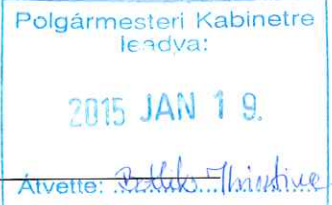


**BUDAPEST FŐVÁROS XV.
KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**



Ülésszám: 1/64-1/2015.

Szám: ESZB ...*1/65-1*...../2015

Ülés ideje: 2015. január 27.

Hiv. sz.: 5/*92-4*...../2015

(Intézményfelügyeleti és Humán Főosztály)

ELŐTERJESZTÉS

az Egyesített Bölcsődék 2014. évi beszámolójáról, értékeléséről és 2015. évi szakmai programjáról

Tisztelt Egészségügyi, Szociális és Esélyegyenlőségi Bizottság!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 104. § (1) bekezdés e) pontja alapján a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet ellátó állami intézmény fenntartója ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét, a szakmai program végrehajtását, valamint a gazdálkodás szabályszerűségét és hatékonyságát.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról szóló 41/2003. (XII. 8.) ök. rendelet 7. § (4) bekezdése alapján e hatáskört az Egészségügyi, Szociális és Esélyegyenlőségi Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) gyakorolja.

Kerületünkben a bölcsődei ellátást az Egyesített Bölcsődék (a továbbiakban: Intézmény) intézménye látja el. Az Intézmény igazgatója elkészítette 2014. évre vonatkozó szakmai beszámolóját (1. melléklet) és aktualizálta 2015. évi szakmai programját, mely a fenntartói értékelés alapját is képezi (2. melléklet).

Tájékoztatom a tisztelt Bizottságot, hogy 2014. decemberében átadásra került a felújított, átépített Fő utcai bölcsőde. A megújult bölcsődében a férőhelyek száma 80-ról 100 főre emelkedett, ezért az Intézmény alapító okiratát a Képviselő-testület módosította. A bölcsőde, az összes szakhatósági engedély meglétét követően, várhatóan 2015. február 1-jétől kezdi meg tényleges működését.

Az Intézmény vonatkozásában 2014. szeptember 22-23-án a Magyar Államkincstár végzett helyszíni ellenőrzést (3. melléklet) Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény 2. melléklete alapján az önkormányzat által 2013. évben igénybe vett, az önkormányzatot megillető a központi költségvetésből származó hozzájárulások, támogatások felhasználása és elszámolása alapjául szolgáló adatok megalapozottságáról.

Az ellenőrzés során megállapításra került, hogy az Intézmény minden esetben vezeti az előírt nyilvántartásokat, betartják a jogszabályokban meghatározott rendelkezéseket, a jogszabályokban előírt dokumentumok rendelkezésre állnak, a működési engedélyben meghatározottak szerint működik az intézmény. A normatíva felhasználása és elszámolása megalapozott és törvényes volt.

Az Intézmény gazdálkodásának ellenőrzésében a Polgármesteri Hivatal több szervezeti egysége (Belső Ellenőrzési Osztály, Intézményfelügyeleti és Humán Főosztály), illetve a Gazdasági Működtetési Központ (továbbiakban: GMK) is érintett.



A költségvetés, zárszámadás időben történő előkészítését az Intézményfelügyeleti és Humán Főosztály, a Közgazdasági Főosztály, a GMK a gazdálkodás pénzügyi-gazdasági rendszerellenőrzését a Belső Ellenőrzési Osztály (továbbiakban: BEO) látja el az ellenőrzési munkaterv alapján. 2014. évben belső ellenőrzés nem volt az intézményben.

Az Intézményfelügyeleti és Humán Főosztály az Intézmény tevékenységét rendszeresen ellenőrzi. A 2014. évi ellenőrzésről készült jegyzőkönyv az előterjesztés 4. melléklete. Az ellenőrzési jegyzőkönyv alapján összességében megállapítható, hogy az Intézmény tagintézményeiben a működéshez szükséges feltételek adottak. Az Intézmény rendelkezik a működéshez szükséges alapidokumentumokkal, amely aktualizáltak, érvényesek, a jogszabályi feltételeknek megfelelnek, és egymással összhangban vannak. Az Intézmény rendelkezik a vonatkozó jogszabályokban meghatározott személyi és tárgyi feltételekkel. A bölcsődékben dolgozók szakképzettségi aránya és létszáma megfelel a jogszabályi előírásoknak.

A felügyeleti ellenőrzés megállapította azt is, hogy az Intézmény működése, pénzügyi, gazdasági tevékenysége megfelelt a jogszabályoknak, a gazdálkodáshoz, működéshez szükséges belső szabályzatokkal rendelkezik, azokat folyamatosan felülvizsgálja, aktualizálja a jogszabályi módosítások alapján.

Az elmúlt időszakban a szakmai munkára, gyermekek ellátására vonatkozó panasz a Polgármesteri Hivatalhoz nem érkezett.

Összességében megállapítható, hogy az Intézmény magas színvonalú szakmai munkát végzett 2014. évben is, tevékenységét a szakmai programjának megfelelően hajtotta végre, gazdálkodása szabályszerű, mindenben megfelel a jogszabályi előírásoknak.

Kérem, hogy a tisztelt Bizottság az előterjesztést tárgyalja meg és fogadja el a határozati javaslatokat.

Budapest, 2015. január „19”.



Hajdu László
polgármester

Mellékletek:

1. intézményvezető beszámolója,
2. szakmai program,
3. MÁK ellenőrzési jkv.,
4. ellenőrzési jegyzőkönyv.

1. **Témafelelős:** Intézményfelügyeleti és Humán Főosztály

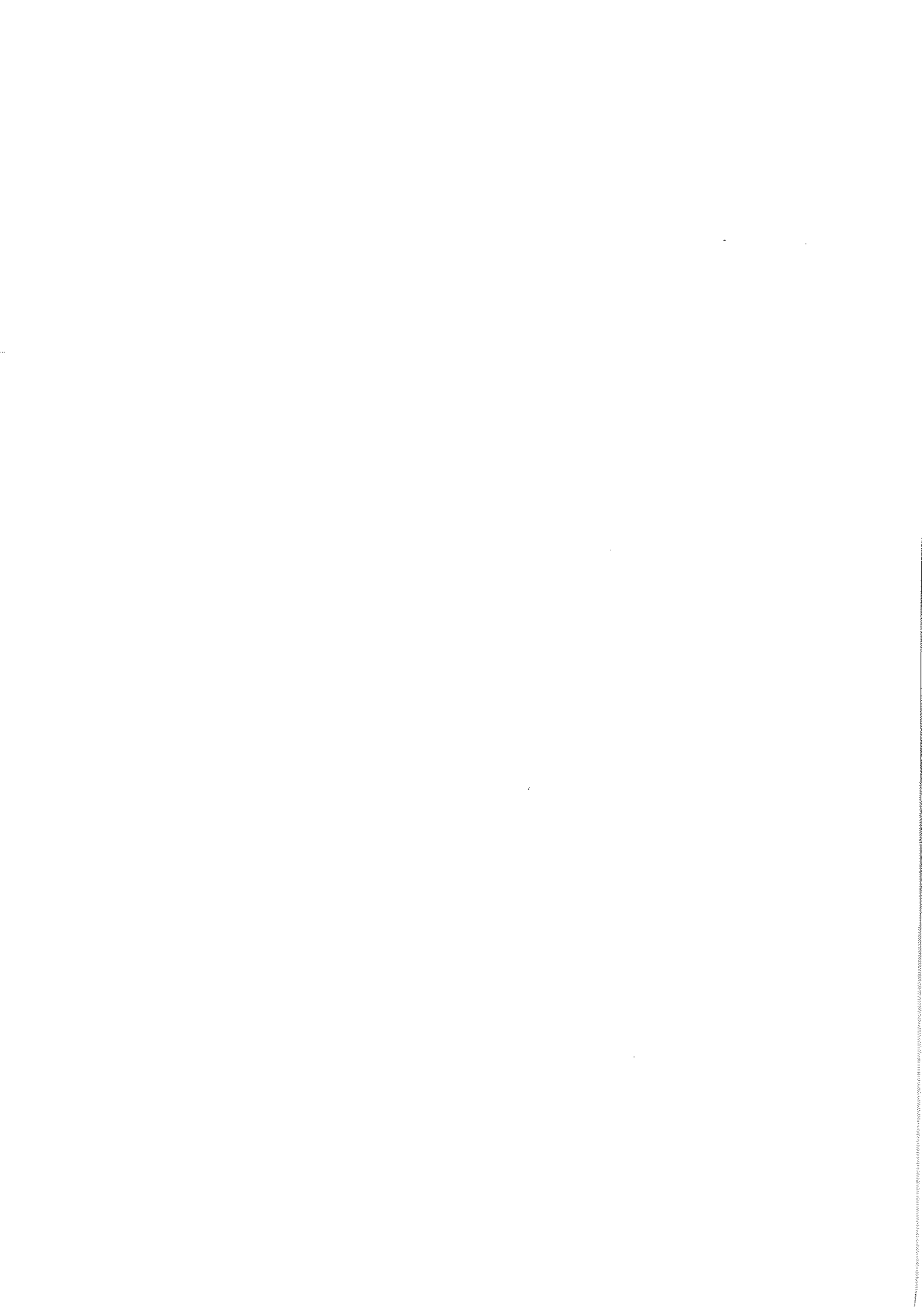
2. **Egyeztetésre megküldve:** 2015. 01. 10. Németh Angéla alpolgármester

3. **Bizottságok:** PTB ESZB VKB KKB JÜB KÉB

4. **Jegyzői láttamozás:** 2015. 01. 19. nap **Alíráás:**

5. **Meghívandók:** Kocsis Lászlóné igazgató

6. **Az előterjesztést kapják:** -



Határozati javaslat:

A Bizottság úgy dönt, hogy

- (1) elfogadja az Egyesített Bölcsődék 2014. évről szóló szakmai beszámolóját az 1. mellékletben foglaltak szerint.

Határidő: 2015. január 27.

Felelős: polgármester

- (2) jóváhagyja az Egyesített Bölcsődék 2015. évi szakmai programját a 2. mellékletben szereplő tartalom szerint.

Határidő: 2015. január 27.

Felelős: polgármester

- (3) elfogadja az Egyesített Bölcsődék működésének törvényességéről, gazdálkodásának szabályszerűségéről és hatékonyságáról szóló 4. melléklet szerinti értékelést.

Határidő: 2015. január 27.

Felelős: polgármester

A döntések alapjául szolgáló jogszabályok:

- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 104. §-a (1) bek. e) pontja,
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról szóló 41/2003. (XII.08.) ök. rendelet 7. § (4) bekezdése.

A határozat elfogadásához egyszerű szavazattöbbség szükséges!

157 Ren 1

örvényességi

felülvizsgálatra érkezett:.....

2015 JAN 12.
.....hó-n

d: *[Handwritten signature]* 2015. f. g

Budapest Főváros XV. ker. Önkormányzat
Egyesített Bölcsődék
1156. Bp. Nádasztó park 1.
☎: 416-05-30
E-mail: xv.boleszi@externet.hu

2014. évi beszámoló
a Budapest Főváros XV. Kerület Önkormányzat
Egyesített Bölcsődék
működéséről

A beszámoló elkészítéséért felelős
Kocsis Lászlóné
Igazgató

Bevezetés

Az 1997. évi XXXI. Törvény – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról / a továbbiakban Gyv.t./ 41. § (1) (2) bekezdése kimondja:

41. §

(1) A gyermekek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, nevelői, gondozói munkavégzésük - ideértve a gyermekgondozási díj folyósítása melletti munkavégzést is -, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő munkarendjéhez igazodik.

(2) A gyermekek napközbeni ellátását különösen az olyan gyermek számára kell biztosítani,

a) akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége,

b) akit egyedülálló vagy időskorú személy nevel,

c) akinek a szülője, gondozója szociális helyzete miatt az ellátásról nem tud gondoskodni.

A Gyv.t 94 § (3) rendelkezik arról, hogy:

(3) Az a települési önkormányzat, fővárosban a **kerületi önkormányzat**, amelynek területén

a) **tízezernél több állandó lakos él, bölcsődét köteles működtetni.**

A bölcsőde olyan szolgáltató intézmény, amely az alapellátás keretében alaptevékenységként napközbeni ellátást nyújt a gyermekek számára. A bölcsőde a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosító intézmény.

Ha a gyermek a 3. évét betöltötte, de testi, vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében.

A bölcsőde feladata a 3 éven aluli gyermekek gondozása-nevelése, harmonikus testi-lelki fejlődésének segítése az életkori és egyéni sajátosságok figyelembe vételével.

A Budapest Főváros XV. kerület Önkormányzat a 0 – 3 éves korú gyermekek napközbeni ellátására 7 bölcsődei tagintézménnyel rendelkező Egyesített Bölcsődét tart fenn.

XV. ker. Önkormányzat Egyesített Bölcsődék

Működési Engedéllyel, Alapító Okirattal, Szervezeti és Működési Szabályzattal és helyi szabályzatokkal rendelkező intézmények.

A bölcsődék szakmai felügyeletét, ellenőrzését a Megyei Regionális Közigazgatási Hivatal Szociális és Gyámhivatala végzi. A bölcsődék egészségügyi tevékenysége feletti szakfelügyeletet a Fővárosi Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat gyakorolja.

Az Egyesített Bölcsődék jogállása:

Az intézmény jogi személy, önállóan működő költségvetési szerv. **2012. július 1-től** a gazdálkodással, működtetéssel összefüggő feladatait a Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Gazdasági Működtetési Központ (a továbbiakban: GMK) és az Egyesített Bölcsődék közötti munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló Munkamegosztási Megállapodás tartalmazza.

Az Egyesített Bölcsődék ellátási területe:

Rákospalota - Pestújhely - Újpalota.

Működési mutatók

A 15/1998 (IV. 30.) NM rendelet. 40. § szabályozza a bölcsődei férőhelyek számát, amely szerint a bölcsődei csoportban nevelhető, gondozható gyermekek száma 12 fő. Abban a bölcsődei csoportban, melyben valamennyi gyermek betöltötte a második életévét, legfeljebb 14 gyermek nevelhető, gondozható. A fogyatékos gyermeket is ellátó bölcsődei csoportban (teljes integrációban) legfeljebb 10, a kizárólag fogyatékos gyermeket ellátó bölcsődei csoportban (speciális) legfeljebb 6 gyermek fejleszhető, gondozható.

Működő férőhelyek száma:

670 fő, 7 intézményben

Férőhelyek alakulása 2014. évben

Sorszám	Bölcsőde neve	Bölcsőde címe	Férőhelyek száma
1.	XV/1	1153 Budapest, Arany János utca 35.	46
2.	XV/2	1158 Budapest, Bezsilla Nándor utca 17.	40
3.	XV/3	1152 Budapest, Fő út 33.	80
4.	XV/5	1157 Budapest, Kavicsos köz 6.	140
5.	XV/6	1154 Budapest, Wesselényi utca 31-33.	84
6.	XV/10	1156 Budapest, Kontyfa utca 6.	140
7.	XV/12	1156 Budapest, Nádasztó park 1.	140
Összesen			670

Statisztikai mutatók

Összesítő statisztika a 2014. évről

Bölcsődék címei	Engedélyezett férőhely	Beíratott gyermekek száma (gondozási nap)	Gondozott gyermekek száma (gondozási nap)	Beíratott gyermekek %	Gondozott gyermekek %
1. sz. Arany J. u. 35.	46	8813	5859	83,66	55,62
2. sz. Bezsilla N. u. 17.	40	8712	6075	95,11	66,32
3. sz. Fő út 33.	80	0	0	0,00	0,00
5. sz. Kavicsos köz 6.	140	24717	16616	77,10	51,83
6. sz. Wesselényi u.31-33.	84	15997	10875	83,16	56,53
10. sz. Kontyfa u. 6.	140	24260	16972	75,67	52,94
12. sz. Nádasztó park 1.	140	23678	17021	73,86	53,09
Összesen:	670	106177	73417	69,20	47,85

Jellemzően a januártól –májusig terjedő időszakban a feltöltöttség és kihasználtság magasabb, a nyári időszakban ezek a mutatók alacsonyabb értéket mutatnak, valamint szeptembertől egy alacsonyabb feltöltöttségről induló, de egyre növekvő feltöltöttség és kihasználtság jelenik meg.

Felvett gyermekek száma 2014. december 31-én

	Bölcsődék címei	Engedélyezett férőhely	Felvett gyermekek száma	Feltöltöttség %
1. sz.	Arany J. u. 35.	46	34	73,67
2. sz.	Bezsilla N. u. 17.	40	40	100,00
3. sz.	Fő út 33.	80	0	0,00
5. sz.	Kavicsos köz 6.	140	105	75,00
6. sz.	Wesselényi u.31-33.	84	69	82,14
10. sz.	Kontyfa u. 6.	140	104	75,56
12. sz.	Nádastó park 1.	140	96	70,04
	Összesen:	670	448	73,67

A 2014. december 31-én beíratott gyermekek száma az előző év ugyanezen időszakához viszonyítva 14,86 %-kal magasabb.

Abban a bölcsődei csoportban, melyben valamennyi gyermek betöltötte a második életévét, legfeljebb 14 gyermek nevelhető, gondozható. Mivel minden intézményben van két éven aluli gyermek, így a feltöltöttség nem tudja elérni a 100%-ot. A 2014.évben bevezetésre kerülő GYED extra kimutatható létszámemelkedést hozott.

A gyermekek életkori megoszlása 2014. december 31-én

Kor	Fő	%
1 – 10 hónapos	1	0,22
11 – 18 hónapos	27	6,02
19 – 36 hónapos	390	87,05
37 – és több hónapos	30	6,69
Összesen	448	100

Összes gondozott gyermek a 2014. évben

Bölcsőde	Összes gondozott gyermek
XV/1-es bölcsőde, Arany J. u. 35.	70
XV/2-es bölcsőde, Bezsilla N. u. 17.	67
XV/3-as bölcsőde, Fő út 33.	0
XV/5-ös bölcsőde, Kavicsos köz 6.	190
XV/6-os bölcsőde, Wesselényi u.31-33.	122
XV/10-es bölcsőde, Kontyfa u. 6.	185
XV/12-es bölcsőde, Nádastó park 1.	190
Összesen	824

2014. év során gondozott kedvezményezett gyermekek

Bölcsőde	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő (fő)	Tartós beteg (fő)	3 és több gyermekes (fő)	SNI gyermek (fő)
XV/1-es bölcsőde, Arany J. u. 35.	13	0	10	0
XV/2-es bölcsőde, Bezsilla N. u. 17.	4	7	6	0
XV/3-as bölcsőde, Fő út 33.	0	0	0	0
XV/5-ös bölcsőde, Kavicsos köz 6.	28	7	13	1
XV/6-os bölcsőde, Wesselényi u.31-33.	10	3	19	0
XV/10-es bölcsőde, Kontyfa u. 6.	24	4	26	0
XV/12-es bölcsőde, Nádastó park 1.	24	9	20	22
Összesen	103	30	94	23

Sajátos nevelési igényű gyermekek a bölcsődében

A sajátos nevelési igényű gyermekek *korai fejlesztése*, fejlesztő felkészítése a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény bölcsődére vonatkozó átmeneti rendelkezése szerint - 96. § (5) bekezdés - 2012. december 31-ig folyhat bölcsődéi gondozás-nevelés keretein belül. 2013. január 1-től kizárólag külön erre a célra létrehozott köznevelési intézmény - Klebelsberg Intézményfenntartó Központ - irányításával végezhető.

Ennek értelmében 2013. január 1-től a bölcsőde a sajátos nevelési igényű gyermekek rehabilitációját és rehabilitációját nem, kizárólag nevelését-gondozását végezheti.

Változatlanul 18 férőhely áll rendelkezésre a sajátos nevelést igénylő gyermekek számára 6 éves korig. A Nádastó parki bölcsőde nyújt lehetőséget a szociális rehabilitációra, egy másfajta inger gazdag környezet megismerésére, nagyobb fokú önállósodásra. Az integrált fejlesztés, gondozás az egészséges gyermekek esetében a másság elfogadását és a toleranciát fejleszti, a szülők számára lehetővé teszi a munkavállalást, csökkenti a kirekesztettség érzését, tanácsot ad a sajátos igényű gyermek neveléséhez.

Az idén éves viszonylatban 23 sajátos nevelési igényű gyermeket gondoztunk, neveltünk, az elvárásoknak megfelelően. Szülői szervezés által kutyaterápiát tudunk biztosítani heti egy alkalommal.

Nagy gondot fordítottunk a szülőkkel való kapcsolattartásra. 2014. évben a Pedagógiai Szakszolgálat szakemberei a törvényben előírt módon és óraszámban biztosítják a gyermekek fejlesztését.

Korai fejlesztés esetén inkább rehabilitációról beszélünk, ami - eltérő fejlődésmenet esetén - a fejlődés útjára való ráhelyezést jelent.

Amikor egy kisgyermek lassabban fejlődik, a szülők gyakran hónapokat eltöltenek azzal, hogy rászánják magukat arra, hogy segítséget kérjenek. Ebben az életkorban az idő azonban létfontosságú, hiszen az első életevek a gyermek fejlődése szempontjából meghatározó jelentőségűek.

Statisztikai mutatók a sajátos nevelési igényű gyermekek gondozásáról

Bölcsőde XV/12	Részleges integrációban felvehető gyermekek	Beíratott gyermekek száma (felvett)
2014. január	18	15
2014. február	18	15
2014. március	18	15
2014. április	18	16
2014. május	18	16
2014. június	18	17
2014. július	18	16
2014. augusztus	18	16
2014. szeptember	18	10
2014. október	18	10
2014. november	18	10
2014. december	18	10

1 sajátos nevelési igényű gyermeket a Kavicsos közti bölcsődében teljes integrációban gondoztunk-neveltünk. Ebben az esetben spontán integráció történt, hiszen a gyermek sajátos nevelési igényének a megállapításakor már közel egy éve gondoztunk volt.

Alapellátáson túli szolgáltatás

Sószoba

Négy intézményünkben sószobát üzemeltetünk, melyet a gyermekek a 2013. szeptemberétől induló szezonban már valóban alapellátáson túli szolgáltatásként térítés mentesen tudják igénybe venni.

A sómadrin oldat belégzése jótékony hatással van légúti megbetegedésben szenvedő gyerekekre illetve erősíti az immunrendszerüket, növeli szervezetük ellenálló képességét. A csak természetes anyagokat tartalmazó telített sóoldat a nagy párolgási felületnek hála minden motorizáció nélkül átalakítja a helység mikroklímáját, a szoba pedig lényegében az áldásos hatásokról közismert sóbarlangokat "utánozza". A sószoba a Somadrin Klímaoldat folyamatos párolgása során jelentősen emeli a helység relatív páratartalmát, serkenti a légzőszervek aktivitását, a hörgők öntisztulását, mely által csökken a nyálkahártya gyulladása.

Gyerekeknek fél éves kortól ajánlott. Orvosilag bizonyított, hogy a rendszeresen sóbarlangba járó gyerekek ritkábban betegszenek meg, és hamarabb gyógyulnak.

A felsőlégúti megbetegedések megelőzése céljából ősztől tavaszig előre meghatározott ütemterv és igény szerint rendszeresen látogatják bölcsődéseink ezeket a sószobákat, melyekben a jótékony hatás mellett számos tevékenységre is nyílik lehetőség.

A sószobában eltöltött idő ősztől – tavaszig szerves része a napirendnek, a gyerekek 3-5 fős csoportokban, heti 2-3 alkalommal ½ - ½ órát tartózkodnak ott.

A szülők nagy örömmel fogadják ezt a külön szolgáltatást, mellyel kompenzálni tudjuk a fizetendő gondozási díjat, hiszen ez minden gyermek számára térítésmentesen elérhető, amennyiben a szülő igényli.

A működéssel kapcsolatos egyéb feladatok

Bölcsődék nyitva tartása

A bölcsőde nyitvatartási rendjét a fenntartó határozza meg. Bölcsődéink naponta 6-18 óráig tartanak nyitva. A nyitva tartás egész ideje alatt saját csoportjukban, a saját illetve társ kisgyermeknevelőkkel töltik idejüket.

A Gyvt kimondja: A bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét a fenntartó hagyja jóvá. A fenntartó a bölcsődei szünet idejére a szülő kérésére gondoskodhat a gyermek intézményi gondozásának megszervezéséről.

A 2014. év nyári időszakában, 2 turnusban 4-4 hétre bezártak a bölcsődék. Ebben az időszakban, azoknak a szülőknek, akik erre igényt tartottak, tudtuk biztosítani gyermekeik elhelyezését másik intézményben.

2014-ban a 6 bölcsődéből a 2 turnus alatt 59 gyermek számára kérték elhelyezést, hosszabb rövidebb időre. Minden esetben ki tudtuk elégíteni a felmerült igényeket.

A gyermekek felvételének a rendje

Bölcsődébe felvehető: minden olyan kisgyermek, akinek szülei valamilyen ok miatt nem tudják biztosítani a napközbeni gondozását. Az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról kiemeli olyan kisgyermek felvételi lehetőségét, akinek szociális- vagy egyéb ok miatt egészséges fejlődése érdekében szükséges a bölcsődei gondozás, nevelés.

A Gyvt 42/A. § A bölcsődei felvétel során előnyben kell részesíteni azt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket, akinek szülője vagy más törvényes képviselője igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll.

További feltétel még a bölcsődei felvételhez az, hogy a gyermek kerületi lakos legyen.

Intézményeinkben egész évben folyamatosan van lehetőség a bölcsődei ellátás megigénylésére.

Évközi beiratkozás minden hónap harmadik szerdáján van, sürgős esetben, illetve a Fióka a védőnői szolgálat vagy a háziorvosok kérésére azonnal fogadjuk a szülőket.

A következő gondozási – nevelési évre március, április, május hónap harmadik heteiben van lehetőség jelentkezni. Ezekben a hetekben úgy készülnek a bölcsődék, hogy a szülők, akár a gyermekkel együtt, bepillantást nyerhetnek a bölcsődei életbe, személyre szabott tájékoztatást kapnak a felmerülő kérdéseikről.

Bölcsődéinkbe a jelentkező gyermekek ellátását 2014 őszén minden esetben biztosítani tudtuk.

Várakozó azért volt, mert a szülő előjegyeztette ugyan a gyermeket, de általában csak 2 éves kor után kezdtek bölcsődébe járni.

KENYSZI rendszer

KENYSZI (Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybevevőkről):

Az adatszolgáltatás jogszabályi háttere:

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet (továbbiakban Nyr.)

13/B-13/H.§ tartalmazza az igénybevevői nyilvántartás vezetésének szabályait.

329/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.)

Korm. rendelet módosításáról

Az adatszolgáltatás az igénybe vevők Szt., illetve Gyvt. szerinti adatainak a 13/E. § szerinti rögzítéséből és a 13/F. § szerinti napi jelentésből áll.

Az adatszolgáltatásra jogosult a Gyvt.-ben meghatározott adatokat legkésőbb az igénybevétel első napját követő munkanap 24 óráig köteles rögzíteni.

Az adatszolgáltatás folyamatos internetes kapcsolatot feltételez.

Bölcsődéinkben a régi számítógép parkot az elavult operációs rendszereket a nyár folyamán folyamatosan lecseréltük, ez jelentősen megkönnyíti a munkát.

