgyú szolgáltatásainak ismertetését a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. § szerint meghatározott formában benyújtott nyilatkozat vagy igazolás szerint, az alábbi tartalommal: - a szerződést kötő másik fél neve és címe; - referenciát adó neve, elérhetőségei (telefonszám, vagy e-mail cím); - a szerződés (szolgáltatás) tárgya; - a teljesítés kezdő és befejező időpontja (év/hó-tól - év/hó-ig); - a teljesített mennyiségi adatok; - továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. A bemutatásnak a jogszabályi minimumon túl tartalmaznia kell minden olyan adatot, amely alapján az előírt alkalmassági minimum követelményeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható. Amennyiben az ismertetett szolgáltatás teljesítésében az alkalmassági minimumkövetelményt igazoló gazdasági szereplő közös ajánlattevő tagjaként, vagy alvállalkozóként vett részt, úgy az ellátott feladat(ok) tárgya, százalékos aránya és ennek, vagy ezek nettó ellenértéke is meghatározandó, ugyanis Ajánlatkérő ezeket fogja figyelembe venni az ajánlatok elbírálása során.

M2) Ajánlattevőnek csatolnia kell a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés b) pontja alapján azoknak a szakembereknek a megnevezését, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetését tartalmazó nyilatkozatot, akiket be kíván vonni a teljesítésbe. Az Ajánlattevőnek megfelelően kitöltve be kell nyújtania a „Nyilatkozat bemutatott szakemberekről” című EKR űrlapot, továbbá megfelelően kitöltve be kell nyújtania a „Nyilatkozat a bemutatott szakemberek szakmai tapasztalatáról” című EKR űrlapot; M2/A, M2/B: Az ajánlatban ismertetésre kerülő szakemberek tekintetében az ajánlatban csatolni kell:

- a szakemberektől származó, képzettségét, szakmai tapasztalatát, gyakorlatát bemutató, saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzokat úgy, hogy az önéletrajzokból egyértelműen derüljenek ki az alkalmassági feltételként előírt, a szakemberekkel szemben támasztott alkalmassági minimumkövetelményeknek való megfelelés;

- a szakemberek által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatokat arra vonatkozóan, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén részt vesznek a teljesítésben;

- a szakemberek végzettségét és képzettségét igazoló dokumentumok egyszerű másolatát.

A szakmai tapasztalat ismertetését az önéletrajzban év/hónap bontásban, valamint kezdő és befejező időpont szerint szükséges részletezni. Ahol a szakmai gyakorlati idő vonatkozásában, időtartamban került meghatározásra a minimumkövetelmény, ott a szakmai önéletrajznak a szakmai gyakorlat idejét év, hónap megjelöléssel kell

tartalmaznia, azzal, hogy a szakmai gyakorlat a felsorolt, a minimumkövetelménynek megfelelő tárgyú korábbi munkák időtartamaiból kerül megállapításra és igazolásra. A minimumkövetelmény szerint időtartamban megállapított szakmai gyakorlat igazolására megjelölt munkák időtartamai esetében fellépő időintervallum átfedés, azaz ugyanazon időszak alatt megszerzett szakmai gyakorlat nem minősíthető többszörös szakmai gyakorlati időként. Az önéletrajzból egyértelműen megállapíthatónak kell lenni az alkalmassági követelményeknek való megfelelés.

M2/C: Az alkalmasság igazolására a vezetői engedély és a PAV1 alkalmasságot igazoló okirat, valamint a gépkocsivezető rendelkezésre állási nyilatkozata szükséges. Az alkalmassági minimumkövetelmények igazolásával kapcsolatban az ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 65. § (7), illetve (11) bekezdésében, valamint a Kbt. 67. § (3) bekezdésében foglaltakra. Ajánlatkérő a Kbt. 69. § (11) bekezdését, valamint a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (3) bekezdését megfelelően alkalmazza. Ajánlatkérő az M1)-M2) pontban előírt alkalmassági minimumkövetelmény vonatkozásában felhívja a figyelmet a Kbt. 65. § (9) bekezdésében, továbbá az M1) pontban előírt alkalmassági minimumkövetelmény vonatkozásában a Kbt. 140. § (9) bekezdésében foglaltakra.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

M1) Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásának időpontjától visszafelé számított 3 éves (36 hónap) időtartamon belül, - legalább egy db, - minimum 5 hónapon keresztül folyamatosan és szerződésszerűen teljesített, - minimum 50.000 lakosságú - háziorvosi ügyeleti feladatok ellátására vonatkozó referenciával. Az előírt minimális 50.000 fő lakossági szám több szerződésből is összeadódhat. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21.§ (3a) bekezdés a) pontja alapján az ajánlatkérő a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb hat éven ( 72 hónapon) belül megkezdett szolgáltatásokat veszi figyelembe. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21/A.§-ban foglaltak alapján az ajánlatkérő a teljesítés igazolásaként köteles elfogadni annak igazolását is, ha a referencia követelményben foglalt eredmény vagy tevékenység a szerződés részteljesítéseként valósult meg.

M2/A) Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik - legalább 1 fő, - a 4/2000. (II.25.) Eü.M. rendelet 11.§ (9) bekezdésében meghatározott képzettséggel és - legalább 3 év (36 hónap) háziorvosi ügyeletben végzett szakmai gyakorlattal rendelkező orvossal.

M2/B) Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik - legalább 1 fő ápoló (OKJ)/körtzeti ápoló/körtzeti, közösségi szakápoló/felnőtt szakápoló/mentőápoló/diplomás ápoló/egyetemi okleveles ápoló/mentőtiszt szakemberrel aki legalább 3 év (36 hónap) orvosi ügyeleten eltöltött szakmai gyakorlattal rendelkezik.

M2/C) Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik - legalább 1 fő, - érvényes PAV1 minősítéssel, rendelkező gépkocsivezetővel. A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg.

### III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk

A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja Nem

A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik Nem

A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott Nem

### III.1.6) A szerződés biztosítékai:

Hibás teljesítési kötbér: az adott havi szolgáltatási díjra vetítve, %-ban megállapítva, mértéke 10 %

A kötbér megállapítására a Ajánlatkérő jogosult. Az Ajánlatkérő feljegyzést vezet és a teljesítésigazolásban tüntet fel:

- az ellenőrzés során tett észrevételiről, a kifogásolt nem megfelelőségekről és a kijavításra tett javaslatról, az előírt határidőről.

- a hibás teljesítésre vonatkozó kifogásokat, a hibák tételes felsorolását, a kijavításukra előírt határidőt

- a szakmai felügyelet ellátó szervezettől, bármely szakhatóságtól vagy a betegektől érkező panaszokról bejelentésekről.

Meghiúsulás: Az ajánlattevő a szerződés neki felróható meghiúsulása esetén meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles. A

meghiúsulási kötbér mértéke a teljes szerződéses időszakra vonatkozó szolgáltatási díj 20%-a.

Az ajánlatkérő a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja az ajánlattevő szerződésben foglalt kötelezettségek súlyos megsértése esetén. Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha a nyertes ajánlattevő nem biztosítja

- a minimálisan meghatározott orvos létszámot,

- a gépkocsit,

- a szükséges tárgyi feltételeket, amennyiben ha a nyertes ajánlattevő,

- nem látja el a betegekhez való kivonulás kötelezettségét, vagy azt indokolatlanul késve teljesítik,

- havonta három alkalomnál többször túllépi a kiszállásra meghatározott időt,

- havonta három alkalomnál elmarad a dokumentálás.

### III.1.7) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

A nyertes ajánlattevő szolgáltatási tevékenységének finanszírozása a Nemzeti Egészségügyi Alapkezelő finanszírozásából és az ajánlatkérő által biztosított kiegészítő finanszírozásból történik. A nyertes ajánlattevőnek a szolgáltatás finanszírozására közvetlenül a NEAK-kal kell szerződést kötnie, a 43/1999. (III.3.) Korm. rendelet alapján. Az ajánlatkérő hozzájárul ahhoz, hogy a nyertes ajánlattevő a NEAK-al finanszírozási szerződést megkötse.

A Szolnyertes ajánlattevőt illeti meg az alapellátási ügyeletre vonatkozó, felnőtt (14 év feletti) lakosság számra vetített - mindenkori - NEAK finanszírozás 100 %-a és az Önkormányzati kiegészítő támogatás összege, figyelembe véve az aktuális, hatályos finanszírozási szabályokat, valamint az aktuális lakosság szám adatokat.

2020 májusától az alapellátási ügyeleti NEAK finanszírozás felnőtt (14 év feletti) lakosságra vetített összege havi 3.790.548 Ft.

Az ajánlatkérő (a közreműködői szerződésben Megbízó) szerződés szerinti megbízási díjat, havonta utólag, átutalással, 30 napos fizetési határidő figyelembe vételével fizeti meg Megbízott részére, a teljesítést követően havonta benyújtott és Megbízó által leigazolt számla alapján, a Megbízott fentebb megjelölt bankszámlájára.

Megbízó előleget nem fizet.

A teljesítés igazolásának feltétele, hogy Megbízott a számlájához csatolja a NEAK előírásai alapján kötelezően használt informatikai rendszerből letöltött tárgyhavi statisztikai

adatait a betegforgalomról. A benyújtott számla ellenértékének kifizetése a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:130.



§ (1)-(2) bekezdéseiben foglaltaknak megfelelően - átutalással - történik figyelembe véve a Kbt. 135. § (1), (5), (6) bekezdéseit. Ajánlattevő kötelessége az Ajánlatkérő részére minden olyan szolgáltatási és betegforgalmi adat folyamatosan ellenőrizhető módon történő biztosítása, amelyeket, vagy amelyekről az Ajánlatkérővel vagy az ellenőrző és felügyeleti szervekkel szemben állandó vagy eseti jelentési kötelezettsége van, illetve amelyre az Ajánlatkérőnek saját érdekkörében szüksége van.

### III.1.8) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet:

Ajánlatkérő a Kbt. 35. § (8)-(9) bekezdésére figyelemmel nem követeli meg a nyertes ajánlattevő(k)től gazdálkodó szervezet létrehozását a szerződés teljesítése érdekében. Projektársaság létrehozására nincs lehetőség. Ajánlatkérő az önálló ajánlattevők esetében is kizárja gazdálkodó szervezet létrehozását.

## III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

### III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk (csak szolgáltatásmegrendelés esetében)

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve

Igen

A vonatkozó törvényi, rendeleti vagy közigazgatási rendelkezésre történő hivatkozás:

- 1997. évi CLIV. tv az egészségügyről szóló ;
- 2003. évi LXXXIV. tv az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről;
- 2006. évi CXXXII. törvény az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről;
- 2015. évi CXXIII. tv. az egészségügyi alapellátásról;
- 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló ;
- 43/1999. (III. 3.) Kr. az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól,
- 47/2004 (V.11.) ESzCsM. rendelet az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről;
- 60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről;
- 96/2003. (VII. 15.) Kr. az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról;
- 18/2007. (IV. 17.) EüM rendelet az egészségügyi szakképesítéssel rendelkező személyek alap- és működési nyilvántartásáról, valamint a működési nyilvántartásban nem szereplő személyek tevékenységének engedélyezéséről.

### III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

- 1.) Ajánlattevő feladatainak elvégzése során az orvos-szakmai felügyeletet az egészségügyi államigazgatási szervvel együtt az Ajánlatkérő Intézmény biztosítja. Az Ajánlattevő a szakmai felügyelet utasításait, irányítását köteles betartani. A Közreműködői Szerződésben foglaltak betartását az Intézmény főigazgató főorvosa és/vagy az általa megbízott személy(ek) jogosultak ellenőrizni.
- 2.) Az ügyeleti tevékenység rendeltetésszerű működtetésére a mindenkori hatályos jogszabályok, előírások irányadók.
- 3.) Ajánlattevő feladata a mindenkori esetszám szakszerű ellátása az Ajánlatkérő NEAK-kal kötött szerződésében meghatározott elszámolási rend szerint az érintett körzetben.
- 4.) Ajánlattevőnek a vonatkozó szolgáltatásra működési engedéllyel és orvosi felelősségbiztosítással kell rendelkeznie.
- 5.) A nyertes ajánlattevőnek be kell nyújtania a szolgáltatás megkezdésének időpontjában a szolgáltatási helyre (1157 Budapest, Zsókavár utca 42-44.) vonatkozó működési engedélyét. A szerződés teljes időtartama alatt végig érvényes működési engedéllyel és minimum 50.000.000 HUF/év, és 5.000.000 HUF/kár összegű felelősségbiztosítással kell rendelkezzen, melyet az ajánlatkérő részére kérésre be kell mutatson.
- 6.) Az ajánlattevőnek - mint szerződés-kötési feltétel - a szerződés-kötés időpontjában és ezt követően a szerződés teljes időtartama alatt rendelkeznie kell MSZ EN ISO 9001 szabvány szerinti minőség irányítási rendszerrel, vagy annak megfelelő teljes körű, a szolgáltatás minden elemére vonatkozó minőségbiztosítási rendszer leírásával, melyet az intézmény MSZ EN ISO 9001 szabvány szerinti minőség irányítási rendszerével összhangban kell alkalmaznia. Ezért az Ajánlattevőnek alkalmaznia kell a tevékenységére vonatkozó Ajánlatkérő minőségirányítási rendszerének vonatkozó fejezeteit és szükség szerint ki kell dolgoznia az általa ellátandó szolgáltatás MSZ EN ISO 9001 szabvány szerinti munkautasításait és dokumentumait.
- 7.) A feladat ellátásához szükséges felszerelések, orvosi készülékek, gépek, egyéb berendezések (gépkocsi, számítógép stb.) valamint a feladat ellátásához szükséges személyi állomány biztosítása a mindenkori hatályos jogszabályok, előírások szerint saját költségére Ajánlattevő kötelezettsége a 60/2003. (X. 20.) ESZCSM rendelet és a Feladatmeghatározás című dokumentumban meghatározottak szerint.

