

2016 FEBR 26.

BUDAPEST FŐVÁROS XV. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERMette: 

Ikt. sz.: 2/63 - 19 /2016.
Az ülés száma: 2/62-4 /2016.
Az ülés időpontja: 2016. március 1.

Hiv. szám:

ELŐTERJESZTÉS

a civil szervezetek 2016.évi programjainak támogatásáról szóló pályázat kiírásáról

Tisztelt Köznevelési, Kulturális, Közművelődési, Rendezvényszervezési, Ifjúsági és Sport Bizottság!

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzata pályázatot hirdet a civil szervezetek 2016. évi programjainak támogatására. A civil szervezetek pályázati önkormányzati támogatásáról szóló 4/2011.(II.22.) önkormányzati rendelet (továbbiakban R.) 1. § (3) – (5) bekezdése szerint: „, az Önkormányzat elismeri, megbecsüli a civil szervezetek helyi közéletre gyakorolt hatását és támogatja a kultúrát, a közművelődési tevékenységet, a hagyományok ápolását, a nevelés-oktatást, a szociális és karitatív tevékenységet, az arra rászorulókat megsegítését, az egészséges életmódot és a sportolás feltételeinek megteremtését, a természeti és épített környezet megóvását, a közrend-és vagyonvédelmet, továbbá az esélyegyenlőség megteremtése terén végzett tevékenységet. Az Önkormányzat anyagi lehetőségeitől függően pénzügyileg is támogatja az Önkormányzat területén működő – az Önkormányzat céljait elősegítő – civil szervezetek programjait. A kölcsönös megbecsülés és egyetértés alapján az Önkormányzat a civil szervezetek részére pályázati úton pénzügyi támogatást biztosít.”

A pályázat célja a civil szervezetek programjaihoz való hozzájárulás, azok egymás felé való aktivizálódásának elősegítése, amely a civil szervezetek társadalmi szerepvállalásának növelését szolgálja az Önkormányzattal való partneri kapcsolat előmozdítása, az önkormányzati feladatok hatékonyabb ellátása érdekében.

A R. 6. § (2) bekezdés szerint: „a Köznevelési, Kulturális, Közművelődési, Rendezvényszervezési, Ifjúsági és Sport Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) az önkormányzat költségvetési rendeletének hatálybalépését követően írja ki a pályázatot, amelyben részletesen meghatározza a pályázati feltételeket”.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy döntsön a civil szervezetek 2016. évi programjainak támogatásáról szóló pályázat kiírásáról.

Budapest, 2016. február 2r.


Hajdu László
polgármester

Melléletek:

1. sz: Pályázat a civil szervezetek 2016.évi programjainak támogatásáról
2. sz: Pályázati adatlap
3. sz: NYILATKOZAT a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról
4. sz: KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény 8.§ (1) bekezdés szerinti érintettségről
5. sz: felhatalmazás azonnali beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására
6. sz: ÁFA Nyilatkozat
7. sz: támogatási szerződés minta

Témafelelős: Polgármesteri Kabinet

Aláírás:  2016.02.22.
TANYI LÁSZLÓ

Jegyzői láttamozás: 2016.02.23.

Aláírás: 

Határozati javaslat:

A Köznevelési, Kulturális, Közművelődési, Rendezvényszervezési, Ifjúsági és Sport Bizottság úgy dönt, hogy a civil szervezetek 2016. évi programjainak támogatásáról szóló pályázatot kiírja az 1. sz. melléklet szerinti tartalommal és a 2-7. sz. mellékletekkel.

Felelős: polgármester

Határidő: 2016. március 1. (döntésre)

2016. március 4. (a pályázat megjelentetésére)

2016.02.24.

Pályázat a civil szervezetek 2016. évi programjainak támogatásáról

A Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat pályázatot hirdet a civil szervezetek programjainak 2016. évi támogatására.

