



KÉRELEM

**önkormányzati tulajdonú bérlakás bérleti
jogviszonyának megszüntetése közös megegyezéssel
(pénzbeli térítés ellenében)**

Alulírott.....(név)

.....(név)

Budapest XV. kerület,út/utca/tér/parkszámfszt./em.

..... ajtó szám alatti önkormányzati tulajdonú lakás **bérlője/bérlői** kérem/kérjük a fenti címen található önkormányzati bérlakás **bérleti jogviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetését pénzbeli térítés ellenében.**

A kérelem indoklása:.....

.....

Bérlő(k) személyes adatai:

	Bérlő (1)	Bérlő (2)
Név:		
Születési név:		
Születési hely, idő:		
Anyja neve:		
Személyazonosító igazolvány száma:		
Telefonszáma:		
E-mail címe:		

A bérlőkkel a lakásban életvitelszerűen együtt lakók személyes adatai:

Név	Születési név	Születési hely, idő	Anyja neve	Rokoni kapcsolata a bérlővel

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

A kérelem kitöltésével hozzájárulok ahhoz, hogy adataimat a Lakásosztály a kérelmem elbírálásához kapcsolódóan felhasználja és nyilvántartsa, valamint, hogy azok hitelességének ellenőrzése érdekében a személyi adatokat nyilvántartó hatóságokat megkeresse.

Tudomásul veszem, hogy az ingatlan értéke, ingatlanforgalmi szakértő bevonásával kerül megállapításra. Vállalom, hogy a szakértő számára – előzetes időpont egyeztetés alapján – biztosítom a lakásba történő bejutást.

Tudomásul veszem és vállalom az ingatlanszakértői értébecslés megfizetését.

Budapest, év hó nap

.....
Bérlő (1) aláírása

.....
Bérlő (2) aláírása

A kérelemhez kötelezően csatolandó iratok, igazolások:

1. Hiteles másolat a lakásbérleti szerződésről (beszerezhető: Palota Holding Zrt.);
2. Lakbérigazolás (beszerezhető: Palota Holding Zrt.);
3. Közüzemi nullás igazolások (ELMŰ-ÉMÁSZ Energiaszolgáltató Zrt., Fővárosi Gázművek Zrt., Díjbeszedő Holding Zrt., FŐTÁV Zrt., DHK Hátralékkezelő és Pénzügyi Szolgáltató Zrt. igazolásai, stb.). Tartozás esetén részletfizetési megállapodás + időarányos teljesítés igazolása (befizetéseket igazoló pénztárbizonylat vagy csekk);
4. Nyilatkozat ZÁRT ÜLÉSRŐL (formanyomtatvány),
5. A bérlő és a bérlővel együtt lakó személy(ek) személyi igazolvány és lakcímkártya másolata, melyen szerepel az igazolvány tulajdonosának a személyes adatkezeléshez történő hozzájárulása;
6. Születési anyakönyvi kivonat másolata (ha a kiskorú gyermek nem rendelkezik személyi igazolvánnyal);
7. Jelen kérelem benyújtására vonatkozó meghatalmazás esetén, alakszerű meghatalmazás **(formanyomtatvány)**.

(A **formanyomtatványok** beszerezhetők: Lakásosztály – 1156 Budapest, Száraznád utca 4-6. vagy letölthetők az önkormányzat honlapjáról.)

A kérelmet a Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztály/Lakásosztályán (1156 Budapest, Száraznád u.4-6.) ügyfélfogadási időben (hétfő 13.30-18.00, szerda 8.00-16.30, péntek 8.00-11.30) lehet benyújtani.