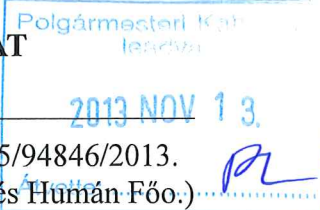


**BUDAPEST FŐVÁROS XV. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTER**



Ikt. sz.: 79 - 351 /2013.
Az ülés száma: 59 - 22 /2013.
Az ülés időpontja: 2013. november 27.

Hiv. szám.: 5/94846/2013.
(Intézményfelügyeleti és Humán Főo.)

ELŐTERJESZTÉS

**a Budapest Főváros XV. Kerületi Önkormányzat intézményeinél
munkaviszonyban álló közalkalmazottak juttatási szabályzatának felülvizsgálatáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Budapest Főváros XV. Kerületi Önkormányzat intézményeinél munkaviszonyban álló közalkalmazottak juttatási szabályzatának (továbbiakban: Szabályzat) jelenleg hatályos állapotát a képviselő-testület a 97/2011. (II.16.) ök. sz. határozatával hagyta jóvá, utolsó alkalommal az 569/2011. (VI. 29.) ök. sz. határozatával módosította. Az elmúlt két évben a jogszabályi környezetben, a közigazgatás és a közszolgáltatások megszervezése rendszerében lezajló, nagy horderejű változások a Szabályzat felülvizsgálatát tették szükségessé.

Összefoglaló jelleggel megállapítható, hogy a fentebb jelzett változások, ill. a korábban a közalkalmazottak jogi képviselői, ill. munkajogászok által jelzett hatásköri problémák, és a szerkezeti és stilisztikai egységesség megteremtésének igénye miatt, olyan nagymértékű és mélyreható módosítás szükséges, **hogy célszerű új szabályzatot alkotni**.

Hangsúlyozni kell azonban, hogy a változások a Szabályzat jogszerűségének és szerkezeti egységességének megteremtését szolgálják, az önkormányzati intézményekben dolgozó közalkalmazottak számára járó juttatások köre és mértéke nem csökken ezek következtében.

I. A Szabályzat módosítása során alkalmazott általános elvek:

1. Érvényesíteni kellett az időközben bekövetkezett jogszabályi és a kerületi közszolgáltatás struktúrájában bekövetkezett módosulásokat (pl. a Szabályzat hatálya már nem terjedhet ki az állami fenntartásba vett, korábban kerületi fenntartásban álló iskolák pedagógusaira, azonban kiterjed a –Szabályzatban korábban nem szereplő- GMK alkalmazottaira).

2. A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. (továbbiakban: Kjt.) következetesen azt az elvet alkalmazza, hogy a pótlékok, illetménykiegészítések és a Kjt. által meghatározott egyéb juttatások közalkalmazott részére történő odaítéléséről, ill. mértékének megállapításáról a közalkalmazott munkáltatója (kerületünkben az önállóan működő költségvetési szervek vezetői) rendelkezik, a jogszabály által megállapított keretek és a fenntartó által a költségvetésében biztosított előirányzat keretei között.

Azáltal, hogy a Szabályzat korábban, mintegy normatív jelleggel, kerületi szinten szabályozott bizonyos, munkáltató által megállapítható juttatásokat, gyakorlatilag elvonta a munkáltatói hatáskört, ezzel pedig ellentmondott a Kjt. rendelkezéseinek. Ezen állapot megszüntetése feltétlenül szükséges, az ilyen tárgyú rendelkezéseket törölni kell a Szabályzatból. A fenntartónak csak az éves költségvetési rendelete keretében van lehetősége ezen juttatások *költségvetési kereteinek* szabályozására, más módon nincs. Ez természetesen nem jelenti juttatások megszűnését, a közalkalmazottak részére a Kjt. alapján eddig megállapított illetményelemek változatlanok maradnak.

3. Bizonyos, ágazati jogszabályok által előírt, meghatározott munka- ill. feladatkörre előírt juttatások (pl. védő- és munkaruházat) esetében a jogszabályok a szükséges és elégséges módon és mértékben szabályozzák a feltételeket, ezekben az esetekben a fenntartó

önkormányzat az intézmény szervezeti és működési szabályzatának (SZMSZ) jóváhagyása során, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 9. § (1) bek. meghatározott jogkörében ellenőrizheti és érvényesítheti a jogszabályok megfelelő alkalmazását.

4. A Szabályzat több esetben (pl. jutalom, prémium; illetményelőleg) csak annyit határoz meg, hogy a mindenkor jogszabályok rendelkezései szerint kell eljárni, egyéb fenntartó által meghatározott garanciális szabályt nem tartalmaz (nem tartalmazhat), ezért ezen evidenciák rögzítése értelemszerűen szükségtelen.

5. A Szabályzatban szükségszerű azon, jogszabályban meg nem határozott juttatások feltüntetése, amelyeket az Önkormányzat saját hatáskörében állapít meg (szociális és iskolakezdési támogatás, hűségjutalom). Ezek esetében, az egyértelmű értelmezést és könnyebb alkalmazást elősegítendő, a normaszöveg szerkezeti, stilisztikai felülvizsgálata történt meg.

II. A módosítások részletes indokolása

1. A Szabályzat hatályából (1-2. §) törölni kellett az állami fenntartásba került köznevelési intézményeket, és fel kellett venni a GMK-t. Az egyes intézménytípusokat következetesen, külön megjelölve, alfabetikus rendben célszerű feltüntetni. A 2. § korlátozó rendelkezését (csak a teljes munkaidőben, főállásban dolgozó közalkalmazottakra terjed ki a Szabályzat hatálya) indokolt megszüntetni, mert eddig a juttatások közül eleve kizárt olyan munkakörben, adott esetben évtizedek óta a kerületben dolgozó közalkalmazottakat, akik esetében viszonylag gyakoribb a részfoglalkoztatás (pl. gondozónők, dajkák)

2. Pótlékok, címpótlékok (3-4. §): az egyes pótlékokra való jogosultság, ill. a pótlékok mértéke megállapításának szabályait a Kjt. 69-76. § szabályozza, a pótlékok megállapításának jogköre a munkáltatót illeti. További előírások megállapítására a Szabályzat keretében nincs lehetőség, ezen rendelkezések (3-4. § és 2., 3. melléklet, valamint a függeléke) törlése szükséges.