A pályázat célja

A pályázat célja a civil szervezetek programjaihoz való hozzájárulás, amely a civil szervezetek társadalmi szerepvállalásának segítését, növelését szolgálja az Önkormányzattal való partneri kapcsolat előmozdítása, az önkormányzati feladatok hatékonyabb ellátása érdekében. Továbbá támogatandó a hasonló tevékenységi körre specializálódott több civil szervezet közös programja, ehhez meg kell jelölni a végrehajtásért és elszámolásért felelős szervezetet. Nem lehet pályázatot benyújtani a Képviselő-testület által a 2016. évre jóváhagyott rendezvénynaptárban szereplő kiemelt önkormányzati rendezvényekre.

A támogatottak köre

Pályázatot nyújthat be mindazon **egyesület, szövetség, valamint alapítvány, melyet a bíróság a pályázat benyújtása előtt legalább egy évvel jogerősen nyilvántartásba vett, az Önkormányzat területén székhellyel rendelkezik, és az Önkormányzat területén folytat rendszeres tevékenységet, és helyi szervezete az Önkormányzat területén működik**, feltéve, hogy az alapító okiratának megfelelő tevékenységet folytat. Az Önkormányzat területén kívüli székhellyel rendelkező civil szervezetek csak kivételes esetben támogathatók, nemzeti vagy humanitárius érdekből. A pályázat elbírálása során előnyt élveznek azok a civil szervezetek, akik a Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat költségvetésében kiemelt támogatottként nem szerepelnek.

Nem nyújthatnak be pályázatot:

- a politikai párt és helyi szervezete,
- a munkaadói és munkavállalói érdekképviselői szervezetek,
- az egyházak,
- a biztosító társaság,
- szakszervezet,
- munkástanács,
- diáksport egyesületek, ha a pályázatot nyári sporttábor költségeire nyújtanák be
- pályázat nem adható be működési költségekre
- az olyan XV. kerületi önkormányzati fenntartású / működtetésű köznevelési intézményhez tartozó alapítvány, amely a közművelődési célú nyílt pályázatra bead pályázatot
- az Önkormányzat kötelező feladatát feladat-ellátási szerződés, közoktatási megállapodás, közművelődési megállapodás alapján átvállaló civil szervezetek a feladatátvállalásuk körében
- azok a civil szervezetek, amelyek a pályázati céltól eltérően használták fel a támogatási összeget, vagy a visszafizetést, illetve az elszámolás benyújtását elmulasztották, így a civil szervezetek pályázati önkormányzati támogatásáról szóló

4/2011. (II.22.) önkormányzati rendelet 9.§ (8) bekezdése alapján a következő három évben nem nyújthatnak be pályázatot.

A támogatás formája

A támogatás a pályázó **2016. január 1. és 2016. december 31. között** megrendezett programjainak költségeihez nyújtott vissza nem térítendő támogatás. A civil szervezet akkor részesíthető támogatásban, ha azt olyan, pártpolitikától mentes közösségi célú feladat ellátására kívánja fordítani, amely a kerület lakosságának érdekeit szolgálja.

A támogatásra rendelkezésre álló szétosztható összeg 10.000.000 Ft az önkormányzati rendelet alapján. Pályázatonként legfeljebb 600.000,- Ft összegű támogatás nyújtható.

A pénzügyi támogatásban részesíthető tevékenységi körök a következők:

C/I. Nemzeti összetartozás erősítése

- a. rendezvények, kirándulások szervezése határon túli magyar civil szervezetekkel együttműködve;
- b. a Nemzeti Összetartozás Napjának (június 4.) méltó ünneplése civil szervezetek, az önkormányzat és más közösségek együttműködésével;
- c. a nemzeti önazonosságtudat erősítése érdekében programok szervezése, kiadványok készítése;

C/II. Új nemzedékek jövőjéért

- a. egészségügyi tevékenység, egészséges életmód propagálása, terjesztése,
- b. gyermekek üdültetése, táboroztatása,
- c. nevelési, oktatási tevékenység – elsősorban közösségi életre nevelés érdekében programok szervezése;

C/III. Mobilitás és alkalmazkodás

- a. közbizalom erősítése,
- b. közélet tisztaságának védelme, erősítése,
- c. ifjúsági és sporttevékenység, szabadidős sportolási feltételek javítása, bővítése,
- d. közrend- és vagyonvédelem erősítése, az önkormányzattal és más közösségekkel együttműködve;

