

2018 OKT 16.

Átvette: *Lad***BUDAPEST FŐVÁROS XV. KERÜLETI
ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTER**Ikt.sz: *2798-135*/2018.Az ülés száma: *2797-17*/2018.

Az ülés időpontja: 2018. október 18.

ELŐTERJESZTÉS

a Budapest, XV. kerület Liwa-malom (hrs: 90898) felújításának I. üteme: Romos állapotú műemléki épület állagvédelmi munkái, falazat, tetőszerkezet rekonstrukciója tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásáról

Tisztelt Pénzügyi és Költségvetési, Tulajdonosi és Vagyongazdálkodási Bizottság!

A Pénzügyi és Költségvetési, Tulajdonosi és Vagyonkezelési Bizottság (a továbbiakban: PTB) PTB 279/2018. (X. 3.) számú határozatával úgy döntött, hogy a „Budapest, XV. kerület Liwa-malom (hrs: 90898) felújításának I. üteme: Romos állapotú műemléki épület állagvédelmi munkái, falazat, tetőszerkezet rekonstrukciója” tárgyú, a Kbt. 115. § szerinti közbeszerzési eljárást a Kbt. 75. § (2) bekezdés b) pontja alapján eredménytelennek nyilvánítja.

A PTB 280/2018. (X. 3.) számú határozatával felkérte a polgármestert, hogy az Önkormányzat 2018. évi költségvetés II. módosításában terveztesse be a „Budapest, XV. kerület Liwa-malom (hrs: 90898) felújításának I. üteme: Romos állapotú műemléki épület állagvédelmi munkái, falazat, tetőszerkezet rekonstrukciója” kivitelezési munkáihoz a nettó 35 millió Ft többlet pénzügyi fedezetet., 281/2018. (X. 3.) számú határozatával pedig úgy döntött, hogy amennyiben a Képviselő-testület döntése biztosítja a szükséges többletfedezetet, úgy felkéri a polgármestert, hogy folytasson le új, a Kbt. 113. §-a szerinti közbeszerzési eljárást a „Budapest, XV. kerület Liwa-malom (hrs: 90898) felújításának I. üteme: „Romos állapotú műemléki épület állagvédelmi munkái, falazat, tetőszerkezet rekonstrukciója” tárgyban, csökkentett műszaki tartalommal, 71 millió Ft becsült értékkel.

A Képviselő-testület 2018. október 9-i ülésén elfogadta az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 6/2018. (II. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 19/2018. (X. 10.) önkormányzati rendeletét, amely biztosította a többletfedezetet.

2018. április 15-től a közbeszerzési és koncessziós beszerzési eljárásokat a Miniszterelnökség által üzemeltetett egységes, elektronikus közbeszerzési rendszer igénybevételével kell lebonyolítani.

Jelen előterjesztés a „Budapest, XV. kerület Liwa-malom (hrs: 90898) felújításának I. üteme: Romos állapotú műemléki épület állagvédelmi munkái, falazat, tetőszerkezet rekonstrukciója” tárgyú, a Kbt. 113. § szerinti közbeszerzési eljárás összefoglaló tájékoztatását, valamint az ajánlattételi felhívás dokumentációját tartalmazza.



Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az összefoglaló tájékoztatást áttanulmányozni, véleményezni és elfogadni szíveskedjék.

Budapest, 2018. október *16.*

Tisztelettel:

Németh Angéla
Németh Angéla
polgármester *n.*

Melléklet:
Összefoglaló tájékoztatás
Dokumentáció
Indikatív ajánlat
Gazdasági szereplők

- (1.) Témafelelős: Jegyzői Iroda 
(2.) Jegyzői láttamozás: 2018. október hó ¹⁶ nap Aláírás: 

Határozati javaslatok:

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Pénzügyi és Költségvetési, Tulajdonosi és Vagyongazdálkodási Bizottsága úgy dönt, hogy az előterjesztéshez csatolt tartalommal elfogadja a „**Budapest, XV. kerület Liwa-malom (hrs: 90898) felújításának I. üteme: Romos állapotú műemléki épület állagvédelmi munkái, falazat, tetőszerkezet rekonstrukciója**” tárgyú, a Kbt. 113. § szerinti közbeszerzési eljárás összefoglaló tájékoztatását és felkéri a polgármestert, hogy intézkedjen a közbeszerzési eljárás lefolytatásáról.

Határidő: *2018. december 15. (szerződéskötésre)*

Felelős: *polgármesteri jogkörben eljáró alpolgármester*

A határozat elfogadásához név szerinti szavazás és egyszerű szavazattöbbség szükséges.

Jogsabályi hivatkozás: 2015. évi CXLIII. tv. 113. §
21/2004. (IV. 30.) ök. rendelet 1. § b) pont

Képviselői Csoportnak
leadva:
2018 OKT 16.
Átvette: *Le*

I. orvénység

felülvizsgálatra érkezett:.....

2018 OKT 16.

.....hó-n

f *o*

Összefoglaló tájékoztatás

Összefoglaló tájékoztatás

A Kbt. 113. § (1) bekezdés szerinti eljárások esetében.

Az érdekelt gazdasági szereplőknek tájékoztatniuk kell az ajánlatkérőt arról, hogy érdeklődnek az eljárás iránt.

A Közbeszerzési Hatóság honlapján történő közzétételre.

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és cím adatok

Hivatalos név:	Budapest Főváros XV. Kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzata				
Postai cím:					
Város:	Budapest	Postai irányítószám:	1153	Ország:	Magyarország
Egyéb cím adatok:	Bocskai Utca 1-3.				

I.2) Kommunikáció

Az érdeklődés jelzésére szolgáló elérhetőség:
<https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000834522018/reszletek>

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) A szerződés típusa

Építési beruházás

II.1.2) A szerződés tárgya:

Budapest, XV. kerület Liwa-malom (hrsz: 90898) felújításának I. üteme: Romos állapotú műemléki épület állagvédelmi munkái, falazat, tetőszerkezet rekonstrukciója.

