

2018. SZEPT 26.

Átvette:.....**BUDAPEST FŐVÁROS XV. KERÜLETI
ÖNKORMÁNYZAT
JEGYZŐJE**

Ülés szám: 2/97-16/2018.
Ikt. szám: 2/98-114/2018.
Az ülés időpontja: 2018. október 3.

ELŐTERJESZTÉS

a Palota Holding Zrt. üzemeltetésében lévő lakás- és nem lakás célú ingatlanok építómesteri és talajvíz elleni szigetelés karbantartási munkák és részleges felújítási munkáinak, valamint a VEKOP-6.2.1-15-2016-00005 kódszámú projekttel kapcsolatos önkormányzati bérlakások felújítási munkáinak elvégzésével kapcsolatos közbeszerzési eljárások megindításáról

Tisztelt Pénzügyi és Költségvetési, Tulajdonosi és Vagyongazdálkodási Bizottság!

Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzatának Képviselő-testülete 667/2017. (XI. 7.) ök. számú határozatával úgy döntött, hogy a közbeszerzések koordinációja, egységes lebonyolítása érdekében 2018. január 1-jével a PALOTA-HOLDING Ingatlan- és Vagyonkezelő Zrt. vonatkozásában kijelöli a Polgármesteri Hivatal, mint központi beszerző szervet.

Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzatának Képviselő-testülete 811/2017. (XII. 19.) ök. számú határozatával úgy döntött, hogy felhatalmazza a polgármestert a 2/47-297/2017. iktatószámú előterjesztés 2. számú mellékletét képező közfeladatokhoz kapcsolódó közbeszerzési feladatok ellátásának kérdéseiről szóló megállapodást aláírására és felkérte a polgármestert, hogy a Képviselő-testület 668-669/2017. (XI. 7.) ök. számú határozatai alapján gondoskodjon a megállapodás valamennyi gazdasági társaság részéről történő aláírásáról, amit 2018. január 9-én a Palota Holding Zrt. is aláírt.

A fenti határozatokban, az együttműködési megállapodásban, továbbá Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzatának Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata alapján, a Palota Holding Zrt. nevében és helyett eljárva, a Polgármesteri Hivatal, mint központi beszerző szerv képviseletében készítettem elő a tárgyi előterjesztést.

Az előterjesztésben két eljárás lefolytatására teszek javaslatot, a költségvetésben biztosított előirányzatok, a Palota Holding Zrt. közbeszerzési terve, valamint a Képviselő-testület 314/2018. (V. 8.) ök. számú határozata alapján.

Az egyik a Palota Holding Zrt. általános, lakáscélú és nem lakás célú ingatlanok karbantartási és részleges felújítási munkái közül az eredménytelenné nyilvánított építómesteri és talajvíz elleni szigetelés karbantartási munkák és részleges felújítási munkáira, valamint a lakáscélú és nem lakáscélú ingatlanok felújítási munkáira, a másik a VEKOP-6.2.1-15-2016-00005 kódszámú, a leromlott településrészekben élő alacsony státuszú lakosság életkörülményeinek javítása, társadalmi és fizikai rehabilitációja Budapesten” című projekt végrehajtása érdekében a lakófunkciós tevékenység keretében felújítandó lakásokban élők ki- és visszaköltöztetési, továbbá az átmenetileg biztosítandó lakhatási feltételeket nyújtó önkormányzati bérlakások felújítására irányul.

A vállalkozók kiválasztására és a vállalkozási szerződések megkötésére, lévén egyik eljárás összértéke sem éri el a háromszázmillió forintot, a Kbt. 115. § (1) bekezdés alapján, hirdetmény közzététele nélküli, nyílt közbeszerzési eljárás keretében kerülhet sor, mely közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével indul.

2018. április 15-től a közbeszerzési és koncessziós beszerzési eljárásokat a Miniszterelnökség által üzemeltetett egységes, elektronikus közbeszerzési rendszer igénybevételével kell lebonyolítani.

Az előterjesztésünk melléklete tartalmazza az ajánlattételi felhívások tervezetét, a dokumentációt, a műszaki leírást és költségvetési kiírást, valamint a Palota Holding Zrt. által megadott, felkérni szándékozott gazdasági szereplők adatait.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az ajánlattételi felhívások és mellékleteik adatait áttanulmányozni, véleményezni és elfogadni szíveskedjék.

Budapest, 2018. szeptember 26.


dr. Lamperth Mónika
jegyző

Melléklet:

- ajánlattételi felhívás tervezetek
- dokumentáció
- gazdasági szereplők

Témafelelős: Jegyzői Iroda

Határozati javaslatok:

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Pénzügyi és Költségvetési, Tulajdonosi és Vagyongazdálkodási Bizottsága úgy dönt, hogy

1. az előterjesztéshez csatolt tartalommal elfogadja a **„Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat tulajdonában álló, a Palota Holding Zrt. üzemeltetésében lévő lakások és nem lakáscélú helyiségek építőmesteri és talajvíz elleni szigetelés karbantartási és részleges felújítási munkáinak eseti megrendelések alapján történő elvégzése”** tárgyú, a Kbt. 115. § szerinti közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívását és felkéri a polgármestert, hogy intézkedjen a közbeszerzési eljárás lefolytatásáról.

Határidő: 2018. november 15. (szerződéskötésre)

Felelős: polgármester

2. az előterjesztéshez csatolt tartalommal elfogadja a **„VEKOP-6.2.1-15-2016-00005 kódszámú projekt végrehajtása érdekében a lakófunkciós tevékenység keretében felújítandó lakásokban élők ki- és visszaköltöztetési, továbbá az átmenetileg biztosítandó lakhatási feltételeket nyújtó önkormányzati bérlakások felújítása”** tárgyú, a Kbt. 115. § szerinti közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívását és felkéri a polgármestert, hogy intézkedjen a közbeszerzési eljárás lefolytatásáról.

Határidő: 2018. november 15. (szerződéskötésre)

Felelős: polgármester

A határozat elfogadásához név szerinti szavazás és egyszerű szavazattöbbség szükséges.

Jogsabályi hivatkozás: 2015. évi CXLI. tv. 113. §
21/2004. (IV. 30.) ök. rendelet 1. § b) pont

Képviselői Csoportnak
leadva:
2018 SZEPT 26.
Átvette:.....

.....könyvességi
felülvizsgálatra érkezett:.....
2018 SZEPT 26.
.....hó-n



Felhívás

Ajánlattételi felhívás

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név: PALOTA-HOLDING Ingatlan- és Vagyongazdálkodó Zártkörűen Működő Részvénytársaság Nemzeti azonosítószám: EKRSZ_39137865

Postai cím:
Város: Budapest NUTS-kód: HU110 Postai irányítószám: 1156 Ország: Magyarország
Egyéb cím adatok: Száraznád Utca 4-6.
Kapcsolattartó személy: Dr. Trinn Miklós
E-mail: trinn.miklos@bpxv.hu Telefon: +36 13053224 Fax: +36 13074008
Internetcím(ek)
Az ajánlatkérő általános címe: (URL) www.palotah.hu
A felhasználói oldal címe: (URL)

Lebonyolító szerv(ek) adatai

Hivatalos név: Budapest Főváros XV. Kerületi Polgármesteri Hivatal Nemzeti azonosítószám: EKRSZ_46973016

Postai cím:
Város: Budapest NUTS-kód: HU110 Postai irányítószám: 1153 Ország: Magyarország
Egyéb cím adatok: Bocskai Utca 1-3.
Kapcsolattartó személy: Dr. Trinn Miklós
E-mail: trinn.miklos@bpxv.hu Telefon: +36 13053224 Fax: +36 13074008
Internetcím(ek)
Az ajánlatkérő általános címe: (URL) www.bpxv.hu
A felhasználói oldal címe: (URL)

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg. Nem

Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés. Nem

A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda. Nem

I.3) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa: Regionális/helyi szintű

I.4) Fő tevékenység

Fő tevékenység	Egyéb tevékenység
Egyéb tevékenység:	Lakás- és helyiséggazdálkodás

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) A szerződés típusa: Építési beruházás

II.1.2) Fő CPV-kód:

45000000-7

II.1.3) A szerződés tárgya: Budapest, Főváros XV. kerületi Önkormányzat tulajdonában álló, Ajánlatkérő üzemeltetésében, illetőleg kezelésében lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek építőmesteri, szigetelési munkáinak eseti megrendelések alapján történő elvégzése

II.1.4) A közbeszerzés mennyisége:

Budapest, Főváros XV. kerületi Önkormányzat tulajdonában álló, Ajánlatkérő üzemeltetésében, illetőleg kezelésében lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek építőmesteri, szigetelési karbantartási és részleges felújítási munkáinak eseti megrendelések alapján történő elvégzése. A munkák összesen legfeljebb nettó 15.000.000,- HUF összegig, vagy 2019. június 30- ig rendelhető meg. Ajánlatkérő részleges felújításnak minősít minden olyan, a 2000. évi C. törvény 3. § (4) bekezdés 8. pontja szerinti - az összes szükséges szakipart ideértendően egybeszámított - felújítási munkát, amelynek beruházási értéke a nettó 500.000,- HUF összeget nem éri el. A karbantartási és részleges felújítási munkák körét a műszaki leírás és árazatlan költségvetés tartalmazza.

(az építési beruházás jellegének megfelelően)

II.1.5) A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje

Időtartam hónapban: _____ vagy napon: _____ vagy a teljesítés határideje: 2019.06.30

II.1.6) A teljesítés helye: Budapest, XV. kerület

II.1.7) Részekre bontás

Részajánlat tételre lehetőség van Nem

A részajánlat tételének kizárásának indoka(i):

A beszerzés tárgyának jellege, valamint műszaki és minőségi szempontok miatt nem ésszerű és nem indokolt a részajánlat tételi lehetőség biztosítása.

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Elnevezés: Építőmesteri, szigetelési munkák

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

45260000-7

45300000-0

45320000-6

45330000-9

45400000-1

45450000-6

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód:

HU110 Budapest

A teljesítés helye:

Budapest, XV. kerület

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

Budapest, Főváros XV. kerületi Önkormányzat tulajdonában álló, Ajánlatkérő üzemeltetésében, illetőleg kezelésében lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek építőmesteri, szigetelési karbantartási és részleges felújítási munkáinak eseti megrendelések alapján történő elvégzése. A munkák összesen legfeljebb nettó 15.000.000,- HUF összegig, vagy 2019. június 30-ig rendelhető meg. Ajánlatkérő részleges felújításnak minősít minden olyan, a 2000. évi C. törvény 3. § (4) bekezdés 8. pontja szerinti - az összes szükséges szakipart ideértendően egybeszámított - felújítási munkát, amelynek beruházási értéke a nettó 500.000,- HUF összeget nem éri el. A karbantartási és részleges felújítási munkák körét a műszaki leírás és árazatlan költségvetés tartalmazza.

(az építési beruházás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbiakban megadott szempontok:

Igen

Minőségi szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

Egyidejűleg párhuzamosan megrendelhető ingatlanok száma (minimum 2 - maximum 20) 10

Az egyedi megrendelések vállalási határideje (minimum 5 - maximum 15 munkanap) 10

Az egyedi megrendelések teljesítési határideje a munkaterület átadásától (minimum 10 - maximum 60 munkanap) 10

Sürgős, illetve balesetveszélyes hibaelhárítások vállalása (minimum 1 - maximum 3 nap) 10

Jótállási idő vállalása (min. 36 hónap - max. 60 hónap) 10

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

Vállalkozói díj 50

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül: 15 000 000

Pénznem: HUF

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban:

vagy napban:

vagy Kezdet dátuma - Befejezés dátuma: 2018.11.01 2019.06.30

A szerződés meghosszabbítható Nem

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárások kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):

vagy Tervezett minimum: / Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok)

Nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók:

Nem

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk

Nem

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információ

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos

Nem

II.2.13) További információ:

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

K/1 Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akinél a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdésében foglalt kizáró okok bármelyike fennáll. K/2 Az eljárásban nem lehet ajánlattevő az a gazdasági szereplő, akinél a Kbt. 63. § (1) bekezdés szerinti kizáró ok áll fenn.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

K/1-2 Ajánlattevőnek, alvállalkozónak, és az alkalmasság igazolásában gazdasági szereplőnek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet /a továbbiakban: Korm. rendelet/ 17. § (1) bekezdése alapján egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontjában és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (2) bekezdése alapján nem ír elő szakmai alkalmassági kritériumot.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (2) bekezdése alapján nem ír elő szakmai alkalmassági kritériumot.

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (2) bekezdése alapján nem ír elő pénzügyi-gazdasági alkalmassági kritériumot.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (2) bekezdése alapján nem ír elő pénzügyi-gazdasági alkalmassági kritériumot.

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

M/1 Nyilatkozat az Ajánlattevőnek, alvállalkozónak, és az alkalmasság igazolásában gazdasági szereplőnek az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított három év legjelentősebb munkáiról.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

M/1 Alkalmos az ajánlattevő, ha rendelkezik az ajánlattételi felhívás megküldésének napjától visszafelé számított 3 évben legalább évente egy, szerződészerűen teljesített, a beszerzés tárgya szerinti felújítási, részleges felújítási (az adott rész függvényében) munkával, amelynek értéke eléri vagy meghaladja a nettó 10 millió Ft-ot /321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés a) pont/

Ha alkalmassági minimumkövetelmény nem került meghatározásra, ennek indokolása:

III.1.4) A szerződés biztosítékai:

A szerződéstervezetben foglaltak szerint a) Késedelmi kötbér b) Hibás teljesítési kötbér c) Meghiúsulási kötbér d) Jótállás

III.1.5) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

A vállalkozási díj összegét Ajánlatkérő a Kbt. 135. § (3) bekezdése, valamint a Ptk. 6:130. § (1)-(3) bekezdései alapján, az általa igazolt számla szerint, a számla kézhezvételét követő 30 napon belül átutalással teljesíti a Vállalkozó bankszámlaszámára. Ajánlatkérő előleget és részszámlázási lehetőséget nem biztosít. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy amennyiben ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, Ajánlatkérő az ellenszolgáltatást a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdéseitől eltérően az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. §-ában foglaltak szerint teljesíti.

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás	Igen
Gyorsított eljárás	Nem
Meghívásos eljárás	Nem
Tárgyalásos eljárás	Nem
Versenypárbeszéd	Nem
Innovációs partnerség	Nem

IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul	Nem
Keretmegállapodás egy ajánlattevővel	Nem
Keretmegállapodás több ajánlattevővel	Nem
A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma:	
A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul	Nem
A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják	Nem
Keretmegállapodások esetén - klasszikus ajánlatkérők esetében a négy évet meghaladó időtartam indokolása:	

IV.1.3) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni	Nem
További információk az elektronikus árlejtésről:	

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:

IV.2.2) Ajánlattételi határidő

Dátum, helyi idő: 2018.10.15 09:00 óra/perc

IV.2.3) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok benyújthatók:

HU

IV.2.4) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kötöttség végső dátuma:

vagy Az időtartam hónapban: vagy napban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.2.5) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő: 2018.10.15 11:00 óra/perc

V. szakasz: Kiegészítő információk

V.1) Az ajánlati biztosíték

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött:

Nem

V.2) További információk

1) Az ajánlatok összeállításánál az ajánlattételi felhívásban és az ajánlatkérő által összeállított dokumentációban, valamint - az ezekben nem szabályozottak vonatkozásában - a Kbt. és egyéb jogszabályok előírásaiban foglaltak szerint kell az ajánlattevőnek eljárni és ajánlatát elkészíteni. 2) Idegen nyelvű irat, dokumentum benyújtása esetén az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű fordítását is be kell nyújtani. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felelős. Ajánlatkérő kizárólag a fordítást vizsgálja. 3) Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az Ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást. 4) Az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről Ajánlatkérő a Kbt. 79. § (1) bekezdése szerint, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül, az ajánlati kötöttség lejárta előtt, az írásbeli összegezés egyidejű megküldésével tájékoztatja az Ajánlattevőket. 5) Közös ajánlattétel esetén, az Ajánlattevők vegyék figyelembe a Kbt. 35-36. §-ában előírtakat. 6) Ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját az eljárás eredménytelenségére vonatkozóan. 7) Ajánlatkérő a Kbt. 35. § (8)-(9) bekezdései alapján nem teszi lehetővé, illetve nem követeli meg közös ajánlattevők által a szerződés teljesítése érdekében gazdálkodó szervezet létrehozását. 8) Ajánlatkérő Ajánlattevő figyelmébe ajánlja az alábbi jogszabályokat - a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2011. (X. 30.) Korm. rendeletet, - az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletet, - a minimális építőipari rezsioradíj 2017. évi mértékéről szóló 15/2017. (VI. 7.) MVM rendeletet. 9) Ajánlattevőnek tájékozódnia kell a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítés során meg kell felelni. 10) Ajánlattevő köteles az ajánlatában a felolvasólapon megadott ajánlati ár alátámasztására részletes - az Ajánlatkérő által megadott - költségvetést csatolni. A költségvetésbe tételt módosítani vagy átírni, annak mennyiségét megváltoztatni nem lehet, kivéve, ha arra az Ajánlatkérő kifejezett engedélyt és iránymutatást ad. Ellenkező esetben az Ajánlatkérő által kiadott költségvetéstől eltérő tartalmú költségvetés esetén az ajánlat érvénytelen. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 71. § (8) bekezdés b) pontjára. 11) Ajánlattevő csak forintban tehet ajánlatot, egész számra kerekítve. 12) Ajánlattevőnek csatolnia kell az ajánlatában az aláírási címpéldány(ai)t vagy aláírás- mintá(i)t annak igazolására, hogy az ajánlatot, illetőleg az abban szereplő nyilatkozatokat ajánlattevő, az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő képviselőre jogosult személy írta alá. 13) Folyamatban lévő cégbírósi változásbejegyzési eljárás esetén a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és annak érkezteséről a cégbíróság által megküldött igazolás [= ún. „e-tértivevény” és/vagy az „Informatikai vizsgálat eredménye” elnevezésű dokumentum 1-1 nyomtatott példányát, továbbá .xml file-ként nyomtatva a „Változásbejegyzési kérelem” elnevezésű dokumentum 1 nyomatott példány (melléletek nélkül)]. 14) Meghatalmazotti képviselet esetén közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást és a meghatalmazó aláírási címpéldányát egyszerű másolatban. 15) Az ajánlathoz csatolandó dokumentumok és iratok listáját, valamint a szerződéstervezetet az ajánlattételi dokumentáció tartalmazza. 16) Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevő szíves figyelmét az ajánlattételi dokumentáció valamint a műszaki leírás részletes és alapos áttanulmányozásának fontosságára.