C/IV. Közösségi környezet

- a. kulturális és közművelődési tevékenység, hagyományok ápolása
- b. természeti és épített környezet védelme, megóvása;
- c. természeti és épített környezeti értékek propagálása az önkormányzattal és más közösségekkel együttműködve;

C/V. Társadalmi felelősségvállalás

- a. szociális, karitatív tevékenység, esélyegyenlőséget elősegítő programok,

- b. érdekképviselés és érdekvédelem,
- c. a házasságra történő felkészítés, a házasság intézményének és a családi életre nevelésének elősegítése,
- d. önkéntesség (önkéntes programok szervezése és lebonyolítása, önkéntes tevékenységek fejlesztése és az önkéntesek számának növelése, civil szervezetek és az önkormányzat közötti önkéntes tevékenység előmozdítása)

A pályázat benyújtásának helye és módja:

A pályázatot 1 példányban a Köznevelési, Kulturális, Közművelődési, Rendezvényszervezési, Ifjúsági és Sport Bizottságnak címezve személyesen a Polgármesteri Kabinetben (1153 Budapest Bocskai u. 1-3.) lehet leadni. A borítékra rá kell írni a pályázat kódját (pl.: Civil Pályázat C/I).

Egy szervezet különböző kategóriákban és több tevékenységre is beadhat pályázatot. Ebben az esetben minden pályázatot külön borítékban kell elhelyezni!

A benyújtás határideje: 2016. április 1. 12.30

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázati adatlapot
- a pályázat előzetes, várható költségvetési tervezetét
- a civil szervezet alapszabályának másolatát,
- a bíróság általi nyilvántartásba vételt igazoló – 90 napnál nem régebben kiállított – végzést másolatban,
- a pályázó döntéshozó szervének (közgyűlés, kuratórium, vezetőség stb.) döntése a pályázaton való részvételről és megvalósítani kívánt célról,
- felhatalmazást azonnali beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására
- NYILATKOZATOT a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról.
- KÖZZÉTÉTELI KÉRELMEKET a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről *Csak érintettség fennállása esetén töltendő ki!*
- ÁFA nyilatkozatot
- igazolást arról, hogy a pályázó szerepel a NAV köztartozásmentes adózói adatbázisban, illetve, ha abban nem szerepel, akkor nyilatkozatot arról, hogy nincs lejárt esedékességű köztartozása
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázó nem áll csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázónak nincs a Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzattal szemben olyan elszámolási vagy visszafizetési kötelezettsége, amelynek még nem tett eleget
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázóval szemben nem állnak fenn az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B.§ (1) bekezdése szerinti összeférhetlenségi okok

Hiányosan benyújtott pályázat esetén a hiánypótlási felhívás kézhezvételétől számított 8 napon belül a megjelölt hiányosságokat pótolni kell, ennek elmaradása nem igazolható és a mulasztás a pályázat elutasítását vonja maga után.

Az elnyert összeg rendeltetésszerű felhasználását a megkötött támogatási szerződésben foglaltak szerinti elszámolási kötelezettség terheli.

A 4/2011. (II.22.) önkormányzati rendelet 9. § (3) bekezdése szerint a civil szervezet a támogatás összegének felhasználásáról a támogatási szerződésben meghatározott határidőig köteles elszámolni, és a támogatási összeg felhasználását igazoló számlákat benyújtani. Amennyiben az elszámolási kötelezettségének az arra nyitva álló határidőn belül nem tesz eleget, köteles a támogatás összegét visszafizetni.

A pályázatok elbírálása

A pályázatok elbírálására a 4/2011. (II.22.) önkormányzati rendelet 8. § (1) bekezdése szerinti határidő az irányadó: „a pályázatokról az arra jogosult a pályázati határidő leteltét követő 30 napon belül dönt.”