### III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét

Igen

## IV. szakasz: Eljárás

### IV.1) Meghatározás

#### IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás

Igen

Gyorsított eljárás

Nem

Meghívásos eljárás

Nem

Tárgyalásos eljárás

Nem

Nem

Versenypárbeszéd

Innovációs partnerség

Nem

#### **IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk**

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

Nem

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul

Nem

A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják

Nem

#### **IV.1.3) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ**

Több fordulóban lebonyolítandó tárgyalások igénybe vétele annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát.

#### **IV.1.4) Információ a tárgyalásról** (klasszikus ajánlatkérők esetében; kizárólag tárgyalásos eljárás esetében)

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda.

#### **IV.1.5) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk**

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni

Nem

### **IV.2) Adminisztratív információk**

#### **IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel**

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:

(KE-szám/évszám)

#### **IV.2.2) Ajánlattételi, részvételi vagy regisztrációs kérelem benyújtási határidő**

Dátum, helyi idő: 2020.10.05

óra/perc

#### **IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének tervezett napja (részvételi felhívás esetében)**

Dátum:

#### **IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók:**

HU

#### **IV.2.5) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)**

Az ajánlati kötöttség végső dátuma:

vagy Az időtartam hónapban: vagy napban: 30 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

#### **IV.2.6) Az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontásának feltételei**

Dátum, helyi idő:

óra/perc

Hely:

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

### **VI. szakasz: Kiegészítő információk**

#### **VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk**

A közbeszerzés ismétlődő jellegű:

Nem

#### **VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról**

A megrendelés elektronikus úton történik:	Nem
Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak:	Nem
A fizetés elektronikus úton történik:	Nem

## VI.3) További információk:

### VI.3.1) Feltételes közbeszerzés

Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja, ha valamely meghatározott, ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően következik be. Nem

Ajánlatkérő ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény meghatározása:

### VI.3.2) Az ajánlati biztosíték (ajánlati felhívás esetében)

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött: Nem

### VI.3.3) Konzultációra vonatkozó információk

Kiegészítő tájékoztatást ajánlatkérő konzultáció formájában is megadja. Nem

### VI.3.4) Ajánlat érvénytelenségére vonatkozó összeg ár vagy költség esetében

Ajánlatkérő az alábbi értéket meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálókat során érvénytelenné nyilvánítja

Rész száma: Érték ÁFA nélkül: 3 279 452 Pénznem: HUF

### VI.3.5) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám:

### VI.3.7) Életciklusköltség-számítási módszer alkalmazására vonatkozó információ

Ajánlatkérő az áru, szolgáltatás vagy építési beruházás értékeléskor figyelembe vett költségét életciklusköltség-számítási módszer alkalmazásával határozza meg.

### VI.3.8) A bírálatra vonatkozó további információk

Az ajánlatkérő előírja a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásoknak a részvételi jelentkezésben vagy az ajánlatban történő benyújtását. Igen

### VI.3.9) További információk:

- A Kbt. 40. § (1) bek-ben foglaltak alapján az ajánlatot és annak részét képező dokumentumokat kizárólag az EKR rendszeren keresztül lehet benyújtani.
- Az ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 71. §-a alapján biztosítja.
- Ajánlatkérő az ajánlatok összeállításához a Kbt. 57. § (1) bek. szerinti tartalommal Közbeszerzési Dokumentumokat és annak részeként a 424/2017.(X.19.) K.r. szerinti űrlapokat bocsát rendelkezésre az EKR-ben. Az ajánlat elkészítésére a Kbt.66. § (1) bek. irányadó.
- Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő Kbt.66. § (2) bek. szerinti nyilatkozatát az erre szolgáló űrlap kitöltésével.
- Az ajánlatban az erre szolgáló űrlapon ki kell tölteni a felolvasólapot a Kbt. 68. § (4) bek. szerinti tartalommal.
- Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni:
  - a közbeszerzésnek azt a részét, amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat. Amennyiben ajánlattevő a teljesítéshez nem vesz igénybe alvállalkozót, vagy igénybe vesz ugyan, de az(oka)t az ajánlat benyújtásakor még nem tudja megnevezni, úgy erre vonatkozóan is nyilatkozni kell.
- Asz ajánlattevőnek a Kbt. 65. § (7) bek. szerinti nyilatkoznia kell a kapacitásszervezet igénybevételéről és csatolnia kell az ajánlatába a Kbt. 65. § (7) bek. alapján a kapacitások bevonására vonatkozó megállapodását.
- Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 62. § (1) bekezdés g) - k), m) és q) pontjában előírt kizáró okok fenn nem állásáról saját maga, az igénybe vett alvállalkozók és kapacitás személyek illetve szervezetek tekintetében is.
- A 321/2015. (X.30.) K.r.13. §-ra tekintettel ajánlattevő az ajánlatban (űrlapon) nyilatkozni köteles arról, hogy vele szemben van-e folyamatban változásbejegyzési eljárás. Amennyiben igen, úgy a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 13. §-a értelmében az ajánlattevő vonatkozásában az ajánlathoz csatolni kell a cégbíróshoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbírótság által megküldött igazolást.
- Az ajánlattevőnek, adott esetben a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek (személynek) az ajánlathoz csatolni kell képviseleti jogok ellenőrizhetősége érdekében a nyilatkozatot aláíró(k) cégjegyzésre jogosult(ak) aláírási címpéldánya(i)t, vagy a 2006. évi V.törvény szerinti aláírási mintáit egyszerű másolatban. Ha a cégjegyzésre jogosult és az ajánlatot aláíró személye különböző, akkor csatolandó a cégkivonat szerint a cég képviselőjére feljogosított tisztségviselő által adott közokiratba vagy teljes

bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírását is.

11. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (4) bekezdése alapján ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 28. § (3) bekezdése alapján meghatározott minősítési szempontokhoz képest szigorúbban állapítja meg az ajánlattevő műszaki, illetve szakmai alkalmasságának feltételeit és igazolását.

12. Közös ajánlattétel: A Kbt. 35. §-ában foglaltak szerint több gazdasági szereplő közösen is nyújthat be ajánlatot. Ez esetben az ajánlatban csatolni kell a Kbt. 35.§ (2a) bekezdése szerinti meghatalmazást.

13. Üzleti titok: Az ajánlattevő az ajánlatában elkülönített módon (az EKR-ben erre szolgáló funkció használatával) elhelyezett, üzleti titkot tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja a Kbt. 44. § előírásai szerint.

14. Ajánlatkérő a Kbt. 75.§ (2) bek. e)pont szerinti eredménytelenségi esetkört nem alkalmazza.

15. Az ajánlatok értékelése a Kbt 76. § (2) bek a) pontja szerint a legalacsonyabb ár szempont szerint történik.

16. Az Ajánlattevőknek az Önkormányzattól igényelt havi fix összegű kiegészítő támogatás összegére kell ajánlatot tenniük. A támogatás maximális összege 3.279.452,- Ft, melynél magasabb összegű megajánlás esetén az ajánlatkérő az ajánlatot a Kbt. 73. § (6) bek c) pontja szerint érvénytelenné fogja nyilvánítani. Ezen túlmenően semmilyen jogcímen nem jogosult az Ajánlattevő az Ajánlatkérőtől további díj- vagy költségtérítés igénylésére. Ajánlattevő ezen felül a szerződés időtartama alatt semmilyen költség elszámolására nem jogosult.

17. Az ajánlatkérő az eljárás bírálati szakaszánam alkalmazza a Kbt 81. § (4) és (5) bekezdésében meghatározottakat. A jelen felhívás VI.3.8) pontja szerint az ajánlatkérő az ajánlat benyújtásával egyidőben előírja alkalmassági követelmények igazolására vonatkozó dokumentumok benyújtását, tehát a Kbt 69. § (4) bek szerinti külön felhívásra az eljárás során nem kerül sor.

18. A jelen ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt., valamint a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet, illetve a 424/2017. (XII.19.) Korm.rendelet előírásai szerint kell eljárni.

19. Eljárásba bevont FAKSZ: Berta Ferenc György. Lajstromszáma: 00154, Címe: 2040 Budaörs, Aradi utca 17. E-mail: bertaferenc@t-online.hu.

#### **VI.4) E hirdetmény feladásának dátuma:**

*(A rendszer automatikusan tölti)*

**Az európai uniós, a Kbt., annak végrehajtási rendeletei és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelőssége.**

## IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE

## Tartalomjegyzék

(Igazolások, nyilatkozatok jegyzéke a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontja szerint)

Dokumentum	Dokumentum benyújtásának módja
<p><b>Felolvasólap</b></p> <p><i>Az ajánlatnak a Kbt. 66. § (5) bekezdése alapján felolvasólapot kell tartalmaznia, amelyen szerepeltetni kell az ajánlattevő (közös ajánlat esetén valamennyi ajánlattevő) nevét és címét, továbbá a Kbt. 68. § (4) bekezdése alapján azokat a főbb számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek (részajánlattétel esetén részenként).</i></p> <p><i>A felolvasólapra vonatkozóan Ajánlatkérő az EKR-ben űrlapot bocsát rendelkezésre, amelyet az ajánlattevő az elektronikus űrlap formájában köteles az ajánlat részeként kitölteni.</i></p>	EKR Űrlap
<p><b>Ajánlattételi nyilatkozat [Kbt. 66. § (2) bek. alapján]</b></p> <p><i>A Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.</i></p>	EKR Űrlap
<p><b>Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjai szerint</b> (nemleges nyilatkozat is csatolandó)</p>	EKR Űrlap
<p><b>Közös ajánlattevők megállapodása</b> (egyetemes felelősségvállalással), cégszerűen aláírva, amennyiben közös az ajánlattétel</p>	Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés) – Dokumentációban rendelkezésre bocsátott iratminta alapján (1. sz. melléklet)
<p>Ajánlattevő nyilatkozata a <b>kizáró okok fenn nem állásáról</b></p>	EKR Űrlap (Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozat)
<p>Ajánlattevő nyilatkozata a <b>Kbt. 67. § (4) bekezdése tekintetében</b></p>	EKR Űrlap
<p>Ajánlattevő nyilatkozata a <b>Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja</b> tekintetében.</p>	EKR Űrlap
<p>Ajánlattevő nyilatkozata a <b>más szervezet kapacitására történő támaszkodásról</b></p>	EKR Űrlap (Kbt. 65. § (7) bekezdés szerint)

Dokumentum	Dokumentum benyújtásának módja
Ajánlattevő nyilatkozata az <b>alkalmassági feltételek teljesüléséről</b>	EKR Űrlap
<b>Ajánlattevő(k) és alvállalkozó(k), illetve az alkalmasság igazolásában közreműködő szervezet(ek) (vagy személy(ek)) egyéb igazolásai</b>	
Opcionálisan: Cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezteséről a cégbíróság által megküldött igazolás - amennyiben a cégkivonat szerint a cégügyében el nem bírált módosítás van folyamatban	Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés)
Azon gazdasági szereplők cégjegyzésre jogosult személyeinek aláírási címpéldánya, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § szerinti aláírási-mintája, aki(k) az ajánlatot, illetve annak valamely részét aláírták	Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés)
Opcionálisan: A cégjegyzésre jogosult személytől származó, a meghatalmazott aláírását is tartalmazó, legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás, amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozatokat a cégjegyzésre jogosult képviselőjének felhatalmazása alapján más személy írja alá	Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés)
<b>Ajánlattevő(k) által csatolandó további igazolások / nyilatkozatok / iratok</b>	
<i>Opcionális:</i> A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nyilatkozata a Kbt. 65. § (8) bekezdése alapján, megfelelő képviseleti jogosultsággal rendelkező személy által aláírva	Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés) Dokumentációban rendelkezésre bocsátott iratminta alapján <i>(2. sz. melléklet)</i>
Opcionálisan: A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben, vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt – a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti esetben	Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés) Dokumentációban rendelkezésre bocsátott iratminta alapján <i>(3. sz. melléklet)</i>
Az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő cégjegyzésre jogosult, ajánlatban csatolt nyilatkozatot, dokumentumot aláíró képviselőjének aláírási címpéldánya vagy aláírás-mintája	Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés)
<b>ÜZLETI TITKOT TARTALMAZÓ IRATOK (ADOTT ESETBEN)</b> Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indoklást köteles csatolni a Kbt. 44. § (1) bekezdése alapján. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indoklást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet	Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés) Dokumentációban rendelkezésre bocsátott iratminta alapján <i>(4. sz. melléklet)</i>