V.3) Az ajánlattételi felhívás megküldésének dátuma:

„Ajánlatkérő által üzemeltetett és kezelt lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek építőmesteri és talajvíz elleni szigetelés karbantartási és felújítási munkái”

**AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS
DOKUMENTÁCIÓJA**

Kbt. 115. § szerinti közbeszerzési eljárás alapján

Tartalomjegyzék

I.	Általános információk	
	Útmutató	3. old.
	Ajánlatkérő adatai, kapcsolattartás	4. old.
II.	Részletes Ajánlati kiírás	5-7. old.
III.	Sablonok és nyilatkozatminták	8-9. old.
IV.	Vállalkozási Szerződés /külön/	10. old.
V.	Műszaki leírás /külön/	
VI.	Árazatlan költségvetés /külön/	

I. Általános információk

Jelen dokumentáció célja az, hogy segítséget nyújtson az ajánlatot benyújtók számára ajánlatuk elkészítéséhez.

Külön felhívjuk a pályázók figyelmét a következőkre:

- 1) Az ajánlattételi felhívást, a dokumentációt, annak minden mellékletét egymással összevetve tanulmányozzák át, és ajánlatukat a jogszabályi rendelkezések és az Ajánlattevőkkel szemben támasztott követelmények figyelembe vételével tegyék meg.
- 2) Az Ajánlatkérő jelen ajánlattételi felhívást a legjobb tudása szerint állította össze, azonban az Ajánlattevő köteles az ajánlatához szükséges valamennyi lényeges kötelezettségről, jogról és tényről külön is meggyőződni.
- 3) Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot az Ajánlattevőnek kell viselnie. Az eljárás lefolytatásától, vagy kimenetelétől függetlenül, Ajánlatkérő semmiféle módon nem tehető felelőssé, vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban.
- 4) Amennyiben a dokumentáció mintát tartalmaz valamely nyilatkozatra, vagy kért információra vonatkozóan, a nyilatkozatot a minta szerint kell megtenni, és azt cégszerűen aláírva, az ajánlat részeként benyújtani. A benyújtandó ajánlatot szintén cégszerűen kell aláírni.
- 5) Az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban foglaltaknak nem megfelelő, vagy azoktól, illetve a Kbt. előírásaitól eltérő ajánlat benyújtása az ajánlat érvénytelenségét, vagy az Ajánlattevő kizárását vonja maga után.
- 6) Ajánlatkérő ezúton is felhívja a ajánlattevők figyelmét arra, hogy a jelen közbeszerzési eljárás során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) hatályos szabályait alkalmazza.

Ajánlattevők figyelmébe ajánljuk továbbá

- a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2011. (X. 30.) Korm. rendeletet,
- az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletet,
- a minimális építőipari rezsióradíj 2017. évi mértékéről szóló 15/2017. (VI. 7.) MVM rendeletet.

1. Ajánlatkérő adatai

Ajánlatkérő neve: Palota Holding Ingatlan és Vagyonkezelő Zrt.
Azonosító száma: AK15990
Ajánlatkérő címe: 1156 Budapest, Száraznád u. 4-6.
Képviseli: Dr. Erdélyi-Kincses Andrea Anikó vezérigazgató
Telefon: +36-1414-7100
Telefax: +36-1414-7104
E-mail: info@palotah.hu
web oldala: www.palotah.hu

2. Lebonyolító adatai

Hivatalos név: Budapest Főváros XV. kerületi Polgármesteri Hivatal
Azonosító száma: AK16016
Cím: 1153 Budapest, Bocskai u. 1-3.
Képviseli: Dr. Trinn Miklós
Telefon: +36-1-305-3224
Telefax: +36-1-307-4008
E-mail: trinn.miklos@bpxv.hu
web oldala: www.bpxv.hu

Az ajánlatkérő és lebonyolító képviselőjében eljár:

Név: Dr. Trinn Miklós
Cím: 1153 Budapest, Bocskai út 1-3.
Telefon: +36-1-305-3224
Telefax: +36-1-307-4008
E-mail: trinn.miklos@bpxv.hu

3. Kapcsolattartás

A közbeszerzési eljárás során az Ajánlatkérő és lebonyolító kapcsolattartója:

Név: Dr. Trinn Miklós
Cím: 1153 Budapest, Bocskai út 1-3.
Telefon: +36-1-305-3224
Telefax: +36-1-307-4008
E-mail: trinn.miklos@bpxv.hu

Távolléte esetén az általa felhatalmazott személy, vagy személyek.

4. Az ajánlat és a kapcsolattartás nyelve

Az ajánlat és a kapcsolattartás hivatalos nyelve a magyar.
Az ajánlatot képező dokumentum minden elemének magyar nyelvűnek kell lennie.
Az idegen nyelven kiállított dokumentumokat hivatalos magyar fordítással kell csatolni. Fordításból származó eltérés esetén, a szöveg magyar változata az irányadó.

II. Részletes ajánlati kiírás

Az ajánlattevőnek a benyújtásra kerülő ajánlatot az e fejezetben rögzített igényeknek mindenben megfelelő válaszként, teljes körűen, hiánytalanul és áttekinthetően kell megtennie.

2. Az eljárás tárgya

Vállalkozási keretszerződés Budapest, Főváros XV. kerületi Önkormányzat tulajdonában álló, Ajánlatkérő üzemeltetésében, illetőleg kezelésében lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek (a továbbiakban: ingatlanok) építómesteri és talajvíz elleni szigetelés karbantartási és felújítási munkáinak eseti megrendelések alapján történő elvégzésére.

Az egyes karbantartási és felújítási munkákra vonatkozóan Ajánlatkérő egy ún. „modell” ingatlan beárazásával kér ajánlatokat, részenként a következők szerint:

A „modell” ingatlan a lehető legteljesebb körben tartalmazza mindazon, egy önkormányzati lakás és nem lakás céljára szolgáló helyiség esetén felmerülhető építómesteri és talajvíz elleni szigeteléssel kapcsolatos karbantartási és felújítási munkák összességét, amelyek elvégzésére Ajánlatkérő eseti megrendeléseket adhat.

Ajánlattevőknek be kell árazniuk a „modell” ingatlan építómesteri és talajvíz elleni szigeteléssel kapcsolatos munkáit, majd azokat összegezniük kell. Ez utóbbi, összegezett ár kerül a felolvasólapon feltüntetésre és képezi a bírálat alapját.

Az egyedi megrendelésekkor az adott munka az ajánlatban - egyes munkanemekre, munkafázisokra - megajánlott egységáron kerülhetnek elvégzésre, így az ajánlat egyes egységárai - a szerződés idejére - „befagyaszttásra” kerülnek, azaz nem változtatható, fix árak

Abban az esetben, ha olyan munka elvégzése válik szükségessé, amelyeket az ajánlatkérői költségvetés nem tartalmaz, úgy a munka anyag- és munkadíjának elszámolása a TERC Összevont Építőipari Költségvetés-készítő Program alapján történik a szerződésben meghatározottak szerint.

A vállalkozói díj az egyedi megrendelés előtt, tételes mennyiségi felmérés alapján kerül megállapításra, és a munka elvégzését követően kiállított teljesítési igazolás szerint kerül elszámolásra

Ajánlatkérő a karbantartás és a felújítás fogalmát a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3. § (4) bekezdés 8. és 9. pontja szerint határozza meg.

A munkák elvégzése összesen legfeljebb nettó 15.000.000,- HUF összegig, vagy 2019. június 30-ig rendelhető meg.

A munkák körét a műszaki leírás és árazatlan költségvetés tartalmazza.

3. Műszaki tartalom

A Műszaki tartalmat jelentő műszaki leírást, árazatlan költségvetést Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívással, és a dokumentációval együtt tölti fel az EKR-be.

Az árazatlan költségvetés nem módosítható, nem egészíthető ki Ajánlattevők által. Ajánlattevői észrevételt kiegészítő tájékoztatás kérés keretében lehet jelezni Ajánlatkérő felé, aki a kiegészítő tájékoztatás keretében rendelkezik arra vonatkozóan.

4. Az Ajánlat részei

Ajánlattevőnek kereskedelmi ajánlatában meg kell adnia az ÁFA nélküli ajánlati egységárat, az ÁFA értéket, valamint a bruttó ajánlati egységárat. Ajánlattevő köteles a vállalkozói díjat egyösszegben, nettó módon számítottan, forintban, egész számra kerekítve megadni. Ettől eltérő módon benyújtott ajánlat érvénytelen.

5. Az Ajánlatok értékelése

Az ajánlatok értékelési szempontja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat a Kbt. 76. (2) bekezdés c) pontja alapján, a legjobb ár-érték arány szerinti bírálati szempontok alapján bírálja el:

<u>Rész-szempontok:</u>	<u>Súlyszámaik:</u>
1. Nettó ajánlati ár:	50
2. Egyidejűleg párhuzamosan megrendelhető ingatlanok száma (minimum 2 - maximum 20)	10
3. Az egyedi megrendelések vállalási határideje (minimum 5 - maximum 15 munkanap)	10
4. Az egyedi megrendelések teljesítési határideje a munkaterület átadásától (minimum 10 - maximum 60 munkanap)	10
5. Sürgős, illetve balesetveszélyes hibaelhárítások vállalása (minimum 1 - maximum 3 nap)	10
6. Jótállási idő vállalása (min. 36 hónap - max. 60 hónap)	10

Ajánlattevő köteles legalább 36 hónap jótállási időt vállalni az általa teljesített beruházásra (beépített anyag és munkavégzés). Amennyiben ajánlattevő a minimális érték alatti megajánlást tesz, úgy Ajánlatkérő az ajánlatát érvénytelennek nyilvánítja. Amennyiben ajánlattevő a maximális értéket meghaladó vállalást tesz, abban az esetben is csak a maximális pontszámot kaphatja meg. A jótállási idő vállalása csak hónapokban történhet, a napokban vagy években megadott vállalást Ajánlatkérő nem veszi figyelembe, az ajánlatot érvénytelennek nyilvánítja.

Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám: Az értékelés során adható pontszám 1-100-ig. A legjobb tartalmi elem kapja az értékelési pontszám maximumát. Minden részszerponton belül az értékelési pontszám a megajánlott legjobb tartalmi elemhez kerül arányosításra.

A módszer(ek) meghatározása, amellyel a ponthatárok közötti pontszámot megadásra kerül:

Abban az esetben, ha az alacsonyabb érték a kedvezőbb:

$$P = (A \text{ legjobb} / A \text{ vizsgált}) * (P \text{ max} - P \text{ min}) + P \text{ min}$$

Abban az esetben, ha a magasabb érték a kedvezőbb:

$$P = (A \text{ vizsgált} / A \text{ legjobb}) * (P \text{ max} - P \text{ min}) + P \text{ min}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa

P min: a pontskála alsó határa

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

6. Egyéb információk

A Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján Ajánlatkérő az alábbiak szerint adja meg azon szervezeteket, amelyekről az Ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdése szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítése során meg kell felelnie.

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (ÁNTSZ)

Székhely: 1097 Budapest, Gyáli út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: +36-1-476-1100

Fax: +36-1-476-1390

Honlap: www.antsz.hu

Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség

Székhely: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.

Postacím: 1539 Budapest, Pf: 675

Tel.: +36 1 224 9100

Honlap: www.orszagoszoldhatosag.gov.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztály

Székhely: 1086 Budapest, Szeszgyár u. 4.

Tel.: +36-1-299-9090

Fax: +36-1-299-9093

Honlap: www.ommf.gov.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95.

Tel.: +36-1-301-2900

Fax: +36-1-301-2903

E-mail: hivatal@mbfh.hu

Honlap: www.mbfh.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 4.

Tel.: +36-1-795-1400

Fax: +36-1-795-0716

E-mail: ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu

Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat

Székhely: 1089 Budapest, Kálvária tér 7.

Levelezési cím: 1476 Budapest, Pf. 75.

Tel.: +36-1-303-9300

Fax: +36-1-210-4255

Honlap: www.munka.hu

**Nemzeti Munkaügyi Hivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatósága
Munkavédelmi Információs Szolgálat (MISZ)**

Tel.: 06-80/204-292

E-mail: munkaved-info@ommf.gov.hu

Sablonok és nyilatkozatminták

Nyilatkozat a számlavezető pénzintézetekről

Alulírottmint a(z) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője, a Palota Holding Ingatlan és Vagyonkezelő Zrt., mint ajánlatkérő által kiírt és a Budapest Főváros XV. kerületi Polgármesteri Hivatal által lebonyolított „Ajánlatkérő által üzemeltetett és kezelt lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek építőmesteri és talajvíz elleni szigetelés karbantartási és felújítási munkái” tárgyú, a Kbt. 115. § (2) bekezdés szerinti közbeszerzési eljárás keretében, felelősségem tudatában

kijelentem,

hogy a(z)(ajánlattevő) kizárólagosan az alább felsorolt pénzintézet/ek/nél vezet számlát:

Pénzintézet neve	Számlavezető fiók címe	Bankszámla száma

Budapest, 2018.

.....
cégszerű aláírás

Ajánlattevői nyilatkozat
a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjai tekintetében

Alulírottmint a(z) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője, a Palota Holding Ingatlan és Vagyonkezelő Zrt., mint ajánlatkérő által kiírt és a Budapest Főváros XV. kerületi Polgármesteri Hivatal által lebonyolított „Ajánlatkérő által üzemeltetett és kezelt lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek építómesteri és talajvíz elleni szigetelés karbantartási és felújítási munkái” tárgyú, a Kbt. 115. § (2) bekezdés szerinti közbeszerzési eljárás keretében a Kbt. 66. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az alábbiakról **nyilatkozom**:

I. Nyilatkozom a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót igénybe veszek/nem veszek igénybe¹

A közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe²

II. Nyilatkozom, hogy a Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja alapján, hogy az I. pont szerinti rész(ek) tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat (részvételi jelentkezés) benyújtásakor már ismert alvállalkozók az alábbiak:³

II.1.

Az I. pont szerint részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat (részvételi jelentkezés) benyújtásakor már ismert alvállalkozók neve és címe (székhely, lakóhely)⁴

Alvállalkozó neve	Alvállalkozó címe (székhely, lakóhely)

II.2. Nyilatkozom, hogy a Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja alapján, hogy az I. pont szerinti rész(ek) tekintetében igénybe venni kívánt alvállalkozók az ajánlat (részvételi jelentkezés) benyújtásakor még nem ismertek, de az(oka)t nyertességem esetén legkésőbb a szerződéskötés időpontjában bejelentem és nyilatkozni fogok arról is, hogy alvállalkozóim nem esnek a kizáró okok hatálya alá.

/Szükség esetén a fenti pontok bővítendő/

Ajánlatkérő felhívja Tisztelt Ajánlattevő figyelmét az alábbiakra:

Alvállalkozó fogalma: Kbt. 3. § (2) bekezdés.

Kelt: _____ 2018. _____ hónap _____ napján

cégszerű aláírása

¹ A megfelelő rész aláhúzendó.

² A táblázatot csak akkor kell kitölteni, ha Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót kíván igénybe venni.

³ A táblázatot csak akkor kell kitölteni, ha Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót kíván igénybe venni, és annak kiléte már az ajánlat (részvételi jelentkezés) benyújtásakor ismert. Az információ a nyilatkozatminta II/1. vagy II.2. változata szerint adandó meg.

⁴ Felhívjuk a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét a Kbt. 138. § (3) bekezdésében foglaltakra.

Ajánlattevői nyilatkozat
a Kbt. 65. § (7) bekezdés tekintetében

Alulírottmint a(z) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője, a Palota Holding Ingatlan és Vagyonkezelő Zrt., mint ajánlatkérő által kiírt és a Budapest Főváros XV. kerületi Polgármesteri Hivatal által lebonyolított „Ajánlatkérő által üzemeltetett és kezelt lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek építómesteri és talajvíz elleni szigetelés karbantartási és felújítási munkái” tárgyú, a Kbt. 115. § (2) bekezdés szerinti közbeszerzési eljárás keretében a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasság igazolása érdekében más szervezet(ek) (vagy személy) kapacitásaira támaszkodok / nem támaszkodok⁵.

Azon alkalmassági követelmény(ek) (az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjainak megjelölésével), amelynek történő megfelelés igazolására ajánlattevő más szervezet kapacitásaira támaszkodik	Szervezet neve, székhelye⁶

A Kbt. 65. § (8) bekezdésében foglaltak kivételével csatolni kell az ajánlatban a **kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet(ek) olyan szerződéses vagy előszerződésben foglalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. (adott esetben)**

Kelt: _____ 2018. _____ hónap _____ napján

cégszerű aláírás

⁵Nem kívánt rész törlendő!