Értesítés a pályázat eredményéről

A döntést követően a nyertes pályázók névsorát a helyben szokásos módon közzétesszük, és az eredményről 15 napon belül értesítjük a pályázókat. Az eredményhirdetést követően az Önkormányzat támogatási szerződést köt a nyertes pályázókkal. A támogatási szerződés tervezete az Önkormányzat honlapján megtekinthető.

A pályázattal kapcsolatban további felvilágosítás **Pallos Judit** civil referenstől a **305-3358-es** telefonszámon és a pallos.judit@bpxv.hu e-mail címen kérhető.

Letölthető dokumentumok:

- pályázati adatlap 2016.
- Nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról
- Közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény 8.§ (1) bekezdés szerinti érintettségről
- Felhatalmazás azonnali beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására
- a Támogatási Szerződés tervezete
- ÁFA Nyilatkozat

PÁLYÁZATI ADATLAP
a 2016. évi pályázathoz

Pályázó szervezet megnevezése:.....

.....
címe:.....

Aláíráásra jogosult képviselő neve:.....

.....
címe:.....

.....
telefonszáma:.....

.....
e-mail címe:.....

A szervezet adószáma:

A szervezet pénzügyi számlaszáma:.....

A pályázat kódja: **C/I** **C/II** **C/III** **C/IV** **C/V** **C/VI***

Az igényelt összeg:.....Ft

A tervezett program időpontja:.....

Helyszíne:.....

Rövid leírása:.....

.....

.....

.....

Kelt, 2016.

.....
szervezet képviselője

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

I. PÁLYÁZÓ MEGNEVEZÉSE¹:

| | |
|---|--|
| <i>A./ A pályázó természetes személy:</i> | |
| Neve: | |
| Lakcíme: | |
| Születési helye, ideje: | |

| | |
|--|--|
| <i>B./ A pályázó gazdasági társaság:</i> | |
| Cégneve: | |
| Székhelye: | |
| Céggjegyzékszám: | |
| Adószám: | |
| Képviselőjének neve: | |

| | |
|--|--|
| <i>C./ A pályázó egyéb szervezet:</i> | |
| Neve: | |
| Székhelye: | |
| Képviselőjének neve: | |
| Nyilvántartásba vételi okiratának száma: | |
| Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: | |

¹ Az „A”, „B”, „C” rovatból csak a megfelelőt kell kitölteni.

II. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.) 6.§ (1) bekezdése értelmében **nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban**

- a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
- b) a kizárt közjogi tisztviselő,
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
- f) az az egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,
 - fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal,
 - fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
- g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a honlapon közzétették.

NYILATKOZAT

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

Az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....

III. ÉRINTETTSÉG

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.) 8.§ (1) bekezdése értelmében, ha a pályázó

- a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

- b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

NYILATKOZAT

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

Az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Amennyiben az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a változástól számított 8 munkanapon belül kezdeményezem e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

Kelt, 20.....

.....
Aláírás/Cégszerű aláírás

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

(Csak érintettség fennállása esetén töltendő ki!)

I. PÁLYÁZÓ MEGNEVEZÉSE²:

| | |
|---|--|
| <i>A./ A pályázó természetes személy:</i> | |
| Neve: | |
| Lakcíme: | |
| Születési helye, ideje: | |

| | |
|--|--|
| <i>B./ A pályázó gazdasági társaság:</i> | |
| Cégneve: | |
| Székhelye: | |
| Céggjegyzékszám: | |
| Adószáma: | |
| Képviselőjének neve: | |

| | |
|--|--|
| <i>C./ A pályázó egyéb szervezet:</i> | |
| Neve: | |
| Székhelye: | |
| Képviselőjének neve: | |
| Nyilvántartásba vételi okiratának száma: | |
| Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: | |

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §

² Az „A”, „B”, „C” rovatból csak a megfelelőt kell kitölteni.

(1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

a) pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).

Indoklás: Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

b) Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendő):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei

c) Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.

- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(A kívánt rész aláhúzendő!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő): a házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, a testvér

d) A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő): a házastárs, a bejegyzett élettárs, az

egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, a testvér

e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert

- vezető tisztségviselője
- az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
- vagy az egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó):*

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....

