

Jóváhagyott előterjesztés

2018 FEBR 15.

Átvette:.....

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat

POLGÁRMESTER

Szám:2196-35...../2018.

Hiv. sz.: 5/2027-2/2018.

Ktsz.:2195-4...../2018.

Ülés ideje: 2018. február 27.

ELŐTERJESZTÉS

új ellátási szerződés megkötéséről a Szociális és Rehabilitációs Alapítvánnyal

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szociális és Rehabilitációs Alapítvány (a továbbiakban: Alapítvány) a Bp. XV. ker., Aporháza u. 63. sz. alatt működteti Szociális és Gondozási Központját (a továbbiakban: Központ), melynek keretében a 283/2013. számú ellátási szerződés alapján hajléktalan személyek és családok részére biztosít szállást, illetve rehabilitációt. A szerződés 5 év időtartamra jött létre, és 2018. május 21-én szűnik meg.

A hivatkozott ellátási szerződés megkötésére a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (1) bekezdése alapján került sor, mivel a családok átmeneti otthonának működtetése a Gyvt. 94. § (3) bekezdés c) pontja szerint kötelező önkormányzati feladat.

A hatályos szerződés szerint az Alapítvány 2017. május 24-étől évente 20 millió Ft (dologi kiadásokra fordítható) támogatást kapott a vállalt szolgáltatások ellátásért, mely összeget évente két egyenlő részletben, tárgyév január 31-ig, illetve július 30-ig folyósított részére önkormányzatunk.

Az Alapítvány beszámolóiból látható, hogy az Alapítvány a támogatás szinte teljes összegét a közüzemi számlák kifizetésére fordítja, és az állami támogatás mértéke nem elegendő az előírt létszámú és képesítésű szakmai létszám, a megemelkedett közüzemi díjak fizetésére.

Fenti körülményekre tekintettel a Képviselő-testület az Alapítvány kérelme alapján a 2017. évben az éves támogatási összegben felül további 4 millió Ft támogatást ítelt meg az Alapítvány számára 731/2017. (XI. 28.) ök. számú határozatában. Ezen támogatásra tekintettel az Alapítvány részére a 2018. évben az ellátási feladatok kiadásaira nyújtott támogatás összegét a 2017. évi támogatáshoz képest változatlan összegben, 20.000.000,- Ft-ban javaslom megállapítani, a 2019. január 1-jétől 2023. december 31-ig tartó időszakban pedig évi 22.000.000 Ft (dologi kiadásokra fordítható) támogatást javaslom megállapítani a vállalt szolgáltatások ellátásért.

Tekintettel arra, hogy a korábbi szerződés lejáratára nem az év végére esett, így az Alapítványnak a Magyar Államkincstárral való szerződéskötése többlet adminisztrációs terhet és finanszírozási nehézséget jelent, az Alapítvány kérelmezte az új szerződés 2023. december 31-ig való megkötését, melyet kérem szíveskedjenek támogatni.

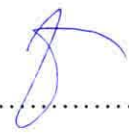
Fentiek alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg, és hagyja jóvá a határozati javaslatokat.


Budapest, 2018. február „14”.

Hajdu László
polgármester

1. **Témafelelős:** Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztály.....

2. **Egyeztetésre megküldve:**

Németh Angéla alpolgármester 2018. február hó 15. nap Aláírás: 

Közgazdasági Főosztály: 2018. február hó 15. nap Aláírás: 

3. **Bizottságok:** PTB KÉB VKB KKB ESzB JÜB

4. **Mellékletek:**

- 1) szerződéstervezet
- 2) Szociális és Rehabilitációs Alapítvány alapító okirat
- 3) korábbi szerződések
- 4) Szociális és Rehabilitációs Alapítvány kérelme ellátási szerződés hosszabbítása iránt

5. **Jegyzői láttamozás:** 2018. február hó 14. nap Aláírás: 

6. **Meghívandók:** Szociális és Rehabilitációs Alapítvány

7. **Az előterjesztést kapják:** Szociális és Rehabilitációs Alapítvány

Határozati javaslatok:

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy

- (1) ellátási szerződést köt a Szociális és Rehabilitációs Alapítvánnyal az 1. számú melléklet szerinti tartalommal 2018. 05. 22. napjától 2023. 12. 31. napjáig tartó határozott időtartamra. Felkéri a polgármester az ellátási szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: az ellátási szerződés aláírására a döntést követő 15 nap

- (2) a Szociális és Rehabilitációs Alapítvány részére – a jelenlegi ellátási szerződés szerinti szolgáltatások tárgyában – az 1. számú melléklet szerinti új ellátási szerződés megkötésével a 2018. évre 20 millió Ft összegű támogatást nyújt (melynek 2018. május 22-december 31. közötti időszakra eső időarányos része kerül kifizetésre) az ellátási feladatok kiadásaira.

Felelős: polgármester

Határidő: az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének jóváhagyása (a pénzügyi fedezet biztosítására)

- (3) a Szociális és Rehabilitációs Alapítvány részére a 2019. január 1 – 2023. december 31-ig terjedő időszakban évi 22 millió Ft összegben biztosítja a támogatás pénzügyi fedezetét az önkormányzat tárgyévi költségvetésében.

Felelős: polgármester

Határidő: az Önkormányzat 2019-2023. évi költségvetésének jóváhagyása (a pénzügyi fedezet biztosítására)

A döntés alapjául szolgáló jogszabályhelyek:

- a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (1) bekezdése és 97. §-a
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról szóló 41/2003. (XII. 8.) ök. rendelet 3. § (2) bekezdése,

Az (1) határozati javaslat elfogadásához egyszerű, a (2)-(3) határozati javaslat elfogadásához minősített szavazattöbbség szükséges!



Képviselői Csoportnak
leadva:

2018 FEBR 2.

Átvette:



Örvényességi 2018 FEBR 13.
felülvizsgálatra érkezett:.....

.....hó-n



ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat
(1153 Budapest, Bocskai utca 1-3.)
adószáma: 15735784-2-42
PIR szám: 735782
számlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11784009-15515005
képviseli: Hajdu László polgármester,

mint ellátási feladatot átadó (a továbbiakban: **Átadó**), másrészről a

Szociális és Rehabilitációs Alapítvány
(1152 Budapest, Aporháza u. 61.)
nyilvántartási szám: Fővárosi Bíróság 60457/1999/5
számlaszáma: 11705008-20466196,
adószám: 18167429-1-42
képviseli: Dr. Hegyesiné Orsós Éva kuratóriumi elnök,

mint ellátási feladatot átvállaló (a továbbiakban: **Átvállaló**) – a továbbiakban együttesen: **Felek** –

között a Képviselő-testület ök. számú határozata alapján, alulírott napon és helyen az alábbiak szerint.

- 1) A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (1) bekezdésében és 97. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján **Átadó** átadja, **Átvállaló** pedig átvállalja ugyanezen jogszabály 94. § (3) bekezdés c) pontja szerint kötelező feladatát képező családok átmeneti otthonának (a továbbiakban: átadott ellátás) működtetését.
- 2) **Átvállaló** az átadott ellátás keretében a Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat közigazgatási területén tartózkodó hajléktalan családok (a továbbiakban: ellátottak) részére szállást biztosít a 1152 Budapest, Aporháza u. 63. sz. alatt található, 67 fő családok átmeneti otthona valamint 10 fő Hajléktalan Személyek Rehabilitációs Intézménye, illetve 40 fő elhelyezésére alkalmas 10 db külső telephelyen (Budapest XV. ker., Erdőkerülő u. 10. X/41., Nyírpalota u. 53. fszt. 2., Nyírpalota u. 53. VI. 36., Nyírpalota u. 65. VI. 37., Szilas park 1. I. 4., Zsókavár u. 18. VII. 30., Zsókavár u. 29. I. 7., Eötvös u. 76. fszt. 14., Zsókavár u. 53. fszt/2., Erdőkerülő u. 16. IX/37.).
- 3) A 2.) pont szerinti ingatlanok (kivételek: Eötvös u. 76. fszt. 14.) Átadó tulajdonát képezik, melyeket Átadó térítésmentesen Átvállaló használatába ad, azzal, hogy ott Átvállaló az átadott ellátás mellett hajléktalanok rehabilitációs intézményét is működtethet.
- 4) **Átvállaló** intézményeiben elsőbbséget biztosít a Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat közigazgatási területén tartózkodó azon hajléktalan családok részére,

akiknek utolsó bejelentett lakcíme a Budapest Főváros XV. kerületében volt, az e területen kívülről érkező jelentkezőkkel szemben, azaz a férőhelyeket csak abban az esetben töltheti fel kívülről érkező jelentkezőkkel, amennyiben a betöltetlen férőhelyek száma azt hosszabb távon indokoltá teszi. A felvett személyek és családok maximális tartózkodási ideje a vonatkozó jogszabályokban foglaltak alapján kerül meghatározásra.