⁶ A táblázatot csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlattevő az alkalmassági feltételeknek történő megfelelés érdekében más szervezet erőforrásaira támaszkodik.

Ajánlattevő nyilatkozata az alkalmassági követelményeknek való megfelelésről

Alulírottmint a(z) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője, a Palota Holding Ingatlan és Vagyonkezelő Zrt., mint ajánlatkérő által kiírt és a Budapest Főváros XV. kerületi Polgármesteri Hivatal által lebonyolított „**Ajánlatkérő által üzemeltetett és kezelt lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek építőmesteri és talajvíz elleni szigetelés karbantartási és felújítási munkái**” tárgyú, a Kbt. 115. § (2) bekezdés szerinti közbeszerzési eljárás keretében

nyilatkozom,

hogy az általam képviselt ajánlattevő megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelményeknek.

Az ajánlattételi felhívás megküldésének napjától visszafelé számított 3 évben a következő munkákat végeztük:

A szerződés tárgya	Ellenszolgáltatás összege (nettó Ft.)	Teljesítés ideje	A teljesítésben való részvétel formája és százaléka (közös ajánlattétel /fővállalkozó/ alvállalkozó)	A szerződést kötő másik fél és kapcsolattartójának megnevezése, címe, telefonszáma	A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e

Kelt: _____ 2018. _____ hónap _____ napján

Ajánlattevő cégszerű aláírása

Vállalkozási keretszerződés lakás és nem lakás célú ingatlanok építőmesteri és talajvíz elleni szigetelés karbantartási munkáinak, valamint részleges felújítási munkáinak ellátására

amely létrejött egyrészről a

Palota Holding Ingatlan és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság
(1156 Budapest, Száraznád utca 4-6.)
adószám: 10706996-2-42
cégjegyzékszám: 01-10-041768
számlaszám: OTP Bank Nyrt. 11784009-15735784
képviseli: Dr. Erdélyi-Kincses Andrea Anikó vezérigazgató,

mint megrendelő /a továbbiakban: **Megrendelő**/, másrészről a

()
cégjegyzékszám:
adószám:
bankszámlaszám:
képviseli:

mint vállalkozó /a továbbiakban: **Vállalkozó**, Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együtt: Szerződő felek/ között az alulírott helyen és időben, az alábbiak szerint:

1. ELŐZMÉNYEK

Szerződő Felek előzményként rögzítik, hogy Budapest Főváros XV. kerületi Polgármesteri Hivatal a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 115. § alapján hirdetmény nélküli nyílt közbeszerzési eljárást bonyolított le Megrendelő nevében eljárva „Ajánlatkérő üzemeltetésében, illetőleg kezelésében lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek építőmesteri, és talajvíz elleni szigetelés karbantartási és felújítási munkáinak eseti megrendelések alapján történő elvégzése” tárgyban, mely eljárás III. részének nyertes ajánlattevője a Vállalkozó lett.

Szerződő Felek a jelen vállalkozási keretszerződést a közbeszerzési eljárásban a Megrendelő, mint ajánlatkérő ajánlattételi felhívása és dokumentációja, az eljárásban nyújtott kiegészítő tájékoztatás, valamint a Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata szerint kötik meg. Ezen alapidokumentumok a vállalkozási szerződés elválaszthatatlan részét képezik akkor is, ha azok fizikailag nincsenek is a jelen szerződéshez csatolva.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

2.1. Budapest Főváros XV. kerületi Polgármesteri Hivatal által lebonyolított közbeszerzési eljárás eredménye alapján, Megrendelő megrendelésére Vállalkozó elvállalja a Budapest, Főváros XV. kerületi Önkormányzat tulajdonában álló, Megrendelő üzemeltetésében, illetőleg kezelésében lévő ingatlanok - az ajánlattételi felhívásában meghatározott és a Dokumentációban részletezettek szerinti - építőmesteri és talajvíz elleni szigetelés karbantartási munkáinak, valamint részleges felújítási munkáinak eseti megrendelések alapján történő elvégzését.

- 2.2. Vállalkozó köteles a jelen szerződés értelmében az eseti megrendeléseken alapuló kivitelezéseket szerződésszerűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, hiba- és hiánymentesen, a rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban, a vonatkozó magyar előírásoknak, jogszabályoknak, műszaki szabványoknak megfelelően, határidőben elkészíteni, és valamennyi egyéb szerződéses kötelezettségét szerződésszerűen teljesíteni.

Vállalkozó kötelezettségét képezi továbbá a felújítási munkák elvégzése során keletkező valamennyi hulladék - megfelelő befogadó helyre történő - elszállítása és a munkaterület rendbetétele, illetve eredeti állapotban történő (pl. vakolat, festés, mázolás, horonyvésés, faláttörés, fal- és padlóburkolat) helyreállítása.

- 2.3. Vállalkozó tudomással bír arról, hogy az eseti felújítási munkák részlegesek, amelyek történhetnek lakott vagy nem lakott ingatlanban.
- 2.4. Szerződő Felek rögzítik, hogy egyrészt a karbantartás fogalmát a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3. § (3) bekezdés 9.) pontja szerint határozzák meg, másrészt részleges felújításnak minősítenek minden olyan, a 2000. évi C. törvény 3. § (4) bekezdés 8. pontja szerinti - az összes szükséges szakipart ide értendően egybeszámított - felújítási munkát, amelynek beruházási értéke a nettó 500.000.-Ft-tot (azaz nettó Ötszázezer forintot) nem éri eléri.
- 2.5. Megrendelő a munkákra összesen nettó 15.000.000.-Ft + ÁFA keretösszeget (pénzügyi fedezetet) határoz meg, amelynek terhére az egyedi megrendelések történnek. Szerződő felek rögzítik, hogy Megrendelő nem köteles a jelen pontban meghatározott teljes keretösszegben a Vállalkozó részére megrendeléseket adni.

3. A TELJESÍTÉS FOLYAMATA

- 3.1. A karbantartandó vagy részlegesen felújítandó ingatlan kijelölése
- 3.1.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő által karbantartásra, vagy részleges felújításra tervezetten kijelölt ingatlanra a Vállalkozó az egyedi megrendelést megelőzően részletes műszaki felmérést és árazott költségvetést készít és ad át a Megrendelőnek, annak érdekében, hogy a Megrendelő döntési helyzetbe tudjon kerülni, hogy az adott ingatlan karbantartását vagy részleges felújítását megrendeli-e.
- 3.1.2. Vállalkozó a műszaki felmérésért és árazott költségvetés készítéséért külön díjat a Megrendelő szemben nem érvényesíthet.
- 3.1.3. Vállalkozó köteles a műszaki felmérést és az árazott költségvetést az erre irányuló megrendelői felkéréstől számított ... munkanapon belül teljesíteni **(az ajánlattételi felhívás II.2.5) pontjában meghatározott 2. részzel szempontra tett nyertes ajánlat függvényében)**. Ez utóbbi határidő Vállalkozónak felróható okra visszavehető elmulasztása meghiúsulást eredményez, amelyre figyelemmel a Megrendelő meghiúsulási kötbért érvényesíthet a Vállalkozóval szemben, a 6.5. pont szerint.
- 3.1.4. Megrendelő ellenőrzi, hogy a Vállalkozó által leszállított műszaki felmérés tartalma egyezik-e az általa korábban meghatározott műszaki tartalmi elvárásokkal, illetve az árazott költségvetés megfelel-e a jelen szerződésben meghatározott vállalkozói díjnak (4.1. és 4.2.). Amennyiben a Megrendelő módosításokat eszközöl, vagy észrevételeket, javaslatokat tesz, úgy a Vállalkozó köteles a javított műszaki felmérést és/vagy árazott költségvetést ez irányú írásbeli kérés közlését követő 5 munkanapon belül leszállítani.

Ez utóbbi határidő Vállalkozónak felróható okra visszavezethető elmulasztása meghiúsulást eredményez, amelyre figyelemmel a Megrendelő meghiúsulási kötbért érvényesíthet a Vállalkozóval szemben a 6.5. pont szerint.

3.2. A jelen vállalkozási szerződés alapján az egyedi megrendelések a következők szerint történnek:

3.2.1. Megrendelés:

Megrendelő kijelölt műszaki munkatársa írásban, elektronikus úton (e-mailben) a következő e-mail címre (*Nyertes ajánlat függvényében*) egyedi megrendelést küld a Vállalkozó részére. A megrendelés tartalmazza az egyedi karbantartási, részleges felújítási feladat (munka) megnevezését, indokolt esetben sürgősségét, a felújítás tartalmát és főbb mennyiségeit, illetve a munkaterület átadás-átvételének tervezett napját, illetve bérelt ingatlan esetén a bérlő nevét és telefonos elérhetőségét.

Megrendelés visszaigazolása, munkaterület átadás-átvétele: Vállalkozó köteles a Megrendelő által a részére megküldött megrendelés kézhezvételét az annak megküldését követő 2 munkanapon belül a Megrendelő részére visszaigazolni a következők szerint: Vállalkozó visszaigazolást küld arra az e-mail címre, amelyről a megrendelést részére a Megrendelő megküldte, továbbá arról másolatot is küld a muszak@palotah.hu e-mail címre. Vállalkozó nyilatkozni köteles, hogy a Megrendelő által megajánlott munkaterület átadás-átvétel napja megfelelő-e, ellenkező esetben haladéktalanul új időpontot javasol. Szerződő Felek rögzítik, hogy a munkaterület átadás-átvételének az egyedi megrendelés Megrendelő általi megküldését (3.2.1. pont) követő naptól számított ... munkanapon belül meg kell történnie (*az ajánlattételi felhívás II.2.5) pontjában meghatározott 2. részszempontra tett nyertes ajánlat függvényében*).

3.2.2. Munkakezdés, munkavégzés, fényképek készítése:

Vállalkozó a munkaterület átvételének napjától számított ... munkanapon belül köteles a munkát (egyedi felújítási feladatot) megkezdeni (*az ajánlattételi felhívás II.2.5) pontjában meghatározott 2. részszempontra tett nyertes ajánlat függvényében*), illetve a munkaterület átvételétől számított ... napon belül szerződésszerűen teljesíteni (*az ajánlattételi felhívás II.2.5) pontjában meghatározott 3. részszempontra tett nyertes ajánlat függvényében*). A munkaterület átvételének a napja nem számít bele ez utóbbi teljesítési határidőbe. A munkavégzés megkezdésének az időpontja nem lakott ingatlan esetén a kulcs(ok) átvételének, a bérlő által lakott ingatlan esetén a helyszínre történő kiszállás időpontja.

Szerződő Felek a szerződésben meghatározott teljesítési határidőtől indokolt és kivételes esetben (pl. időigényesebb karbantartási feladatok vagy több, ugyanazon vagy közeli időintervallumot érintő párhuzamosan végzendő felújításra leadott megrendelések esetén) írásbeli megállapodásban - elektronikus úton a kapcsolattartókon keresztül - rögzítettek alapján eltérhetnek, amely során a jelen szerződés 3.2.2. pontjában meghatározott általános teljesítési határidőtől eltérő, egyedi teljesítési időpontot kell meghatározni.

Vállalkozó köteles a karbantartási munkák megkezdése előtt - amennyiben a karbantartással érintett ingatlan bérbe van adva - a bérlőkkel személyesen vagy telefonon időpontot egyeztetni. Amennyiben az ingatlan nincs bérbe adva, akkor a Vállalkozó köteles az ingatlan kulcsait munkaidőben a Megrendelőtől - annak lakásgazdálkodási igazgatóság szervezeti egységénél - felvenni.

A munkavégzés előtt Vállalkozó köteles a kiinduló állapotról minimum 5 db fényképet, a munkavégzése után az elkészült állapotról szintén minimum 5 db fényképet, továbbá amennyiben a felújítási munkák közben beépített anyag takarásra kerül, akkor a takarás előtti állapotról is minimum 5 db fényképet készíteni. Vállalkozó köteles a fényképeket a munkalappal együtt a Megrendelő műszaki munkatársának átadni. A beépített anyagok eltakarása előtt a Megrendelőt értesíteni kell, és lehetőleg a részvételével helyíni szemlét kell tartani.

Vállalkozó köteles a munkavégzésről a Megrendelő által elvárt tartalomban munkalapot kiállítani (jelen szerződés 1. sz. melléklet), amelyet a munkavégzés igazolásának céljából, lakott lakás esetén a lakóval és a műszaki munkatárssal is alá kell írattnia. A munkalapon meg kell jelölni a szükséges karbantartási feladat okát, és azt, hogy a hiba rendeltetésszerű használat során keletkezett-e, vagy egyéb behatás miatt vált szükségessé a javítás, és pontosan részletezni kell az elvégzett munkálatokat. Vállalkozó köteles a számláján a munkalapon szereplő teljesítési dátummal megegyező dátumot szerepeltetni.

Vállalkozó köteles a Megrendelő munkatársát írásban tájékoztatni, amennyiben a munkavégzés közben feltárt körülmény miatt a megrendelt egyedi karbantartási munka várhatóan meg fogja haladni a nettó 100.000,- Ft + Áfa költséghatárt vagy a vállalt befejezési határidőt, továbbá Vállalkozó köteles Megrendelő munkatársát írásban tájékoztatni a megrendelt munka várható költségéről. A nettó 100.000,- Ft + ÁFA feletti karbantartási munkavégzés kizárólag Megrendelő műszaki munkatársa írásbeli jóváhagyása esetén végezhető.

Vállalkozó köteles a Megrendelő munkatársát írásban tájékoztatni, amennyiben a munkavégzés közben feltárt körülmény miatt a megrendelt részleges felújítási munka várhatóan meg fogja haladni a nettó 500.000,- Ft + Áfa (azaz nettó Ötszázezer forint + ÁFA) költséghatárt vagy a vállalt befejezési határidőt, továbbá Vállalkozó köteles Megrendelő munkatársát írásban tájékoztatni a megrendelt munka várható költségéről. A nettó 500.000,- Ft + ÁFA feletti részleges felújítási munkavégzés kizárólag Megrendelő műszaki munkatársa írásbeli jóváhagyása esetén végezhető.

3.2.3. Sürgős munkavégzés:

Amennyiben kivételesen sürgős helyzet áll fenn, úgy annak tényét a Megrendelő a megrendelésében jelzi a Vállalkozó felé, amely esetben a Vállalkozó köteles az adott munkát legkésőbb a megrendeléstől számított ... órán belül megkezdeni és a megrendeléstől számított ... órán belül elvégezni **(az ajánlattételi felhívás II.2.5) pontjában meghatározott 5. részszerpontra tett nyertes ajánlat függvényében)**. Kivételesen sürgős helyzet akkor áll fenn, amennyiben az életet vagy testi épséget veszélyeztető esemény elhárítása érdekében a munka elvégzése nem tűr halasztást. Sürgős munkavégzés megrendelése esetén Vállalkozó az árajánlatában meghatározott egységáron sürgősségi felárat számolhat el. Amennyiben a sürgősen megrendelt munkavégzést a Vállalkozó ... órán belül nem kezdi meg, akkor a késedelmes munkakezdéssel összefüggésben keletkező károkat köteles megtéríteni.

3.2.4. Készre jelentés, dokumentálás:

Vállalkozó a munka befejezését követő 3 munkanapon belül köteles a munkát a Megrendelő részére készre jelenteni. Vállalkozó köteles a készre jelentését elektronikus formában a Megrendelő munkatársának részére megküldeni.

A készre jelentés dokumentumai: megrendelés, megrendelés visszaigazolása, helyszínen készült fotók, a (lakott ingatlan esetén a bérlő által aláírt) munkalap, a munkavégzés alapján elkészített tételes felmérés (egységáras költségvetés).

3.2.5. Átadás-átvétel:

Megrendelő munkatársa a készre jelentés napján, amennyiben a rendeltetésszerű használatot befolyásoló hiba vagy hiány nincs, átveszi a munkát. Nem tagadható meg átvétel, amennyiben a rendeltetésszerű használatot nem befolyásoló hiba és/vagy hiány áll fenn. Az átadáskor a kisebb jelentőségű hibák és/vagy hiányok pótlására Szerződő Felek póthatáridőt tűznek. Felek a póthatáridőben együtt állapotodnak meg, azonban annak tartalma legfeljebb 5 nap lehet. A póthatáridő letelte előtt legkésőbb 2 munkanappal a Vállalkozó ismételen készre jelentést tesz.

3.2.6. Teljesítési igazolás:

Megrendelő a Vállalkozó készre jelentését követő legkésőbb 5 munkanapon belül, elektronikus úton teljesítési igazolást állít ki a Vállalkozó részére.

3.2.7. Számlabenyújtás feltételei:

Megrendelő teljesítési igazolásának kézhezvételét követően Vállalkozó 15 napon belül köteles eljuttatni számláját a Megrendelő részére, 30 napos fizetési határidővel. Vállalkozó köteles számláján, a munkalapon szereplő teljesítési dátummal megegyező dátumot szerepeltetni.

3.2.8. A szakmai teljesítés igazolására jogosult személyek a Megrendelő részéről az alábbi(ak):

3.2.9. A teljesítés igazolás tartalmazza:

- megrendelés, megrendelés visszaigazolását,
- munkalapot,
- a munkavégzés alapján Vállalkozó által elkészített, Megrendelő által jóváhagyott tételes felmérést,
- Megrendelő műszaki munkatársa által küldött teljesítés igazolás

4. A SZÁMLA KIÁLLÍTÁSA

4.1. Megrendelő előleget nem biztosít, a Vállalkozó a vállalkozói díjról a Megrendelő által aláírt teljesítési igazolás alapján - megrendelésenként - 1 db végszámlát nyújthat be.

