

LAKÁSPÁLYÁZATI KIÍRÁS

Budapest Főváros XV. Kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzatának tulajdonában lévő lakások költségelven, felújítási és helyreállítási kötelezettséggel történő bérbeadására

Budapest Főváros XV. Kerület Önkormányzata **2019. február 04. napjától 2019. március 05. napjáig** terjedő időszakban pályázatot ír ki a tulajdonában álló **6 db** üres, felújítást igénylő állapotú lakás **5 év határozott időre** szóló bérleti jogának elnyerésére.

I. fejezet

A pályázaton való részvétel általános feltételei

1. A pályázat **nyilvános**, azon bárki részt vehet, aki a kiírt pályázati feltételeknek maradéktalanul megfelel.

2. **A pályázók jogosultsága:**

A pályázaton részt vehet azon cselekvőképes természetes személy:

- a) aki a pályázat kiírásának napján betöltötte a **18. életévét** (vagy házasságkötése útján nagykorúvá vált);
- b) akinek nem áll fenn adó és köztartozása;
- c) aki a lakás felújítási, helyreállítási feladatokból a Bérelő számára kötelező munkák teljesítését saját költségén vállalja határidőn belül elvégezni;
- d) aki budapesti vagy pest megyei **bejelentett lakcímmel** rendelkezik (lakcímkártya alapján);
- e) aki vállalja, hogy a bérleti szerződésben meghatározott lakbért és lakáshasználathoz kapcsolódó díjakat a lakásbérleti jogviszony teljes időtartama alatt megfizeti;
- f) aki vállalja, hogy nyertessége esetén a bérleti szerződés megkötése előtt megfizeti a pályázati lakásra irányadó mértékű havi költségelvű lakbér kétszeresét óvadék címén, illetve a pályázati költséget, valamint a bérleti szerződéskötéssel járó közjegyzői díjat, amelyet a szerződés fennállása alatt egyenlő részletekben kell megfizetni.

3. **A lakások költségelvű bérbeadása során, együttesen érvényesítendő jövedelmi feltételek:**

a) aki munkáltatója által igazolt, vagy más igazolt rendszeres, önálló jövedelemmel rendelkezik, és

- **egyedülállónál havi nettó 85.000 forintnál magasabb, de a 130.000.-Ft-ot nem haladja meg;**
- **több tagú háztartás esetében az egy főre eső havi nettó jövedelem 75.000.-forintnál magasabb, de nem haladja meg a 110.000 forintot.**

b) **A jövedelem számításának és igazolásának szabályai:**

- **Alkalmi munkavállalásról szóló büntetőjogi nyilatkozatot és bruttó jövedelemigazolást nem fogadunk el!**

- Az egy főre jutó nettó jövedelem megállapításánál az érintettek (pályázó és vele együtt költöző hozzátartozók) valamennyi jövedelmét (munkából származó jövedelem, egyéb jövedelem: GYED/GYET/GYESE/CSED, táppénz, öregségi, illetve rokkantsági nyugdíj, öregségi járadék, özvegyi járadék és özvegyi nyugdíj, baleseti táppénz, baleseti rokkantsági nyugdíj, bányászok egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, hadigondozottak és

1. SZ. MELLÉKLET

nemzeti gondozottak pénzbeli ellátásai, időskorúak járadéka, rehabilitációs járadék, munkanélküliek jövedelempótló támogatása, ápolási díj, árvaellátás, tartásdíj, családi pótlék, cafeteria, egyéb más rendszeres szociális ellátás stb.) figyelembe kell venni.

- A havi nettó jövedelem megállapításánál a **pályázati kiírás napjától visszamenőleg az utolsó 3 hónap nettó jövedelmét** kell igazolni a pályázónak és a vele együtt költöző személyeknek. A **pályázók és együtt költözők esetében a pályázat kiírója ellenőrzi a jövedelemigazolások valóságtartalmát (Cégbírósági bejegyzés, Országos Egészségbiztosítási Pénztár);**

- Az ellátásoknál, mint a családi pótlék, a GYED/GYET/GYESE/CSED (Magyar Államkincstár által kiadott igazolás alapján), öregségi, illetve rokkantsági nyugdíj (Nyugdíjfolyósító Igazgatóság tárgyévre – 2019 évi - megállapított nyugdíjról megküldött értesítése alapján vagy igazolásának másolata) **jövedelemigazolás** szükséges. Ideiglenes özvegyi nyugdíj folyósítása esetén az erről szóló határozat másolata szükséges;