Közjogi tisztség megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő):*

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő):* a házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, a testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt, 20... ..

.....
Aláírás/Cégszerű aláírás

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt

..... (Pénzintézet)!

.....(Pénzintézet címe)

Megbízom/megbizzuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Jogosult által benyújtandó azonnali beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

| | |
|---|--------------------------------|
| Számlatulajdonos megnevezése: | |
| Számlatulajdonos székhelye: | |
| Felhatalmazással érintett bankszámla száma: | |
| Jogosult neve: | Budapest XV. ker. Önkormányzat |
| Jogosult székhelye/címe: | 1153 Budapest, Bocskai u. 1-3. |
| Jogosult bankszámla száma: | 11784009-15515005 |
| Jogosult számlavezetőjének megnevezése: | OTP Bank Nyrt. |

A felhatalmazás érvényessége: visszavonásig.

A felhatalmazás csak a Jogosult írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

Kelt: Budapest, 2016.

.....
Számlatulajdonos

Záradék:

A Hitelintézet, mint a Számlatulajdonos számlavezető bankja tudomásul vesszük, hogy a..... Számlatulajdonossal szemben fennálló követelését a Számlatulajdonos számlája terhére azonnali beszedési megbízás útján érvényesítheti.

Banki azonosító szám:

Kelt :

.....
Hitelintézet

NYILATKOZAT

Támogatott megnevezése:

Képviselőjének neve (cégszerű aláírásra jogosult személy):

Alulírott, büntetőjogi felelősségem tudatában

Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a támogatott tevékenység vagy a támogatási cél tekintetében az általános forgalmi adó levonására

a) a jogosult

b) nem jogosult*

Kelt:

(Kedvezményezett cégszerű aláírása)

* Amennyiben a támogatott úgy nyilatkozik, hogy a támogatott tevékenység tekintetében nem jogosult az általános forgalmi adó levonására, úgy a támogatás elszámolásában az áfával növelt összeget szerepeltetheti

Szerződés száma: /2016 Ügyiratszám: /2016 Témafelelős:
Budapest Főváros XV. Kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzata

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat
(1153. Budapest, Boescai utca 1-3.)
adószáma: 15735784-2-42
törzsszám: 735782
számlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11784009-15515005
képviseli: Hajdu László polgármester,

mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**), másrészről a

.....
székhelye:.....
adószáma:
számlaszáma:.....
(képviseli:.....)

mint támogatott (a továbbiakban: **Támogatott**) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

- 1) **Támogató**- Ft, azazforint összegű vissza nem térítendő támogatást biztosítalapján a (kötségvetési forrás) terhére, a jelen szerződésben foglaltak szerint.
- 2) **Támogatott** az 1. pont szerinti támogatástköltégeire használja fel.
- 3) **Támogató** vállalja, hogy a jelen szerződés aláírását követően 15 napon belül, azaz forint támogatást utal át **Támogatott** részére aszámú számlára.
- 4) **Támogatott** kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatást csak a jelen szerződés 2. pontjában megfogalmazott célokra, az azokkal közvetlenül összefüggő költségek és ráfordítások kifizetésére használja fel. A támogatás összege nem fordítható köztartozás kiegyenlítésére, abból személyi jellegű ráfordítást nem lehet teljesíteni (vagy: csak Ft. összegig lehet teljesíteni), reprezentációs célú kiadás a támogatásból nem teljesíthető (vagy: csak ... célra ésFt. összegben teljesíthető). A támogatásból a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerinti csekély összegű ajándék vásárolható.

5) A támogatás összege aterjedő időszakban használható fel. **Támogatott** kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatásig fel nem használt összegét egy összegben, a folyósítás és a visszafizetés időpontja közötti időszakra eső, a Ptk. 6:48. § szerinti késedelmi kamatával megnövelt összegben visszafizeti **Támogató** erről hozott döntésének kézhezvételét követő 15 napon belül.