4.2. Az ellenszolgáltatás teljesítése Vállalkozó jelen szerződésben megjelölt bankszámlájára történő banki átutalással történik az alábbiak szerint.

4.2.1. Amennyiben a Vállalkozó a teljesítésbe nem von be alvállalkozót, úgy a Megrendelő a Vállalkozó számláján meghatározott fizetési határidőig, de legkésőbb a Vállalkozó számlájának a kézhezvételétől számított 30 napon belül teljesíti a pénzügyi ellenszolgáltatást.

4.2.2. Amennyiben a Vállalkozó a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót vesz igénybe, úgy a Megrendelő a fizetési kötelezettségét - figyelemmel az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. §-ára - az alábbiak szerint köteles teljesíteni:

- a) az ajánlattevőként szerződő felek legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig kötelesek nyilatkozatot tenni az ajánlatkérőnek, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból;

- b) az összes ajánlattevőként szerződő fél legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat;
- c) az ajánlattevőként szerződő felek mindegyike a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint az ajánlattevői teljesítés mértékét;
- d) a c) pont szerint a számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél tizenöt napon belül átutalja az ajánlattevőknek;
- e) az ajánlattevőként szerződő fél haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit, vagy az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja;
- f) az ajánlattevőként szerződő felek átadják az e) pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait;
- g) az ajánlattevőként szerződő felek által benyújtott számlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél harminc napon belül átutalja az ajánlattevőként szerződő feleknek;
- h) ha az ajánlattevőként szerződő felek valamelyike az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét az ajánlatkérő (vagy a kifizetésre köteles szervezet) őrzi, és az akkor illeti meg az ajánlattevőt, ha az ajánlatkérő részére igazolja, hogy az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult az ajánlattevő által a b) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére;

5. A VÁLLALKOZÓI DÍJ

- 5.1.** Megrendelő az egyes felújítási munkák ellátására egy ún. „modell” ingatlan beárazásával kért árajánlatot Vállalkozótól, amely ingatlan tartalmazza a közbeszerzési részenként mindazon, egy önkormányzati ingatlan esetén felmerülhető felújítási munkák összességét, amelyek elvégzésére az Ajánlatkérő eseti megrendeléseket adhat. Az eseti megrendelésekkor az adott felújítási munkák az ajánlatban - egyes munkanemekre, munkafázisokra - megajánlott egységáron kerülnek elvégzésre, így az ajánlat egyes egységárai - a szerződés teljesítésének idejére - „befagyasztásra” kerülnek, azaz nem változtatható fix árak.
- 5.2.** Szerződő Felek rögzítik, hogy abban az esetben, amennyiben olyan felújítási munkák elvégzése válik szükségessé, amelyeket a vállalkozói ajánlat nem tartalmaz, úgy a munka anyag- és munkadíjának elszámolása a következők szerint történik:
 - 5.2.1.** Anyag: a szerződéskötés időpontjában érvényes TERC Összevont Építőipari Normarendszer 2018. év I. negyedév szerinti időállapotban érvényes és megállapított összeg.
 - 5.2.2.** Munkadíj: a mindenkor minimális építőipari rezsioradíj szorozva a 2018. év I. negyedév szerinti időállapotban érvényes és megállapított TERC Összevont Építőipari Normarendszer szerinti normaórával.

- 5.3. A vállalkozói díj utólagos, tételes felmérés alapján kerül kiszámlázásra, azaz a szerződés tételes elszámolású. Az utólagos felmérést a Vállalkozó készíti el, amelyet a Megrendelő ellenőriz.
- 5.4. Vállalkozó kijelenti, hogy az ún. „modell” ingatlanra érvényes tételes költségvetés szerinti egységárak képzését és ajánlatában való szerepeltetését megelőzően, minden az adott tételhez tartozó munkafolyamatot, anyagköltséget figyelembe vett, mely az ajánlattételi dokumentáció részét képező és az ajánlattevőknek kiadott műszaki dokumentációban található minden feladatra vonatkozik, továbbá figyelembe vett minden valós és lehetséges körülményt, amely a munkavégzés során felmerülhet, illetőleg többletköltséget eredményezhet és a jelen szerződést mindenre kiterjedő alapos megfontolás után kötötte meg.
- 5.5. Megrendelő nyilatkozik, hogy a szerződés tárgyát képező építési munkák ellenértékének pénzügyi fedezetével - a pénzügyi keret erejéig - rendelkezik (2.5.).
- 5.6. Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- 5.7. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés elválaszthatatlan részét képező dokumentumokat saját felelősségére ellenőrizte, az azokban foglalt tényeket, előírásokat ismeri. Vállalkozó az ajánlata részeként megadott vállalkozói díja(ka)t annak tudatában alakította ki, hogy a rendelkezésre bocsátott tervdokumentációban szerepeltetett mennyiségi adatok a kivitelezés során tapasztaltak szerint változhatnak.
- 5.8. Vállalkozó jogosult a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges, a munkaterületen található, Megrendelő rendelkezésére álló közműcsatlakozásokat (elektromos áram, víz) a Megrendelő költségén igénybe venni. Amennyiben a munkaterületen nem áll rendelkezésére közműcsatlakozás, akkor a Vállalkozó köteles a munkavégzés időtartamára elektromos áram és víz vételi lehetőségről gondoskodni az árajánlatában rögzített egységáron.

6. KÖTBÉR, SZANKCIÓK, KÉSEDELEM

- 6.1. Vállalkozó szerződésszegése esetén az alábbi szankciók érvényesíthetők:
- késedelmi vagy meghiúsulási kötbér érvényesítése,
 - kártérítés érvényesítése,
 - a szerződéstől történő elállás.
- 6.2. Vállalkozó szerződésszegő magatartásának minősül a szerződés tekintetében különösen:
- a teljesítési határidő be nem tartása,
 - nem teljesítés
 - hibás teljesítés.
- 6.3. Amennyiben a Vállalkozó az adott egyedi megrendelés alapján teljesítendő karbantartási vagy részleges felújítási munkát neki felróható ok miatt nem fejezi be a jelen szerződésben meghatározott -póthatáridővel érintett - teljesítési határidőre, úgy késedelmesen teljesít.

Késedelmesen teljesít akkor is, ha a műszaki átadás-átvételi eljárás azért nem kezdhető meg, mert rendeltetésszerű használatot befolyásoló hiba vagy hiány áll fenn. Késedelmes teljesítés esetére a Megrendelő a Vállalkozóval szemben késedelmi kötbért érvényesít.

A késedelmi kötbér napi mértéke a Vállalkozó hibájából keletkezett késedelem idejére, az adott munkára irányadó nettó vállalkozási díj 1%-a.

- 6.4.** Amennyiben a Vállalkozó az adott egyedi megrendelés alapján teljesítendő karbantartási vagy részleges felújítási munkát a jelen szerződésben meghatározott - póthatáridőt követő - teljesítési határidőre hibásan teljesíti, úgy hibás teljesítés áll elő (Ptk. 6:157. §).

Ha a Vállalkozó hibásan teljesít, a Megrendelő ugyanolyan mértékű kötbért követelhet, mint a teljesítés késedelme esetén arra az időre, mely a hiba bejelentését követően a kijavítás határidejének lejártától a kifogástalan minőségben történő teljesítésig eltelt. Megrendelő kijelenti, hogy hibás, vagy hiányos teljesítést nem fogad el.

- 6.5.** Megrendelőnek jogában áll elállni a szerződéstől, amennyiben Vállalkozó az előírt teljesítési határidőt 5 munkanappal túllépi, hibás teljesítés esetén a kijavításnak 3 napon belül nem tesz eleget vagy a szerződésből fakadó egyéb kötelezettségét súlyosan megszegi.

Ebben az esetben Megrendelőt meghiúsulási kötbér illeti meg, mely az adott egyedi megrendeléssel érintett felújítási munkára vonatkozó nettó vállalkozói díj 10 %-a.

Meghiúsulás következik be akkor is, ha a Vállalkozó az adott egyedi megrendeléssel érintett karbantartási vagy részleges felújítási munkát neki felróható ok miatt meg sem kezdte a jelen szerződésben meghatározott határidőn belül (3.2.2.).

Nem mentesül a Vállalkozó a meghiúsulás jogkövetkezményei alól, amennyiben arra történő hivatkozással próbálja magát a meghiúsulás alól kimenteni, hogy a jelen szerződésben megadott e-mail címére a Megrendelő által megküldött megrendelést informatikai okok miatt nem kapta meg (pl. áramszünet, az elektronikus levél ún. spam mappába kerül(t), elveszett a laptopja, stb.). Vállalkozó köteles a jelen szerződésben megadott e-mail címét folyamatosan figyelni, annak működőképességét (fogadóképesség) fenntartani, illetve szükség esetén azt több eszközről (pl. okos telefonról is) elérhetővé tenni.

Szintén nem mentesül a Vállalkozó a meghiúsulás jogkövetkezményei alól, amennyiben arra történő hivatkozással próbálja magát a meghiúsulás alól kimenteni, hogy a bérlővel nem tudott telefonon egyeztetni, kivéve, ha ez utóbbi valós akadályt a Megrendelő általi megrendelés megküldését követő naptól számított 5 munkanapon belül jelzi és a nem fogadott hívásokat a Megrendelő felé igazolja. Igazolás hiányában - így pl. amennyiben a hívás vezetékes telefonról történt - a Megrendelő vélelmezi, hogy a meghiúsulás a Vállalkozónak felróható ok miatt következett be.

- 6.6.** Megrendelő kötbérigényét írásban köteles közölni Vállalkozóval, külön megjelölve annak jogalapját és összegét.
- 6.7.** Megrendelő jogosult a kötbéren felül esetleges egyéb kártérítési igényét is érvényesíteni Vállalkozóval szemben. Megrendelő kötbérigényének érvényesítése nem jelenti Megrendelő egyéb igényeinek elvesztését.
- 6.8.** Bármely nem szerződészerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényről, vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt a Vállalkozó szerződésszegése következményeként megilletik.
- 6.9.** Vállalkozónak a teljesítés során bekövetkezett, a teljesítés módosítását vagy késedelmére eredményező körülményeket, valamint azok időtartamát az építési naplóba be kell jegyeznie, és a bejegyzést a műszaki ellenőrrel jóvá kell hagyatnia.

7. JÓTÁLLÁSI ÉS SZAVATOSSÁGI FELTÉTELEK

- 7.1. Vállalkozó mind az elvégzett munkára, mind a beépített anyagra vonatkozóan ... hónapig terjedő jótállást vállal *(az ajánlattételi felhívás II.2.5) pontjában meghatározott 6. részszerempontra tett nyertes ajánlat függvényében)*. Megrendelő köteles a jótállási időn belül jelentkező hibákat, illetve kifogásait a Vállalkozóval azok észlelését követő 15 (tizenöt) napon belül, tértivevényes levélben, írásban, sürgős esetekben faxon, e-levélben közölni.
- 7.2. Vállalkozó szavatolja, hogy az általa elvégzett munka mentes a gyártás, a felhasznált anyagok és a kivitelezett munka bármilyen hibájától. Vállalkozó részéről elvégzett munkákra a szerződéskötéskor érvényben lévő szavatossági rendelkezések vonatkoznak.
- 7.3. Hibabejelentés esetén - annak kézhezvételétől számított öt (5) napon belül - Vállalkozó köteles helyszíni hibavizsgálatot tartani és ezt követő 48 órán belül állásfoglalását dokumentáltan közölni, valamint a hiba elhárítását megkezdeni.

Állásfoglalásában Vállalkozónak ismertetnie kell azokat az intézkedéseket, amelyeket a hiba haladéktalan kiküszöbölése érdekében megtett.

Meg kell jelölnie a hiba elhárításának kezdő időpontját, és annak időtartamát. Vállalkozó köteles az elvégzett javítást Megrendelő e szerződésben megnevezett képviselőjével igazoltatni.

- 7.4. Amennyiben Vállalkozó a bejelentett hibát jogszerű kötelezettsége ellenére nem szünteti meg, kijavítását nem vállalja, Megrendelő jogosult azt harmadik személlyel elvégeztetni. A javítás költségeit Vállalkozó köteles a Megrendelőnek megfizetni. A javítás költségének mértékét Vállalkozó utólag nem vitathatja.

8. MEGRENDELŐI KÖTELEZETTSÉGEK

- 8.1. Megrendelő folyamatos műszaki ellenőrzést biztosít. Bármikor jogosult Vállalkozó munkáját előzetes bejelentés nélkül a helyszínen ellenőrizni. Megrendelő műszaki ellenőre a Vállalkozó által vezetett építési naplót bármely időpontban ellenőrizheti. Az ellenőrzés megtörténtének igazolására a műszaki ellenőr az építési naplót szignálja.
- 8.2. A megrendelő csak hiány-, hibamentes teljesítés átvételére köteles.

9. VÁLLALKOZÓI KÖTELEZETTSÉGEK

- 9.1. Vállalkozó köteles a saját tevékenységéből származó hulladékot folyamatosan összegyűjteni, és a munkaterületről hivatalos lerakóhelyre elszállítani. Az ebből eredő költségeket Vállalkozó viseli.
- 9.2. Vállalkozó köteles a szerződés teljesítését akadályozó valamennyi körülményről a Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíteni és egyben saját hatáskörében eljárni azok elhárítása érdekében.
- 9.3. Vállalkozó köteles a munkaterületen felelős műszaki vezető személyében állandó műszaki képviselőt biztosítani, valamint elektronikus építési naplót vezetni.
- 9.4. Vállalkozó köteles előzetesen írásban bejelenteni a Megrendelő felé a munkaterületen munkát végző alvállalkozóit. Megrendelő jogosult megtagadni a közbeszerzési eljárás során nem nevesített alvállalkozó igénybevételét.
- 9.5. Vállalkozó vállalja, hogy gondosan betartja az alkalmazandó társadalombiztosítási előírásokat és jogszabályokat, és fizeti valamennyi, dolgozói alkalmazásának következtében adódó költségeket és adót.

- 9.6. Vállalkozó minden körülmények között felelősséget vállal személyzetéért, alvállalkozóiért. Vállalkozó a szerződés teljesítése során csak vele, illetve alvállalkozójával munkavégzésre irányuló érvényes jogviszony alapján foglalkoztatott személyeket vehet igénybe.
- 9.7. Vállalkozó egyedül viseli a felelősséget személyzete és alvállalkozói higiéniai és biztonsági feltételeinek minden eszközzel való biztosításáért, biztonságáért, az érvényben lévő jogszabályok által meghatározott higiéniai és biztonsági szabályok általuk való betartásáért. Vállalkozó dolgozói a munkaterületen csak egységes megkülönböztethető munkaruhában lehetnek jelen.
- 9.8. Az eltakarásra kerülő munkarésről az eltakarást megelőző három (3) nappal Vállalkozó írásban köteles értesíteni Megrendelő műszaki ellenőrt, megjelölve az eltakarás időpontját.
- 9.9. Vállalkozó köteles munkáját olyan elvárható gondossággal megszervezni, hogy minden előre látható akadály időben megszüntethető legyen, és ennek érdekében Megrendelő figyelmét ezen akadályoztatásokra időben felhívja.
- 9.10. Vállalkozó köteles az állag-, vagyon- és életvédelem tekintetében minden szükséges intézkedést megtenni. Ezek elmulasztásából, vagy a nem szakszerű munkavégzésből eredő károkért teljes körű felelősséggel - költségvállalás mellett - felel.

10. MUNKA- ÉS TŰZVÉDELEM

- 10.1. Vállalkozó a szerződéses tevékenysége alatt folyamatosan köteles teljes körűen a saját felelős hatáskörében az érvényes munkavédelmi és tűzvédelmi előírásokat betartani és betartatni, dolgozói, alvállalkozói részére a munkavédelmi előírások szerinti egészségügyi vizsgálatokat elvégeztetni, a munkavédelmi oktatásokat megtartani, a szükséges védelmi és biztosító eszközöket rendelkezésre bocsátani, alkalmazni és használatukat folyamatosan ellenőrizni.
- 10.2. Amennyiben Vállalkozó a Megrendelő munka- és tűzvédelemmel kapcsolatos utasításait azonnal nem hajtja végre, úgy Megrendelőnek joga van a munka és tűzvédelmi hiányosságokat Vállalkozó költségére megszüntetni.

11. KÁRESETEK

- 11.1. Káreset bekövetkezésekor minden esetben a lehető legrövidebb időn belül jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyv felvételénél jelen kell lennie a károkozónak, az esetleges tanuknak és Vállalkozó képviselőjének is. Amennyiben Vállalkozó képviselője nem tartózkodik a munkaterületen, a jegyzőkönyvben rögzített tényekre a jegyzőkönyv átvételét követő 24 órán belül Vállalkozónak írásban reagálni kell. Ennek elmulasztása esetén a jegyzőkönyvben rögzített tények a későbbiekben általa nem kérdőjelezhetők meg.
- 11.2. Vállalkozó köteles azonnal írásban jelenteni Megrendelőnek, ha egy harmadik fél az ő teljesítésében károkat okozott.
- 11.3. Amennyiben a szerződés szerinti, Vállalkozónak átadott munkaterületen Vállalkozó okoz kárt, és azt nem téríti meg, Megrendelő jogosult az okozott kár költségeit Vállalkozó teljesítéséből levonni.