- 5) **Átvállaló** az átadott ellátás keretében a Gyvt. szerinti szolgáltatásokon felül szociális ügyintézés, speciális problémamegoldó és terápiás csoportok működtetését, mentális segítségnyújtást, kikerülési, foglalkoztatási és rehabilitációs programokat biztosít.
- 6) **Átadó** az átadott ellátásához a 91042/2. hrsz. alatt nyilvántartott telekingatlant a rajta álló épületekkel együtt rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban térítésmentesen **Átvállaló** használatába adja, azzal a feltétellel, hogy **Átvállaló** az épület használatával együtt járó karbantartási, javítási kötelezettségének eleget tesz és gondoskodik az épület állagának megővéséről.
- 7) Az átadott ellátás teljesítéséhez szükséges felszerelési és berendezési tárgyakat **Átvállaló** biztosítja és azokat jelen Szerződés megszűnésekor vagy lejártakor köteles az ingatlanból elszállítani.
- 8) **Átvállaló** lehetővé teszi, hogy **Átadó**, illetve szakmai bizottsága a szakmai tevékenységét az átadott ellátás vonatkozásában ellenőrizze.
- 9) **Átadó** kötelezettséget vállal arra, hogy az eddig kialakult ellátási színvonalat fenntartja, illetve lehetőség szerint javítja.
- 10) **Átvállaló** vállalja az átadott ellátás igénybevételével kapcsolatos, jogszabályban előírt tájékoztatási, értesítési kötelezettség teljesítését.
- 11) Az ellátottak illetve az ellátás igényelők az ellátással kapcsolatos panaszukkal az **Átvállaló**hoz fordulhatnak. **Átvállaló** tizenöt napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben **Átvállaló** határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül az **Átadó**hoz fordulhat, aki a panaszról nyolc napon belül dönt, és döntéséről írásban értesíti a panasztevőt és az **Átvállaló**t.
- 12) **Átvállaló** kijelenti, hogy az átadott ellátással kapcsolatos jogszabályokat és szakmai követelményeket, az azokban foglalt nyilvántartási kötelezettségeket, az adatkezelés és az adatvédelem szabályait, továbbá az ellátásra jogosultak érdekvédelmét szolgáló fórumra vonatkozó szabályokat ismeri, betartja illetve intézményével betartatja. **Átvállaló** vállalja, hogy a külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségét teljesíti, a statisztikai adatokhoz szükséges adatokat rendelkezésre bocsátja.
- 13) **Átvállaló** vállalja, hogy évente tájékoztatót készít az intézmény gazdálkodásáról és azt az intézményben jól látható helyen kifüggeszti, illetve szükség esetén szóban ad tájékoztatást az ellátott részére. A tájékoztató tartalmazza az intézmény működési költségének összesítését, az intézményi térítési díj havi összegét, az egy ellátottra jutó havi önköltség összegét.
- 14) Az ellátottak a részükre biztosított ellátásért személyi térítési díjat fizetnek. A személyi térítési díj összegének megállapítása az ellátottak jövedelmi helyzete alapján történik. Amennyiben a fizetésre kötelezett a térítési díj megfizetésében akadályozva van vagy

valamilyen körülmény miatt annak mérséklését kéri, írásban az **Átvállaló**hoz fordulhat. **Átvállaló** az egy főre jutó jövedelem összegét illetve a kérelmezőt ért esetleges rendkívüli élethelyzetet mérlegelve írásban 15 napon belül dönt a térítési díj mérséklése, elengedése vagy a fizetés határidejének halasztása tárgyában, és arról a kérelmezőt és az Átvállalót értesíti.

- 15) **Felek** megállapodnak abban, hogy a jelen **Szerződés**ben meghatározott feladatokra járó állami hozzájárulás igénylése a jogszabályban meghatározott módon történik. A normatív állami hozzájárulás valamint a bevételként jelentkező térítési díjak az **Átvállalót** illetik meg.
- 16) **Átadó** az átadott ellátás biztosításához 2018. évre 20.000.000 Ft (azaz húszmillió forint), 2019. évtől a szerződés hatálya alatt évi 22.000.000 Ft (azaz huszonkétmillió forint) hozzájárulást fizet Átvállalónak. A hozzájárulás összegét évente két egyenlő részletben átutalással teljesít **Átvállaló** OTP Bank Rt. Belvárosi Régiója fiókjánál vezetett 11705008-20466196 számú pénzforgalmi bankszámlájára, azzal, hogy azt **Átvállaló** kizárólag az ellátással összefüggő dologi kiadásokra használhatja fel.
- 17) A hozzájárulás első részlete átutalásának határideje minden év január 31., a második részlet átutalásának határideje minden év július 30. **Felek** a közöttük korábban létrejött 744/2017. számú szerződéssel módosított 283/2013. számú szerződés alapján a 2018. évben már teljesített 8.333.333 Ft összegű támogatást a 2018. évi hozzájárulás összegébe beszámítják, ezért kizárólag a 2018. évben, jelen Szerződés aláírását követő 15 napon belül Átadó első részletként 1.666.667 Ft támogatási összeg különbözetet átutal Átvállaló bankszámlájára.
- 18) **Átvállaló** az anyagi hozzájárulás felhasználásáról az első részlet vonatkozásában tárgyév július 20. a második részlet vonatkozásában a tárgyévet követő év január 20. napjáig pénzügyi elszámolást készít **Átadó** részére. A pénzügyi elszámolás a kifizetett számlák felsorolásával, összesítésével történik, az eredeti számlára rávezetve, hogy annak kiegyenlítése az Önkormányzat által biztosított pénzügyi hozzájárulásból megtörtént. Az eredeti számla **Átvállaló** képviselőjének aláírásával és **Átvállaló** bélyegző lenyomatával hitelesített másolati példányát kell az elszámoláshoz csatolni.
- 19) **Átvállaló** nyilatkozik, hogy az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 85. § (1) bekezdés f) pontja alapján mentes az általános forgalmi adó alól.
- 20) **Átvállaló** a Szerződés alapján végzett tevékenységéről évente szakmai beszámolót készít, melynek elfogadásáról az Egészségügyi, Szociális és Esélyegyenlőségi Bizottság a tárgyévet követő év március 1. napjáig dönt.
- 21) **Felek** bármelyike jogosult jelen szerződést indoklás nélkül felmondani a másik félhez intézett egyoldalú, írásbeli nyilatkozattal. A felmondási idő hat hónap.
- 22) Súlyos szerződésszegés esetén **Felek** azonnali hatályú, rendkívüli felmondással élhetnek, melyet írásba kell foglalni és indokolni kell. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen az ellátottak életének, testi épségének vagy egészségének veszélybe kerülése, illetve a hozzájárulás átutalásának elmulasztása.
- 23) **Átvállaló** az átadott ellátást **Átadó** szerződésszegése esetén is köteles folyamatosan biztosítani. E kötelezettség akkor tekinthető teljesítettnek, ha a szociális ellátásokat továbbra is úgy biztosítja, mintha a szerződésszegés ténye nem következett volna be. E

kötelezettség teljesítésével kapcsolatban felmerülő költségeket és kiadásokat a szerződösszegéért esetlegesen járó kártérítés összegébe nem lehet beszámítani.