II.1.3) A közbeszerzés mennyisége:

A romos állapotú műemléki épület a Budapest, 90989 hrsz. alatti telken helyezkedik el, a Szilas-patak keleti oldalán, a pataktól nagyjából 15 méterre. A terület elkerített, le van zárva. A telken most csak a malom romjai láthatók. A megmaradt szerkezetek állapota elfogadható, a tervezett helyreállításnak megfelel, megerősítést nem igényel az épület. 14x14 m befoglaló méretű, 11 m gerincmagasságú, 102 m² nettó hasznos alapterületű romos állapotú műemlék malomépület rekonstrukciós építészeti munkái I. üteme az épület állagromlásának megállítása a falak, a tető és a nyílászárók helyreállításával, és a legutóbbi ismert külső állapot helyreállítása. A helyreállítás I. üteme a következő épületszerkezeti egységekre terjed ki: szükséges helyeken alapmegerősítés, felmenő falszerkezetek helyreállítása, a leomlott északi falszakasz rekonstrukciója, a meglévő falszerkezetek szükséges szerkezeti és esztétikai pótlása, javítása, tető és héjazat helyreállítása, nyílászárók pótlása, kőkeret alapvetően szükséges helyreállítása, csapadékvíz elvezetés megoldása (ereszcsatorna és az épület körül szivárgó rendszer kialakítása), a homlokzatok alapvakolatú felületképzése. A tető cserépfedése, a tetőszerkezet és a falazat kis része bontott anyagból készül. Az épület körüli járófelület, illetve belső tér egyelőre nem kap végleges burkolatot, kavicssterítés készül.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellegének megfelelően)

II.1.4) A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje

Időtartam hónapban: _____ vagy napban: _____ vagy a teljesítés határideje: 2019.06.10

II.1.5) A teljesítés helye: Budapest, XV.

III. szakasz: Értékelési szempontok

III.1) Értékelési szempontok

Az alábbi értékelési szempontok	Igen
Minőségi szempont:	Igen
Megnevezés	Súlyszám / Jelentőség
Kivitelezési határidő (a megjelölnél korábbi: max. 30 naptári nap)	15
Késedelmi kötbér (min. 0,25 %/naptári nap - max. 1%/naptári nap)	10
Jótállási idő (min. 36 hónap - max. 72 hónap)	10
Meghiúsulási kötbér (a nettó vállalkozói díj min. 10 % - max. 25 %)	5
Költség szempont:	Nem
Ár szempont:	Igen
Megnevezés	Súlyszám / Jelentőség:
Kivitelezői díj	60

IV. szakasz: Jogi információ

IV.1) Részvételi feltételek

IV.1.1) Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

Ajánlattevőnek rendelkeznie kell legalább - 1 fő, a 266/2013. (VII. 11) Korm. rendelet szerinti MV-É jogosultság megszerzéséhez szükséges vagy azzal egyenértékű végzettséggel és szakmai gyakorlati idővel rendelkező felelős építési műszaki vezetővel, - 9 fő építőipari kivitelezést végző fizikai dolgozóval: • 1 fő kőművessel, • 2 fő áccsal, • 6 fő segédmunkás akik rendelkeznek legalább a végzettség/képzés megszerzését követően a saját szakterületen szerzett 24 hónap szakmai gyakorlattal.

IV.1.2) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk

A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott

Nem

IV.1.3) A Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontjának alkalmazására vonatkozó információk:

Ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját az eljárás eredménytelenségére vonatkozóan.

V. szakasz: Eljárás

V.1) Adminisztratív információk

V.1.1) Az eljárás iránti érdeklődés jelzésének határideje

2018.10.30 09:00 óra/perc

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) További információk

VI.1.1) Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy érdeklődésüket az eljárás iránt az EKR rendszerben, a V.1.1) pontban meghatározott időpontig jelezzék.

VI.1.2) További információk:

VI.2) Az összefoglaló tájékoztatás megküldésének dátuma

Az összefoglaló tájékoztatás azonosító száma:

**„Budapest, XV. kerület Liwa-malom
(hrsz: 90898) felújításának I. üteme:
Romos állapotú műemléki épület
állagvédelmi munkái, falazat,
tetőszerkezet rekonstrukciója”**

**AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS
DOKUMENTÁCIÓJA**

**Budapest Főváros XV. kerületi
Önkormányzat**

**Kbt. 113. § szerinti közbeszerzési
eljárásban**

Tartalomjegyzék

I.	Általános információk	
	Útmutató	3. old.
	Ajánlatkérő adatai, kapcsolattartás	4-5. old.
II.	Részletes Ajánlati kiírás	6. old.
III.	Sablonok és nyilatkozatminták	7-17. old.
IV.	Kiviteli terv, Műszaki leírás /külön/	18. old.
V.	Vállalkozási Szerződés /külön/	19. old.
VI.	Melléletek	20. old.

I. Általános információk

1. Útmutató

Jelen dokumentáció célja az, hogy segítséget nyújtson az ajánlatot benyújtók számára ajánlatuk elkészítéséhez.

Külön felhívjuk a pályázók figyelmét a következőkre:

- 1) Az ajánlattételi felhívást, a dokumentációt, a kiviteli tervet, annak minden mellékletét egymással összevetve tanulmányozzák át, és ajánlatukat a jogszabályi rendelkezések és az Ajánlattevőkkel szemben támasztott követelmények figyelembe vételével tegyék meg.
- 2) Az Ajánlatkérő jelen ajánlattételi felhívást a legjobb tudása szerint állította össze, azonban az Ajánlattevő köteles az ajánlatához szükséges valamennyi lényeges kötelezettségről, jogról és tényről külön is meggyőződni.
- 3) Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot az Ajánlattevőnek kell viselnie. Az eljárás lefolytatásától, vagy kimenetelétől függetlenül, Ajánlatkérő semmiféle módon nem tehető felelőssé, vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban.
- 4) Amennyiben a dokumentáció mintát tartalmaz valamely nyilatkozatra, vagy kért információra vonatkozóan, a nyilatkozatot a minta szerint kell megtenni, és azt cégszerűen aláírva, az ajánlat részeként benyújtani. A benyújtandó ajánlatot szintén cégszerűen kell aláírni.
- 5) Az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban foglaltaknak nem megfelelő, vagy azoktól, illetve a Kbt. előírásaitól eltérő ajánlat benyújtása az ajánlat érvénytelenségét, vagy az Ajánlattevő kizárását vonja maga után.