12. EGYÉB MEGÁLLAPODÁSOK

- 12.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban

Megrendelő helyszíni megbízottja:

Cím:

Tel.:

E-posta:

Vállalkozó képviselője:

Cím:

Tel,;

E-posta:

- 12.2.** Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződéskötés időpontjában rendelkezik érvényes (építési-szerelési) felelősségbiztosítással és a biztosítási kötvény másolatát a szerződéskötés időpontjáig Megrendelőnek átadta.

Feleknek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, mely közöttük a szerződés kapcsán felmerül. Minden ezzel kapcsolatos tényről, akadályozó körülményről kötelesek egymást kölcsönösen írásban tájékoztatni. A tárgyalások eredménytelensége esetén keletkező jogviták eldöntésére a felek a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 28. § (1) bekezdésének b) pontja alapján az ingatlan fekvése szerinti bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

- 12.3.** A tárgyi szerződés mindennemű módosítása és kiegészítése írásos formában, a szerződő felek egyetértésével, a Polgári Törvénykönyv és a Kbt. rendelkezései alapján lehetséges.

- 12.4.** Vállalkozó jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti átlátható szervezetnek minősül.

- 12.5.** Szerződő felek megállapodnak, hogy minden értesítésnek és egyéb közlésnek, mely jelen szerződés feltételeinek értelmében megengedett vagy megkövetelt, írásban kell történnie, az illető fél jelen szerződésben rögzített értesítési címére, ajánlott vagy elektronikus levélben. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben rögzített értesítési címükre továbbított ajánlott postai küldeményt annak feladásától számított nyolcadik napon kézbesítettnek tekintik. Szerződő felek az értesítési címükben bekövetkezett változást kötelesek nyolc napon belül egymásnak bejelenteni. Amíg valamelyik fél, ajánlott levélben más címet nem közöl, addig a jelen szerződésben rögzített értesítési címek vannak érvényben.

- 12.6.** Jelen szerződés mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba.

- 12.7.** A szerződés értelmezésére és az abban nem szabályozott kérdésekre Magyarország hatályos jogszabályai az irányadók.

- 12.8.** Jelen szerződés 8 (nyolc) számozott oldalból áll, melyet Szerződő Felek áttanulmányozás után, mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben egyezőt, 6 eredeti példányban, jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2018.

Megrendelő

Palota Holding Ingatlan és Vagyonkezelő Zrt.
képviseli: Dr. Erdélyi-Kincses Andrea
vezérigazgató

Vállalkozó

**A Palota Holding Zrt. által kiírásra,
és a Polgármesteri Hivatal által lebonyolításra kerülő
„Ajánlatkérő által üzemeltetett és kezelt lakások és nem lakás céljára
szolgáló helyiségek építőmesteri és talajvíz elleni szigetelés karbantartási
és felújítási munkái " tárgyú, a Kbt. 115. § szerinti nyílt közbeszerzési
eljárásban ajánlattételre felkért gazdasági szereplők**

1. **BAKING Építőipari és Szolgáltató Kft.**
cím: 1028 Budapest, Kokárda u.45.
Cégjegyzékszám: 01 09 926738
E-mail: baking@t-online.hu
Telefon: (30) 620 5469
Kapcsolattartó: Szabó Sándor Szilveszter

2. **ETISOL-INNOVA Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.**
cím: 1154 Budapest, Aulich Lajos u. 154.
Cégjegyzékszám: 01 09 940753
E-mail: etisolinnova@gmail.com
Telefon: (1) 309 0290
Kapcsolattartó: Dr. Szentmiklóssy Bertalanné

3. **HELLINGER MŰVEK Lakatosipari, Szerelő és Szolgáltató Kft.**
cím: 2030 Érd, Kádár u. 44.
Cégjegyzékszám: 13 09 111280
E-mail: zoltan.hellinger@externet.hu
Telefon: (30) 325 0766
Kapcsolattartó: Hellinger Zoltán Mihály

4. **Izometal 2000 Építőipari Kft.**
cím: 1037 Budapest, Erdőalja u 15.
Cégjegyzékszám: 01 09 690194
E-mail: szigeteles@izometal2000.hu
Telefon: (20) 355 5290
Kapcsolattartó: Kafka Mónika

5. **"MÉHES" RENOVÁLÁS, SZIGETELÉS Kft.**
cím: 1103 Budapest, Kada utca 23.
Cégjegyzékszám: 01 09 072108
E-mail: szigeteles@mehesrenoszig.hu
Telefon: (20) 489 8694
Kapcsolattartó: Szabó Péter

6. **Duna Komplex Bau Kft.**
cím: 1063 Budapest, Szinyei Merse utca 10.
Cégjegyzékszám: 01 09 979322
E-mail: dunakomplex@gmail.com
Telefon:
Kapcsolattartó: Kerek Sándor

7. "Preciz" Épületgépészeti, Építészeti Szolgáltató Kft.
cím: 1094 Budapest, Tompa u 15/B. fszt. 1.
Cégjegyzékszám: 01 09 671214
E-mail: precizkft@freemail.hu
Telefon: (1) 215 5890
Kapcsolattartó: Déri József

8. Rád-Bau 2000 Építőipari és Szolgáltató Kft.
cím: 1143 Budapest, Stefánia út 57/A. al. 2.
Cégjegyzékszám: 01 09 948246
E-mail: radbau2000@gmail.com
Telefon: +36-20/934-7988
Kapcsolattartó: Katona József

9. TEGA-BAU Építőipari Kft.
cím: 1096 Budapest, Lenhossék u 40.
Cégjegyzékszám: 01 09 717319
E-mail: tegabau@t-online.hu
Telefon: (1) 219 5672
Kapcsolattartó: Varga Viktória Éva

10. VENTO Építőipari és Szolgáltató Kft.
cím: 2120 Dunakeszi, Fóti u. 45.
Cégjegyzékszám: 13 09 067139
E-mail: ventokft@ventokft.hu
Telefon: (27) 348 768
Kapcsolattartó: Benedek Zsolt

11. VIAWATT Építőipari Kft.
cím: 1221 Budapest, Pedellus utca 36.
Cégjegyzékszám: 01 09 068097
E-mail: viawatt@t-online.hu
Telefon: (1) 489 3815
Kapcsolattartó: Leel-Őssy Lóránt

Felhívás

Ajánlattételi felhívás

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név:	PALOTA-HOLDING Ingatlan- és Vagyongkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Nemzeti azonosítószám	EKRSZ_39137865				
Postai cím:							
Város:	Budapest	NUTS-kód:	HU110	Postai irányítószám:	1156	Ország:	Magyarország
Egyéb cím adatok:	Szárznád Utca 4-6.						
Kapcsolattartó személy:	Dr.	Trinn	Miklós				
E-mail:	trinn.miklos@bpxv.hu	Telefon:	+36 13053224	Fax:	+36 13074008		
Internetcím(ek)							
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)	http://www.palotah.hu						
A felhasználói oldal címe: (URL)							

Lebonyolító szerv(ek) adatai

Hivatalos név:	Budapest Főváros XV. Kerületi Polgármesteri Hivatal	Nemzeti azonosítószám	EKRSZ_46973016				
Postai cím:							
Város:	Budapest	NUTS-kód:	HU110	Postai irányítószám:	1153	Ország:	Magyarország
Egyéb cím adatok:	Bocskai Utca 1-3.						
Kapcsolattartó személy:	Dr.	Trinn	Miklós				
E-mail:	trinn.miklos@bpxv.hu	Telefon:	+36 13053224	Fax:	+36 13074008		
Internetcím(ek)							
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)	www.bpxv.hu						
A felhasználói oldal címe: (URL)							

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.	Nem
Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.	Nem
A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.	Nem

I.3) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa:	Regionális/helyi szintű
---------------------	-------------------------

I.4) Fő tevékenység

Fő tevékenység	Egyéb tevékenység
Egyéb tevékenység:	Lakás- és helyiséggazdálkodás

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) A szerződés típusa: Építési beruházás

II.1.2) Fő CPV-kód:

45000000-7

II.1.3) A szerződés tárgya: VEKOP-6.2.1-15-2016-00005 kódszámú projekt végrehajtása érdekében a lakófunkciós tevékenység keretében felújítandó lakásokban élők ki- és visszaköltöztetési, az átmenetileg biztosítandó lakhatási feltételeket nyújtó önkormányzati bérlakások felújítása

II.1.4) A közbeszerzés mennyisége:

Budapest Főváros XV. Kerület Önkormányzata által elnyert, VEKOP-6.2.1-15-2016-00005 kódszámú projekt végrehajtása érdekében önkormányzati bérlakások felújítása. Az első rész összesen 10 Budapest, XV., Beller I. u. 111. fszt. 1. Budapest, XV., Bocskai u. 169. fszt. 5. Budapest, XV., Bocskai u. 169. fszt. 7. Budapest, XV., Eötvös u. 18. fszt. 2. Budapest, XV., Eötvös u. 14. fszt. 4. Budapest, XV., Eötvös u. 123. fszt. 6. Budapest, XV., Eötvös u. 123. fszt. 7. Budapest, XV., Körvasútsor 43. fszt. 3. Budapest, XV., Öregfalusi u. 18. fszt. 1. Budapest, XV., Szerencs u. 27. fszt. 2. a második rész négy Budapest, XV., Beller Imre utca 120. I. 6. Budapest, XV., Bethlen Gábor utca 92.I.2. Budapest, XV., Szerencs utca 38. fszt. 5. Budapest, XV., Vasvári Pál utca 10. fszt. 4. lakást foglal magában. Az elvégzendő munkák részleteit az árazatlan költségvetés tartalmazza.

(az építési beruházás jellegének megfelelően)

II.1.5) A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje

Időtartam hónapban: vagy napban: vagy a teljesítés határideje: 2018.12.31

II.1.6) A teljesítés helye: Budapest, XV. kerület

II.1.7) Részekre bontás

Részajánlat tételre lehetőség van

Igen

Ajánlatok benyújthatók

valamennyi részre

Az egy ajánlattevőnek odaítható részek maximális száma:

2

Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a következő részek vagy részcsoportok kombinációjával ítéljen oda szerződéseket:
nem

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Rész száma, elnevezése: 1 - Önkormányzati bérlakások felújítása I.

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

45000000-7

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód:

HU110 Budapest

A teljesítés helye: Budapest, XV. kerület

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

Budapest Főváros XV. Kerület Önkormányzata által elnyert, VEKOP-6.2.1-15-2016-00005 kódszámú projekt végrehajtása érdekében a lakófunkciós tevékenység keretében felújítandó lakásokban élők ki- és visszaköltöztetési, továbbá az átmenetileg biztosítandó lakhatási feltételeket nyújtó önkormányzati bérlakások felújítása. Összesen 10 lakás, a következő helyszíneken: Budapest, XV., Beller I. u. 111.

fszt. 1. Budapest, XV., Bocskai u. 169. fszt. 5. Budapest, XV., Bocskai u. 169. fszt. 7. Budapest, XV., Eötvös u. 18. fszt. 2. Budapest, XV., Eötvös u. 14. fszt. 4. Budapest, XV., Eötvös u. 123. fszt. 6. Budapest, XV., Eötvös u. 123. fszt. 7. Budapest, XV., Körvasútsor 43. fszt. 3. Budapest, XV., Öregfalusi u. 18. fszt. 1. Budapest, XV., Szerencs u. 27. fszt. 2. Az elvégzendő munkák részleteit az árazatlan költségvetés tartalmazza.

(az építési beruházás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbiakban megadott szempontok:

Igen

Minőségi szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

Az ajánlattételi felhívásban megjelölt teljesítési határidőnél rövidebb teljesítési határidő a munkaterület átadásától (maximum 30 nap)

10

Az eseti megrendelések ajánlattételi felhívásban megjelölnél rövidebb határidejű teljesítése a munkaterület átadásától (maximum 20 nap)

10

Késedelmi kötbér mértéke (minimum 1 - maximum 3 %/nap)

10

Meghiúsulási kötbér mértéke (minimum 10 - maximum 20 %)

10

Jótállási idő vállalása (minimum 36 hónap - maximum 60 hónap)

10

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

Nettó ajánlati ár

50

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül: 51 500 000

Pénznem: HUF

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban:

vagy napban:

vagy Kezdet dátuma - Befejezés dátuma:

2018.11.01

2018.12.31

A szerződés meghosszabbítható

Nem

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárások kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):

vagy Tervezett minimum: / Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok)

Nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók:

Nem

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell

Nem

tartalmazniuk

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információ

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos

Nem

II.2.13) További információ:

II.2.1) Rész száma, elnevezése: 2 - Önkormányzati bérlakások felújítása II.

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

45000000-7

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód:

HU110 Budapest

A teljesítés helye: Budapest, XV. kerület

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

Budapest Főváros XV. Kerület Önkormányzata által elnyert, VEKOP-6.2.1-15-2016-00005 kódszámú projekt végrehajtása érdekében a lakófunkciós tevékenység keretében felújítandó lakásokban élők ki- és visszaköltöztetési, továbbá az átmenetileg biztosítandó lakhatási feltételeket nyújtó önkormányzati bérlakások felújítása. Összesen 4 lakás, a következő helyszíneken: Budapest, XV., Beller Imre utca 120. I. 6. Budapest, XV., Bethlen Gábor utca 92.I.2. Budapest, XV., Szerencs utca 38. fszt. 5. Budapest, XV., Vasvári Pál utca 10. fszt. 4. Az elvégzendő munkák részleteit az árazatlan költségvetés tartalmazza.

(az építési beruházás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbiakban megadott szempontok:

Igen

Minőségi szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

Az ajánlattételi felhívásban megjelölt teljesítési határidőnél rövidebb teljesítési határidő a munkaterület átadásától (maximum 30 nap) 10

Az eseti megrendelések ajánlattételi felhívásban megjelölnél rövidebb határidejű teljesítése a munkaterület átadásától (maximum 20 nap) 10

Késedelmi kötbér mértéke (minimum 1 - maximum 3 %/nap) 10

Meghiúsulási kötbér mértéke (minimum 10 - maximum 20 %) 10

Jótállási idő vállalása (minimum 36 hónap - maximum 60 hónap) 10

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

Nettó ajánlati ár

50

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül: 8 500 000

Pénznem: HUF

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési

rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban:

vagy napban:

vagy Kezdet dátuma – Befejezés dátuma: 2018.11.01 2018.12.31

A szerződés meghosszabbítható Nem

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárások kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):

vagy Tervezett minimum: / Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) Nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók: Nem

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk Nem

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információ

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos Nem

II.2.13) További információ:

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

K/1 Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akinél a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdésében foglalt kizáró okok bármelyike fennáll. K/2 Az eljárásban nem lehet ajánlattevő az a gazdasági szereplő, akinél a Kbt. 63. § (1) bekezdés szerinti kizáró ok áll fenn.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

K/1-2 Ajánlattevőnek, alvállalkozónak, és az alkalmasság igazolásában gazdasági szereplőnek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet /a továbbiakban: Korm. rendelet/ 17. § (1) bekezdése alapján egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontjában és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (2) bekezdése alapján nem ír elő szakmai alkalmassági kritériumot.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (2) bekezdése alapján nem ír elő szakmai alkalmassági kritériumot.

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (2) bekezdése alapján nem ír elő pénzügyi-gazdasági alkalmassági kritériumot.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (2) bekezdése alapján nem ír elő pénzügyi-gazdasági alkalmassági kritériumot.

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

M/1 Nyilatkozat az Ajánlattevőnek, alvállalkozónak, és az alkalmasság igazolásában gazdasági szereplőnek az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított három év legjelentősebb munkáiról.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

M/1 Alkalmos az ajánlattevő, ha rendelkezik az ajánlattételi felhívás megküldésének napjától visszafelé számított 3 évben legalább évente egy, szerződészerűen teljesített, a beszerzés tárgya szerinti felújítási, részleges felújítási munkával, amelynek értéke eléri vagy meghaladja az 1. rész tekintetében a nettó 50 millió Ft-ot /321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés a) pont/ a 2. rész tekintetében a nettó 8 millió Ft-ot /321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés a) pont/

Ha alkalmassági minimumkövetelmény nem került meghatározásra, ennek indokolása:

III.1.4) A szerződés biztosítékai:

A szerződéstervezetben foglaltak szerint a) Késedelmi kötbér b) Hibás teljesítési kötbér c) Meghiúsulási kötbér d) Jótállás

III.1.5) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

A vállalkozási díj összegét Ajánlatkérő a Kbt. 135. § (3) bekezdése, valamint a Ptk. 6:130. § (1)-(3) bekezdései alapján, az általa igazolt számla szerint, a számla kézhezvételét követő 30 napon belül átutalással teljesíti a Vállalkozó bankszámlaszámára. Ajánlatkérő előleget és részszámlázási lehetőséget nem biztosít. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy amennyiben ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, Ajánlatkérő az ellenszolgáltatást a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdéseitől eltérően az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. §-ában foglaltak szerint teljesíti.