**Az elektronikus csatolmányként benyújtásra kerülő dokumentumokat tartalmazó fájlok megengedett maximális mérete file-onként 25 MB (megabájt).**

## **I. MELLÉKLETEK, FORMANYOMTATVÁNYOK**

**Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy a formanyomtatványokat tájékoztató jelleggel szerepelteti a közbeszerzési dokumentumokban, azok használatáért a felelősséget Ajánlattevők viselik.**

**EKR ŰRLAP – NEM SZÜKSÉGES ALÁÍRNI AZ ELEKTRONIKUS RENDSZERBEN KELL  
KITÖLTENI**

**FELOLVASÓLAP**

<b>Felolvasólap</b>	<b>ŰRLAP (Kötelezően elkészítendő!)</b>	<b>ELEKTRONIKUSAN TÖLTENDŐ KI KIZÁRÓLAG AZ EKR RENDSZERBEN!</b>
---------------------	-------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------

<b>Mezőcímke</b>		<b>Mezőtípus</b>	<b>Kötelező</b>	<b>Ismétlődő</b>	<b>Felolvasólapra</b>
	<b>Értékelési részszempont</b>				
<b>1.</b>	Kiegészítő finanszírozási díj (Ft/hó)	<b>Szám (csak egész szám)</b>	<b>x</b>	<b>-</b>	<b>x</b>



**Együtműködési megállapodás<sup>1</sup>**  
(minta)

**„Központi felnőtt háziiorvosi ügyelet ellátása”**

..... (név, székhely) ajánlattevő és  
..... (név, székhely) ajánlattevő  
(továbbiakban: Felek) között,

Ajánlatkérő által, tárgyi közbeszerzési eljárásban amennyiben nyertesként kiválasztásra kerülünk a szerződés teljesítésével kapcsolatban - a későbbi együttműködési szerződés fontosabb tartalmi kérdéseiben - előzetesen - az alábbi megállapodást kötjük:

**1. Képviselés:**

A tárgyi közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők teljes jogú képviselőjére – a Kbt. 35. § (2) bekezdés alapján - az ajánlattétellel kapcsolatos valamennyi jognyilatkozat megtételére, a közös ajánlattevők teljes jogú képviselőjére, kapcsolattartásra, az ajánlat aláírására ..... (cégnév) részéről ..... (név) (levelezési cím: ..., telefon: ..., telefax: ..., e-mail cím: ...) teljes joggal jogosult.

**2. A szerződés teljesítésének irányítása:**

A szerződés teljesítésének irányítására az alábbi megbízott személy(ek) kerül(nek) kijelölésre:  
..... (cégnév) részéről: .....  
..... (cégnév) részéről: .....

**3. Felelősség vállalás**

Felek kijelentik, hogy a közbeszerzési dokumentumban foglalt valamennyi feltételt megismerték, megértették és azokat elfogadják.

Felek kijelentik, hogy nyertességük esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért korlátlan és egyetemleges felelősséget vállalnak az ajánlatkérő irányába.

Tudomásul veszik, hogy a közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

**4. Feladatmegosztás**

A szerződés teljesítése során elvégzendő feladatok megosztása a felek között a következő:

FELADAT	CÉG

A Felek álláspontjukat a kijelölt megbízottak útján egyeztetik.

<sup>1</sup> Opcionális - csak közös ajánlattétel esetében töltendő ki!

A Felek a jelen együttműködési megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, véleményeltérés nélkül elfogadják és cégszerű aláírással hitelesítik.

Kelt:

.....  
cégszerű aláírás

.....  
cégszerű aláírás

**A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nyilatkozata a Kbt. 65. § (8) bekezdése alapján<sup>2</sup>**

**„KÖZPONTI FELNŐTT HÁZIORVOSI ÜGYELET ELLÁTÁSA”**

Alulírott .....(név), mint a(z) ..... ajánlattevő / közös ajánlattevő<sup>3</sup> nevében nyilatkozattételre jogosult, a fenti tárgyban megindított közbeszerzési eljárással kapcsolatban, mint a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezességet vállalunk az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kárának megtérítéséért.

Kelt:

.....  
kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet  
cégszerű aláírása

<sup>2</sup> Opcionális – Azon szervezetek esetében, amelynek adatait az ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához használja fel.

<sup>3</sup> Nem kívánt rész törlendő!

**Megállapodás a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján**

**„Központi felnőtt háziiorvosi ügyelet ellátása”**

amely létrejött egyrészről a

Név: .....

Székhely: .....

Képviselő: .....

Adószám: .....

Pénzintézet neve: .....

Bankszámlaszáma: .....

Cégjegyzékszám: .....

mint ajánlattevő (továbbiakban : *Ajánlattevő*)

másrészről

Név: .....

Székhely: .....

Képviselő: .....

Adószám: .....

Pénzintézet neve: .....

Bankszámlaszáma: .....

Cégjegyzékszám: .....

mint Kapacitást Biztosító Szervezet (továbbiakban : *Kapacitást Biztosító Szervezet*)

együttesen Felek között az alulírott napon az alábbi tartalommal.

1. A Felek rögzítik, hogy a **Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény** a fenti tárgyban közbeszerzési eljárást indított.

Ajánlattevő közölte a Kapacitást Biztosító Szervezettel, hogy a fenti tárgyban ajánlatot kíván benyújtani, egyúttal az előírt alkalmassági követelményeknek való megfelelés érdekében a Kbt. 65.§ (7) bekezdése alapján a Kapacitást Biztosító Szervezet erőforrásaira kíván támaszkodni.

A Kbt. 65.§ (7) bekezdése szerint a Kbt. 65.§ (8) bekezdésben foglalt eset kivételével csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A Kbt. 65.§ (9) bekezdése szerint a Kbt. végrehajtási rendeletében foglaltak szerint előírt, szakemberek – azok végzettségére, képzettségére – rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés, vagy a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely – az ajánlattevő saját kapacitásával együtt – biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben. A Kbt. 65.§ (1) bekezdés c) pontja szerinti követelmény igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitása, ha az adott szervezet valósítja meg azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll. A Kbt. 65.§ (7) bekezdés szerint csatolandó kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania. A Kbt. 65.§ (7) bekezdés szerinti kötelezettségvállalásnak a referenciákra vonatkozó követelmény teljesítését igazoló más szervezet tekintetében azt kell alátámasztania, hogy ez a szervezet ténylegesen részt vesz a szerződés teljesítésében, az ajánlatkérő a szerződés teljesítése során ellenőrzi, hogy a teljesítésbe történő bevonás mértéke e bekezdésekben foglaltaknak megfelel.

2. A Kapacitást Biztosító Szervezet az Ajánlattevő részére az alkalmassági követelményeknek való megfeleléshez az alábbi erőforrásokat bocsátja rendelkezésre: .....<sup>4</sup>

A Kapacitást Biztosító Szervezet a Kbt.65.§ (7) bekezdése alapján arra az esetre, amennyiben az Ajánlatkérő az Ajánlattevővel a fent hivatkozott közbeszerzési eljárás alapján szerződést köt, vállalja, hogy a fent nevezett - a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások - rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

3.<sup>5</sup> Tekintettel arra, hogy rendelkezésre bocsátott erőforrások a Kbt.65.§ (9) bekezdés szerinti esetkört érintik, Felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltatás alábbi részeit - amennyiben a Ajánlattevővel a fenti közbeszerzési eljárás eredményeképpen az ajánlatkérő a szerződét megkötö - a Kapacitást Biztosító Szervezet valósítja meg: .....<sup>6</sup>

4. Felek kijelentik, hogy a szerződéses díjban megállapodtak, melyet külön megállapodásban rögzítenek.

5. A kapacitásait biztosító szervezet, a Kbt. 65. § (12) bekezdése alapján, ezennel meghatalmazza az ajánlattevőt, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor nevében nyilatkozatot tegyen, képviselvényében teljes körűen eljárjon.

A Felek a jelen megállapodást közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Kelt: .....

.....

cégszerű aláírás  
Ajánlattevő

.....

cégszerű aláírás  
Kapacitást Biztosító Szervezet

<sup>4</sup> Itt kell megadni a rendelkezésre bocsátott erőforrásokat. A leírásból ki kell derülnie annak is, hogy melyik alkalmassági feltétel teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre bocsátásáról van szó.

<sup>5</sup> A 3. pontnak a megállapodásban való rögzítésére csak abban az esetben van szükség, amennyiben a kapacitást biztosító szervezet a Kbt.65.§ (9) körébe tartozó kapacitást bocsát rendelkezésre.

<sup>6</sup> Itt kell a szolgáltatás érintett részeit megadni a Kbt.65.§ (9) bekezdésében foglaltak szerint.

**NYILATKOZAT**  
**üzleti titokról**

Alulírott név mint a(z) cégnév (székhely) ajánlattevő képviselője a **Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény**, mint ajánlatkérő által indított „**Központi felnőtt háziorvosi ügyelet ellátása**” tárgyú közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy az ajánlatban/ hiánypótlásban/ indokolásban\* a Kbt. 44. §-ában foglaltaknak megfelelően, az EKR rendszerben elkülönítetten elhelyezett iratok, az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény szerinti üzleti titkot tartalmaznak, melyek nyilvánosságra hozatalát ezennel megtiltom.

Tudomásul veszem, hogy az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala üzleti tevékenységünk szempontjából aránytalan sérelmet okozna.

**A Kbt. 44. § (1) bekezdése alapján, az alábbiak szerint indokoljuk**, hogy az üzleti titkot tartalmazó iratban található információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számunkra aránytalan sérelmet<sup>7</sup>:

*Dokumentum1\*\*:*

A nyilvánosságra hozatalhoz kapcsolódó

- kockázatok és veszélyek bemutatása: .....
- valószínűsíthető sérelem: .....<sup>8</sup>

*Dokumentum2:*

A nyilvánosságra hozatalhoz kapcsolódó

- kockázatok és veszélyek bemutatása: .....
- valószínűsíthető sérelem: .....

<Kelt>

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

<sup>7</sup> A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. Nem megfelelő az indoklás, ha csupán megismétli a Ptk. és/vagy Kbt. vonatkozó jogszabályi rendelkezéseit.

<sup>8</sup> Szükség szerint ismétlődik az üzleti titokként kezelendő dokumentumok számának megfelelően.

**KÖZREMŰKÖDŐI SZERZŐDÉS (TERVEZET)**

mely létrejött egyrészről

Neve: **Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény**  
Címe: 1152 Budapest, Rákos út 77/a.  
Adószáma: 15515139-2-42  
Számlaszám: 11784009-15515139  
PIR szám: 515135  
Képviselő: Peskóné Dr. Buzna Andrea Mária főigazgató főorvos  
Telefon: +36 1 5060 139,  
E-mail: [drbuznaa@xv-euint.hu](mailto:drbuznaa@xv-euint.hu)

mint Szolgáltató (a továbbiakban: **Intézmény**)

másrészről:

Neve:  
Címe:  
Adószáma:  
Számlaszám:  
Statisztikai sz.:  
Képviselő:  
Telefon:  
E-mail:

mint **Közreműködő** (az Intézmény és a Közreműködő együtt: **Felek**) között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel.

**Preambulum:**

Az Intézmény EKR000749662020 számon a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény („Kbt.”) III. rész 112. § (1) bek. b) pontja szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indított és ajánlattételi felhívást tett közzé „**Központi felnőtt házi orvosi ügyelet ellátása**” tárgyában.

A közbeszerzési eljárás nyertese a Közreműködő lett.

A jelen Szerződés az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII.15.) Korm. rendelet – különös tekintettel a 12. § (3) bek. szerinti tartami feltételek – betartásával jön létre.

Közreműködő jelen szerződés aláírásával a szerződésben és a szerződés mellékletét képező Ajánlati Dokumentációban és ajánlatban rögzítettek szerinti teljesítését vállalja.