- Vállalkozók esetében a **könyvelő** által kitöltött és aláírt, jelen pályázat mellékletében szereplő formanyomtatványon **a pályázati kiírás napjától visszamenőleg az utolsó 3 hónap nettó jövedelmét kell igazolni;**

- Pályázó vagy együtt költözők esetében, amennyiben álláskereső ellátásában vagy foglalkoztatást elősegítő támogatásban részesülnek az illetékes Kormányhivatal Munkaügyi kirendeltségének megállapító határozatának fénymásolata, és az utolsó számlakivonat, vagy a pénzügyintézet igazolása szükséges. Álláskereső ellátásban vagy foglalkoztatást elősegítő támogatásban *nem részesülők* esetében szükséges az illetékes Kormányhivatal Munkaügyi kirendeltségének igazolása, hogy az érintett nyilvántartásukban nem szerepel, valamint igazolása arról, hogy álláskeresők ellátásában, illetve foglalkoztatást elősegítő támogatásban az érintett nem részesül.

II. fejezet

A pályázaton nem vehet részt, illetve a pályázatát érvénytelennek kell tekinteni

1. **A pályázaton nem vehet részt, aki a pályázati kiírás napjától visszamenőleg 5 éven belül:**
 - a) tulajdonában, hasznélvezetében beköltözhető lakás, lakóingatlan, bérletében (használatában) önkormányzati tulajdonú lakás volt;
 - b) lemondott önkormányzati lakás bérleti jogáról pénzbeli térítés ellenében;
 - c) önkormányzati tulajdonú lakás bérleti jogát magántulajdonú lakóingatlan tulajdonjogára cserélte;
 - d) önkényesen költözött önkormányzati lakásba;
 - e) önkormányzati lakásra korábban fennállt bérleti jogviszonyát felróható magatartása miatt szüntették meg;
 - f) eredményesen pályázott önkormányzati lakásra, és így bérbevételre volt lehetősége, de a szerződést (önhibájából) nem kötötte meg;
 - g) korábban, vagy jelen benyújtott lakáspályázatában a számára kedvezőbb elbírálás érdekében, szándékosan valótlan vagy megtévesztő adatot szolgáltatott;
 - h) a kizárás alkalmazandó akkor is, ha az a)-g) pontokban írt körülmények a Pályázóval együtt költöző személyre vonatkozóan állnak fenn.

2. A pályázaton nem vehet részt az a pályázó, aki jelenleg önkormányzati tulajdonú lakás bérlője (bérlőtársa)!
3. Érvénytelen az a pályázat:
- amelyet nem az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon, vagy nem a pályázati kiírásban megjelölt határidőn belül, valamint nem személyesen (vagy meghatalmazott útján) adtak be a Budapest Főváros XV. kerületi Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálatán;
 - amelyet hiányosan, nem minden kérdésre kiterjedően, nem egyértelműen a szükséges adatok kitöltésével adtak be, vagy, amely pályázat a kötelezően csatolandó összes dokumentumok tekintetében hiányos;
 - amelyben a pályázó valótlan, ellentmondó adatokat közöl;
 - amelyben a pályázó olyan lakásra nyújtotta be pályázatát, amely nem alkalmas az együtt költözők befogadására;
 - amelyet a pályázó vagy a pályázóval együtt költöző családtagja ugyanazon a lakáspályázaton külön-külön nyújt be;
 - amely nem felel meg a Pályázati Kiírásban meghatározott feltételeknek;
 - amennyiben a pályázó már korábbi lakáspályázaton a későbbi pályázatokból való részvételből ki lett zárva, és az ott meghatározott határidő még nem telt le;
 - amelyben a pályázó nem nyilatkozik arról (nem írja alá nyilatkozatát), hogy a felújítást saját költségen vállalja elvégezni;
 - amennyiben a II. fejezet 3. a) – g) pontokban írt körülmények a pályázóval együtt költöző személyre vonatkozóan állnak fenn.

