



Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat
Köznevelési, Kulturális, Közművelődési, Rendezvényszervezési, Ifjúsági és Sport Bizottság a
76/2018. (III.20.) számú határozata alapján a
**diáksport egyesületek éves működési támogatására
pályázatot tesz közzé**

A pályázat célja

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Köznevelési, Kulturális, Közművelődési, Rendezvényszervezési, Ifjúsági és Sport Bizottsága (a továbbiakban: KKB) nyílt pályázatot hirdet a XV. kerületben bejegyzett diáksport egyesületek éves működésének önkormányzati támogatására. A pályázat célja a sportcsoportokban rendszeresen és szervezett körülmények között sportoló fiatalok és felnőttek számának növelése, a közösségi élet fejlesztése, a kerületi diáksport feltételrendszerének biztosítása.

A támogatás keretösszege

A diáksport egyesületek éves támogatása pályázat összege 6.500.000 forint, azaz hatmillió-ötszázézer forint (Sport célú támogatások pályázati célkerete).

A pályázók köre

Pályázatot nyújthat be a XV. kerületben bejegyzett diáksport egyesület, amely alapszabálya szerint diáksport tevékenységet lát el.

A pályázat nem támogatható, ha a pályázó a költségvetési éven belül már kétszer részesült önkormányzati támogatásban.

A támogatott tevékenységek köre

A vissza nem térítendő támogatás igényelhető a diáksport egyesület működésével kapcsolatos alábbi kiadásokra:

- Személyi jellegű kiadások: bér, bérjellegű kiadások, megbízási díj (sportcsoportvezető, edző, sportoktató, könyvelő) és járulékok;
- Személyes közreműködésről szóló számlás kifizetések (sportcsoportvezető, edző, sportoktató, könyvelő);
- Szövetségi tagdíj, versenyengedély, versenybírói díjak, nevezési díj;
- Sportszakmai továbbképzés költsége;
- Budapesten és a Fővároson kívüli versenyhelyszínekre történő utazás költsége (utazási, szállás, étkezési költség), kivéve a saját gépjárművek használatával kapcsolatos kifizetések;
- Egy saját szervezésű nyári sporttábor (időpontja: 2018. június 15 – augusztus 31.) költségei (nem gépkocsival történő utazás, szállás, étkezés, belépőjegy, sportlétesítmény bérlet);
- Utazási bérlet, gyűjtőjegy vásárlása a versenyekre való kíséréshez;
- Sportfelszerelés, sporteszköz vásárlása, javíttatása, bérlete;
- A sportcsoportok szerinti sportágakra jellemző sportruházat vásárlása;
- Sportlétesítmény bérleti díja;
- Serleg, kupa, érem, plakett, oklevél vásárlása;
- Egészségügyi eszközök vásárlása;
- Adminisztráció (kötelező nyomtatvány, irodaszer kiadások, postai kiadások, plakát és szórólap készíttetés).

A pályázat lebonyolításának ütemezése

- A pályázat benyújtásának határideje: 2018. április 23. (hétfő) 16.00 óra
- A megvalósítás és a támogatás felhasználásának időszaka: 2018. január 1. - 2018. december 31.
- Az elszámolás határideje: 2019. január 4. (péntek) 12.00 óra

Hiányos kérelem beérkezése esetén, a hiánypótlási felhívástól számított nyolc napos határidővel a pályázó hiánypótlást nyújthat be.

A pályázatokat a beérkezést követő 30 napon belül a KKB bírálja el, a pályázók értesítése a bizottság döntésétől számított 30 napon belül történik.

A nyertes pályázókkal az önkormányzat támogatási szerződést köt, amelyben részletesen rögzíti a pályázati összeg felhasználásának módját, és az elszámolás rendjét.

A támogatási szerződés tervezete megtekinthető az Önkormányzat honlapján (www.bpxv.hu).

A pályázat feltételei

A pályázati program megvalósításának feltétele 20% önrész biztosítása. Az önrészre vonatkozó nyilatkozat kitöltése kötelező.

A személyi jellegű ráfordítások és személyes közreműködésről szóló számlás kifizetések, könyvelői szolgáltatás igénybevétele együtt nem haladhatja meg az igényelt támogatás 40%-át.

A pályázat kötelező tartalma:

- A pályázati adatlapok (Diáksport egyesület adatai, Diáksport egyesület szakmai tevékenységét jellemző adatok, Diáksport egyesület várható tagdíj bevétele, Diáksport egyesület 2018. évi költségvetési adatai - Kiadások, Diáksport egyesület 2018. évi költségvetési adatai – Bevételek, Pályázati támogatásból megvalósuló feladatok rövid összefoglalása) és a nyilatkozatok pontos kitöltése;
- Három hónapnál nem régebbi, eredeti Fővárosi Törvényszéki kivonat a társadalmi szervezet nyilvántartási adatairól;
- Aláírási címpéldány vagy aláírás minta; vagy a számlavezető pénzügyintézet által vezetett aláírási címpéldány pénzügyintézet által hitelesített példánya;
- Számlavezető pénzügyintézet igazolása a számlavezetésről (tartalmazza a számlatulajdonos pontos megnevezését és a számlaszámot);
- A támogatás elnyerése esetén, felhatalmazás beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására a támogatási döntésről szóló határozat kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül a támogatási szerződés mellékleteként;
- A pályázó a pályázat benyújtásával igazolja, hogy a pályázatában foglalt adatok, nyilatkozatok, dokumentumok teljes körűek és hitelesek.

A pályázat közzététele

Az önkormányzat honlapján, ahol a pályázati kiírás, a pályázati adatlapok és a nyilatkozatok is letölthetőek (www.bpxv.hu/palyazatok).

A pályázat dokumentációjának benyújtása

A pályázati adatlapokat és a dokumentumokat személyesen kell leadni a XV. kerületi Polgármesteri Hivatal Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztályán (a továbbiakban: NIF Főosztály) ügyfélfogadási időben, egy példányban a KKB-nak címezve.

A határidőn túl beérkező pályázatokat a KKB elutasítja.

A pályázati kiírásról felvilágosítást a NIF Főosztályon telefonon vagy ügyfélfogadási időben személyesen Nagy Attila intézményfelügyeleti referens nyújt.

Elérhetőségek:

Nagy Attila: Telefon: 061/ 305-3160

Cím: XV. kerületi Polgármesteri Hivatal 1153 Bp., Bocskai u. 1-3. A épület fsz. 19-es szoba