## 1./ A közreműködői szerződés tárgya, hatálya

- 1.1. Az Intézmény megbízza a Közreműködőt a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (a továbbiakban NEAK) által finanszírozott, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdésében, valamint az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (3) bekezdésében meghatározott, a helyi önkormányzat feladatául kötelezettségként rendelt egészségügyi szakellátási intézményműködtetési kötelezettségének részeként tevékenységi körén belül, az érintett körzetben, azaz a teljes XV. kerületben a 14 év feletti lakosság háziorvosi alapellátáshoz kapcsolódó ügyelet ellátásával, egyrészt az ügyeleti rendelőben, másrészt a betegekhez történő kiszállással, a hét minden napján 24 órában. A megbízás tárgyának részét képezi a tevékenység jogszabályok szerinti dokumentálása is.
- 1.2. A Közreműködő az Intézmény által nyújtott egészségügyi szolgáltatás részét képező 1.1. pont szerinti feladat ellátását vállalja.
- 1.3. A szolgáltatás szakmai tartalmát e szerződés **1. sz. melléklete** tartalmazza. A jelen szerződés alapján az egészségügyi szolgáltatást végző személy (személyek) adatait a 2. számú melléklet tartalmazza.
- 1.4. Közreműködő kijelenti, hogy a szolgáltatás maradéktalan teljesítéséhez – a külön jogszabály szerint – szükséges tárgyi eszközökkel és humán erőforrással rendelkezik és vállalja, hogy az általa teljesített szolgáltatást jelen szerződés előírásainak megfelelően végzi.
- 1.5. Közreműködő az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003 (X. 20.) ESzCsM rendelet által előírt, vonatkozó szakmai és személyi feltételével összhangban az 1. sz. mellékletben foglaltak szerinti személyi erőforrás biztosításával működteti az ügyeleti szolgálatot.
- 1.6. A szolgáltatás teljesítési helye: Budapest Főváros XV. ker. Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény 1157 Budapest, Zsókaúti utca 42-44. szám alatti telephelyének az ügyeleti ellátás számára kijelölt helyiségei, melyet a 3.16 pont szerinti díj fizetése ellenében az Intézmény biztosít. A feladatellátás helyszíne a teljesítési idő alatt az Intézmény egyoldalú döntése alapján változhat.
- 1.7. A jelen szerződés a felek együttes aláírásával jön létre, 2020.....hó...napján lép hatályba és a hatálybalépéstől számított 33 hónap időtartamban marad érvényben. Ezen időszak alatt Közreműködő köteles a központi felnőtt háziorvosi ügyeletet folyamatosan biztosítani.

## 2. Jelen szerződés teljesítése során a felek képviseletében az alábbi személyek járnak el:

Intézmény részéről: Peskóné Dr. Buzna Andrea Mária főigazgató főorvos  
Telefon: +36 1 5060 139,  
E-mail: [drbuznaa@xv-euint.hu](mailto:drbuznaa@xv-euint.hu)

Közreműködő részéről: .....  
Telefon: .....  
E-mail: .....

## 3. Közreműködő kötelezettségei

A Közreműködő

- 3.1. A jelen szerződés szerinti feladatok ellátását az **1. sz. mellékletben** meghatározottak szerint végzi.



- 3.2. Gondoskodik sürgős szükség esetén a betegnek az illetékes egészségügyi intézménybe történő szállíttatásáról.
- 3.3. Köteles vezetni az előírt betegdokumentációt és adminisztrációt.
- 3.4. Köteles folyamatos és naprakész információt szolgáltatni az Intézménynek, az egészségügyi államigazgatási szervnek, illetve az illetékes háziorvosoknak, az adatvédelmi törvény előírásait figyelembe véve.
- 3.5. Közreműködő tájékoztatást ad a jelen szerződés alapján az általa üzemeltetett Központi Ügyeleti Szolgálatról a kerület lakosainak és háziorvosainak.
- 3.6. Köteles a működése során általa kezelt adatbázist megőrizni.
- 3.7. Közreműködő minden más feladatát a hatályos - a szolgáltatásra vonatkozó - jogszabályokban, egyéb szabályokban, hatósági előírásokban, szakmai szabályokban foglaltak szerint látja el.
- 3.8. Közreműködő az általa biztosított szolgáltatás teljesítése során teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik az Intézménnyel szemben mindazon károk tekintetében, melyeket az Intézménynek vagy harmadik személyeknek okoz.
- 3.9. A közreműködői tevékenységét úgy köteles végezni, hogy az Intézmény működési rendjét betartsa.
- 3.10. Köteles az általa alkalmazott személyzetet munka-, tűz és balesetvédelmi oktatásban részesíteni, melynek ki kell terjednie az általános előírásokon túl az Intézménynél érvényben lévő munka-, tűz és balesetvédelmi valamint egészségügyi biztonsági szabályokra.
- 3.11. Közreműködő köteles együttműködni az egészségbiztosítási szerv vagy más hatóság által végzett ellenőrzés során.
- 3.12. Az Intézmény az Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térhez (továbbiakban: EESZT) csatlakozott, adatszolgáltatásra kötelezett egészségügyi szolgáltató. Közreműködő köteles a közreműködés keretében végzett tevékenységével összefüggő, az EESZT irányába történő adatszolgáltatási kötelezettség (az egészségügyi ellátás során keletkezett és a jogszabályokban meghatározott adatok, dokumentumok) teljesítésében részt venni.
- 3.13. Közreműködő a szolgáltatás megkezdésének tárgyában felvételre kerülő jegyzőkönyvvel egy időben köteles - ha erre korábban nem került sor - a szolgáltatás megkezdéséhez szükséges hatósági engedélyeket az Intézménynek átadni, vagy - amennyiben azok nem az Intézmény nevére szólnak - úgy e hatósági engedélyek másolatát az Intézmény rendelkezésére bocsátani.
- 3.14. Közreműködő kötelezettséget vállal arra, hogy a szolgáltatás végzéséhez szükséges hatósági engedélyeket a szolgáltatás teljes időtartamára biztosítja, így saját költségére és veszélyére köteles minden szükséges intézkedést megtenni az engedélyek esetleges meghosszabbítása, illetve érvényességük fenntartása érdekében is.
- 3.15. A Közreműködő a térítésmentes használatra átvett helyiségeket rendeltetésszerűen köteles használni, köteles azok állagmegóvásáról gondoskodni. A helyiségekben okozott károkért teljes kártérítési felelősség terheli az Intézménnyel szemben.
- 3.16. A Közreműködő köteles a helyiségek közüzemi és egyéb, az 5. pontban felsorolt üzemeltetési költségek ellenértékéért havi bruttó 450 000 Ft (négyezerötvenezer forint) összegű átalánydíjat fizetni az Intézmény részére. Közreműködő az ügyeleti telephely változása esetén kezdeményezheti az átalánydíj módosítását.
- 3.17. Az átalánydíjat a Közreműködő havonta előre a tárgyhónapot megelőző hó 15-ig kibocsátott számla kézhezvételét követő 15 napon belül, az Intézmény OTP Bank Rt 11784009-15515139 számlájára történő átutalással fizet meg. Az átalánydíj 2021. március 31-ig rögzített díjként kerül meghatározásra, azt követően hivatalosan bejelentett inflációs ráta éves mértékének

megfelelően kerül évente módosításra, minden naptári év április 1-jétől, első alkalommal 2021. április 1-től.

- 3.18. Közreműködő köteles rendelkezni a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges, a 60/2003. (X. 20.) ESZCSM rendeletben meghatározott minimumkövetelményeknek megfelelő mennyiségű és minőségű tárgyi eszközökkel, berendezésekkel, felszereléssel, továbbá legalább egy darab az ügyeleti szolgálat ellátásához szükséges, a 60/2003.(X.20.) ESZCSM rendeletben meghatározott technikai felszereltségű (mobil egység, gépjárművel), érvényes forgalmi engedéllyel, biztosítással és megkülönböztető jelzéssel felszerelt ügyeleti gépjárművel;

A Közreműködő kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés egész időtartamára, a jelen szerződés tárgyát képező egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító, az illetékes hatóság által kiadott, jogerős működési engedéllyel és érvényes felelősségbiztosítással rendelkezik. A felelősségbiztosítás 50 millió forint/év, és 5 millió forint/káresemény kártérítési összegre vonatkozik. (Kötvényszám: ....., Biztosító:.....) Ezen feltételek fennállását (engedély kiadása, módosítása, biztosítás megkötése, megújítása) a Közreműködő a szerződés megkötésekor és a szerződés időtartama alatt a biztosítással vagy az engedéllyel kapcsolatos változások esetén – haladéktalanul - igazolni köteles.

#### **4. Közreműködő személyi állományával szemben támasztott követelmények**

- 4.1. Közreműködő vállalja, hogy jelen szerződésbe foglalt feladatokat a sürgősségi betegellátásban gyakorlatot szerzett személyzettel végzi, aki rendelkeznek a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM. rendeletben meghatározott szakképesítéssel és szakmai gyakorlattal.
- 4.2. Közreműködő a szolgálatban részt vevő személyek nevét, címét, szakképesítését, valamint az aktuális havi beosztást az előző hónap 25. napjáig írásban az Intézmény rendelkezésére bocsátja, illetve az esetleges további változásokat írásban jelenti.

#### **5. Az Intézmény által biztosított szolgáltatások**

- 5.1. Az Intézmény biztosítja az 1.6. pontban foglaltak szerint az ügyeleti szolgáltatás helyszínéül szolgáló helyiségeket.
- 5.2. Intézmény viseli ezen helyiségek üzemeltetési költségeit, mely magában foglalja az energia és közüzemi szolgáltatásokat, az internet szolgáltatást, az informatikai szoftverdíjakat, továbbá a külső-belső takarítás, épületfelügyelet- és portaszolgálat, veszélyes hulladék elszállítás, mosatás, épületgépészeti zavar elhárítás, karbantartás-felújítás, valamint a közvetett igazgatás költségeit. (A közvetett igazgatási költség magában foglalja többek között a havi kifizetésekkel kapcsolatos pénzügyi adminisztráció és banki költségeket, betegadminisztrációs informatikai rendszer üzemeltetésének költségeit, a betegforgalmi adatok határidőre történő továbbítását a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő felé.)

#### **6. Közreműködő által biztosított szolgáltatások**

- 6.1. Közreműködő a szolgáltatási díjból biztosítja a házi orvosi ügyeletet ellátók bérét, annak összes közterheit, a gépkocsi üzemeltetését, üzemanyagát, a gyógyszerek és gyógyászati segédeszközök fertőtlenítők pótlását, beszerzését, a személyzet munkaruháját. A szolgáltatási

díjon felül a Közreműködő további díjazásra, költségtérítésre semmilyen jogcímen, jogalapon nem jogosult.

- 6.2. Közreműködő vállalja, hogy az általa biztosított gépjárműben a hagyományos orvosi tevékenységhez szükséges eszközök, gyógyszerek mellett folyamatosan biztosítja a defibrillátort, reanimációs orvosi táskát, infúziót, életmentő „Medicor R” táskát, gyógyszereket, lélegeztetéshez szükséges eszközöket.
- 6.3. A Közreműködő járványhelyzet esetén további legalább 1 db készenléti gépkocsit, közlekedési nehézséget okozó időjárás helyzet esetén további legalább 1 db terepjáró gépkocsit biztosít.
- 6.4. A Közreműködő a szolgáltatás nyújtásához szükséges gépeket és eszközöket biztosítja a mindenkori orvos-szakmai minimumfeltételeket meghatározó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően.
- 6.5. A szolgáltatásnál igénybe vett eszközökre a Közreműködőnek „all risks” vagyonbiztosítást kell saját költségére kötnie.
- 6.6. A Közreműködőnek kell gondoskodnia saját költségére és felelősségére a szolgáltatáshoz igénybe vett eszközök teljes körű szervizeléséről és karbantartásáról, kötelező és időszakos műszaki felülvizsgálatról, az arra kötelezett műszerek eszközök esetében a kalibrálásról, mely kötelezettség kiterjed a szükségessé váló hibaelhárításra és eszközcserére.
- 6.7. Közreműködő köteles gondoskodni a vezetékes telefonvonal biztosításáról a +36 1 307 2222 számú telefonvonal igénybevételével, melyet a korábbi közreműködőtől számátadási megállapodás keretében köteles átvenni. Ez alapján a Közreműködő köteles a telefonvonalat a nevére átíratni, annak költségeit viselni, azt fenntartani úgy, hogy ezen a vonalon a háziorvosi ügyelet az igénybe vevők részére elérhető legyen.  
(A telefonvonalat az Intézmény biztosította, majd a központi híváskezelés kialakítása érdekében átadta a korábbi Közreműködőnek.)
- 6.8. Felek rögzítik, hogy a Közreműködő további közreműködői szerződést nem köthet jelen szolgáltatás teljesítése érdekében, kivéve, ha a Közreműködő által igénybe vett közreműködő személyesen nyújt szolgáltatást.
- 6.9. Felek a szolgáltatás teljesítése közben minden esetben figyelembe veszik Közreműködő által biztosított szakorvosok és egyéb közreműködők adatvédelmi jogait és kötelezettségeit.
- 6.10. Közreműködő az általa biztosított informatikai feltételek tekintetében biztosítja, hogy azok minden esetben megfelelnek a vonatkozó jogszabályok által előírt adatvédelmi és adatbiztonsági kötelezettségeknek.
- 6.11. Közreműködő a szolgáltatást köteles teljes körű gondossággal, a szakmai követelmények keretei között, legjobb tudása szerint, szakmai kompetenciájának, a szakma szabályainak, az érvényes protokolloknak, standardoknak, irányelveknek megfelelően nyújtani.
- 6.12. Közreműködő vállalja, hogy a szolgáltatása keretében végzett tevékenysége során a vonatkozó, az Intézmény működésének rendjét meghatározó mindenkor hatályos belső szabályzatokban foglaltakat betartja.
- 6.13. Közreműködő a feladatai teljesítése során az irányadó környezetvédelmi, munka-, tűz- és balesetvédelmi szabályokat is köteles betartani, a rendelkezésére bocsátott tárgyi eszközöket pedig rendeltetés-szerűen köteles használni, károkozás esetén a Ptk. szerinti kárfelelősséggel tartozik.
- 6.14. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés teljes időtartama alatt az egységes betegellátás folyamatosságának biztosítása, és az egészségügyi szolgáltatás színvonalának fenntartása, fejlesztése érdekében kölcsönösen együttműködve járnak el.