3. Jutalom, prémium (6. §): a közalkalmazottak premizálására vonatkozó rendelkezések már korábban hatályon kívül kerültek a Kjt.-ből, a jutalmazás szabályait a Kjt. 77-78.§ szabályozza, a fenntartó önkormányzat egyebekben csak a mindenkor éves költségvetési rendelete keretében rendelkezik szabályozási jogkörrel, ezen rendelkezések Szabályzattól történő törlése szükséges.

4. Egyéb juttatások (7. §): a munkába járáshoz használt személyi tulajdonú gépjármű igénybevételeire vonatkozó, ill. tömegközlekedés használatára vonatkozó utazási költségtérítés, a mobiltelefon-költségtérítés, és a védőruházatok biztosítására vonatkozó előírásokat ágazati jogszabályok határozzák meg. A fenntartó önkormányzat a mindenkor éves költségvetési rendelete keretében és az intézményi SZMSZ-ek jóváhagyása során rendelkezik szabályozási jogkörrel. A rendelkezések törlése szükséges.

5. Szociális támogatás (8. §): a jobban érthetőség érdekében a rendelkezés (1) bekezdésének átszövegezése szükséges, tartalmi módosítás nem indokolt.

6. Továbbképzési támogatás (9. §): a pedagógusok továbbképzésére vonatkozó, új ágazati jogszabály a jövőben jelenik meg, egyebekben a területet ágazati rendeletek megfelelően szabályozzák, jelen dokumentumban nem indokolt további rendelkezések bevezetése.

7. Az iskoláztatási támogatást (10. §) a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. tv. 9. § szabályozza. A Szabályzat tévesen használja a kifejezést, helyesen a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. tv. 71. § e) pontjában meghatározott *iskolakezdési támogatásról* van szó. Ezen kívül stílárius javítások szükségesek, egyebekben más tartalmi módosítás nem indokolt.

8. Illetmény előleg (11. §): a kifizetés szabályait az ágazati jogszabályokban meghatározott keretek között a költségvetési szervek belső szabályozóiban kell rendezni, az önkormányzat a költségvetési rendelet keretében rendelkezik szabályozási jogkörrel.

9. Hűségjutalom (12. §): Érdemi változtatás nem indokolt, azonban a Kjt. megszüntette a fegyelmi eljárás és büntetés intézményét, így az erre vonatkozó utalást törölni kell, azonban célszerű külön feltüntetni a büntetlen előélet feltételét. Egyebekben a bekezdések



sorrendjének módosítása, ill. téves számozásának javítása szükséges.

10. A záró rendelkezések értelemszerű módosítása szükséges, a testületi határozati számok aktualizálásával, az elavult rendelkezések törlésével.

Figyelemmel a Kjt. 6. § (3) bek. b) pontjára illetve (4) bekezdésére, a Szabályzat-tervezetet megkapták a reprezentatív szakszervezetek képviselői illetve a közalkalmazottakat foglalkoztató intézmények vezetői, és 2013. november 12-ére összehívtuk az önkormányzati érdekegyeztető fórumot. A fórumon – ahol a hétből három szakszervezet képviselője vett részt – szóban is ismertettük az új Szabályzat megalkotásának indokait, hangsúlyozva, hogy abban juttatás megvonásra, csökkentésre nem kerül. A fórum résztvevői végül érdemben nem kívánták véleményezni a Szabályzat-tervezetet, időt kérve annak további tanulmányozásra, és az elhangzottak értelmezésére. A fórum 2013. november 19-én ül össze újra, melynek jegyzőkönyvét pótlólag fogjuk csatolni az előterjesztéshez.

Kérem a képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslatok elfogadására.

Budapest, 2013. november ¹³ „.....”



László Tamás
polgármester

1) Témafelelős: Intézményfelügyeleti és Humán Főosztály
2) Egyeztetésre megküldve: kerületi költségvetési szervek vezetői, kerületben működő reprezentatív közalkalmazotti szakszervezetek

3) Bizottságok:

KKES	PJ	SZCST	TVÉK
X	X	X	

4) Melléklet:

1. a Budapest Főváros XV. Kerületi Önkormányzat intézményeinél munkaviszonyban álló közalkalmazottak juttatási szabályzata 2011. (hatályos állapot, mellékletekkel)
2. a Budapest Főváros XV. Kerületi Önkormányzat intézményeinél munkaviszonyban álló közalkalmazottak juttatási szabályzata 2011. (a változtatások részletes feltüntetésével)
3. Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzata költségvetési szerveinél közalkalmazotti jogviszonyban álló munkavállalók juttatási szabályzata (új)

5) Jegyzői láttamozás: 2013. november ¹³

Aláírás: 

6) Meghívandók: kerületi költségvetési szervek vezetői, kerületben működő közalkalmazotti szakszervezetek

7) Az előterjesztést kapják: kerületi költségvetési szervek vezetői, kerületben működő közalkalmazotti szakszervezetek

Határozati javaslatok:

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a ...-.../2013. ikt. sz. előterjesztés 3. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja a Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzata költségvetési szerveinél közalkalmazotti jogviszonyban álló munkavállalók juttatási szabályzatát.
2. felkéri a Polgármestert, hogy gondoskodjék a jóváhagyott Juttatási Szabályzatnak az Önkormányzat által fenntartott költségvetési szervekhez történő eljuttatásáról, és a helyben szokásos közzétételéről.

Felelős: polgármester

Határidő: 2013. november 27. (jóváhagyásra), 2013. december 21. (a Juttatási Szabályzat költségvetési szervekhez történő eljuttatására, és a közzétételre)

Jogszabályi hivatkozás:

- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. 69-78. §;
- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. tv. 71. § e) pont

A határozati javaslatok elfogadásához egyszerű szavazattöbbség szükséges.



örvényességi
felülvizsgálatra érkezett:.....

2013 NOV 13. hó-n

L: K. K. 1113. 67 F



**Budapest Főváros XV. kerület
Rákospalota, Pestújhely, Újpalota
Önkormányzata**

**Budapest Főváros XV. Kerületi Önkormányzat intézményeinél
munkaviszonyban álló közalkalmazottak juttatási szabályzata**
(egységes szervezetben a 384/2005. (XI. 28.)¹, a 133/2006. (IV. 26.)², a
134/2006. (IV. 26.)³, a 135/2006. (IV. 26.)⁴, a 401/2009. (VI. 24.)⁵, a 97/2011.
(II.16.)⁶ és az 569/2011. (VI. 29.)⁷ számú ök. határozatokkal történt
módosításokkal)

Budapest Főváros XV. Kerületi Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) ezen szabályzatban rögzíti a jogszabályi előírások alapján és az attól eltérő mértékű juttatásokat, amelyekkel el kívánja ismerni az önkormányzat által fenntartott intézményekben foglalkoztatott közalkalmazottak munkáját, valamint erősíteni kerülethez való kötődésüket.