III. fejezet

A megpályázható lakások címei, adatai

1. A pályázati kiírás alapján az alábbi költségelvű, felújítási és helyreállítási kötelezettséggel történő lakások bérletére lehet pályázatot benyújtani:

Sor-szám	Cím	Szobák száma					Beköltözhető személyek száma (fő)
1.	Nyírpalota út 30. 2. emelet 12.	2	-	energiatakarékos, összkomfortos	53	21.200 Ft	1-4
2.	Nyírpalota út 91. 4. emelet 29.	2	-	energiatakarékos, összkomfortos	53	21.200 Ft	1-4
3.	Páskomliget utca 20. földszint 1.	1	2	összkomfortos	55	22.000 Ft	2-6
4.	Páskomliget utca 54. 5. emelet 23.	1	2	összkomfortos	55	22.000 Ft	2-6
5.	Zsókavár utca 18. 6. emelet 24.	1	2	energiatakarékos, összkomfortos	55	22.000 Ft	2-6
6.	Zsókavár utca 51. földszint 3.	2	-	energiatakarékos, összkomfortos	47 55	21.200 18.800 Ft	1-4

A jelen pályázati kiírásban meghirdetett lakások üresek, eltérő műszaki állapotban vannak.

A lakásonként szükséges felújítási, rendeltetésszerű állapotba hozatalához **kötelezően**



elvégzendő feladatok a pályázati kiírás műszaki mellékletében találhatóak (10. számú melléklet).

2. A lakásbérlőhöz kapcsolódó bérlői fizetési kötelezettségek (a+b+c):

a.) Bérlői díj (kölségelví, összkomfortos): **400 Ft/m²/hónap.**

Pontos adatok a pályázatra kiírt lakások, címenkénti, megtekintési időpontokat tartalmazó adatlapján vannak feltüntetve (9. számú melléklet).

b.) Közüemi szolgáltatások díjai: elektromos áram, víz-, gáz- és csatornadíj, fűtésdíj.
(a közmüszolgáltatóval a Bérlőnek kell szerződést kötnie, a lakásban lévő mérőóra alapján a díjat a közmüszolgáltató külön számlázza.) **A közüzemi díjakat a birtokbaadási jegyzőkönyv dátumától kell fizetni!**

c.) Különszolgáltatások díjai: a lakás Bérlője az alább felsorolt, a bérlői szerződésben vagy más megállapodásban meghatározott külön szolgáltatásokért (a lakbéren felül) különszolgáltatási díjat köteles fizetni. **A különszolgáltatási díjakat a birtokbaadási jegyzőkönyv dátumától kell fizetni!**

A különszolgáltatások körébe tartozik különösen:

- szemétszállítás,
- lift használatának biztosítása,
- kaputelefon használatának biztosítása,
- közös használatú helyiségek fűtése, világítása,
- technikai vízdíj,
- épülettakarítás.

A fenti szolgáltatások ellenértékét a Bérlő köteles a Bérbeadónak, illetve a közüzemi Szolgáltatóknak megfizetni.

A díjakat a Bérlő minden hónapban előre, a tárgyható meghatározott napjáig köteles megfizetni a bérlői, illetve a szolgáltatási szerződésekben meghatározott módon és időben. A bérlői és a külön szolgáltatások díját a Bérbeadó évente - a vonatkozó helyi önkormányzati rendeletnek megfelelően - módosíthatja.

IV. fejezet

A lakásfelújítással kapcsolatos munkák általános feltételei

A jelen pályázati kiírásban meghirdetett lakások üresek, eltérő mértékben felújításra szorulnak. **A meghirdetett lakások felújítását, helyreállítását a Palota Holding Zrt. (Bérbeadó) és a Bérlő (nyertes pályázó) együttesen, de a feladatokat egymás között megosztva végzik el.** A Palota Holding Zrt. (Bérbeadó) lakásonként külön-külön, felújítási, helyreállítási leírást készített, amelyben meghatározta a Bérlő számára kötelezően elvégzendő felújítási, helyreállítási feladatokat. **Ez a lakásonkénti kötelezően elvégzendő felújítási leírás a pályázati dokumentáció melléklete, és egyben a benyújtandó pályázat egyik formanyomtatványa is (10. számú melléklet), amely nyomtatványt a pályázónak olvashatóan alá kell írnia, és be kell nyújtania a pályázati anyagával együtt.**

A pályázónak nyilatkoznia kell, hogy nyertessége esetén vállalja a megpályázott lakás saját

költségen történő felújítását, helyreállítását 6 hónapon belül, a pályázatban előírt módon (3. számú melléklet).