- 6.15. Közreműködőt további együttműködési (elsősorban nyilatkozattételi, illetve szükség szerint személyes megjelenési) kötelezettség terheli a jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatással összefüggésben eljáró hatóságok (különösen, de nem kizárólag a NEAK, NNK, stb.) eljárása során.
- 6.16. Közreműködő tevékenységének külső szervek (engedélyező hatóság, finanszírozó, fenntartó stb.) általi ellenőrzése során Közreműködő köteles az Intézménnyel és az ellenőrzést végzőkkel együttműködni, az ellenőrzés lehetőségét biztosítani, és annak eredményességét elősegíteni.
- 6.17. Közreműködő felelős mindazon károkért, amelyet Közreműködő a feladatai ellátása során, vagy azzal összefüggésben az Intézmény betegei részére okozott, függetlenül attól, hogy a beteg vagy hozzátartozója a kárigényét az Intézménnyel, vagy Közreműködővel szemben érvényesíti.

## **7. Adatkezelés, titoktartás, átláthatóság**

- 7.1. A Szerződő Felek megállapítják, hogy a Felek képviselői, kapcsolattartói, alkalmazottai, alvállalkozói adatainak és a betegadatok tekintetében adatkezelőnek minősülnek.
- 7.2. A Felek tudomásul veszik, hogy az adatkezelés jogalapja jelen szerződés teljesítése, valamint, hogy az adatkezelés célhoz kötötten lehetséges és a hatályos adatvédelmi jogszabályok betartásával történhet (különösen az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) valamint a 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról alapján).  
A Felek a fenti jogszabályok rendelkezéseit tevékenységük során kötelesek betartani, az előírt megsértéséért teljes felelősséggel tartoznak.
- 7.3. Közreműködő az általa megbízott, a teljesítésbe bevont személy vagy szervezet (alvállalkozó, szakorvos) illetve, ha a Közreműködő kötelezettsége teljesítéséhez vagy joga gyakorlásához más személy közreműködését veszi igénybe, az ilyen személyek, szervezetek magatartásáért úgy felel, mintha Közreműködő maga járt volna el.
- 7.4. Felek együttesen kötelezettséget vállalnak arra, hogy bármelyikük adatvédelmi incidens észlel, akkor arról másik felet haladéktalanul értesíti.
- 7.5. A kapcsolattartói adatok kezelése az Európai Unió 679/2016. sz. Adatvédelmi Rendeletben foglaltaknak megfelelően történik.  
A Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény adatkezelési tájékoztatója itt olvasható:  
<https://www.xv-euint.hu/xvweb2/index.php/beteg-informaciok/adatvedelem-gdpr>  
Közreműködő vállalja, hogy a jelen szerződés alapján az Intézmény részére átadott személyes adatok érintettjeit tájékoztatja az adatkezelési tájékoztató elérhetőségéről.
- 7.6. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során a másik féllel kapcsolatban tudomásukra jutott információkat, adatokat, valamint birtokukba került dokumentumokat bizalmasan kezelik, azokat – a jogszabályban előírt kötelezettség teljesítésének esetét kivéve- illetéktelen harmadik személyek részére nem adják át és nem teszik hozzáférhetővé sem a szerződés teljesítése során, sem a szerződés megszűnését követően.

## **8. Szakmai irányítás és együttműködés**

- 8.1. Közreműködő tudomásul veszi, hogy a háziiorvosi ügyelet szakmai felügyeletét a Budapest Főváros Kormányhivatal területileg illetékes szerve látja el. Ezen Szerződésben foglaltak

betartását ellenőrizni jogosultak: az Intézmény főigazgató főorvosa (és az általa megbízott személyek), valamint a XV. kerületi Önkormányzat által megbízott személyek.

## **9. Fizetési feltételek**

- 9.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Közreműködő a jelen szerződés alapján végzett szolgáltatásáért szolgáltatási díjra jogosult.
- 9.2. A szolgáltatási díj a vállalt valamennyi szolgáltatás ellenértékét tartalmazza, Közreműködő ezen felül semmilyen jogcímen követelést, díj-igényt nem érvényesíthet.
- 9.3. A szolgáltatási díj havi összege a mindenkori – az alapellátási ügyelethez vonatkozó, 14 év feletti lakosságra lakosság-szám-arányosan vetített – NEAK támogatás 100 %-a szerint kiszámított összegű díj, valamint az Intézményt fenntartó Önkormányzata által havonta biztosított – a Közreműködő nyertes ajánlatában szereplő - .....Ft, (azaz ..... forint) /hónap egyösszegű kiegészítő támogatás összege.
- 9.4. A szolgáltatási díj a hatályos jogszabályok szerint ÁFA mentes.
- 9.5. A Közreműködő havonta állíthat ki számlát az előző hónapban elvégzett és igazolt teljesítések után. Az Intézmény előleget nem fizet.
- 9.6. A szabályosan kiállított számlák megfizetése a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül történik a Közreműködő ..... pénzügyintézetnél vezetett .....-.....-..... számú számlájára történő átutalással.
- 9.7. A Közreműködő fizetési késedelem időtartamára a Ptk. 6:155.§-ban foglalt késedelmi kamat felszámítására jogosult.
- 9.8. A Felek a jelen szerződés megkötésekor az NEAK által – a finanszírozási szerződés alapján – az alapellátási ügyelethez kifizetett, a 14 éven felüli lakosságra – lakosság szám-arányosan vetített – összeget a szerződés teljes időtartamára bázisadatoknak tekintik. Amennyiben a havi NEAK finanszírozás változásának mértéke meghaladja az 5 %-ot, bármely szerződő Fél jogosult kezdeményezni a kiegészítő díj mértékének korrekcióját, a Kbt. 141. § bek. előírásai szerint. Amennyiben a havi NEAK finanszírozás 5 %-ot nem meghaladó mértékben változik, a Felek nem kezdeményezhetik a kiegészítő díj mértékének korrekcióját.
- 9.9. A tárgyhavi díjról a Közreműködő a számlát, tárgyhó követő hó 15. napjáig köteles kiállítani.
- 9.10. A számla mellékletét kell képeznie a Közreműködő által előkészített és az Intézmény által elismert és elfogadott, a tárgyhónapban végzett szolgáltatásra vonatkozó teljesítésigazolásnak. Ennek hiányában a közreműködői díj kifizetését az Intézménynek meg kell tagadnia.
- 9.11. Közreműködő tudomásul veszi, hogy működési engedély, illetve érvényes felelősségbiztosítás hiányában végzett tevékenység idejére díjazás nem jár. Ezen időszak alatt az általa okozott kárért kizárólagosan és teljes mértékben felelős.

## **10. A szerződés megszűnése, megszüntetése, módosítása**

- 10.1. Jelen szerződést a szerződő felek egyike sem jogosult egyoldalú jognyilatkozattal, írásban indoklás nélkül felmondani (rendes felmondás).
- 10.2. Ha bármelyik fél a szerződésből fakadó lényeges kötelezettségét nem teljesíti, vagy azt súlyosan megszegi, rendkívüli felmondásnak van helye. Ilyennek minősül különösen, de nem kizárólagosan: az Intézmény, vagy a Közreműködő működési engedélye lejár, vagy visszavonják; a Közreműködő felelősségbiztosítási szerződése lejár; a Közreműködő tevékenységét nem a megfelelő óraszámokban, vagy minőségben látja el.

10.3. Az Intézmény a jelen szerződést rendkívüli felmondással mondhatja fel az alábbi esetekben is:

- A Közreműködő részéről a szerződési feltételek teljesítésének jelentős, ismétlődő nem teljesítése, illetve elmaradása.
- A Közreműködő ellen felszámolási eljárás megindulása esetén, valamint ha végelszámolását határozza el.
- A Közreműködő nem biztosítja a minimálisan meghatározott létszámot (2 fő orvos, 1 fő ápoló, 1 fő gépkocsivezető), a jogszabályban meghatározott minimum feltételeknek megfelelően felszerelt gépkocsit, a szükséges tárgyi feltételeket, nem látja el a betegekhez való kivonulás kötelezettségét, vagy azt indokolatlanul késve teljesíti, havonta három alkalommal nem tesz eleget a dokumentációs kötelezettségének.

A Közreműködő a jelen szerződést rendkívüli felmondással mondhatja fel az alábbi esetben is:

- Az Intézmény a jelen szerződésben vállalt feltételeket, szolgáltatásokat nem biztosítja.
- 30 napot meghaladó fizetési késedelembe esik.

10.4. A rendkívüli felmondást megelőzően a sérelmet szenvedett fél köteles írásban felszólítani a szerződésszegő felet a szerződésszegés abbahagyására illetve orvoslására megfelelő, ésszerű határidő tűzésével és a rendkívüli felmondás csak akkor közölhető, ha az ilyen írásbeli felszólítás ellenére a szerződésszegő fél a szerződésszegését nem orvosolta vagy a szerződésszegéssel nem hagyott fel.

10.5. Felek a betegellátás biztonságára, a folyamatos szolgáltatás nyújtásának kötelezettségére tekintettel megállapodnak abban, hogy rendkívüli felmondás esetében a szerződés a rendkívüli felmondás közlését követő 60. napon szűnik meg. A megszűnés időpontjáig – kivéve a fizetési késedelem esetére alkalmazandó szabályok esetét – a felek szerződéses kötelezettségeiket teljesíteni kötelesek.

10.6. Közreműködőt azon jogos panaszok miatt, amelyek a tevékenységével összefüggenek, felelősség terheli. Az ilyen irányú panaszokat az Intézmény kivizsgálja. A kivizsgálás során lehetőséget kell adni a Közreműködőnek, hogy az ügyvel kapcsolatos álláspontját, védekezését előadja. Amennyiben megállapítást nyer a Közreműködő felelőssége, az Intézmény jogosult a szerződést rendkívüli felmondással megszüntetni.

10.7. Az Intézmény egyébként is jogosult az egészségügyi szolgáltatást, a betegellátás színvonalának megőrzése érdekében, jelen szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítésére kiterjedően, e szerződés keretei között ellenőrizni. Amennyiben az ellenőrzés során felvett jegyzőkönyvből megállapítható, hogy a Közreműködő a szolgáltatást a jelen szerződés, illetve a vonatkozó szakmai, etikai, illetve jogszabályok rendelkezéseinek megsértésével nyújtja, az Intézmény írásban, 15 napos határidő tűzésével hívja fel a Közreműködőt a jogsértés helyreállítására. Amennyiben Közreműködő határidőre nem tesz eleget a felszólításban foglaltaknak, vagy ismételt szerződésszegést követ el, ez a jogszerűen alkalmazható egyéb szankciók mellett, jelen szerződés rendkívüli felmondását is megalapozza.

10.8. A szerződés megszűnésekor Közreműködő köteles a kezelésében tartott egészségügyi dokumentációt és a használatába adott eszközöket (ide értve a 6.7. pont szerinti telefonszámot is) – a betegellátás folyamatos biztosítása érdekében – hiánytalanul és haladéktalanul az Intézmény rendelkezésére bocsátani.

10.9. Közreműködő a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződés szerinti pénzbeli ellenértékére jogosult.

10.10. Az Intézmény a szerződést akkor is felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:

- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
  - b) a Közreműködő nem biztosítja a 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Közreműködő, mint szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a 139. §-ban foglaltaknak.
- 10.11. Az Intézmény köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
- 10.12. A jelen szerződés kizárólag a Kbt. 141. § alapján, illetve az abban foglalt feltételek fennállása esetén és csak írásban módosítható.