6) Támogatott különösen indokolt esetben egy ízben kérheti a támogatási összeg felhasználása jelen szerződés 5) pontja szerinti határidejének a meghosszabbítását, legkésőbb a felhasználási határidő lejártát megelőző 20. napig. Amennyiben Támogató a kérelemnek helyt ad, a felek a jelen szerződést ennek megfelelően módosítják.

7) **Támogatott** kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás összegét elkülönítetten kezeli és a támogatási összeg tekintetében a bevételekre és kiadásokra vonatkozóan elkülönített számviteli nyilvántartást vezet, továbbá a felhasználással összefüggő számlákat, bizonylatokat és egyéb okiratokat ellenőrzésre alkalmas módon kezeli és tartja nyilván.

8) **Támogatott** kötelezettséget vállal arra, hogy **Támogató** részére annak kérésére, a támogatás felhasználása során betekintési lehetőséget biztosít a támogatással kapcsolatos nyilvántartásokba, számlákba, bizonylatokba, okiratokba, illetve ezekkel kapcsolatban írásbeli felvilágosítást nyújt. **Támogatott** tudomásul veszi, hogy amennyiben az időközi ellenőrzés során **Támogató** a támogatási céltól eltérő felhasználást tapasztal, úgy **Támogató** felhívására köteles annak kézhezvételét követő 15 napon belül a céltól eltérően felhasznált és a még fel nem használt támogatási összeg teljes körű, a folyósítás és a visszafizetés időpontja közötti időszakra járó Ptk. szerinti késedelmi kamattal növelt összege visszafizetésére.

9) **Támogatott** kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, illetve a pénzügyi támogatás felhasználásáról beszámolót készít, illetve a hatályos számviteli szabályoknak megfelelő elszámolást nyújt be **Támogató** számára. Az elszámolás határideje:

.....

10) Támogatott különösen indokolt esetben egy ízben kérheti a jelen szerződés 9) pontja szerinti elszámolási határidő meghosszabbítását, legkésőbb a határidő lejártát megelőző 20. napig. A jelen szerződés 6) pontja szerinti határidő hosszabbítás ilyen különösen indokolt esetnek minősül.

11) Az elszámolást a jelen szerződés elválaszthatatlan 1. számú mellékletét képező elszámolási rend alapján kell elkészíteni és benyújtani.

12) **Támogató** egyszeri alkalommal 20 napos hiánypótlási lehetőséget biztosít **Támogatott** részére, ha **Támogatott** a jelen szerződés 9) pontja szerinti elszámolást tartalmi hiányosságokkal nyújtja be, vagy az elszámolás elfogadását megelőző szakmai és pénzügyi vizsgálat szabálytalanságot tár fel. **Támogatott** tudomásul veszi, hogy **Támogató** a beszámolás keretében további iratokat is bekérhet és személyes meghallgatást kezdeményezhet.

13) **Támogatott** kötelezettséget vállal a támogatás azon összegének egyösszegű, a folyósítás és a visszafizetés időpontja közötti időszakra eső Ptk. 6:48 § szerinti késedelmi kamatával növelt, **Támogató** erről hozott döntése kézhezvételét követő 15 napon belüli visszafizetésére, amelyre az elszámolási kötelezettségének a jelen szerződés 9) pontja szerinti határidőig nem, vagy nem megfelelően tesz eleget, illetve amelyet nem a jelen szerződésben foglalt

feltételeknek megfelelően vagy jogszabálysértően használt fel.

14) **Támogatott** tudomásul veszi, hogy amennyiben **Támogató** a jelen szerződés 8) és 13) pontja értelmében a támogatás visszafizetéséről dönt, úgy az elszámolás jelen szerződés 9) pontja szerinti elszámolási határidejétől számított 3 éven belül újabb támogatásban nem részesülhet.

15) **Támogatott** a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a jelen szerződés 2) pontja szerinti cél tekintetében él-e az ÁFA levonási jogával, illetve az adóterhet másra áthárítja-e. Amennyiben a Támogatott nem él az ÁFA levonási jogával, a benyújtott számlák bruttó összértékével számolhat el a támogatás terhére. Amennyiben él az ÁFA levonási jogával, úgy a benyújtott számlák nettó összértékével kell Támogatottnak elszámolnia.