Étkezési és gondozási díjak beszédése

Étkezési térítési díj:

A térítési díjak (élelmezési nyersanyagnorma) összegének megállapítása, az intézményünk javaslatát figyelembe véve, az Önkormányzat rendelete alapján változott, mértéke is ez alapján emelkedett.

A szülők által fizetett étkezési díjak kötöttek, ugyanakkor függ a gyermekek hiányzásaitól.

Az étkezési díj megállapítása (a különböző igazolások birtokában) és beszédése havonta, az intézményvezető feladata. A megállapítások helyességének ellenőrzése az élelmezésvezető feladata volt, aki 2012. december 01-től a GMK alkalmazásában áll, 2013. júniusa óta ezt a feladatot a GMK élelmezési csoportjának vezetője végzi.

Gondozási díj:

Vonatkozó jogszabály: 1977.évi XXXI. Gyvt. és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és a gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet. Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2012. (IV.27.) önkormányzati rendelete a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról szóló 41/2003. (XII. 8.) ök. rendelete módosításával 2012. május 2-től bevezette a bölcsődés korú gyermekek számára a szülők által fizetendő napi gondozási díjat. A szülők jövedelem nyilatkozat alapján a rendelet 1. sz. melléklete szerinti díjat fizetik.

11/2014. (IV.1.)¹ önkormányzati rendelettel módosítva:

A bölcsődei ellátás keretében az alapellátásba tartozó étkezésért és a gondozásért kell személyi térítési díjat fizetni. A személyi térítési díj alapja az intézményi térítési díj, mely a bölcsődei gondozás esetében 1.025,-Ft/fő/nap. A bölcsődei gondozásért fizetendő személyi térítési díj összegét az 1. melléklete tartalmazza.

A bölcsődei gondozás személyi térítési díját csak arra a napra vonatkozóan kell kifizetni, amelyen a gyermek a bölcsődei ellátást igénybe veszi.

A gondozási díj megállapítása és havonkénti beszédése a fent említett rendelet alapján a bölcsődevezetők feladata.

¹ Módosította a 11/2014.(IV.1.) önkormányzati rendelet 1. §-a, hatályos 2014. április 2. napjától.

Személyi feltételek

Engedélyezett álláshely

Engedélyezett álláshely összesen	2014.január 01-től	2014.szeptember 01-től
	165,5	166,5
Kisgyermek gondozó/nevelő	122	122
Gondozó/nevelő munkát közvetlen segítő	1	2
Technikai (benne a 3 gazdasági ügyintéző)	41	41
Részmunkaidős	1,5	1,5

Betöltött álláshely 2014. december 31-én

Betöltött álláshely összesen	150,08
Kisgyermek gondozó/nevelő	108
Gondozó/nevelő munkát közvetlen segítő	2
Technikai (benne a 3 gazdasági ügyintéző)	39
Részmunkaidős	1,08

Betöltetlen álláshely 2014. december 31-én

Betöltetlen álláshely összesen	16,4
Kisgyermek gondozó/nevelő	14
Gondozó/nevelő munkát közvetlen segítő	0
Technikai (benne a 3 gazdasági ügyintéző)	2
Részmunkaidős	0,4

Tartósan távollévők száma (GYED, GYES): 5 fő

Fluktuáció

A 2014. évben a 7 bölcsődéből összesen 17 dolgozónak szűnt meg a munkaviszonya.

- 12 dolgozó kilépett
- 3 dolgozó kérte nyugdíjazását
- 2 kollégánk elhunyt

A 2014. évben felvettünk 17 új dolgozót.

Az előző évhez viszonyítva kevesebb kolléga kérte a nyugdíjazását, viszont többen gondolták úgy, hogy anyagi okok miatt más területen próbálnak elhelyezkedni.

Szakdolgozók kor szerinti megoszlása

Életkor	Fő	%
20 év alatti	0	0
20-24 év közötti	17	15,45
25-29 év közötti	8	7,27
30-34 év közötti	6	5,45
35-39 év közötti	15	13,63
40-44 év közötti	17	15,45
45-49 év közötti	22	20
50-54 év közötti	11	10
55-59 év közötti	8	7,27
60 év feletti	6	5,45

Az Egyesített Bölcsődék szakdolgozóinak átlagéletkora: 42 év. Örömmel nyugtáztam, hiszen egy év alatt semmit nem öregedtünk.

2013-ban szakdolgozóink 26,55%-a 50 év feletti, míg a 30 év alattiak száma nem éri el a 20%-ot. Ezzel szemben 2014-ben szakdolgozóink 22,72, míg a 30 év alattiak száma 22,72 %-ra nőtt. A 15 idei évben felvett szakdolgozó közül 8-an 25 év alattiak.

Szakmai munka

Szakmai munkánkat az 1997. évi XXXI. Törvény, a 15/1998.(IV. 30) NM rendelet, a Szociálpolitikai és Munkaügyi Intézet által kiadott Módszertani Levelek és a kerület szakmai alapprogramja, valamint az ehhez csatlakozó helyi sajátosságokat tükröző részlegenkénti szakmai program alapján végezzük.

Céljaink:

- A 0-3 éves korosztály fejlődésének törvényszerűségeire épülő, a gyermekek adottságait, természetes igényeit figyelembevevő biztonságos szakszerű gondozás-nevelés megvalósítása intézményes keretek között.
- Olyan nevelési körülmények megteremtése, melyek elősegítik a gyermekek testi, lelki, intellektuális és erkölcsi fejlődését.
- Olyan családbarát bölcsődék működtetése, ahol az ellátás összhangban van a gyermekek szükségleteivel, megfelel a szülők igényeinek, és a fenntartó is elégedett az ellátás minőségével.
- Olyan környezetet biztosítása a gyermekek számára, amelyben önálló tevékenységekkel lehetőségük adódik az őket körülvevő világ megismerésére és egyben képességeik fejlesztésére.
- Szeretnénk megtanítani a gyermekeket egymás tiszteletére és arra, hogy alkalmazkodjanak, megismerjék és elismerjék egymás értékeit, fogadják el némely gyermek másságát.
- A szülőkkel való kapcsolatépítés során a vezető és a kisgyermeknevelők részéről kiemelt figyelmet kell, hogy kapjon a megismerni, megérteni, támogatni akarás.
- A szülők számára lehetővé kell tenni minden intézményben, hogy megismerhessék, hol és hogyan töltik gyermekeik hétköznapijait, megismerhessék az intézményt, az intézmény dolgozóit, szakmai munkánkat, a gondozás-nevelés elveit, gyakorlatát.
- Lehetőséget kell biztosítunk a szülőknek arra, hogy javaslatokat tehessenek változtatásokra, véleményezzék a szakmai munkánkat.
- A napközbeni ellátás keretében törekszünk arra, hogy a gyermekek emberi méltóságát mindenkor tiszteletben tartva, a hátrányos megkülönböztetés minden formájától mentes gondozásban nevelésben részesülhessenek.

Ellenőrzések

Külső ellenőrzések

2014. szeptember 22-23-án a Magyar Államkincstár ellenőrzést tartott az Egyesített Bölcsődékben, melynek a tárgya: Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény 2. számú melléklete alapján az Önkormányzat által 2013. évben igénybe vett, az önkormányzatokat megillető a központi költségvetésből származó hozzájárulások, támogatások felhasználásának és elszámolása alapjául szolgáltatók megalapozottságának helyszíni ellenőrzése.

A Magyar Államkincstár az ellenőrzés során eltérést, hiányosságot nem talált, az elszámolásban közölt mutató megegyezik az Igazgatóság által megállapított mutatóval.

Belső kontroll

A kerületben folyó egységes szakmai munka színvonalának fenntartását a munkafolyamatokba épített folyamatos és szűrőpróbaszerű szakmai ellenőrzésekkel, a gyakorlati munka átgondolt, célirányos segítségével valósítjuk meg.

Szakmai ellenőrzésre az idei évben is két alkalommal került sor, május és december hónapban, a szaktanácsadó és az igazgató által. Témája 2014. május hónapban a fürdőszobai gondozási műveletek kivitelezése volt a szakma szabályainak figyelembevételével. 2014. december hónapban a tárgyi feltételek megléte, illetve a gondozási-nevelési egységek berendezése a szakma szabályainak figyelembe vételével. A szakmai munkával kapcsolatos általános tapasztalat jónak mondható, leginkább apróbb technikai problémák merültek fel, melyekben próbáltunk segítséget nyújtani. A kisgyermeknevelők hozzáállása, szakmai tudása többségében példaértékű, annak ellenére, hogy legtöbbjük nagyon nehéz helyzetben van, gyakorlatilag a jövedelmük a garantált bérminimummal egyezik meg.

A folyamatos és szűrőpróbaszerű szakmai ellenőrzést az elkövetkező években is szeretném tartani. Ezekon az ellenőrzéseken felül több intézményben került sor esetenkénti látogatásra igény illetve probléma esetén a bölcsődevezetők, vagy a kisgyermeknevelők kérésére.

Gyakornoki program

Intézményeinkben működik a gyakornoki program Szank Antalné szaktanácsadó és tereptanár vezetésével. A 2014. évben 18 gyakornok volt. Ebből 5 dolgozó tett sikeres záróvizsgát. Sikertelen vizsga nem volt.

Szakmai munka segítése

Szakmai kérdésekben a bölcsődevezetők és a kisgyermeknevelők egyaránt fordulhatnak bizalommal akár a szaktanácsadóhoz, akár az igazgatóhoz. A 2014. évben kértek szakmai konzultációt több esetben is. Mint az Egyesített Bölcsődék igazgatója magam is részt veszek minden lehetséges fórumon és tanácskozáson, továbbá a budapesti kerületek új kezdeményezésként szaktanácsadói konzultációkat szerveztek, melyeken szaktanácsadónk részt vett.

A szakmai munka segítése érdekében minden bölcsőde kis könyvtárát 8 szakkönyvvel tudtuk bővíteni.

Vezetői értekezletek

Vezetői értekezletet évente tervezetten hat alkalommal tartunk, illetve szükség szerint. Ezek az értekezletek a 2014. évben is meg lettek tartva. Rendkívüli értekezletet 4 alkalommal hívtunk össze.

Munkatársi értekezletek

Kollégáink minden bölcsődében tervezett munkatársi értekezleteken vesznek részt, évente hat alkalommal, ezeknek az összejöveteleknek a témája az aktuális feladatok megbeszélése, illetve a vezető ezeken az alkalmakon tájékoztatja a dolgozókat a vezetői értekezleten elhangzottakról.

Oktatás

Központi bölcsődénk továbbra is a kisgyermek napközbeni ellátásának szakszerű bemutató és gyakorlati helye. Az ELTE Kisgyermeknevelői, az Apor Vilmos Katolikus Főiskola, valamint a Raoul Wallenberg Humán Szakképző Iskola és Gimnázium hallgatói számára az elmúlt évekhez hasonlóan biztosítottuk a bölcsődei gyakorlatot, az egészséges és a sajátos nevelést igénylő csoportokban egyaránt.

A vizsgaeredmények azt igazolják, hogy az idei évben is sikerült a színvonalat megtartanunk és minőségi oktatást nyújtanunk a hallgatóknak.

Kapcsolattartás a szülőkkel

A szülőkkel való kapcsolattartás a jelentkezéskor kezdődik el, ezért fontosnak tartom, hogy lehetősége legyen a szülőnek abba a bölcsődébe ellátogatni ahová járn szeretnének. Az Egyesített Bölcsődékben jelenleg az a működő gyakorlat, hogy abban az intézményben kell jelentkezni ahová járn szeretnének. A vezetőtől a szülő tájékoztatást kap a bölcsődéről, a bölcsődei életéről, a beszoktatás módszeréről, és jelentőségéről a gyermek számára. A szülő tájékoztat a gyermeke szokásairól, fejlődéséről, otthoni körülményeiről, a családról. A jelentkezés alkalmával a szülők betekintést nyerhetnek a bölcsőde életébe, feltehetik kérdéseiket, ezekre igyekszünk kielégítő és megnyugtató válaszokat adni.

Az együttműködés formái változatosak, a személyes kapcsolattól az írásos tájékoztatáson át a különböző rendezvényekig magukba foglalják azokat a lehetőségeket, amelyeket a bölcsőde, illetve a család teremt meg.

Kisgyermeknevelők és szülők kapcsolata egész évben folyamatosnak, mindig őszintének, hitelesnek, személyes hangvételűnek, etikai szempontból megfelelőnek kell lennie.

A bölcsődelátogatás, a családlátogatás, a szülővel történő fokozatos beszoktatás és a napi találkozások során a szülők megismerik a bölcsődei nevelés elveit és gyakorlatát, a kisgyermeknevelő pedig a szülő segítségével megismeri a gyermek egyéni szokásait. Ezek a tapasztalatok kölcsönösen segítik az együttnevelés megvalósulását.

Családlátogatás

Nagyon fontosnak tartom, hogy a gyermeket saját környezetében is megismerje a kisgyermeknevelő. Erre nyújt alkalmat a családlátogatás, lehetőség szerint a beszoktatás megkezdése előtt. A folyamatos gyermek felvétel ezt nem mindig teszi lehetővé. Mivel azonban a család otthona az intim szférához tartozik, maximálisan figyelembe kell venni a szülők ezzel kapcsolatos igényeit.

Családlátogatást év közben is végzünk környezettanulmányhoz, vagy rendkívüli esetben, amennyiben a gyermek érdeke ezt megkívánja.

Szülői értekezletek, szülőcsoportos beszélgetések

Szülői értekezletre évente két alkalommal kerül sor. Szülőcsoportos beszélgetést az intézmények igény szerint tartanak évente két-három alkalommal, azokban a témákban melyek a szülőket leginkább foglalkoztatják.

Ünnepünk

Hagyományainkhoz híven ebben az évben is minden bölcsődében megtartottuk ünnepünket, a farsangot, húsvétot, anyák napját, gyermeknapot és elbúcsúztattuk óvodába induló gyermekeinket, megünnepeltük a mikulást és a karácsonyt.

Lehetőség szerint igyekszünk a szülőket is bevonni ezért a gyermeknap és az ovis búcsúztató a szülőkkel közös nagy ünnep szokott lenni. A központi bölcsődében már hagyományosan a kisgyermeknevelők műsorral kedveskednek a vendégeknek, ez az idei évben sem volt másként.

Új kezdeményezésként szintén a központi bölcsődében a Mikulás ünnepségre alkalomhoz illő, a gyermekek korának és fejlettségi szintjének megfelelő kis mesét jelenítettek meg a kisgyermeknevelők a gyermekek örömeire.

Az idei évben első alkalommal a Bölcsődék Napját a XV. Ker. Önkormányzata külön rendezvénnel tisztelte meg, ezen a napon kizárólag a bölcsődei dolgozókat ünnepelték.

A jubileumi és hűség jutalmak ebben az évben ekkor kerültek átadásra, továbbá 8 kollégánk részesült az év dolgozója kitüntető címben.

A bölcsődében április 21-e, vagy ha az heti pihenőnapra vagy munkaszüneti napra esik, az azt követő legközelebbi munkanap, minden évben nevelés-gondozás nélküli munkanap.

Ezt a napot a 7 bölcsőde összes dolgozója együtt töltötte, a Szántóföld úti táborban, melyet térítésmentesen bocsájtottak a rendelkezésünkre. Szakmai előadásokkal, szabadidős programokkal és egy közös ebéddel töltöttük az időnket nagyon jó hangulatban.

Programok

A korosztályra jellemző, hogy a fejlődését leginkább a szabadjáték segíti. Nem kötelező jelleggel azonban igyekszünk becsempészni a mindennapokba egy kis változatosságot.

Több intézményünk rendszeres látogatója zenei foglalkozásával egy kedves kisgyermek zenei foglalkoztató.

Bábelőadásokat is szerveztünk az idei évben is, nagy sikert aratott a kezes-lábas bábszínház.

Szeretnénk a szülőket a lehető legnagyobb mértékben bevonni a bölcsődei életbe, ezért vettünk részt a XV. Ker. Önkormányzata által kiírt köznevelési pályázaton, ahol 600.000 Ft-ot nyertünk családi program szervezésére. A program nagy sikert aratott a szülők körében, ezért újabb lehetőség esetén ismét pályázunk.

Bölcsődei Érdekképviseleti Fórum

A törvényi előírásoknak megfelelően folyamatosan működnek a Bölcsődei Érdekképviseleti Fórumok, tagjait a szülői értekezleteken szavazással jelölik ki. A fórum tagjai tájékoztatást kapnak a bölcsőde munkájáról, a gyermekcsoport eseményeiről. Az eddigi tapasztalatok szerint a fórumok eredményesen támogatják a bölcsődei munkát. Ezeken a fórumokon rendszeresen részt vett az egyesített bölcsődék igazgatója, és több alkalommal képviseltette magát a fenntartó is, a Szociális Családvédelmi és Tulajdonosi Bizottság elnöke Donga Árpádné képviselője, majd 2014 októberétől Reiszné Naszádi Magdolna Főosztályvezető asszony az Intézményfelügyeleti és Humán Főosztályról.

Gyermekvédelmi feladatok

A gyermekvédelmi feladatok területén a bölcsődék vezetői folyamatos kapcsolatot tartanak a jelzőrendszer többi tagjaival, a gyermekorvosokkal, a védőnőkkel, a gyermekjóléti szolgálattal és a gyámügyi szakemberekkel. A rászoruló családok részére közös megbeszéléseken alakítjuk ki a hatékony segítség formáit, eszközeit.

2014-ban 9 gyermek felvételére került sor a gyermekvédelem munkatársainak, a jelzőrendszer tagjainak javaslatai alapján. Esetmegbeszéléseken 2014-ben 3 alkalommal vettünk részt, de tájékoztatással, együttgondolkodással segítettük a felmerült problémák megoldását. Telefonon rendszeresen tájékoztattuk egymást adott gyermekek esetében.

Részt vettünk a gyermekjóléti központ éves tanácskozásán és további két alkalommal a Fióka által szervezett konzultáción.

Egészségmegőrzés

Az egészségmegőrzés segítése érdekében minden bölcsőde figyelemmel kíséri a védőoltásokat. Gondot fordítunk a vitamin- és ásványi anyag kellő mennyiségű bevitelére.

Gyermekfogászati prevenció terén fokozottan figyelünk a korszerű étkezési szabályok betartására, a fogmosásra, a cukorfogyasztás csökkentésére és a rágásra nevelésre.

A levegőzés, a mozgás a korosztályi testedzés időpontját, mértékét az évszaknak és az időjárási viszonyoknak és a napirendnek megfelelően választjuk meg.

Bölcsődéink részére 2 központi főzőkonyhában készítik az ételleket, ahol a korszerű táplálkozásnak megfelelő ételmezést biztosítjuk gyermekeink részére. A speciális étkezést (liszt, cukor, tej érzékeny stb.) igénylő gyermekek számára továbbra is a szükségleteknek megfelelően tudtuk biztosítani az ételmezést.

Képzések, továbbképzések

Szakmai továbbképzést illetve tanfolyamot az idei évben 17 szakdolgozó számára tudtuk finanszírozni.

2 fő nyert lehetőséget 2014 februárjában olaszországi bölcsődei gyakorlatra, melyről a Bölcsődék Napján beszámolót tartottak.

Házi továbbképzések

Célunk a magas színvonalú szakmai munka megtartása, ezért házi továbbképzéseket minden intézményünkben rendszeresen tartunk, ily módon próbáljuk pótolni a hiányzó elméleti és gyakorlati tudást, vagy feleleveníteni a már meglévőt.

Képesítéshez kötött munkakörök

- kisgyermeknevelő
- szakmai tanácsadó
- gazdasági ügyintéző

Képesítéshez kötött munkakörben dolgozók szakképzettség szerinti megoszlása

- | | |
|------------------------------------|-------|
| • Főiskola és szakvizsga: | 4 fő |
| • Főiskola: | 5 fő |
| • Felsőfokú: | 81 fő |
| • Szakképzett érettségizett: | 12 fő |
| • Szakképzett érettségi nélkül: | 7 fő |
| • Érettségizett, képesítés nélküli | 1 fő |

Szakdolgozóink körében 2013-ban 70 % feletti volt a felsőfokú vagy annál magasabb végzettségű dolgozók aránya. Ez az arány 2014-ben 82%-ra nőtt.

2014. évben végzettséget szerzett dolgozók

- főiskolai tanulmányait befejezte: 1 fő

2014. éven tanulmányokat folytat:

- főiskolán: 2 fő
- gimnáziumban: 1 fő

Kapcsolataink

A kompetencia határok kölcsönös tiszteletbe tartásával jó működő kapcsolataink vannak a fenntartóval a GMK-val, és a társintézményekkel. Sajnos a védőnői szolgálatnak már nem feladata a bölcsődék látogatása, ezért a kapcsolat lazult, de problémás esetben velük is igyekszünk felvenni a kapcsolatot.

Az óvodák és a bölcsődék kapcsolata változatlanul jó, főleg azokban a bölcsődékben ahol egy épületben működik a két intézmény. Idén is törekedtünk a gondozási-nevelési gyakorlatok kölcsönös megismerésére, a nevelési folyamatok egymásra épülésének elősegítésére. A gyermekek - óvodába kerülés előtt - a kisgyermeknevelőkkel meglátogatták a leendő óvodájukat, az óvónők pedig a bölcsődékben ismerkedtek a gyermekekkel.

Továbbra is kapcsolatot tartunk a fővárosi bölcsődékkel, negyedévente konzultációra összeülnek a vezetők és szaktanácsadók.

Karbantartások , felújítások

Intézményekre lebontva a következő munkálatokat végezték el, vagy születtek elvégzendő felújításokkal kapcsolatos szerződések 2014 végéig:

- XV/1 Arany János utcai bölcsőde
 - külső vakolat javítása,
 - homlokzat festés,
 - kazán csere,
 - átadók festése,
 - pinceablak javítása
 - feketemosogató cseréje
- XV/2 Bezilla Nándor utcai bölcsőde
 - szobák festése
- XV/3 Fő utcai bölcsőde
 - az intézményben teljes felújítás illetve átépítés és bővítés történt
- XV/5 Kavicsos közti bölcsőde
 - 3 vizesblokk teljes felújítása
 - 3 tejkonyha teljes felújítása
 - 3 átadó teljes felújítása
 - folyosók festése
- XV/6 Wesselényi utcai bölcsőde
 - tornaszoba kialakítása
 - 2 teljes ajtó portál csere
 - folyosók festése
 - 1 gondozási-nevelési egységben a beépített szekrények cseréje
 - 1 gyermek öltözőben a szekrények cseréje

- XV/10 Kontyfa utcai bölcsőde
 - 3 vizesblokk teljes felújítása
 - 2 egység fűtésrendszerének nagy karbantartása
 - 2 kerti csap felszerelése
 - csoportszobák festése
 - iroda festése
- XV/12 Nádastó parki bölcsőde
 - 5 vizes blokk teljes felújítása
 - 2 átadó részleges felújítása
 - 2 tejkonyha teljes felújítása
 - aula festése
 - világítótestek cseréje

Minden intézményben megtörtént az udvari játékok szükséges karbantartása és az aktuális homokcsere.

Karbantartási munkálatokat szükség szerint minden intézményünkben végeztek egész év folyamán.

Gazdálkodás

Az intézmény önállóan működő költségvetési szerv, a gazdálkodással, működtetéssel összefüggő feladatait a Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Gazdasági Működtetési Központ és az Egyesített Bölcsődék közötti Munkamegosztási Megállapodás alapján végzi.

Normatív támogatás

A bölcsődei ellátásra vonatkozó központi normatív támogatás fajlagos összege nem változott, 494.100 Ft.

Éves viszonylatban az előző évhez mérten 2014-ben magasabb volt az igényelhető összeg, az emelkedő gyermek létszámnak és az új számítási módszerek köszönhetően.

Gondozási díj

Gondozási díjból származó bevételi teljesítés 2013-ban 10.951.805 Ft volt, míg 2014-ben emelkedést mutatott és 11.886.810 Ft volt.

Juttatások

A vonatkozó jogszabályoknak és a Munkamegosztási Megállapodásban foglaltaknak megfelelően történik a bér gazdálkodás.

Az idei évben két alkalommal volt lehetőség a dolgozók jutalmazására.

Erre a célra fordítható összeg:

- Semmelweis nap alkalmából: 9.047.000 Ft
- Év végén: 9.103.000 Ft

Szolgáltatások

A Munkamegosztási Megállapodás értelmében a működtetési feladatok a GMK-t terhelik.

Irodaszer beszerzés

A költségvetésünkben elfogadott mértékig a GMK által központi beszerzésre kijelölt szállítótól került megrendelésre.

Tisztítószer beszerzés

A központi bölcsőde igénylése alapján történik, melyet a GMK befogad és a kért mennyiséget le is szállítja.

Szakmai anyagok beszerzése

Szakmai anyagokra fordítható összeg a szükségleteinket illetve az elhasználódott eszközök pótlását részben fedezte a költségvetésben elfogadott nettó 3.500 e Ft.
Az év végén a fő utcai bölcsődében még felmerült eszköz hiány pótlására az Egyesített Bölcsődék 3.000 e Ft – ot kapott.

Munkaruha, védőruha

Az idei évben nettó 3.500 e Ft állt rendelkezésünkre az elfogadott eredeti költségvetésben. Beszerzését intézményünk bonyolította. A munkamegosztási megállapodásban rögzítetteknek megfelelően a kötelezettségvállalás a GMK ellenjegyzésével történt.

Összefoglalva

Eseményekben gazdag évet zárhattunk, melyek mind szakmailag, mind pedig szervezetenként megerősítették az Egyesített bölcsődét.

A gyermeklétszám folyamatos emelkedést mutat az elmúlt évhez képest, reméljük, hogy a Fő utcai bölcsőde felújításával és beüzemelésével ezt az emelkedő tendenciát tartani tudjuk.

Szakmai munkánk úgy érzem a folyamatos figyelem által egyre erősebb és magasabb színvonalú. Ehhez természetesen nem csak a hiányosságok feltárására van szükség, hanem a pozitív visszajelzésekre és a megerősítésekre is.

Szakmánkban nagy a veszélye a kiégésnek, tanfolyamokkal és a közösen megélt eseményekkel igyekeztünk ezt megelőzni.

A személyi és tárgyi feltételek megfelelnek a minimum követelményeknek. Az idei évben is voltak felújítási és korszerűsítési munkálatok, ezeket mindenképpen folytatni szükséges, mert az épületeink régiiek, működtetésük gazdaságtalan. A nyílászárók cseréjére, a fűtésrendszer korszerűsítésére, a víz- és csatornahálózat javítására, a gázvezeték hálózat javítására lenne még szükség.

Szakmai programunkban megfogalmazott céljaink közül a házi gyermekfelügyelet átvállalásával kapcsolatban tárgyalások folynak az Egyesített szociális Intézménnyel. A baba-mama klubbot valamint az időszakos gyermekfelügyeletet a Fő utcai bölcsődébe tervezzük. Tanácsadásra, segítő beszélgetésre vannak kezdeményezések minden bölcsődében, szülőcsoportos beszélgetés, vagy családi délután formájában. Az egészséges életmódra nevelés programunk fókuszában áll. 2014-ben megvalósult a Wesselényi utcai bölcsődében egy korszerű tornaszoba kialakítása. Bekapcsolódtunk a szelektív hulladékgyűjtési programba. Szerveztünk egészségnapot egy önkormányzat által kiírt pályázat lehetőségeit kihasználva. A pályázat által megvalósított program célja az egészséges életmódra nevelés már kora gyermekkorban. Az egészséges táplálkozás jelentősége, az egészséges ételek megismertetése „játékos formában”. A program lehetőséget adott arra, hogy a családok a bölcsődén belül valami új dologban vegyenek részt közösen, amire készülnek, és amiről későbbiekben beszélgetni lehet. Ezek a közös élmények erősítik a szülő-gyermek kapcsolatot, az érzelmi biztonságot.