## **11. Mellékkötelezettségek, kötbérek**

### **Hibás teljesítésből adódó kötbér**

- 11.1. Amennyiben a Közreműködő a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeit nem a szerződésben foglaltak, illetve a vonatkozó szakmai szabályok szerint teljesíti, kötbér fizetésére köteles.
- 11.2. A kötbér mértéke szerződésszegésenként, illetve szabályszegésenként az adott havi szolgáltatási díj 5 %-a.
- 11.3. A kötbér megállapítására az Intézmény egyoldalúan jogosult.
- 11.4. Az Intézmény feljegyzést vezet és a teljesítésigazolásban tüntet fel:
- az ellenőrzés során tett észrevételekről, a kifogásolt nem megfelelőségekről és a kijavításra tett javaslatról, az előírt határidőről,
  - a hibás teljesítésre vonatkozó kifogásokat, a hibák tételes felsorolását, a kijavításukra előírt határidőt,
  - a szakmai felügyeletet ellátó szervezettől, bármely szakhatóságtól vagy a betegektől érkező panaszokról, bejelentésekről.
- 11.5. Az észrevételeket, panaszokat, bejelentéseket az Intézmény kivizsgálja. A vizsgálat megkezdése előtt erről a Közreműködőt értesíti, és lehetőséget biztosít számára a vizsgálatban való aktív részvételre. A vizsgálat eredményéről a Közreműködőt tájékoztatja.
- 11.6. Ha hibás teljesítésből adódóan kötbér megállapítására kerül sor, akkor az Intézmény a kötbérrel csökkentett díjat fizeti meg a Közreműködőnek.
- 11.7. A hibás teljesítésből származó bármilyen jogkövetkezmény a közreműködőt terheli.
- 11.8. A kötbér kifizetése nem érinti az Intézmény azon jogát, hogy a szerződésszegéssel okozott és a kötbér összegével nem fedezett kárának megtérítését követelje.

### **Meghiúsulási kötbér:**

- 11.9. Közreműködő a szerződés neki felróható meghiúsulása esetén meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles. A meghiúsulási kötbér mértéke a teljes szerződéses időszakra vonatkozó szolgáltatási díj 20%-a.
- 11.10. A jelen szerződés a Közreműködőnek felróhatóan hiúsul meg különösen amennyiben az Intézmény a szerződést rendkívüli felmondással felmondja a jelen közreműködői szerződésben foglaltak szerint.

## 12. Egyéb rendelkezések

- 12.1. Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen szerződés bármelyik rendelkezése vagy annak bármely része utóbb érvénytelennek minősül, a szerződés vagy az adott rendelkezés többi részét érvényesnek tekintik, kivéve, ha Felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg. Amennyiben a szerződés valamely rendelkezésének vagy bármely részének értelmezése során vita merül fel, úgy Felek elsősorban a rendelkezés célja szerinti értelmezést alkalmazzák a vitás rendezés tartalmának megállapítása körében a nyelvtani vagy logikai értelmezéssel szemben.
- 12.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződéssel létrejött jogviszonnnyal kapcsolatban felmerülő egymás közti vitás kérdésekben elsődlegesen peren kívüli tárgyalás útján kívánnak egyezsége jutni. Feleknek meg kell tenniük mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan vitás kérdést, nézeteltérést, mely közöttük a Szerződéssel kapcsolatban merül fel.
- 12.3. Amennyiben azt bármelyik fél kezdeményezi, a vitás kérdések peren kívüli rendezése érdekében a Felek jogosultak mindkettőjük által előzetesen elfogadott szakértő(k) közreműködését igénybe venni.
- 12.4. A peren kívüli egyeztetés eredménytelensége esetén, bármely jogvita eldöntésére, amely a Szerződéssel összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével, vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a Felek perértéktől függően elfogadják a Budapesti IV. és XV. Kerületi Bíróság – mint Járásbíróság illetékességét.
- 12.5. A Szerződés értelmezésére és a nem szabályozott kérdésekben a magyar jogszabályok rendelkezései, elsősorban a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.), a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), valamint az egészségügyről szóló és az egészségügyi tevékenység ellátására vonatkozó, és a kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- 12.6. Jelen szerződésben foglalt bármely jog késedelmes érvényesítése, illetve érvényesítésének elmulasztása nem jelenti a jogok érvényesítéséről való lemondást, illetve valamely jog részleges vagy kizárólagos érvényesítése nem zárja ki a többi, illetve a fennmaradó jog érvényesítését.
- 12.7. A Közreműködő személye csak a Kbt. 139. § szerint változhat meg, amely előírást a Közreműködő a szerződés aláírásával tudomásul vesz.
- 12.8. Az Intézmény a szerződés teljesítésének során a Kbt. 142. § (1) és (2), illetve (4)-(6) bekezdései szerint jár el, amely előírást a Közreműködő a szerződés aláírásával tudomásul vesz.
- 12.9. A Közreműködő és képviselője a szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyona vonatkozó törvény szerinti átlátható szervezetnek minősül, és a Közreműködő vállalja, hogy a szerződés hatálya alatt e minőségét fenntartja. Közreműködő a szerződés hatálya alatt köteles az Intézményt haladéktalanul értesíteni, amennyiben már nem minősül átlátható szervezetnek.
- 12.10. A Kbt. 136. § (2) bekezdésének eleget téve Felek megállapodnak, hogy külföldi adóilletőségű Közreműködő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a külföldi illetékességű Közreműködőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Ha közreműködő, vagy közös ajánlattétel esetén „közös közreműködő” nem külföldi adóilletőségű, akkor a 12.10. pont a szerződésből törölhető.



12.11. A Szerződés részét képező mellékletek:

1. sz. melléklet: A feladatellátás szakmai tartalma
2. sz. melléklet: Közreműködő részéről az egészségügyi szolgáltatást végző személyek
3. sz. melléklet: Adatszolgáltatás átláthatósági nyilatkozathoz

A Szerződés 4 egymással megegyező eredeti példányban készült, amelyet a Felek képviselői elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt cégszerűen írnak alá.

Kelt: Budapest, 2020.....

.....	.....
Intézmény (Szolgáltató)	Közreműködő
Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat	.....
Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény	.....
Peskóné Dr. Buzna Andrea Mária	.....
főigazgató főorvos	.....

## 1. számú melléklet

A Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény és az ..... (Közreműködő) közötti közreműködői szerződéshez.

### A közreműködői szerződés alapján biztosított feladatellátás szakmai tartalma:

1. A szolgáltatás tárgya Budapest Főváros XV. kerülete felnőtt (14 éven felüli) lakosságának (2019. december 31-i állapot szerint 69.424 fő) központi felnőtt háziorvosi ügyeleti ellátása, egyrészt az ügyeleti rendelőben, másrészt a XV. kerület területén tartózkodó betegekhez történő kiszállással, napi 24 órában, a hét minden napján.
2. Ellátandó feladatok:
  - 2.1. A szolgáltatási tevékenységet a vonatkozó jogszabályok, valamint az illetékes hatóságok által kiadott, illetve jóváhagyott ajánlások figyelembe vételével kell ellátni.
  - 2.2. Közreműködő feladata a mindenkori esetszám szakszerű ellátása az Intézmény NEAK-kal kötött szerződésében meghatározott elszámolási rend szerint az érintett körzetben.
  - 2.3. Közreműködő felnőtt háziorvosi ügyeleti ellátást az alábbiak szerint köteles biztosítani:
    - Napi 24 órában, a hét minden napján egy ügyeleti gépkocsival két szakképzett orvost, egy szakképzett ápolót és egy gépkocsivezetőt telepít az ügyeleti hívások és a járó beteg ellátás teljesítésére az ügyeleti ellátás székhelyére, hiánytalan egészségügyi felszereléssel és mobil telefontal.
    - Munkanapokon, a nappali 12 órás (8:00-tól 20.00 óráig) időszakban – tekintettel arra, hogy ezen időszakban folyamatos háziorvosi rendelés van – elegendő 1 fő szakképzett orvos jelenléte.
    - A hét minden napján a 20:00 és 8:00 óra közötti időszakban, illetve munkaszüneti és heti pihenőnapon a teljes 24 órás időszakban egyszerre minimum 2 fő szakképzett orvos jelenléte kötelező.
    - A hét minden napján a teljes 24 órás időszakban legalább 1 fő ápolónak és 1 fő gépkocsivezetőnek, a jogszabályokban meghatározott mindenkori minimum feltételeknek megfelelően felszerelt gépkocsival kell a telephelyen, illetve a területen tartózkodnia.
    - Az ünnepnapok és heti pihenőnapok esetében, ezen napokat megelőző utolsó munkanapon 20:00 órától a következő munkanap 8:00 óráig kell a két fő szakképzett orvosnak rendelkezésre állnia.
  - 2.4. Az ellátási körzetben tartózkodók ügyeleti időben történő telefonhívásait fogadja az ügyeleti vezetékes hétjegyű 307-2222 telefonszámon. Az ügyelet székhelyén fogadott (személyesen bejelentett) hívásokat regisztrálja, és teljesítésükre intézkedik. Az ügyeleti telefonhívások regisztrálása érdekében egy számítógépes hangarchiváló program használata kötelező. A rögzített felvételeket archiválja, 5 évig megőrzi, és mint egészségügyi dokumentációt, annak szabályai szerint tárolja. Ezzel lehetővé teszi, hogy az elhangzott beszélgetések visszakereshetők legyenek, ily módon jogi és szakmai biztonságot nyújtva mind az ügyeletben résztvevő orvosoknak, mind az Intézménynek.
  - 2.5. Közreműködő vállalni köteles továbbá, hogy a fenti módon keletkezett információkat írásbeli kérésre az Intézmény részére teljes eredeti formában 24 órán belül átadja.
  - 2.6. Hívásra a bejelentés alapján szükséges ellátó egységet helyszínre küldi és velük

- folyamatos kapcsolatot tart fenn mobil telefonon. Járvány, vagy közlekedési nehézséget okozó időjárás esetén plusz készenléti és/vagy terepjáró gépkocsit biztosít.
- 2.7. Amennyiben a hívásra külső helyszínen tartózkodó egység korábban kapott feladata miatt nem riasztható az újabb sürgős hívásra, akkor mentőegység riasztásáról intézkedik.
- 2.8. Gondoskodik a betegek sürgősségi ellátása után:
- az ellátásról szóló dokumentáció átadásáról,
  - szükség esetén a kórházi, szakorvosi vizsgálatra való beutalásáról.
- 2.9. Szükség esetén gondoskodik a betegeknek az illetékes egészségügyi intézményekbe történő szállításáról vagy szállíttatásáról.
- 2.10. Szükség esetén gondoskodik az esetleges halálesetek szakszerű ellátásáról, bejelentéséről, adminisztrációjáról.
- 2.11. Fertőző betegségek felfedezése esetén gondoskodik a járványügyi feladatok ellátásáról, bejelentéséről, adminisztrációjáról.
- 2.12. Orvos szakértői tevékenységet végez látélet és/vagy véralkohol vétel esetén.
- 2.13. Megteremti a betegek mindenkori szakszerű ellátásának informatikai háttérét, elkészíti a jogszabály vagy az intézet vezetése által meghatározott (pl. évi jelentés) statisztikákat.
- 2.14. NEAK vagy egyéb hatóság által kért adatokat rögzíti és továbbítja megadott határidőig az Intézménynek, melynek érdekében Közreműködő köteles az Intézmény betegadminisztrációs rendszerében (Fónix Pro) rögzíteni az ellátott eseteket a NEAK jelentés adattartalmának, valamint az egészségügyi dokumentációk vezetésére vonatkozó szakmai és egyéb előírásoknak megfelelően.
- 2.15. A panaszügyeket a jogszabályi előírásoknak megfelelően intézi és kezeli.
- 2.16. Közreműködő kötelessége az Intézmény részére minden olyan szolgáltatási és betegforgalmi adat folyamatosan ellenőrizhető módon történő biztosítása, amelyeket, vagy amelyekről az Intézménnyel, vagy az ellenőrző és felügyeleti szervekkel szemben állandó vagy eseti jelentési kötelezettsége van, illetve amelyre az Intézménynek saját érdekkörében szüksége van.

Kelt: Budapest, 2020.....

.....  
 Intézmény (Szolgáltató)  
 Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat  
 Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény  
 Peskóné Dr. Buzna Andrea Mária  
 főigazgató főorvos

.....  
 Közreműködő  
 .....  
 .....  
 .....

## 2. számú melléklet

A Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény és az ..... közti közreműködői szerződéshez.