- 24) **Átvállaló** tudomásul veszi, hogy szerződösszegése esetén minden olyan kárt köteles megtéríteni, amely a szerződösszegő magatartásból ered és amely a kialakult ellátási színvonal helyreállításához szükséges.
- 25) Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, a Polgári Törvénykönyv illetve a Felekre vonatkozó egyéb szakmai jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- 26) **Felek** a közöttük felmerülő esetleges vitás kérdések rendezését elsősorban békés (megegyezéssel) úton kívánják megoldani.
- 27) Jelen Szerződés 2018. május 22. napján lép hatályba és azt Felek 2023. december 31-ig kötik.

Jelen szerződés 6 egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült, melyet a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratuknak mindenben megfelelőt, jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2018

.....
Bp. Főv. XV. kerületi Önkormányzat
képv.: Hajdu László polgármester
Átadó

.....
Szociális és Rehabilitációs Alapítvány
képv.: Dr. Hegyesiné Orsós Éva kuratóriumi elnök
Átvállaló

Ellenjegyzem

Budapest, 2018.:

Dr. Lamperth Mónika
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem

Budapest, 2018.:

Hőrich Szilvia
Közgazdasági Főosztály
főosztályvezető

Kapják:

- Szociális és Rehabilitációs Alapítvány (2 példány)
- Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztály
- Közgazdasági Főosztály
- Nyilvántartás (Jegyzői Iroda)
- Irrattár



EGYSÉGES SZERKEZETŰ

13. pgy.

ALAPÍTÓ OKIRAT

2015. június 6.

A szociális és gyermekvédelmi ellátás feltételeinek biztosítása, az Alaptörvényben meghatározott szociális jogok érvényre juttatása érdekében, a társadalmi szolidaritás alapján, valamint a jövő nemzedékéért és a szociális segítségre szorulókért érzett felelősségtől vezérelve, nem különben az e cél érdekében alkotott nemzetközi és belföldi jogi normák (különösen az ENSZ Gazdasági, Szociális és Kulturális Jogok Egyezségokmánya, az Európai Unió szociális, illetve gyermek és ifjúságvédelmi előírásai és irányelvei, a Budapesti Szociális Charta valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény) eredményes végrehajtása érdekében az Alapítók a következőkben körülírt

Alapítványt

hozták létre.

Az Alapítvány Alapító Okiratát az Alapító jelen okirat aláírásával módosítja, annak érdekében, hogy az megfeleljen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvénynek, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvénynek, és tartalmazza az Alapító Okiratban bekövetkezett további módosításokat. Jelen módosítás keretében továbbá Alapító kezdeményezi az Alapítvány közhasznú jogállásának fenntartását és a nyilvántartásba történő bejegyzését, tekintettel arra, hogy jelen módosított és egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat tartalmazza a megfelelő rendelkezéseket az Ectv. szerint.*

I. Alapító:

Bíró András
1012 Budapest, Logodi u. 9.

Bíró András Alapító alapítói jogainak gyakorlására a *Ptk. 3:394. § (1)* bekezdésére is figyelemmel – cselekvőképességének elvesztése, vagy halála esetére Preszl Évát (a.n.: Aszódi Éva, szül.: Komló, 1964.07.26., lakcím: 1101 Budapest, Vaskő u. 1. III. lh. Fsz.14., szig. szám: 766075 CA) jelöli ki.

II. Az Alapítvány neve:

„Szociális és Rehabilitációs Alapítvány”

III. Az Alapítvány székhelye:

1152 Budapest, Aporháza u. 63.

IV. Az Alapítvány időtartama: határozatlan

V. Az Alapítvány célja:

Olyan magyar és állandó magyarországi tartózkodási, ill. letelepedési engedéllyel rendelkező külföldi állampolgárok, és családjaik segítése, akik kellő motivációval rendelkeznek problémáik saját erőből történő megoldására. E támogatás keretében az Alapítvány az egzisztenciális és szellemi tartalékaikat mozgósítva,



* A 2014. április 18-i módosítások *félkövér, dőlt* betűtípussal vannak jelölve a szövegben.

élethelyzetüket önerőből jobbitani szándékozóknek anyagi és - szükség esetén - mentális támogatást nyújt. A segítségnyújtás egymásra épülő elemeket feltételező, komplex rendszer keretében, egy kellően kidolgozott metodika alapulvételével valósul meg.

Az Alapítvány közhasznú szervezetként kéri nyilvántartásban vételét, mert közérdekű céljai megvalósítása érdekében olyan közfeladatokat lát el, illetve végez közfeladatokhoz kapcsolódó közhasznú tevékenységeket, az alábbiakban meghatározottak szerint amelyekről az alábbi jogszabályok alapján állami szervezetnek illetőleg a helyi önkormányzatoknak kell gondoskodnia:

- *A családok védelméről szóló 2011. évi CCXI. törvény 2. § szerinti, családok támogatására vonatkozó feladatok;*
- *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bek. 8. pontja szerinti szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások biztosítása, 13. § (1) bek. 10. pontja szerint a hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása, 23. § (4) bek. 4. pontja szerinti szociális ellátások biztosítása, 23. § (4) bek. 18. pontja szerinti hajléktalan-ellátás, 23. § (5) bek. 11. pontja szerinti szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások biztosítása, valamint 23. § (5) bek. 12. pontja szerint a hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása családok átmeneti otthonának és hajléktalan személyeket ellátó intézmények működtetésével;*
- *A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 17. § szerinti gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatok ellátása gyermekjóléti alapellátást biztosító intézmények működtetésével, így különösen az 51. §-ban meghatározottak szerint családok átmeneti otthonának fenntartásával és működtetésével;*
- *A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott bizonyos alapszolgáltatások és alapellátások biztosításával, hajléktalan személyeket ellátó intézmények működtetésével, így különösen a 72. §-ban meghatározott rehabilitációs intézmények fenntartásával és működtetésével.*

Az Alapítvány az előbbieken körvonalazott célok megvalósításához az alábbi komplex tevékenységet gyakorolja, mint cél szerinti tevékenységeket:

- szociális ellátás szállásnyújtással, hajléktalanok átmeneti szállása, éjjeli menedékhely, fogyatékos személyek, pszichiátriai és szenvedélybetegek tartós bentlakásos intézményi ellátása, átmeneti elhelyezést nyújtó ellátás és hajléktalanok ápoló-gondozó otthoni ellátása, bentlakásos ellátás, otthon nyújtó ellátás, *átmeneti szállás nyújtása, hajléktalan személyek rehabilitációs intézményének működtetése, szociális rehabilitációs ellátás nyújtása,*
- szociális ellátás szállásnyújtás nélkül, pszichiátriai és szenvedélybetegek, hajléktalanok nappali intézményi ellátása, utcai szociális munka,
- *gyermekjóléti* ellátás nyújtása szállásnyújtással: családok átmeneti otthona,
- *gyermekjóléti* ellátás nyújtása szállásnyújtás nélkül: családi napközi ellátás és gyermekfelügyelet,
- *gyermekvédelmi ellátások bizonyos formáinak működtetése,*