Célunk, hogy bölcsődéink a továbbiakban is családbarátok, a lakosság igényeit, a szakma és a fenntartó elvárásait teljesíteni képes intézmények maradjanak.

Olyan intézmény munkájának szeretnék a továbbiakban is részese lenni, ahol a nyugodt légkör, az optimális személyi és tárgyi feltételek magas szintű szakmai eredményeket hoznak, melyek együttesen szolgálják a kerület lakosságának igényeit és érdekeit.

Kérem a Tisztelt Egészségügyi, Szociális és Esélyegyenlőségi Bizottságot, hogy a 2014. évi beszámolómat fogadja el.

Budapest, 2015. január 07.

Tisztelettel:

Kocsis Lászlóné
Igazgató

Záradék:

Az Egyesített Bölcsődék beszámolóját a Budapest Főváros XV. Kerületi Önkormányzat
Egészségügyi, Szociális és Esélyegyenlőségi Bizottsága asz. számú
határozatával hagyta jóvá.

Budapest Főváros XV. Kerület Önkormányzat
Egyesített Bölcsődék
1156 Budapest, Nádasztó park 1.
☎: 416-05-30
E-mail: xv.bolcsi@externet.hu

Budapest Főváros XV. Kerület Önkormányzat Egyesített Bölcsődék

Szakmai Program

**A program elkészítéséért felelős:
Kocsis Lászlóné
Igazgató**

Budapest, 2015-01-07

Tartalomjegyzék

Gondolati háttér	5
Bevezetés	5
Mottóm:	5
Filozófiám:.....	5
A bölcsőde minőségpolitikája és küldetése.....	7
A bölcsőde minőségpolitikája	7
A bölcsőde küldetése.....	7
Helyzetelemzés	9
A kerület bölcsődéinek bemutatása	9
A szolgáltatás területe, a szolgáltatást igénybevevők célcsoportja és összetétele	11
A szolgáltatási terület	11
A szolgáltatást igénybevevők célcsoportja és összetétele	11
Férőhelyek alakulása 2013. évben	12
Felvett gyermekek száma 2013. december 31-én és 2014. december 31-én	12
A gyermekek életkori megoszlása 2013. december 31-én.....	13
2013. év során gondozott kedvezményezett gyermekek	13
Sajátos nevelési igényű gyermekek a bölcsődében	14
Az intézmény alapfeladata és egyéb szolgáltatásai	15
Alapfeladat.....	15
Egyéb szolgáltatás.....	15
Sószoba	15
A szolgáltatás igénybevételének a módja	16
Az igénylők, és a személyes gondoskodást végző személyek jogai és kötelességei	17
A gyermek joga	17
A szülő joga	17
A szülő kötelessége.....	17
A kisgyermeknevelők kötelessége	17
A kisgyermeknevelők joga.....	18
Segítő szakemberek kötelessége és joga	18
A bölcsődei érdekképviselői fórum működtetése	18
Az érdekképviselői fórum tagjai:	18
Személyi feltételek	19
Engedélyezett álláshely	19
„Saját gyermeknevelői” rendszer	19
Egyéb foglalkoztatottak.....	20
Tárgyi feltételek	20
Nevelési, gondozási program	21
A bölcsődei élet megszervezésének elvei.....	21
Kapcsolattartás a szülőkkel	21
Családlátogatás	22
Bölcsődei érdekképviselői fórum	22
Adaptáció – szülővel történő fokozatos beszoktatás.....	23
Gyermekcsoportok szervezése.....	23
Napirend	24
A bölcsőde kapcsolata más intézményekkel	24

A bölcsődei nevelés – gondozás.....	25
A bölcsődei nevelés – gondozás célja	25
A bölcsődei nevelés – gondozás alapelvei.....	26
A családi nevelés elsődlegességének tisztelete.....	26
A gyermeki személyiség tiszteletének elve	26
A nevelés és gondozás egységének elve.....	26
Az egyéni bánásmód elve	26
A biztonság és a stabilitás elve.....	27
Az aktivitás, az önállósulás segítésének elve.....	27
Az egységes nevelő hatások elve	27
A bölcsődei nevelés – gondozás feladatai	28
Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása	28
Az érzelmi fejlődés és a szocializáció segítése.....	28
A megismerési folyamatok fejlődésének segítése	29
Gyermekvédelem a bölcsődében.....	29
A bölcsődei gyermekvédelem célja:	29
A kisgyermeknevelők gyermekvédelmi feladata	30
A központi bölcsőde alapellátáson túli feladatai	30
Oktatási feladatok	30
Továbbképzések szervezése és lebonyolítása	30
Ellenőrzési feladatok	31
Gazdasági feladatok.....	31
Dokumentáció.....	32
Tervek 2014 – 2018-ig terjedő időszakra	33
Alapellátáson túli nevelést támogató szolgáltatások	33
Időszakos gyermekfelügyelet	33
Játszócsoport	33
Nyújtott nyitva tartás	34
Zenecsoport	34
Sószoba rendelkezésre bocsátása a délutáni időszakban.....	34
Baba – mama klub	35
Tanácsadás, segítő beszélgetés.....	35
Fókuszban az egészséges életre, és a környezettudatos életmódra nevelés.....	35
Egészséges táplálkozás	36
Mozgás	36
Egészségnevelés a bölcsődében.....	36
Prevenció fontossága	37
Lelki egészség.....	37
Környezetvédelem.....	38
Környezettudatos életmódra nevelés lehetőségei bölcsődés korban	38
Képzés, továbbképzés	39
Szupervízió	39
Weboldal.....	39
Zárszó	40
Jövőkép	40
Gyermekkép.....	40
Kisgyermeknevelő kép.....	41

Az intézmény neve:

Budapest Főváros XV. Kerület Önkormányzat Egyesített Bölcsődék

Az intézmény címe:

1156 Budapest, Nádastó park 1.

Elérhetőségek:

Telefon: 416-05-30

e-mail: xv.bolcsi@externet.hu

Fenntartó:

Budapest XV. Kerület Önkormányzat

Az Egyesített Bölcsődék igazgatója:

Kocsis Lászlóné

A szakmai program érvényességi ideje:

2014 - 2018

A Budapest Főváros XV. kerület Önkormányzat a 0 – 3 éves korú gyermekek napközbeni ellátására **7 bölcsődei tagintézménnyel** rendelkező Egyesített Bölcsődét tart fenn.

XV. ker. Önkormányzat Egyesített Bölcsődék

Működési Engedéllyel, Alapító Okirattal, Szervezeti és Működési Szabályzattal és helyi szabályzatokkal rendelkező intézmények.

Az Egyesített Bölcsődék jogállása:

Az intézmény jogi személy, önállóan működő költségvetési szerv. 2012. július 1-től a gazdálkodással, működtetéssel összefüggő feladatait a Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Gazdasági Működtetési Központ (a továbbiakban: GMK) és az Egyesített Bölcsődék közötti munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló Munkamegosztási Megállapodás tartalmazza.

Az Egyesített Bölcsődék ellátási területe:

Rákospalota - Pestújhely - Újpalota.

Működő férőhely száma:

690 fő, 7 intézményben

Az Egyesített Bölcsődék intézményei:

- XV/1-es Bölcsőde: 1153 Budapest, Arany János utca 35.
- XV/2-es Bölcsőde: 1158 Budapest, Bezsilla Nándor utca 17.
- XV/3-as Bölcsőde: 1152 Budapest, Fő út 33.
- XV/5-ös Bölcsőde: 1157 Budapest, Kavicsos köz 6.
- XV/6-os Bölcsőde: 1154 Budapest, Wesselényi utca 31-33.
- XV/10-es Bölcsőde: 1156 Budapest, Kontyfa utca 6.
- XV/12-es Bölcsőde: 1156 Budapest, Nádastó park 1.

Gondolati háttér

„A legszebb női hivatás a gondozónői munka, hisz éveken, évtizedeken át, hittel, szeretettel, nagy türelemmel és szakmai felkészültséggel gondozzák – nevelik a kisgyermeket.”

Dr.Kardos Andor

Bevezetés

A bölcsőde a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosító intézmény, melyet az 1997. évi XXXI törvény: A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról, helyezett a gyermekvédelmi alapellátások keretében. A felvétel rendjét a Gyermekvédelmi törvény és annak végrehajtási rendelete (15/1998. NM rendelet) határozza meg, valamint a helyi sajátosságokat figyelembe véve a helyi önkormányzat rendeletei szabályozzák.

Mottóm:

„Én azt hiszem, gyereket csak úgy lehet nevelni, ha az ember megtiszteli azzal, hogy komolyan veszi.”

(Szabó Magda)

Filozófiám:

„Az a feladatunk, hogy a gyermek környezetében olyan hatást fejtsünk ki, hogy egészen a gondolatokba és érzületekbe menően a jót, az igazat, a szépet és a bölcset utánozó lényé lehessen.”

(Rudolf Steiner)

A program elkészítésekor az alábbi törvényi szabályozásoknak tettem eleget:

- 1997. évi XXXI törvény: A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 1993. évi III. törvény: a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról
- 15/1998. (IV.30.) NM rendelet: a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények valamint személyek szakmai feladatairól és működési feltételeiről
- A bölcsődei nevelés – gondozás szakmai szabályai

A bölcsőde minőségpolitikája és küldetése

A bölcsőde minőségpolitikája

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.XXXI. törvény megalkotásával, a gyermekek jogairól szóló egyezményben, valamint a Magyar Köztársaság Alkotmányában e törvény beiktatásával, egyértelműsítette valamennyi Magyarországon élő gyermekek alapvető jogosultságait.

E törvény célja, hogy megállapítsa azokat az alapvető szabályokat, amelyek szerint az állam, a helyi önkormányzatok és a gyermekek védelmét ellátó jogi személyek segítséget nyújtsanak a gyermekek érdekében. A gyermekek napközbeni ellátása keretén belül biztosítsuk mindazon feltételeket, melyek gyermekeink optimális testi- lelki- szellemi – erkölcsi fejlődését elősegítik.

A kerület bölcsődéiben magas szintű gondozó-nevelő munkát végzünk, melyhez rendelkezünk a megfelelő személyi és tárgyi feltételekkel. A magas szintű gondozó-nevelő munka alapja, hogy jól képzett munkatársak közös céllal neveljék a rájuk bízott gondozottakat, lehetőség szerint egységes technikát alkalmazzanak, saját gyermeknevelő rendszert, folyamatos napirendet biztosítsanak a gondozás, nevelés során. Mindenféle szempontból jó kapcsolatot alakítsanak ki a szülőkkel, vegyék figyelembe az eltérő igényeket, egyéni bánásmóddal segítsék a gyermekek harmonikus fejlődését.

A bölcsőde küldetése

A bölcsőde a családban nevelkedő, a szülők munkavégzése, vagy egyéb ok miatt ellátatlan gyermekek nappali felügyeletét, gondozását, nevelését napközbeni ellátás keretében biztosítja.

Céljaink:

- A 0-3 éves korosztály fejlődésének törvényszerűségeire épülő, a gyermekek adottságait, természetes igényeit figyelembevevő biztonságos szakszerű gondozás-nevelés megvalósítása intézményes keretek között.
- Olyan nevelési körülmények megteremtése, melyek elősegítik a gyermekek testi, lelki, intellektuális és erkölcsi fejlődését.
- Olyan családbarát bölcsődék működtetése, ahol az ellátás összhangban van a gyermekek szükségleteivel, megfelel a szülők igényeinek, és a fenntartó is elégedett az ellátás minőségével.
- Olyan környezetet biztosítása a gyermekek számára, amelyben önálló tevékenységekkel lehetőségük adódik az őket körülvevő világ megismerésére és egyben képességeik fejlesztésére.
- Szeretnénk megtanítani a gyermekeket egymás tiszteletére és arra, hogy alkalmazkodjanak, megismerjék és elismerjék egymás értékeit, fogadják el némely gyermek másságát.

- A szülőkkel való kapcsolatépítés során a vezető és a kisgyermeknevelők részéről kiemelt figyelmet kell, hogy kapjon a megismerni, megérteni, támogatni akarás.
- A szülők számára lehetővé kell tenni minden intézményben, hogy megismerhessék, hol és hogyan töltik gyermekeik hétköznapjaikat, megismerhessék az intézményt, az intézmény dolgozóit, szakmai munkánkat, a gondozás-nevelés elveit, gyakorlatát.
- Lehetőséget kell biztosítunk a szülőknak arra, hogy javaslatokat tehessenek változtatásokra, véleményezzék a szakmai munkánkat.
- A napközbeni ellátás keretében törekszünk arra, hogy a gyermekek emberi méltóságát mindenkor tiszteletben tartva, a hátrányos megkülönböztetés minden formájától mentes gondozásban nevelésben részesülhessenek.

Helyzetelemzés

A kerület bölcsődéinek bemutatása

Eddigi ismereteink szerint az első bölcsőde 1949-ben az akkor még önálló településként jegyzett Pestújhelyen, a Molnár Viktor utcában nyitotta meg kapuit.

Rákospalotán az első bölcsőde egy évvel később 1950 júliusában, az Arany János utca 35. szám alatt kezdte meg működését.

A Molnár Viktor utcai bölcsődét 1951-ben – a Mosolygó Antal (ma Bezilla Nándor) utca 17. számú házba, egy kisajátított magánvillába költöztették át és ezt tekintik - hivatalosan is – a kerület 2. számú bölcsődéjének.

A kerület 3. számú bölcsődéje 1953-ban nyílt meg a Dózsa György út (ma Fő út) 33. szám alatt. A 4. számú volt az első olyan bölcsőde, mely eredetileg is annak épült, 1956-ban nyitotta meg kapuit az Őrjárat utca 4/b szám alatt. 1971 és 1977 között még kilenc új „tanácsi” bölcsőde épült.

Budapest XV. Ker. Egyesített Bölcsődék folyamatosan működő napos bölcsődék, napi 12 óra nyitva tartással üzemelnek.

Kerületünkben jelenleg 7 bölcsőde működik.

1. XV/1-es Arany János utcai bölcsőde
Bölcsődevezető: Bódis Tiborné
Férőhely: 46 fő
Adaptált épület. Tálalókonyha működik.
2. XV/2-es Bezilla Nándor utcai bölcsőde
Bölcsődevezető: Szluka Istvánné
Férőhely: 40 fő
Adaptált épület, mely Pestújhelyen található, kertés családi házból alakították át. Tálalókonyha működik. Külön szolgáltatásként sósobát üzemeltet.
3. XV/3-as Fő utcai bölcsőde
Bölcsődevezető: Blaskóné Barkó Erika
Férőhely: 100 fő
2014. évben befejeződtek a felújítási munkálatok, melyek korszerű az uniós elvárásoknak megfelelő intézmény létrejöttét eredményezték, 20 férőhellyel bővült. Tálalókonyha működik. Sósobát üzemeltet.
4. XV/5-ös Kavicsos közti bölcsőde
Bölcsődevezető: Szabó Lászlóné
Férőhely: 140 fő
Újpalota első bölcsődéje, kék színű panel elemekből épült. A bölcsőde a földszinti részt foglalja el, az emeleti részen óvoda működik.
A „komplex infrastruktúra-fejlesztés” keretében az intézmény megújult, két csoporttal bővült, melyek átadására 2010 áprilisában került sor.

2010. szeptember 1-től a gyermeklétszám emelkedése miatt, 140 férőhellyel, öt gondozási egységgel működik. Gondozási egységenként két foglalkoztató szoba, átadó és fürdőszoba található. Minden foglalkoztató szoba közvetlen kertkapcsolattal rendelkezik. Külön szolgáltatásként sósobát üzemeltet. Főzőkonyha és mosókonyha üzemel, melyek még további két bölcsődét látnak el. Az intézményben gondnoki lakás található.

5. XV/6-os Wesselényi utcai bölcsőde

Bölcsődevezető: Némethné Berényi Anna

Férőhely: 84 fő

Az intézmény 1972 óta működik. Elsősorban a lakókörnyezet, az 1970-es években épült lakótelep, és a közeli családi házas terület gyermekeit látja el.

Az intézmény bölcsődének épült. Az épület emeleti szintjén óvoda működik, szakmailag és szervezetenként függetlenül. A bölcsőde épület szerkezete az akkori szakmai kritériumoknak és szabványi előírásoknak megfelelt. Az intézményben 3 gondozási-nevelési egység, a csoportvezető gondozónők szakmai és szervezési irányításával, 6 csoportban neveli, gondozza a gyermekeket. Minden csoportban felújították a fürdőszobákat. Sósobát üzemeltet. Tálalókonyhával, működik.

6. XV/10-es Kontyfa utcai bölcsőde

Bölcsődevezető: Benczéné Pázmándi Erika

Férőhely: 140 fő

Az újjalotai lakótelep szélén épült, bordó színű, panel elemekből álló épület. Úgynevezett „Karácsonyfa” alakú, bölcsőde – óvoda együttes. Öt gondozási egységből kettő teljesen felújított. Tálalókonyhával rendelkezik. Udvara jól felszerelt, beépített fajtátekkel rendelkezik minden csoport udvarrésze. Sósobát üzemeltet. Az intézményben gondnoki lakás található.

7. XV/12-es Nádastó parki bölcsőde

Bölcsődevezető: Mozsolits Sándorné

Férőhely: 140 fő

Úgynevezett dupla „H” alakú bölcsőde – óvoda együttes. Lila színű panel elemekből épült, az emeleti részen óvoda működik. Öt gondozási egységből kettőben sajátos nevelési igényű gyermekeket is ellátnak részleges integrációban. Az intézményben gondnoki lakás található.

A szolgáltatás területe, a szolgáltatást igénybevevők célcsoportja és összetétele

A szolgáltatási terület

Budapest XV. kerület: Rákospalota - Pestújhely – Újpalota

Az Egyesített Bölcsődék 7 intézménye gyakorlatilag lefedi az ellátási területet.

A szolgáltatást igénybevevők célcsoportja és összetétele

Az 1997. évi XXXI. Törvény – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról / a továbbiakban Gyv.t./ 41. § (1) (2) bekezdése kimondja:

41. §

(1) A gyermekek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, nevelői, gondozói munkavégzésük - ideértve a gyermekgondozási díj folyósítása melletti munkavégzést is -, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő munkarendjéhez igazodik.

(2) A gyermekek napközbeni ellátását különösen az olyan gyermek számára kell biztosítani,

a) akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége,

b) akit egyedülálló vagy időskorú személy nevel,

c) akinek a szülője, gondozója szociális helyzete miatt az ellátásról nem tud gondoskodni.

A Gyv.t 94 § (3) rendelkezik arról, hogy:

(3) Az a települési önkormányzat, fővárosban a **kerületi önkormányzat**, amelynek területén

a) **tízernél több állandó lakos él, bölcsődét köteles működtetni.**

A **bölcsőde** olyan szolgáltató intézmény, amely az *alapellátás keretében* alaptervekenységként **napközbeni ellátást nyújt** a gyermekek számára. A bölcsőde *a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni* ellátását, *szakszerű gondozását és nevelését biztosító intézmény*. Ha a gyermek a 3. évét betöltötte, de testi, vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében.

A **bölcsőde feladata** a 3 éven aluli gyermekek gondozása-nevelése, harmonikus testi-lelki fejlődésének segítése az életkori és egyéni sajátosságok figyelembe vételével.

A 15/1998 (IV. 30.) NM rendelet. 40. § szabályozza a bölcsődei férőhelyek számát, amely szerint a bölcsődei csoportban nevelhető, gondozható gyermekek száma 12 fő. Abban a bölcsődei csoportban, melyben valamennyi gyermek betöltötte a második életévét, legfeljebb 14 gyermek nevelhető, gondozható. A fogyatékos gyermeket is ellátó bölcsődei csoportban legfeljebb 10, a kizárólag fogyatékos gyermeket ellátó bölcsődei csoportban legfeljebb 6 gyermek fejleszthető, gondozható.

Férőhelyek alakulása 2013. évben

Sorszám	Bölcsőde neve	Bölcsőde címe	Férőhelyek száma 2013-2014-ben	Férőhelyek száma 2015-ben
1.	XV/1	1153 Budapest, Arany János utca 35.	46	46
2.	XV/2	1158 Budapest, Bezsilla Nándor utca 17.	40	40
3.	XV/3	1152 Budapest, Fő út 33.	80	100
4.	XV/5	1157 Budapest, Kavicsos köz 6.	140	140
5.	XV/6	1154 Budapest, Wesselényi utca 31-33.	84	84
6.	XV/10	1156 Budapest, Kontyfa utca 6.	140	140
7.	XV/12	1156 Budapest, Nádastó park 1.	140	140
Összesen			670	690

Felvett gyermekek száma 2013. december 31-én és 2014. december 31-én

Bölcsődék címei	Engedélyezett férőhely	Felvett gyermekek száma 2013.12.31.	Feltöltöttség % 2013.12.31.	Felvett gyermekek száma 2013.12.31.	Feltöltöttség % 2013.12.31.
1. sz. Arany J. u. 35.	46	35	76,09	34	73,67
2. sz. Bezsilla N. u. 17.	40	30	75,00	40	100,00
3. sz. Fő út 33.	80	16	20,00	0	0,00
5. sz. Kavicsos köz 6.	140	88	62,86	105	75,00
6. sz. Wesselényi u.31-33.	84	65	77,38	69	82,14
10. sz. Kontyfa u. 6.	140	74	52,86	105	75,56
12. sz. Nádastó park 1.	140	86	61,43	99	70,04
Összesen:	670	394	58,81	452	73,67

Jellemzően a januártól –májusig terjedő időszakban a feltöltöttség és kihasználtság magasabb, a nyári időszakban ezek a mutatók alacsonyabb értéket mutatnak, valamint szeptembertől egy alacsonyabb feltöltöttségről induló, de egyre növekvő feltöltöttség és kihasználtság jelenik meg.

A 2013. december 31-én beiratott gyermekek száma az előző évhez viszonyítva alacsonyabb, ennek feltételezett oka:

- 2012. március 1-óta bevezetésre kerülő TAJ alapú online nyilvántartás a KENYSZI, (amennyiben a szülő Gyed mellett járátja bölcsődébe gyermekét, a GYED-re való jogosultsága megszűnik).
- A gondozási díj bevezetése kedvezőtlenül hat a beiratkozási kedvre.
- Mivel a bölcsődés korú gyermekek száma az utóbbi években jelentős mértékben nem csökkent a kerületben, így valószínűsíthető, hogy kevesebb édesanya tud visszamenni dolgozni.

Bölcsődéinkbe a jelentkező gyermekek ellátását 2013 őszén minden esetben biztosítani tudtuk.

A 2014.évben bevezetésre kerülő GYED extra várhatóan hoz létszámemelkedést

A gyermekek életkori megoszlása 2013. december 31-én

Kor	Fő	%
1 – 10 hónapos	1	0,22
11 – 18 hónapos	27	6,02
19 – 36 hónapos	390	87,05
37 – és több hónapos	30	6,69
Összesen	448	100

2013. év során gondozott kedvezményezett gyermekek

Bölcsőde	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő (fő)	Tartós beteg (fő)	3 és több gyermekes (fő)	SNI gyermek (fő)
XV/1-es bölcsőde, Arany J. u. 35.	13	0	10	0
XV/2-es bölcsőde, Bezsilla N. u. 17.	4	7	6	0
XV/3-as bölcsőde, Fő út 33.	0	0	0	0
XV/5-ös bölcsőde, Kavicsos köz 6.	28	7	13	1
XV/6-os bölcsőde, Wesselényi u.31-33.	10	3	19	0
XV/10-es bölcsőde, Kontyfa u. 6.	24	4	26	0
XV/12-es bölcsőde, Nádastó park 1.	24	9	20	22
Összesen	103	30	94	23

Sajátos nevelési igényű gyermekek a bölcsődében

A sajátos nevelési igényű gyermekek *korai fejlesztése*, fejlesztő felkészítése a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény bölcsődére vonatkozó átmeneti rendelkezése szerint

- 96. § (5) bekezdés - 2012. december 31-ig folyhat bölcsődei gondozás-nevelés keretein belül.

2013. január 1-től kizárólag külön erre a célra létrehozott köznevelési intézmény - Klebelsberg

Intézményfenntartó Központ - irányításával végezhető.

Ennek értelmében 2013. január 1-től a bölcsőde a sajátos nevelési igényű gyermekek rehabilitációját és rehabilitációját nem, kizárólag nevelés-gondozását végezheti.

Változatlanul 18 férőhely áll rendelkezésre a sajátos nevelést igénylő gyermekek számára 6 éves korig. A Nádastó parki bölcsőde nyújt lehetőséget a szociális rehabilitációra, egy másfajta inger gazdag környezet megismerésére, nagyobb fokú önállósodásra. Az integrált fejlesztés, gondozás az egészséges gyermekek esetében a másság elfogadását és a toleranciát fejleszti, a szülők számára lehetővé teszi a munkavállalást, csökkenti a kirekesztettség érzését, tanácsot ad a sajátos igényű gyermek neveléséhez.

Az idén éves viszonylatban 21 sajátos nevelési igényű gyermeket gondoztunk, neveltünk, az elvárásoknak megfelelően. Szülői szervezés által kutyaterápiát tudunk biztosítani heti egy alkalommal.

Nagy gondot fordítottunk a szülőkkel való kapcsolattartásra. Az év első felében a Klebelsberg Intézmény állandó gyógypedagógust és logopédust biztosított a gyermekek korai fejlesztéséhez. 2013. szeptembertől Pedagógiai Szakszolgálat biztosítja a korai fejlesztést. Korai fejlesztés esetén inkább rehabilitációról beszélünk, ami - eltérő fejlődésmenet esetén - a fejlődés útjára való ráhelyezést jelent.

Amikor egy kisgyermek lassabban fejlődik, a szülők gyakran hónapokat eltöltenek azzal, hogy rászánják magukat arra, hogy segítséget kérjenek. Ebben az életkorban az idő azonban létfontosságú, hiszen az első életévek a gyermek fejlődése szempontjából meghatározó jelentőségűek.

Kiemelt feladatunknak tekintem az elkövetkezendő nevelési- gondozási években a sajátos nevelési igényű gyermekekre való fokozottabb odafigyelést, a Pedagógiai Szakszolgálattal jól működő hatékony együttműködés kialakítását.

Az intézmény alapfeladata és egyéb szolgáltatásai

Alapfeladat

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény értelmében intézményünk alapfeladata a személyes gondoskodás keretein belül, a gyermekjóléti alapellátás rendszerében biztosítani 20 hetes kortól, 3 illetve 4 éves korig, sajátos nevelési igényű gyermek esetében 6 éves korig a kisgyermek napközbeni ellátását – nevelését, gondozását – bölcsődei ellátás formájában.

Egyéb szolgáltatás

Sószoba

Négy intézményünkben sószobát üzemeltetünk, melyet a gyermekek a 2013. szeptemberétől induló szezonban már valóban alapellátáson túli szolgáltatásként térítés mentesen tudják igénybe venni.