A szabályzat hatálya

1. §

A szabályzat hatálya kiterjed az Önkormányzat fenntartásában működő:

- a) nevelési-oktatási intézményekre:
- aa) közös igazgatású közoktatási intézményekre,
 - ab) óvodákra
 - ac) általános iskolákra
 - ad) gimnáziumokra,
 - ae) szakiskolákra és szakközépiskolákra,
 - af) alapfokú művészetoktatási intézményre,
 - ag) nevelési tanácsadóra,
- b) közművelődési és sport intézményekre,
- c) egyesített szociális intézményre,

¹ A képviselő-testület a 2005. november 28-ai ülésén elfogadta, hatályos 2006. január 1-jétől.

² A képviselő-testület a 2006. április 26-ai ülésén elfogadta, hatályos 2006. március 1-jétől.

³ A képviselő-testület a 2006. április 26-ai ülésén elfogadta, hatályos 2006. április 1-jétől.

⁴ A képviselő-testület a 2006. április 26-ai ülésén elfogadta, hatályos 2006. április 1-jétől.

⁵ A képviselő-testület a 2009. június 24-ai ülésén elfogadta, hatályos 2009. július 1-jétől.

⁶ A képviselő-testület a 2011. február 16-ai ülésén elfogadta, hatályos 2011. március 1-jétől.

⁷ A képviselő-testület a 2011. június 29-ai ülésén elfogadta, hatályos 2011. augusztus 1-jétől.

- d) egészségügyi intézményre,
- e) egyesített bölcsődére.

2. §

A szabályzatban foglaltak az 1.§-ban felsorolt intézményekben teljes munkaidőben főállásúként foglalkoztatott közalkalmazottakra vonatkoznak.

A pótlékok

3. §

- (1) Az önkormányzat a pótlékok mértékét a közalkalmazotti illetménypótlék-alap százalékában határozza meg.
- (2) A közoktatási intézményekben kötelező, valamint az adható pótlékok mértékét az 1. sz. melléklet tartalmazza.
- (3) A közművelődési és sport intézményekben, az egészségügyi intézményekben kötelező, valamint az adható pótlékok mértékét a 2. sz. melléklet tartalmazza,
- (4) a szociális- és gyermekvédelmi intézményekben kötelező, valamint adható pótlékok mértékét a 3. sz. melléklet tartalmazza.
- (5) A különlegesen nehéz fizikai vagy pszichés körülmények között végzett munkával járó munkakörben foglalkoztatott közalkalmazott részére munkahelyi pótlék adható, amelynek mértéke az illetménypótlék alap 10, 25, illetve 100 %-a lehet. (A pótléokra jogosult intézmények felsorolását a Függelék tartalmazza.)

Címpótlék

4. §

A főtanácsost, főmunkatársat, tanácsost és munkatársat címpótlék illeti meg. A címpótlék mértékét a vonatkozó, mindenkor hatályos ágazati jogszabály határozza meg.

5. §

- (1) Az önkormányzat intézményeinél (önálló költségvetési szervek) a kiemelkedő munkát végző közalkalmazottak részére a munkáltatói jogkör gyakorlója -eltérő jogszabályi rendelkezés hiányában- címetek adományozhat.
- (2) A címpótlékban részesülők száma az adott intézménynél -az újonnan címpótlékban részesülőkkel együtt- összességében nem haladhatja meg az intézmény dolgozói létszámának 5 %-át.
- (3) A címpótlékot az intézmény költségvetésében előirányzott keret terhére a munkáltatói jogkör gyakorlója adja.

Jutalom, prémium

6. §.

- (1) Az intézményben foglalkoztatott közalkalmazottnak jutalom és prémium adható.
- (2) A jutalmazás és premizálás feltételeit, továbbá az ezekhez kapcsolódó kritériumok meghatározásának módját a munkáltató határozza meg a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint.
- (3) A jutalmazásra és premizálásra fordítható előirányzat mértékét a fenntartó a mindenkori költségvetési rendelete, az intézményvezető pedig az intézmény éves költségvetése keretében határozza meg.

Egyéb juttatások

7. §

- (1.) A közalkalmazott részére a munkáltatói jogkör gyakorlója:
 - a) a személyi tulajdonú gépjármű igénybevétele esetén költségtérítést (adóköteles) állapíthat meg munkába járás címén a hatályos jogszabályban meghatározott mértékben,
 - b) juttatásként BKV bérletet adhat. A BKV bérlet csak annak a közalkalmazottnak adható, akinek munkaköri leírása szerint a feladata ellátásához szükséges, különös tekintettel
 - ba) a nevelési-oktatási intézmények területén: az iskolai szabadidő-szervezőre, az intézményi kézbesítőre, a gyermekvédelmi felelősre, az utazó gyógypedagógusra; továbbá, indokolt esetben az alapfokú művészetoktatásban dolgozó pedagógusokra és a nevelési tanácsadóban pedagógus munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottakra;
 - bb) a szociális és egészségügyi intézmények területén: a családgondozóra, a szociális gondozóra, a védőnőre és az intézményi kézbesítőre.
 - c) egyéb közlekedési térítésre az a.) és b.) pontban felsoroltakon kívül közalkalmazott – a bejárást kivéve – nem jogosult.
- (2) A munkaköri feladat ellátásához szükséges mobiltelefon használathoz költségtérítést (adóköteles) állapíthat meg.
- (3) Azokban a munkakörökben, ahol az a ruházat fokozott igénybevételével, vagy a károsodás veszélyével jár, védőruházatot biztosít a hatályos jogszabályoknak megfelelően.

Szociális támogatás

8. §

(1) Az önkormányzat a költségvetésében Segélyezési Alapot hoz létre, amelyből a közalkalmazottak indokolt kérelem alapján -munkáltatói javaslatra- támogatásban részesülhetnek:

a) temetési támogatásban

aa) a közeli hozzátartozó (szülő, testvér, házastárs, gyermek, élettárs) halála esetén,

ab) aki a munkaviszonyban álló közalkalmazott elhalálozása esetén az eltemetéséről gondoskodik,

b) a közalkalmazott tartós betegsége esetén a megnövekedett kiadások fedezésére.