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás	Igen
Gyorsított eljárás	Nem
Meghívásos eljárás	Nem
Tárgyalásos eljárás	Nem
Versenypárbeszéd	Nem
Innovációs partnerség	Nem

IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul	Nem
Keretmegállapodás egy ajánlattevővel	Nem
Keretmegállapodás több ajánlattevővel	Nem
A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma:	
A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul	Nem
A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják	Nem
Keretmegállapodások esetén - klasszikus ajánlatkérők esetében a négy évet meghaladó időtartam indokolása:	

IV.1.3) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni	Nem
További információk az elektronikus árlejtésről:	

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:

IV.2.2) Ajánlattételi határidő

Dátum, helyi idő: 2018.10.15 10:00 óra/perc

IV.2.3) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok benyújthatók:

HU

IV.2.4) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kötöttség végső dátuma:

vagy Az időtartam hónapban: vagy napban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.2.5) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő: 2018.10.15 12:00 óra/perc

V. szakasz: Kiegészítő információk

V.1) Az ajánlati biztosíték

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött:

Nem

V.2) További információk

1) Az ajánlatok összeállításánál az ajánlattételi felhívásban és az ajánlatkérő által összeállított dokumentációban, valamint - az ezekben nem szabályozottak vonatkozásában - a Kbt. és egyéb jogszabályok előírásaiban foglaltak szerint kell az ajánlattevőnek eljárni és ajánlatát elkészíteni. 2) Idegen nyelvű irat, dokumentum benyújtása esetén az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű fordítását is be kell nyújtani. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felelős. Ajánlatkérő kizárólag a fordítást vizsgálja. 3) Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az Ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást. 4) Az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről Ajánlatkérő a Kbt. 79. § (1) bekezdése szerint, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül, az ajánlati kötöttség lejárta előtt, az írásbeli összegezés egyidejű megküldésével tájékoztatja az Ajánlattevőket. 5) Közös ajánlattétel esetén, az Ajánlattevők vegyék figyelembe a Kbt. 35-36. §-ában előírtakat. 6) Ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját az eljárás eredménytelenségére vonatkozóan. 7) Ajánlatkérő a Kbt. 35. § (8)-(9) bekezdései alapján nem teszi lehetővé, illetve nem követeli meg közös ajánlattevők által a szerződés teljesítése érdekében gazdálkodó szervezet létrehozását. 8) Ajánlatkérő Ajánlattevő figyelmébe ajánlja az alábbi jogszabályokat - a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2011. (X. 30.) Korm. rendeletet, - az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletet, - a minimális építőipari rezsioradój 2017. évi mértékéről szóló 15/2017. (VI. 7.) MVM rendeletet. 9) Ajánlattevőnek tájékozódnia kell a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítés során meg kell felelni. 10) Ajánlattevő köteles az ajánlatában a felolvasólapon megadott ajánlati ár alátámasztására részletes - az Ajánlatkérő által megadott - költségvetést csatolni. A költségvetésbe tételt módosítani vagy átírni, annak mennyiségét megváltoztatni nem lehet, kivéve, ha arra az Ajánlatkérő kifejezett engedélyt és iránymutatást ad. Ellenkező esetben az Ajánlatkérő által kiadott költségvetéstől eltérő tartalmú költségvetés esetén az ajánlat érvénytelen. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 71. § (8) bekezdés b) pontjára. 11) Ajánlattevő csak forintban tehet ajánlatot, egész számra kerekítve. 12) Ajánlattevőnek csatolnia kell az ajánlatában az aláírási címpéldány(ai)t vagy aláírás- mintá(i)t annak igazolására, hogy az ajánlatot, illetőleg az abban szereplő nyilatkozatokat ajánlattevő, az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő képviselőjére jogosult személy írta alá. 13) Folyamatban lévő cégbírósági változásbejegyzési eljárás esetén a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és annak érkezteséről a cégbíróság által megküldött igazolás [= ún. „e-tértivevény” és/vagy az „Informatikai vizsgálat eredménye” elnevezésű dokumentum 1-1 nyomtatott példányát, továbbá .xml file-ként nyomtatva a „Változásbejegyzési kérelem” elnevezésű dokumentum 1 nyomtatott példány (melléletek nélkül)]. 14) Meghatalmazotti képviselő esetén közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást és a meghatalmazó aláírási címpéldányát egyszerű másolatban. 15) Az ajánlathoz csatolandó dokumentumok és iratok listáját, valamint a szerződéstervezetet az ajánlattételi dokumentáció tartalmazza. 16) Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevő szíves figyelmét az ajánlattételi dokumentáció és az árazatlan költségvetés alapos áttanulmányozásának fontosságára.

V.3) Az ajánlattételi felhívás megküldésének dátuma:

**„VEKOP-6.2.1-15-2016-00005 kódszámú
projekt végrehajtása érdekében a
lakófunkciós tevékenység keretében
felújítandó lakásokban élők ki- és
visszaköltöztetési, továbbá az
átmenetileg biztosítandó lakhatási
feltételeket nyújtó önkormányzati
bérlakások felújítása”**

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS DOKUMENTÁCIÓJA

**Kbt. 115. § szerinti közbeszerzési
eljárás alapján**

Tartalomjegyzék

I.	Általános információk	
	Útmutató	3. old.
	Ajánlatkérő adatai, kapcsolattartás	4. old.
II.	Részletes Ajánlati kiírás	5-7. old.
III.	Sablonok és nyilatkozatminták	8-9. old.
IV.	Vállalkozási Szerződés /külön/	10. old.
V.	Árazatlan költségvetés /külön/	

I. Általános információk

Jelen dokumentáció célja az, hogy segítséget nyújtson az ajánlatot benyújtók számára ajánlatuk elkészítéséhez.

Külön felhívjuk a pályázók figyelmét a következőkre:

- 1) Az ajánlattételi felhívást, a dokumentációt, annak minden mellékletét egymással összevetve tanulmányozzák át, és ajánlatukat a jogszabályi rendelkezések és az Ajánlattevőkkel szemben támasztott követelmények figyelembe vételével tegyék meg.
- 2) Az Ajánlatkérő jelen ajánlattételi felhívást a legjobb tudása szerint állította össze, azonban az Ajánlattevő köteles az ajánlatához szükséges valamennyi lényeges kötelezettségről, jogról és tényről külön is meggyőződni.
- 3) Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot az Ajánlattevőnek kell viselnie. Az eljárás lefolytatásától, vagy kimenetelétől függetlenül, Ajánlatkérő semmiféle módon nem tehető felelőssé, vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban.
- 4) Amennyiben a dokumentáció mintát tartalmaz valamely nyilatkozatra, vagy kért információra vonatkozóan, a nyilatkozatot a minta szerint kell megtenni, és azt cégszerűen aláírva, az ajánlat részeként benyújtani. A benyújtandó ajánlatot szintén cégszerűen kell aláírni.
- 5) Az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban foglaltaknak nem megfelelő, vagy azoktól, illetve a Kbt. előírásaitól eltérő ajánlat benyújtása az ajánlat érvénytelenségét, vagy az Ajánlattevő kizárását vonja maga után.
- 6) Ajánlatkérő ezúton is felhívja a ajánlattevők figyelmét arra, hogy a jelen közbeszerzési eljárás során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) hatályos szabályait alkalmazza.

Ajánlattevők figyelmébe ajánljuk továbbá

- a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2011. (X. 30.) Korm. rendeletet,
- az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletet,
- a minimális építőipari rezsióradíj 2017. évi mértékéről szóló 15/2017. (VI. 7.) MVM rendeletet.

1. Ajánlatkérő adatai

Ajánlatkérő neve: Palota Holding Ingatlan és Vagyonkezelő Zrt.
Azonosító száma: AK15990
Ajánlatkérő címe: 1156 Budapest, Száraznád u. 4-6.
Képviseli: Dr. Erdélyi-Kincses Andrea Anikó vezérigazgató
Telefon: +36-1414-7100
Telefax: +36-1414-7104
E-mail: info@palotah.hu
web oldala: www.palotah.hu

2. Lebonyolító adatai

Hivatalos név: Budapest Főváros XV. kerületi Polgármesteri Hivatal
Azonosító száma: AK16016
Cím: 1153 Budapest, Bocskai u. 1-3.
Képviseli: Dr. Trinn Miklós
Telefon: +36-1-305-3224
Telefax: +36-1-307-4008
E-mail: trinn.miklos@bpxv.hu
web oldala: www.bpxv.hu

Az ajánlatkérő és lebonyolító képviselőjében eljár:

Név: Dr. Trinn Miklós
Cím: 1153 Budapest, Bocskai út 1-3.
Telefon: +36-1-305-3224
Telefax: +36-1-307-4008
E-mail: trinn.miklos@bpxv.hu

3. Kapcsolattartás

A közbeszerzési eljárás során az Ajánlatkérő és lebonyolító kapcsolattartója:

Név: Dr. Trinn Miklós
Cím: 1153 Budapest, Bocskai út 1-3.
Telefon: +36-1-305-3224
Telefax: +36-1-307-4008
E-mail: trinn.miklos@bpxv.hu

Távolléte esetén az általa felhatalmazott személy, vagy személyek.

4. Az ajánlat és a kapcsolattartás nyelve

Az ajánlat és a kapcsolattartás hivatalos nyelve a magyar.
Az ajánlatot képező dokumentum minden elemének magyar nyelvűnek kell lennie.
Az idegen nyelven kiállított dokumentumokat hivatalos magyar fordítással kell csatolni. Fordításból származó eltérés esetén, a szöveg magyar változata az irányadó.

II. Részletes ajánlati kiírás

Az ajánlattevőnek a benyújtásra kerülő ajánlatot az e fejezetben rögzített igényeknek mindenben megfelelő válaszként, teljes körűen, hiánytalanul és áttekinthetően kell megtennie.

2. Az eljárás tárgya

Vállalkozási keretszerződés a VEKOP-6.2.1-15-2016-00005 kódszámú projekt végrehajtása érdekében a lakófunkciós tevékenység keretében felújítandó lakásokban élők ki- és visszaköltöztetési, továbbá az átmenetileg biztosítandó lakhatási feltételeket nyújtó önkormányzati bérlakások felújítási munkáinak elvégzésére.

A munkák körét ingatlanonként a műszaki leírás és árazatlan költségvetés tartalmazza.

Ajánlatkérő a felújítás fogalmát a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3. § (4) bekezdés 8. és 9. pontja szerint határozza meg.

A munkák elvégzése összesen legfeljebb nettó 60.000.000,- HUF összegig rendelhető meg.

3. Műszaki tartalom

A Műszaki tartalmat jelentő árazatlan költségvetést Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívással, és a dokumentációval együtt tölti fel az EKR-be.

Az árazatlan költségvetés nem módosítható, nem egészíthető ki Ajánlattevők által. Ajánlattevői észrevételt kiegészítő tájékoztatás kérés keretében lehet jelezni Ajánlatkérő felé, aki a kiegészítő tájékoztatás keretében rendelkezik arra vonatkozóan.

4. Az Ajánlat részei

Ajánlattevőnek kereskedelmi ajánlatában meg kell adnia az ÁFA nélküli ajánlati egységárat, az ÁFA értéket, valamint a bruttó ajánlati egységárat. Ajánlattevő köteles a vállalkozói díjat egyösszegben, nettó módon számítottan, forintban, egész számra kerekítve megadni. Ettől eltérő módon benyújtott ajánlat érvénytelen.

5. Az Ajánlatok értékelése

Az ajánlatok értékelési szempontja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat a Kbt. 76. (2) bekezdés c) pontja alapján, a legjobb ár-érték arány szerinti bírálati szempontok alapján bírálja el:

<u>Rész-szempontok:</u>	<u>Súlyszámaik:</u>
1. Nettó ajánlati ár:	50
2. Az ajánlattételi felhívásban megjelölt teljesítési határidőnél rövidebb teljesítési határidő a munkaterület átadásától (maximum 30 nap)	10
3. Az eseti megrendelések ajánlattételi felhívásban megjelölnél rövidebb határidejű teljesítése a munkaterület átadásától (maximum 20 nap)	10
4. Késedelmi kötbér mértéke (minimum 1 - maximum 3 %/nap)	10
5. Meghiúsulási kötbér mértéke (minimum 10 - maximum 20 %)	10
6. Jótállási idő vállalása (minimum 36 hónap - maximum 60 hónap)	10

Ajánlattevő köteles legalább 36 hónap jótállási időt vállalni az általa teljesített beruházásra (beépített anyag és munkavégzés). Amennyiben ajánlattevő a minimális érték alatti megajánlást tesz, úgy Ajánlatkérő az ajánlatát érvénytelennek nyilvánítja. Amennyiben ajánlattevő a maximális értéket meghaladó vállalást tesz, abban az esetben is csak a maximális pontszámot kaphatja meg. A jótállási idő vállalása csak hónapokban történhet, a napokban vagy években megadott vállalást Ajánlatkérő nem veszi figyelembe, az ajánlatot érvénytelennek nyilvánítja.

Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám: Az értékelés során adható pontszám 1-100-ig. A legjobb tartalmi elem kapja az értékelési pontszám maximumát. Minden részszemponton belül az értékelési pontszám a megajánlott legjobb tartalmi elemhez kerül arányosításra.

A módszer(ek) meghatározása, amellyel a ponthatárok közötti pontszámot megadásra kerül:

Abban az esetben, ha az alacsonyabb érték a kedvezőbb:

$$P = (A \text{ legjobb} / A \text{ vizsgált}) * (P \text{ max} - P \text{ min}) + P \text{ min}$$

Abban az esetben, ha a magasabb érték a kedvezőbb:

$$P = (A \text{ vizsgált} / A \text{ legjobb}) * (P \text{ max} - P \text{ min}) + P \text{ min}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa

P min: a pontskála alsó határa

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

6. Egyéb információk

A Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján Ajánlatkérő az alábbiak szerint adja meg azon szervezeteket, amelyekről az Ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdése szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítése során meg kell felelnie.

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (ÁNTSZ)

Székhely: 1097 Budapest, Gyáli út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: +36-1-476-1100

Fax: +36-1-476-1390

Honlap: www.antsz.hu

Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség

Székhely: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.

Postacím: 1539 Budapest, Pf: 675

Tel.: +36 1 224 9100

Honlap: www.orszagoszoldhatosag.gov.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztály

Székhely: 1086 Budapest, Szeszgyár u. 4.

Tel.: +36-1-299-9090

Fax: +36-1-299-9093

Honlap: www.ommf.gov.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95.

Tel.: +36-1-301-2900

Fax: +36-1-301-2903

E-mail: hivatal@mbfh.hu

Honlap: www.mbfh.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 4.

Tel.: +36-1-795-1400

Fax: +36-1-795-0716

E-mail: ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu

Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat

Székhely: 1089 Budapest, Kálvária tér 7.

Levelezési cím: 1476 Budapest, Pf. 75.

Tel.: +36-1-303-9300

Fax: +36-1-210-4255

Honlap: www.munka.hu

**Nemzeti Munkaügyi Hivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatósága
Munkavédelmi Információs Szolgálat (MISZ)**

Tel.: 06-80/204-292

E-mail: munkaved-info@ommf.gov.hu

Sablonok és nyilatkozatminták

Nyilatkozat a számlavezető pénzintézetekről

Alulírottmint a(z) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője, a Palota Holding Ingatlan és Vagyonkezelő Zrt., mint ajánlatkérő által kiírt és a Budapest Főváros XV. kerületi Polgármesteri Hivatal által lebonyolított „Vállalkozási keretszerződés a VEKOP-6.2.1-15-2016-00005 kódszámú projekt végrehajtása érdekében a lakófunkciós tevékenység keretében felújítandó lakásokban élők ki- és visszaköltöztetési, továbbá az átmenetileg biztosítandó lakhatási feltételeket nyújtó önkormányzati bérlakások felújítási munkáinak elvégzésére” tárgyú, a Kbt. 115. § (2) bekezdés szerinti közbeszerzési eljárás keretében, felelősségem tudatában

kijelentem,

hogy a(z)(ajánlattevő) kizárólagosan az alább felsorolt pénzintézet/ek/nél vezet számlát:

Pénzintézet neve	Számlavezető fiók címe	Bankszámla száma

Budapest, 2018.

.....
cégszerű aláírás

Ajánlattevői nyilatkozat
a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjai tekintetében

Alulírottmint a(z) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője, a Palota Holding Ingatlan és Vagyonkezelő Zrt., mint ajánlatkérő által kiírt és a Budapest Főváros XV. kerületi Polgármesteri Hivatal által lebonyolított „Vállalkozási keretszerződés a VEKOP-6.2.1-15-2016-00005 kódszámú projekt végrehajtása érdekében a lakófunkciós tevékenység keretében felújítandó lakásokban élők ki- és visszaköltöztetési, továbbá az átmenetileg biztosítandó lakhatási feltételeket nyújtó önkormányzati bérlakások felújítási munkáinak elvégzésére” tárgyú, a Kbt. 115. § (2) bekezdés szerinti közbeszerzési eljárás keretében a Kbt. 66. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az alábbiakról **nyilatkozom**:

I. Nyilatkozom a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót igénybe veszek/nem veszek igénybe¹

A közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe²

II. Nyilatkozom, hogy a Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja alapján, hogy az I. pont szerinti rész(ek) tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat (részvételi jelentkezés) benyújtásakor már ismert alvállalkozók az alábbiak:³

II.1.

Az I. pont szerint részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat (részvételi jelentkezés) benyújtásakor már ismert alvállalkozók neve és címe (székhely, lakóhely)⁴

Alvállalkozó neve	Alvállalkozó címe (székhely, lakóhely)

II.2. Nyilatkozom, hogy a Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja alapján, hogy az I. pont szerinti rész(ek) tekintetében igénybe venni kívánt alvállalkozók az ajánlat (részvételi jelentkezés) benyújtásakor még nem ismertek, de az(oka)t nyertességem esetén legkésőbb a szerződéskötés időpontjában bejelentem és nyilatkozni fogok arról is, hogy alvállalkozóim nem esnek a kizáró okok hatálya alá.

/Szükség esetén a fenti pontok bővítendőék/

Ajánlatkérő felhívja Tisztelt Ajánlattevő figyelmét az alábbiakra:

Alvállalkozó fogalma: Kbt. 3. § (2) bekezdés.

Kelt: _____ 2018. _____ hónap _____ napján

cégszerű aláírása

¹ A megfelelő rész aláhúzendó.

