



Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat  
Köznevelési, Kulturális, Közművelődési, Rendezvényszervezési, Ifjúsági és Sport Bizottság a  
149/2016. (IV. 26.) számú határozata alapján a  
**szabadidősport egyesületek éves működési támogatására  
pályázatot tesz közzé**

### **A pályázat célja**

A Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Köznevelési, Kulturális, Közművelődési, Rendezvényszervezési, Ifjúsági és Sport Bizottsága (a továbbiakban: KKB) nyílt pályázatot hirdet a XV. kerületben bejegyzett vagy működő szabadidősport egyesületek éves működésének önkormányzati támogatására. A pályázat célja az utánpótlás korú sportolók és a rendszeresen sportoló felnőttek számának növelése, az egyesületi szolgáltatások színvonalának javítása, a helyi közösségi élet fejlesztése.

### **A támogatás keretösszege**

A szabadidősport egyesületek éves támogatása pályázat összege: 8.000.000 forint.

### **A pályázók köre**

Pályázatot nyújthat be a XV. kerületben bejegyzett vagy működő sportegyesület, amely alapszabálya szerint szabadidősport tevékenységet is ellát.

Nem nyújthat be pályázatot diáksport szervezet, alapítvány, valamint a 2016. évi költségvetésről szóló 5/2016. (II.29.) önkormányzati rendelet 3.1. mellékletében nevesített versenysport szervezet.

### **A támogatott tevékenységek köre**

A vissza nem térítendő támogatás igényelhető a sportegyesület működésével kapcsolatos kiadásokra:

- munkabér és járulékai (sportvezető, sportoló, edző, orvos, masszőr, pszichológus);
- versenyengedély, játékgengedély költsége, versenybírói díjak, sportszakmai továbbképzés költsége, sportorvosi vizsgálat kiadásai, könyvelési költség;
- szövetségi díj, nevezési díj;
- serleg, kupa, érem, plakett, oklevél vásárlása;
- a Fővároson kívüli versenyhelyszínekre történő utazás költsége (útiköltség, étkezési és szállás költség);
- edzőtábor (szállás, étkezés, sportfelület bérlése);
- sportfelszerelés, sporteszköz, az adott sportágra jellemző sportruházat vásárlása, bérlése;
- sportfelület bérleti díja;
- sportszervezet saját honlapjának működtetésével kapcsolatos kiadások;
- egészségügyi eszközök vásárlása;
- adminisztráció (kötelező nyomtatvány, irodaszer és postai kiadások, plakát és szórólap készíttetés).

### **A pályázat lebonyolításának ütemezése**

- A pályázat benyújtásának határideje: 2016. május 25. (szerda) 16.00 óra
- A megvalósítás és a támogatás felhasználásának időszaka: 2016. január 1. - 2016. december 31.
- Az elszámolás határideje: 2017. január 16.

Hiányos kérelem beérkezése esetén, a hiánypótlási felhívástól számított nyolc napos határidővel a pályázó hiánypótlást nyújthat be.

A pályázatokat a beérkezést követő 30 napon belül a KKB bírálja el, a pályázók értesítése a bizottság döntésétől számított 30 napon belül történik.

A nyertes pályázókkal az önkormányzat támogatási szerződést köt, melyben részletesen rögzíti a pályázati összeg felhasználásának módját, az elszámolás rendjét.

A támogatási szerződés tervezete megtekinthető az Önkormányzat honlapján ([www.bpxv.hu](http://www.bpxv.hu)).

### **A pályázat feltételei**

A pályázati program megvalósításának feltétele 40% önrész biztosítása. Az önrészre vonatkozó nyilatkozat kitöltése kötelező.

### **A pályázat kötelező tartalma:**

- A pályázati adatlapok és a nyilatkozatok pontos kitöltése;
- Három hónapnál nem régebbi, eredeti Fővárosi Törvényszéki kivonat a társadalmi szervezet nyilvántartási adatairól;
- Bejegyzésről szóló bírósági végzés, vagy érvényes alapító okirat vagy alapszabály hiteles másolata;
- Aláírási címpéldány vagy aláírás minta; vagy a számlavezető pénzügyintézet által vezetett aláírási címpéldány pénzügyintézet által hitelesített példánya;
- Számlavezető pénzügyintézet igazolása a számlavezetésről (tartalmazza a számlatulajdonos pontos megnevezését és a számlaszámot);
- A támogatás elnyerése esetén, felhatalmazás beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására a támogatási döntésről szóló határozat kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül a támogatási szerződés mellékleteként;
- A pályázó a pályázat benyújtásával igazolja, hogy a pályázatában foglalt adatok, nyilatkozatok, dokumentumok teljes körűek és hitelesek.

### **A pályázat közzététele**

Az önkormányzat honlapján, ahol a pályázati kiírás, a pályázati adatlapok és a nyilatkozatok is letölthetőek ([www.bpxv.hu/palyazatok](http://www.bpxv.hu/palyazatok)).

### **A pályázat dokumentációjának benyújtása**

A pályázati adatlapokat személyesen kell leadni a XV. kerületi Polgármesteri Hivatal Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztályán (a továbbiakban: NIF Főosztály) ügyfélfogadási időben, egy példányban a KKB-nak címezve.

A határidőn túl beérkező pályázatokat a KKB elutasítja.

A pályázati kiírásról felvilágosítást a NIF Főosztályon telefonon vagy ügyfélfogadási időben személyesen Nagy Attila intézményfelügyeleti referens nyújt.

Elérhetőségek:

Nagy Attila: Telefon: 061/ 305-3160

Cím: XV. kerületi Polgármesteri Hivatal 1153 Bp., Bocskai u. 1-3. A épület fsz. 18-as szoba