2. Ajánlatkérő adatai

Ajánlatkérő neve: Budapest Főváros XV. Kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat
Ajánlatkérő címe: 1153 Budapest, Bocskai út 1-3.
web oldala: www.bpxv.hu

Az ajánlatkérő képviselőjében eljár:

Szervezet: Dr. Trinn Miklós
Cím: 1153 Budapest, Bocskai út 1-3.
Telefon: 305-3224
Telefax: 307-4008
e-mail: trinn.miklos@bpxv.hu

3. Kapcsolattartás

A közbeszerzési eljárás során az Ajánlatkérő kapcsolattartója:

Szervezet: Budapest Főváros XV. kerületi Polgármesteri Hivatal
Városgazdálkodási Főosztály
Név: Benedekné Bagyinszki Márta osztályvezető
Telefon: 305-3193
Telefax: 305-3198
e-mail: benedekne.marta@bpxv.hu

Távolléte esetén az általa felhatalmazott személy, vagy személyek.

4. Az ajánlat és a kapcsolattartás nyelve

Az ajánlat és a kapcsolattartás hivatalos nyelve a magyar.

Az ajánlatot képező dokumentum minden elemének magyar nyelvűnek kell lennie. Az idegen nyelven kiállított dokumentumokat hivatalos magyar fordítással kell csatolni. Fordításból származó eltérés esetén, a szöveg magyar változata az irányadó.

5. A Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján Ajánlatkérő az alábbiak szerint adja meg azon szervezeteket, amelyekről az Ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdése szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítése során meg kell felelnie.

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (ÁNTSZ)

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: +36-1-476-1100

Fax: +36-1-476-1390

Honlap: www.antsz.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium, Foglalkoztatáspolitikáért Felelős Államtitkárság

1051 Budapest, József nádor tér 2-4

Postai cím: 1369 Budapest Pf.: 481.

Telefon: +36 (1) 795-1400

Fax: +36 (1) 318-2570

Honlap: www.kormany.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95

Tel.: +36-1-301-2900

Fax: +36-1-301-2903

Honlap: www.mbfh.hu

NAV

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Tel.: +36- 1-428-5100

Fax: +36-1- 428-5382

Honlap: www.nav.gov.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium

H-1051 Budapest, József nádor tér 4.

Levelezési cím: 1055 Budapest, Honvéd utca 13-15.

Telefon: +36-06-1-374-2700

Fax: +36-06-1-374-2925

E-mail: ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu

Honlap: <http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium/elerhetosegek>

Földművelésügyi Minisztérium

Székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.

Postai cím: 1860 Budapest

Telefon: 06-1-795-2000

Telefax: 06-1-795-0200

Honlap: <http://www.kormany.hu/hu/foldmuvelesugyi-miniszterium/elerhetosegek>

Közbeszerzési Hatóság

Székhely: 1026 Budapest, Riadó utca 5.

Postafiók cím: 1525. Pf. 166.

Telefon: 06-1-882-8502

Telefax: 06-1-882-8503

Honlap: <http://www.kozbeszerzes.hu/>

II. Sablonok és nyilatkozatminták

Nyilatkozat a számlavezető pénzintézetekről

Alulírottmint a(z) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője, a **Budapest Főváros XV. Kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat (H-1153 Budapest, Bocskai 1-3.)**, mint Ajánlatkérő által kiírt „**Budapest, XV. kerület Liwa-malom (hrszt: 90898) felújításának I. üteme: Romos állapotú műemléki épület állagvédelmi munkái, falazat, tetőszerkezet rekonstrukciója**” tárgyú, a Kbt. 113. § szerinti közbeszerzési eljárás keretében, felelősségem tudatában

kijelentem,

hogy a(z)(ajánlattevő) kizárólagosan az alább felsorolt pénzintézet/ek/nél vezet számlát:

Pénzintézet neve	Számlavezető fiók címe	Bankszámla száma

Budapest, 2018.

.....
cégszerű aláírás

**Ajánlattevői nyilatkozat
a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjai tekintetében**

Alulírott _____ mint a(z) _____
cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a **Budapest Főváros XV. Kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat (H-1153 Budapest, Bocskai 1-3.)**, mint Ajánlatkérő által kiírt „**Budapest, XV. kerület Liwamalom (hrsz: 90898) felújításának I. üteme: Romos állapotú műemléki épület állagvédelmi munkái, falazat, tetőszerkezet rekonstrukciója**” tárgyú, a Kbt. 113. § szerinti közbeszerzési eljárásban a Kbt. 66. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az alábbiakról **nyilatkozom**:

I. Nyilatkozom a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez **alvállalkozót igénybe veszek/nem veszek igénybe¹**

**A közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez
ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe²**

II. Nyilatkozom, hogy a Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja alapján, hogy az I. pont szerinti rész(ek) tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat (részvételi jelentkezés) benyújtásakor már ismert alvállalkozók az alábbiak:³

II.1.

**Az I. pont szerint részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat
(részvételi jelentkezés) benyújtásakor már ismert alvállalkozók neve és
címe (székhely, lakóhely)⁴**

Alvállalkozó neve	Alvállalkozó címe (székhely, lakóhely)

II.2. Nyilatkozom, hogy a Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja alapján, hogy az I. pont szerinti rész(ek) tekintetében igénybe venni kívánt alvállalkozók az ajánlat (részvételi jelentkezés) benyújtásakor még nem ismertek, de az(oka)t nyertességem esetén legkésőbb a szerződéskötés időpontjában bejelentem és nyilatkozni fogok arról is, hogy alvállalkozóim nem esnek a kizáró okok hatálya alá.

/Szükség esetén a fenti pontok bővítendők/

Ajánlatkérő felhívja Tisztelt Ajánlattevő figyelmét az alábbiakra:

Alvállalkozó fogalma: Kbt. 3. § (2) bekezdés.

Kelt: _____ 2018. _____ hónap _____ napján

cégszerű aláírása

¹ A megfelelő rész aláhúzendó.