² A táblázatot csak akkor kell kitölteni, ha Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót kíván igénybe venni.

³ A táblázatot csak akkor kell kitölteni, ha Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót kíván igénybe venni, és annak kiléte már az ajánlat (részvételi jelentkezés) benyújtásakor ismert. Az információ a nyilatkozatminta II/1. vagy II.2. változata szerint adandó meg.

⁴ Felhívjuk a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét a Kbt. 138. § (3) bekezdésében foglaltakra.

Ajánlattevői nyilatkozat
a Kbt. 65. § (7) bekezdés tekintetében

Alulírottmint a(z) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője, a Palota Holding Ingatlan és Vagyonkezelő Zrt., mint ajánlatkérő által kiírt és a Budapest Főváros XV. kerületi Polgármesteri Hivatal által lebonyolított „**Vállalkozási keretszerződés a VEKOP-6.2.1-15-2016-00005 kódszámú projekt végrehajtása érdekében a lakófunkciós tevékenység keretében felújítandó lakásokban élők ki- és visszaköltöztetési, továbbá az átmenetileg biztosítandó lakhatási feltételeket nyújtó önkormányzati bérlakások felújítási munkáinak elvégzésére**” tárgyú, a Kbt. 115. § (2) bekezdés szerinti közbeszerzési eljárás keretében a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasság igazolása érdekében más szervezet(ek) (vagy személy) kapacitásaira támaszkodok / nem támaszkodok⁵.

Azon alkalmassági követelmény(ek) (az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjainak megjelölésével), amelynek történő megfelelés igazolására ajánlattevő más szervezet kapacitásaira támaszkodik	Szervezet neve, székhelye⁶

A Kbt. 65. § (8) bekezdésében foglaltak kivételével csatolni kell az ajánlatban a **kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet(ek) olyan szerződéses vagy előszerződésben foglalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. (adott esetben)**

Kelt: _____ 2018. _____ hónap _____ napján

cégszerű aláírás

⁵ Nem kívánt rész törölendő!

⁶ A táblázatot csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlattevő az alkalmassági feltételeknek történő megfelelés érdekében más szervezet erőforrásaira támaszkodik.

Ajánlattevő nyilatkozata az alkalmassági követelményeknek való megfelelésről

Alulírottmint a(z) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője, a Palota Holding Ingatlan és Vagyonkezelő Zrt., mint ajánlatkérő által kiírt és a Budapest Főváros XV. kerületi Polgármesteri Hivatal által lebonyolított „**Vállalkozási keretszerződés a VEKOP-6.2.1-15-2016-00005 kódszámú projekt végrehajtása érdekében a lakófunkciós tevékenység keretében felújítandó lakásokban élők ki- és visszaköltöztetési, továbbá az átmenetileg biztosítandó lakhatási feltételeket nyújtó önkormányzati bérlakások felújítási munkáinak elvégzésére**” tárgyú, a Kbt. 115. § (2) bekezdés szerinti közbeszerzési eljárás keretében

nyilatkozom,

hogy az általam képviselt ajánlattevő megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelményeknek.

Az ajánlattételi felhívás megküldésének napjától visszafelé számított 3 évben a következő munkákat végeztük:

A szerződés tárgya	Ellenszolgáltatás összege (nettó Ft.)	Teljesítés ideje	A teljesítésben való részvétel formája és százaléka (közös ajánlattétel /fővállalkozó/ alvállalkozó)	A szerződést kötő másik fél és kapcsolattartójának megnevezése, címe, telefonszáma	A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e

Kelt: _____ 2018. _____ hónap _____ napján

Ajánlattevő cégszerű aláírása

Vállalkozási keretszerződés önkormányzati bérlakások felújítási munkáinak elvégzésére

amely létrejött egyrészről a

Palota Holding Ingatlan és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság

(1156 Budapest, Száraznád utca 4-6.)

adószám: 10706996-2-42

cégjegyzékszám: 01-10-041768

számlaszám: OTP Bank Nyrt. 11784009-15735784

képviseli: Dr. Erdélyi-Kincses Andrea Anikó vezérigazgató,

mint megrendelő /a továbbiakban: **Megrendelő**/, másrészről a

()

cégjegyzékszám:

adószám:

bankszámlaszám:

képviseli:

mint vállalkozó /a továbbiakban: **Vállalkozó**, Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együtt: Szerződő felek/ között az alulírott helyen és időben, az alábbiak szerint:

1. ELŐZMÉNYEK

Szerződő Felek előzményként rögzítik, hogy Budapest Főváros XV. kerületi Polgármesteri Hivatal a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 115. § alapján hirdetmény nélküli nyílt közbeszerzési eljárást bonyolított le Megrendelő nevében eljárva „**VEKOP-6.2.1-15-2016-00005 kódszámú projekt végrehajtása érdekében a lakófunkciós tevékenység keretében felújítandó lakásokban élők ki- és visszaköltöztetési, továbbá az átmenetileg biztosítandó lakhatási feltételeket nyújtó önkormányzati bérlakások felújítási munkáinak elvégzése**” tárgyban, mely eljárás I. részének nyertes ajánlattevője a Vállalkozó lett.

Szerződő Felek a jelen vállalkozási keretszerződést a közbeszerzési eljárásban a Megrendelő, mint ajánlatkérő ajánlattételi felhívása és dokumentációja, az eljárásban nyújtott kiegészítő tájékoztatás, valamint a Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata szerint kötik meg. Ezen alapidokumentumok a vállalkozási szerződés elválaszthatatlan részét képezik akkor is, ha azok fizikailag nincsenek is a jelen szerződéshez csatolva.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

2.1. Budapest Főváros XV. kerületi Polgármesteri Hivatal által lebonyolított közbeszerzési eljárás eredménye alapján, Megrendelő megrendelésére Vállalkozó elvállalja a Budapest, Főváros XV. kerületi Önkormányzat tulajdonában álló, Megrendelő üzemeltetésében, illetőleg kezelésében lévő ingatlanok - az ajánlattételi felhívásában meghatározott és a Dokumentációban részletezettek szerinti felújítási (helyreállítási) munkáinak eseti megrendelések alapján történő elvégzését.

- 2.2. Vállalkozó köteles a jelen szerződés értelmében az eseti megrendeléseken alapuló kivitelezéseket szerződésszerűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, hiba- és hiánymentesen, a rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban, a vonatkozó magyar előírásoknak, jogszabályoknak, műszaki szabványoknak megfelelően, határidőben elkészíteni, és valamennyi egyéb szerződéses kötelezettségét szerződésszerűen teljesíteni.

Vállalkozó kötelezettségét képezi továbbá a felújítási munkák elvégzése során keletkező valamennyi hulladék - megfelelő befogadó helyre történő - elszállítása és a munkaterület rendbetétele, illetve eredeti állapotban történő (pl. vakolat, festés, mázolás, horonyvésés, faláttörés, fal- és padlóburkolat) helyreállítása.

- 2.3. Megrendelő a munkákra összesen nettó 51.500.000,-Ft + ÁFA keretösszeget (pénzügyi fedezetet) határoz meg, amelynek terhére az egyedi megrendelések történnek. Szerződő felek rögzítik, hogy Megrendelő nem köteles a jelen pontban meghatározott teljes keretösszegben a Vállalkozó részére megrendeléseket adni.

3. A TELJESÍTÉS FOLYAMATA

- 3.1. A teljes, valamennyi ingatlanra kiterjedő kivitelezés befejezésének teljesítési határideje: *2018. december 31. (az ajánlattételi felhívás II.2.5) pontjában meghatározott 2. részszerpontra tett nyertes ajánlat függvényében)*

- 3.2. A jelen vállalkozási szerződés alapján az egyedi megrendelések a következők szerint történnek.

3.2.1. Megrendelés:

Megrendelő kijelölt műszaki munkatársa írásban, elektronikus úton (e-mailben) a következő e-mail címre (*Nyertes ajánlat függvényében*) egyedi megrendelést küld a Vállalkozó részére. A megrendelés tartalmazza az egyedi felújítási feladat (munka) megnevezését, indokolt esetben sürgősségét, a felújítás tartalmát és főbb mennyiségeit, illetve a munkaterület átadás-átvételének tervezett napját. Megrendelő a Vállalkozó részére küldött megrendeléseit ütemezi akként, hogy a Vállalkozó egyszerre legfeljebb 3 munkaterületen köteles egyidejűleg munkát végezni.

Megrendelés visszaigazolása, munkaterület átadás-átvétele: Vállalkozó köteles a Megrendelő által a részére megküldött megrendelés kézhezvételét az annak megküldését követő 2 munkanapon belül a Megrendelő részére visszaigazolni a következők szerint: Vállalkozó visszaigazolást küld arra az e-mail címre, amelyről a megrendelést részére a Megrendelő megküldte, továbbá arról másolatot is küld a muszak@palotah.hu e-mail címre. Vállalkozó nyilatkozni köteles, hogy a Megrendelő által megajánlott munkaterület átadás-átvétel napja megfelelő-e, ellenkező esetben haladéktalanul új időpontot javasol. Szerződő Felek rögzítik, hogy a munkaterület átadás-átvételének az egyedi megrendelés Megrendelő általi megküldését (3.1.1. pont) követő naptól számított 5 munkanapon belül meg kell történnie feltéve, ha a Vállalkozó ezzel nem lépi túl a 3 munkaterületen történő egyidejű munkavégzésre vonatkozó korlátozást.

3.2.2. Munkakezdés, munkavégzés, fényképek készítése:

Vállalkozó a munkaterület átvételének napjától számított 5 munkanapon belül köteles a munkát (egyedi felújítási feladatot) megkezdeni, illetve a munkaterület átvételétől számított 30 napon belül szerződésszerűen teljesíteni (*az ajánlattételi felhívás II.2.5) pontjában meghatározott 3. részszerpontra tett nyertes ajánlat függvényében*). A munkaterület átvételének a napja nem számít bele ez utóbbi teljesítési határidőbe.

A munkavégzés megkezdésének az időpontja a kulcs(ok) átvételének időpontja.

Szerződő Felek a szerződésben meghatározott teljesítési határidőtől indokolt és kivételes esetben (pl. időigényesebb karbantartási feladatok vagy több, ugyanazon vagy közeli időintervallumot érintő párhuzamosan végzendő felújításra leadott megrendelések esetén) írásbeli megállapodásban - elektronikus úton a kapcsolattartókon keresztül - rögzítettek alapján eltérhetnek, amely során a jelen szerződés 3.2.2. pontjában meghatározott általános teljesítési határidőtől eltérő, egyedi teljesítési időpontot kell meghatározni.

Vállalkozó köteles az ingatlan kulcsait munkaidőben a Megrendelőtől - annak lakásgazdálkodási igazgatóság szervezeti egységénél - felvenni.

A munkavégzés előtt Vállalkozó köteles a kiinduló állapotról minimum 5 db fényképet, a munkavégzése után az elkészült állapotról szintén minimum 5 db fényképet, továbbá amennyiben a felújítási munkák közben beépített anyag takarásra kerül, akkor a takarás előtti állapotról is minimum 5 db fényképet készíteni. Vállalkozó köteles a fényképeket a munkalappal együtt a Megrendelő műszaki munkatársának átadni. A beépített anyagok eltakarása előtt a Megrendelőt értesíteni kell, és lehetőleg a részvételével helyi szemlét kell tartani.

3.2.3. Készre jelentés, dokumentálás:

Vállalkozó a munka befejezését követő 3 munkanapon belül köteles a munkát a Megrendelő részére készre jelenteni. Vállalkozó köteles a készre jelentését elektronikus formában a Megrendelő munkatársának részére megküldeni.

A készre jelentés dokumentumai: megrendelés, megrendelés visszaigazolása, helyszínen készült fotók, a (lakott ingatlan esetén a bérlő által aláírt) munkalap, a munkavégzés alapján elkészített tételes felmérés (egységáras költségvetés).

3.2.4. Átadás-átvétel:

Megrendelő munkatársa a készre jelentést követő 2 munkanapon belül, amennyiben a rendeltetésszerű használatot befolyásoló hiba vagy hiány nincs, átveszi a munkát. Nem tagadható meg átvétel, amennyiben a rendeltetésszerű használatot nem befolyásoló hiba és/vagy hiány áll fenn. Az átadáskor a kisebb jelentőségű hibák és/vagy hiányok pótlására Szerződő Felek póthatáridőt tűznek. Felek a póthatáridőben együtt állapodnak meg, azonban annak tartalma legfeljebb 5 munkanap lehet. A póthatáridő letelte előtt a Vállalkozó ismételten készre jelentést tesz.

3.2.5. Teljesítési igazolás:

Megrendelő a Vállalkozó készre jelentését követő legkésőbb 5 munkanapon belül, elektronikus úton teljesítési igazolást állít ki a Vállalkozó részére.

3.2.6. Számlabenyújtás feltételei:

Megrendelő teljesítési igazolásának kézhezvételét követően Vállalkozó 8 napon belül köteles eljuttatni számláját a Megrendelő részére, 15 napos fizetési határidővel. Vállalkozó köteles számláján, a munkalapon szereplő teljesítési dátummal megegyező dátumot szerepeltetni.

3.2.7. A szakmai teljesítés igazolására jogosult személyek a Megrendelő részéről az alábbi(ak):

3.2.8. A teljesítés igazolás tartalmazza:

- megrendelés, megrendelés visszaigazolását,
- munkalapot,
- a munkavégzés alapján Vállalkozó által elkészített, Megrendelő által jóváhagyott tételes felmérést,
- Megrendelő műszaki munkatársa által küldött teljesítés igazolás

4. PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS

- 4.1. Vállalkozó a munkaterület tervezett átadás-átvételének napján, a nettó vállalkozói díj 5 %-ának megfelelő összegről szóló előleg-számla, valamint Megrendelő műszaki ellenőre által kibocsátott szakmai teljesítésigazolás kiállítását követően végszámla benyújtására jogosult, a munka teljeskörű, a szerződés 3. pontjában rögzített határidőre történő befejezését, sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatását követően.
- 4.2. Vállalkozó az elvégzett munkákról a hatályos pénzügyi szabályoknak megfelelően - az átalányáras elszámolás szabályai szerint számlát állít ki, melynek legalább két (2) példányát Megrendelőnek megküldi.
- 4.3. Számla kiállításának alapja Megrendelő és Vállalkozó 12.1. pontban megjelölt képviselője által aláírt teljesítésigazoló jegyzőkönyv.
- 4.4. A számla hivatalos átvétele Megrendelő székhelyén történik.
- 4.5. Az ellenszolgáltatás teljesítése a Kbt. 135. § (3) bekezdése alapján történik az alábbiak szerint:
 - 4.5.1. Amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót nem vesz igénybe, úgy az ellenszolgáltatás kifizetése a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése alapján történik 15 napos fizetési határidővel.
 - 4.5.2. Amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe - a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően - Megrendelő a szerződésben foglalt ellenértéket az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. §-ában foglaltak szerint fizeti ki.
- 4.6. Vállalkozó a teljesítésigazolás kiállításának napját követően haladéktalanul köteles a számlákat kiállítani és Megrendelőnek átadni.
- 4.7. A 4.1. pont szerinti számla Megrendelő által teljesítendő összege késedelmes pénzügyi teljesítése esetén a Megrendelő a Ptk 6:155. § bekezdésében meghatározott késedelmi kamatot fizeti a Vállalkozó részére.
- 4.8. Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés *k)* pont *ka)-kb)* alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak, továbbá a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé kell tennie és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesítenie kell.
- 4.9. Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel;
- b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel.

4.10. A szerződés 4.9. pontja szerinti felmondása esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

4.11. Felek a pót- és többletmunka fogalmát a Ptk. szerint határozzák meg a következők szerint:

Pótmunka: a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:244. §. (2) pontjában meghatározott munka, valamint a szerződéskötés alapját képező dokumentációban nem szereplő külön megrendelt munkatétel.

Többletmunka: Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:244. §. (1) pontjában meghatározott munka, valamint a szerződéskötés alapját képező dokumentációban kimutathatóan szereplő, de a szerződéses árban (vállalkozói díjban) figyelembe nem vett tétel.

4.12. Szerződő Felek a szerződésben meghatározott munka kapcsán főszabályként a pótmunkákat kizárják. Ez alól kivételt képezhetnek azok az esetek, amelyek sem a tervek, sem a tervdokumentáció, sem a helyszíni bejárás alapján sem a Megrendelő, sem a Vállalkozó előtt nem voltak ismertek vagy amelyek Megrendelő számára ismertek voltak, de azt Vállalkozó felé nem jelezte.

4.13. Vállalkozó a többletmunkát saját költségén köteles elvégezni, míg a pótmunkák a Megrendelő felé elszámolhatók. A pótmunka elrendelése külön pénzügyi keretből történik.

4.14. A pótmunka elszámolása az ajánlatban szereplő anyagok, munkanemek esetén legfeljebb az ajánlati egységárral, egyéb esetben a szerződés megkötésekor hatályos állapotnak megfelelő TERC VIP program szerinti ajánlati árképzési tényezőkkel történhet, a Megrendelő műszaki ellenőre által igazolva. Vita esetén mérnöki szakterületen tevékenykedő igazságügyi szakértő bevonható, amelynek költségét a szerződő Felek közösen viselik.