A lakás felújítási munkáinak megosztása:

- a) **a Bérbeadó számára kötelező feladatok:** a Palota Holding Zrt. (Bérbeadó) a lakáspályázati kiírás előtt, illetve közben is végzi a Bérbeadó finanszírozásában készülő lakásonkénti felújítási munkálatokat.
- b) **a pályázó számára kötelező feladatok:** a lakás felújítási, helyreállítási leírásából a „kötelező” feladatként elvégzendő munkálatok (10. számú melléklet). **A pályázónak nyertessége esetén kötelező elvégeznie vagy elvégeztetnie a felújítási, helyreállítási leírásban szereplő munkálatokat 6 hónapon belül és viselnie kell azok költségeit, mert ez a pályázaton való részvétel feltétele!**

V. fejezet

A pályázat speciális feltételei

1.) **Óvadék:**

A bérleti szerződésből eredő kötelezettségek biztosítására a **nyertes pályázónak**, közvetlenül a **lakásbérleti szerződés megkötése előtt, óvadékot kell fizetnie**. A szerződés megszűnésekor a fel nem használt óvadékot vissza kell fizetni a Bérelőnek. Az óvadék után a Bérlőt nem illeti meg kamat.

Az óvadék összege:

A bérbe adott lakás **mindenkori havi bérleti díjának kétszerese**. A pályázaton meghirdetett lakások esetében az óvadék összege lakásonként meghatározásra került a pályázatra kiírt lakások, címenkénti, megtekintési időpontokat tartalmazó adatlapján (9. számú melléklet).

2.) **Pályázati költség:**

A nyertes pályázónak, közvetlenül a **lakásbérleti szerződés megkötése előtt pályázati költséget kell fizetni**. A pályázati költség összege: **1.000 Ft**

3.) **Közjegyzői díj:**

A lakásbérleti szerződést közjegyzői okiratba foglaltnak kell megkötni. A közjegyzői díjat a bérleti szerződés fennállása alatt egyenlő részletekben kell megfizetnie a Bérelőnek.

VI. fejezet

A pályázati anyag beszerzésének, valamint benyújtásának határideje és módja

1. A pályázat kiírásának időpontja: **2019. február 04. (hétfő) - 8.00 óra**
2. A pályázat benyújtásának határideje: **2019. március 05. (kedd) - 16.30 óra**
3. A pályázati kiírás és mellékletei beszerezhetőek a **Budapest Főváros XV. Kerületi Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálatán (1153 Budapest, Bocskai utca 1-3. Illyés Gyula sarok).**

4. A pályázati anyag térítési díja **1.000 Ft**, az Ügyfélszolgálaton pénztári befizetéssel kapható meg a pályázati csomag.

Pénztár nyitva tartás (a pályázati anyag díjának befizetése):

hétfő:	13:30 – 17:00
szerda:	9:00 – 15:30
péntek:	9:00 – 11:30

5. A pályázati kiírás és mellékletei az **Önkormányzat internetes oldaláról (www.bpxv.hu) ingyen letölthetők.**

6. A pályázat benyújtásával kapcsolatos követelmények:

- a) a **pályázat** személyesen (vagy meghatalmazott útján) történő **benyújtásának helye: a Budapest Főváros XV. Kerületi Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálat (1153 Budapest, Bocskai utca 1-3. Illyés Gyula utca sarok);**
- b) a pályázat kizárólag a Polgármesteri Hivatal által erre a célra rendszeresített adatlapon, megfelelő és hiánytalan módon kitöltve, aláírva, valamint a kiírás mellékletét képező pályázati formanyomtatványokon (adatlap és nyilatkozatok, munkáltatói jövedelemigazolás, egyéb jövedelemigazolás) nyújtható be személyesen vagy meghatalmazott útján. (A meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.) **Hiánypótlásra nincs lehetőség a pályázat benyújtását követően. A pályázati kiírás VI. fejezet 8. pontjában felsorolt kötelezően csatolandó igazolások, iratok hiánya a pályázat érvénytelenségét vonja maga után!**
- c) a pályázó az azonos időpontban meghirdetett lakások közül legfeljebb három lakás bérbevételére nyújthat be pályázatot, amelyet 1 pályázati adatlap kitöltésével tehet meg, melyből egy lakásnak az elnyerésére van lehetőség (az itt feltüntetett sorrend a lakások elnyerésének prioritási rendjét is jelenti);
- d) a pályázó zárt, címet, feladót és más megkülönböztető jelet nem tartalmazó, lezárt borítékban nyújthatja be pályázatát személyesen (vagy meghatalmazott útján);
- e) a borítékot érkeztető számmal (pályázó sorszáma) kell ellátni, az érkeztető számot „átvételi elismervényen” kell az átadóval közölni. Az átvételi elismervényre az átvétel dátumát, érkeztető számát, az átvevő nevét, a Polgármesteri Hivatal bélyegzőlenyomatát kell feljegyezni, azon más jelzés nem alkalmazható. A kiadott érkeztető számokat nyilvántartásba kell venni;
- f) a borítékra rá kell írni az átvevőnek az érkeztető számot (pályázat sorszáma).