A sómadrin oldat belégzése jótékony hatással van légúti megbetegedésben szenvedő gyerekekre illetve erősíti az immunrendszerüket, növeli szervezetük ellenálló képességét. A csak természetes anyagokat tartalmazó telített sóoldat a nagy párolgási felületnek hála minden motorizáció nélkül átalakítja a helység mikroklímáját, a szoba pedig lényegében az áldásos hatásokról közismert sóbarlangokat "utánozza". A sószoba a Somadrin Klímaoldat folyamatos párolgása során jelentősen emeli a helység relatív páratartalmát, serkenti a légzőszervek aktivitását, a hörgők öntisztulását, mely által csökken a nyálkahártya gyulladása.

Gyerekeknek fél éves kortól ajánlott. Orvosilag bizonyított, hogy a rendszeresen sóbarlangba járó gyerekek ritkábban betegszenek meg, és hamarabb gyógyulnak.

A felsőlégúti megbetegedések megelőzése céljából ősztől tavaszig előre meghatározott ütemterv és igény szerint rendszeresen látogatják bölcsődéseink ezeket a sószobákat, melyekben a jótékony hatás mellett számos tevékenységre is nyílik lehetőség.

A sószobában eltöltött idő ősztől – tavaszig szerves része a napirendnek, a gyerekek 3-5 fős csoportokban, heti 2-3 alkalommal ½ - ½ órát tartózkodnak ott.

A tavalyi évben sikerült egyik intézményünkben mozgásszobával kombinált sószobát kialakítanunk, melyet nagyon szeretnek a gyermekek. A mozgásszobában folytatott aktív mozgásos játék után a sós levegő intenzívebb hatást fejt ki.

A szülők nagy örömmel fogadják ezt a külön szolgáltatást, mellyel kompenzálni tudjuk a fizetendő gondozási díjat, hiszen ez minden gyermek számára térítésmentesen elérhető, amennyiben a szülő igényli.

A szolgáltatás igénybevételének a módja

Bölcsődébe felvehető: minden olyan kisgyermek, akinek szülei valamilyen ok miatt nem tudják biztosítani a napközbeni gondozását. Az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról kiemeli olyan kisgyermek felvételi lehetőségét, akinek szociális- vagy egyéb ok miatt egészséges fejlődése érdekében szükséges a bölcsődei gondozás, nevelés.

A Gyvt 42/A. § A bölcsődei felvétel során előnyben kell részesíteni azt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket, akinek szülője vagy más törvényes képviselője igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll.

A gyermek felvételét kérheti a szülő, gondviselő, valamint az ő hozzájárulásával a körzeti védőnő, házi gyermekorvos, gyermekjóléti szolgálat.

További feltétel még a bölcsődei felvételhez az, hogy a gyermek kerületi lakos legyen.

Intézményeinkben egész évben folyamatosan van lehetőség a bölcsődei ellátás megigénylésére.

Évközi beiratkozás minden hónap harmadik szerdáján van, sürgős esetben, illetve a Fióka a Védőnői Szolgálat vagy a házi orvosok kérésére azonnal fogadjuk a szülőket.

A következő gondozási – nevelési évre március, április, május hónap harmadik heteiben van lehetőség jelentkezni. Ezekben a hetekben úgy készülnek a bölcsődék, hogy a szülők, akár a gyermekkel együtt, bepillantást nyerhetnek a bölcsődei életbe, személyre szabott tájékoztatást kapnak a felmerülő kérdéseikről.

A beiratkozás utáni felvétel a szülőket tájékoztatjuk az intézmény által vezetett gyermekkel kapcsolatos nyilvántartásokról, a házirendről, a panaszgyakorlásnak a módjáról, jogairól, az érdekképviselő működéséről, az érték- és vagyonmegőrzés módjáról, a fizetendő személyi térítési díjakról.

A tájékoztatást követően az ellátásra jogosult gyermek törvényes képviselője megállapodást köt az intézménnyel.

Az igénylők, és a személyes gondoskodást végző személyek jogai és kötelességei

A bölcsődei gondozásban, nevelésben résztvevők jogainak és kötelességeinek teljesítése a szakmai program követelménye.

A gyermek joga

hogyan:

- segítséget kapjon a saját családjában történő nevelkedéséhez, személyiségének kibontakoztatásához, a fejlődését veszélyeztető helyzet elhárításához, a társadalomba való beilleszkedéshez,
- sérülés, tartós betegség esetén a fejlődését és személyisége kibontakozását segítő különleges ellátásban részesüljön,
- a fejlődésére ártalmas környezeti és társadalmi hatások, valamint az egészségére káros szerek ellen védelemben részesüljön,
- emberi méltóságát tiszteletben tartsák, a bántalmazással - fizikai, szexuális vagy lelki erőszakkal -, az elhanyagolással szemben védelemben részesüljön,
- a hátrányos megkülönböztetés minden formájától mentes gondozásban-nevelésben részesüljön.

A szülő joga

hogyan:

- megválassza az intézményt, melyre gyermeke nevelését-gondozását bízta
- megismerhesse a gyermekcsoportok életét
- megismerje a nevelési-gondozási elveket,
- tanácsot, tájékoztatást kérjen és kapjon a kisgyermeknevelőtől,
- a bölcsőde működését illetően mondjon véleményt és tegyen javaslatot,
- megismerje a gyermek ellátásával kapcsolatos dokumentumokat.

A szülő kötelessége

hogyan:

- a gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel és intézményekkel jó hírnevétjön
- a fizetendő térítési díjat időben rendezze
- az intézmény házirendjét betartsa

A kisgyermeknevelők kötelessége

hogyan:

- munkahelyén munkaköri feladatának ellátására képes állapotban, öltözékben jelenjen meg
- a munkaköri leírásnak és a vezetői utasításnak megfelelően, önállóan végezze feladatait
- a gyermekek, szülők, munkatársak személyiségi jogait tiszteletben tartsa, a birtokába jutott információt ennek megfelelően kezelje

- példamutató magatartással és szakmai tudásával védje hivatása, munkahelye jó hírnevét
- teljesítse a családi szocializáció mulasztásából rá háruló korrekciós funkciót
- szakmai kompetenciája határait betartva lássa el feladatait
- rendszeresen megújítsa szakmai ismereteit
- munkáját a szakmai és etikai elvek figyelembevételével, mindenkori legjobb tudása szerint végezze

A kisgyermeknevelők joga

hogy:

- a munkájával kapcsolatos információkhoz hozzájusson
- a munkájával, a szakmával kapcsolatban véleményt nyilvánítson
- személyét megbecsüljék, emberi méltóságát, személyiségi jogait tiszteletben tartsák, tevékenységét értékeljék és elismerjék
- munkája során a gyermekek érdekeit tartsa elsődlegesnek, de ez nem sértheti egyéni, magánéleti, állampolgári érdekeit, jogait
- munkájához, szakmai fejlődéséhez segítséget kérjen és kapjon
- a csoportjába tartozó gyermekek szüleivel rendszeresen kapcsolatban legyen
- munkája során védelemre jogosult a vele szembeni jogsértő vagy etikátlan bánásmóddal szemben
- a vele szemben felmerült panasz esetén meghallgassák

Segítő szakemberek kötelessége és joga

hogy

- a gondozási – nevelési elvek által meghatározott kereteken belül szakképzettségüknek megfelelően segítsék a rászoruló gyermekeket és a bölcsőde munkáját

A bölcsődei érdekképviseleti fórum működtetése

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény értelmében, a bölcsődei ellátásban részesülők érdekeinek védelmében az intézmény érdekképviseleti fórumot köteles működtetni. Bölcsődei érdekképviseleti fórum működik minden kerületi bölcsődében.

Az érdekképviseleti fórum tagjai:

- a nevelési egységeket képviselő szülők
 - a bölcsődét képviselő kisgyermeknevelők
 - a fenntartó önkormányzat delegáltja
- Az aktuális tagok névsorát jól látható helyen a szülők tudomására kell hozni

Az érdekképviseleti fórum feladatai:

- az intézménnyel jogviszonyban állók és az ellátásra jogosultak érdekeinek védelme
- a hozzá benyújtott panaszok vizsgálata

- intézkedések kezdeményezése a fenntartónál, a gyermekjogi képviselőnél, illetve más hatáskörrel rendelkező szervnél
- az intézmény alaptevékenységével összhangban végzett szolgáltatások tervezése, működtetésére javaslattétel
- a házirend elfogadásánál egyetértési jog gyakorlása

Az érdekképviselői fórum működése:

A gyermek szülője, vagy más törvényes képviselője, továbbá a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó érdekképviselői és szakmai szervek a házirendben foglaltak szerint panasszal élhetnek a bölcsőde vezetőjénél vagy az érdekképviselői fórumnál:

- az ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében
- a gyermeki jogok sérelme esetén
- az intézmény dolgozóinak kötelezettségszegése esetén

Az intézmény vezetője, illetve az érdekképviselői fórum a panaszt kivizsgálja, és tájékoztatást ad a panasz orvoslásának lehetséges módjairól.

A gyermek szülője vagy más törvényes képviselője, ha 15 napon belül nem kap értesítést a vizsgálat eredményéről, vagy ha a megtett intézkedéssel nem ér egyet, az intézmény fenntartójához, vagy a gyermekjogi képviselőhöz fordulhat jogorvoslatért.

A fórum évente legalább kétszer ülészik minden.

Személyi feltételek

Engedélyezett álláshely

Engedélyezett álláshely összesen	2013. január 01.	2014. január 01.	2014. szeptember 01.	2015. január 01.
	165,5	165,5	166,5	171,5
Kisgyermek gondozó/nevelő	122	122	122	126
Gondozó/nevelő munkát közvetlen segítő	1	1	2	2
Technikai (benne a 3 gazdasági ügyintéző)	41	41	41	42
Részmunkaidős	1,5	1,5	1,5	1,5

„Saját gyermeknevelői” rendszer

A „saját gyermeknevelői” rendszer a személyi állandóságot biztosítja. Az új gyermeket a vezető irányítja a csoportba, ahol ideális esetben a gyermeknek választási lehetősége van arra vonatkozólag, hogy melyik kisgyermeknevelőt fogadja el „saját gondozónőjeként”. Minden gyermeknek van „saját kisgyermeknevelője”. Tapasztalatok szerint a személyi változás, a helyváltogatás hosszú időre elbizonytalanítja, kizökkenti egyensúlyukból a gyermekeket, ezért nyugodt fejlődésük érdekében fontos az állandóság. Az „ölekezési idő”-t a

kisgyermeknevelő, elsősorban a „saját” gyermekei gondozására, nevelésére fordítja. Így több figyelem jut minden gyermekre, jobban számon lehet tartani a gyermekek egyéni igényeit, problémáit, szokásait.

Egyéb foglalkoztatottak

A kisgyermeknevelők munkáját minden egységben egy technikai dolgozó segíti, aki gyermekfelügyeleti, kiegészítő, higiéniai és egyéb feladatokat lát el.

Bölcsődéinkben bölcsődeorvosok kísérik figyelemmel a kisgyermek egészség és szomatikus fejlődését.

2014. szeptember 01-től a sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésében-gondozásában-fejlesztésében segít a gyógypedagógiai asszisztens.

Az Egyesített Bölcsődék önállóan működő költségvetési szerv, a gazdálkodással, működtetéssel összefüggő feladatait a GMK és az Egyesített Bölcsődék közötti Munkamegosztási Megállapodás tartalmazza. Ezeknek a feladatoknak az elvégzésében 3 gazdasági ügyintéző segíti az Egyesített Bölcsődék igazgatójának munkáját.

Tárgyi feltételek

A 2013. évben több bölcsődében is komoly felújítási munkálatokat végeztek, vagy kezdtek meg, ezeket a felújításokat mindenképpen szükséges folytatni, hiszen épületeink 40 évesek vagy annál idősebbek és energetikai szempontból igen gazdaságtalanok. Szigeteléssel és nyílászáró cserével jelentősen csökkenthetőek lennének az üzemeltetési költségek.

Az épület belső változatos képet mutatnak, általánosságban elmondható, hogy a szakmai követelményeknek megfelelően dekoráltak.

A legtöbb bölcsődei csoportban a bútorzat is régi, a beépített szekrények sok helyen nagyon rossz állapotban vannak.

A játék készletről általánosságban elmondható, hogy megfelel a szakmai elvárásoknak. A játékok cseréje, pótlása évente megtörténik, bár a jó minőségű, tartós és szakmailag is megfelelő játékok igen drágák, ezért a szűkös anyagi keretből általában csak csekély mennyiségű játékot tudnak vásárolni a kollégák.

Úgy érzem azonban, hogy mindezek ellenére intézményeinkbe jó belépni, a különböző típusú és nagyságú épületek, mind külön „egéniségek”, úgy fogalmaznék, lelkük van. A dekorációk mind-mind a kisgyermeknevelők és segítő kollégák keze munkáját dicsérik, időt és energiát nem sajnálva, gyakran saját anyagi ráfordítással készülnek ezek a „művek”, melyek bölcsődéink egyediségét adják.

Mindent egybevetve intézményünkben a tárgyi feltételek megfelelnek a minimum követelményeknek.

Nevelési, gondozási program

A bölcsődei élet megszervezésének elvei¹

A bölcsődei nevelés-gondozás a családi neveléssel együtt, azt kiegészítve szolgálja a gyermek fejlődését. A családi és a bölcsődei nevelés-gondozás összhangja, a szülők és a kisgyermeknevelők közötti partneri kapcsolat kialakítása elengedhetetlen feltétele a gyermekek harmonikus fejlődésének. A szülő ismeri legjobban a gyermekét, így közvetíteni tudja szokásait, igényeit, szükségleteit, nagymértékben segítve ezzel a kisgyermeknevelőt a gyermek ismeretén alapuló differenciált, egyéni bánásmód kialakításában. A kisgyermeknevelő pedig, mint szakember, szaktudásával, tapasztalataival tudja segíteni a szülőt gyermeke nevelésében.²

A céljaink közősek, együtt szeretnénk elérni, hogy a gyermekek vidámak, kiegyensúlyozottak, aktívak, tevékenyek legyenek, nyitottak és fogékonyak az őket körülvevő világra.

”Minden gyermekben, bármilyen körülmények között is született,
és bárkik voltak is a szülei, potenciálisan az emberi faj születik meg ismét,
s valamennyiünk számára rendkívüli a felelősség az emberi élet iránt.”

/James Agee/

Kapcsolattartás a szülőkkel

A szülőkkel való kapcsolattartás a jelentkezéskor kezdődik el, ezért fontosnak tartom, hogy lehetősége legyen a szülőnek abban a bölcsődében jelentkezni ahová járn szeretnének. Az Egyesített Bölcsődékben ez jelenleg működő gyakorlat, ezen nem kívánok változtatni. A vezetőtől a szülő tájékoztatást kap a bölcsödéről, a bölcsődei életéről, a beszoktatás módszeréről, és jelentőségéről a gyermek számára. A szülő tájékoztat a gyermeke szokásairól, fejlődéséről, otthoni körülményeiről, a családról. A jelentkezés alkalmával a szülők betekintést nyerhetnek a bölcsőde életébe, feltehetik kérdéseiket, ezekre igyekszünk kielégítő és megnyugtató válaszokat adni.

Az együttműködés formái változatosak, a személyes kapcsolattól az írásos tájékoztatáson át a különböző rendezvényekig magukba foglalják azokat a lehetőségeket, amelyeket a bölcsőde, illetve a család teremt meg.

Kisgyermeknevelők és szülők kapcsolata egész évben folyamatosnak, mindig őszintének, hitelesnek, személyes hangvételűnek, etikai szempontból megfelelőnek kell lennie.

A bölcsődelátogatás, a családlátogatás, a szülővel történő fokozatos beszoktatás és a napi találkozások során a szülők megismerik a bölcsődei nevelés elveit és gyakorlatát, a kisgyermeknevelő pedig a szülő segítségével megismeri a gyermek egyéni szokásait. Ezek a tapasztalatok kölcsönösen segítik az együttnevelés megvalósulását.

¹ A bölcsődei nevelés – gondozás szakmai szabályai

² A bölcsődei nevelés – gondozás szakmai szabályai

A szülőkkel való kapcsolattartás színterei:

- A szülő és a kisgyermeknevelő, érkezéskor és távozáskor megbeszéli a nap eseményeit
- Lehetőséget kell biztosítani arra, ha a szülőnek bizalmas közlendője van, a gyermeke saját kisgyermeknevelőjével, nyugodt körülmények közt tehesse meg azt, ezért előzetes időpont egyeztetés után csoporton kívül kerülhet sor akár hosszabb beszélgetésre is.
- A gyermekek üzenő füzetében a kisgyermeknevelő közli a szülővel megfigyeléseinek rövid összefoglalását, ismerteti, hogy a gyermek a fejlődés mely fokozatán áll, és mik a további célok, melyeket a szülőkkel közösen kíván elérni.
- A különböző ünnepi alkalmak, mint a gyermeknap, vagy búcsúztató közös bölcsődei élményt nyújtanak gyermeknek, szülőnek, kisgyermeknevelőnek egyaránt.
- Mindezekon túl a szülőnek lehetősége van a bölcsődei hétköznapiakba való betekintésre is, természetesen mindezt úgy megszervezve, hogy a csoport életét, napirendjét ez ne zavarja meg.
- Rendszeresen tart minden kerületi bölcsőde szülőcsoportos beszélgetéseket, melyek témája mindig attól függ, hogy az adott csoport szülőinek milyen kérdései vannak
- Az évenként kétszeri összevont szülői értekezletet szintén gyakorlattá kívánom tenni. Nyáron a leendő bölcsődés gyermekek szüleinek, és tavasszal az óvodába készülő gyermekek szüleinek. Ezek az értekezletek elsősorban az általános, minden családot érintő nevelési kérdések megbeszélésére, a bölcsődei élet megismertetésére adnak alkalmat.
- Minden csoportban található hirdető tábla, melyek tartalmazzák az aktuális információkat írásos formában is.

Családlátogatás

Nagyon fontosnak tartom, hogy a gyermeket saját környezetében is megismerje a kisgyermeknevelő. Erre nyújt alkalmat a családlátogatás, lehetőség szerint a beszoktatás megkezdése előtt. A folyamatos gyermek felvétel ezt nem mindig teszi lehetővé. Mivel azonban a család otthona az intim szférához tartozik, maximálisan figyelembe kell venni a szülők ezzel kapcsolatos igényeit.

Családlátogatást év közben is végzünk környezettanulmányhoz, vagy rendkívüli esetben, amennyiben a gyermek érdeke ezt megkívánja.

Bölcsődei érdekképviseleti fórum

Intézményeinkben, a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 36.§ rendelkezése alapján működik, az ellátásban részesülők érdekvédelmét szolgáló érdekképviseleti fórum, mely a gyermekek érdekét szem előtt tartva együttműködik az álláspontok és vélemények feltárásában és egyeztetésében valamint az ezzel kapcsolatos információk cseréjében.

A 2003. 05. 08.-án megalakult a Bölcsődei Érdekképviseleti Fórum üléseit minden intézményben szükség szerint tartja, de tanévenként legalább két alkalommal.

Adaptáció – szülővel történő fokozatos beszoktatás

A fokozatos beszoktatás a gondozó-nevelő munka fontos része. Minden gyermek legalább kéthetes beszoktatásban vesz részt. A gyermek egyénisége, az elválás nehézsége, az új környezet elfogadása, az érzelmi kötődések kialakulása határozza meg a beszoktatás időtartamát. Természetesen rugalmasan történik mindez, hiszen megbeszéljük a szülővel, hogy mi a jó gyermeküknek és nem hagyjuk figyelmen kívül az ő érdekeiket sem.

Bölcsőde vezetőként most is elvárom, hogy ebben az időszakban a gyermek legyen a „főnök”.

Koordináltan működik a fokozatosság elve.

A kisgyermeknevelők igyekeznek a beszoktatás alatt megfigyelni a már kialakult szokásokat, és amennyire lehetséges intézményes keretek közt is alkalmazni, így segítve a gyermek és természetesen az egész család számára ezt az amúgy sem könnyű élethelyzetet.

Élethelyzet váltás ez a gyermek és szülő számára egyaránt, mely természetes élettani krízis a család életében, melyen a szakmailag jól felkészült kisgyermeknevelő átsegítheti a családot.

Gyermekcsoportok szervezése

A bölcsődei gyermekcsoport létszámát a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet „A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről” határozza meg. Eszerint egy bölcsődei csoportban legfeljebb 12 gyermek, ha valamennyi gyermek betöltötte a második életévét, legfeljebb 14 gyermek nevelhető, gondozható.

A Nádastó parki központi bölcsődében 2 gondozási egység van kialakítva részleges integrációban történő gondozás – nevelés céljából. Ezekben a csoportokban az egyik szobában egészséges gyermekek vannak felvéve 2 kisgyermeknevelőhöz 10-12 gyermek tartozik, a másik szobában 3 kisgyermeknevelő végzi 3-3 sajátos nevelési igényű gyermek gondozását és fejlesztését.

Ennél nagyobb létszám szakmailag nem fogadható el, mert a kisgyermeknevelőknek már nem adna lehetőséget az egyéni bánásmód betartására, illetve a figyelmet is rendkívül nehéz megosztani ennél több gyermek esetében. Ezen kívül az optimális hangléghőmérséklet sem biztosított abban az esetben, amikor magas a létszám, ez pedig a gyermekek nyugtalanságához vezet, mely pedig generálja a konfliktusokat, nehezíti az alkalmazkodást.

A gyermek a bölcsődébe járás teljes időtartama alatt ugyanabba a gyermekcsoportba jár, és optimális esetben ugyanaz a kisgyermeknevelője.

A gyermekek felvétele egész évben folyamatosan történik. A csoportok nem homogének, ennek az oka, hogy testvérek is járnak bölcsődénkbe, illetve a szülők is gyakran választanak olyan kisgyermeknevelőt, akit már ismernek. Ezeknek az igényeknek igyekszünk eleget tenni, hiszen munkánk elismerése, amikor a szülő újra megtisztel bizalmával, azzal, hogy a kistestvért is ugyanabba a bölcsődébe íratja be.

Napirend

Bölcsődéinkben a folyamatos napirend elve érvényesül. A jól szervezett, folyamatos és rugalmas napirend a gyermekek igényeinek, szükségleteinek kielégítését, a nyugodt és folyamatos gondozás feltételeit biztosítja. Megteremti a biztonságérzetet, a kiszámíthatóságot, az aktivitás és az önállósodás lehetőségét. A gondozás-nevelés folyamatában az egymást követő események (tisztálkodás, étkezés, játék, alvás) a gyermekek jó közérzetét is megteremtik.

Napirendünk kialakításánál igyekszünk szem előtt tartani, hogy a legtöbb időt a játékra fordítsuk.

Napirend igazodik:

- A gyermekcsoport életkori összetételéhez
- Fejlettségéhez
- Szükségleteihez
- Befolyásolják az évszakok, az időjárás
- A gyermek otthoni életének, életritmusának lehetőség szerinti figyelembevétele

A bölcsőde kapcsolata más intézményekkel

A kompetencia határok kölcsönös tiszteletbe tartásával jó működő kapcsolataink vannak a fenntartóval a GMK-val, és a társintézményekkel. Sajnos a védőnői szolgálatnak már nem feladata a bölcsődék látogatása, ezért a kapcsolat lazult, de problémás esetben velük is igyekszünk felvenni a kapcsolatot.

Kapcsolatunk a pedagógiai szakszolgálattal még friss, kicsit nehézkesen indult, de várhatóan ez változni fog hiszen a gyermekek érdeke azt kívánja, hogy intenzív szinte napi szintű legyen a kommunikáció.

Az óvodák és a bölcsődék kapcsolata változatlanul jó, főleg azokban a bölcsődékben ahol egy épületben működik a két intézmény. Idén is törekedtünk a gondozási-nevelési gyakorlatok kölcsönös megismerésére, a nevelési folyamatok egymásra épülésének elősegítésére. A gyermekek - óvodába kerülés előtt - a kisgyermeknevelőikkel meglátogatták a leendő óvodájukat, az óvónők pedig a bölcsődékben ismerkedtek a gyermekekkel.

Továbbra is kapcsolatot tartunk a fővárosi bölcsődékkel, negyedévente konzultációra összeülnek a vezetők és szaktanácsadók.

Kapcsolatot tartunk:

- Védőnői Szolgálattal
- Házi Gyermekorvosi Szolgálattal
- Fióka Gyermekjóléti Központtal
- Családsegítő Központtal
- Gyámhatósággal
- Pedagógiai Szakszolgálattal
- Tanulási Képességeket Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottsággal
- Óvodákkal
- A bölcsődei hálózaton belül a többi bölcsődével

A bölcsődei nevelés – gondozás³

A bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja

- az ENSZ Emberi jogok nyilatkozata,
- az ENSZ Egyezmény a gyermek jogairól,
- az Európa Tanács Miniszterek Bizottsága Rec. (2002) 8-as ajánlása a tagállamok számára a napközbeni gyermekellátásról
- az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról,
- a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről,
- a 4/2010. (I. 19.) OKM rendelet a pedagógiai szakszolgálatokról,
- 259/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység engedélyezéséről, valamint a gyermekvédelmi vállalkozói engedélyezésről
- a pszichológiai és a pedagógiai kutatások eredményei,
- az első életéveknek a későbbi fejlődés szempontjából is meghatározó szerepének elismerése,
- a bölcsődei nevelés-gondozás története alatt felhalmozott emberi és szakmai értékek, ezeken belül is hangsúlyozottan „A bölcsődei gondozás- nevelés minimumfeltételei és a szakmai munka részletes szempontjai” c. kiadvány (OCSGYVI, 1999), valamint a módszertani levelek, útmutatók, ajánlások
- a bölcsődei ellátás nemzetközileg elismert gyakorlata

figyelembevételével határozza meg a bölcsődében folyó nevelő-gondozó munka szakmai alapelveit. Ezeknek az elveknek az elfogadása és a gyakorlatban való érvényesítése a bölcsőde nevelő-gondozó munkájának minimum követelménye.

A bölcsődei nevelés – gondozás célja⁴

A családban nevelkedő kisgyermek számára a családi nevelést segítve, napközbeni ellátás keretében a gyermek fizikai- és érzelmi biztonságának és jóllétének megteremtésével, feltétel nélküli szeretettel és elfogadással, a gyermek nemzetiségi / etnikai hovatartozásának tiszteletben tartásával, identitásának erősítésével kompetenciájának figyelembevételével, tapasztalatszerzési lehetőség biztosításával, viselkedési minták nyújtásával elősegíteni a harmonikus fejlődést.

A hátrányos helyzetű, a szegény és a periférián élő családok gyermekei esetében a hátrányoknak és következményeiknek enyhítésére törekvés, szükség esetén más intézményekkel, szervezetekkel, szakemberekkel együttműködve. A valamilyen kisebbséghez tartozó gyermekek esetében fontos a nemzetiségi/etnikai hovatartozás tiszteletben tartása, az identitástudat kialakulásának segítése. A csoportban gondozható, nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek esetében pedig, minél fiatalabb életkortól kezdve a gondozásba ágyazott fejlesztés formájában segíteni a rehabilitációt és a rehabilitációt. Mindezek segítik az egyenlő esélyekhez jutást, a társadalmi beilleszkedést.

³ A bölcsődei nevelés – gondozás szakmai szabályai

⁴ A bölcsődei nevelés – gondozás szakmai szabályai

A bölcsődei nevelés – gondozás alapelvei⁵

A családi nevelés elsődlegességének tisztelete

A gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége.