### A Közreműködő részéről az egészségügyi szolgáltatást végző (a teljesítésbe bevont) személyek:

1. Név:

Iskolai végzettség  
Iskolai végzettséget igazoló dokumentum száma  
Működési nyilvántartási kártya száma, lejárat ideje  
Kamarai tagság érvényessége  
PAV vizsga érvényessége  
Születési év, hó, nap  
Egészségügyi alkalmassági vizsgálat dátuma  
Hepatitis oltás általi védettség igazolása  
Erkölcsei bizonyítvány kiállítás kelte  
Tűz, munkavédelmi oktatás dátuma  
Eü. Higiénés/tűszűrős oktatás dátuma  
A tevékenység végzésének módja, időtartama:  
Foglalkoztatás kezdete  
Foglalkoztatás vége

2. Név:

Iskolai végzettség  
Iskolai végzettséget igazoló dokumentum száma  
Működési nyilvántartási kártya száma, lejárat ideje  
Kamarai tagság érvényessége  
PAV vizsga érvényessége  
Születési év, hó, nap  
Egészségügyi alkalmassági vizsgálat dátuma  
Hepatitis oltás általi védettség igazolása  
Erkölcsei bizonyítvány kiállítás kelte  
Tűz, munkavédelmi oktatás dátuma  
Eü. Higiénés/tűszűrős oktatás dátuma  
A tevékenység végzésének módja, időtartama:  
Foglalkoztatás kezdete  
Foglalkoztatás vége

- 3. ....
- 4. ....
- 5. ....

Kelt: Budapest, 2020.....

.....  
Intézmény (Szolgáltató)  
Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat  
Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény  
Peskóné Dr. Buzna Andrea Mária  
főigazgató főorvos

.....  
Közreműködő  
.....  
.....  
.....  
.....

### 3. számú melléklet

#### Adatszolgáltatás átláthatósági nyilatkozathoz

Alulírott

Név:

születéskori név:

anyja neve:

születési helye, ideje:

mint a

szervezet neve:

székhelye:

adószáma:

cégjegyzékszám / nyilvántartásba vételi száma:

törvényes képviselője **az általam képviselt szervezet (a Szervezet) tekintetében kijelentem, hogy:**

#### 1. A Szervezet tényleges tulajdonosa(i)<sup>2</sup>:

Név és születési név:

Születési hely és idő:

Anyja születési neve:

Tulajdoni hányada:

Befolyásának és szavazati jogának mértéke:

Adóilletősége:

#### 2. A Szervezetben közvetlenül vagy közvetve több mint 25%-os tulajdoni részesedéssel, befolyással vagy szavazati joggal rendelkező szervezetek – ha ilyenek vannak:

Szervezet neve:	Tulajdoni hányadának, befolyásának, szavazati jogának mértéke:	Adóilletősége:

#### 3. A 2. pont szerinti szervezetek – ha ilyenek vannak - tényleges tulajdonosai:

Szervezet<sup>3</sup> neve:

Tényleges tulajdonos neve és születési neve:

Tényleges tulajdonos születési helye és ideje:

Tényleges tulajdonos anyja születési neve:

Tényleges tulajdonos tulajdoni hányada a szervezetben:

Tényleges tulajdonos befolyásának és szavazati jogának mértéke a szervezetben:

Tényleges tulajdonos adóilletősége:

Kelt:.....

.....

cégszerű aláírás

<sup>2</sup> Magyarázat a tényleges tulajdonoshoz a mellékletben.

<sup>3</sup> Szükség esetén bővítendő.

## MELLÉKLET

### Magyarázat a tényleges tulajdonoshoz

#### Szervezet tényleges tulajdonosa:

a) az a természetes személy, aki a Szervezetben

- közvetlenül vagy közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad **legalább 25% százalékkal** rendelkezik, vagy

- **egyéb módon** tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a Szervezet felett

b) az a természetes személy, aki a Szervezetben **meghatározó befolyással** rendelkezik,

c) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a Szervezet vezető tisztségviselője.

#### Közvetett befolyás:

Közvetett befolyással rendelkezik a Szervezetben az, aki a Szervezetben szavazati joggal rendelkező más jogi személyben (köztes jogi személy) befolyással bír. A közvetett befolyás mértéke a köztes jogi személy befolyásának olyan hányada, amilyen mértékű befolyással a befolyással rendelkező a köztes jogi személyben rendelkezik. Ha a befolyással rendelkező a szavazatok felét meghaladó mértékű befolyással rendelkezik a köztes jogi személyben, akkor a köztes jogi személynek a jogi személyben fennálló befolyását teljes egészében a befolyással rendelkező közvetett befolyásaként kell figyelembe venni.

#### Meghatározó befolyás:

A befolyással rendelkező akkor rendelkezik a Szervezetben meghatározó befolyással, ha annak tagja vagy részvényese, és

a) jogosult a Szervezet vezető tisztségviselői vagy felügyelőbizottsága tagjai többségének megválasztására, illetve visszahívására; vagy

b) a Szervezet más tagjai, illetve részvényesei a befolyással rendelkezővel kötött megállapodás alapján a befolyással rendelkezővel azonos tartalommal szavaznak, vagy a befolyással rendelkezőn keresztül gyakorolják szavazati jogukat, feltéve, hogy együtt a szavazatok több mint felével rendelkeznek.

## Feladat meghatározás

### A beszerzés tárgyát képező szolgáltatással kapcsolatos adatok és elvárások:

#### 1.) A telephely:

Budapest Főváros XV. ker. Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény ügyeleti részlege (1157 Budapest, Zsókvár utca 42-44.), - mely a teljesítési idő alatt változhat – ahol el kell látni az alábbiakban részletezett tartalommal a központi háziorvosi ügyeletet a kerület felnőtt (14 év feletti) lakossága részére.

#### 2.) Összefoglaló információk:

Ajánlatkérő meg kíván bízni egy gazdasági szereplőt (továbbiakban Ajánlattevőt) **33 hónapra kiterjedő időtartamra szóló szerződéssel**, a hét minden napján, 24 órás időtartamban végzendő **központi felnőtt háziorvosi ügyelet ellátásával** az alábbiakban meghatározott feltételekkel.

**Felnőtt orvosi ügyeleti ellátás**, egyrészt az ügyeleti rendelőben, másrészt a betegekhez történő kiszállással.

Felnőtt háziorvosi ügyelet: napi 24 órában, a hét minden napján úgy, hogy a 8:00 és 20:00 óra között munkanapokon legalább 1 fő, míg a 20:00 és 8:00 óra közötti időszakban, illetve munkaszüneti és heti pihenő napon a teljes 24 órás időszakban egyszerre minimum 2 fő szakképzett orvosnak, illetőleg a hét minden napján a teljes 24 órás időszakban legalább 1 fő ápolónak és 1 fő gépkocsivezetőnek, a jogszabályokban meghatározott mindenkor minimum feltételeknek megfelelően felszerelt gépkocsival kell a telephelyen, illetve a területen tartózkodnia. Munkanapokon, a nappali 12 órás (8:00-tól 20.00 óráig) időszakban – tekintettel arra, hogy ezen időszakban folyamatos háziorvosi rendelés van – elegendő 1 fő szakképzett orvos jelenléte.

Az ünnepnapok és heti pihenőnapok esetében, ezen napokat megelőző utolsó munkanapon 20:00 órától a következő munkanap 8:00 óráig kell a két fő szakképzett orvosnak rendelkezésre állnia.

A 14 év feletti lakosság szám a 2019 december 31-i állapot szerint 69.424 fő.

Ajánlattevő csak teljes körűen vállalkozhat a tevékenység ellátására.

**Ajánlattevő a feladat ellátása során az alábbi jogszabályok vonatkozó előírásai szerint köteles eljárni:**

2015. évi CXXIII. törvény az egészségügyi alapellátásról,

1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről,

1997. évi LXXXIII. törvény a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól és végrehajtási rendelete,

43/1999. (III. 3.) Korm. Rendelet az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól,

**4/2000. (II.25) EüM. rendelet a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről,**



2003. évi LXXXIV. törvény az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről.

**60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről,**

96/2003. (VII.15.) Korm. rendelet az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról.

47/2004. (V.11.) ESZCSM rendelet az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről.

2006. évi CXXXII. törvény az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről és végrehajtási rendelete, 4/2009. (III.17) EüM rendelet az orvostechnikai eszközökről.

Ajánlattevő feladatainak elvégzése során az orvos-szakmai felügyeletet az egészségügyi államigazgatási szervvel együtt az Ajánlatkérő Intézmény biztosítja. Az Ajánlattevő a szakmai felügyelet utasításait, irányítását köteles betartani. A Közreműködői Szerződésben foglaltak betartását az Intézmény főigazgató főorvosa és/vagy az általa megbízott személy(ek) jogosultak ellenőrizni.

**3.) Az ajánlattevőnek a szolgáltatási szerződés keretén belül az alábbi tevékenységet kell ellátnia, illetve az alábbi feltételeknek kell megfelelnie:**

3.1. Az ügyeleti tevékenység rendeltetésszerű működtetésére a mindenkor hatályos jogszabályok, előírások irányadók.

3.2. Ajánlattevő feladata a mindenkor esetszám szakszerű ellátása az Ajánlatkérő NEAK-kal kötött szerződésében meghatározott elszámolási rend szerint az érintett körzetben.

Ajánlattevőnek a vonatkozó szolgáltatásra működési engedéllyel és orvosi felelősségbiztosítással kell rendelkeznie.

Nyertes ajánlattevőnek be kell nyújtania a szolgáltatás megkezdésének időpontjában a szolgáltatási helyre (1157 Budapest, Zsókavár utca 42-44.) vonatkozó működési engedélyét. A szerződés teljes időtartama alatt végig érvényes működési engedéllyel és minimum 50.000.000 HUF/év, és 5.000.000 HUF/kár összegű felelősségbiztosítással kell rendelkezzen, melyet az ajánlatkérő részére kérésre be kell mutatson.

3.3. Ügyeleti helyiség, a leltár

Az Ajánlatkérő biztosítja a bútorozatlan ügyeleti ellátást szolgáló helyiségeit, a leltár szerinti felszereltséggel.

Az ügyeleti helyiség a Budapest Főváros XV. ker. Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény 1157 Budapest, Zsókavár utca 42-44. telephelyén található.

3.5. Helyiségre vonatkozó elvárások:

3.5.1. Ajánlattevőnek vállalnia kell, hogy alkalmazkodik az Ajánlatkérőnél érvényben lévő, a hatályos jogszabályoknak, előírásoknak megfelelő munka-, tűz-, vagyon- és balesetvédelmi szabályzathoz.

3.5.2. Ajánlattevő köteles a szerződés teljes időszaka alatt az általa használt helyiségekben lévő eszközeire vagyonbiztosítást kötni.

3.5.3. Az ajánlatkérőnek rendelkeznie kell MSZ EN ISO 9001 szabvány szerinti minőség irányítási rendszerrel, vagy annak megfelelő teljes körű, a szolgáltatás minden elemére vonatkozó minőségbiztosítási rendszer leírásával, melyet az intézmény MSZ EN ISO 9001 szabvány szerinti minőség irányítási rendszerével összhangban kell alkalmaznia. Ezért az Ajánlattevőnek alkalmaznia kell a tevékenységére vonatkozó Ajánlatkérő minőségirányítási rendszerének vonatkozó fejezeteit és szükség szerint ki kell dolgoznia az általa ellátandó szolgáltatás MSZ EN ISO 9001 szabvány szerinti munkautasításait és dokumentumait.

3.6. A feladat ellátásához szükséges felszerelések:

3.6.1. Orvosi készülékek, gépek, egyéb berendezések (gépkocsi, számítógép stb.)

- Ajánlattevőnek a szolgáltatás ellátása során előírt úgynevezett minimum feltételeket tartalmazó 60/2003. (X. 20.) ESZCSM rendelet szerint kell biztosítania az ügyeletet és a gépkocsik felszereltségét a szükséges eszközökkel, gépekkel, berendezésekkel. Az ügyeleti gépkocsit az Ajánlattevőnek kell teljes felszereléssel, az ügyeleti helyiségeket, pedig az esetlegesen hiányzó eszközökkel pótlólag ellátnia. Az ajánlattételi felhívás V. fejezetében lévő Szolgáltatási szerződés tervezet
- A nyertes ajánlattevőnek a tevékenység megkezdéséig kell a szükséges eszközöket beszereznie és a tevékenység ellátása során folyamatosan biztosítania.
- Ajánlattevőnek az ajánlatában kell megadnia azon informatikai eszközök és berendezések felsorolását is, amit a szolgáltatás törvényben meghatározottak szerinti pontos ellátásához biztosítani kíván.
- Az eszközök folyamatos használhatóságáról, működőképességéről teljes körű szervizeléséről és karbantartásáról, kötelező és időszakos műszaki felülvizsgálatról, az arra kötelezett műszerek eszközök esetében a kalibrálásról és a pótlásáról is a nyertes Ajánlattevőnek kell gondoskodnia, saját költségére.
- A nyertes ajánlattevőnek szükség esetén saját költségére kell a használt gépek, berendezések teljes felújításáról, javításáról és cseréjéről gondoskodnia a mindenkori érvényben lévő jogszabályi előírások szerint.