16) **Támogatott** tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen szerződésben adott nyilatkozata ellenére a támogatás felhasználása során fizetendő adójából rá áthárított vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett vagy áthárított és **Támogató** által is támogatott általános forgalmi adó összegének megfelelő támogatást köteles **Támogató** részére **Támogató** által meghatározott 11784009-15515005 számú számlára, a szerződésszám megjelölésével 15 napon belül visszafizetni a Polgári Törvénykönyvben meghatározott kamatnak megfelelő kamattal növelt mértékben. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás jogosulatlan felhasználásának kezdő napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

17) **Támogatott** hozzájárulását adja ahhoz, hogy amennyiben **Támogató** a jelen szerződés 5), 8), 13), vagy 16), pontja alapján a támogatás összegének visszafizetéséről dönt, úgy **Támogató** a követelését – amennyiben **Támogatott** a visszafizetési kötelezettségének a felhívás szerinti határidőben önként nem tesz eleget – **Támogatott** bankszámlájára vonatkozó azonnali beszedési megbízás útján érvényesítse. **Támogatott** erre vonatkozóan csatolja a számlavezető bankjának nyomtatványán tett nyilatkozatát. A nyilatkozat a jelen szerződés elválaszthatatlan része, annak 2. számú mellékletét képezi.

18) Felek rögzítik, hogy Támogatott csatolta nyilatkozatát arról, hogy vele szemben sem a közpénzből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § –a szerinti összeférhetlenségi ok, sem ugyanezen törvény 8.§ - a szerinti érintettség nem áll fenn (vagy: kezdeményezte az ugyanezen törvény 8.§ - a szerinti érintettségének közzétételét) nem áll csőd-, felszámolási és végelszámolási eljárás alatt, továbbá csatolta igazolását a köztartozásmentes adózói adatbázisban való szerepléséről (vagy: továbbá, hogy nincs lejárt esedékességű köztartozása).

19) Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatással kapcsolatos adatok közérdekű és közérdekből nyilvános adatok, amelyekre nézve a Támogatónak az irányadó jogszabályokban előírt nyilvántartási és közzétételi kötelezettsége van.

20) **Támogatott** kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás felhasználására vonatkozó valamennyi bizonylatot öt évig megőrzi.

21) **Felek** megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatosan felmerült valamennyi igényt vagy vitás kérdést elsődlegesen peren kívül, békés úton kívánják rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, úgy a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáik rendezésére a bíróság hatáskörét és illetékességét az általános szabályok szerint állapítják

meg.

22) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint a kapcsolódó hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

23) Jelen szerződés aszámú határozatán alapul.

24) Jelen szerződés 4 egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült, amelyet a szerződő Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2016.

Mellékletek: 1. az elszámolás rendjének szabályai
2 nyilatkozat azonnali beszédési megbízásról

.....
Bp. Föv. XV. ker. Önkormányzat
képv.: Hajdu László polgármester
Támogató

.....
képv.:
Támogatott

Ellenjegyzem
Budapest, 2016.:
Dr. Lamperth Mónika
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem
Budapest, 2016.:
Hörich Szilvia
Közgazdasági Főosztályvezető

Kapják: 1.....
2.Közgazdasági Főosztály
3.Polgármesteri Kabinet
4.Nyilvántartás /Jegyzői Iroda/

1. számú melléklet a/2016. számú szerződéshez

Az elszámolás rendje

Az elszámolást postán vagy személyesen, magyar nyelven kell benyújtani. Az idegen nyelvű bizonylatokhoz hiteles magyar fordítást kell mellékelni.

Az elszámolás három részből áll:

- I. Szakmai beszámoló
- II. Pénzügyi-számviteli bizonylatok
- III. Összesítő táblázat

I. A rövid írásos szakmai beszámoló tartalmazza a támogatás céljának megfelelő, az adott időszakban, a támogatási összeg felhasználásával végzett tevékenységek leírását.