- nagycsaládosok részére történő segítségnyújtás,
- külső férőhelyek működtetése (a szociális törvény és a gyermekvédelmi törvény szerint),
- egyéb szállást nyújtó, illetve lakhatási programok kidolgozása, szervezése és működtetése, **beleérve a kiléptető programok működtetését is és támogatott lakhatás ellátás biztosítását,**
- drogprevenciós tevékenység, valamint addikciók kezelése,
- alapvető társadalmi értékek elsajátításának elősegítése,
- munkaerő-piaci programok tervezése, szervezése és lebonyolítása, munkaerő közvetítése,
- munkavállalói tréningek és szakképesítést nyújtó tanfolyamok szervezése és bonyolítása,
- az elért szakmai eredmények publikálása, szociális információ szolgáltatás, szakmai kiadványok szerkesztése kiadása,
- szakmai programok kidolgozása, menedzselése más intézmények részére,
- újszerű lehetőségekkel foglalkozó szociális programok tervezése, megvalósítása,
- jogsegély a hátrányos helyzetűeknek, különös tekintettel a személyiségi jogok védelmére,
- a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal, **a menekültekkel és migránsokkal kapcsolatos tevékenység,**
- mentálhigiénés és pszichopedagógiai, pszichoterápiás és egyéb terápiás foglalkozások szervezése, egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység,
- kulturális programok (műveltségi vetélkedők, önismereti szerepjátékok, személyiségfejlesztő, pszichodramai foglalkozások stb.) szervezése, kulturális örökség megővése, természetvédelem, állatvédelem, környezetvédelem,
- az alapítvány szakmai programjainak keretében sport és egészséges életmódra nevelés, valamint egyéb, az egészséges életmódot, életvitelt célzó programok szervezése és működtetése (pl.: egészséges fogyasztói szokások kialakításának segítése),
- közhasznú szervezetek számára biztosított - csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető – szolgáltatások (pl. tanácsadás, szakmai fórum működtetése),
- **önkéntes programok kidolgozása, szervezése és működtetése.**

VI. Az alapítványi tőke és az Alapítvány vagyona

Az Alapítvány induló vagyona

1. Csabafi Attila alapító által rendelt 200.000.-Ft, azaz: Kettőszázezer forint
2. Bíró András alapító által rendelt, a Nagybörzsöny belterületén 558. hrsz. alatt felvett lakóház és udvar megnevezésű ingatlan, amely az alapító Bíró András tulajdonát képezi és forgalmi, értéke 1 300 000.- Ft. azaz: Egymillió-háromszázezer forint.

Az alapítók az induló vagyon készpénz részét az alapító okirat aláírását követően nyolc napon belül az OTP területileg illetékes fiókjánál nyitott bankszámlán helyezték el, és teljes egészében az Alapítvány rendelkezésére bocsátották.

Az Alapítvány vagyonának kell tekinteni a későbbiek során, az alapítói vagyonból származó bármilyen bevételeket, illetőleg a csatlakozás címén befizetett összegeket vagy juttatott vagyontárgyakat.

Az Alapítványhoz bármely belföldi vagy külföldi természetes és jogi személy, illetve jogi személyiség nélküli szervezet csatlakozhat, amennyiben az alapítványrendelet céljaival egyetért, és azt támogatni kívánja, illetőleg azzal az alapítók egyetértenek. ***Az Alapítványhoz csatlakozók nem szereznek az Alapítvánnyal kapcsolatos alapítói vagy bármilyen egyéb jogokat.***

Az Alapítvány az alapító okiratban meghatározott célok érdekében az alapítványi vagyonnal, és a célok megvalósításához más szervezetek által rendelkezésre bocsátott vagyonnal a mindenkor hatályos jogszabályi keretek között önállóan gazdálkodik. ***Az Alapítvány céljainak megvalósítása érdekében az Alapítvány teljes vagyona felhasználható.***

Az Alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak másodlagosan, a közhasznú illetve az alapcél szerinti tevékenységei megvalósítását nem veszélyeztetve, azoknak alárendelten végez. A kuratórium jogosult dönteni az alapítványi cél megvalósulását szolgáló költségek, kiadások finanszírozásáról.

Az Alapítvány a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

Az Alapítvány szabad pénzeszközeit betétbe helyezheti, értékpapírokba fektetheti. Ezt a befektetési tevékenységet azonban csak a Kuratórium által a Felügyelő Szerv véleményének figyelembe vételével elfogadott szabályzat alapján kezdheti meg.

Az Alapítvány a kizárólag alapítványi célú tevékenységet szolgáló vagyontárgyait - a bevétel alapítványi célú felhasználása érdekében - értékesítheti illetőleg hasznosíthatja.

Az Alapítvány az alapítványi céllal azonos körben végzett szolgáltatásokból befolyó bevételeket, ***valamint a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azokat kizárólag a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja.***

Az Alapítvány tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a www.szera.eu honlapján hozza nyilvánosságra. A Kuratórium az Alapítványhoz való utólagos csatlakozást visszautasíthatja. A Kuratórium ilyen tárgyú határozatát indokolni nem köteles.

Az Alapítvány fogad „célzott adományokat” is, amelyek az Alapítvány alapvető célkitűzésével összhangban egy-egy konkrét tevékenységi terület támogatására használhatók fel az adományozóval történt előzetes megegyezés szerint.

Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem végez, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Az Alapítvány közhasznú szolgáltatásaiból a közhasznú tevékenységeivel célzott személyek részesülhetnek.

Az Alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

Az Alapítvány bármely cél szerinti juttatását – a létesítő okiratban meghatározott szabályok szerint – pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás

nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

VII. Az Alapítvány szervezete és működése

A Kuratórium az Alapítvány legfőbb szerve, amelynek feladata az alapítványi célok megvalósítása az Alapítvány rendelkezésére álló eszközökkel. Ennek érdekében a következő jogosítványokkal rendelkezik:

- kezeli az alapítványi vagyont és rendelkezik vele, valamint az alapítványi vagyon körébe tartozó egyes vagyontárgyakkal,
- dönt az Alapítványhoz való csatlakozásról, annak feltételeiről,
- megállapodást köt (juttatási szerződés) a felajánlókkal az Alapítvány általános rendelkezéseire, illetve céljainak megvalósítására juttatott vagyontárgyokról, illetve pénzeszközökről,
- jóváhagyja az Alapítványi mindenkori éves gazdálkodási, működési tervét,
- jóváhagyja az Alapítvány éves mérlegét, illetve vagyonkimutatását,
- meghatározza az alapítványi célok szerinti támogatások, segélyek, ösztöndíjak odaítélésének, a szolgáltatások igénybevételének módját és szabályait, az elszámolás rendjét,
- elfogadja az Alapítvány éves beszámolóját és a **közhasznúsági mellékletet**, az arra vonatkozó általános szabályok szerint, **azaz egyszerű szótöbbséggel és nyílt szavazással**.

A Kuratórium megbízatása határozatlan idejű. Az alapítók a Kuratórium tagjait a Polgári Törvénykönyvben foglalt esetekben hívhatják vissza.

A Kuratórium tagjai tevékenységüket díjazás nélkül látják el.

A Kuratórium szükség szerint, de évenként legalább kétszer ülést tart. Az ülést az Elnök vezeti. A kuratóriumi ülés összehívását az Elnök kezdeményezi írásbeli meghívóval, melynek tartalmaznia kell az ülés helyét, időpontját és napirendjét. A Kuratórium ülése nyilvános.

A Kuratórium határozatképes, ha azon a tagok több mint a fele jelen van. A határozatképtelenség miatt elmaradt kuratóriumi ülést harminc napon belül ismételten meg kell tartani.

A kuratóriumi ülésekről jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek vezetéséről az Elnök gondoskodik. A jegyzőkönyvet az ülést követő tizenöt napon belül meg kell küldeni a Kuratórium tagjainak, akik arra észrevételt tehetnek. Az észrevételt a következő elnökségi ülésen napirendre kell tűzni.

Az Alapítvány működésének dokumentumaiba előzetes bejelentés alapján, munkaidőben, az alapítvány székhelyén van mód.