² A táblázatot csak akkor kell kitölteni, ha Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót kíván igénybe venni.

³ A táblázatot csak akkor kell kitölteni, ha Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót kíván igénybe venni, és annak kiléte már az ajánlat (részvételi jelentkezés) benyújtásakor ismert. Az információ a nyilatkozatminta II/1. vagy II.2. változata szerint adandó meg.

⁴ Felhívjuk a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét a Kbt. 138. § (3) bekezdésében foglaltakra.

Ajánlattevői nyilatkozat
a Kbt. 65. § (7) bekezdés tekintetében

Alulírott _____, mint a(z) _____
cégjegyzésre jogosult képviselője a Kbt. 55. § (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően **nyilatkozom**, hogy a **Budapest Főváros XV. Kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat (H-1153 Budapest, Bocskai 1-3.)**, mint Ajánlatkérő által kiírt „**Budapest, XV. kerület Liwa-malom (hrsz: 90898) felújításának I. üteme: Romos állapotú műemléki épület állagvédelmi munkái, falazat, tetőszerkezet rekonstrukciója**” tárgyú, a Kbt. 113. § szerinti közbeszerzési eljárásban a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasság igazolása érdekében más szervezet(ek) (vagy személy) kapacitásaira **támaszkodok / nem támaszkodok**⁵.

Azon alkalmassági követelmény(ek) (az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjainak megjelölésével), amelynek történő megfelelés igazolására ajánlattevő más szervezet kapacitásaira támaszkodik	Szervezet neve, székhelye⁶

A Kbt. 65. § (8) bekezdésében foglaltak kivételével csatolni kell az ajánlatban a **kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet(ek) olyan szerződéses vagy előszerződésben foglalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. (adott esetben)**

Kelt: _____ 2018. _____ hónap _____ napján

cégszerű aláírás

⁵ Nem kívánt rész törlendő!

⁶ A táblázatot csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlattevő az alkalmassági feltételeknek történő megfelelés érdekében más szervezet erőforrásaira támaszkodik.

Ajánlattevő nyilatkozata az alkalmassági követelményeknek való megfelelésről

Alulírott _____ mint a(z) _____
cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a **Budapest Főváros XV. Kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat (H-1153 Budapest, Bocskai 1-3.)**, mint Ajánlatkérő által kiírt „**Budapest, XV. kerület Liwamalom (hrsz: 90898) felújításának I. üteme: Romos állapotú műemléki épület állagvédelmi munkái, falazat, tetőszerkezet rekonstrukciója**” tárgyú, a Kbt. 113. § szerinti közbeszerzési eljárásban **nyilatkozom** hogy az általam képviselt ajánlattevő megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelményeknek.

Kelt: _____ 2018. _____ hónap _____ napján

Ajánlattevő cégszerű aláírása

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS /TERVEZET/

amely létrejött egyrészről a

**Budapest Főváros XV. kerületi
Polgármesteri Hivatal**
(1153 Budapest, Bocskai utca 1-3.)
törzsszám: 515003
adószám: 15515005-2-42
számlaszám: OTP Bank Nyrt. 11784009-15735784
képviseli: dr. Lamperth Mónika jegyző,

mint megrendelő /a továbbiakban: **Megrendelő**/, másrészről a

()

cégjegyzékszám:
adószám:
bankszámlaszám:
képviseli:

mint vállalkozó /a továbbiakban: **Vállalkozó**, Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együtt: Szerződő felek/ között az alulírott helyen és időben, az alábbiak szerint:

1. ELŐZMÉNY

Szerződő Felek előzményként rögzítik, hogy Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 113. § alapján hirdetmény nélküli nyílt közbeszerzési eljárást bonyolított le „Budapest, XV. kerület Liwa-malom (hrsz: 90898) felújításának I. üteme: Romos állapotú műemléki épület állagvédelmi munkái, falazat, tetőszerkezet rekonstrukciója” tárgyban, mely eljárás nyertes ajánlattevője a Vállalkozó lett.

Szerződő Felek a jelen vállalkozási szerződést a közbeszerzési eljárásban a Megrendelő, mint ajánlatkérő ajánlattételi felhívása és dokumentációja, az eljárásban nyújtott kiegészítő tájékoztatás (*az eljárás függvényében*), valamint a Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata szerint kötik meg. Ezen alapidokumentumok a vállalkozási szerződés elválaszthatatlan részét képezik akkor is, ha azok fizikailag nincsenek is a jelen szerződéshez csatolva.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

Megrendelő által lebonyolított közbeszerzési eljárás eredménye alapján Megrendelő megrendelésére Vállalkozó elvállalja a Budapest, XV. kerület, Liwa-malom (hrsz: 90898) felújításának I. ütemén belül a romos állapotú műemléki épület állagvédelmi, falazat, tetőszerkezet rekonstrukciója munkáit.

3. A SZERZŐDÉS ÖSSZEGE

3.1. A vállalkozói díj tartalmazza a 2. pontban szereplő munkáknak a teljes műszaki tartalomra vonatkozó ellenértékét a jelen szerződésben meghatározott átadási határidőre:

	,-	Ft	vállalkozói díj
+5%	,-	Ft	tartalékkeret
+27%	,-	Ft	ÁFA
Összesen:	,-	Ft	

azaz

forint.

Abban az esetben, ha tartalékkeret összege nem, vagy nem teljes körűen kerül felhasználásra, akkor a fennmaradó összeggel - tételes elszámolás után - a szerződés összege csökken. A tartalékkereten kívüli műszaki tartalom ellenértéke átalányárként érvényesíthető.

- 3.2. Vállalkozó a 3.1. pontban meghatározott vállalkozási díjon és tartalékkereten kívül többletköltséget nem érvényesíthet.

4. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSI HATÁRIDEJE

A kivitelezés befejezésének teljesítési határideje, egyben a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésének időpontja: a Vállalkozási szerződés Felek által történő aláírását követő ... naptári nap. **(a nyertes ajánlat függvényében)**

Megrendelő előteljesítést elfogad.

5. PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS

- 5.1. Vállalkozó a munkaterület tervezett átadás-átvételének napján, a tartalékkeret nélküli nettó vállalkozói díj 5 %-ának megfelelő összegről,,- Ft, azaz forintról szóló előleg-számla, valamint Megrendelő műszaki ellenőre által kibocsátott szakmai teljesítésigazolás kiállítását követően végszámla benyújtására jogosult, a munka teljeskörű, a szerződés 4. pontjában rögzített határidőre történő befejezését, sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatását követően.
- 5.2. A tartalékkeret felhasználása a Vállalkozó közbeszerzési eljárás során benyújtott ajánlatában szereplő egységárak alapján történik. Amennyiben az ajánlati költségvetésben nincs a tartalékkeret terhére elvégzendő munkanemre vonatkozó tétel, a munkanem csak az ajánlati költségvetésben alkalmazott rezsioradíjjal, és csak abban az esetben számolható el, amennyiben Vállalkozó arra vonatkozó előzetes, írásbeli ajánlatát Megrendelő elfogadta. A tartalékkeret terhére végzett munkák elszámolása külön számla alapján történik, amely a végszámlával egyidejűleg nyújtható be.
- 5.3. Vállalkozó az elvégzett munkákról a hatályos pénzügyi szabályoknak megfelelően - az átalányáras elszámolás szabályai szerint számlát állít ki, melynek legalább két (2) példányát Megrendelőnek megküldi.
- 5.4. Számla kiállításának alapja Megrendelő és Vállalkozó 12.1. pontban megjelölt képviselője által aláírt teljesítésigazoló jegyzőkönyv.
- 5.5. A számla hivatalos átvétele Megrendelő székhelyén történik.
- 5.6. Az ellenszolgáltatás teljesítése a Kbt. 135. § (3) bekezdése alapján történik az alábbiak szerint:
- 5.6.1. Amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót nem vesz igénybe, úgy az ellenszolgáltatás kifizetése a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése alapján történik 15 napos fizetési határidővel.
- 5.6.2. Amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe - a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően - Megrendelő a szerződésben foglalt ellenértéket az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. §-ában foglaltak szerint fizeti ki.
- 5.7. Vállalkozó a teljesítésigazolás kiállításának napját követően haladéktalanul köteles a számlákat kiállítani és Megrendelőnek átadni.
- 5.8. Az 5.1. pont szerinti számla Megrendelő által teljesítendő összege késedelmes pénzügyi teljesítése esetén a Megrendelő a Ptk 6:48. § (1) bekezdésében meghatározott késedelmi kamatot fizeti a Vállalkozó részére.

5.9. Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés *k)* pont *ka)*-*kb)* alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak, továbbá a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé kell tennie és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesítenie kell.

5.10. Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel;
- b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel.

5.11. A szerződés 5.10 pontja szerinti felmondása esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

5.12. Felek a pót- és többletmunka fogalmát a Ptk. szerint határozzák meg a következők szerint:

Pótmunka: a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6: 244. §. (2) pontjában meghatározott munka, valamint a szerződéskötés alapját képező dokumentációban nem szereplő külön megrendelt munkatétel.

Többletmunka: Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6: 244. §. (1) pontjában meghatározott munka, valamint a szerződéskötés alapját képező dokumentációban kimutathatóan szereplő, de a szerződéses árban (vállalkozói díjban) figyelembe nem vett tétel.

5.13. Szerződő Felek a szerződésben meghatározott munka kapcsán főszabályként a pótmunkákat kizárják. Ez alól kivételt képezhetnek azok az esetek, amelyek sem a tervek, sem a tervdokumentáció, sem a helyszíni bejárás alapján sem a Megrendelő, sem a Vállalkozó előtt nem voltak ismertek vagy amelyek Megrendelő számára ismertek voltak, de azt Vállalkozó felé nem jelezte.

5.14. Vállalkozó a többletmunkát saját költségén köteles elvégezni, míg a pótmunkák a Megrendelő felé elszámolhatók. A pótmunka elrendelése külön pénzügyi keretből történik.

5.15. A pótmunka elszámolása az ajánlatban szereplő anyagok, munkanemek esetén legfeljebb az ajánlati egységekkel, egyéb esetben a szerződés megkötésekor hatályos állapotban megfelelő TERC VIP program szerinti ajánlati árképzési tényezőkkel történhet, a Megrendelő műszaki ellenőre által igazolva. Vita esetén mérnöki szakterületen tevékenykedő igazságügyi szakértő bevonható, amelynek költségét a szerződő Felek közösen viselik.

5.16. Pót- és elmaradó munka (azaz a Vállalkozó által határidőre el nem végzendő munka) felmerülése esetén az alábbiak szerint kell eljárni:

- a) Vállalkozó a munka felmerülését, elmaradó munka esetén az elmaradt munka elvégzésének határidejét követő 5 munkanapon belül köteles írásban, a szükséges munka pontos megjelölésével kikalkulálni a költségeket, és átadni a Megrendelő műszaki ellenőrének,
- b) a műszaki ellenőr a kézhezvételt követő 5 munkanapon belül felülvizsgálja, szükség esetén javítja a tételes költségvetést, és döntéséről írásban tájékoztatja a Vállalkozót,
- c) a felmerülő és megrendelt pótmunkát Vállalkozó haladéktalanul köteles elvégezni. A pótmunka elszámolása - annak elvégzését követően - a soron következő, kiállított számlában történik,
- d) az elmaradó munkák díját, illetve a kapcsolódó anyagköltséget a Megrendelő a teljesítés bármely fázisában jogosult a Vállalkozó számlájával szemben beszámítani.

