



Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat
Köznevelési, Kulturális, Közművelődési, Rendezvényszervezési, Ifjúsági és Sport Bizottság a
114/2017. (IV.11.) számú határozata alapján a
**szabadidősport egyesületek éves működési támogatására
pályázatot tesz közzé**

A pályázat célja

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Köznevelési, Kulturális, Közművelődési, Rendezvényszervezési, Ifjúsági és Sport Bizottsága (a továbbiakban: KKB) nyílt pályázatot hirdet a XV. kerületben bejegyzett vagy működő szabadidősport egyesületek éves működésének önkormányzati támogatására. A pályázat célja az utánpótlás korú sportolók és a rendszeresen sportoló felnőttek számának növelése, az egyesületi szolgáltatások színvonalának javítása, a helyi közösségi élet fejlesztése.

A támogatás keretösszege

A szabadidősport egyesületek éves támogatása pályázat összege 11.000.000 forint, azaz tizenegymillió forint (Sport célú támogatások pályázati célkerete).

A pályázók köre

Pályázatot nyújthat be a XV. kerületben bejegyzett vagy működő sportegyesület, amely alapszabálya szerint szabadidősport, tömegsport tevékenységet is ellát.

Nem nyújthat be pályázatot diáksport szervezet, alapítvány, gazdasági társaság, valamint a 2017. évi költségvetésről szóló 5/2017. (III.1.) önkormányzati rendelet 3.1. mellékletében nevesített versenysport szervezet.

A pályázat nem támogatható, ha a pályázó:

- a költségvetési éven belül már kétszer részesült támogatásban;
- a költségvetési éven belül működési támogatásban már részesült.

A támogatott tevékenységek köre

A vissza nem térítendő támogatás igényelhető a sportegyesület működésével kapcsolatos alábbi kiadásokra:

- Bér, bérjellegű kiadások: megbízási díj (sportvezető, sportoló, edző, orvos, masszőr, pszichológus, könyvelő) és járulékok;
- Személyi jellegű számlás kifizetések (sportvezető, sportoló, edző, orvos, masszőr, pszichológus, könyvelő);
- Közüzemi díjak;
- Szövetségi tagdíj, versenyengedély, játékendély költsége, versenybírói díjak, nevezési díj;
- Sportszakmai továbbképzés költsége;
- Sportorvosi vizsgálat kiadásai;
- Serleg, kupa, érem, plakett, oklevél vásárlása;
- Fővároson kívüli versenyhelyszínekre történő utazás költsége (útiköltség, étkezési és szállás költség);

- Egy saját szervezésű nyári sporttábor (időpontja: 2017. június 15 – augusztus 31.) költségei (nem gépkocsival történő utazás, szállás, étkezés, belépőjegy, sportfelület bérlés);
- Edzőtábor (nem gépkocsival történő utazás, szállás, étkezés, sportfelület bérlése);
- Sportfelszerelés, sporteszköz vásárlása, bérlése, javíttatása;
- Az adott sportágra jellemző sportruházat vásárlása, bérlése, javíttatása;
- Sportfelület bérleti díja;
- Sportszervezet saját honlapjának működtetésével kapcsolatos kiadások;
- Egészségügyi eszközök vásárlása;
- Adminisztráció (kötelező nyomtatvány, irodaszer és postai kiadások, plakát és szórólap készíttetés).

A pályázat lebonyolításának ütemezése

- A pályázat benyújtásának határideje: 2017. május 12. (péntek) 12.00 óra
- A megvalósítás és a támogatás felhasználásának időszaka: 2017. január 1. - 2017. december 31.
- Az elszámolás határideje: 2018. január 17.

Hiányos kérelem beérkezése esetén, a hiánypótlási felhívástól számított nyolc napos határidővel a pályázó hiánypótlást nyújthat be.

A pályázatokat a beérkezést követő 30 napon belül a KKB bírálja el, a pályázók értesítése a bizottság döntésétől számított 30 napon belül történik.

A nyertes pályázókkal az önkormányzat támogatási szerződést köt, melyben részletesen rögzíti a pályázati összeg felhasználásának módját, az elszámolás rendjét.

A támogatási szerződés tervezete megtekinthető az Önkormányzat honlapján (www.bpxv.hu).

A pályázat feltételei

A pályázati program megvalósításának feltétele 40% önrész biztosítása. Az önrészre vonatkozó nyilatkozat kitöltése kötelező.

A pályázat kötelező tartalma:

- A pályázati adatlapok (Szabadidősport egyesület adatai, Szabadidősport egyesület szakmai tevékenységét jellemző adatok, Szabadidősport egyesület várható tagdíj bevétele, Szabadidősport egyesület 2017. évi költségvetési adatai, Pályázati támogatásból megvalósuló feladatok rövid összefoglalása) és a nyilatkozatok pontos kitöltése;
- Három hónapnál nem régebbi, eredeti Fővárosi Törvényszéki kivonat a társadalmi szervezet nyilvántartási adatairól;
- Az érvényes alapszabály hiteles másolata;
- Aláírási címpéldány vagy aláírás minta; vagy a számlavezető pénzügyintézet által vezetett aláírási címpéldány pénzügyintézet által hitelesített példánya;
- Számlavezető pénzügyintézet igazolása a számlavezetésről (tartalmazza a számlatulajdonos pontos megnevezését és a számlaszámot);
- A támogatás elnyerése esetén, felhatalmazás beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására a támogatási döntésről szóló határozat kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül a támogatási szerződés mellékleteként;
- A pályázó a pályázat benyújtásával igazolja, hogy a pályázatában foglalt adatok, nyilatkozatok, dokumentumok teljes körűek és hitelesek.

A pályázat közzététele

Az önkormányzat honlapján, ahol a pályázati kiírás, a pályázati adatlapok és a nyilatkozatok is letölthetőek ([www.bpxv.hu/pályázatok](http://www.bpxv.hu/palyazatok)).

A pályázat dokumentációjának benyújtása

A pályázati adatlapokat és a dokumentumokat személyesen kell leadni a XV. kerületi Polgármesteri Hivatal Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztályán (a továbbiakban: NIF Főosztály) ügyfélfogadási időben, egy példányban a KKB-nak címezve.

A határidőn túl beérkező pályázatokat a KKB elutasítja.

A pályázati kiírásról felvilágosítást a NIF Főosztályon telefonon vagy ügyfélfogadási időben személyesen Nagy Attila intézményfelügyeleti referens nyújt.

Elérhetőségek:

Nagy Attila: Telefon: 061/ 305-3160

Cím: XV. kerületi Polgármesteri Hivatal 1153 Bp., Bocskai u. 1-3. A épület fsz.
19-es szoba