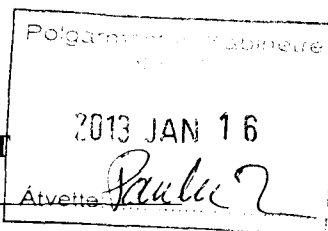


BUDAPEST FŐVÁROS XV. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTER



Ülés szám: 1/59-1/2013.

Ikt. szám: 1/79-15/2013.

Az ülés időpontja: 2013. január 30.

ELŐTERJESZTÉS

**a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal
kötendő használati és az intézmények részére
biztosított iskolatej szállítási szerződésekről**

Tisztelt Képviselő-testület!

I. A Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal kötendő használati szerződésekről:

2013. január 1-től a XV kerület 14 köznevelési intézménye esetében a fenntartói és működtetői feladatok elváltak. A fenntartói feladatokat a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ a XV. kerületi Tankerületen, míg a működtetői feladatokat a XV kerületi Önkormányzat a Polgármesteri Hivatalon, ill. a Gazdasági Működtetési Központon keresztül látja el. A feladatok elhatárolására a két fél között együttműködési megállapodásokat kell kötni.

Az állami fenntartásba történő átadás hosszabb folyamat. Az első feladat volt az átadás-átvételi megállapodás megkötése és végrehajtása, mely a képviselő-testület 1147/2012. ök. számú határozatában foglaltaknak megfelelően megtörtént.

A következő feladat megállapodni a köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló 2012. évi CLXXXVIII. törvény 8. § (1) bekezdése alapján az állami fenntartásba került köznevelési feladatok ellátását szolgáló, az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan és ingó vagyon használatáról.

Az ingyenes használatról a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 74. § (6a) bekezdésének figyelembe vételével szerződést kell kötni. A használati szerződés előkészítése és megkötése során továbbra is alapelveként érvényesül, hogy a nevelés-oktatás színvonala nem csökkenhet.

A köznevelési intézmények állami fenntartásba vételével összefüggő intézmény átadás-átvételtől, a feladatellátáshoz kapcsolódó létszám átadásról, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó vagyonelemek, jogok és kötelezettségek megosztásáról 2012. december 15-én aláírt megállapodás külön kezeli a köznevelési alapfeladatok ellátásához kapcsolódó és a köznevelési intézményekkel összefüggő fenntartói feladatok ellátásához kapcsolódó vagyonelemeket, így ennek megfelelően készítettük el a használati szerződés tervezeteket is.

Kérem a T. Képviselő-testületet a vonatkozó határozati javaslat elfogadására.

II. Az iskolatej szállítási szerződésről:

2012. december 28-án lépett hatályba a 2013. évi óvoda-, és iskolatej program szabályozásáról szóló 141/2012. (XII. 27.) VM rendelet /a továbbiakban: Rendelet/, amely a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. tv., a végrehátásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet, a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtról szóló 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet, valamint a köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló 2012. évi CLXXXVIII. törvény rendelkezéseinek megfelelően az eddigi iskolatej támogatási rendszert jelentősen megváltoztatta.

Önkormányzatunk, a Képviselő-testület ez irányú döntése alapján 2004. óta folyamatosan biztosítja a kerület hol több, hol kevesebb, jelenleg 1500 óvodása és általános iskolás tanulója részére a napi iskolatej fogyasztást. 2005. óta az iskolatej szállítója közbeszerzési eljárás keretében kerül kiválasztásra, 2007. óta a szállító a Naszálytej Zrt., 2009. óta határozatlan időre szóló szállítási szerződéssel. A jelenleg hatályos szállítási szerződés értelmében az Önkormányzat 2012. szeptember 3-tól 2013. június 14-ig 40,52,- Ft/db + 18%-os ÁFA összeget fizet egy doboz, 2 dl-es iskolatejért, ami éves szinten mintegy 12,5 millió forint kiadás a költségvetés terhére.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74. § (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől „az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról.

A Kormány a Klebelsberg Intézményfenntartó Központról szóló 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés c) pontjában az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal a Klebelsberg Intézményfenntartó Központot /a továbbiakban: KIK/ jelölte ki.