6. KÖTBÉR, SZANKCIÓK, KÉSEDELEM

- 6.1. Vállalkozó szerződésszegése esetén az alábbi szankciók érvényesíthetők:
 - késedelmi vagy meghiúsulási kötbér érvényesítése,
 - kártérítés érvényesítése,
 - a szerződéstől történő elállás.
- 6.2. Vállalkozó szerződésszegő magatartásának minősül a szerződés tekintetében különösen:
 - a teljesítési határidő be nem tartása,
 - hibás teljesítés.
- 6.3. Késedelmes teljesítés esetén Vállalkozó kötbér felelősséggel tartozik. A késedelmi kötbér napi mértéke a Vállalkozó hibájából keletkezett késedelem idejére, a nettó vállalkozói díj napi .. %-a,,- Ft/nap **(a nyertes ajánlat függvényében)**.
- 6.4. Ha a Vállalkozó hibásan teljesít, a Megrendelő ugyanolyan mértékű kötbért követelhet, mint a teljesítés késedelme esetén arra az időre, mely a hiba bejelentését követően a kijavítás határidejének lejártától a kifogástalan minőségben történő teljesítésig eltelt. Megrendelő kijelenti, hogy hibás, vagy hiányos teljesítést nem fogad el.
- 6.5. Megrendelő kötbérigényét írásban köteles közölni Vállalkozóval, külön megjelölve annak jogalapját és összegét.
- 6.6. Megrendelőnek jogában áll elállni a szerződéstől, amennyiben Vállalkozó az előírt teljesítési határidőt 10 munkanappal túllépi, hibás teljesítés esetén a kijavításnak 5 napon belül nem tesz eleget vagy a szerződésből fakadó egyéb kötelezettségét súlyosan megszegi. Ebben az esetben Megrendelőt meghiúsulási kötbér illeti meg, mely a nettó vállalkozói díj .. %-a,,- Ft **(a nyertes ajánlat függvényében)**.
- 6.7. Megrendelő jogosult a kötbéren felül esetleges egyéb kártérítési igényét is érvényesíteni Vállalkozóval szemben. Megrendelő kötbérigényének érvényesítése nem jelenti Megrendelő egyéb igényeinek elvesztését.
- 6.8. Bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényről, vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt a Vállalkozó szerződésszegése következményeként megilletik.
- 6.9. Vállalkozónak a teljesítés során bekövetkezett, a teljesítés módosítását vagy késedelmi eredményező körülményeket, valamint azok időtartamát az építési naplóba be kell jegyeznie, és a bejegyzést a műszaki ellenőrrel jóvá kell hagyatnia.

7. JÓTÁLLÁSI ÉS SZAVATOSSÁGI FELTÉTELEK

- 7.1. Vállalkozó az elvégzett munkára ... hónapig terjedő jótállást vállal. **(a nyertes ajánlat függvényében)**. Megrendelő köteles a jótállási időn belül jelentkező hibákat, illetve kifogásait a Vállalkozóval azok észlelését követő 3 (három) napon belül, tértivevényes levélben, írásban, sürgős esetekben faxon, e-levélben közölni.
- 7.2. Vállalkozó szavatolja, hogy az általa elvégzett munka mentes a gyártás, a felhasznált anyagok és a kivitelezett munka bármilyen hibájától. Vállalkozó részéről elvégzett munkákra a szerződéskötéskor érvényben lévő szavatossági rendelkezések vonatkoznak.
- 7.3. Hibabejelentés esetén - annak kézhezvételétől számított öt (5) napon belül - Vállalkozó köteles helyszíni hibavizsgálatot tartani és ezt követő 48 órán belül állásfoglalását dokumentáltan közölni, valamint a hiba elhárítását megkezdeni.

Állásfoglalásában Vállalkozónak ismertetnie kell azokat az intézkedéseket, amelyeket a hiba haladéktalan kiküszöbölése érdekében megtett.

Meg kell jelölnie a hiba elhárításának kezdő időpontját, és annak időtartamát. Vállalkozó köteles az elvégzett javítást Megrendelő e szerződésben megnevezett képviselőjével igazoltatni.

- 7.4. Amennyiben Vállalkozó a bejelentett hibát jogszerű kötelezettsége ellenére nem szünteti meg, kijavítását nem vállalja, Megrendelő jogosult azt harmadik személlyel elvégeztetni. A javítás költségeit Vállalkozó köteles megfizetni. A javítás költségének mértékét Vállalkozó utólag nem vitathatja.

8. MEGRENDELŐI KÖTELEZETTSÉGEK

- 8.1. Felek megállapodnak abban, hogy a munkák elvégzésének részletes ütemezését közösen határozzák meg. Megrendelő ennek megfelelően adja át a munkaterület(ke)t. Szerződő Felek a munkaterület átadás-átvételét építési naplóban vagy jegyzőkönyvben rögzítik.
- 8.2. Megrendelő folyamatos műszaki ellenőrzést biztosít. Bármikor jogosult Vállalkozó munkáját előzetes bejelentés nélkül a helyszínen ellenőrizni. Megrendelő műszaki ellenőre a Vállalkozó által vezetett építési naplót bármely időpontban ellenőrizheti, de legalább öt (5) munkanaponként köteles azt ellenőrizni. Az ellenőrzés megtörténtének igazolására a műszaki ellenőr az építési naplót szignálja.
- 8.3. Amennyiben Vállalkozó a szerződés 3. pontjában meghatározott határidőre a munkát nem tudja elkészíteni, vagy nem a szerződött minőségben készíti el úgy Megrendelő tíz (10) nap elteltével jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, a munkát harmadik személlyel elkészíttetni, továbbá Vállalkozóval szemben a szerződés 5.6. pontja szerinti meghiúsulási kötbért érvényesíteni.
- 8.4. A megrendelő csak hiány-, hibamentes teljesítés átvételére köteles.

9. VÁLLALKOZÓI KÖTELEZETTSÉGEK

- 9.1. Vállalkozó a szerződés tárgyát képező munkákat a hatályos jogszabályok, a kiviteli tervdokumentáció, a közbeszerzési ajánlat és ezen vállalkozási szerződés feltételei alapján, hiány- és hibamentesen köteles elvégezni.
- 9.2. Vállalkozó a terv szerinti anyagok beépítését vállalja. A beépített anyagok, szerelvények minőségét az érvényes jogszabályok és szabványok szerint vállalja, és azt minőségtanúsítvánnyal igazolja. Vállalkozó az építési munkák befejeztével megvalósulási tervdokumentációt köteles összeállítani, és Megrendelő részére két (2) példányban átadni.