II. A pénzügyi-számviteli bizonylatok köréből az alábbiak szükségesek az elszámoláshoz:

Az elszámolásban az igazolt és záradékolt számlákról, a pénzforgalmi bizonylatokról, a felhasználást illetve a használatbavételt igazoló bizonylatokról készült fénymásolatokat kell benyújtani. A fénymásolatok hitelességét a jogosult személynek igazolnia kell „A másolat az eredetivel megegyezik” szöveggel.

1. Számlák

Az elszámolás során csak a számviteli jogszabályoknak megfelelően kiállított számlák fogadhatóak el. Az eredeti számlákra felvezetve a jogosult személynek igazolnia kell a támogatás céljának megfelelő felhasználást. Az eredeti számlákra a jogosult személynek fel kell vezetni a „Kifizetve a XV. ker. Önkormányzattól számú megállapodás alapján kapott támogatásból” záradékot és a számlázás alapjául szolgáló szerződés számát is. A záradékolás megtörténének ellenőrzése céljából Támogatottnak csatolnia kell az elszámoláshoz az eredeti számlákat is. Támogató az eredeti bizonylatokat a benyújtástól számított 15 napon belül visszajuttatja Támogatott részére. Ha a bizonylat adataiból nem derül ki egyértelműen a gazdasági művelet tartalma, akkor azt a jogosultnak bizonyító erejű dokumentummal igazolnia kell.

2. Pénzforgalmi bizonylatok

Pénzforgalmi bizonylattal igazolni kell az elszámolásra benyújtott számla kifizetését. Az elszámolásban a pénzforgalmi bizonylat másolatát a hozzá tartozó számla másolatához kell tűzni.

3. Egyéb a felhasználást, illetve a használatba vételt igazoló bizonylatok

A felhasználást, illetve a használatbavételt igazoló bizonylatra azért van szükség, hogy nyomon követhető legyen a támogatásból vásárolt áru, szolgáltatás felhasználása.

Szolgáltatási szerződések alapján benyújtott 100.000,- Ft. összeghatárt meghaladó értékű számlák másolatához csatolni kell a számla kiállításának alapját képező megrendelő vagy szerződés másolatát is. Amennyiben a támogatási összeg felhasználása során valamely beszerzésre irányuló írásos megállapodás jön létre, - ideértve a fenti értékhatárt el nem érő eseteket is – a szolgáltatási számlára fel kell vezetni a számlázás alapjául szolgáló megrendelő vagy szerződés számát. Az eredeti szerződésekre minden esetben fel kell vezetni a „Kifizetve a XV. ker. Önkormányzattól számú megállapodás alapján kapott támogatásból” záradékot. Térítésmentes átadás esetén (pl. ajándék, vendéglátás) szükséges az átadásról jegyzőkönyvet felvenni, melyből visszakereshető módon megállapítható a kedvezményezett személyek kiléte, majd a jegyzőkönyvet csatolni kell az elszámoláshoz. A befektetett eszközök esetén a támogatásból vásárolt immateriális jószág, illetve tárgyi eszköz használatba vételéről kiállított, a számviteli jogszabályok szerinti dokumentumot kell az elszámolásban a kapcsolódó számlához mellékelni.

III. Összesítő táblázat

Az elszámoláshoz mellékelni kell egy összesítő táblázatot a támogatás céljának megfelelő és elszámolásra benyújtott számlákról. A táblázatnak tartalmaznia kell a sorszámot, a számla számát, a szállító (számla kiállító) nevét, a számla kiállításának dátumát, a gazdasági művelet rövid leírását, a bruttó számlaértéket, a teljesítés dátumát és a számlák összértékét.

Az elszámolás az ÁFA összegének figyelembe vételével úgy történik, hogy amennyiben a támogatott élt az ÁFA levonási jogával, az elszámolásban benyújtott számlák nettó összértéke képezi a támogatás elszámolásának az alapját.

Amennyiben Támogatott nem élt az ÁFA levonási jogával, a benyújtott számlák bruttó összértéke számolható el a támogatás terhére.