A bölcsőde a családi nevelés értékeit, hagyományait és szokásait tiszteletben tartva és lehetőség szerint erősítve vesz részt a gyermekek gondozásában, nevelésében, illetve szükség esetén lehetőségeihez mérten törekedve a családi nevelés hiányosságainak kompenzálására, korrigálására. Mindezek értelmében fontos tehát a szülők számára lehetővé tenni a tevékeny, különböző szinteken és módokon megvalósuló bekapcsolódást a bölcsőde életébe.

A gyermeki személyiség tiszteletének elve

A gyermeket – mint fejlődő személyiséget – a kisebb körű kompetenciából fakadó nagyobb segítségigénye / ráutaltsága miatt különleges védelem illeti meg.

A bölcsődei nevelés-gondozás értékközvetítő és értékteremtő folyamat, amely a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, a személyes, a szociális és a kognitív kompetenciák fejlődésének segítésére irányul, az emberi jogok és az alapvető szabadságjogok tiszteletben tartásával.

A nevelés és gondozás egységének elve

A nevelés és a gondozás elválaszthatatlan egységet alkotnak. A nevelés tágabb, a gondozás szűkebb fogalom: a gondozás minden helyzetében nevelés is folyik, a nevelés helyzetei, lehetőségei azonban nem korlátozódnak a gondozási helyzetekre.

Az egyéni bánásmód elve

A gyermek fejlődéséhez alapvető feltétel a felnőtt őszinte érdeklődése, figyelme, megbecsülése, a kompetenciájának elismerésén alapuló választási lehetőség biztosítása az egyes élethelyzetekben, a pozitív megnyilvánulások támogatása, megerősítése, elismerése.

A kisgyermeknevelő meleg, szeretetteljes odafordulással, a megfelelő környezet kialakításával, a gyermek életkori- és egyéni sajátosságait, fejlettségét, pillanatnyi fizikai és pszichés állapotát, hangulatát figyelembe véve segíti a gyermek fejlődését. Fontos, hogy a bölcsődébe járó gyermekek mindegyike folyamatosan érezze a róla gondoskodó felnőtt elfogadását, akkor is, ha lassabban fejlődik, akkor is, ha esetleg több területen jelentős eltérést mutat az átlagos fejlődéstől; ha sajátos nevelési igényű; ha viselkedése bizonyos esetekben különbözik a megszokottól, emiatt nehezebben kezelhető. A kisgyermeknevelő elfogadja, tiszteletben tartja a gyermek vallási, nemzetiségi/etnikai, kulturális ... stb.

⁵ A bölcsődei nevelés – gondozás szakmai szabályai

hovatartozását, és lehetőség szerint segíti az identitástudat kialakulását és fejlődését, segíti a saját és a más kultúrák és hagyományok megismerését és tiszteletben tartását.

A biztonság és a stabilitás elve

A gyermek személyi- és tárgyi környezetének állandósága növeli az érzelmi biztonságot, alapul szolgál a tájékozódáshoz, a jó szokások kialakulásához.

A napirend folyamatosságából, az egyes mozzanatok egymásra épüléséből fakadó ismétlődések tájékozódási lehetőséget, stabilitást, kiszámíthatóságot eredményeznek a napi események sorában, növelik a gyermek biztonságérzetét.

A gyermek új helyzetekhez való fokozatos hozzászoktatása segíti alkalmazkodását, a változások elfogadását, az új megismerését, a szokások kialakulását. A biztonság nyújtása természetesen magában foglalja a fizikai és a pszichikai erőszak minden formájától való védelmet is.

Az aktivitás, az önállósulás segítésének elve

A gyermek ösztönzése, megnyilvánulásainak elismerő, támogató, az igényekhez igazodó segítése, az önállóság és az aktivitás tevékenység-specifikusságának, fizikai és pszichés állapottól függésének elfogadása, a gyermek felé irányuló szeretet, elfogadás és empátia fokozzák az aktivitást és az önállóság iránti vágyat.

A biztonságos és tevékenységre motiváló személyi és tárgyi környezet megteremtése, a próbálkozásokhoz elegendő idő biztosítása, a gyermek meghallgatása, véleményének figyelembevétel, a kompetenciájának megfelelő mértékű döntési lehetőség biztosítása a bölcsődei nevelés-gondozás egyik kiemelt feladata.

A gondozónő az élményszerzés lehetőségének biztosításával, saját példamutatásával, az egyes élethelyzeteknek a gyermek számára átláthatóvá, befogadhatóvá, kezelhetővé tételével, a tapasztalatok feldolgozásának segítségével, az egyes viselkedésformákkal való próbálkozások bátorításával segíti a tanulást.

Az egységes nevelő hatások elve

A nevelés érték közvetítés és értékteremtés egyben.

Eredményessége érdekében fontos, hogy a gyermekkel foglalkozó felnőttek – a közöttük lévő személyiségbeli különbségek tiszteletben tartásával – a gyermek elfogadásában, a kompetenciájának és pillanatnyi szükségleteinek megfelelő fizikai és érzelmi biztonság és szeretetteljes gondoskodás nyújtásában, öntevékenységének biztosításában egyetértsenek, az alapvető értékek, erkölcsi normák és célok tekintetében nézeteiket egyeztessék, nevelői gyakorlatukat egymáshoz közelítsék.

A bölcsődei nevelés – gondozás feladatai⁶

A bölcsődei nevelés-gondozás feladata a családban nevelkedő kisgyermek napközbeni ellátásának és esetlegesen kiegészítő szolgáltatásoknak biztosításával 20 hetes - 3 éves egészséges és a 20 hetes - 6 éves sajátos nevelésű igényű gyermek testi- és pszichés szükségleteinek kielégítése, az optimális fejlődés elősegítése. A hátrányos helyzetű gyermekek esetében a hátrányok és következményeik enyhítésére törekvés. A sajátos nevelési igényű gyermekek rehabilitációjának és fejlesztésének segítése a gondozás, nevelés, az egyéni és a csoportos foglalkozások keretében, a gyógypedagógus irányítása alapján.

Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása

- a harmonikus testi és lelki fejlődéshez szükséges egészséges és biztonságos környezet megteremtése, a fejlődés támogatása
- a primer szükségletek egyéni igények szerinti kielégítése,
- egészségvédelem, egészségnevelés, a környezethez való alkalmazkodás és az alapvető kultúrhigiénés szokások kialakulásának segítése (a testi-lelki harmónia kialakulását és megőrzését segítő napirend – ezen belül: étkezés, mosakodás, öltözködés, alvás, szobatisztaságra nevelés, pihenés, levegőzés, játék, mozgás),
- szükség esetén speciális szakember bevonásával prevenciós és korrekciós feladatok ellátása.

Az érzelmi fejlődés és a szocializáció segítése

- derűs légkör biztosítása, a bölcsődébe kerüléssel járó nehézségek lehetőség szerinti megelőzése, ill. csökkentése, a gyermekek segítése az esetlegesen átélt nehézségeik feldolgozásában,
- a gondozónő-gyermek között szeretetteljes, érzelmi biztonságot jelentő kapcsolat kialakulásának segítése,
- az egyéni szükségletek kielégítése a csoportban élés helyzetében, az éntudat egészséges fejlődésének segítése,
- a bizalmon és elfogadáson alapuló társas kapcsolatok alakulásának, az együttélés szabályai elfogadásának, a másik iránti nyitottság, empátia és tolerancia fejlődésének segítése,
- lehetőségteremtés a gondozónővel és a társakkal közös élmények szerzésére
- a kommunikatív képességek fejlődésének segítése a kommunikációs kedv felébresztésével és fenntartásával (meghallgatás, figyelem, kérdések megválaszolása),
- a nehezen szocializálható, lassabban fejlődő, érzékszervi és/vagy mozgássérült, a sajátos nevelési igényű, a hátrányos helyzetű, az elhanyagolt gyermekek nevelése-

⁶ A bölcsődei nevelés – gondozás szakmai szabályai

gondozása speciális többlet-törődéssel, szükség esetén más szakemberek bevonásával.

A megismerési folyamatok fejlődésének segítése

- az érdeklődés kialakulásának, fennmaradásának, erősödésének, az érdeklődési kör bővülésének segítése,
- a gyermek életkorának, érdeklődésének megfelelő tevékenységek lehetőségének biztosítása,
- a gyermek igényeihez igazodó közös tevékenység során élmények, viselkedési és helyzetmegoldási minták nyújtása,
- az önálló aktivitás és a kreativitás támogatása,
- az önálló véleményalkotásra, a döntésre, a választásra való képessé válás segítése,
- ismeretnyújtás, a tájékozódásnak, a tapasztalatok és élmények feldolgozásának segítése,
- a gyermek tevékenységének támogató-bátorító odafigyeléssel kísérése, megerősítése, az önkifejezés lehetőségeinek megteremtése az egyes helyzetekben.

Gyermekvédelem a bölcsődében

Mivel a bölcsőde az intézményes nevelés első színtere ezért azt gondolom kiemelten fontos szerepe van, hiszen az elsők között tudja kiszűrni azokat a gyermekeket, akik veszélyeztetettek, hátrányos helyzetűek, hiszen 2 éves kor felett már ritkábban látogatja a védőnő a családot.

Ezért különösen fontos a szülőkkel való bizalmas kapcsolat, a kölcsönös párbeszéd kialakítása, mert a kialakult bizalmi kapcsolat esetén könnyebben tudunk segítséget nyújtani. Feladatát tekintve a bölcsőde probléma megelőző-preventív gyermekvédelmi intézmény. A bölcsőde a jelzőrendszer része ennek megfelelően kell ellátnia gyermekvédelmi feladatait.

A bölcsődei gyermekvédelem célja:

- a prevenció
- a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése
- a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése
- Kialakult veszélyeztetettség esetén – segítségnyújtás
- Kapcsolattartás a jelzőrendszer többi tagjával

A kisgyermeknevelők gyermekvédelmi feladata

- Tanácsadás
- a veszélyeztetett család és gyermek kiszűrése
- a szociális, kulturális vagy egészségügyi hátránnyal küzdő családok fokozott figyelemmel kísérése
- együttműködés a szakemberekkel, gyámhatósággal, védőnői hálózattal, családsegítő szolgálattal, civil szervezetekkel

Szociálpedagógusként és kisgyermeknevelőként egyaránt nagyon fontosnak tartom a gyermekvédelem hatékony működését már a bölcsődében is.

A központi bölcsőde alapellátáson túli feladatai

Oktatási feladatok

Központi bölcsődénk továbbra is a kisgyermek napközbeni ellátásának szakszerű bemutató és gyakorlati helye. Az ELTE Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Tanárképző Főiskola, az ELTE Tanító és Óvónőképző szak, az Apor Vilmos Katolikus Főiskola, valamint a Raoul Wallenberg Humán Szakképző Iskola és Gimnázium hallgatói számára az elmúlt évekhez hasonlóan biztosítottuk a bölcsődei gyakorlatot, az egészséges és a sajátos nevelést igénylő csoportokban egyaránt. A gyakorlaton résztvevő hallgatók számára tereptanárt biztosít. A vizsgaeredmények azt igazolják, hogy az idei évben is sikerült a színvonalat megtartanunk és minőségi oktatást nyújtanunk a hallgatóknak.

Továbbképzések szervezése és lebonyolítása

A gyermekek harmonikus fejlődésének elősegítése, a szülők, a társadalom elvárásai a kisgyermeknevelőkkel szemben egyre magasabb képzettségű, sokoldalúbb felkészültségű munkatársakat kíván. Ennek érdekében fontos feladat a szakdolgozóink felkészültsége, továbbképzése és iskoláztatása.

Ennek érdekében:

- Szeretném folyamatosan figyelemmel kísérni a képzési lehetőségeket, gondoskodni a beiskolázásról, megteremteni a részvétel feltételeit
- Biztosítani kívánom a kredit - pontok megszerzésének lehetőségét.
- Szakmai tapasztalatcserét szeretnék szervezni a kerületi bölcsődékben
- Biztosítani szeretném a rendszeresen konzultáció lehetőségét a szakmai tanácsadónkkal
- A meglévő szakirodalom folyamatos bővítésére van szükség.
- Folyamatosan figyelemmel kísérem a területünket érintő publikációkat, új irányelveket

Gyakornoki program

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. kiköti a gyakornoki időt a határozatlan idejű kinevezésekre. A gyakornoki idő a munkakör betöltéséhez szükséges szakmai ismeretek megszerzését biztosító jogintézmény.

A gyakornoki idővel kapcsolatos feltételeket gyakornoki szabályzat tartalmazza.

Intézményeinkben működik a gyakornoki program Szank Antalné szaktanácsadó és tereptanár vezetésével.

Ellenőrzési feladatok

A kerületben folyó egységes szakmai munka színvonalának fenntartását a munkafolyamatokba épített folyamatos és szűrőpróbaszerű szakmai ellenőrzésekkel, a gyakorlati munka átgondolt, célirányos segítségével valósítjuk meg.

Szakmai ellenőrzésre minden évben legalább két alkalommal sort kell keríteni.

A folyamatos és szűrőpróbaszerű szakmai ellenőrzéseket az elkövetkező években is szeretném tartani.

Ezek az ellenőrzések felül az intézményben igény illetve probléma esetén esetenkénti látogatásra a bölcsődevezetők, vagy a kisgyermeknevelők kérésére.

A kerületi bölcsődékben az ellenőrzési feladatok szakmai látogatás keretében történnek. A látogatás kiterjed a tárgyi ellátottságra, a személyi és működési feltételek vizsgálatára, a higiénés rendre.

A gyermekcsoportokban végzett megfigyelés kiterjed:

- a kisgyermeknevelő – gyermek kapcsolatra
- a napirend szervezésének a kivitelezésére
- az étkeztetés kivitelezésére
- a szabad játék feltételeinek a biztosítására
- a gondozási és nevelési tevékenységek szakszerűségére
- az adminisztrációra

A megfigyelések tapasztalatainak megbeszélésére és összegzésére a látogatás végén kerül sor, a bölcsődevezetővel a kisgyermeknevelőkkel és a technikai kollégákkal.

Gazdasági feladatok

A gazdasági és működtetési feladatok elvégzésének az alapja a Munkamegosztási Megállapodás, a Budapest Főváros XV, kerület Önkormányzat Gazdasági Működtetési Központ szervezete és Budapest Főváros XV, kerület Önkormányzat Egyesített Bölcsődék közötti munkamegosztási és felelősségvállalási rendjéről.

Munkamegosztási megállapodás tartalmazza:

- az együttműködés általános szempontjait
- a munkamegosztás általános szabályait
- a pénzügyi – gazdasági feladatok végrehajtásának részletes szabályait

- éves költségvetés tervezését
 - költségvetési előirányzatok módosítását
 - költségvetési előirányzatok felhasználását
 - személyi juttatásokkal és munkaerővel való gazdálkodást
 - a pénzellátás módját, a pénzkezelés rendjét
 - a bevételek beszedését
 - a gazdálkodási jogkörök gyakorlását
 - a beruházási, tárgyi eszközök beszerzési, felújítási feladatokat
 - a vagyonkezelést
 - az immateriális javak, tárgyi eszközök és készletek analitikus nyilvántartásának munkamegosztási rendjét
 - leltározási feladatok munkamegosztási rendjét
 - selejtezési feladatok munkamegosztási rendjét
 - az adózást
 - a belső ellenőrzés rendszerét
 - a számviteli feladatok ellátását
- a működtetési, üzemeltetési feladatok végrehajtásának részletes szabályait (részletezve a GMK és az Intézmény feladatait)
 - az energetikai és közműellátási feladatok ellátását
 - hibaelhárítást és karbantartást
 - intézmény – működtetést és épületszolgáltatást
 - felújítás – fejlesztés előkészítést
 - beszerzést, közbeszerzést
 - közétkeztetést

Dokumentáció

A bölcsődékben végzett dokumentációkat és nyilvántartásokat mindig az irányadó jogszabályoknak illetve a fenntartó előírásai alapján kell végezni.

Ezek a szabályok vonatkoznak:

- A bölcsődevezetők nyilvántartásaira
- A kisgyermeknevelők nyilvántartásaira
- A bölcsődeorvosok nyilvántartásaira
- A gazdasági ügyintézők és az ételmezésvezető nyilvántartásaira

Bölcsődéinknek külön titoktartási és iratkezelési szabályzat készült, mely rendelkezik a titoktartási kötelezettségről, a dokumentumok, iratok kezeléséről, tárolásáról, őrzéséről és megsemmisítéséről.

Ez a szabályzat minden bölcsődében megtalálható, a benne foglaltak minden dolgozóra nézve kötelező érvényűek.

Tervek 2014 – 2018-ig terjedő időszakra

Mint bölcsőde, szolgáltatást nyújtunk, ezért nagyon fontosnak tartom, hogy figyelemmel kísérrük az adott ellátási terület aktuális igényeit, összevetve azokat a lehetőségeinkkel. Intézményvezetőként találkozom kérdésekkel, kérésekkel, melyek rávilágítanak arra, hogy milyen szolgáltatásokra lenne szükség. Ezek alapján állítottam össze azoknak az alapellátásokon túli nevelést támogató szolgáltatásoknak a körét, melyek, mint igény felmerültek, és megvalósításukra lehetőség lenne.

Az Egyesített Szociális Intézménnyel tárgyalások folynak a házi gyermekfelügyelet átvállalásával kapcsolatban.

Terveim között szerepel, hogy kerületünkben népszerűsítsük a bölcsődéket, ennek érdekében ellátásainkról, szolgáltatásainkról tájékoztatókat, szóróanyagokat szeretnék megjelentetni, melyek a társintézményeknél kihelyezésre kerülhetnének.

Alapellátáson túli nevelést támogató szolgáltatások

A bölcsődei alapellátás elsődlegessége mellett szervezhetőek, amennyiben ezek a szolgáltatások nem veszélyeztetik az alap feladatok ellátását. Valamennyi szolgáltatásért térítési díjat lehet kérni.

Időszakos gyermekfelügyelet

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló módosított 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 44. § (1) bekezdés b) pontja, valamint a (3) bekezdése alapján, ha a bölcsőde alapfeladatát nem veszélyezteti, a bölcsőde térítési díj ellenében külön szolgáltatásként időszakos gyermekfelügyeletet működtethet. A szülő elfoglaltsága idejére, bölcsődei alapellátásban nem részesülő gyerekek részére, akár néhány órára is, a bölcsődei ellátás nyújtható az e célra létrehozott játszócsoportban vagy a normál bölcsődei csoport üres férőhelyein.

Az időszakos gyermekfelügyelet napi térítési díja két részből tevődik össze: a speciális szolgáltatás óradíja, ezt egészíti ki a gyermekek által igénybe vett étkezések mindenkori, bölcsődei étkezési térítési díja.

Játszócsoport

A játszócsoport célja, hogy a kisgyermeknek szülőjével együtt biztosítson hasznos időtöltést, elmélyítse a szülő - gyermek kapcsolatot, segítse a gyermek szocializációját. A játszócsoport segítséget nyújt, azoknak a szülőknek, akik szeretnék, hogy gyermekeik megtapasztalják a

közösség nyújtotta pozitív élményeket. A játszócsoportban a szülő segítséget kaphat, a játszócsoportot vezető kisgyermeknevelőtől, gondozással, neveléssel kapcsolatos kérdéseire.

Nyújtott nyitva tartás

Szükségesnek tartanám, hogy a kerületben legalább egy bölcsőde nyújtott nyitva tartással üzemeljen, 6-20 óráig. Szükségessé teszi ezt a kerületünkben található üzletközpontokban dolgozó szülők igényei.

Zenecsoport

Rendkívül fontosnak tartom a zenei nevelést kisgyermek korban.
Kodály Zoltán mondja:

„ Arra a kérdésre, hogy mikor kezdődjék egy gyermek zenei nevelése, azt találtam felelni: kilenc hónappal a születése előtt. Első percben tréfára vették, de később igazat adtak. Az anya nemcsak a testét adja a gyermekének, lelkét is magából építi fel.”

Kodály Zoltán adta meg azokat az irányelveket, melyeket a zenei nevelésben követnünk kell ahhoz, hogy a gyermek zenét élvező, értő, művelő felnőtté váljon.
Az alábbiakat fogalmazta meg:

„A zene hatása olyan emberformáló erő, mely kihat az egész személyiségre.”

A család és a bölcsőde együtt sokat tehet annak érdekében, hogy a fogékony korban a kicsinyek zenei érdeklődését felkeltse, az énekes játékokkal örömet szerezzen, és kedvet ébresszen az utazásra a zene világába.

Születéstől 3 éves korig a zenei nevelés célja, hogy a gyermek zenei érdeklődését felkeltsük, és érzékennyé tegyük a környezet hangjai iránt. Az énekes játékkal, az együtténeklés örömeivel érzelmeit gazdagítsuk. A zenei nevelés indító szakasza ez a fogékony kor.

„ ... aki zenével indul az életbe, bearanyozza minden későbbi tevékenységét. A zene tápláló, vigasztaló elixír, és az élet szépségét s ami benne érték, azt mind meghatványozza.” (Kodály Zoltán 1964)

Sószoba rendelkezésre bocsátása a délutáni időszakban

A sószoba levegője természetes módon tisztítja a légutakat. A Somadrin oldat, egy telített sóoldat, mely csak természetes anyagokat tartalmaz, hatását a negatív ionizáció, a levegő magas páratartalma, illetve a levegő abszolút víztartalma alapján fejti ki. A beszívott levegőben lévő az egészségre nem káros anyagok a légzőszervek felületén megtapadva fejtik ki jótékony hatásukat. Magyarországon a légzőszervi megbetegedések száma évről-évre nő. Gyakran találkozunk már bölcsődés korban is ezzel a problémával. A bölcsődés korú, de bölcsődébe nem járó gyermekeknek lehetne felkínálni ezt a szolgáltatást minimális térítési

díj ellenében, hiszen a sóterápia a megelőzést szolgálja, de a hagyományos szolgáltatás nem mindenki számára érhető el.

Baba – mama klub

A baba-mama klub egy olyan helyet nyújt, ahol mind a kisgyermek, mind az anyukák, vagy akár az apukák, kellemes, otthonos környezetben, hasznosan tölthetik el idejüket. Az anyukák igénye növekszik egy olyan közösséghez való tartozás iránt, amely előtérbe helyezi az emberi értékeket, ahol segítséget kaphatnak nevelési kérdésekben, ahová bizalommal fordulhatnak, továbbá kicserélhetik egymás között tapasztalataikat. A klub életét maguk a szülők irányíthatják ötleteikkel, igényeikkel.

Terveim szerint heti 1 délelőtti vagy délutáni órát lehetne erre a célra biztosítani.

A 2014-ben felújításra kerülő Fő utcai bölcsőde már úgy lett tervezve, hogy ezt a szolgáltatást tudja nyújtani, azt erre a célra kialakításra kerülő külön helyiségben.

Tanácsadás, segítő beszélgetés

Nem a hagyományos értelemben vett tanácsadásra, vagy segítő beszélgetésre gondolok, hanem egyfajta tematikus napok bevezetésére, melybe bevonhatjuk a gyermekeket, szülőket és kollégákat egyaránt.

Bölcsővezetőként már kipróbáltam ezt, és szeretném rendszeressé tenni. 2013 márciusában egészségnapot tartottunk bölcsődénkben. Délelőtt a gyerekek bevonásával (beszélgetés, rajzolás, festés, ragasztás) játékeleményezés formájában, illetve zöldség, gyümölcs kóstolóval. Délután a szülőknek, kollégáknak készültünk érdekes előadásokkal, melyet a kerületi élelmiszer- és ételvezető és két végzős főiskolai hallgató kollégánk tartott.

Ennek a napnak a mintájára be szeretnék vezetni további tematikus napokat, melyeket ki lehetne terjeszteni a többi intézményre is.

Fókuszban az egészséges életre, és a környezettudatos életmódra nevelés

A mai kor elvárása, hogy minden intézmény vagy intézmény rendszer rendelkezzen olyan célokkal, melyek elérését kiemelten fontosnak tartja, illetve ezeket helyezze munkája fókuszába. A 0-3 éves gyermekek a legfogékonyabb korosztály, ezért célszerű ebben az életkorban megkezdeni azoknak a szokásoknak a kialakítását, melyek meghatározhatják későbbi életüket, életvitelüket.

Az egészséges életmódhoz szorosan kötődnek az alapvető szükségletek, a táplálkozás, a pihenés, a mozgás, a szabadlevegő, az aktív tevékenység.

"Milyen embert is akarunk formálni? A válasz egyszerű: egészséges testű, akarat erős, jó ítéletű, értelmes, tette kész szép célokért hevülő és áldozó embereket, akik meg tudják érteni és élni a szépet és nagyot minden téren, akik az életüket ki tudják tölteni tartalommal, akik megértik a dolgok összefüggéseit, akik átérzik azt, hogy emberi közösségben élnek, amely csak a kölcsönösségen, méltányosságon, és jóakaraton épülhet."

(Szent-Györgyi Albert)

Egészséges táplálkozás

A bölcsődei ellátás keretében a gyermek életkorának és egészségi állapotának megfelelően biztosítani kell az egészséges táplálkozás követelményének megfelelő étkeztetést az energia- és tápanyag-beviteli, illetve étel-miszer-felhasználási ajánlásokat tartalmazó jogszabályban meghatározottak szerint.

A bölcsődében naponta 4 alkalommal étkezik a gyermek, reggelizik, tízórázik, ebédel és uzsonnázik. Ebből is kitűnik, hogy a tápanyagok jelentős része (65%) a bölcsődében kerül bevitelre. Ezért is nagyon fontos, hogy az ételek mennyiségileg, minőségileg megfeleljenek az adott korosztály igényeinek, biztosítva a vitamin és ásványi anyag szükséglet nagy részét. A kerület 7 intézményére 2 főzőkonyha fűz. Irányadó útmutató az országos Tiszti főorvosi Hivatal táplálkozás-egészségügyi ajánlása, melyet 2011. augusztus 1-től alkalmazunk. (92-96% a hatékonysága)

Ebbe a folyamatba kapcsolódott be a GMK miután a konyhák üzemeltetését átvette 2012. december 01-vel. Az étlap elkészítése kerületi élelmezéssel foglalkozó szakemberének feladata, akivel folyamatosan konzultálunk, hogy a gyermekek változatos és egészséges ételeket fogyasszanak a bölcsődében.

A nyersanyag beszerzésnél lehetne még inkább arra törekedni, hogy azok a termelőktől kerüljenek a gyermekek asztalára.

Mozgás

A bölcsődében nincs szervezett testnevelési foglalkozás. A mozgás a szabad játék által, természetes mozgás következtében fejlődik, ehhez kell nekünk biztosítanunk a feltételeket, teret, időt és megfelelő eszközöket. Nagyon fontos lenne, hogy minden bölcsődében ki legyen alakítva egy ún. „tornaszoba”, ahol a téli időszakban is lehetőség lenne az aktív mozgásra, és szükség lenne még több mozgásra serkentő játékszerre.

Az udvari játékok minden bölcsődében megfelelnek az uniós előírásoknak. Nagy örömünkre 2013-ban 30 millió forintot fordított a fenntartó az udvaraink fejlesztésére. Ebből az összegből túlnyomórészt olyan új játékeszközöket telepítettek, melyek élettartama 25 év.

Egészségnevelés a bölcsődében

Az egészséges életmódot a szülők és a kisgyermeknevelők útmutatásával, a szabályok belsővé válásával tanulja meg a kisgyermek. Az egészségvédelmi tudnivalók életünk részei, melyeket állandóan ismétlünk.