7. **A megpályázható lakások bérleti joga csak a jelen pályázati kiírásnak tartalmi és formai szempontból egyaránt megfelelő pályázat benyújtásával szerzhető meg.**

8. A pályázathoz az alábbi iratokat kell kötelezően csatolni:

- a) lakáspályázati adatlap hiánytalanul kitöltve, aláírva (2. számú melléklet);
- b) a pályázó nyilatkozata hiánytalanul kitöltve, aláírva (3. számú melléklet);
- c) a pályázó és együtt költöző(k) (Csak eredeti igazolást fogadunk el. Fénymásolt, faxolt, szkennelt, javított, lefestett jövedelemigazolást nem fogadunk el!) munkáltatói jövedelemigazolása, amelyet a munkáltató tölt ki. A pályázó és együtt költöző(k) esetén a **pályázati kiírás napjától visszamenőleg az utolsó 3 hónap nettó jövedelmét** kell igazolni. (4. számú melléklet). Ezen formanyomtatványtól el lehet térni, amennyiben a

1. SZ. MELLÉKLET

munkáltató által kiállított jövedelemigazolás **formailag és tartalmilag** megfelel a pályázati anyaghoz kiadott formanyomtatványnak. **(Alkalmi munkavállalásról szóló büntetőjogi nyilatkozatot és bruttó jövedelemigazolást nem fogadunk el!);**

- d) a pályázó és együtt költöző(k) munkaviszonyán kívüli jövedelmeiről szóló nyilatkozat hiánytalanul kitöltve, aláírva, és az erről szóló **igazolás** (5. számú melléklet). **FONTOS! Annai példányban kell kitölteni, amennyi a felnőtt együttköltöző és a pályázó száma!!**

A munkaviszonyon kívüli egyéb jövedelmek esetén:

- GYED/GYET/GYESE/CSED, családi pótlék: **Magyar Államkincstár által kiadott igazolás,**
- nyugdíj: **Nyugdíjfolyósító Igazgatóság tárgyévre – 2019 évi - megállapított nyugdíjról igazolás másolata,**
- rendszeres szociális juttatások, egyéb jövedelem: **határozat másolattal történő igazolása szükséges.**
- **amennyiben a pályázó vagy az együtt költöző GYED/GYET/GYESE/CSED állományban van jelenleg, de ez alatt folyamatos munkaviszonyban áll, az erről szóló munkáltatói igazolás benyújtása is szükséges;**

Postai átvételi szelvényt, büntetőjogi nyilatkozatot nem fogadunk el!