Az Alapítvány működésének rendjéről, a szolgáltatások igénybevételének módjáról, és a tevékenységéről készült beszámolókról valamint a döntésekről a nyilvánosságot és az érdekelteket az Alapítvány www.szera.eu honlapján kell tájékoztatni.

A Kuratórium döntéseit (jegyzőkönyv, határozat stb.) a Kuratórium elnöke az Alapítvány alapidokumentumai között tartja nyilván. A döntéseket az érintettekkel írásban és oly módon kell közölni, hogy a közlés módja igazolható legyen (**ajánlott**

levélben, telefaxon, visszaigazolt e-mailben). A dokumentumok vezetéséről elkülönített nyilvántartást kell vezetni, az amelynek megőrzéséről illetőleg selejtezéséről a jogszabályok keretei között az elnök gondoskodik. A nyilvántartást úgy kell vezetni, hogy abból megállapítható legyen az adott döntés (határozat) pontos időpontja, hatálya, annak tartalma, a döntés hatályba lépésének időpontja és a szavazók személye, illetőleg szavazatuk tartalma (a döntést támogatók és ellenzők aránya).

Az Alapítvány irataiba bárki betekinthez az Alapítvány székhelyén, a Kuratórium elnökével történt előzetes egyeztetés alapján.

A Kuratórium határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Az Elnök távollétében a Kuratórium tagjai az ülést levezető elnököt választanak, aki szavazategyenlőség esetén dönt.

A Kuratórium határozatait nyílt szavazással hozza, személyi kérdésekben a szavazás titkos.

A Kuratórium üléseire szükség esetén külső személyek is meghívhatók. Az ülés állandó meghívottja - tanácskozási joggal - a Felügyelő Szerv vezetője.

VIII. A Kuratórium tagjai:

1. Dr. Hegyesiné Orsós Éva

1075 Budapest, Károly krt. 13-15. B. épület IV. em. 26.

2. Rosner Imre

1092 Budapest, Ráday utca 14. 5. em. 5.

3. Bányai Emőke

1088 Budapest, Krúdy Gy. u.. 4. I. 7..

A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet a Kuratórium tagja az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A Kuratórium tagja, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A Kuratórium elnöke: Dr. Hegyesiné Orsós Éva

1075 Bp. Károly krt. 13-15. B. épület

Az elnök hívja össze és vezeti a kuratóriumi üléseket. Munkáltatói jogokat gyakorol az Alapítvány alkalmazottai felett.

IX. Az Alapítvány képvisellete:

Az Alapítvány képviselője a Kuratórium. A Kuratórium nevében annak elnöke egyedül jogosult az Alapítvány képviselésében eljárni **általános és önálló képviselési és aláírási joggal**.

X. Az Alapítvány Felügyelő Szerve:

Az Alapítvány éves bevételének mértékére tekintettel az alapítók Felügyelő Szervet hoznak létre.

A Felügyelő Szerv két tagból áll, amely maga határozza meg ügyrendjét. A Felügyelő Szerv tagjai:

1. Oláh Andorné
1161 Budapest, Ungvári u. 28
2. Szabóné Vass Marianna
1162 Budapest, Péterke u. 13.

A Felügyelő Szerv vezetője Oláh Andorné 1161 Budapest, Ungvári u. 28. szám alatti lakos.

Nem lehet a Felügyelő Szerv elnöke, vagy tagja aki

- a Kuratórium elnöke vagy tagja;
- aki az Alapítvánnyal a megbízásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha a jogszabály másképp nem rendelkezik;
- aki az Alapítvány cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat;
- aki a fenti kizáró okokban felsorolt személyek hozzátartozója.

A Felügyelő Szerv ellenőrzi az Alapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást, felvilágosítást kérhet, az Alapítvány irataiba, könyveibe betekinthez, és azokat megvizsgálhatja. A Felügyelő Szerv tagja a Kuratórium ülésein tanácskozási joggal részt vehet. A Felügyelő Szerv tevékenységéről (üléseinek számáról, határozatképességéről, döntéseinek nyilvántartásáról) az Alapítvány nyilvántartásba vételét követően elkészítendő működési szabályzat rendelkezik.

A Felügyelő Szerv köteles az intézkedésre jogosult szervezet tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény vagy mulasztás történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása illetve enyhítése a vezető szerv döntését teszi szükségessé,
- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az intézkedésre jogosult vezető szervezet a Felügyelő Szerv indítványára - annak megtételétől számított 30 napon belül - össze kell hívni. Amennyiben a határidő eredménytelenül telne el, akkor a Felügyelő Szerv is jogosult az összehívásra.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Szerv köteles haladéktalanul értesíteni az Alapítvány törvényességi ellenőrzését ellátó szervet.

XI. Kapcsolattartás, jelentési kötelezettség:

A Kuratórium legalább évente egyszer írásban beszámol az alapítóknak illetőleg a csatlakozóknak az alapítványi vagyon és hozadékának felhasználásáról.

XII. Az Alapítvány megszűnése:

Az Alapítvány a hatályos jogszabályokban foglalt esetekben szűnik meg.

XIII. Záró rendelkezések:

Az Alapítvány pártoktól független, azoktól támogatást nem kap. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem láthat el, pártpolitikai munkát nem fejthet ki, továbbá országgyűlési képviselői valamint önkormányzati választáson jelöltet nem állíthat.

Az alapító tudomásul veszi, hogy jelen Alapítvány érvényes létrejöttéhez és a jogi személyiség elnyeréséhez a Fővárosi Bíróságnál az Alapító Okirat nyilvántartásba vétele szükséges.

Az Alapítvány hatvan napon belül köteles kérni a közhasznú jogállásának törlését, ha a közhasznúvá minősítés feltételeinek nem felel meg. Az Alapítvány a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetve közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

Jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. valamint az Ectv. rendelkezései megfelelően irányadóak.

Kelt Budapesten,

Aláíró

Bíró András
Alapító

Előttünk, mint tanúk előtt:

1. Név: Nagy Erika
Lakcím: 1162 Budapest,
Pejki u. 22
Aláírás: Nagy Erika

2. Név: SLEIDLER ZOLTÁN
Lakcím: 1048 BUDAPEST
LAKKORÓ U. 6.
Aláírás: Sleidler Zoltán

Alulírott Alapító igazolom, hogy az Alapító Okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító Okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Budapest, 2014. április hónap 18. napján:

Aláíró

Bíró András
Alapító

Előttünk, mint tanúk előtt:

1. Név: Nagy Erika
Lakcím: 1162 Budapest,
Pejki u. 22
Aláírás: Nagy Erika

2. Név: SLEIDLER ZOLTÁN
Lakcím: 1048 BUDAPEST
LAKKORÓ U. 6.
Aláírás: Sleidler Zoltán

ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat
(1153. Budapest, Bocskai utca 1-3.)
adószáma: 15735784-2-42
törzsszám: 735782
számlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11784009-15515005
képviseli: László Tamás polgármester,

mint ellátási feladatot átadó (a továbbiakban: **Átadó**), másrészről a

Szociális és Rehabilitációs Alapítvány
(1152 Budapest, Aporháza u. 61.)
nyilvántartási szám: Fővárosi Bíróság 60457/1999/5
számlaszáma: 11705008-20466196,
adószám: 18167429-1-42
képviseli: Dr. Hegyesiné Orsós Éva kuratóriumi elnök,

mint ellátási feladatot átvállaló (a továbbiakban: **Átvállaló**) – a továbbiakban együttesen:
Felc –

között a Képviselő-testület 309/2013. (IV. 24.) és 310/2013. (IV. 24.) ök. számú határozata
alapján, alulírott napon és helyen az alábbiak szerint.