A higiénés szokások elsajátításában nagy szerepe van az utánpótlásnak, a felnőtt példamutatásának. Az életkornak megfelelő helyes életritmus, a jó napirend kialakítása az egészséges testi és szellemi fejlődés alapfeltétele.

A táplálkozás, a testápolás, az öltözködés, a mozgás, a levegőzés, a pihenés és az alvás megszervezésével, az ezekhez kapcsolódó tevékenységekkel és az ezeken alapuló szokások kialakításával biztosítjuk a kisgyermek számára a megfelelő életritmus kialakítását.

Prevenció fontossága

Nagy hangsúlyt fordítunk a gyermekek egészségének megőrzésére, a betegségek megelőzésére. Prevenció céljából, a bölcsődékben sószobákat működtetünk melynek speciális levegője megelőző, gyógyító hatást fejt ki. Rendszeres látogatása nagymértékben segíti az immunrendszer erősödését, növeli a szervezet ellenálló képességét.

Másik fontos tényező a fogászati prevenció. Évente történik a bölcsődékben fogászati szűrés, melynek célja a fogszuvasodás és a fogágy betegségek megelőzése, a már kialakult fogászati betegségek kezelése.

Léleki egészség

Testünk nem lehet egészséges, ha a lelkünk nincs megfelelő állapotban. Van néhány dolog, ami kisgyermekkorban nagyon fontos ahhoz, hogy egy gyermek lelkileg is kiegyensúlyozott legyen.

A teljesség igénye nélkül ezek a következők:

- A tiszta rendezett környezet kialakítása segít abban, hogy a gyermek közérzete is jobb legyen
- Nagyon fontos a korosztálynak megfelelő kiegyensúlyozott étrend, a nyugodt alvás feltételeinek biztosítása
- A gyermek én tudata kialakulásának segítése
- Képesé tétel az empátiára és toleranciára
- Segíteni abban a gyermeket, hogy elfogadja önmagát
- Lehetőséget adni a gyermeknek a tapasztalatszerzésre



Környezetvédelem

A környezettudatos életmódra nevelés alapozó jellegű.

A nevelés célja és feladata: az, hogy olyan szokásokat, szokásrendszereket, viselkedési formákat alakítson ki, amelyek meghatározók a természetes, és az ember által létrehozott környezettel való harmonikus kapcsolat kialakításában. A bölcsődei környezeti nevelés célja, hogy a gyermek és környezete között megfelelő összhangot teremtsünk. Ezt elsősorban a gyermek környezettel kapcsolatos ismereteinek bővítésével tudjuk megvalósítani, mert a megszerzett ismeretek által alakul ki a tudatos környezettisztelő magatartás.

Környezettudatos életmódra nevelés lehetőségei bölcsődés korban

- Biztosítani kell, hogy a kisgyermek környezetét tapasztalat útján ismerje meg
- Állatok, növények megismertetése
- Az évszakok, az időjárás megismertetése, és ezek megtapasztalása
- Megtaníthatjuk a gyermekeket arra, hogy a környezet tisztántartása, ápolása a jó közérzet alapja
- Nevelésünk szerves része a személyes higiénia, test higiénia kialakítása
- Lerakhatjuk az alapjait a szelektív hulladékgyűjtésnek – jelenlegi munkahelyemen (XV/5-ös bölcsőde) van elemgyűjtő, és papírgyűjtő konténer is, amit a gyerekek a szüleikkel rendeltetésszerűen használnak
- „Természetsarok” kialakítása megadhatja az együtt végzett munka örömét, a gyűjtemény gyarapodása mindennap alkalmat ad arra, hogy a gyermekek újabb ismeretekre tegyenek szert
- Madáretetők kihelyezése, és folyamatos töltése lehetőséget ad arra, hogy a gyermek átélje a másokról való gondoskodás örömét
- Föld Napja alkalmából virágok ültetése, melyeket azután közösen lehet nevelgetni.

Képzés, továbbképzés

A munkájára igényes szakember rendszeresen képi magát a továbbképzéseken való részvételen felül is, ezért terveim között szerepel a közeljövőben egy szakmai kiskönyvtár kialakítása, melyhez minden intézmény dolgozója hozzáférhet.

Terveim között szerepel továbbá egy házi továbbképzési rendszer kialakítása, mely lehetőséget jelent a tapasztalat cserén túl, az összehangolt szakmai munkára is. Ezekre a képzésekre évi 2 alkalommal kerül sor, először 2014. májusában.

Szupervízió

A szupervízió olyan speciális szakmai személyiségfejlesztő módszer, amelynek alkalmazása nélkülözhetetlen a segítő foglalkozásúak – köztük a szociális területen személyes gondoskodást végző szakemberek – hivatásgondozásában, saját mentálhigiénájában, szakmai továbbképzésében és munkájának minőségbiztosításában.

A szupervízió nem felügyelet, nem ellenőrzés, hanem egy tanulási folyamat. Legmegfelelőbb magyar fordítása: hivatás-segítés. Célja a kisgyermeknevelők mentálhigiénájának karbantartása, a kiegésző megelőzése.

Bölcsődei területen lehetséges formái lehetnek:

- csoportszupervízió: különböző szakmák képviselői részvételével / 5-7 fő /
- teamszupervízió: azonos munkahelyen, közös feladatmegoldáson dolgozók számára
- egyéni szupervízió, amikor egy szupervízor (vezető) és a szupervizált ketten dolgoznak együtt.

A szupervízió segít megállni, átgondolni, újrendezni, felismerni. A szupervízióban önmagunkról tanulunk, felnőtt módon. Ránézünk önmagunkra, reflektálunk, továbblépünk. Nagyon jó lenne, ha lehetőségünk lenne megteremtteni lehetőségét intézményeinkben.

Weboldal

Ahhoz, hogy információink, a bölcsődei ellátás adta lehetőségek eljussanak a szülőkhöz, szükség van egy új korszerű weboldalra, mely lehetőséget biztosít arra, hogy az érdeklődő betekintést nyerhessen az intézményekben folyó munkába, illetve feltehesse kérdéseit.

A jelenleg működő honlap ezeknek a követelményeknek nem felel meg, nem elégíti ki a mai kor igényeit.

Zárszó

Az Egyesített Bölcsődék az én fogalmaim szerint azt jelenti, hogy azonos gazdasági és szakmai program illetve vezetés alatt üzemelnek az intézmények, a különbözőségük az épület jellegében és a helyi szokásokban van.

A XV. Ker. Önkormányzat Egyesített Bölcsődék intézmény rendszere szakmailag elismert, jól működik, de egy vezetőben meg kell lennie a folyamatos fejlődés igényének.

Szeretnék olyan légkört kialakítani kollégáimmal karöltve, ahol kisgyermek és kisgyermeknevelő egyaránt jól érzi magát.

Elengedhetetlennek tartom, hogy a feletteseimmel, illetve a fenntartóval olyan közvetlen kommunikáción alapuló munkakapcsolatot alakítsak ki, mely az Egyesített Bölcsődék szakmai és gazdasági működését egyaránt pozitívan befolyásolja.

Közvetlenül és közvetve a bölcsődevezetők által arra törekszem, hogy minden kolléga megkapja azt a figyelmet és pozitív megerősítést, amit igényel, hiszen ez elengedhetetlen a hatékony munkavégzés szempontjából. Ahol a dolgozó biztonságban és megbecsülve érzi magát ott nincs megoldhatatlan probléma, nincs elvégezhetetlen feladat.

Elvárásom a kollégákkal szemben annyi, hogy mindenki legjobb tudása szerint végezze a munkáját, elfogadva azokat az irányelveket, melyeket a szakma szabályai, szakmai programunk és etikai kódexünk megkíván.

Jövőkép

Bölcsődéink családbarátok, kompromisszumra készek, rugalmasak. Elsősorban a kisgyermekek igényeit tartjuk szem előtt, az ő érdekeiket kívánjuk szolgálni.

Szeretném elérni, hogy az intézményi gondozó illetve nevelőmunka stabil, kiegyensúlyozott és színvonalas maradjon. Olyan intézmény rendszert szeretnék ahol a szülők aktív résztvevői a bölcsődei életnek, hiszen egyedülálló ismeretekkel rendelkeznek gyermekükről. A gyermek optimális fejlődésének érdekében a családokkal való megfelelő együtt működés elengedhetetlen.

Olyan intézmény munkájának szeretnék részese lenni, ahol a nyugodt légkör, az optimális feltételek tartalmas szakmai eredményeket hozhatnak, melyek együttesen szolgálják a gyermekek, a szülők és a szakma érdekeit.

Gyermekkép

Gyermekkép a nyugodt, harmonikusan fejlődő, élményekkel teli gyermek, aki képes saját természetes kíváncsisága által tanulni és fejlődni; szeretettel fordul az őt körülvevő világhoz (környezetéhez, felnőttekhez, társaihoz), valamint konfliktusait, életében felmerülő problémáit életkorához mértten megfelelően tudja kezelni, szükség esetén segítséget kérni a megoldáshoz.

Kisgyermeknevelő kép

Kisgyermeknevelőink magatartásában az elfogadás, tolerancia domináljon.

Szakértelmük segítségével a gyermekek mindennapjait színes, fejlesztő hatású játéktevékenységgel töltsék ki. Segítsenek megismerni a gyermeknek önmagát és az őt körülvevő világot. Alapozzák meg a gyermekben a megfelelő viszonyulásokat a világ dolgaihoz (szocializáció, egészségnevelés, környezeti nevelés).

A XV. Kerület Egyesített Bölcsődék szakmai programja 5 évre készült kerületi alapprogram, mely iránymutató a gondozó - nevelőmunkához, a gyakorlatban történő alkalmazáshoz. A bölcsődei részlegekben az egyéni sajátosságokat figyelembe véve, évente helyi kiegészítő szakmai program készül.

A feladatok megfogalmazásánál, célkitűzéseknél figyelembe vettem az eddig szerzett tapasztalatokat, a személyi és tárgyi lehetőségeket, az elért eredményeket. Ezekre alapozva kell továbbhaladni, munkatársaink tevékenységét úgy kell irányítani, hogy e feladatok optimális és folyamatos végrehajtása biztosítva legyen.

Az alapprogram és mellékletei minden évben felülvizsgálatra kerülnek, mely során aktualizáljuk a változásoknak megfelelően.

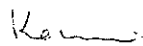
Mellékletek:

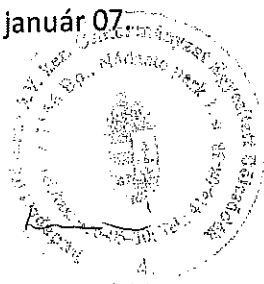
- 1. számú melléklet:
Budapest Főváros XV. kerület Önkormányzat Egyesített Bölcsődék Szervezeti felépítése
- 2. számú melléklet:
Budapest Főváros XV. kerület Önkormányzat Egyesített Bölcsődék intézményei
- 3. számú melléklet:
Budapest Főváros XV. kerület Önkormányzat Egyesített Bölcsődék Munkaterve
- 4. számú melléklet:
Budapest Főváros XV. kerület Önkormányzat Egyesített Bölcsődék vezetői értekezlet tervezete
- 5. számú melléklet:
Budapest Főváros XV. kerület Önkormányzat Egyesített Bölcsődék szakmai látogatások és ellenőrzések tervezete
- 6. számú melléklet:
Budapest Főváros XV. kerület Önkormányzat Egyesített Bölcsődék képzési és továbbképzési terve
- 7. számú melléklet:
Budapest Főváros XV. kerület Önkormányzat Egyesített Bölcsődék Szervezeti és Működési Szabályzata
- 8. számú melléklet:
Megállapodás

Kérem a Tisztelt Egészségügyi, Szociális és Esélyegyenlőségi Bizottságot, hogy a XV. Kerület Önkormányzat Egyesített Bölcsődék 2014 -2018. évi Szakmai Programját fogadja el.

Budapest, 2015. január 07.

Tisztelettel:

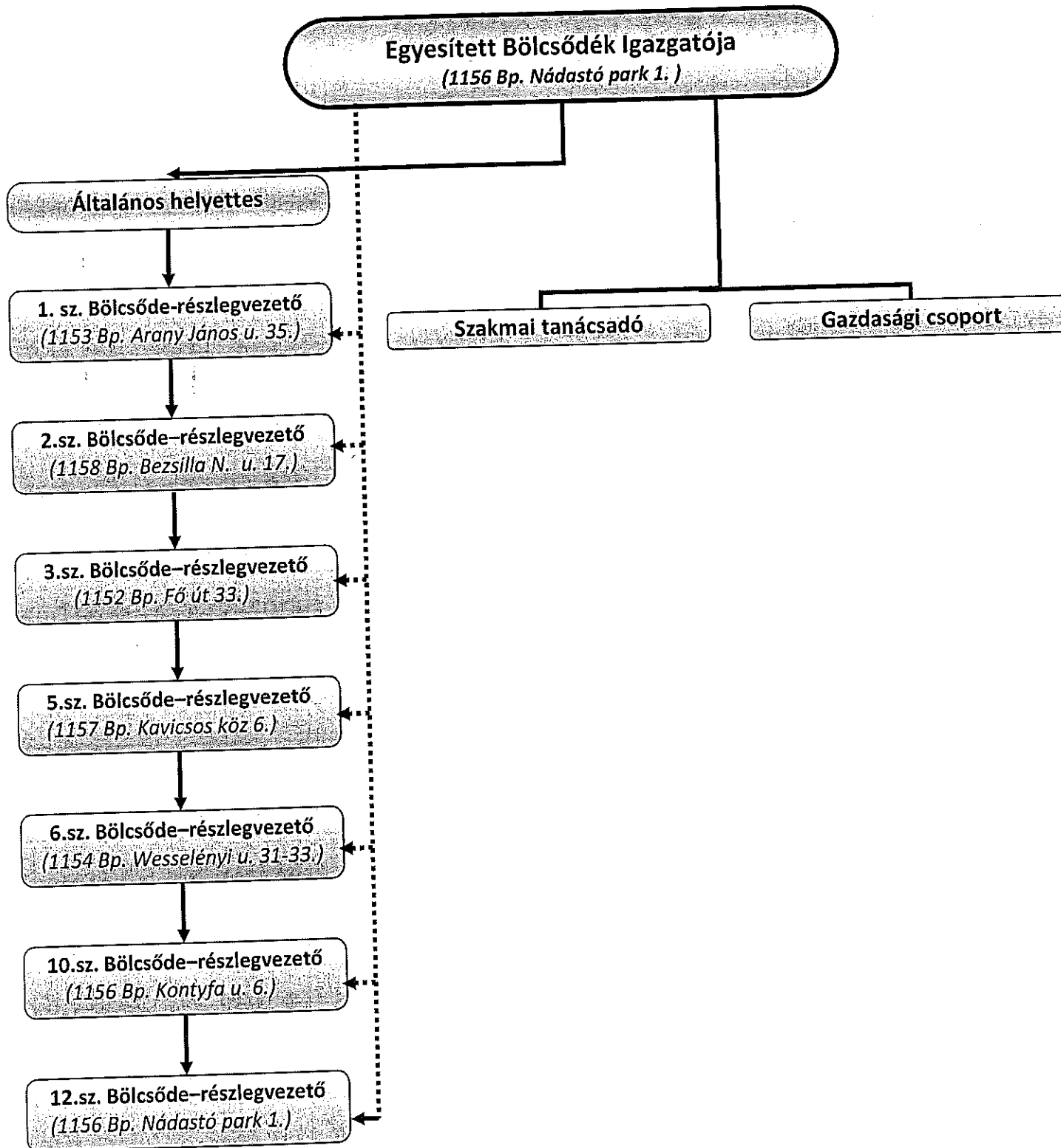

Kocsis Lászlóné
Igazgató



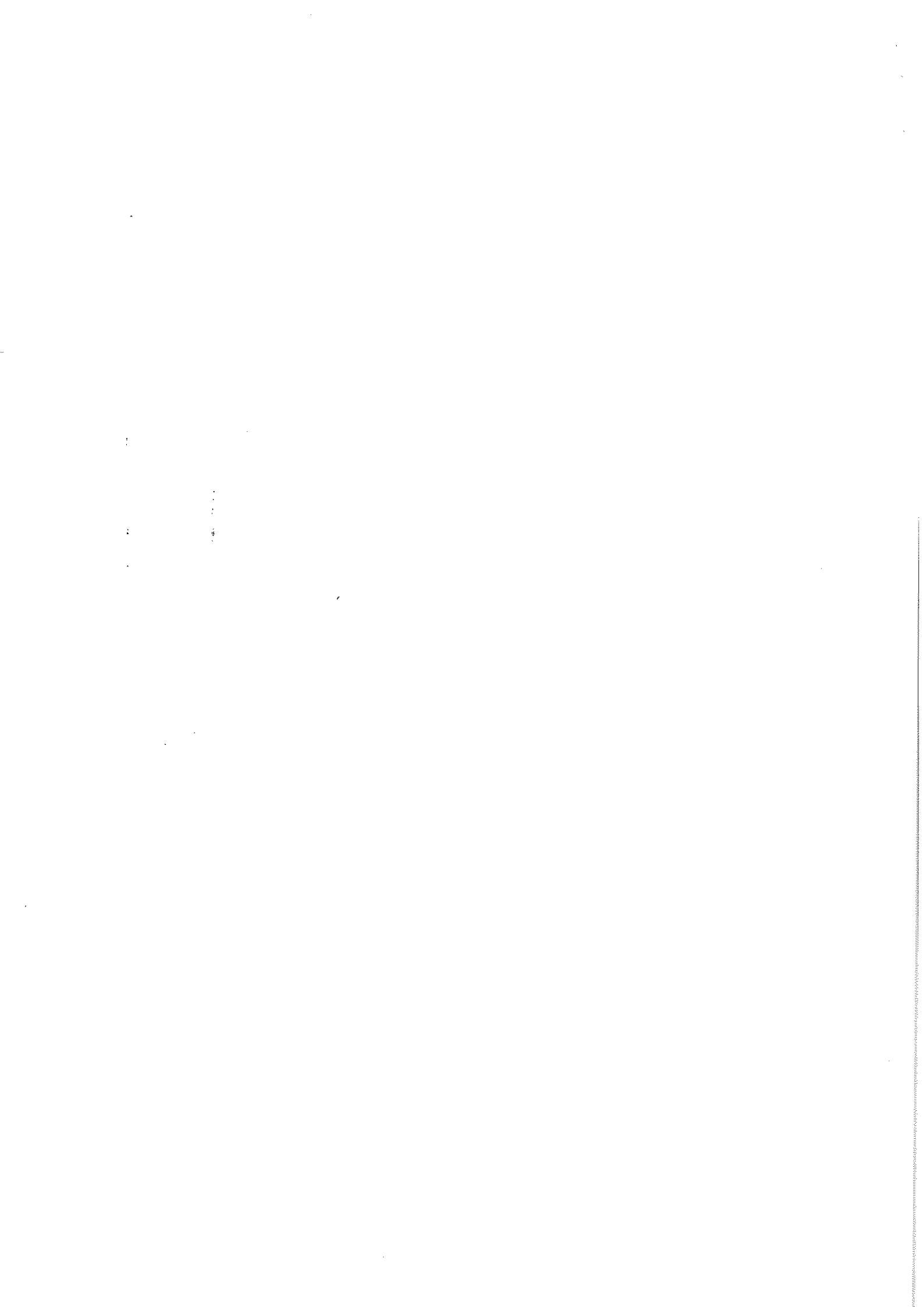
Záradék

Az Egyesített Bölcsődék Szakmai Programját a Budapest Főváros XV. Kerületi Önkormányzat Egészségügyi, Szociális és Esélyegyenlőségi Bizottsága asz. számú határozatával hagyta jóvá.

Budapest Főváros XV. kerület
Önkormányzat Egyesített Bölcsődék
Szervezeti felépítése
2014. év



←..... szakmai irányítás



A Budapest Főváros XV. Kerület Önkormányzat Egyesített Bölcsődék intézményei

INTÉZMÉNY	CÍM, ELÉRHETŐSÉG	FÉRŐHELY
XV/1. sz. Bölcsőde	1153 Budapest, Arany János u. 35. Tel: 307-62-88 e-mail: ebi1@xvbolcsode.hu	46
XV/2. sz. Bölcsőde	1158 Budapest, Bezilla Nándor u. 17. Tel: 419-52-42 e-mail: ebi2@xvbolcsode.hu	40
XV/3. sz. Bölcsőde	1152 Budapest, Fő út 33. Tel: 307-72-28 e-mail: ebi3@xvbolcsode.hu	100
XV/5. sz. Bölcsőde	1157 Budapest, Kavicsos köz 6. Tel: 417-88-06 e-mail: ebi5@xvbolcsode.hu	140
XV/6. sz. Bölcsőde	1154 Budapest, Wesselényi u. 31-33. Tel: 416-73-68 e-mail: ebi6@xvbolcsode.hu	84
XV/10. sz. Bölcsőde	1156 Budapest, Kontyfa u. 6. Tel: 418-33-77 e-mail: ebi10@xvbolcsode.hu	140
XV/12. sz. Bölcsőde	1156 Budapest, Nádasztó park 1. Tel: 417-55-94; 416-05-30 e-mail: xv.bolcsi@externet.hu	140



**Budapest Főváros XV. Kerület Önkormányzat
Egyesített Bölcsődék**

Munkaterv

2015.év

Budapest, 2015. január 07.

3. számú melléklet

A munkaterv a Szakmai Program mellékleteként, azt kiegészítve tartalmazza a XV. kerület Önkormányzat Egyesített Bölcsődék 2015. évi szakmai munkájának ütemezését.

Feladatok ütemezése, feladat ellátási terv:

Feladat megnevezése	A végrehajtásban közreműködők, felelősök	Időszak, időpont
Munkaértekezletek Megszervezése, lebonyolítása	Egyesített Bölcsődék igazgatója Bölcsődevezetők Szakmai tanácsadó Kisgyermeknevelők	2015. január 2015. március 2015. május 2015. június 2015. augusztus 2015. október 2015. december
Szakmai Program megvalósítása	Egyesített Bölcsődék igazgatója Bölcsődevezetők Szakmai tanácsadó Kisgyermeknevelők Technikai dolgozók	Egész évben folyamatosan
Szakmai Program megvalósításának ellenőrzése	Egyesített Bölcsődék igazgatója Bölcsődevezetők Szakmai tanácsadó	Munkafolyamatokba építetten folyamatosan és szűrőpróbaszerűen egész évben
Normatíva igénylés, módosítás	Egyesített Bölcsődék igazgatója	Fenntartó által megjelölt határidőre
Kerületi szakmai továbbképzés szervezése lebonyolítása	Egyesített Bölcsődék igazgatója Bölcsődevezetők Szakmai tanácsadó Kisgyermeknevelők	Évente két alkalommal, májusban és novemberben
Házi továbbképzés szervezése lebonyolítása	Bölcsődevezetők Kisgyermeknevelők	Helyi kiegészítő szakmai program szerinti időpontban
Munkarend Jelenléti ív	Bölcsődevezetők	Havonta
Szabadságolási terv Szabadság nyilvántartás Helyettesítések megszervezése	Egyesített Bölcsődék igazgatója Bölcsődevezetők Kisgyermeknevelők	Havonta
Statisztika	Egyesített Bölcsődék igazgatója Bölcsődevezetők	Havonta KSH részére 2015. 01. 31.

3. számú melléklet

Távollétjelentés	Egyesített Bölcsődék igazgatója Bölcsődevezetők	Havonta
Bölcsődei beíratás Kapcsolatfelvétel, tájékoztatás, nyilvántartásba vétel	Egyesített Bölcsődék igazgatója Bölcsődevezetők	Folyamatosan 2015. március, április, május 3. hete
Beszoktatások - anyás - fokozatos	kisgyermeknevelők	folyamatosan a jelentkezők igényihez igazodóan
Családlátogatás	kisgyermeknevelők	folyamatosan a beszoktatásokat megelőzően
Egyéni beszélgetés	kisgyermeknevelők	Egész évben folyamatosan előre egyeztetett időpontban
Szülőcsoportos beszélgetés	kisgyermeknevelők	Évente legalább 2 alkalommal
Bölcsődei Érdekképviseleti Fórum	Egyesített Bölcsődék igazgatója Szülők Bölcsődevezetők Kisgyermeknevelők Fenntartó	Tavasszal és ősszel
Ünnepek/rendezvények - farsang - húsvét - Bölcsődék napja - anyák napja - gyermeknap - Bölcsődés búcsúztató - Mikulásvárás - Karácsony Szervezés	Egyesített Bölcsődék igazgatója Szülők Bölcsődevezetők Kisgyermeknevelők Fenntartó	Az ünnepek időpontjához igazodva
Szülői értekezlet Tájékoztatás, aktualitások	Bölcsődevezetők Kisgyermeknevelők	Évente 2 alkalommal
Dokumentáció - a beszoktatás és családlátogatás dokumentálása - csoportnapló - gyermek egészségügyi törzslap - üzenő füzet - felvételi könyv	Egyesített Bölcsődék igazgatója Bölcsődevezetők Kisgyermeknevelők	A dokumentáció jellegétől függően: - naponta - havonta - negyedévente

3. számú melléklet

<ul style="list-style-type: none"> - IX. számú melléklet - Megállapodás - Szülői nyilatkozatok - Nyilvántartás az ellátási napokról - Nyilvántartás az étkezést igénybe vevőkről - RGYK-ben részesülők nyilvántartása - Bölcsődei jelentés - Havi zárás - Házi rend - KENYSZI jelentés 		
Szakmai gyakorlatok szervezése	Egyesített Bölcsődék igazgatója Bölcsődevezetők Kisgyermeknevelők	a hallgatók igényeihez igazodva
Leltározás	Egyesített Bölcsődék igazgatója Bölcsődevezetők Kisgyermeknevelők	2015. január
Selejtezés	Egyesített Bölcsődék igazgatója Bölcsődevezetők Kisgyermeknevelők	A GMK által megadott időpontban
Nyári nyitva tartás tervezése	Egyesített Bölcsődék igazgatója	2015. január
Munkavédelmi, balesetvédelmi tűzvédelmi oktatás Részvétel	Minden dolgozó	Bölcsődénként más időpontban, évente egyszer

A bölcsődében dolgozó valamennyi munkatárs feladata és felelőssége, hogy a bölcsődei nevelés- gondozás szakmai szabályainak iránymutatásait követve, a helyi szakmai programban és munkatervben megfogalmazott célok és meghatározott feladatok alapján legjobb szakmai tudása szerint, magas színvonalon végezze munkáját.

Budapest, 2015. január 07.