- 9.3. Vállalkozó köteles a saját tevékenységéből származó hulladékot folyamatosan összegyűjteni, és a munkaterületről hivatalos lerakóhelyre elszállítani. Az ebből eredő költségeket Vállalkozó viseli.
- 9.4. Vállalkozó köteles a szerződés teljesítését akadályozó valamennyi körülményről a Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíteni és egyben saját hatáskörében eljárni azok elhárítása érdekében.
- 9.5. Vállalkozó köteles a munkaterületen felelős műszaki vezető személyében állandó műszaki képviseletet biztosítani, valamint elektronikus építési naplót vezetni.
- 9.6. Vállalkozó vállalja, hogy gondosan betartja az alkalmazandó társadalombiztosítási előírásokat és jogszabályokat, és fizeti valamennyi, dolgozói alkalmazásának következtében adódó költségeket és adót.
- 9.7. Vállalkozó minden körülmények között felelősséget vállal személyzetéért, alvállalkozóiért. Vállalkozó a szerződés teljesítése során csak vele, illetve alvállalkozójával munkavégzésre irányuló érvényes jogviszony alapján foglalkoztatott személyeket vehet igénybe.
- 9.8. Vállalkozó egyedül viseli a felelősséget személyzete és alvállalkozói higiéniai és biztonsági feltételeinek minden eszközzel való biztosításáért, biztonságáért, az érvényben lévő jogszabályok által meghatározott higiéniai és biztonsági szabályok általuk való betartásáért. Vállalkozó dolgozói a munkaterületen csak egységes megkülönböztethető munkaruhában lehetnek jelen.
- 9.9. Az eltakarásra kerülő munkarésről az eltakarást megelőző három (3) nappal Vállalkozó írásban köteles értesíteni Megrendelő műszaki ellenőrét, megjelölve az eltakarás időpontját.
- 9.10. Vállalkozó köteles munkáját olyan elvárható gondossággal megszervezni, hogy minden előre látható akadály időben megszüntethető legyen, és ennek érdekében Megrendelő figyelmét ezen akadályoztatásokra időben felhívja.
- 9.11. Vállalkozó köteles az állag-, vagyon- és életvédelem tekintetében minden szükséges intézkedést megtenni. Ezek elmulasztásából, vagy a nem szakszerű munkavégzésből eredő károkért teljes körű felelősséggel - költségvállalás mellett - felel.

10. MUNKA- ÉS TŰZVÉDELEM

- 10.1. Vállalkozó a szerződéses tevékenysége alatt folyamatosan köteles teljes körűen a saját felelős hatáskörében az érvényes munkavédelmi és tűzvédelmi előírásokat betartani és betartatni, dolgozói, alvállalkozói részére a munkavédelmi előírások szerinti egészségügyi vizsgálatokat elvégeztetni, a munkavédelmi oktatásokat megtartani, a szükséges védelmi és biztosító eszközöket rendelkezésre bocsátani, alkalmazni és használatukat folyamatosan ellenőrizni.
- 10.2. Amennyiben Vállalkozó a Megrendelő munka- és tűzvédelemmel kapcsolatos utasításait azonnal nem hajtja végre, úgy Megrendelőnek joga van a munka és tűzvédelmi hiányosságokat Vállalkozó költségére megszüntetni.

11. KÁRESETEK

- 11.1. Káreset bekövetkezésekor minden esetben a lehető legrövidebb időn belül jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyv felvételénél jelen kell lennie a károkozónak, az esetleges tanuknak és Vállalkozó képviselőjének is. Amennyiben Vállalkozó képviselője nem tartózkodik a munkaterületen, a jegyzőkönyvben rögzített tényekre a jegyzőkönyv átvételét követő 24 órán belül Vállalkozónak írásban reagálni kell. Ennek elmulasztása esetén a jegyzőkönyvben rögzített tények a későbbiekben általa nem kérdőjelezhetők meg.
- 11.2. Vállalkozó köteles azonnal írásban jelenteni Megrendelőnek, ha egy harmadik fél az ő teljesítésében károkat okozott.
- 11.3. Amennyiben a szerződés szerinti, Vállalkozónak átadott munkaterületen Vállalkozó okoz kárt, és azt nem téríti meg, Megrendelő jogosult az okozott kár költségeit Vállalkozó teljesítéséből levonni.

12. MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

- 12.1. A szerződésben meghatározott munka elvégzése akkor tekinthető teljesítettnek, befejezettnek, ha az a jóváhagyott tervdokumentációban foglaltak szerint, az építkezés során esetlegesen elrendelt módosításokkal, hiány- és hibamentesen elkészült, továbbá azt Vállalkozó Megrendelőnek műszaki átadás-átvételi eljárás keretében átadta.
- 12.2. A műszaki átadás-átvételtől legalább három eredeti példányban jegyzőkönyv készül. Az átadás-átvételi eljárás során Vállalkozó köteles Megrendelőnek átadni az általa végzett építési tevékenység megvalósulási dokumentációját, szintén három (3) példányban.
- A megvalósulási dokumentációnak tartalmaznia kell a megvalósulási tervet, mérési jegyzőkönyveket, műbizonylatokat és egyéb, az átadáshoz szükséges nyilatkozatokat.
- 12.3. Megrendelőnek joga van a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvben a hiányok megszüntetésére vonatkozóan határidőket megjelölni. Ezek a határidők nincsenek halasztó befolyással a szerződés késedelmi kötbér megállapodásaira.
- 12.4. Átadás-átvételi jegyzőkönyv felvételére Vállalkozó távollétében is sor kerülhet, ha Vállalkozó megbízottja előzetes értesítés ellenére nem jelenik meg. Az így felvett jegyzőkönyvben foglalt megállapításokra Vállalkozónak 3 napon belül írásban kell reagálnia. Ennek elmulasztása a jegyzőkönyvben rögzített megállapításokkal való egyetértést - beleértve az esetleges kifogások elismerését is - jelenti Vállalkozó részéről.
- 12.5. Lényeges hiányosságok esetén Megrendelő az átvételt megtagadhatja.

13. EGYÉB MEGÁLLAPODÁSOK

- 13.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban

Megrendelő helyszíni megbízottja: **Benedekné Bagyinszki Márta**

Cím: 1153 Budapest, Bocskai utca 1-3.