- 1) A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (1) bekezdésében és 97. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján **Átadó** átadja, **Átvállaló** pedig átvállalja ugyanezen jogszabály 94. § (3) bekezdés d) pontja szerint kötelező feladatát képező családok átmeneti otthonának (a továbbiakban: átadott ellátás) működtetését.
- 2) **Átvállaló** az átadott ellátás keretében a Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat közigazgatási területén tartózkodó hajléktalan családok (a továbbiakban: ellátottak) részére szállást biztosít a 1152 Budapest, Aporháza u. 63. sz. alatt található, 67 fő elhelyezésére alkalmas *Szociális Gondozási Központban*, illetve 40 fő elhelyezésére alkalmas 10 db külső telephelyen (Budapest XV. ker., Erdőkerülő u. 10. X/41., Nyírpalota u. 53. fszt. 2., Nyírpalota u. 53. VI. 36., Nyírpalota u. 65. VI. 37., Szilas park 1. I. 4., Zsókavár u. 18. VII. 30., Zsókavár u. 29. I. 7., Eötvös u. 76. fszt. 14., Zsókavár u. 53. fszt/2., Rákos út 141. fsz. 2.).
- 3) A 2.) pont szerinti ingatlanok **Átadó** tulajdonát képezik, melyeket **Átadó** térítésmentesen **Átvállaló** használatába ad, azzal, hogy ott **Átvállaló** az átadott ellátás mellett hajléktalanok rehabilitációs intézményét is működtethet.
- 4) **Átvállaló** intézményeiben elsőbbséget biztosít a Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat közigazgatási területén tartózkodó azon hajléktalan családok részére,

akiknek utolsó bejelentett lakcíme a Budapest Főváros XV. kerületében volt, az e területen kívülről érkező jelentkezőkkel szemben, azaz a férőhelyeket csak abban az esetben töltheti fel kívülről érkező jelentkezőkkel, amennyiben a betöltetlen férőhelyek száma azt hosszabb távon indokoltá teszi. A felvett személyek és családok maximális tartózkodási ideje a vonatkozó jogszabályokban foglaltak alapján kerül meghatározásra.

- 5) **Átvállaló** az átadott ellátás keretében a Gyvt. szerinti szolgáltatásokon felül szociális ügyintézés, speciális problémamegoldó és terápiás csoportok működtetését, mentális segítségnyújtást, kikerülési, foglalkoztatási és rehabilitációs programokat biztosít.
- 6) **Átadó** az átadott ellátásához a 91042/2. hrsz. alatt nyilvántartott telekingatlant a rajta álló épületekkel együtt rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban térítésmentesen **Átvállaló** használatába adja, azzal a feltétellel, hogy **Átvállaló** az épület használatával együtt járó karbantartási, javítási kötelezettségének eleget tesz és gondoskodik az épület állagának megóvásáról.
- 7) Az átadott ellátás teljesítéséhez szükséges felszerelési és berendezési tárgyakat **Átvállaló** biztosítja és azokat jelen Szerződés megszűnésekor vagy lejártakor köteles az ingatlanból elszállítani.
- 8) **Átvállaló** lehetővé teszi, hogy **Átadó**, illetve szakmai bizottsága a szakmai tevékenységét az átadott ellátás vonatkozásában ellenőrizze.
- 9) **Átadó** kötelezettséget vállal arra, hogy az eddig kialakult ellátási színvonalat fenntartja, illetve lehetőség szerint javítja.
- 10) **Átvállaló** vállalja az átadott ellátás igénybevételével kapcsolatos, jogszabályban előírt tájékoztatási, értesítési kötelezettség teljesítését.
- 11) Az ellátottak illetve az ellátás igényelői az ellátással kapcsolatos panaszukkal az **Átvállaló**hoz fordulhatnak. **Átvállaló** tizenöt napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben **Átvállaló** határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül az **Átadó**hoz fordulhat, aki a panaszról nyolc napon belül dönt, és döntéséről írásban értesíti a panasztevőt és az **Átadót**.
- 12) **Átvállaló** kijelenti, hogy az átadott ellátással kapcsolatos jogszabályokat és szakmai követelményeket, az azokban foglalt nyilvántartási kötelezettségeket, az adatkezelés és az adatvédelem szabályait, továbbá az ellátásra jogosultak érdekvédelmét szolgáló fórumra vonatkozó szabályokat ismeri, betartja illetve intézményével betartatja. **Átvállaló** vállalja, hogy a külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségét teljesíti, a statisztikai adatokhoz szükséges adatokat rendelkezésre bocsátja.
- 13) **Átvállaló** vállalja, hogy évente tájékoztatót készít az intézmény gazdálkodásáról és azt az intézményben jól látható helyen kifüggeszti, illetve szükség esetén szóban ad tájékoztatást az ellátott részére. A tájékoztató tartalmazza az intézmény működési költségének összesítését, az intézményi térítési díj havi összegét, az egy ellátottra jutó havi önköltség összegét.
- 14) Az ellátottak a részükre biztosított ellátásért személyi térítési díjat fizetnek. A személyi térítési díj összegének megállapítása az ellátottak jövedelmi helyzete alapján történik. Amennyiben a fizetésre kötelezett a térítési díj megfizetésében akadályozva van vagy

valamilyen körülmény miatt annak mérséklését kéri, írásban az **Átvállaló**hoz fordulhat. **Átvállaló** az egy főre jutó jövedelem összegét illetve a kérelmezőt ért esetleges rendkívüli élethelyzetet mérlegelve írásban 15 napon belül dönt a térítési díj mérséklése, elengedése vagy a fizetés határidejének halasztása tárgyában, és arról a kérelmezőt és az **Átvállalót** értesíti.

- 15) **Felek** megállapodnak abban, hogy a jelen **Szerződés**ben meghatározott feladatokra járó állami hozzájárulás igénylése a jogszabályban meghatározott módon történik. A normatív állami hozzájárulás valamint a bevételként jelentkező térítési díjak a **Átvállalót** illetik meg.
- 16) **Átadó** az átadott ellátás biztosításához évi 15.000.000,-Ft (azaz Tizenötmillió forint) hozzájárulást fizet **Átvállalónak**, mely összeget évente két egyenlő részletben átutalással teljesít **Átvállaló** OTP Bank Rt. Belvárosi Régiója fiókjánál vezetett 11705008-20466196 számú pénzforgalmi bankszámlájára, azzal, hogy azt **Átvállaló** kizárólag az ellátással összefüggő dologi kiadásokra használhatja fel.
- 17) A hozzájárulás első részlete átutalásának határideje minden év január 31., a második részlet átutalásának határideje minden év július 30.. **Felek** a közöttük korábban létrejött 1059/2011. számú szerződés szerint 2013. évben már teljesített 5.500.000,-Ft összegű szolgáltatásért járó ellenértéket a 2013. évi hozzájárulás összegébe beszámítják, ezért kizárólag 2013. évben, jelen **Szerződés** aláírását követő 15 napon belül **Átadó** különbözetként 2.000.000,-Ft különbözetet utal át **Átvállaló** bankszámlájára.
- 18) **Átvállaló** az anyagi hozzájárulás felhasználásáról az első részlet vonatkozásában tárgyév július 20. a második részlet vonatkozásában a tárgyévet követő év január 20. napjáig pénzügyi elszámolást készít **Átadó** részére. A pénzügyi elszámolás a kifizetett számlák felsorolásával, összesítésével történik, az eredeti számlára rávezetve, hogy annak kiegyenlítése az anyagi hozzájárulásból megtörtént. Az eredeti számla **Átvállaló** képviselőjének aláírásával és **Átvállaló** bélyegző lenyomatával hitelesített másolati példányát kell az elszámoláshoz csatolni.
- 19) **Átvállaló** nyilatkozik, hogy az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXCVII. törvény 85. § (1) bekezdés f) pontja alapján mentes az általános forgalmi adó alól.
- 20) **Átvállaló** a **Szerződés** alapján végzett tevékenységéről évente szakmai beszámolót készít, melynek elfogadásáról a Szociális, Családvédelmi és Tulajdonosi Bizottság a tárgyévet követő év március 1. napjáig dönt.
- 21) **Felek** bármelyike jogosult jelen szerződést indoklás nélkül felmondani a másik félhez intézett egyoldalú, írásbeli nyilatkozattal. A felmondási idő hat hónap.
- 22) Súlyos szerződésszegés esetén **Felek** azonnali hatályú, rendkívüli felmondással élhetnek, melyet írásba kell foglalni és indokolni kell. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen az ellátottak életének, testi épségének vagy egészségének veszélybe kerülése, illetve a hozzájárulás átutalásának elmulasztása.
- 23) **Átvállaló** az átadott ellátást **Átadó** szerződésszegése esetén is köteles folyamatosan biztosítani. E kötelezettség akkor tekinthető teljesítettnek, ha a szociális ellátásokat továbbra is úgy biztosítja, mintha a szerződésszegés ténye nem következett volna be. E kötelezettség teljesítésével kapcsolatban felmerülő költségeket és kiadásokat a szerződésszegésért esetlegesen járó kártérítés összegébe nem lehet beszámítani.