3.6.2. Egyszer használatos eszközök, fogyóanyagok, gyógyszerek.

- Ajánlattevő feladata a szolgáltatás ellátásához szükséges fogyóanyagok, mint tű, fecskendő, egyszer-használatos termékek, fertőtlenítők, valamint gyógyszerek biztosítása. Ajánlattevő kötelezettségét képezi ezeknek a szerződés hatálya alatti saját költségére történő folyamatos beszerzése.

3.7. A feladat ellátásához szükséges személyi állomány biztosítása a mindenkori hatályos jogszabályok, előírások szerint saját költségére Ajánlattevő kötelezettsége az alábbiak figyelembevételével:

- A szolgáltatás teljesítésénél csak olyan szakszemélyzet működhet közre, akiket az Ajánlattevő előzetesen bejelentett, és akiket az Ajánlatkérő elfogadott, az alábbi kritériumok alapján, melyet a Közreműködői szerződés mellékleteként kell kezelni és a szolgáltatási idő teljes ideje alatt naprakészen karbantartani.

Sorszám	Név	Iskolai végzettség + igazoló dokumentum sorszáma	Működési nyilvántartási kártya száma, lejáratí ideje	Kamarai tagság érvényessége	PAV vizsga érvényessége	Születési év, hó, nap	Egészségügyi alkalmassági vizsg. dátuma	Hepatitis oltás általi védettség igazolása	Erkölcsei bizonyítvány kiállítás kelte	Tűz, munkavédelmi oktatás dátuma	Eü. Higiénés/tűszúrásos oktatás dátuma	Foglalkoztatás kezdete	Foglalkoztatás vége
1													
2													

- Biztosítania kell a személyzet egyéni védőfelszereléseit, munka- és védőruházatát, valamint azok tisztítását a mindenkor munkavédelmi szabályok szerint.
- Ajánlattevő vállalni köteles a feladatot ellátó személyzet folyamatos szakmailag szükséges mértékű képzését, továbbképzését.
- Ajánlattevő kötelessége a személyzet illetményének, közterheinek (ideértve a társadalombiztosítással szembeni kötelezettségeket is) viselése.
- Ajánlattevő köteles a szabadságolás, illetve esetleges más okból történő távollét időszakára szakszerű és a területi ismeretekkel rendelkező helyettesről gondoskodni.
- Ajánlattevő köteles a szerződés teljes időszaka alatt minden dolgozójára és minden más megbízottjára felelősségbiztosítást kötni.

3.8. Az Ajánlatkérő az ügyelet ellátásához térítés ellenében biztosítja, az energia és közüzemi szolgáltatásokat, az internet szolgáltatást, az informatikai szoftverdíjakat, továbbá a külső-belső takarítás, épületfelügyelet-és portaszolgálat, veszélyes hulladék elszállítás, mosatás, épületgépészeti zavar elhárítás, karbantartás-felújítás, valamint a közvetett igazgatás költségeit.

(A közvetett igazgatási költség magában foglalja többek között a havi kifizetésekkel kapcsolatos pénzügyi adminisztráció és banki költségeket, betegadminisztrációs informatikai rendszer üzemeltetésének költségeit, a betegforgalmi adatok határidőre történő továbbítását a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő felé.)

A 2020. évben Ajánlattevő a fenti szolgáltatásokért havi fix összegű térítést köteles fizetni Ajánlatkérőnek havonta előre számla ellenében, a számla kézhezvételét követő 15 munkanapon belül. (A havi fix összegű térítés összege a közbeszerzési eljárás megindításának időpontjában ismert információk alapján 450 000 Ft-ra becsülhető.) A számla minden hónap 1. és 5. napja között kerül kiállításra.

Az átalánydíj 2021. március 31-ig rögzített díjként kerül meghatározásra, azt követően hivatalosan bejelentett inflációs ráta évenkénti mértékének megfelelően kerülhet évente módosításra. A Szolgáltató egyéb igényeit az Ajánlatkérő további térítés ellenében biztosítja.

#### **4.) Szolgáltatás szakmai tartalma:**

4.1. A szolgáltatás tárgya Budapest Főváros XV. kerülete felnőtt (14 éven felüli) lakosságának (2019. december 31-i állapot szerint 69.424 fő) központi felnőtt háziorvosi ügyeleti ellátása, egyrészt az ügyeleti rendelőben, másrészt a XV. kerület területén tartózkodó betegekhez történő kiszállással, napi 24 órában, a hét minden napján.

#### **4.2. Ellátandó feladatok:**

4.2.1. A szolgáltatási tevékenységet az illetékes hatóságok által kiadott, illetve jóváhagyott ajánlások jogszabályok figyelembe vételével kell ellátni. A nyertes Ajánlattevő napi 24 órában, a hét minden napján egy ügyeleti gépkocsival két szakképzett orvost, egy szakképzett ápolót és egy gépkocsivezetőt telepít (figyelemmel a 2. pontban meghatározott részletes szabályozásra) az ügyeleti hívások és a járó beteg ellátás teljesítésére az ügyeleti ellátás székhelyére, hiánytalan egészségügyi felszereléssel és mobil telefonnal.

4.2.2. Az ellátási körzetben tartózkodók ügyeleti időben történő telefonhívásait fogadja az ügyeleti vezetékes hétjegyű 307-2222 telefonszámon. Az ügyelet székhelyén fogadott (személyesen bejelentett) hívásokat regisztrálja, és teljesítésükre intézkedik. Az ügyeleti telefonhívások regisztrálása érdekében egy számítógépes hangarchiváló program használata kötelező. A rögzített felvételeket archiválja, 5 évig megőrzi, és mint egészségügy dokumentációt, annak szabályai szerint tárolja. Ezzel lehetővé teszi, hogy az elhangzott beszélgetések visszakereshetők legyenek, ily módon jogi és szakmai biztonságot nyújtva mind az ügyeletben résztvevő orvosoknak, mind az Ajánlatkérőnek. Ajánlattevő vállalni köteles továbbá, hogy az így keletkezett információkat írásbeli kérésre Ajánlatkérő részére teljes eredeti formában 24 órán belül átadja.

4.2.3. Hívásra a bejelentés alapján szükséges ellátó egységet helyszínre küldi és velük folyamatos kapcsolatot tart fenn mobil telefonon. Járvány, vagy közlekedési nehézséget okozó időjárás esetén plusz készenléti és/vagy terepjáró gépkocsit biztosít.

4.2.4. Amennyiben a hívásra külső helyszínen tartózkodó egység korábban kapott feladata miatt nem riasztható az újabb sürgős hívásra, akkor mentőegység riasztásáról intézkedik.

4.2.5. Gondoskodik a betegek sürgősségi ellátása után:

a./ az ellátásról szóló dokumentáció átadásáról,

b./ szükség esetén a kórházi, szakorvosi vizsgálatra való beutalásáról

4.2.6. Szükség esetén gondoskodik a betegeknek az illetékes egészségügyi intézményekbe történő szállításáról vagy szállíttatásáról.

- 4.2.7. Szükség esetén gondoskodik az esetleges halálesetek szakszerű ellátásáról, bejelentéséről, adminisztrációjáról.
- 4.2.8. Fertőző betegségek felfedezése esetén gondoskodik a járványügyi feladatok ellátásáról, bejelentéséről, adminisztrációjáról.
- 4.2.9. Orvos szakértői tevékenységet végez látlelet és/vagy véralkohol vétel esetén.
- 4.2.10. Megteremti a betegek mindenkor szakszerű ellátásának informatikai háttérét, elkészíti a jogszabály vagy az intézet vezetése által meghatározott (pl. évi jelentés) statisztikákat. NEAK vagy egyéb hatóság által kért adatokat rögzíti és továbbítja megadott határidőig az Ajánlatkérőnek, melynek érdekében Ajánlattevő köteles Ajánlatkérő betegadminisztrációs rendszerében (Főnix Pro) rögzíteni az ellátott eseteket a NEAK jelentés adattartalmának, valamint az egészségügyi dokumentációk vezetésére vonatkozó szakmai és egyéb előírásoknak megfelelően.
- 4.2.11. A panaszügyeket a jogszabályi előírásoknak megfelelően intézi és kezeli.
- 4.2.12. Ajánlatkérő az Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térhez (továbbiakban: EESZT) csatlakozott, adatszolgáltatásra kötelezett egészségügyi szolgáltató. Ajánlattevő köteles a közreműködés keretében végzett tevékenységével összefüggő, az EESZT irányába történő adatszolgáltatási kötelezettség (az egészségügyi ellátás során keletkezett és a jogszabályokban meghatározott adatok, dokumentumok) teljesítésében részt venni.

## 5. Elszámolás, kifizetés:

- 5.1. Ajánlatkérő az NEAK-kal közvetlenül számol el.  
A számlák kifizetése a 4.2. pontban nyújtott szolgáltatásokra vonatkozóan havonta utólag a szolgáltató által a jogszabályi előírásoknak megfelelően kiállított számla alapján átutalással történik, figyelemmel a Ptk. 6:130. § (1) bekezdésére.
- 5.2. A Szolgáltatót illeti meg az alapellátási ügyeletre vonatkozó, felnőtt (14 év feletti) lakosság számra vetített - mindenkor - NEAK finanszírozás 100 %-a és az Önkormányzati kiegészítő támogatás összege, figyelembe véve az aktuális, hatályos finanszírozási szabályokat, valamint az aktuális lakosság szám adatokat. 2020 májusától az alapellátási ügyeleti NEAK finanszírozás felnőtt (14 év feletti) lakosságra vetített összege havi 3.790.548 Ft.

### **Az Ajánlattevőknek (Szolgáltatóknak) az Önkormányzattól igényelt havi fix összegű kiegészítő támogatás összegére kell ajánlatot tenniük!**

Az Önkormányzati támogatás maximális összegénél (3.279.452,- Ft) magasabb összegű megajánlás esetén az ajánlatkérő az ajánlatot a Kbt. 73. § (6) bek c) pontja szerint érvénytelenné fogja nyilvánítani. Ezen túlmenően semmilyen jogcímen nem jogosult az Ajánlattevő az Ajánlatkérőtől további díj- vagy költségtérítés igénylésére. Ajánlattevő ezen felül a szerződés időtartama alatt semmilyen költség elszámolására nem jogosult.

- 5.4. Ajánlattevő kötelessége az Ajánlatkérő részére minden olyan szolgáltatási és betegforgalmi adat folyamatosan ellenőrizhető módon történő biztosítása, amelyeket, vagy amelyekről az Ajánlatkérővel vagy az ellenőrző és felügyeleti szervekkel szemben állandó vagy eseti jelentési kötelezettsége van, illetve amelyre az Ajánlatkérőnek saját érdekkörében szüksége van.

## Központi felnőtt háziorvosi ügyelet ellátása

1. sz. melléklet

### A közbeszerzés becsült értékének számítása

Ügyelet díj	Tervezett becsült érték (Ft)
NEAK finanszírozás (havonta)	3 790 548
Önkormányzati kiegészítő támogatás (havonta)	3 279 452
<i>Összesen (havonta)</i>	<i>7 070 000</i>
<b>33 hónapra</b>	<b>233 310 000</b>

A közbeszerzés becsült értékének megosztása költségvetési évekre	Finanszírozási igény havonta (Ft)	Finanszírozási igény (Ft)	Finanszírozási igény (Ft)	Finanszírozási igény (Ft)	Finanszírozási igény (Ft)	Finanszírozási igény mindösszesen (Ft)
		2020. 11-12. (2 hónap)	2021. 1-12. (12 hónap)	2022. 01-12. (12 hónap)	2023. 01-07. (7 hónap)	Mindösszesen (33 hónap)
NEAK finanszírozás	3 790 548	7 581 096	45 486 576	45 486 576	26 533 836	125 088 084
Önkormányzati kiegészítő támogatás	3 279 452	6 558 904	39 353 424	39 353 424	22 956 164	108 221 916
<i>Összesen</i>	<i>7 070 000</i>	<i>14 140 000</i>	<i>84 840 000</i>	<i>84 840 000</i>	<i>49 490 000</i>	<i>233 310 000</i>

### A 2020. 11-12. havi önkormányzati forrásigény (6 558 904 Ft) megoszlása:

1 514 000 Ft x 2 hónap = 3 028 000 Ft: 2020. évi költségvetésbe tervezetten

1 765 452 Ft x 2 hónap = 3 530 904 Ft: a Képviselő-testület 2020. 08.25-i döntése alapján.

2020.08.26