4.15. Pót- és elmaradó munka (azaz a Vállalkozó által határidőre el nem végzendő munka) felmerülése esetén az alábbiak szerint kell eljárni:

- a) Vállalkozó a munka felmerülését, elmaradó munka esetén az elmaradt munka elvégzésének határidejét követő 5 munkanapon belül köteles írásban, a szükséges munka pontos megjelölésével kikalkulálni a költségeket, és átadni a Megrendelő műszaki ellenőrének,
- b) a műszaki ellenőr a kézhezvételt követő 5 munkanapon belül felülvizsgálja, szükség esetén javítja a tételes költségvetést, és döntéséről írásban tájékoztatja a Vállalkozót,

- c) a felmerülő és megrendelt pótmunkát Vállalkozó haladéktalanul köteles elvégezni. A pótmunka elszámolása - annak elvégzését követően - a soron következő, kiállított számlában történik,
- d) az elmaradó munkák díját, illetve a kapcsolódó anyagköltséget a Megrendelő a teljesítés bármely fázisában jogosult a Vállalkozó számlájával szemben beszámítani.

5. KÖTBÉR, SZANKCIÓK, KÉSEDELEM

- 5.1.** Vállalkozó szerződésszegése esetén az alábbi szankciók érvényesíthetők:
 - késedelmi vagy meghiúsulási kötbér érvényesítése,
 - kártérítés érvényesítése,
 - a szerződéstől történő elállás.
- 5.2.** Vállalkozó szerződésszegő magatartásának minősül a szerződés tekintetében különösen:
 - a teljesítési határidő be nem tartása,
 - hibás teljesítés.
- 5.3.** Késedelmes teljesítés esetén Vállalkozó kötbér felelősséggel tartozik. A késedelmi kötbér napi mértéke a Vállalkozó hibájából keletkezett késedelem idejére, a nettó vállalkozói díj napi .. %-a,,- Ft/nap **(az ajánlattételi felhívás II.2.5) pontjában meghatározott 4. részszerpontra tett nyertes ajánlat függvényében)**
- 5.4.** Ha a Vállalkozó hibásan teljesít, a Megrendelő ugyanolyan mértékű kötbért követelhet, mint a teljesítés késedelme esetén arra az időre, mely a hiba bejelentését követően a kijavítás határidejének lejártától a kifogástalan minőségben történő teljesítésig eltelt. Megrendelő kijelenti, hogy hibás, vagy hiányos teljesítést nem fogad el.
- 5.5.** Megrendelő kötbérigényét írásban köteles közölni Vállalkozóval, külön megjelölve annak jogalapját és összegét.
- 5.6.** Megrendelőnek jogában áll elállni a szerződéstől, amennyiben Vállalkozó az előírt teljesítési határidőt 10 munkanappal túllépi, hibás teljesítés esetén a kijavításnak 5 napon belül nem tesz eleget vagy a szerződésből fakadó egyéb kötelezettségét súlyosan megszegi. Ebben az esetben Megrendelőt meghiúsulási kötbér illeti meg, mely a nettó vállalkozói díj .. %-a,,- Ft **(az ajánlattételi felhívás II.2.5) pontjában meghatározott 5. részszerpontra tett nyertes ajánlat függvényében)**
- 5.7.** Megrendelő jogosult a kötbéren felül esetleges egyéb kártérítési igényét is érvényesíteni Vállalkozóval szemben. Megrendelő kötbérigényének érvényesítése nem jelenti Megrendelő egyéb igényeinek elvesztését.
- 5.8.** Bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényről, vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt a Vállalkozó szerződésszegése következményeként megilletik.
- 5.9.** Vállalkozónak a teljesítés során bekövetkezett, a teljesítés módosítását vagy késedelmét eredményező körülményeket, valamint azok időtartamát az építési naplóba be kell jegyeznie, és a bejegyzést a műszaki ellenőrrel jóvá kell hagyatnia.

6. JÓTÁLLÁSI ÉS SZAVATOSSÁGI FELTÉTELEK

- 6.1.** Vállalkozó az elvégzett munkára ... hónapig terjedő jótállást vállal. **(az ajánlattételi felhívás II.2.5) pontjában meghatározott 6. részszerpontra tett nyertes ajánlat függvényében)**. Megrendelő köteles a jótállási időn belül jelentkező hibákat, illetve kifogásait a Vállalkozóval azok észlelését követő 3 (három) napon belül, tértivevényes levélben, írásban, sürgős esetekben faxon, e-levelelben közölni.

- 6.2. Vállalkozó szavatolja, hogy az általa elvégzett munka mentes a gyártás, a felhasznált anyagok és a kivitelezett munka bármilyen hibájától. Vállalkozó részéről elvégzett munkákra a szerződéskötéskor érvényben lévő szavatossági rendelkezések vonatkoznak.
- 6.3. Hibabejelentés esetén - annak kézhezvételétől számított öt (5) napon belül - Vállalkozó köteles helyszíni hibavizsgálatot tartani és ezt követő 48 órán belül állásfoglalását dokumentáltan közölni, valamint a hiba elhárítását megkezdeni.

Állásfoglalásában Vállalkozónak ismertetnie kell azokat az intézkedéseket, amelyeket a hiba haladéktalan kiküszöbölése érdekében megtett.

Meg kell jelölnie a hiba elhárításának kezdő időpontját, és annak időtartamát. Vállalkozó köteles az elvégzett javítást Megrendelő e szerződésben megnevezett képviselőjével igazoltatni.

- 6.4. Amennyiben Vállalkozó a bejelentett hibát jogszerű kötelezettsége ellenére nem szünteti meg, kijavítását nem vállalja, Megrendelő jogosult azt harmadik személlyel elvégeztetni. A javítás költségeit Vállalkozó köteles megfizetni. A javítás költségének mértékét Vállalkozó utólag nem vitathatja.

7. MEGRENDELŐI KÖTELEZETTSÉGEK

- 7.1. Felek megállapodnak abban, hogy a munkák elvégzésének részletes ütemezését közösen határozzák meg. Megrendelő ennek megfelelően adja át a munkaterülete(ke)t. Szerződő Felek a munkaterület átadás-átvételét építési naplóban vagy jegyzőkönyvben rögzítik.
- 7.2. Megrendelő folyamatos műszaki ellenőrzést biztosít. Bármikor jogosult Vállalkozó munkáját előzetes bejelentés nélkül a helyszínen ellenőrizni. Megrendelő műszaki ellenőre a Vállalkozó által vezetett építési naplót bármely időpontban ellenőrizheti, de legalább öt (5) munkanaponként köteles azt ellenőrizni. Az ellenőrzés megtörténtének igazolására a műszaki ellenőr az építési naplót szignálja.
- 7.3. Amennyiben Vállalkozó a szerződés 3. pontjában meghatározott határidőre a munkát nem tudja elkészíteni, vagy nem a szerződött minőségben készíti el úgy Megrendelő tíz (10) nap elteltével jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, a munkát harmadik személlyel elkészíttetni, továbbá Vállalkozóval szemben a szerződés 5.6. pontja szerinti meghiúsulási kötbért érvényesíteni.
- 7.4. A megrendelő csak hiány-, hibamentes teljesítés átvételére köteles.

8. VÁLLALKOZÓI KÖTELEZETTSÉGEK

- 8.1. Vállalkozó a szerződés tárgyát képező munkákat a hatályos jogszabályok, a kiviteli tervdokumentáció, a közbeszerzési ajánlat és ezen vállalkozási szerződés feltételei alapján, hiány- és hibamentesen köteles elvégezni.
- 8.2. Vállalkozó a terv szerinti anyagok beépítését vállalja. A beépített anyagok, szerelvények minőségét az érvényes jogszabályok és szabványok szerint vállalja, és azt minőségtanúsítvánnyal igazolja. Vállalkozó az építési munkák befejeztével megvalósulási tervdokumentációt köteles összeállítani, és Megrendelő részére két (2) példányban átadni.
- 8.3. Vállalkozó köteles a saját tevékenységéből származó hulladékot folyamatosan összegyűjteni, és a munkaterületről hivatalos lerakóhelyre elszállítani. Az ebből eredő költségeket Vállalkozó viseli.
- 8.4. Vállalkozó köteles a szerződés teljesítését akadályozó valamennyi körülményről a Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíteni és egyben saját hatáskörében eljárni azok elhárítása érdekében.

- 8.5. Vállalkozó köteles a munkaterületen felelős műszaki vezető személyében állandó műszaki képviselőt biztosítani, valamint elektronikus építési naplót vezetni.
- 8.6. Vállalkozó vállalja, hogy gondosan betartja az alkalmazandó társadalombiztosítási előírásokat és jogszabályokat, és fizeti valamennyi, dolgozói alkalmazásának következtében adódó költségeket és adót.
- 8.7. Vállalkozó minden körülmények között felelősséget vállal személyzetéért, alvállalkozóiért. Vállalkozó a szerződés teljesítése során csak vele, illetve alvállalkozójával munkavégzésre irányuló érvényes jogviszony alapján foglalkoztatott személyeket vehet igénybe.
- 8.8. Vállalkozó egyedül viseli a felelősséget személyzete és alvállalkozói higiéniai és biztonsági feltételeinek minden eszközzel való biztosításáért, biztonságáért, az érvényben lévő jogszabályok által meghatározott higiéniai és biztonsági szabályok általuk való betartásáért. Vállalkozó dolgozói a munkaterületen csak egységes megkülönböztethető munkaruhában lehetnek jelen.
- 8.9. Az eltakarásra kerülő munkarésről az eltakarást megelőző három (3) nappal Vállalkozó írásban köteles értesíteni Megrendelő műszaki ellenőrért, megjelölve az eltakarás időpontját.
- 8.10. Vállalkozó köteles munkáját olyan elvárható gondossággal megszervezni, hogy minden előre látható akadály időben megszüntethető legyen, és ennek érdekében Megrendelő figyelmét ezen akadályoztatásokra időben felhívja.
- 8.11. Vállalkozó köteles az állag-, vagyon- és életvédelem tekintetében minden szükséges intézkedést megtenni. Ezek elmulasztásából, vagy a nem szakszerű munkavégzésből eredő károkért teljes körű felelősséggel - költségvállalás mellett - felel.

9. MUNKA- ÉS TŰZVÉDELEM

- 9.1. Vállalkozó a szerződéses tevékenysége alatt folyamatosan köteles teljes körűen a saját felelős hatáskörében az érvényes munkavédelmi és tűzvédelmi előírásokat betartani és betartatni, dolgozói, alvállalkozói részére a munkavédelmi előírások szerinti egészségügyi vizsgálatokat elvégeztetni, a munkavédelmi oktatásokat megtartani, a szükséges védelmi és biztosító eszközöket rendelkezésre bocsátani, alkalmazni és használatukat folyamatosan ellenőrizni.
- 9.2. Amennyiben Vállalkozó a Megrendelő munka- és tűzvédelemmel kapcsolatos utasításait azonnal nem hajtja végre, úgy Megrendelőnek joga van a munka és tűzvédelmi hiányosságokat Vállalkozó költségére megszüntetni.

10. KÁRESETEK

- 10.1. Káreset bekövetkezésekor minden esetben a lehető legrövidebb időn belül jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyv felvételénél jelen kell lennie a károkozónak, az esetleges tanuknak és Vállalkozó képviselőjének is. Amennyiben Vállalkozó képviselője nem tartózkodik a munkaterületen, a jegyzőkönyvben rögzített tényekre a jegyzőkönyv átvételét követő 24 órán belül Vállalkozónak írásban reagálni kell. Ennek elmulasztása esetén a jegyzőkönyvben rögzített tények a későbbiekben általa nem kérdőjelezhetők meg.
- 10.2. Vállalkozó köteles azonnal írásban jelenteni Megrendelőnek, ha egy harmadik fél az ő teljesítésében károkat okozott.
- 10.3. Amennyiben a szerződés szerinti, Vállalkozónak átadott munkaterületen Vállalkozó okoz kárt, és azt nem téríti meg, Megrendelő jogosult az okozott kár költségeit Vállalkozó teljesítéséből levonni.

11. MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

- 11.1.** A szerződésben meghatározott munka elvégzése akkor tekinthető teljesítettnek, befejezettnek, ha az a jóváhagyott tervdokumentációban foglaltak szerint, az építkezés során esetlegesen elrendelt módosításokkal, hiány- és hibamentesen elkészült, továbbá azt Vállalkozó Megrendelőnek műszaki átadás-átvételi eljárás keretében átadta.
- 11.2.** A műszaki átadás-átvételtől legalább három eredeti példányban jegyzőkönyv készül. Az átadás-átvételi eljárás során Vállalkozó köteles Megrendelőnek átadni az általa végzett építési tevékenység megvalósulási dokumentációját, szintén három (3) példányban.
- A megvalósulási dokumentációnak tartalmaznia kell a megvalósulási terveket, mérési jegyzőkönyveket, műbizonylatokat és egyéb, az átadáshoz szükséges nyilatkozatokat.
- 11.3.** Megrendelőnek joga van a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvben a hiányok megszüntetésére vonatkozóan határidőket megjelölni. Ezek a határidők nincsenek halasztó befolyással a szerződés késedelmi kötbér megállapodásaira.
- 11.4.** Átadás-átvételi jegyzőkönyv felvételére Vállalkozó távollétében is sor kerülhet, ha Vállalkozó megbízottja előzetes értesítés ellenére nem jelenik meg. Az így felvett jegyzőkönyvben foglalt megállapításokra Vállalkozónak 3 napon belül írásban kell reagálnia. Ennek elmulasztása a jegyzőkönyvben rögzített megállapításokkal való egyetértést - beleértve az esetleges kifogások elismerését is - jelenti Vállalkozó részéről.
- 11.5.** Lényeges hiányosságok esetén Megrendelő az átvételt megtagadhatja.

12. EGYÉB MEGÁLLAPODÁSOK

- 12.1.** Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban
- Megrendelő helyszíni megbízottja:
Cím:
Tel.:
E-posta:
- Vállalkozó képviselője:
Cím:
Tel.; Fax:
E-posta:
- 12.2.** Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződéskötés időpontjában rendelkezik érvényes (építési-szerelési) felelősségbiztosítással és a biztosítási kötvény másolatát a szerződéskötés időpontjáig Megrendelőnek átadta.
- 12.3.** Feleknek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, mely közöttük a szerződés kapcsán felmerül. Minden ezzel kapcsolatos tényről, akadályozó körülményről kötelesek egymást kölcsönösen írásban tájékoztatni. A tárgyalások eredménytelensége esetén keletkező jogviták eldöntésére a bíróság hatáskörét és illetékességét az általános szabályok szerint állapítják meg.
- 12.4.** A tárgyi szerződés mindennemű módosítása és kiegészítése írásos formában, a szerződő felek egyetértésével, a Polgári Törvénykönyv és a Kbt. rendelkezései alapján lehetséges.
- 12.5.** Vállalkozó jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti átlátható szervezetnek minősül.

- 12.6.** Az egyik fél által a másik félnek küldött értesítéseket írásban (levélben, táviratilag, telefaxon vagy e-levélben) kell megküldeni és írásban kell visszaigazolni. Az értesítésben foglaltak vagy a kikézésítés, vagy az értesítés érvényességi napján lépnek hatályba, attól függően, hogy melyik van később.
- 12.7.** Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba.
- 12.8.** A szerződés értelmezésére és az abban nem szabályozott kérdésekre Magyarország hatályos jogszabályai az irányadók.
- 12.9.** Jelen szerződés 8 (nyolc) számozott oldalból áll. A szerződés mellékletét képezi, a szerződés megkötése érdekében Megrendelő által kezdeményezett közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása, ajánlattételi dokumentációja, valamint Vállalkozónak az eljárás keretében 2018. április 17-én benyújtott ajánlata, még akkor is, ha azok fizikailag nincsenek a szerződéshez csatolva.
- 12.10.** A szerződést Felek áttanulmányozás után, mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben egyezőt, 6 eredeti példányban, jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2018.

Megrendelő
Palota Holding Ingatlan és Vagyonkezelő Zrt.
képviseli: Dr. Erdélyi-Kincses Andrea
vezérigazgató

Vállalkozó

**Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat által kiírt
„VEKOP-6.2.1-15-2016-00005 kódszámú projekt végrehajtása érdekében a
lakófunkciós tevékenység keretében felújítandó lakásokban élők ki- és
visszaköltöztetési, továbbá az átmenetileg biztosítandó lakhatási
feltételeket nyújtó önkormányzati bérlakások felújítása”
tárgyú, a Kbt. 115. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban
ajánlattételre felkért gazdasági szereplők**

1. **BAKING Építőipari és Szolgáltató Kft.**
cím: 1028 Budapest, Kokárda u.45.
Céggjegyzékszám: 01 09 926738
E-mail: baking@t-online.hu
Telefon: (30) 620 5469
Kapcsolattartó: Szabó Sándor Szilveszter

2. **FAUNA-DUÓ Általános Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.**
cím: 1155 Budapest, Rekettye utca 49.
Céggjegyzékszám: 01 09 665023
E-mail: faunaduokft@gmail.com
Telefon: (1) 260 0025
Kapcsolattartó: Gesztelyi-Nagy György

3. **Kolmann Bau Kft.**
cím: 2151 Fót, Széchenyi utca 8.
Céggjegyzékszám: 13 09 110981
E-mail: gyorgy@kolmann.hu
Telefon: +36-27-780-561
Kapcsolattartó: Kolmann György Zoltán

4. **NAGORA Építőipari és Kivitelező Kft.**
cím: 2151 Fót, Nagy Lajos király utca 11.
Céggjegyzékszám: 13 09 100944
E-mail: info@nagora.hu
Telefon: (20) 593 9607
Kapcsolattartó: Vízi Zoltán

5. **R.S.Z. Építőipari Kft.**
cím: 1147 Budapest, Öv utca 161/A
Céggjegyzékszám: 01 09 297572
E-mail: info@rszkft.hu
Telefon: (1) 352 7200
Kapcsolattartó: Szűcs Károly Ákos