- e) álláskeresők ellátása vagy foglalkoztatást elősegítő támogatásban részesülők esetében az illetékes **Kormányhivatal Munkaügyi kirendeltségének megállapító határozat fénymásolata,** és az utolsó számlakivonat, vagy pénzügyintézet igazolása szükséges. Álláskeresők ellátása vagy foglalkoztatást elősegítő támogatásban **nem részesülők** esetében az illetékes **Kormányhivatal Munkaügyi kirendeltségének igazolása,** hogy az érintett nyilvántartásukban nem szerepel, valamint arról, hogy álláskeresők ellátásában, illetve foglalkoztatást elősegítő támogatásban nem részesül.
- f) a pályázó és vele együtt költöző(k), (gyermekeké is) **személyi igazolvány és lakcím kártya másolatai.** Amennyiben a gyermeknek nincs személyi igazolványa, akkor a születési anyakönyvi kivonatának másolata. Amennyiben a pályázók lakcímkártyájából nem állapítható meg a folyamatos, megszakítás nélküli XV. kerületi tartózkodás, úgy a Budapest Főváros Kormányhivatal XV. Kerületi Hivatala Okmányügyi Osztály által kiállított eredeti, hivatalos igazolás (lakcímtörténet) becsatolása szükséges (beszerezhető illetékmentesen: 1153 Budapest, Bácska utca 14.)
- g) házastársak pályázata esetén **házassági anyakönyvi kivonat** másolata;
- h) élettársak pályázata esetén közös büntetőjogi írásos nyilatkozat élettársi kapcsolatról (6. számú melléklet);
- i) **Budapest XV. kerületben** található oktatási-nevelési, gyermekellátási **intézménybe** (bölcsőde-, óvoda-, általános- és középiskolába) **járó gyermek(ek) esetén** az intézmény által kiállított **intézménylátogatási igazolás;**
- j) terhesség esetén a betöltött 90. napot meghaladó terhességről szóló orvosi igazolás;
- k) gyermek tartásdíj folyósítása esetén, az ezt igazoló bírósági végzés, vagy a gyermek/gyermekeket nevelő személy (szülő, nevelő szülő, nagyszülő stb.) írásos, aláírt nyilatkozat (7. számú melléklet). Ezen formanyomtatványtól el lehet térni, amennyiben a megállapodás (nyilatkozat) **formailag és tartalmilag** megfelel a pályázati anyaghoz kiadott formanyomtatványnak.
- l) a pályázati anyagban kiadott nyilatkozatok, nyomtatványok hiánytalanul kitöltve, aláírva.

A pályázati anyagban lévő nyilatkozatokat, formanyomtatványokat (munkáltatói igazolás, jövedelem nyilatkozat, pályázó nyilatkozata, lakások címei, adatai, megtekintési időpontok, a lakások költségei stb.) a Polgármesteri Hivatal állítja össze, amelyek a pályázat mellékletét képezik.

Szükség esetén a lapok fénymásolhatók, pl.: munkáltatói jövedelemigazolás formanyomtatványa (4. számú melléklet) vagy a jövedelemnyilatkozat formanyomtatvány (5. számú melléklet).

VII. fejezet

A pályázat elbírálása

1. A benyújtott pályázatokat az Egészségügyi, Szociális és Esélyegyenlőségi Bizottság által erre előzetesen kijelölt 3 tagja („Munkabizottság”) dolgozza fel. A „Munkabizottság” a pályázati kiírás mellékletét képező pontrendszer alapján rangsorolja a pályázatokat, és lakásonként az I-III. helyezettre javaslatot tesz. A helyezettekről és a nyertesről – ide értve azt az esetet is, amikor több pályázó azonos helyezést ér el – az Egészségügyi, Szociális és Esélyegyenlőségi Bizottság dönt a Munkabizottság javaslata alapján.
2. A pályázat elbírálása során, azonos pontszám esetén előnyben részesülnek azok a pályázatok:
 - a) akinek jelenlegi állandó bejelentett lakóhelye a pályázat kiírásának napjától visszamenőleg folyamatosan minél régebb idő óta Budapest XV. kerületében van (**lakcímkártya vagy lakcímtörténet - beszerezhető: Budapest Főváros Kormányhivatal XV. Kerületi Hivatala 1153 Budapest, Bácska u. 14. - alapján**);
 - b) az a pályázó, aki házasságban vagy élettársi kapcsolatban él és a lakáspályázat kiírásának időpontjában egyik fél sem töltötte be a 40. életévét;
 - c) a pályázó gyermeke(i), illetve vele együtt költöző gyermek(ek) a XV. kerületi oktatási-nevelési, gyermekellátási intézménybe jár(nak).
3. A pályázatok elbírálására a pályázati határidő leteltét követő **60 napon belül** kerül sor. A pályázati eredményt, a döntést követő 30 napon belül a Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálatán és a Palota Holding Zrt Ügyfélszolgálatán, valamint az Önkormányzat honlapján tesszük közzé (**a pályázók sorszámának megjelölésével**). A pályázat eredményéről a helyezést el nem ért, illetve az érvénytelen pályázatot elérők Budapest Főváros XV. Kerületi Önkormányzat internetes honlapján és az Ügyfélszolgálaton keresztül értesülnek. **A nyertes pályázók írásban kapnak értesítést.**
4. A pályázókkal a bérleti szerződést a pályázat elnyerését közlő Tulajdonosi Nyilatkozat kézhezvételétől számított **15 napon belül** a Palota Holding Zrt. köti meg.
5. **Eredménytelen a pályázat, ha a pályázat nyerteseivel, illetve a sorrendben öt követő pályázók egyikével sem jön létre a bérleti szerződés, az értesítés kézhezvételét követő 15 napon belül.**
6. Amennyiben a pályázat nyertesei a bérleti szerződést neki felróható okból a 4. pontban meghatározott határidőn belül nem kötik meg, úgy azt a sorrendben következő pályázókkal kell megkötni.