Kocsis Lászlóné
igazgató

Budapest Főváros XV. Kerület Önkormányzat Egyesített Bölcsődék

Vezetői értekezletek tervezete 2015.év

2015. január:

- A 2014. év értékelése
- 2015. év munkatervének és értekezlet tervének elkészítése és elfogadása
- Előkészületek a költségvetési tárgyalásokra
- Leltár értékelése
- Statisztikai adatok megbeszélése
- Az Egyesített Bölcsődék beszámolójáról tájékoztatás
- KSH statisztika megbeszélése
- Dokumentáció megbeszélése, határidők, formaiság pontosítása
- Szabadságtervezet megbeszélése
- Jogszabályi változások megbeszélése
- Aktualitások

2015. március

- Felkészülés a 2015-2016-os nevelési évre történő beiratkozásra
- A központi továbbképzés megbeszélése
- Felkészülés a Bölcsődék Napjára
- Jogszabályi változások megbeszélése
- Aktualitások

2015. május

- Beiratkozott gyermekek felvételének egyeztetése
- Aktualitások
- Jogszabályi változások megbeszélése

2015. június

- Zárás – nyitva tartás megbeszélése
- Gyermekek elhelyezése a zárás alatt igény szerint
- Szabadságozások megbeszélése
- Az első félév munkatervének megvalósulása
- Jogszabályi változások megbeszélése
- Aktualitások

4. számú melléklet

2015. augusztus

- Felkészülés az új gyermekek felvételére és a beszoktatásra
- Jogszabályi változások megbeszélése
- Aktualitások

2015. október

- Beszoktatások, családlátogatások tapasztalatainak megbeszélése
- Szakmai program, beszámoló tartalmi követelményeinek megbeszélése
- Szabadságolások megbeszélése
- Jogszabályi változások megbeszélése
- Aktualitások

2015. december

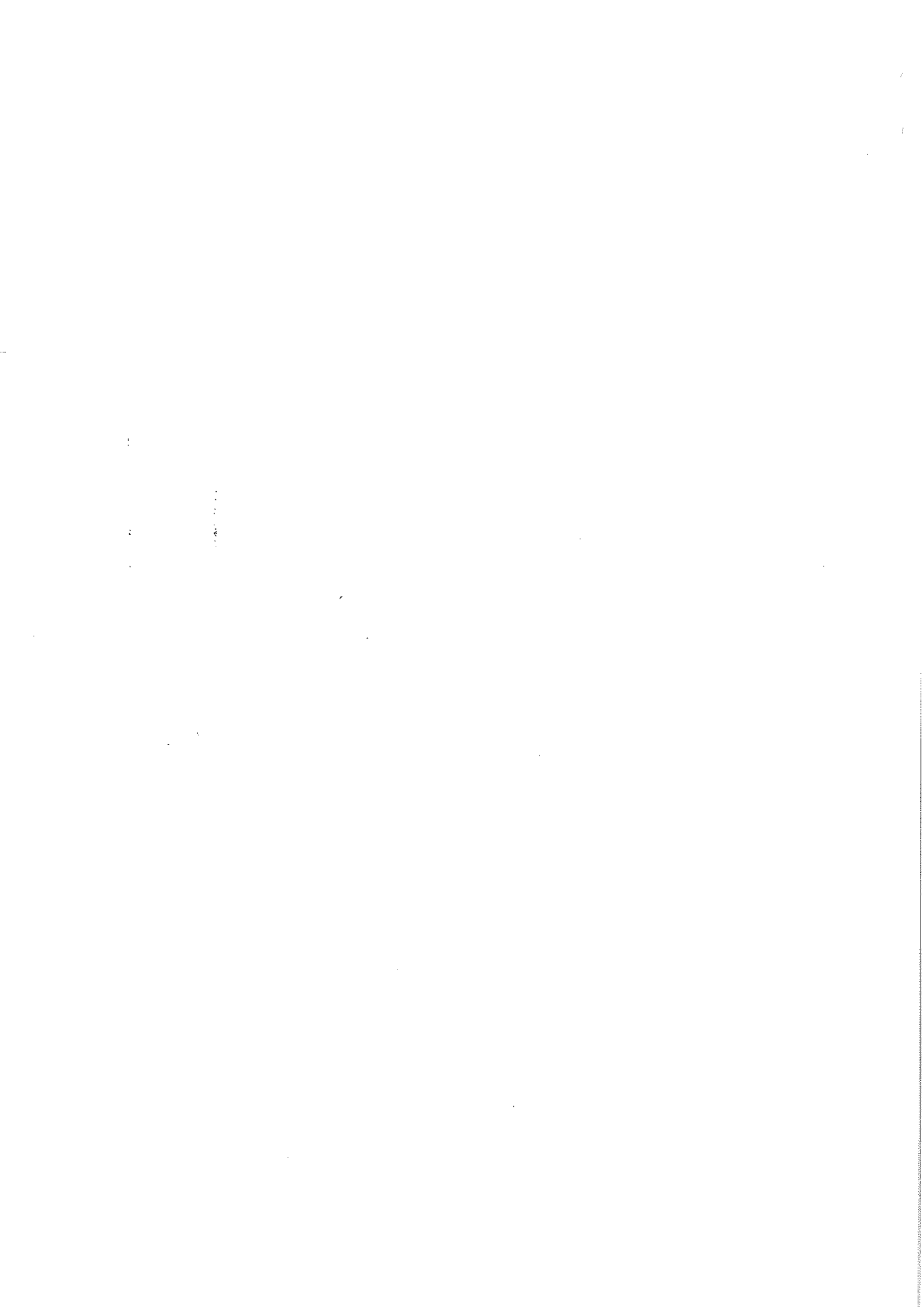
- Kiegészítő szakmai programok, beszámolók leadása
- Az év értékelése
- Az év végi zárással kapcsolatos teendők megbeszélése
- Jogszabályi változások megbeszélése
- Aktualitások
- Karácsonyi ünnepség

Szükség esetén rendkívüli értekezletet hívunk össze.

Munkatársi értekezletet minden bölcsődevezető a saját szakmai programjában leírtaknak megfelelően tart.

Budapest, 2015. január 07.

Kocsis Lászlóné
igazgató



Budapest Főváros XV. Kerület Önkormányzat Egyesített Bölcsődék

Szakmai látogatások és ellenőrzések tervezete 2015. év

A kerületben folyó egységes szakmai munka színvonalának fenntartását a munkafolyamatokba épített folyamatos és szűrőpróbaszerű szakmai ellenőrzésekkel, a gyakorlati munka átgondolt, célirányos segítségével valósítjuk meg.

Szakmai ellenőrzésre az idei évben is két alkalommal kerül sor, illetve alkalmanként szűrőpróbaszerűen.

Terveim szerint a 2015. évben ellenőrzésre kerül:

- a szabadlevegőn való tartózkodás előkészületeinek ellenőrzése, az önállóságra való nevelés és az egyéni bánásmód megvalósulása öltöztetés alkalmával
- beszoktatás megvalósítása, kivitelezésének szakmaisága, a kapcsolódó adminisztráció

Ellenőrzés tervezet

2015. április

- XV/2-es Bölcsőde
- XV/6-os Bölcsőde
- XV/10-es Bölcsőde

2015. május

- XV/1-es Bölcsőde
- XV/5-ös Bölcsőde
- XV/12-es Bölcsőde

2015. október

- XV/2-es Bölcsőde
- XV/6-os Bölcsőde
- XV/10-es Bölcsőde

2015. november

- XV/1-es Bölcsőde
- XV/5-ös Bölcsőde
- XV/12-es Bölcsőde

5. számú melléklet

A látogatások kiterjednek:

- Tárgyi ellátottságra
- Személyi ellátottságra
- A működési feltételek vizsgálatára
- A higiénés rendre

A megfigyelések tapasztalatainak összegzésére a látogatás végén kerül sor, a bölcsődevezetővel és a munkatársakkal.

A látogatást végzők tapasztalataikat jegyzőkönyvben rögzítik és javaslatokat tesznek a változásokra. A szükséges változtatások szűrőpróbaszerűen kerülnek ellenőrzésre.

Egyéb látogatás változó időpontban és szükség szerint.

A központi feladatokat ellátó munkatársak munkájának ellenőrzése és értékelése folyamatos.

Budapest, 2015. január 07.

Kocsis Lászlóné
igazgató

1

1

1

Budapest Főváros XV. Kerület Önkormányzat Egyesített Bölcsődék

Képzési, továbbképzési terv 2015. év

Képzések, továbbképzések

2015. évben beterveztük 21 szakdolgozó minősített (kreditpontos) továbbképzését. Figyelemmel kísérjük folyamatosan az ingyenes képzéseken való részvétel lehetőségét. Két alkalommal kerületi szintű továbbképzést tartunk a szakdolgozóknak.

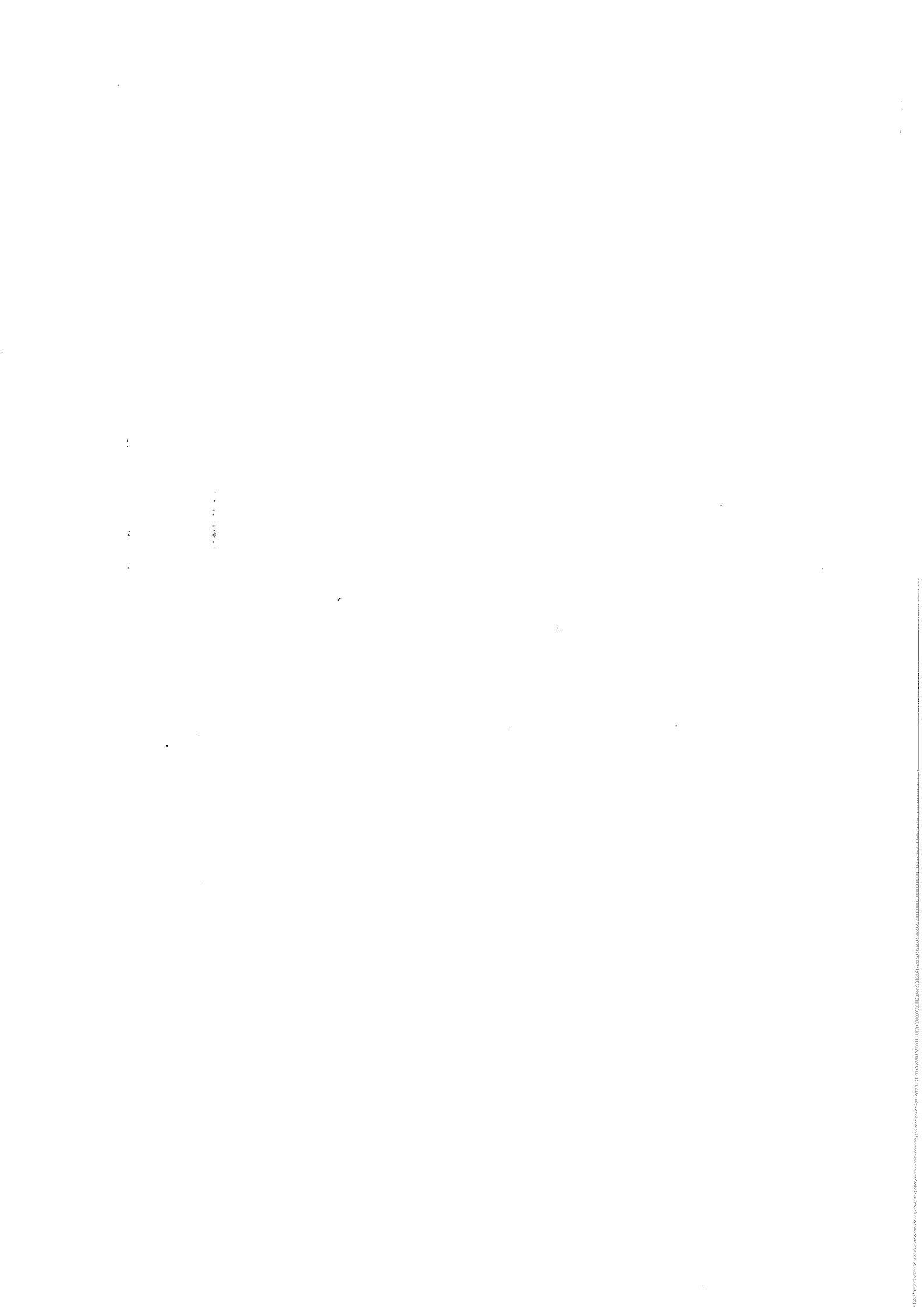
Főiskolára jár: 2 fő
Gimnáziumba jár: 1fő

Házi továbbképzések

Célunk a magas színvonalú szakmai munka megtartása, ezért házi továbbképzéseket minden intézményünkben rendszeresen tartunk, ily módon próbáljuk pótolni a hiányzó elméleti és gyakorlati tudást, vagy feleleveníteni a már meglévőt. A házi továbbképzések a bölcsődék saját szakmai programjában leírtak szerint zajlanak.

Budapest, 2015. január 07.

Kocsis Lászlóné
igazgató



Budapesti és Pest Megyei Igazgatóság
Államháztartási Iroda

Iktatószám: 24937/5/2014
Ügyintéző: Schottner Péterné
Telefonszám: (1) 429-5372

JEGYZŐKÖNYV HELYSZÍNI ELLENŐRZÉSÉRŐL

Készült: a Magyar Államkincstár Budapesti és Pest Megyei Igazgatóság (továbbiakban: Igazgatóság) hivatali helyiségében 2014. október 13-án.

Önkormányzat neve, székhelye:

Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat)

Cím: 1153 Budapest, Bocskai u. 1-3.

Ellenőrzött költségvetési szerv (a továbbiakban: Intézmény) neve, székhelye:

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Egyesített Bölcsődék
(rövidített neve: Egyesített Bölcsődék) (1156 Budapest, Nádastó park 1.)

Tárgy: Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: 2013. évi Kvtv.) 2. melléklete alapján az Önkormányzat által 2013. évben igénybe vett, az önkormányzatokat megillető a központi költségvetésből származó hozzájárulások, támogatások felhasználásának és elszámolása alapjául szolgáló adatok megalapozottságának helyszíni ellenőrzése.

A helyszíni ellenőrzéssel érintett jogcím a 2013. évi Kvtv. 2. mellékletének III.3.ja) pontja:

- Gyermek napközbeni ellátása - Bölcsődei ellátás.

A jegyzőkönyv készítésének indoka: Az Igazgatóság által az Önkormányzatnál 2014. szeptember 22-23-án, a 24937/3/2014. iktatószámú Ellenőrzési program alapján lefolytatott helyszíni ellenőrzés.

A helyszíni ellenőrzés alkalmával jelen voltak:

Az Igazgatóság részéről: Schottner Péterné ellenőrzési referens, ellenőrzésvezető és Pál Ferenc ellenőrzési referens. Megbízólevél száma: 24937/2/2014.

Az Önkormányzat részéről:

Reiszné Naszádi Magdolna	Intézményfelügyeleti és Humán Főosztály főosztályvezetője (polgármesteri meghatalmazással)
Mészáros Ágnes	gazdasági referens

Az Intézmény részéről:

Kocsis Lászlóné	Egyesített Bölcsődék igazgatója
-----------------	---------------------------------

Jogsabályi háttér:

- 2013. évi Kvtv.
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.).
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.).

- A gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII.17.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 235/1997. Korm. rendelet).
- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Nyr.).
- A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 328/2011. Korm. rendelet).
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.).
- Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. Rendelet (a továbbiakban: Áhsz.).
- A kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet (a továbbiakban: 68/2013. NGM rendelet).
- A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (a továbbiakban: 15/1998. NM rendelet).
- A helyi önkormányzatok támogatásai fejezetből származó források igénybevétele, felhasználása és elszámolása szabályszerűségének kincstári felülvizsgálatáról szóló 8/2014. (II. 17.) NGM rendelet (a továbbiakban: Rendelet).

Az ellenőrzés alapjául szolgáló dokumentumok:

Általános dokumentumok:

- a polgármesteri hivatal és a vizsgált intézmény alapító okiratai;
- az Intézmény 2013. évre érvényes, jogerősítő záradékkal ellátott működési engedélye;
- az önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő díjakról alkotott rendelete;
- a vizsgált intézmény szervezeti és működési szabályzata;
- az Önkormányzat 2013. évi beszámolója, az önkormányzati elszámolást alátámasztó analitikus nyilvántartások.

Az ellenőrzött jogcímekhez kapcsolódó dokumentumok:

- a Gyvt. 32. § (5) bekezdés szerinti megállapodások;
- a bölcsőde orvosának szakvéleménye a bölcsődében történő gondozhatóságról;
- a Gyvt. 139. § (1) bekezdése és a 235/1997. Korm. rendelet 1. sz. melléklete szerinti személyi nyilvántartás, valamint a Gyvt. 139. § (2)-(3) bekezdése szerinti nyilvántartás (a továbbiakban: KENYSZI), illetve az abból lekérdezhető adatok, riportok;
- a 328/2011. Korm. rendelet 2. számú melléklete szerinti „Az ellátási napokon az ellátást igénybe vevők jelen – vagy távollétének dokumentálása”;
- a 328/2011. Korm. rendelet 18. § (1)-(2) bekezdés szerinti szülői nyilatkozatok;
- az önkormányzati elszámolást alátámasztó analitikus nyilvántartások;
- az Intézményre vonatkozó főkönyvi kivonat és szakfeladatos pénzforgalmi kimutatások.

Az ellenőrzés megállapításai:

Az ellenőrzés során a 2013. évi Kvtv. fenti jogcímeihez kapcsolódóan - figyelembe véve a 2014. szeptember 23-án kelt 24937/4/2014. számú Közbenső jegyzőkönyvben (a továbbiakban: Közbenső jegyzőkönyv) foglaltakat, a következőket állapítottuk meg.

A/

A

I. Általános megállapítások

A helyszíni ellenőrzés során az Önkormányzat bemutatta az Intézmény vizsgált időszakban hatályos alapító okiratát, amely megegyezik az Igazgatóságon rendelkezésre álló dokumentummal. Az Alapító okirat kelte: 2013. február 11., melyet az Önkormányzat Képviselő testülete a 26/2013 (I. 30) sz. határozatával fogadott el, a hatálybalépés időpontja: 2013. január 1.

Az Intézmény telephelyei:

• XV/1-es Bölcsőde	(1153 Budapest, Arany János u. 35.)	46 fő
• XV/2-es Bölcsőde	(1158 Budapest, Bezsilla Nándor u. 17.)	40 fő
• XV/3-as Bölcsőde	(1152 Budapest, Fő út 33.)	80 fő
• XV/5-ös Bölcsőde	(1157 Budapest, Kavicsos köz 6.)	140 fő
• XV/6-os Bölcsőde	(1155 Budapest, Wesselényi u. 33.)	84 fő
• XV/10-es Bölcsőde	(1156 Budapest, Kontyfa u. 6.)	140 fő
• XV/12-es Bölcsőde	(1156 Budapest, Nádasztó park 1.)	140 fő

Az Intézmény alaptevékenysége: Gyermek napközbeni ellátása – Bölcsőde, ellátási területe: Budapest Főváros XV. kerület közigazgatási területe, a maximálisan felvehető gyermeklétszám összesen: 670 gyermek.

Az Intézmény alapító okiratában szereplő tevékenységek megfelelnek az ellenőrzött állami támogatások jogcímeiben meghatározott feladatoknak.

A helyszíni ellenőrzés során az Intézmény az ellenőrök rendelkezésére bocsátotta a vizsgált időszakra a Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Egyesített Bölcsődék minden tagintézményére vonatkozóan a Budapest Főváros IV. kerület Jegyzője által, továbbá a XV/12-es Bölcsőde vonatkozásában a Pest Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala által határozatlan időre kiadott működési engedélyeket. A működési engedélyek megegyeztek az Igazgatósághoz benyújtott dokumentumokkal.

Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy az Intézmény csak a működési engedélyben szereplő ellátási területen élő gyermekek részére nyújtott ellátást és a gyermekek éves átlagléttszáma nem haladta meg a működési engedélyben szereplő engedélyezett férőhelyszámot.

Az Intézmény rendelkezik Szervezeti és Működési Szabályzattal, Szakmai programmal és Házi-renddel. Napos bölcsődeként működik, munkanapokon reggel 6 órától 18 óráig tart nyitva.

Az Önkormányzat más önkormányzattól nem vett át feladatot és nem kötött társulási megállapodást sem a bölcsőde fenntartására vonatkozóan.

Az Önkormányzat Képviselő-testületének többször módosított 41/2003. (XII. 8) számú rendelete tartalmazza a szociális ellátások igénybevételére vonatkozó szabályokat – többek között a bölcsődei ellátásért fizetendő térítési díjat - a 2013. évre vonatkozóan.

Az ellenőrzés során a bemutatott dokumentumok és az Önkormányzat képviselőinek tájékoztatása alapján megállapítottuk, hogy az Önkormányzatnál a vizsgált időszak és jogcímek vonatkozásában az Állami Számvevőszék ellenőrzést nem tartott. Az Önkormányzat a vizsgált időszakra és jogcímekre vonatkozóan külön ellenőrzést nem tartott az Intézménynél, azonban az igénylések esetleges módosításai és a beszámoló készítésekor az Intézmény által szolgáltatott adatokat az Önkormányzat ellenőrzi. A 2013-as évben a KENYSZI-vel történt összevetés és ellenőrzés. Az Intézmény a támogatással kapcsolatban elszámolást készített az Önkormányzat részére.

A támogatás felhasználását igazoló számlák, szerződések, megállapodások, egyéb könyvviteli bizonylatok, könyvviteli nyilvántartás, intézményi és önkormányzati szintű analitikus nyilvántartások intézményi szinten alátámasztották a támogatás felhasználását.

Az Intézmény a vizsgált időszakban önálló, de nem önállóan gazdálkodó költségvetési szervként működött. Az Intézmény bölcsődei ellátásra vonatkozó pénzforgalmi jelentését az ellenőrök részére átadták. Megállapítottuk, hogy a bölcsődei ellátásra vonatkozó szakfeladatos pénzforgalmi jelentés

tartalmazza a konyha, illetve az egyéb, a bölcsőde által nyújtott szolgáltatások költségeit is. Az Intézmény – a fenntartott bölcsődék összessége vonatkozásában – rendelkezik önköltségszámítással, de nincs költségmegosztás az egyes telephelyek között. Egyéb költségmegosztásra vonatkozó dokumentummal, illetve számítással, vagy analitikus kimutatással sem rendelkezik, tekintettel az Intézmény jellegére az azonos feladat és térítési díj-megállapítás miatt. A beszámolóban a bölcsődei ellátásra vonatkozóan nem fogyatékos gyermekek esetében **138.348.000,- Ft**, míg a fogyatékos gyermekek vonatkozásában **9.882.000,- Ft** szerepel támogatásként (összesen: 148.230.000,- Ft). A szakfeladatos pénzforgalmi kimutatásban bölcsődei ellátás vonatkozásában felhasznált összegként **404.543.596,- Ft** szerepel.

II. A jogcímekre vonatkozó, részletes megállapítások

Gyermekek napközbeni ellátása – **Bölcsődei ellátás** (2013. évi Kvtv. 2. melléklet III/3. ja)

„A támogatás a Gyvt. alapján szervezett, a települési önkormányzat által fenntartott (napos és/vagy hetes) bölcsődében ellátott beíratott gyermekek után vehető igénybe.

Ha az önkormányzat egy szervezeti egység keretében napos és hetes bölcsődét is üzemeltet, akkor az ellátásban részesülő gyermeket csak egy intézménytípusnál lehet számításba venni.

A korai fejlesztés és gondozás, valamint a fejlesztő felkészítés csak 2013. január 1-jéig volt ellátható bölcsődei gondozás keretében. [Nktv. 47. § (1) és 97. § (5)]

Az Nktv. 20. § (10) bekezdése szerinti egységes óvoda-bölcsőde intézmény keretei között ellátásban részesülő bölcsődés korú, második életévüket betöltő gyermekek után nem az e pontban meghatározott, hanem a II.1. pont szerinti támogatás vehető igénybe az ott megállapított feltételeknek megfelelően.

A bölcsődében ellátott fogyatékos gyermekek után a fajlagos összeg 200%-a igényelhető. Az ellátottak számának meghatározása: tervezéskor az ellátottak éves becsült számának figyelembevételével meghatározott gondozási napok száma osztva 251-gyel, elszámoláskor a bölcsődék havi jelentőlapja szerinti, naponta ténylegesen ellátásban részesülő gyermekek száma alapján összesített éves gondozási napok száma osztva 251-gyel.”

II.1.

Az ellenőrzés módszere:

Igazgatóságunk a helyszíni ellenőrzés elősegítése érdekében kérte az Önkormányzattól a beszámolóban közölt adatok név szerinti részletezését – Tanúsítvány a megállapodásokról és a vezetett nyilvántartásokról – a kötelezően vezetendő dokumentumok alapján, valamint a naponta összesített ellátási napokat tartalmazó – Kimutatás a 2013. évi bölcsődei ellátási napok számáról – tanúsítványok (a továbbiakban: Tanúsítvány) kitöltését és az ellenőrzés megkezdését megelőzően elektronikus úton történő megküldését. Az Önkormányzat a helyszíni ellenőrzés vezetője által kiküldött tanúsítványokat kitöltötte és az ellenőrzés megkezdése előtt elektronikusan megküldte. Az ellenőrzés során a vizsgált dokumentumok adatai vonatkozásában a Tanúsítványok adattartalmában eltérést nem tapasztaltunk.

Tételes ellenőrzés történt mind a fogyatékos, mind a nem fogyatékos gyermekek esetében az ellátási napok és a megállapodások, valamint a vezetett nyilvántartások tekintetében a XV/1-es, XV/2-es, XV/3-as és XV/12 Bölcsődék esetében;

Mintavételes ellenőrzés történt a XV/5-ös, XV/6-os és XV/10-es Bölcsődék esetében a tanúsítványban színes háttérrel jelzett gyermekek dokumentációja tekintetében.

A Tanúsítványokat nyomtatás után az Önkormányzat és az Intézmény képviselői aláírásukkal hitelesítették.

II.2.

Az ellenőrzés megállapította, hogy az igénybevétel megkezdése előtt az Intézmény minden esetben kötött **megállapodást** a kérelmezővel, illetve törvényes képviselőjével a Gyvt. 32. § (5) bekezdése

szerint. A megállapodások tartalmazzák a jogszabályban (Gyvt. 32. § (7) bekezdés) kötelezően előírt tartalmi elemeket.

A bölcsődei felvételnél betartották a gyermek életkorára vonatkozó korlátozó rendelkezéseket.

A helyszíni ellenőrzés során megállapítást nyert, hogy az Intézmény vezeti a gondozási napokra vonatkozó **nyilvántartást** a 328/2011. Korm. rendelet 2. számú mellékletének megfelelően és azt havonta, valamint évente összesíti.

II.3.

Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy az Intézmény vezeti az ellátott adatait tartalmazó Gyvt. 139. § (2)-(3) bekezdése szerinti **KENYSZI nyilvántartást**. A KENYSZI-ből lekért riportok adatai megegyeznek a Tanúsítványokban feltüntetett összesített gondozási napok számával. Eltérés a nyári hónapok esetében abból adódik, hogy az adott bölcsőde bezárása miatt a másik – ügyeletet tartó – bölcsődében elhelyezett gyermekek a Tanúsítványokban és a KENYSZI-ben a nyilvántartás és megállapodás szerinti helyen, míg a beszámolóban a tényleges helyszín szerint történt.

A Tanúsítványokban részletesen feltüntetésre került a nyári időszakban az ügyeletes bölcsődékben elhelyezett gyermekek esetében az érintett bölcsőde, valamint az ott töltött napok száma

II.4.

A Helyszíni ellenőrzés során vizsgáltuk a **bölcsődei csoportok** létszámát is, melynek során megállapítottuk, hogy a 3. számú Bölcsődében gondozási egységként működtetnek egy csoportot. A nyilvántartást néhány esetben olyan módon vezetik, hogy egy csoportként van megnevezve egy ellátási egység, amely valójában két csoportot jelent, két külön csoportszobában ellátva. A nyilvántartásokon szereplő összesített adatok egyszerű osztása alapján az előírt létszámot nem lépték túl.

Az ellátottak éves átlagléttszáma nem haladta meg a működési engedélyekben szereplő engedélyezett férőhelyszámot.