(2) A támogatás egyszeri összege legfeljebb bruttó 50 ezer forint lehet,

(3) A támogatási kérelem erre rendszeresített nyomtatványon -a munkáltató javaslatával- nyújtható be a polgármesteri hivatal megfelelő ágazati feladatokat ellátó szervezeti egységéhez.

(4) A kérelemről és a támogatás összegéről -a kérelmező személyes körülményei, valamint a költségvetési lehetőségek figyelembevételével- a polgármester dönt.

Továbbképzési támogatás

9. §

(1) Továbbképzési támogatás csak annak a közalkalmazottnak adható, akinek a továbbképzése a munkaköre ellátásához szükséges, és a munkáltatójával tanulmányi szerződést köt.

(2) A továbbképzési támogatás – iskolarendszerű oktatás esetén – csak a képzés tandíjára adható.

(3) A másoddiploma megszerzése csak kivételesen indokolt -intézményi érdek esetén támogatható az intézmény valós igénye szerint.

(4) A kérelemről a továbbképzés indokoltsága, valamint a költségvetési lehetőségek figyelembevételével- a munkáltató dönt.

Iskoláztatási támogatás

10. §

(1) Az önkormányzat a gyermeket nevelő közalkalmazottak részére a gyermek, illetve gyermekek (általános és középiskolai tanulmányokat végző) taníttatásával kapcsolatosan felmerülő költségeinek enyhítésére iskoláztatási támogatást biztosít.

(2) A támogatás keretösszege az éves költségvetésben kerül meghatározásra.

- (3) Az iskoláztatási támogatások összegét az intézményvezető munkáltató igényelheti az önkormányzat költségvetéséből.
- (4) Az iskoláztatási támogatás kifizetésére minden év augusztus 15. - szeptember 30-a között kerül sor.

Illetmény előleg

11. §

- (1) Az intézménynél közalkalmazotti jogviszonyban lévő kérésére illetmény előleg felvételére jogosult, legfeljebb hat havi egyenlő részletekben történő kamatmentes visszafizetési kötelezettséggel.
- (2) Az illetményelőleg összege nem haladhatja meg a közalkalmazott másfél havi illetménye mértékét, de legfeljebb a mindenkori minimálbér ötszöröse lehet.
- (3) Az illetményelőleg biztosításáról a munkáltató dönt, azonban az intézmény közalkalmazottjai részére egyszerre kifizetett illetmény előleg nem haladhatja meg az intézmény éves bérköltségének 5 %-át.

Hűségjuttalom

12. §

- (1) Az önkormányzat hűségjuttalomban részesíti a 1.§-ban felsorolt intézményekben, illetve ezek jogelődeinél megszakítás nélkül eltöltött folyamatos közalkalmazotti jogviszonnyal rendelkező közalkalmazottakat.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott jogviszony alapján a közalkalmazottat az alapilletmény %-ában meghatározott összegű hűségjuttalom illeti meg:
 - a.) 20 év után az alapilletmény 100 %-a,
 - b.) 35 év után az alapilletmény 400 %-a,
 - c.) 45 év után az alapilletmény 600 %-a,
 - d.) 50 év után az alapilletmény 600 %-a.
- (1) A hűségjuttalom adományozásáról az intézményvezetők esetében a polgármester, a további közalkalmazottak esetében a munkáltató dönt, amennyiben a közalkalmazott nem áll jogerős fegyelmi büntetés, vagy büntető bíróság által kiszabott elmarasztaló ítélet hatálya alatt.
- (2) A hűségjuttalomra a közalkalmazott a jogosultságot megalapozó idő betöltésének napján válik jogosulttá.
- (3) A nyugállományba vonuló dolgozónak 35, 45 és 50 éves hűségjuttalom akkor is adományozható, ha közalkalmazotti szolgálati jogviszonyából két év, vagy ennél kevesebb idő van hátra.

Záró rendelkezések

13. §

- (1) Jelen szabályzat 2011. március 1. napjától érvényes és alkalmazandó. Jóváhagyta a képviselő-testület 97/2011. (II.16.) sz. határozatával.
- (2) E szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg a Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének a 401/2009. (VI. 24.) számú határozatával elfogadott, Budapest Főváros XV. Kerületi Önkormányzat intézményeinél munkaviszonyban álló közalkalmazottak juttatási szabályzata hatályát veszti.
- (3) Azon közalkalmazottak esetében, akik szolgálati idejük alapján 2011. február 28-áig szereztek jogosultságot a hűségjutalomra, a 401/2009. (VI. 24.) számú határozattal elfogadott juttatási szabályzat 17. § -a 2011. július 31-ig alkalmazandó.
- (4) Amennyiben az egyes intézmények kollektív szerződéssel rendelkeznek, abban az e szabályzatban szereplő juttatások szerepeltethetők.
- (5) A szabályzat az Önkormányzati Érdekegyeztető Tanács (ÖÉT) egyetértésével készült.
- (6) A szabályzatban felsorolt juttatások fedezetét az önkormányzat évente költségvetésében biztosítja.

Budapest, 2011. február 16.

A képviselő-testület
döntése alapján:



László Tamás
László Tamás
polgármester

Kapják: Polgármesteri Hivatal,
Intézményvezetők,
ÖÉT Szóvivő,
Irártár

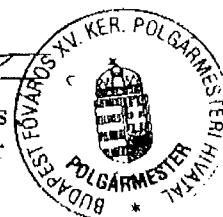
Záradék:

A Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete 569/2011. (VI. 29.) ök. számú határozata alapján a Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat intézményeinél munkaviszonyban álló közalkalmazottak juttatási szabályzatának 1. sz. melléklete hatályon kívül került.

Budapest, 2011. június 29.