- 24) **Átvállaló** tudomásul veszi, hogy szerződésszegése esetén minden olyan kárt köteles megtéríteni, amely a szerződésszegő magatartásból ered és amely a kialakult ellátási színvonal helyreállításához szükséges.
- 25) Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, a Polgári Törvénykönyv illetve a Felekre vonatkozó egyéb szakmai jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- 26) **Felek** a közöttük felmerülő esetleges vitás kérdések rendezését elsősorban békés (megegyezési) úton kívánják megoldani.
- 27) Jelen Szerződés az aláírás napján lép hatályba és azt Felek öt év időtartamra kötik. Felek megállapítják, hogy jelen Szerződés hatálybalépésével egyidejűleg a Felek között korábban létrejött 1059/2011. számú szerződés hatályát veszti.

Jelen szerződés 5 egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült, melyet a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akarataknak mindenben megfelelőt, jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2013. 05. 21.

Bp. Főv. XV. kerületi Önkormányzat
képv.: László Tamás polgármester
Átadó

Szociális és Rehabilitációs Alapítvány
képv.: Dr. Hegyesiné Orsós Éva kuratórium elnök
Átvállaló

Ellenjegyzem

Budapest, 2013. 05. 21.

Juhászné dr. Baráth Márta

Pénzügyileg ellenjegyzem

Budapest, 2013. 05. 21.

Aradi Gizella

Közgazdasági Főosztály
főosztályvezető

Kapják:

- ☉ Szociális és Rehabilitációs Alapítvány *2013. 05. 21.*
- ☉ Intézményfelügyeleti és Humán Főosztály *2013. 05. 22.*
 - Közgazdasági Főosztály
 - Jegyzői Kabinet (nyvt.) *Suei*
 - Irattár

Szerz. sz.:380/2014 Ügyiratszám:5/93-5/2014 Témafelelős: Intézményfelügyeleti és Humán Főo.
Budapest Főváros XV. Kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzata

ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS

amely létrejött egyrészről a

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat

(1153 Budapest, Bocskai utca 1-3.)

adószáma: 15735784-2-42

törzsszám: 735782

számlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11784009-15515005

képviseli: László Tamás polgármester,

mint ellátási feladatot átadó (a továbbiakban: **Átadó**), másrésztől a

Szociális és Rehabilitációs Alapítvány

(1152 Budapest, Aporháza u. 61.)

nyilvántartási szám: Fővárosi Bíróság 60457/1999/5

számlaszáma: 11705008-20466196,

adószám: 18167429-1-42

képviseli: Dr. Hegyesiné Orsós Éva kuratóriumi elnök,

mint ellátási feladatot átvállaló (a továbbiakban: **Átvállaló**) – a továbbiakban együttesen: **Felek** – között a Képviselő-testület 330/2014. (IV. 30.) és 331/2014. (IV. 30.) ök. számú határozatai alapján, alulírott napon és helyen, a közöttük 2013. május 21-én létrejött, 283/2013. számú ellátási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) módosítása tárgyában az alábbiak szerint:

1. Felek a Szerződés 16) pontjában rögzített hozzájárulás összegét **15.000.000,-Ft-ról** (azaz Tizenötmillió forintról) **18.000.000,-Ft-ra** (azaz Tizennyolcmillió forintra) módosítják.

2. A hozzájárulás összegének 1. pont szerinti emelkedéséből adódóan, 2014. évben, jelen szerződésmódosítás aláírását követő 15 napon belül, Átadó 3.000.000,-Ft (azaz Hárommillió forint) hozzájárulás-különbözetet utal át Átvállaló fenti számlaszámára.
3. Jelen szerződésmódosítás 5 egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült, melyet Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

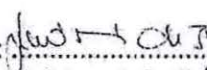
Budapest, 2014. május 30.


 Bp. Főv. XV. ker. Önkormányzat
 képv.: László Tamás polgármester
 Megbízó


 Szociális és Rehabilitációs Alapítvány
 1152 Budapest
 Aporháza u. képv.: Dr. Hegyesiné Orsós Éva
 Megbízott

Ellenjegyzem

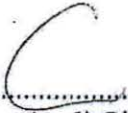
Budapest, 2014. 05. 15.


 Juhászné dr. Baráth Márta
 jegyző




Pénzügyileg ellenjegyzem

Budapest, 2014. 05. 14.


 Aradi Gizella
 Pénzügyi Irodavezető

- Kapják:
- 1./ Szociális és Rehabilitációs Alapítvány
 - 2./ Gazdálkodási Osztály 40-10-05.77
 - 3./ Intézményfelügyeleti és Humán Főo.
 - 4./ Nyilvántartás /JOSZE/ 2014.05.27. kelte
 - 5./ Irrattár



Szerz. száma: 289/2017. Üj. sz.: 5/93-7/2017 Témafelelős: Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főo.
Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzata

ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS

mely létrejött egyrészről a

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat
(1153 Budapest, Bocskai utca 1-3.)
adószám: 15735784-2-42
törzsszám: 735782
számlaszám: OTP Bank Nyrt. 11784009-15515005
képviseli: Hajdu László polgármester

mint ellátási feladatot átadó (a továbbiakban: **Átadó**), másrészről a

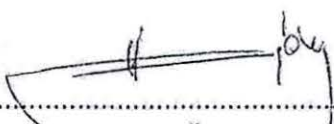
Szociális és Rehabilitációs Alapítvány
(1152 Budapest, Aporháza u. 63.)
nyilvántartási szám: 01-01-0007558
számlaszáma: 11705008-20466196
adószáma: 18167429-1-42
képviseli: Dr. Hegyesiné Orsós Éva kuratóriumi elnök

mint ellátási feladatot átvállaló (a továbbiakban: **Átvállaló**) – a továbbiakban együttesen: **Felek** – között a Képviselő-testület 340/2017. (V.2.) ök. számú határozata alapján, alulírott napon és helyen, a közöttük 2013. május 21-én 283/2013. szerződés számon létrejött – és 2014. május 30-án 380/2014. szerződés számon módosított – ellátási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) módosítása tárgyában az alábbiak szerint:

1. Felek a Szerződés 16) pontjában rögzített hozzájárulás összegét **18.000.000 Ft-ról** (azaz Tizennyolcmillió forintról) **20.000.000 Ft-ra** (azaz Húszmillió forintra) módosítják.
2. A hozzájárulás összegének 1. pont szerinti emelkedéséből adódóan 2017. évben jelen szerződésmódosítás aláírását követő 15 napon belül az Átadó **2.000.000 Ft** (azaz Kettőmillió forint) hozzájárulás-különbözetet utal át az Átvállaló fenti bankszámlaszámára.