A fent hivatkozott Rendelet fenntartóként a KIK-et és ezzel egyidejűleg általános jelleggel az iskolatej támogatás igénylőjeként a KIK-kel szerződő szállítót jelöli meg. Ettől egy esetben enged a rendelet eltérést, mégpedig a 6. § (2) bekezdése szerint amennyiben a szállító az előfinanszírozó, úgy a szállítási szerződés az intézmény fenntartójának jóváhagyásával megköthető a fenntartó nevében eljáró, a köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló 2012. évi CLXXXVIII. törvény 1. § 3. pontja szerinti intézmény működtetését végző jogi személlyel /a továbbiakban: megbízott/ is.

A KIK-nek jelenleg nincs semmilyen szállítóval szerződése, az Önkormányzat pedig a Rendelet hatályos szövege szerint nem igényelhet támogatást, függetlenül attól, hogy érvényes szerződéssel rendelkezik.

Figyelemmel arra, hogy mind az Önkormányzatnak, mind a XV. kerületi Tankerületnek /mi több, ugyan főleg gazdasági érdekből, de még a szállítónak is/ célja, hogy az érintettek az iskolatejet továbbra is megkapják, javaslom a Képviselő-testületnek, hogy az Önkormányzat változatlan tartalommal, a jelenleg hatályos szállítási szerződés alapján június közepéig, azaz a tanév végéig biztosítsa az intézmények iskolatejjel történő ellátását.

Eddig az időpontig a KIK minden bizonnyal ki tudja választani a leendő szállítót és 2013. szeptemberétől már a fenntartó kötheti meg a szerződést és finanszírozza, egyidejűleg szállítója igényelheti a támogatást.

A Tankerület igazgatójának tájékoztatása szerint a KIK vállalja, hogy az első félévben az Önkormányzat által a szállítónak kifizetett számlák összegét továbbszámlázással megfizeti. Ebben az esetben annyi hátrány éri az Önkormányzatot, hogy a támogatást nem tudja igénybe venni, amivel kapcsolatban felhívnom a figyelmet arra, hogy a támogatás mértéke hosszú évek óta mintegy 20 %-a annak az összegnek, amit az önkormányzat ténylegesen kifizet.

Kérem a T. Képviselő-testületet a vonatkozó határozati javaslat elfogadására.

Budapest, 2013. január 15.



László Tamás
polgármester

Melléklet: Használati szerződés tervezet /fenntartói/
Használati szerződés tervezet /intézményi/
Szállítási szerződés
Szállítási szerződés módosítás

- (1) Témafelelős: Intézményfelügyeleti és Humán Főosztály/Jegyzői Kabinet
(2) Egyeztetésre megküldve:
(3) Bizottságok:

PJB	SZCSTB	KKESB	TVÉKB
X		X	

- (4) Jegyzői láttamozás: 2013. január 16... nap Aláírás: *... ..*
(5) Meghívandók: XV. kerületi Tankerületi igazgató, GMK főigazgató, köznevelési intézményvezetők
(6) Előterjesztést kapják: GMK főigazgató, köznevelési intézményvezetők

Határozati javaslatok

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy

1. felhatalmazza a polgármestert, hogy a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal kötendő használati szerződéseket az egyeztető tárgyalások lezárását követően írja alá és a végleges szerződésekről tájékoztassa a Képviselő-testületet.

Határidő: 2013. január 31. az aláírásra, 2013. február 27. a tájékoztatásra.

Felelős: polgármester

2. a Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat és a Naszálytej Zrt. között 2009. szeptember 1-jén létrejött szállítási szerződést a 2012. szeptember 1-jén hatályba lépett, 632/2012. számú szerződés módosítás tartalmának megfelelően 2013. augusztus 31-ig hatályában fenntartja és a 2012-2013. tanév végéig az intézmények részére biztosítja az igényelt mennyiségű iskolatejet. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ iskolatej szállításra kötött szerződésének figyelembevételével, de legkésőbb 2013. június 14. napjára a Naszálytej Zrt-vel kötött szállítási szerződést felmondja.

Határidő: 2013. január 30., a felmondásra 2013. március 14.

Felelős: polgármester

Jogsabályi hivatkozás:

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 74. § (6a) bekezdés
- a 2013. évi óvoda-, és iskolatej program szabályozásáról szóló 141/2012. (XII. 27.) VM rendelet

A határozat meghozatalához egyszerű szavazattöbbség szükséges.