Juhász dr. Baráth Márta
Juhász dr. Baráth Márta
jegyző

László Tamás
László Tamás
polgármester



**Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat intézményeinél
munkaviszonyban álló közalkalmazottak juttatási szabályzatának**

2. sz. melléklete

Intézménytípus	Pótlék	A pótlék mértéke a Kjt.szerinti pótlékalap %-ában
Közművelődési intézmények	magasabb vezetői	225
	magasabb vezető hely. (ált. és gazd.) vezetői	200
		100
Sport intézmények	magasabb vezetői	250
	magasabb vezető hely. (gazd. vez.)	180
	műszaki vezető	180
	szakmai vezető	180
Egészségügyi intézmények	magasabb vezetői	200
	gazdasági vezetői	150
	vezetői	100
	munkahelyi (röntgen, labor)	120
	szakasszisztensi	36

**Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat intézményeinél
munkaviszonyban álló közalkalmazottak jutatási szabályzatának**

3. sz. melléklete

Intézmény típus	Pótlék	A pótlék összege a Kjt szerinti pótlékalap %-ában
Szociális és gyermekvédelmi intézmények	<ul style="list-style-type: none"> • magasabb vezetői (ESZI, Egyesített Bölcsődék) 	250
	<ul style="list-style-type: none"> • magasabb vezető helyettesek és gazdasági vezetők (ESZI, Egyesített Bölcsődék) 	100
	<ul style="list-style-type: none"> • szervezeti egység vezetői 	100
	<ul style="list-style-type: none"> • hajléktalan nappali ellátás (utcai szociális munkás) 	120
	<ul style="list-style-type: none"> • idősek átmeneti ellátása (Gondozóház gondozói) 	120
	<ul style="list-style-type: none"> • módszertani szaktanácsadó 	200

**Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Intézményeinél
munkaviszonyban álló
közalkalmazottak juttatási szabályzatának**

függeléke

**A különlegesen nehéz fizikai vagy pszichés körülmények között végzett
munkával járó munkakörben foglalkoztatott
közalkalmazott részére adható munkahelyi pótlékra jogosító munkahelyek**

100 %

Fejlesztő Gondozó Központ*
Értelmi Fogyatékosok Napközi Otthona*

25 %

Egyesített Bölcsődék *
Szárznád Nevelési-Oktatási Központ *
Pestújhelyi Nevelési-Oktatási Központ*

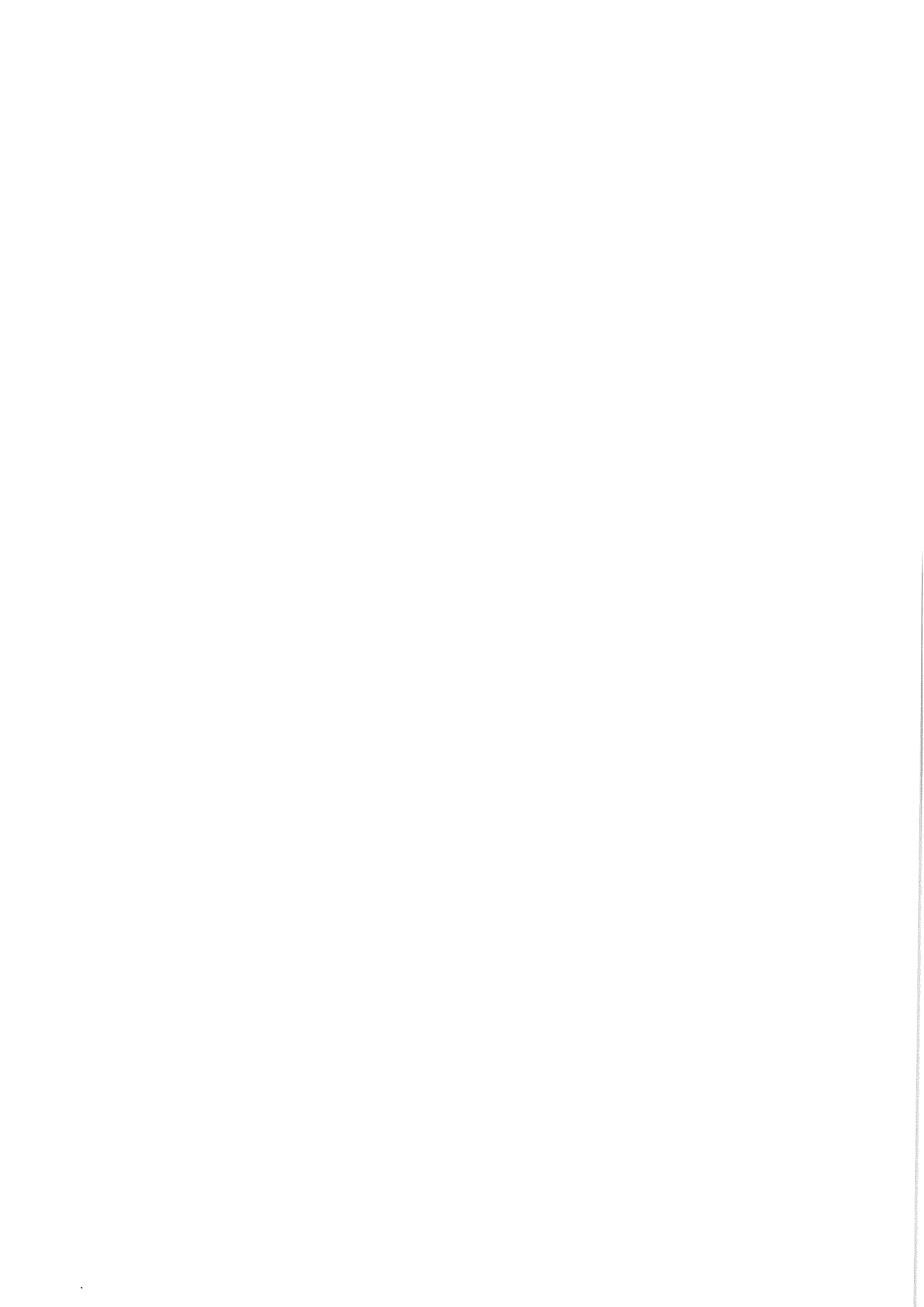
10 %

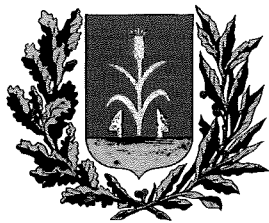
Újpalotai Családsegítő Szolgálat (családgyógyászati)
Területi Gondozás (gondozónői)

„Fióka” Gyermek és Ifjúságjóléti Központ
(családgyógyászati)

Megjegyzések:

*a fogyatékos gyermekek csoportjával foglalkozó közalkalmazottakra vonatkozóan





**Budapest Főváros XV. kerület
Rákospalota, Pestújhely, Újpalota
Önkormányzata**

**Budapest Főváros XV. Kerületi Önkormányzat intézményeinél
munkaviszonyban álló közalkalmazottak juttatási szabályzata**
*Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzata
költségvetési szerveinél közalkalmazotti jogviszonyban álló munkavállalók juttatási
szabályzata*

(egységes szerkezetben a 384/2005. (XI. 28.)¹, a 133/2006. (IV. 26.)², a 134/2006. (IV. 26.)³,
a 135/2006. (IV. 26.)⁴, a 401/2009. (VI. 24.)⁵, a 97/2011. (II.16.)⁶ és az 569/2011. (VI. 29.)⁷
számú ök. határozatokkal történt módosításokkal)

Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) ezen Juttatási szabályzatban (továbbiakban: Szabályzat~~ban~~) rögzíti a jogszabályi-~~ok által elő nem írt, az önkormányzat által, a fenntartásában működő költségvetési szervekben közalkalmazotti jogviszonyban álló munkavállalók munkájának elismerését, a kerülethez való kötődésük erősítését szolgáló, saját hatáskörében meghatározott juttatásokat. előírások alapján és az attól eltérő mértékű juttatásokat, amelyekkel el kívánja ismerni az önkormányzat által fenntartott intézményekben foglalkoztatott közalkalmazottak munkáját, valamint erősíteni kerülethez való kötődésüket.~~

1. A szabályzat hatálya

1. §

A szabályzat hatálya kiterjed az Önkormányzat fenntartásában működő:

- aa) közös igazgatású közoktatási intézményekre,
 - ab) óvodákra
 - ac) általános iskolákra
 - ad) gimnáziumokra,
 - ae) szakiskolákra és szakközépiskolákra,
 - af) alapfokú művészetoktatási intézményre,
 - ag) nevelési tanácsadóra,
- d) a) egészségügyi intézményre,
e) egyesített bölcsődére,
b) Gazdasági Működtetési Központra,

¹ A képviselő-testület a 2005. november 28-ai ülésén elfogadta, hatályos 2006. január 1-jétől.

² A képviselő-testület a 2006. április 26-ai ülésén elfogadta, hatályos 2006. március 1-jétől.

³ A képviselő-testület a 2006. április 26-ai ülésén elfogadta, hatályos 2006. április 1-jétől.

⁴ A képviselő-testület a 2006. április 26-ai ülésén elfogadta, hatályos 2006. április 1-jétől.

⁵ A képviselő-testület a 2009. június 24-ei ülésén elfogadta, hatályos 2009. július 1-jétől.

⁶ A képviselő-testület a 2011. február 16-ai ülésén elfogadta, hatályos 2011. március 1-jétől.

⁷ A képviselő-testület a 2011. június 29-ei ülésén elfogadta, hatályos 2011. augusztus 1-jétől.

- c) gyermekvédelmi intézményre
- e) d) ifjúsági és sport intézményre.
- b) e) közművelődési és sport intézményekre,
- a) f) nevelési-oktatási köznevelési intézményekre,
- e) g) egyesített szociális intézményre,

2. §

~~A szabályzatban foglaltak az 1.§-ban felsorolt intézményekben teljes munkaidőben főállásúként foglalkoztatott közalkalmazottakra vonatkoznak.~~

A pótlékok

3. §

- (1) ~~Az önkormányzat a pótlékok mértékét a közalkalmazotti illetménypótlék alap százalékában határozza meg.~~
- (2) ~~A közoktatási intézményekben kötelező, valamint az adható pótlékok mértékét az 1. sz. melléklet tartalmazza.~~
- (3) ~~A közművelődési és sport intézményekben, az egészségügyi intézményekben kötelező, valamint az adható pótlékok mértékét a 2. sz. melléklet tartalmazza,~~
- (4) ~~a szociális és gyermekvédelmi intézményekben kötelező, valamint adható pótlékok mértékét a 3. sz. melléklet tartalmazza.~~
- (5) ~~A különlegesen nehéz fizikai vagy pszichés körülmények között végzett munkával járó munkakörben foglalkoztatott közalkalmazott részére munkahelyi pótlék adható, amelynek mértéke az illetménypótlék alap 10, 25, illetve 100 %-a lehet. (A pótlékra jogosult intézmények felsorolását a Függelék tartalmazza.)~~

Címpótlék

4. §

~~A főtanácsost, főmunkatársat, tanácsost és munkatársat címpótlék illeti meg. A címpótlék mértékét a vonatkozó, mindenkor hatályos ágazati jogszabály határozza meg.~~

5. §

- (1) ~~Az önkormányzat intézményeinél (önálló költségvetési szervek) a kiemelkedő munkát végző közalkalmazottak részére a munkáltatói jogkör gyakorlója eltérő jogszabályi rendelkezés hiányában címeket adományozhat.~~
- (2) ~~A címpótlékban részesülők száma az adott intézménynél az újonnan címpótlékban részesülőkkel együtt összességében nem haladhatja meg az intézmény dolgozói létszámának 5 %-át.~~
- (3) ~~A címpótlékot az intézmény költségvetésében előirányzott keret terhére a munkáltatói jogkör gyakorlója adja.~~

Jutalom, prémium

6. §.

- (1) ~~Az intézményben foglalkoztatott közalkalmazottnak jutalom és prémium adható.~~
- (2) ~~A jutalmazás és premizálás feltételeit, továbbá az ezekhez kapcsolódó kritériumok meghatározásának módját a munkáltató határozza meg a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint.~~

(3) A jutalmazásra és premizálásra fordítható előirányzat mértékét a fenntartó a mindenkori költségvetési rendelete, az intézményvezető pedig az intézmény éves költségvetése keretében határozza meg.

Egyéb juttatások

7. §

(1.) A közalkalmazott részére a munkáltatói jogkör gyakorlója:

a) a személyi tulajdonú gépjármű igénybevétele esetén költségtérítést (adóköteles) állapíthat meg munkába járás címén a hatályos jogszabályban meghatározott mértékben,
b) juttatásként BKV bérletet adhat. A BKV bérlet csak annak a közalkalmazottnak adható, akinek munkaköri leírása szerint a feladata ellátásához szükséges, különös tekintettel

ba) a nevelési oktatási intézmények területén: az iskolai szabadidő szervezőre, az intézményi kézbesítőre, a gyermekvédelmi felelősre, az utazó gyógypedagógusra; továbbá, indokolt esetben az alapfokú művészetoktatásban dolgozó pedagógusokra és a nevelési tanácsadóban pedagógus munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottakra;

bb) a szociális és egészségügyi intézmények területén: a családgondozóra, a szociális gondozóra, a védőnőre és az intézményi kézbesítőre.

e) egyéb közlekedési térítésre az a.) és b.) pontban felsoroltakon kívül közalkalmazott a bejárást kivéve nem jogosult.