Tel.: 06/1-305-3193, Fax: 06/1-305-3198

E-posta: benedekne.marta@bpxv.hu

Vállalkozó képviselője:

Cím:

Tel:, Fax:

E-posta:

- 13.2. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződéskötés időpontjában rendelkezik érvényes (építési-szerelési) felelősségbiztosítással és a biztosítási kötvény másolatát a szerződéskötés időpontjáig Megrendelőnek átadta.

- 13.3. Feleknek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, mely közöttük a szerződés kapcsán felmerül. Minden ezzel kapcsolatos tényről, akadályozó körülményről kötelesek egymást kölcsönösen írásban tájékoztatni. A tárgyalások eredménytelensége esetén keletkező jogviták eldöntésére a bíróság hatáskörét és illetékességét az általános szabályok szerint állapítják meg.
- 13.4. A tárgyi szerződés mindennemű módosítása és kiegészítése írásos formában, a szerződő felek egyetértésével, a Polgári Törvénykönyv és a Kbt. rendelkezései alapján lehetséges.
- 13.5. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti átlátható szervezetnek minősül.
- 13.6. Az egyik fél által a másik félnek küldött értesítéseket írásban (levélben, táviratilag, telefaxon vagy e-levélben) kell megküldeni és írásban kell visszaigazolni. Az értesítésben foglaltak vagy a kikézésítés, vagy az értesítés érvényességi napján lépnek hatályba, attól függően, hogy melyik van később.
- 13.7. Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba.
- 13.8. A szerződés értelmezésére és az abban nem szabályozott kérdésekre Magyarország hatályos jogszabályai az irányadók.
- 13.9. Jelen szerződés 8 (nyolc) számozott oldalból áll. A szerződés mellékletét képezi, a szerződés megkötése érdekében Megrendelő által kezdeményezett közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása, ajánlattételi dokumentációja, valamint Vállalkozónak az eljárás keretében 2018.-én benyújtott ajánlata, még akkor is, ha azok fizikailag nincsenek a szerződéshez csatolva.
- 13.10. A szerződést Felek áttanulmányozás után, mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben egyezőt, 6 eredeti példányban, jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2018.

Megrendelő
 Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat
 képviselőjében
 Németh Angéla
 polgármesteri jogkörben eljáró alpolgármester

Ellenjegyzem:
 Budapest, 2018.

Vállalkozó

Dr. Lamperth Mónika
 jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:
 Budapest, 2018.

Hőrich Szilvia
 közigazdasági főosztályvezető

Kapják: Vállalkozó /2 pld./, Közigazdasági Főosztály, Városgazdálkodási Főosztály, Jegyzői Iroda /2 pld./

Eve: 116 343/2018

3/15/2018

V/3302

Indikatív Liwa Malom (00000002)

Záradék

GENERAL OFFICE Kft.
2600 Vác, Dr Csányi László krt. 29/B.

Budapest Főváros XV. kerületi Polgármesteri Hivatal Központi Iktató 3		
Iktatószám: 3/15-46/18		
2018. SZEPTEMBER 26.		
Előzártnak:	Melléklet:	Ügyintéző:
		db Peresalgy

Név : LIWA MALOM

Cím : Budapest, XV. ker
 HRSZ.: 90898

Kelt: 2018.09.18

A munka leírása: Malom épület és tető
 felújítása

Indikatív Költségvetés főösszesítő (HUF)

Megnevezés	Anyagköltség	Díjköltség
1. Építmény közvetlen költségei	26 260 000	38 057 000
2.1 Összesen nettó		64 317 000
2.2 Tartalékkeret	10%	6 431 700
2.1 ÁFA vetítési alap		70 748 700
2.2 ÁFA	27,00%	19 102 149
3. A munka ára		83 419 149

89850.849

GENERAL OFFICE KFT.

2600 Vác, Dr Csányi L. krt. 29/B.

Adószám: 11633743-2-13

Bankszámla: 10401103-50526554-8367100

jav. f

Munkanem megnevezése	Anyag összege	Díj összege
Helyszíni organizáció	2 900 000	3 500 000
Költségtérítések	-	1 840 000
Irtás, föld- és sziklamunka	2 450 000	2 520 000
Szivárgóépítés, alagsövezés	1 250 000	2 450 000
Síkalapozás	85 000	245 000
Helyszíni beton és vasbeton munka	422 000	982 000
Falazás és egyéb kőművesmunka	4 620 000	5 983 000
Ácsmunka	3 250 000	5 800 000
Vakolás és rabricolás	2 055 000	2 850 000
Tetőfedés	180 000	1 197 000
Hideg- és melegburkolatok készítése, aljzat előkészítés	1 500 000	3 595 000
Bádogozás	350 000	350 000
Fa- és műanyag szerkezet elhelyezése	2 890 000	540 000
Felületképzés	1 358 000	1 850 000
Szigetelés	699 000	985 000
Kőburkolat készítése	399 000	420 000
Rögzítések, tömítések	1 852 000	2 950 000
Összesen:	26 260 000	38 057 000

**Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat
által kiírt**

**„Budapest, XV. kerület Liwa-malom (hrsz: 90898) felújításának I.
üteme: Romos állapotú műemléki épület állagvédelmi munkái, falazat,
tetőszerkezet rekonstrukciója "**

tárgyú,

**a Kbt. 113. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban
ajánlattételre felkért gazdasági szereplők**

LAKI ÉPÜLETSZOBRA SZ ZRT.

Cím: 1151 Budapest, Mogyoród útja 12-14.

Képviseli: Béres Lajos

Telefon: 06 1 271-2030

e-mail cím: mef@lakinet.hu

GENERAL OFFICE Kft.

Cím: 2600 Vác, Dr. Csányi László krt. 29/B

Képviseli: Tóth József ügyvezető

Telefon: 06 70 633-1123

e-mail cím: generaloffice@zeroline.hu

T-Komfort Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.

Cím: 2500 Esztergom, Schweidel József utca 7.

Képviseli: Bárdos László ügyvezető

Telefon: 066 20 9289113

E-mail: tkomfort@tkomfort.hu