HASZNÁLATI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat

(1153 Budapest, Bocskai utca 1-3.)

adószáma: 15735784-2-42

törzsszám: 735782

statisztikai számjel: 15735784-8411-321-01

számlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11784009-15515005

képviseli: László Tamás polgármester,

mint átadó /a továbbiakban: Átadó/, másrészről

Klebensberg Intézményfenntartó Központ

(1055 Budapest, Szalay u. 10-14.)

képviseli: Tyukász Tamás tankerületi igazgató

adószáma: 15799658-2-41

ÁHT azonosítója: 335262

statisztikai számjele: 15799658-8412-312-01

Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10032000 00329307 00000000,

mint átvevő /a továbbiakban: Átvevő, Átadó és Átvevő együtt a továbbiakban: Felek) között, az alulírott helyen és napon, a következő feltételekkel:

ELŐZMÉNYEK

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74. § (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől „az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról”.

A Kormány a Klebensberg Intézményfenntartó Központról szóló 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés c) pontjában az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal Átvevőt jelölte ki.

A köznevelési intézményeket az Nkt. 74. § (4) bekezdése alapján az Önkormányzat működteti.

Az Nkt. 74. § (6a) bekezdése alapján a működtetés feltételeit a Felek a feladatokhoz igazodó, egyedi szerződésben állapítják meg.

Az Nkt. 76. § (5) bekezdés b) pontja, valamint köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló 2012. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 8. § (1) bekezdés a) pontja alapján az Önkormányzat tulajdonában levő, az állami fenntartású köznevelési intézmény(ek)(a továbbiakban: intézmény(ek)) feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyon - ideértve a taneszközöket, továbbá az intézmény(ek)ben levő eszközöket, felszereléseket -, valamint a 10. § (1) bekezdése alapján mindazon ingó és ingatlan vagyon, amely az intézmény(ek) fenntartói feladatainak ellátását szolgálja, Átvevő ingyenes használatába kerül.

Felek a Törvény 13. § (2) bekezdés a) pontja alapján 2012. december 15-én átadás-átvételi megállapodást kötöttek /a továbbiakban: Megállapodás/, amelyben meghatározták Átvevő ingyenes használatába kerülő ingó és ingatlan vagyonelemek körét.

A szerződés tárgyát képező vagyonelemek ingyenes használatának és működtetésének részletes szabályait a Felek az alábbiak /a továbbiakban: Szerződés/ szerint állapítják meg:

A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Átadó használatba adja, Átvevő használatba veszi a 2012. december 15-én megkötött Megállapodás IV/a/1. pontjában rögzített, a Megállapodás 7. mellékletében részletesen megjelölt, fenntartásra átadásra kerülő köznevelési intézményeket /a továbbiakban: Intézmények/.
2. Felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződés hatálya nem terjed ki a Szerződés 1. mellékletében részletesen felsorolt, Átadó kizárólagos használatában maradó ingatlanrészekre.
3. Felek kölcsönösen kijelentik, hogy az Intézményekkel összefüggő, a köznevelési alapeladatok ellátásához kapcsolódó tárgyi eszközöket a Megállapodás 3., az átadásra kerülő infokommunikációs eszközöket és szerzői jogvédelem alá eső termékeket a 9., a köznevelési intézményekkel összefüggésben hatályban lévő, releváns szerződéseket a 11. melléklet tartalmazza, melyek átadás-átvételét Felek jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg nyugtázzák.
4. Felek rögzítik, hogy az Intézmények hatályos bérleti szerződéseit Átvevő által kijelentetten a köznevelési feladatok ellátását nem veszélyeztetik, úgy azok hatályban maradnak.
5. Felek megállapodnak abban is, hogy az Intézmények elhelyezésére szolgáló ingatlanok köznevelési alapeladatok ellátásához szükséges használatának mértékéről Átvevő legkésőbb 2013. május 31-ig kimutatást készít Átadó részére.
6. A köznevelési alapeladatok ellátásához szükséges mértékű használatról készített kimutatás átadását követően legkésőbb 2013. augusztus 31-ig Felek valamennyi átadásra kerülő Intézmény tekintetében külön megállapodásban rendezik a használat kérdését.
7. Felek kijelentik, hogy az 5. pontban megjelölt külön megállapodást a megkötését követően minden évben, legkésőbb 2013. augusztus 31-ig felülvizsgálják és amennyiben szükséges, közös megegyezéssel módosítják.
8. Átvevő az 1. pontban megjelölt ingatlanokra vonatkozó használati jogát az ingatlannyilvántartásba bejegyeztetheti.

FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

9. Felek rögzítik, hogy Átvevő a használat tárgyát képező vagyonelemeket kizárólag az Intézmények feladatainak ellátására, iskolai rendezvények megtartására, a jelen Szerződésben szabályozott módon használhatja.
10. A Pedagógiai Programban, az intézmények szervezeti és működési szabályzatában, házirendjében meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül, az ott meghatározott tanítási időn kívül, Átadó a használat tárgyát képező ingatlant - a 4. pontban meghatározottakon túlmenően az Átvevővel legalább 15 nappal korábban történt egyeztetést követően - önkormányzati, egyéb helyi közösségi, kulturális rendezvények lebonyolítása céljából térítésmentesen használhatja, azt harmadik személy részére bérbe adhatja.
11. A Felek megállapodnak abban, hogy Átvevő a használatba adott ingó vagyont kizárólag az Átadó közigazgatási határain belül használhatja a feladata ellátására. Átvevő legalább 15 nappal korábban köteles Átadónak bejelenteni, ha az ingó vagyontárgyakat Átadó közigazgatási területén belül más intézményben kívánja használni.
12. Átvevő a használatába álló ingó és ingatlanvagyont harmadik személy részére használatba vagy bérbe nem adhatja, nem terhelheti meg és nem idegenítheti el.
13. Átvevő biztosítja, hogy Átadó az ingatlan működtetésével kapcsolatos hirdetményeit az ingatlanban a közösen meghatározott helyen és módon, Átvevő által meghatározott időtartamban kifüggesztheti.

14. Átvevő köteles a használatában álló vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a közvagyonot használó személytől elvárható gondossággal, hatékonyan, energiatakarékosan és költségtakarékosan, az épület házirendjének, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül használni
15. A szerződés időtartama alatt Átvevő felelős az ingatlanmal kapcsolatos, a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.
16. Átvevő jogosult az ingatlan saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot saját költségén helyreállítani.
17. Átvevő az Ingatlanban riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki emeletek összekötésével együtt. A távközlési szolgáltatóval Átvevő az átadótól függetlenül jogosult a saját nevére távközlési vonalat beköttetni és üzemeltetni. Ezekről előzetesen köteles Átadót írásban tájékoztatni.
18. Átadó az ingatlanban lévő, Átvevő tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal. Átvevő e vagyontárgyakra biztosítást köthet.
19. A használatba adott vagyont Átadó működteti.
20. Átadó hozzájárul ahhoz, hogy Átvevő az ingatlanok címét az intézmények székhelyeként bejegyeztethesse, azt levelezésében feltüntesse.
21. Átadó, mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal, a nevelő-oktató munka, illetve Átvevő működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján az átadott ingó és ingatlanvagyon tekintetében ellenőrzi az önkormányzati vagyon rendeltetésszerű használatát.
22. Az ellenőrzés során Átadó képviselője jogosult
 - a) Átvevő használatában álló ingatlanok területére, illetve Átvevő által használt irodai és egyéb célú helyiségeibe belépni és ott tartózkodni,
 - b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba - a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával - betekinteni,
 - c) Átvevő alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,
 - d) az átadott ingó vagyontárgyak meglétét és állagát ellenőrizni.
23. Átadó, mint tulajdonos évente ellenőrzi Átvevő nemzeti vagyonnal való gazdálkodását. Az ellenőrzés formája az Átvevő által Átadó felé tárgyévét követő év február 15-ig tett írásbeli nyilatkozat arról, hogy az átvett eszközök az éves leltár során felvételre kerültek, továbbá a nyilatkozat kiegészítése a leltárfelvétel során esetlegesen felmerült hiányokkal, illetve a használatban lévő vagyont érintő egyéb lényeges változásokkal.
24. Amennyiben - akár az éves ellenőrzés során, akár más módon - az Átadó tudomására jut, hogy Átvevő a vagyont nem rendeltetésszerűen használja, vagy rongálja, az Átvevőhöz fordulhat, aki köteles 15 napon belül a vagyon használatával kapcsolatos álláspontját írásban az Átadó részére eljuttatni. Amennyiben Átadó álláspontja szerint a nem rendeltetésszerű használat a továbbiakban is folytatódik, Átadó az Átvevő felügyeleti szervéhez fordulhat intézkedés megtevése érdekében. A nem rendeltetésnek megfelelő használat vagy rongálás folytatódása esetén Átadó a Ptk. 161. § (2) bekezdése alapján biztosítékot követelhet Átvevőtől.
25. Átadó az Intézmények köznevelési feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyont a szerződés időtartama alatt nem idegenítheti el, nem terhelheti meg.