(2) A munkaköri feladat ellátásához szükséges mobiltelefon használathoz költségtérítést (adóköteles) állapíthat meg.

(3) Azokban a munkakörökben, ahol az a ruházat fokozott igénybevétele, vagy a károsodás veszélyével jár, védőruházatot biztosít a hatályos jogszabályoknak megfelelően.

2. Szociális támogatás

8. §

(1) Az önkormányzat a költségvetésében Segélyezési Alapot hoz létre, amelyből *írásban előadott, a közalkalmazottak*, indokolt kérelem alapján, -munkáltatói javaslatra- támogatásban részesülhetnek az alábbi támogatások adhatók:

a) temetési támogatás

aa) a közalkalmazottnak a közeli hozzátartozó (szülő, testvér, házastárs, gyermek, élettárs) halála esetén,

ab) a közalkalmazott elhalálása esetén annak, aki az eltemettetéséről gondoskodik

b) a közalkalmazott tartós betegsége esetén a megnövekedett kiadások fedezésére szolgáló támogatás.

(2) A támogatás egyszeri összege legfeljebb bruttó 50 ezer forint lehet,

(3) A támogatási iránti kérelem erre rendszeresített nyomtatványon -a munkáltató javaslatával- nyújtható be a polgármesteri hivatal megfelelő ágazati feladatokat ellátó szervezeti egységéhez.

(4) A kérelemrőlmet és a támogatás összegéről -a kérelmező személyes körülményei, valamint a költségvetési lehetőségek figyelembevételével- a polgármester dönt bírálja el.

Továbbképzési támogatás

9. §

- ~~(1) Továbbképzési támogatás csak annak a közalkalmazottnak adható, akinek a továbbképzése a munkaköre ellátásához szükséges, és a munkáltatójával tanulmányi szerződést köt.~~
- ~~(2) A továbbképzési támogatás iskolarendszerű oktatás esetén csak a képzés tandíjára adható.~~
- ~~(3) A másoddiploma megszerzése csak kivételesen indokolt intézményi érdek esetén támogatható az intézmény valós igénye szerint.~~
- ~~(4) A kérelemről a továbbképzés indokoltsága, valamint a költségvetési lehetőségek figyelembevételével a munkáltató dönt.~~

3. Iskoláztatási Iskolakezdési támogatás

10. §

- (1) Az önkormányzat a gyermeket nevelő közalkalmazottak részére a gyermek, illetve gyermekek (általános és középiskolai tanulmányokat végző) taníttatásával kapcsolatosan felmerülő költségeinek enyhítésére iskoláztatási támogatást biztosít.
- ~~(2) A támogatás keretösszege az éves költségvetésben kerül meghatározásra.~~
- (3) ~~(2)~~ Az iskoláztatási támogatások összegét az *intézményvezető, intézményi szinten összesítve* munkáltató igényelheti az önkormányzat költségvetéséből.
- (4) ~~(3)~~ Az iskoláztatási támogatás kifizetésére minden év augusztus 15. és szeptember 30-a között kerül sor.

Illetmény-előleg

11. §

- ~~(1) Az intézménynél közalkalmazotti jogviszonyban lévő kérésére illetmény-előleg felvételére jogosult, legfeljebb hat havi egyenlő részletekben történő kamatmentes visszafizetési kötelezettséggel.~~
- ~~(2) Az illetményelőleg összege nem haladhatja meg a közalkalmazott másfél havi illetménye mértékét, de legfeljebb a mindenkori minimálbér ötszöröse lehet.~~
- ~~(3) Az illetményelőleg biztosításáról a munkáltató dönt, azonban az intézmény közalkalmazottjai részére egyszerre kifizetett illetmény-előleg nem haladhatja meg az intézmény éves bérköltségének 5 %-át.~~

4. Hűségjutalom

12. §

- (1) Az önkormányzat hűségjutalomban részesíti a 1.§-ban *pontban* felsorolt intézményekben, illetve ezek jogelődeinél megszakítás nélkül eltöltött folyamatos közalkalmazotti jogviszonnyal rendelkező közalkalmazottakat.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott jogviszony alapján a közalkalmazottat az alapilletmény %-ában meghatározott összegű hűségjutalom illeti meg:
 - a.) 20 év után az alapilletmény 100 %-a,
 - b.) 35 év után az alapilletmény 400 %-a,
 - c.) 45 év után az alapilletmény 600 %-a,
 - d.) 50 év után az alapilletmény 600 %-a.
- ~~(1)~~~~(3)~~ A hűségjutalomra a közalkalmazott a jogosultságot megalapozó idő betöltésének napján válik jogosulttá.

- ~~(2)-(4)~~ A nyugállományba vonuló ~~dolgozónak közalkalmazottnak~~ 35, 45 és 50 éves hűségjuttalom akkor is adományozható, ha közalkalmazotti szolgálati jogviszonyából két év, vagy ennél kevesebb idő van hátra.
- ~~(3)-(5)~~ A hűségjuttalom adományozásáról az intézményvezetők esetében a polgármester, a további közalkalmazottak esetében a munkáltató dönt. ~~amennyiben a közalkalmazott nem áll jogerős fegyelmi büntetés, vagy büntető bíróság által kiszabott elmarasztaló ítélet hatálya alatt.~~
- (6) *Hűségjuttalomban csak büntetlen előéletű közalkalmazott részesülhet.*

5. Záró rendelkezések

~~13. §~~

- (1) ~~Jelen A szabályzat 2011. március 1. 2014. január 1-től napjától~~ érvényes és alkalmazandó. ~~A szabályzatot jóváhagyta a képviselő-testület 97/2011. (II.16.) sz. .../2013. (XI.27.) ök. sz. határozatával, (2) E szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg a Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének a 97/2011. (II.16.) ök. számú számú határozatával elfogadott, Budapest Főváros XV. Kerületi Önkormányzat intézményeinél munkaviszonyban álló közalkalmazottak juttatási szabályzata hatályát veszti.~~
- ~~(2) Azon közalkalmazottak esetében, akik szolgálati idejük alapján 2011. február 28-ig szereztek jogosultságot a hűségjuttalomra, a 401/2009. (VI. 24.) számú határozattal elfogadott juttatási szabályzat 17. §-a 2011. július 31-ig alkalmazandó.~~
- ~~(3) Amennyiben az egyes intézmények kollektív szerződéssel rendelkeznek, abban az e szabályzatban szereplő juttatások szerepeltethetők.~~
- (2) A szabályzat az Önkormányzati a Járási és Települési Érdekegyeztető Tanács (ÖÉTT) egyetértésével készült.
- (3) A szabályzatban felsorolt juttatások fedezetét az önkormányzat évente a *mindenkori éves költségvetésében* biztosítja.