VIII. fejezet

A bérbeadás és a lakásbérleti szerződés általános feltételei

1. A bérleti szerződést az Egészségügyi, Szociális és Esélyegyenlőségi Bizottság által kijelölt pályázókkal kell megkötöni, a bizottsági döntésről szóló „Tulajdonosi Nyilatkozat” kézhezvételétől számított 15 munkanapon belül a Palota Holding Zrt-nél (1156 Budapest, Száraznád utca 4-6. Tel.: 414-71-00).
2. A bérleti szerződés tartalmazza:
 - a) a szerződő felek
 - az Önkormányzat bérbeadói feladatainak ellátásával megbízott Vagyonkezelő (Palota Holding Zrt.) nevét, székhelyét;
 - a bérlő személyazonosítási adatait (név, születési név, születési helye, ideje, anyja neve, személyigazolvány és adószáma, lakcíme);
 - b) a lakás pontos adatait: címét, alapterületét, komfortfokozatát, szobaszámát és egyéb lényeges adatait;
 - c) a bérbeadás időtartamát, lejáratát, feltételeit;
 - d) a bérbeadás jogcímét, a bérbeadást megalapozó bérbeadói nyilatkozatra való utalást;
 - e) a lakásba a bérlővel együtt költözők személyazonosítási adatait az a) pontnak megfelelően és lakáshasználatuk jogcímét;
 - f) a lakbér összegét, különszolgáltatási díjak összegét, megállapításuk, megfizetésük és elszámolásuk módját, a megváltoztatásra vonatkozó szabályokat;
 - g) a bérbeadó és bérlő jogait, kötelezettségeit, felelősségét.
3. A bérleti szerződés megkötésének feltétele, hogy:
 - a) **a nyertes pályázó a szerződéskötéskor egy összegben megfizeti az elnyert lakásra vonatkozó óvadékot és pályázati költséget.**
 - b) **a nyertes pályázó a lakásbérleti szerződés megkötése előtt benyújtja az egy hónappal nem régebbi köztartozásra vonatkozó „nullás” igazolást (a pályázó állandó lakóhely szerinti Polgármesteri Hivatal Adóügyi Osztályán szerezhető be), és az adótartozásra vonatkozó „nullás” igazolást (Nemzeti Adó és Vámhivatalnál szerezhető be) a Palota Holding Zrt-hez (1156 Budapest, Száraznád utca 4-6.), melyek térítés ellenében igényelhetők.**
 - c) a pályázó a pályázat elnyerését közlő Tulajdonosi Nyilatkozat kézhezvételétől számított **15 napon belül a szükséges feltételek igazolásával kezdeményezze** a lakásbérleti szerződés megkötését a Palota Holding Zrt-vel.

A fenti pontok nem teljesítése esetén ugyanezekkel a feltételekkel a sorrendben következő helyezettel kerül sor a szerződéskötésre.
4. A költségelven bérebe adott lakás lakbérének megállapítására a vonatkozó helyi rendeletek rendelkezései az irányadók.
5. **A megpályázható lakások a szerződés időtartama alatt (5 év) csak költségelví bérleti díjjal bérelhetők. A Bérlő és együttlakó családtagjaik megváltozott jövedelmi viszonyai esetén sem csökkenthető a bérleti díj.**
6. A lakásbérleti szerződésben rögzíteni kell, hogy a Bérlőnek a lakbér mellett meg kell fizetnie a közüzemi díjakat és a különszolgáltatások díjait (elektromos áram, víz-és csatornadíj,

1. SZ. MELLÉKLET

szennyvízelvezetés díja, fűtésdíj, gázdíj, lift használat, kaputelefon használatának díja, épülettakarítás, szemétszállítás).