II.5.

Fogyatékos gyermekek gondozása esetén rendelkezésre állnak a fogyatékoságot alátámasztó dokumentumok.

II.6.

A bölcsődék havi jelentőlapja szerint a tényleges ellátásban részesülő gyermekek számának összesítése alapján határozták meg a gondozási napok számát.

Az elszámolásnál a bölcsődei ellátottak számát úgy állapították meg, hogy a havi jelentőlap szerint a tényleges ellátásban részesülő gyermekek száma alapján összesített gondozási napok összesítése után, az így kapott értéket elosztották 251-gyel.

II.7.

Az Önkormányzat a beszámolóban közölt adatok alapján 2013-ban nem fogyatékos gyermekekre vonatkozóan **70.214 fő** naponként összesített éves létszám alapján számított **280 fő** feladatmutatóval, fogyatékos gyermekekre vonatkozóan **2.429 fő** naponként összesített éves létszám alapján számított **10 fő** feladatmutatóval számolt el.

Az Önkormányzat által a Tanúsítványokban összesítetten feltüntetett gondozási napok száma mind a fogyatékos (2013. évi Kvtv. III.3.ja (2) pontja), mind a nem fogyatékos (2013. évi Kvtv. III.3.ja (1) pontja) gyermekek esetében megegyezik az Önkormányzat beszámolójában szereplő összesített gondozási napok számával, eltérés a jelen jegyzőkönyv II.2. pontjában leírtak alapján, az önkormányzati beszámoló intézményi segédtabláinak adataival összevetve, az alábbi táblázatban rögzítettek szerint volt kimutatható:

Bölcsőde megnevezése:	jogcím		Elszámolás alapján		Ellenőrzés alapján	
	2013. évi Kvtv.		ellátási napok	mutatószám	ellátási napok	mutatószám
XV/1-es Bölcsőde	III.3.ja (1)		5152	20,53	5211	20,76
XV/2-es Bölcsőde			5615	22,37	5602	22,32
XV/3-as Bölcsőde			7675	30,58	7681	30,6
XV/5-ös Bölcsőde			15219	60,63	15267	60,82
XV/6-os Bölcsőde			10386	41,38	10366	41,3
XV/10-es Bölcsőde			13322	53,08	13317	53,06
XV/12-es Bölcsőde	III.3.ja (1)		12845	51,18	12770	50,88
	III.3.ja (2)		2429	9,68	2429	9,68
Összesen:	III.3.ja (1)		70214	280	70214	280
	III.3.ja (2)		2429	10	2429	10

A fentiek alapján figyelembe vehető összesített gondozási napok száma nem fogyatékos gyermekek esetében 70.214 gondozási nap, fogyatékos gyermekek esetében 2.429 gondozási nap, amelynek alapján a 2013. évi Kvtv. 2. melléklet III/3. ja pontjában meghatározott 251-es osztószám figyelembevételével kiszámított feladatmutató Önkormányzati szinten kerekítve nem fogyatékos gyermekek esetében 280 fő, fogyatékos gyermekek esetében 10 fő, amelyek megegyeznek a beszámolóban megadott feladatmutatókkal.

ÖSSZEGZÉS

A helyszíni ellenőrzéssel érintett jogcímek alakulása:

Sorszám	Jogcím (Kvtv. szerinti hivatkozás és megnevezés)				elszámolásban közölt	Igazgatóság által megállapított
	Kvtv. éve	mell.	szám	megnevezés	mutató/ létszám	mutató/ létszám
<i>feladatmutató alapján járó hozzájárulások, támogatások</i>						
1.	2013.	2.	III/3.ja (1)	Gyermekek napközbeni ellátása - Bölcsődei ellátás - nem fogyatékos gyermek	280	280
2.	2013.	2.	III/3.ja (2)	Gyermekek napközbeni ellátása - Bölcsődei ellátás - fogyatékos gyermek	10	10

Jelen jegyzőkönyv mellékletét képezi az Önkormányzatnál felvett Közbenső jegyzőkönyv és mellékletei.

A jelen jegyzőkönyv az Áht. 60. § (2) bekezdésében meghatározottak, valamint a Ket. 87-89. és 92. §-ai alapján készült.

Jelen jegyzőkönyv csak a helyszíni ellenőrzéssel érintett jogcímekre vonatkozó megállapításokat tartalmazza, az Önkormányzatot terhelő teljes fizetési kötelezettség, illetve a kiutalandó támogatás ennek alapján nem állapítható meg, azt a dokumentumok alapján felülvizsgált jogcímeken megállapított eltérések még befolyásolhatják.

Jelen jegyzőkönyv kettő eredeti példányban készült.

A Ket. 5. §-a alapján az Intézmény és az Önkormányzat részéről jelenlévők tájékoztatása, az eljárás során őket megillető jogokról és kötelezettségekről megtörtént.

Az Önkormányzat az Áht. 60. § (5) bekezdése értelmében a jelen jegyzőkönyvre az átvételt követő 15 napon belül észrevételt tehet.

Kmf.

Igazgatóság részéről:

.....
Schottner Péterné
ellenőrzési referens
a helyszíni ellenőrzés vezetője

.....
Pál Ferenc
ellenőrzési referens

A jegyzőkönyvet jóváhagyom:



.....
Kasza Ildikó
igazgatóhelyettes

Az Önkormányzat részéről:

Záradék:

A helyszíni ellenőrzésről készült, 7 számozott oldalt tartalmazó jegyzőkönyvben foglaltakat megismertem, melyre 15 napon belül van lehetőségem észrevételt tenni.

Jelen jegyzőkönyvben tett megállapításokkal kapcsolatban észrevételt

nem kívánok tenni / kívánok tenni*

és azt 15 napon belül megküldöm az Igazgatóság Államháztartási Irodája (1052 Budapest, Sémelweis u. 13.) részére.

*** A megfelelő aláhúzásával.**

..... Budapest, 2014. október 19.

.....
polgármester

Kapják:

1. Önkormányzat
2. Államháztartási Iroda

.....
jegyző



A bölcsődék ellenőrzési szempontjai

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104. § (1) bekezdés e) pontja alapján a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet ellátó állami intézmény fenntartója ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét, a szakmai program végrehajtását, valamint a gazdálkodás szabályszerűségét és hatékonyságát.

A Gyvt. 42. §-a, valamint a 15/1998. (IV.30.) NM. rendelet 35-45. §-ai, illetve ugyanezen rendelet 1. és 2. számú melléklete tartalmazza a bölcsődére vonatkozó szakmai szabályokat.

Az ellenőrzési szempontok a fenti jogszabályok, továbbá az Országos Család- és Gyermekvédelmi Intézet által kiadott „A bölcsődei gondozás-nevelés minimum feltételei és a szakmai munka részletes szempontjai” című kiadványa alapján készültek meghatározásra.

I. Az intézmény adatai

- 1.) Az intézmény típusa a feladat jellegétől függően (15/1998. (IV.30.) NM. rendelet 35. § (5) bekezdés)
 - napos bölcsőde
- 2.) Az intézmény címe, székhelye, telephelye
 - Egyesített Bölcsődék 1156 Budapest, Nádastó park 1.
- 3.) A tulajdonos illetve a fenntartó megnevezése
 - Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat
- 4.) A működési engedély szerinti működés kezdő időpontja, a működési engedély kiadásának dátuma, száma. A működést engedélyező neve
 - Az Egyesített Bölcsődék 1975-ben kezdte meg működését
- 5.) Az engedélyezett férőhelyek száma
 - a 2014-es évig 670 fő, 2015. január 1-jétől 690 fő
- 6.) Az intézmény működési területe
 - Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota - Pestújhely - Újpalota
- 7.) Az intézmény szervezeti működése (15/1998. (IV.30.) NM. rendelet 35. § (4) és (6) bekezdés)
 - Egyesített Bölcsőde szervezeti formában működő intézmény

II. Az intézmény működésének a szabályozottsága

1.) Az intézmény rendelkezik-e:

- Alapító Okirattal:
rendelkezik, utolsó módosítása 2014. december 17.
- Szervezeti és Működési Szabályzattal:
rendelkezik
- Szakmai programmal:
rendelkezik, mely a 2014-2018-as időszakra érvényes
- Házirenddel:
rendelkezik, változatlan az eddigiekhez képest

2.) Az intézmény házirendjének szabályozottsága

- bölcsőde nyitvatartása
- a napirendből adódó feladatok
- a gyermek intézménybe való érkezése, távozása
- panaszzog érvényesítésének a módja
- érdekképviselői fórum véleményezési és egyetértési jogának gyakorlása
- a nevelő testület és az érdekképviselői fórum egyetértésével lett-e jóváhagyva
- jól látható helyen ki van-e függesztve

A szükséges előírásokat a házirend tartalmazza.

3.) Eleget tesz-e az intézmény vezetője a tájékoztatási kötelezettségének (Gyvt. 33.§.)

- A személyes gondoskodás feltételeiről a szülők szóbeli tájékoztatást kapnak a bölcsődevezetőtől. A tájékoztatásról szóló kötelezettség beépítésre került a megállapodásba, melynek aláírásával a szülő tanúsítja, hogy a szükséges tájékoztatást megkapta.

4.) Szabályozásra került-e az érdekképviselői fórum megalakítása, miként működik (Gyvt. 35.§.)

- Az Érdekképviselői Fórum szabályozása a Szervezeti és Működési Szabályzat 3. számú mellékletét képezi. Tagjai három oldalról (szülői, fenntartói, dolgozói) kerülnek delegálásra. A Fórum évente legalább két alkalommal ülésezik - általában az őszi és a tavaszi időszakban - ahol a résztvevők tájékoztatást kapnak a bölcsőde munkájáról, tevékenységéről, az addigi eseményekről. Az ülésen megfigyelőként részt vehet az Egyesített Bölcsődék igazgatója is, ami több alkalommal meg is történt. A fenntartó részéről Donga Árpádné került kijelölésre, aki szintén rendszeresen részt vett az üléseken.

5.) Megteremtették-e annak lehetőségét, hogy a gondozott gyermek szülője a gyermek nevelésével és ellátásával kapcsolatban véleményt nyilvánítson

- A szülőknek a szülő értekezleteken, valamint a szülőcsoportos beszélgetéseken is lehetősége van véleménykérésre, gyermeke gondozásával nevelésével kapcsolatos problémájának megbeszélésére. A szülőcsoportos beszélgetések minden évben kétszer kerülnek megtartásra, ahol a szülők vetik fel az igényelt témát, illetve általános tájékoztatást kapnak az aktuális kérdések tekintetében. Ezeken az üléseken a szülők és a kisgyermeknevelők vesznek részt, vezetők nem. A kötetlen beszélgetés által biztosított az esetleges problémák együttműködés keretében történő megoldása.

Probléma felmerülése esetén rendkívüli szülői értekezlet összehívására is sor kerülhet akár vezetői oldalról, akár szülői oldalról felmerülő igény esetén. Ezen kívül a szülőnek lehetősége van külön időpontot egyeztetni a kisgyermeknevelővel.

6.) *A napirend kialakításának általános elvei*

- hogyan érvényesülnek az életkori sajátosságok a napirenden belül
 - A napirend korosztályra szabottan került kialakításra, külön a csecsemőkorúakra és a kisgyermekekre. Eltérés van az étkezés számában illetve a pihenőidő tekintetében is. Ugyanakkor ezek a napirendek nem minden esetben tekinthetők fixnek, a gyermekek igényeinek megfelelően alakíthatóak.
- hogyan alakul a gyermek érkezése, távozása a csoporton belül
 - A gyermekek érkezése reggel 6 órától történhet. Amennyiben a gyermek részére reggelit szeretne a szülő, akkor javasolt a reggeli étkezés időpontja (8 óra) előtt érkezni, ha ezt nem igényli, akkor a reggeli utáni érkezés a tanácsos, annak érdekében, hogy az étkezés zavartalansága és a kisgyermekek biztonságos ellátása biztosítva legyen. Lehetőség van a gyermeket későbbi időpontban is bevinni a bölcsődébe, ugyanígy a délutáni távozás ideje is rugalmasan alakítható.
- biztosítva van-e a korán érkező gyermek számára a nyugodt alvás
 - A korán érkező gyermekek számára - amennyiben szükséges - lehetőség van arra, hogy aludjanak a reggeli idejéig.
- mennyiben függ a reggeliztetés, ebédeltetés ideje a gyermek bölcsődei tartózkodásától
 - Az étkezés ideje független a gyermek bölcsődei tartózkodásától, fix időpontokhoz kötöttek. A reggeli 8 órakor, ebéd 12 órakor, uzsonna 15 órakor kerül felszolgálásra. A csecsemőkorúak számára természetesen ezek az időpontok nem fixek, az igényeikhez alakíthatóak.
- van-e valamilyen összhang a gyermek otthoni és bölcsődei napirendje között, s ez miben nyilvánul meg
 - A beszoktatás ideje előtt szülői értekezlet keretében tájékoztatják arról a szülőket, hogy a bölcsőde napirendje hogyan alakul. Ennek megfelelően célszerű ehhez a gyermeket már a bölcsődei nevelés előtt lehetőség szerint hozzászoktatni. Gyakori probléma, hogy sok gyermeknek otthon nincs kialakult napirendje, de a beszoktatás 3-4 hete alatt általában ez megoldódik és a kialakult rutin a gyermek számára is biztonságot nyújt.
- hogyan oldják meg az életkorral járó módosításokat a napirendben

- A beszoktatás folyamatos a bölcsődei csoportokba, ezért megoldhatatlan az állandó változtatás a napirenden. Természetesen a gyermek életkorának változásával a napirendet hozzá igazítják a kisgyermeknevelők. A napirend igazodik a csoportok összetételéhez, a gyermekek fejlettségi szintjéhez és szükségleteihez, valamint az évszakok adta különbözőségeihez.
- az évszak változásaival járó idő- és időjárás tényezők mennyiben változhatnak a napirend szervezési feladataiban, ez okoz-e átállási nehézséget
 - Átállási nehézséget ez nem okoz, jó idő esetén a gyermekek a nap nagy részét az udvaron töltik, a napirend ugyanúgy hasonlóan, a játékidő helyszíne tevődik át külső helyszínre. Külön téli illetve nyári napirend került kialakításra.

III. Az ellátottak és a szakdolgozók létszám adatai

- 1.) Az ellátottak előző évi átlag létszáma
 - a beíratott gyermekek száma a férőhelyek számához képest 69,2 % volt
 - a 2014-es évben az összes gondozott gyermek száma 824 fő
- 2.) Az intézményben kialakított férőhelyek száma
 - 670 fő, 2015. január 1-től 690 fő
- 3.) A vizsgálat időpontjában az ellátottak száma
 - 2014. december 31-i állapot szerint 448 fő
- 4.) Az intézményben az alkalmazottak létszáma és szakképesítése a 15/1998. (IV.30.) NM. rendelet 1. és 2. számú melléklete alapján
 - Az alkalmazottak engedélyezett létszáma 166,5 fő. A 2014. december 31-i állapot szerint a betöltött álláshely 150,08 fő.

Ez a következők szerint alakul:

 - kisgyermeknevelő: 108 fő,
 - gondozó-nevelő munkát közvetlenül segítő 2 fő,
 - technikai dolgozó 39 fő,
 - részmunkaidős dolgozó 1,08 fő.

A szakképesítések megoszlása a következő a szakdolgozók tekintetében:

 - főiskola+ szakvizsga: 4 fő
 - főiskola: 5 fő
 - felsőfokú képesítés: 81 fő
 - szakképzettséggel, érettségivel rendelkező: 12 fő
 - szakképzettség, érettségi nélkül: 7 fő
 - érettségizett, szakképesítés nélkül: 1 fő

A felsőfokú végzettségűek aránya 82%.

- 5.) Rendelkeznek-e a dolgozók munkaköri leírással
 - Rendelkeznek munkaköri leírással, melyek egy példánya a dolgozónál, egy példánya a munkáltatónál kerül elhelyezésre.
- 6.) Milyen az intézményben a dolgozók munkaruha ellátása
 - A munkaruha központilag kerül rendelésre, minden évben változó a mennyisége. A 2014-es évben a dolgozók 1db. munkacipőt, 3 db. tunikát, 2 db. nadrágot kaptak, valamint a tálalókonyhán dolgozók kötényt.

IV. A tárgyi feltételek biztosítása

- 1.) Hogyan gondoskodik az intézmény a gyermekek ruházattal való ellátásáról
 - A gyermekek a saját ruhájukban vannak a bölcsődében. A szakmai anyagokra biztosított keretből vásárol a bölcsőde tartalék ruházatot, amely szükség esetén ráadható a gyermekre.
- 2.) El vannak-e látva a gyermekek megfelelő textíliával, bútorzattal
 - A bölcsőde biztosítja a gyermekek részére a az ágyneműt, törülközőt és a textilpelenkát. Ezek pótlására minden évben van lehetőség. Az alapbútorzat minden bölcsődében megegyezik, a játékok és a kiegészítők tekintetében lehetnek csak eltérések.
- 3.) Adott-e a játék tevékenység, nyugodt alvás feltételei
 - Az alvás és a játék feltételei adottak. A játéktevékenységekhez külön játszósarkok vannak kialakítva, amik a gyermekek által nagyon kedveltek. A játékok pótlására minden évben van lehetőség. A szükséges eszközök meglétének ellenőrzésére 2014. decemberben került sor.
- 4.) Adott-e a szabadban tartózkodás feltételei
 - Adottak a feltételek, minden bölcsőde rendelkezik udvarral, ahol jó idő esetén a gyermekek tartózkodhatnak. Az elmúlt időszakban új szabadtéri játékeszközök kerültek beszerzésre minden tagintézményben.
- 5.) Biztosított-e a fogyatékos gyermekek egyéni fejlesztésének a feltétele
 - A sajátos nevelési igényű (SNI) gyermekek fejlesztését a Pedagógiai Szakszolgálat látja el, mióta a bölcsőde feladatai közül a korai fejlesztés 2013. január 1-jétől kikerült. A bölcsőde azóta a gondozási-nevelési feladatok ellátásáért felelős. A fejlesztéshez az eszközöket azonban továbbra is a bölcsőde biztosítja. Ezek a gyermekek nagyon sok eszközt igényelnek, az átlagos mennyiség 3-4-szeresét.

V. A személyes gondoskodást nyújtó intézmény kialakítása

- 1.) *Az intézmény telepítésekor figyelembe vették-e*
 - a környezet milyen hatással van a gyermek testi, szellemi, érzelmi fejlődésére
 - tömegközlekedéssel megközelíthető-e

A bölcsődei tagintézmények közül kettő adaptált épület van, (Bezilla N. és Arany J. u. bölcsőde) ezért ezeknek az építésekor nem tudták a gyermekek igényeit figyelembe venni. A többi bölcsőde esetében mindez megoldott.

- 2.) A bölcsőde belső helyiségei, a terasz és a játszóker kialakítása
 - Megfelelő minden bölcsődében.

VI. Az intézményi jogviszony létesítése

1.) A csoport létszám alakulása

- bölcsődei csoport
 - integrált csoport
 - kizárólag fogyatékos gyermekeket foglalkoztató csoport
- A bölcsődei csoportok vegyes csoportok maximum 12 fős létszámmal. Abban az esetben ha minden gyermek betölti a két éves kort a létszám maximum 14 főre emelkedhet. Az integrált csoportokban az étkezés és az alvás külön történik, de a nap nagy részét együtt töltik a gyermekek.

2.) Ki veszi fel a gyermeket

- A gyermek felvételét minden esetben a bölcsődevezető intézi, a szülőknek felé kell jelezni az igényüket. Ő adja meg a szükséges tájékoztatást a bölcsődei gondozás-nevelés feltételeiről, a fizetendő személyi térítési díjról stb.

3.) Betartják-e a gyermek életkorára vonatkozó szabályokat (15/1998. (IV.30.) NM. rendelet 36. § (1) és (2) bekezdései)

- Az életkorra vonatkozó szabályok betartásra kerülnek, csak a rendeletben meghatározott életkorú gyermekek kapnak gondozást-nevelést az intézményekben.

4.) A gyermek egészségi állapotát igazoló orvosi igazolás a felvételkor rendelkezésre áll-e (15/1998. (IV.30.) NM. rendelet 39. § (1) bekezdés)

- Orvosi igazolás minden esetben szükséges a gyermek egészségügyi állapotáról, ameddig ez nem áll rendelkezésre, a gyermek nem mehet közösségbe. Az orvosi igazolás nem lehet 3 napnál régebbi. Annak igazolása, hogy a gyermek egészséges, bekerül a törzskartonba is.

5.) Fogyatékos gyermek esetén

- a bölcsőde a felvételkor megkérte-e a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság véleményét (15/1998. (IV.30.) NM. rendelet 41. § (1) bekezdés a.) pont)
- a gyermek képességeiről az 5. életévének betöltésekor megkérte-e ismételtlen a szakértői bizottság szakvéleményét (15/1998. (IV.30.) NM. rendelet 41. § (2) bekezdés)
- A sajátos nevelési igényű gyermekekről (SNI) szakértői vélemény kerül kiállításra. Ebben a véleményben a szerv kijelöli a nevelés-gondozás helyszínét, a fejlesztésre a XV. kerületi Pedagógiai Szakszolgálat van kijelölve. A Szakszolgálat kéri a vizsgálat elvégzését, majd ezt követően annak eredményéről másolatot küld a bölcsődének is. Amíg ez a vélemény nincs meg, a gyermeket nem lehet sajátos nevelési igényű gyermeknek kezelni. A 2014-es évben 23 SNI-s gyermek került gondozásra-nevelésre.

7.) Családlátogatások gyakorisága, dokumentálása

- A családlátogatás a gyermek beszoktatása előtt szokott megtörténni, mely esemény dokumentálásra kerül a gyermek törzslapjában is. Indokolt esetben év közben is sor kerülhet rá, ha a kisgyermeknevelők problémát látnak a gyermekkel kapcsolatban, illetve sajátos nevelési igényű gyermekek esetében.

VII. Az egészségügyi ellátás, étkezés biztosítása, nyilvántartás vezetése

- 1.) Foglalkoztat-e a bölcsőde orvost gyermekcsoportonként legalább havi 4 órában
 - A bölcsődék tagintézményeinek mindegyikében van orvos foglalkoztatva.
- 2.) A betegségből felgyógyult gyermek orvosi igazolása, hogy közösségbe fogadható (15/1998. (IV.30.) NM. rendelet 39. § (2) bekezdés)
 - Betegség után a szülőnek 3 napnál nem régebbi igazolást kell benyújtani arról, hogy a gyermeke közösségben mehet. Ennek hiányában a gyermek nem tartózkodhat a bölcsődében.
- 3.) Milyen formában biztosított a gyermekek étkeztetése
 - A gyermekek részére az ételt bölcsődei konyhán főzik, nem beszállítótól kerül rendelésre. Napi ötszöri étkezés biztosított, két főétkezés, valamint kiegészítő étkezések. Speciális diétás étrendet is tud az intézmény biztosítani, akár lisztérzékenység esetén, akár diabetes esetén, de a vallási előírások szerinti étkezésre is tekintettel tudnak lenni.
- 4.) Az étlap elkészítésénél figyelembe veszik-e az életkori sajátosságokat
 - Az életkori sajátosságok figyelembe vételével történik az étlap összeállítása, külön a csecsemők és a kisgyermekek részére.
- 5.) A bölcsőde vezetője vezeti-e a 235/1997. (XII.17.) Kormányrendelet 1. számú melléklete szerinti IX. adatlapot
 - A bölcsődevezetők által pontosan vezetve van az előírt adatlap. Ennek a folyamatnak az ellenőrzése 2014. szeptemberben történt a Magyar Államkincstár által, akik eltérést, szabálytalanságot nem találtak.
- 6.) A Gyvt. 148. §. illetve az önkormányzat helyi rendelete figyelembe vételével történik-e a térítési díj megállapítása.
 - A térítési díjakról a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról szóló 41/2003. (XII.8.) ök. rendelet rendelkezik. A bölcsődei ellátás keretében az alapellátásba tartozó étkezésért és a gondozásért kell személyi térítési díjat fizetni. A szülő által fizetendő személyi térítési díj megállapításánál a gyermek családjában az egy főre jutó rendszeres havi jövedelmet kell figyelembe venni. A díjakat egy hónapra előre kell befizetnie a szülőknek. A gyermekek törzslapján is feltüntetésre kerül a fizetendő személyi térítési díj. A bölcsődevezető külön nyilvántartást vezet a hátralékok és a túlfizetések összegéről is, valamint ez is látható a törzskartonokban is.

VIII. Az adatvédelem

Az intézményben megoldott-e az adatvédelemre vonatkozó előírások:

1.) Az adatokhoz hozzáféréseinek szabálya

- A dokumentumok zárt szekrényben vannak elhelyezve. Az adatokhoz való hozzáférés a GMK-val megkötött munkamegosztási megállapodásban foglaltak figyelembevételével történik. A szülőkkal megkötött megállapodások a vezető irodájában vannak elhelyezve, a törzslapok a csoportokban találhatóak meg. Az intézményben titoktartási és iratkezelési szabályzat is megtalálható. Ez rendelkezik a többek között a dokumentumok kezelésének, tárolásának szabályairól.

2.) Ügyiratkezelés (iktatás, irattározás, selejtezés)

- A selejtezés és a leltározás évente történik. Az ügyiratok, nyilvántartások pontosan vannak vezetve. A bölcsődét érintő Képviselő-testületi határozatok a hivatali levelezés mappában vannak gyűjtve, időrendi sorrendben. Az SZMSZ módosításai szintén külön dossziében lefűzve, időrend szerint megtalálhatók, visszakereshetők.

3.) Az intézményre vonatkozó beszámolási és elszámolási kötelezettségek tartalma, formája, rendszeressége

- A fenntartó felé évente egy alkalommal van beszámolási kötelezettsége az intézménynek. A gazdasági részre vonatkozó beszámolót a GMK készíti el. A normatívával kapcsolatos beszámolás négy alkalommal történik: 1x az igénylésnél, 2x van módosítási lehetőség, 1x elszámolással kapcsolatban. Az étkezésre, gondozásra vonatkozóan havonta kell elszámolást készíteni.

4.) Intézményben volt-e egészségügyi, gazdasági ellenőrzés, belsőellenőri vizsgálat, mikor, ki végezte

- Átfogó ellenőrzésre a 2014-es évben a Magyar Államkincstár által került sor a szeptemberi hónapban. Az igénybe vehető támogatások felhasználásának megalapozottságát elemezték. A vizsgálat két napig tartott, melynek során a megállapodások meglétének, nyilvántartások vezetésének ellenőrzése történt, valamint a KENYSZI rendszerbe rögzített adatokkal is egyeztettek a papír alapú dokumentumokat. Minden gyermek dokumentációja ellenőrzésre került, illetve bizonyos tárgykörökben szűrőpróbaszerű vizsgálatra került sor. Hiányosságot, eltérést a szerv nem talált.
- A Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzési Osztálya a 2014. évben nem tartott helyszíni vizsgálatot az intézménynél.
- ÁNTSZ vizsgálat az év során mindegyik tagintézményben történt legalább egy alkalommal. Probléma ezek során nem merült fel.
- Az intézmény belső szakmai ellenőrzése a vezetők által folyamatos. Minden bölcsődevezető éves tervet készít a várható ellenőrzésekről, valamint szűrőpróbaszerűen is történik mindez. Szakmai látogatás évente két alkalommal történik az igazgató által, ez a szakmai programban is megtalálható.