~~Budapest, 2011. február 16. 2013. november ...~~

A képviselő-testület döntése alapján:

László Tamás
polgármester

Kapják: Polgármesteri Hivatal,
Intézményvezetők,
ÖÉTT Szóvivő,
Iráttár

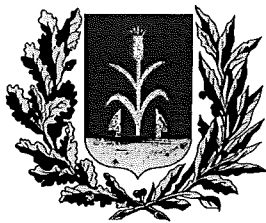
Záradék:

A Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Képviselő testülete 569/2011. (VI. 29.) ök. számú határozata alapján a Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat intézményeinél munkaviszonyban álló közalkalmazottak juttatási szabályzatának 1. sz. melléklete hatályon kívül került.

Budapest, 2011. június 29.

Juhászné dr. Baráth Márta
jegyző

László Tamás
polgármester



**Budapest Főváros XV. kerület
Rákospalota, Pestújhely, Újpalota
Önkormányzata**

**Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzata
költtségvetési szerveinél közalkalmazotti jogviszonyban álló munkavállalók juttatási
szabályzata**

Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) ezen juttatási szabályzatban (továbbiakban: Szabályzat) rögzíti a jogszabályok által elő nem írt, az önkormányzat által, a fenntartásában működő költségvetési szervezetekben közalkalmazotti jogviszonyban álló munkavállalók munkájának elismerését, a kerülethez való kötődésük erősítését szolgáló, saját hatáskörében meghatározott juttatásokat.

1. A Szabályzat hatálya

A Szabályzat hatálya kiterjed az Önkormányzat fenntartásában működő:

- a) egészségügyi intézményre,
- b) Gazdasági Működtetési Központra,
- c) gyermekvédelmi intézményre
- d) ifjúsági és sport intézményre,
- e) közművelődési intézményre,
- f) köznevelési intézményre,
- g) szociális intézményre.

2. Szociális támogatás

(1) Az Önkormányzat a költségvetésében Segélyezési Alapot hoz létre, amelyből írásban előadott, indokolt kérelem alapján, -munkáltatói javaslatra- az alábbi támogatások adhatók:

- a) temetési támogatás
 - aa) a közalkalmazottnak a közeli hozzátartozó halála esetén,
 - ab) a közalkalmazott elhalálása esetén annak, aki az eltemettetéséről gondoskodik
- b) a közalkalmazott tartós betegsége esetén a megnövekedett kiadások fedezésére szolgáló támogatás.

(2) A támogatás egyszeri összege legfeljebb bruttó 50 ezer forint lehet.

(3) A támogatás iránti kérelem erre rendszeresített nyomtatványon -a munkáltató javaslatával- nyújtható be a polgármesteri hivatal megfelelő ágazati feladatokat ellátó szervezeti egységéhez.

(4) A kérelmet -a kérelmező személyes körülményei, valamint a költségvetési lehetőségek figyelembevételével- a polgármester bírálja el.

3. Iskolakezdési támogatás

- (1) Az önkormányzat a gyermeket nevelő közalkalmazottak részére a gyermek, illetve gyermekek (általános és középiskolai tanulmányokat végző) taníttatásával kapcsolatosan felmerülő költségeinek enyhítésére iskoláztatási támogatást biztosít.
- (2) Az iskoláztatási támogatások összegét az intézményvezető, intézményi szinten összesítve igényelheti az önkormányzat költségvetéséből.
- (3) Az iskoláztatási támogatás kifizetésére minden év augusztus 15. és szeptember 30-a között kerül sor.

4. Hűségjutalom

- (1) Az Önkormányzat hűségjutalomban részesíti a 1. pontban felsorolt intézményekben, illetve ezek jogelődeinél megszakítás nélkül eltöltött folyamatos közalkalmazotti jogviszonnyal rendelkező közalkalmazottakat.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott jogviszony alapján a közalkalmazottat az alapilletmény %-ában meghatározott összegű hűségjutalom illeti meg:
 - a) 20 év után az alapilletmény 100 %-a,
 - b) 35 év után az alapilletmény 400 %-a,
 - c) 45 év után az alapilletmény 600 %-a,
 - d) 50 év után az alapilletmény 600 %-a.
- (3) A hűségjutalomra a közalkalmazott a jogosultságot megalapozó idő betöltésének napján válik jogosulttá.
- (4) A nyugállományba vonuló közalkalmazottnak 35, 45 és 50 éves hűségjutalom akkor is adományozható, ha közalkalmazotti szolgálati jogviszonyából két év, vagy ennél kevesebb idő van hátra.
- (5) A hűségjutalom adományozásáról az intézményvezetők esetében a polgármester, a további közalkalmazottak esetében a munkáltató dönt.
- (6) Hűségjutalomban csak büntetlen előéletű közalkalmazott részesülhet.

5. Záró rendelkezések

- (1) A Szabályzat 2014. január 1-től érvényes és alkalmazandó. A szabályzatot jóváhagyta a képviselő-testület .../2013. (XI.27.) ök. sz. határozata, egyidejűleg a Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének a 97/2011. (II.16.) ök. számú határozatával elfogadott, Budapest Főváros XV. Kerületi Önkormányzat intézményeinél munkaviszonyban álló közalkalmazottak juttatási szabályzata hatályát veszti.
- (2) A Szabályzat a Járási és Települési Érdekegyeztető Tanács egyetértésével készült.
- (3) A Szabályzatban felsorolt juttatások fedezetét az önkormányzat a mindenkori éves költségvetésében biztosítja.

Budapest, 2013. november ...

László Tamás
polgármester

Kapják:

- Polgármesteri Hivatal,
- Intézményvezetők,
- Irrattár