3. Jelen szerződésmódosítás 6 egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült, melyet Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2017. május „24.”

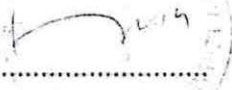

.....
Bp. Főv. XV. ker. Önkormányzat
képv.: Hajdu László polgármester
Átadó


.....
Szociális és Rehabilitációs Alapítvány
képv.: Dr. Hegyesiné Orsós Éva
Átvállaló



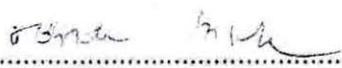
Ellenjegyzem

Budapest, 2017. május „23.” :



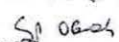

Dr. Lamperth Mónika
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem

Budapest, 2017. május „23.” :


Hórich Szilvia
Közgazdasági Főosztály
főosztályvezető

Kapják:

1. Szociális és Rehabilitációs Alapítvány (2 pld.)
2. Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztály (gazdasági referens) 
3. Közgazdasági Főosztály 
4. Nyilvántartás (Jegyzői Iroda)
5. Irattár 

1130015

Szerződés száma: 744/2017. Ügyiratszám: 5/93-9/2017 Témafelelős: Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főo.
Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzata

ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS

mely létrejött egyrészről a

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat

(1153 Budapest, Bocskai utca 1-3.)

adószám: 15735784-2-42

törzsszám: 735782

számlaszám: OTP Bank Nyrt. 11784009-15515005

képviseli: Hajdu László polgármester

mint ellátási feladatot átadó (a továbbiakban: **Átadó**), másrésről a

Szociális és Rehabilitációs Alapítvány

(1152 Budapest, Aporháza u. 63.)

nyilvántartási szám: 01-01-0007558

számlaszáma: 11705008-20466196

adószáma: 18167429-1-42


képviseli: Dr. Hegyesiné Orsós Éva kuratóriumi elnök

mint ellátási feladatot átvállaló (a továbbiakban: **Átvállaló**) – a továbbiakban együttesen: **Felek** – között a Képviselő-testület 731/2017. (XI.28.), 732/2017. (XI.28.) és 733/2017. (XI.28.) ök. számú határozatai alapján, alulírott napon és helyen, a közöttük 2013. május 21-én 283/2013. szerződés számon létrejött – 380/2014. és 289/2017. szerződés számon módosított – ellátási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) módosítása tárgyában az alábbiak szerint:

1. Felek a Szerződés 16. pontjában rögzített hozzájárulás összegét 2017. évre vonatkozóan **20.000.000 Ft-ról** (azaz Húszmillió forintról) **24.000.000 Ft-ra** (azaz Huszonnégymillió forintra) módosítják.
2. A hozzájárulás összegének 1. pont szerinti emelkedéséből adódó **4.000.000. Ft** (azaz Négymillió forint) különbözetet Átadó Átvállaló fenti bankszámlaszámára utalja át jelen szerződés módosítás aláírását követő 8 napon belül.
3. A 2. pont szerinti különbözetet Átvállalónak 2017. december 31-ig kell felhasználnia, és a felhasználásról 2018. január 20-ig kell elszámolnia.

4. Jelen szerződésmódosítás 6 egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült, melyet Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

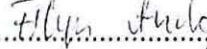
Budapest, 2017. december „14...”

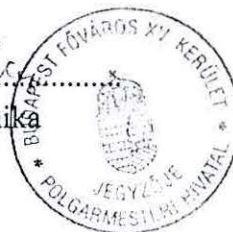

Bp. Föv. XV. ker. Önkormányzat
képv.: Hajdu László polgármester
Átadó


Szociális és Rehabilitációs Alapítvány
képv.: Dr. Hegyesiné Orsós Éva
Átvállaló

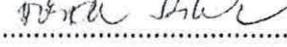

1152 Budapest
Aporháza u. 63.

Ellenjegyzem

Budapest, 2017. december „13...”: 
Dr. Lamperth Mónika
jegyző



Pénzügyileg ellenjegyzem

Budapest, 2017. december „12...”: 
Hőrich Szilvia
Közgazdasági Főosztály
főosztályvezető

Kapják:

1. Szociális és Rehabilitációs Alapítvány (2 pld.) *(2 példány - átadástól kezdve)*
2. Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztály (gazdasági referens)
3. Közgazdasági Főosztály *21. XII. 18*
4. Nyilvántartás (Jegyzői Iroda) *2017. XII. 18*
5. Iráttár

Budapest XV. Kerület
Önkormányzata
Polgármesteri Hivatal

ikt.sz.:12/2018.
tárgy: Ellátási szerződés hosszabbítása

Hajdu László
Polgármester Úr
részére

Tisztelt Polgármester Úr!

Alapítványunk 2000. év óta végzi az Önkormányzattal kötött feladat-ellátási szerződés alapján az Aporháza utcában egy több szakmai egységből álló családok átmeneti otthona és Hajléktalan Férfiak Rehabilitációs Intézménye fenntartását és működtetését¹

Az Önkormányzattal és a jelzőrendszerben érintett társszervezetekkel kiváló együttműködést tartunk fenn, Az együttműködés kiszélesítése azt eredményezte, hogy a társszervezeteknél és az önkormányzatnál jelentkező ellátásba vonandó családok szinte minden esetben elhelyezésre kerültek az alapítványunk által fenntartott valamely intézményben vagy kiléptető lakásban.

Az intézményben lakó családok részt vehettek a „Kiléptető rendszer” elnevezésű programunkban, amelynek célja az ellátott családok számára tartós lakhatási megoldás találása.

Tevékenységünkről a feladat-ellátási szerződésben vállalt módon évente részletes szakmai beszámolóban tájékoztattuk az Önkormányzatát², a szerződésben foglalt önkormányzati támogatással minden évben maradéktalanul elszámoltunk.

A jelenlegi szerződés 2018. május 21-ig van érvényben.

A hatályos, 283/2013. szerz. sz., üi.sz 8140-7/2013. sz. Ellátási Szerződés 2. pontjában a „67 fő elhelyezésére alkalmas Szociális Gondozási Központban” helyére 67 fő családok Átmeneti otthona, valamint 10 fő Hajléktalan Személyek Rehabilitációs Intézménye szükséges. A 10 db családok átmeneti otthona telephely felsorolásában a Rákos út 141. fsz. 2. megszűnt telephely helyett a 1157 Bp., Erdőkerülő u. 16.IX.37. szerepeljen.

Azzal a kéréssel fordulunk Önhöz, hogy amennyiben elégedettek munkánkkal és a jövőben is együtt kívánnak működni velünk, további öt év időtartamra hosszabítsák meg az Ellátási Szerződést alapítványunkkal. Kérésünk továbbá, hogy az Ellátási szerződés következő lejáratú időtartama december 31-ével záródjon, tekintettel arra, hogy az Államkincstár az év közbeni lejárat miatt csak május 21-ig kötött szerződést alapítványunkkal és ennek csak 1/12-ed részét kapjuk meg havonta, így most pl havi 591.000 Ft-val kevesebb normatíva érkezik havonta. A hiányzó összeget utólag meg fogjuk kapni, de a havi finanszírozás miatt a költségvetésünkből hiányzik ez az összeg, ami különösen fűtésszezonban, rosszul érint minket. Amennyiben december 31-i lejáratú a szerződés, úgy teljes évre

tudnánk szerződést kötni az Államkincstárral. Ezért, mivel a Gyvt. öt év minimális időtartamot ír elő az ellátási szerződésekre, javasolnánk, hogy az ellátási szerződés 2023. december 31-ig szóljon.

Szíves segítségét előre is köszönjük.

Budapest, 2018. január 29.

Köszönettel:


Dr Hegyesiné Orsós Éva
Kuratóriumi elnök


Carlos Lattes Pavez
igazgató