7. A lakásbérleti szerződésben rögzíteni kell a Bérló saját költségen kötelezően elvégzendő felújítási, helyreállítási munkák részletes leírását. A lakás felújítására fordított összeg még számla ellenében sem számítható be az előre vállalt és megfizetett lakbérbe.
8. Amennyiben a bérleti szerződés megkötését követően nyer bizonyítást, hogy a pályázó (Bérló) a pályázatában valótlan adatot/körülményt közölt – mely körülmény a pályázat benyújtását megelőzően keletkezett – és annak korábbi ismerete a pályázat érvénytelenségét eredményezte volna, a Bérbeadó a bérleti szerződést jogosult felmondani és a lakás kiürítését elrendelni.
9. **A lakásokra vonatkozó bérleti szerződések megkötése közjegyző közreműködésével történik, amely közjegyzői díjat a Bérló a bérleti szerződés fennállása alatt egyenlő részletekben fizet meg.**
10. A Bérló kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatban vállalt felújítási, rendeltetésszerű használatra alkalmassá tételéhez szükséges kötelezettségeket (feladatokat) legkésőbb a szerződés aláírását követő 6 hónapon belül, az előírások betartásával, jó minőségben, maradéktalanul teljesít.

IX. fejezet

Útmutató a pályázat benyújtásához

1. **A pályázóval együtt költöző személynek tekinthető:** a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 21. § (2) bekezdése alapján: *házastárs, gyermek, befogadott gyermekének a gyermeke, valamint szülője*, továbbá a lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 26/2003. (VI.30.) ök. rendelet 32. §-a értelmében: *testvér, élettárs, élettárs kiskorú gyermeke, gyermeke házastársa, unoka*. **Továbbá a betöltött 90. napot meghaladó igazolt terhesség esetén a magzat is.**
2. **Jövedelem típusai:**
 1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem;
 2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem;
 3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj;
 4. Nyugellátás, és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi nyugdíj, árvaellátás, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék.
 5. Járási Hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: időskorúak járadéka, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, az ápolási díj, álláskeresési járadék, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.
 6. Egyéb jövedelem: szakképzéssel összefüggő pénzübeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, életjáradék.

3. **Nem minősül jövedelemnek:** a települési támogatás, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott pénzbeli támogatás, az anyasági támogatás, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezménye, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás, alkalmi munkavégzésből származó jövedelem.

A pályázati anyag benyújtásával, valamint a pályázattal kapcsolatban felmerülő egyéb kérdésekben, ügyfélfogadási időben a 06-1-305-31-24 és a 06-1-305-33-16, valamint a 06-1-305-31-67 telefonszámokon vagy személyesen a Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztály Lakásosztályán (1156 Budapest, Száraznád utca 4-6. Nádastó park felőli oldalán) kérhető felvilágosítás.

A pályázatra kiírt lakások megtekintésével kapcsolatban érdeklődni az önkormányzati lakásokat kezelő Palota Holding Zrt. (06)-(1)-414-7100-as telefonszámán lehet.

Felhívom a Pályázók figyelmét, hogy a kifüggesztett pályázati feltételeket figyelmesen olvassák el, mert a hiányosan kitöltött és benyújtott pályázatokat nem tudjuk értékelni, azok érvénytelenek.

Adatvédelmi tájékoztató:

A személyes adatok kezelése tekintetében a főbb irányadó jogszabályok a természetes személyeknek a személyes adatok kezeléséről szóló az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 számú rendelete (GDPR), az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.), illetve a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény előírásait figyelembe véve a pályázati anyag benyújtása során rendelkezésre bocsátott személyes adatok jogszabályban meghatározott időtartamú adatkezeléséhez, a pályázati anyagot benyújtó önkéntesen, minden külső befolyás nélkül hozzájárul.

Továbbá a pályázati anyagot benyújtó egyben ahhoz is hozzájárul, hogy a pályázati anyaggal kapcsolatban a pályázati eljárásban résztvevők is megismerhetik és kezelhetik a pályázati anyagban szereplő személyes adatokat.

Budapest, 2019. január

**Németh Angéla sk.
polgármester**