26. Átadó gondoskodik a használatba adott, az Intézmények elhelyezését szolgáló ingatlanok rendeltetésének megfelelő, a hatályos köznevelési, tűzvédelmi, munkavédelmi és egészségügyi előírások szerint történő üzemeltetéséről, karbantartásáról, köteles a működtetéssel kapcsolatos közterheket, költségeket, díjakat viselni, gondoskodni a használatba adott ingatlan vagyoneleméről.
27. Átadó köteles ellátni minden olyan feladatot, amely ahhoz szükséges, hogy az ingatlanokban a köznevelési feladatokat megfelelő színvonalon és biztonságosan láthassák el. Ennek keretében Átadó feladata különösen a köznevelési intézmények működéséhez szükséges eszközök, taneszközök, anyagok, áruk, szolgáltatások megrendelése, átadás-átvétele, raktározása, készletek pótlása.
28. Átadó feladata működtetni, karbantartani az Intézmények alapító okirataiban foglalt feladat ellátásához szükséges technikai berendezéseket, javítani, karbantartani a tulajdonában lévő taneszközöket, beszerezni a köznevelési közfeladat-ellátáshoz szükséges eszközöket.
29. Átadó köteles továbbá gondoskodni a használatba adott vagyon állagának megóvásáról, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, így az ingatlanban levő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek munkaképes állapotáról, az átvételkor állapotnak megfelelő szinten tartásáról.
30. Átadó gondoskodik a köznevelési feladat ellátásához szükséges technikai berendezések működtetéséről, a tulajdonában levő taneszközök javításáról, karbantartásáról, beszerzéséről.
31. A külön jogszabályban meghatározott eszközök, taneszközök, felszerelések beszerzésének költségét az Intézmény vezetőjének javaslata alapján Átvevő - a költségvetésében erre a célra előirányzott keretösszeg erejéig - finanszírozza. Az e körbe tartozó beszerzések előtt Átvevő elnökének előzetes, írásbeli jóváhagyását be kell szerezni.
32. Átadó nem köteles pótolni azt a használatba adott ingó vagyont, amely Átadónak fel nem róható ok miatt megsemmisült. Ez a rendelkezés nem vonatkozik arra az esetre, ha vagyonelem vis maior következtében megsemmisült meg. Amennyiben a megsemmisült vagyonelem helyébe biztosítási összeg lép, akkor a biztosítási összeg erejéig köteles gondoskodni Átadó a vagyontárgy pótlásáról.
33. Átvevő a köznevelési feladat ellátáshoz véglegesen feleslegessé vált vagyont - beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközöket is - 20 napon belül köteles Átadó részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. Átvevő a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök kivételével az egyéb vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni az Átadónak.
34. Felek megállapodnak abban, hogy az ingatlanok rendeltetésszerű használata érdekében átalakítási munkákat végezhetnek. Átvevő az Átadó előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult az ingyenes használatában álló ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyakkal azokhoz történő rögzítésével járó műveletet végezni. Az ezzel kapcsolatos költségek Átvevőt terhelik.
35. Az átalakítási munkák elvégzését az előzetes egyeztetések és költségkalkulációk kölcsönös elfogadását követően Átadó koordinálja. Az átalakítási munkálatok költségviselésének arányáról Felek külön megállapodásban rendelkeznek.
36. Átvevő az Átadó felé a használatában lévő vagyont érintő lényeges változásokat a változás bekövetkeztétől számított 5 napon belül köteles jelenteni. Átvevő az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról haladéktalanul értesíti Átadót, és köteles tűrni a veszély elhárítása vagy a kár következményeinek elhárítása érdekében szükséges intézkedések megtételét.

37. Átvevő felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetészerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése Átvevő kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az Intézmények tanulói vagy az érdekkörében eljáró személy magatartására vezethető vissza.
38. Amennyiben Átvevő tudomására jut valamely tény, körülmény, adat, amely az ingatlan rendeltetészerű és zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a használatában álló vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, köteles erről haladéktalanul Átadót értesíteni. Az értesítés elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést Átvevő köteles viselni.

A SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE

39. A Szerződést Felek 2013. január 1-jétől határozatlan időtartamra kötik. A szerződés megszűnik, ha az állami köznevelési feladat ellátása az körülírt ingatlanban megszűnik.
40. Átvevő a használati joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 20 napon belül köteles az ingatlant kiüríteni és azt rendeltetészerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni.
41. Amennyiben Átvevő az Ingatlant az előírt határidőig nem hagyja el, Átadó jogosult a helyiségeket birtokba venni, Átvevőnek a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és Átvevőt az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.
42. Amennyiben Átvevő az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, Átadó jogosult Átvevőnek az Ingatlanban lévő vagyontárgyait Átvevő költségén elszállíttatni, és megfelelő helyen történő raktározásáról Átvevő költségén gondoskodni.
43. A Szerződés megszűnése esetén Átvevő cserehelyiségre igényt nem tarthat.

EGYÉB RENDELKEZÉSEK

44. A Szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.
45. Kapcsolattartók kijelölése: Felek a használat Átadó által történő ellenőrzése során kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik meg:

Átadó részéről:

Neve: Herczeg István

Beosztása: Köznevelési, Közművelődési és Sport Osztályvezető

Elérhetősége: herczeg.istvan@bpxv.hu; +36 (1) 305-3342

Átvevő részéről:

Neve: Tyukász Tamás

Beosztása: tankerületi igazgató

Elérhetősége: tamas.tyukasz@klik.gov.hu; +36 30 399-9076

46. Felek, tekintettel arra, hogy Átadó kötelezettséget kizárólag a költségvetésében meghatározott mértékig vállalhat, a Szerződéssel kapcsolatos feladatok ellátása érdekében megállapodnak abban, hogy legkésőbb 2013. március 1-ig külön megállapodásban rögzítik a működés, valamint 26-30. pontokkal kapcsolatos eljárásrendet.
47. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. A tárgyalások eredménytelensége esetére a bíróság hatáskörét és illetékességét az általános szabályok szerint állapítják meg.
48. A szerződésre egyebekben a Ptk. előírásai az irányadók.

49. Jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezi az Intézmények Átadó használatában maradó helyiségeinek kimutatását tartalmazó 1. melléklet.
50. Szerződő Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.

Kelt: Budapest, 2013. január ...

.....
László Tamás
polgármester
Átadó képviselőjében

.....
Tyukász Tamás
tankerületi igazgató
Átvevő képviselőjében

Pénzügyi ellenjegyzés:

Jogi ellenjegyzés:

Pénzügyi ellenjegyzés:

Jogi ellenjegyzés:

Aradi Gizella
Közgazdasági főosztályvezető

Juhászné dr. Baráth Márta
jegyző

Kapják: Átvevő (4 pld.)
Közgazdasági Főosztály
Intézményfelügyeleti és Humán Főosztály
Jegyző Kabinet
Nyilvántartás /Jogi és Szervezési osztály/

Intézmények Átadó használatában maradó helyiségeinek kimutatása									
	Czabán Általános Iskola	Hartván Általános Iskola	Károly Róbert Általános Iskola	Kolozsvár Általános Iskola	Neptun Általános Iskola	Pestújhelyi Általános Iskola	Rákospalotai Kossuth Lajos Általános Iskola	Szent Korona Általános Iskola	
Intézményben helyiség funkció szerint									
	1152 Budapest. Széchenyi tér 13.	1157 Budapest. Hartván köz 2-4.	1151 Budapest. Bogáncs utca 51-53.	1155 Budapest. Kolozsvár u. 1.	1158 Budapest. Neptun u. 57.	1158 Budapest. Pestújhelyi út 38.	1151 Budapest. Kossuth u. 53.	1155 Budapest. Szent korona útja 5.	
gazdasági iroda	90240 hrsz	91158/73 hrsz	89260 hrsz	80776 hrsz	82937/20 hrsz	82245 hrsz	89867/28 hrsz	80735/17 hrsz	
takarító szertár	35,64				16,8	9,72			
gondnoki lakás	51,82	81,8	49,13	58,55	53	69,64			
gázfogadó									
kapcsolótér/trafó	11,56		15,3	39,69	9,6	8,43			
kazánház/gázmérő/hőközpont	153,75		58,41	142,57	49	33,35	62,33		
konyha	14,96	64	278,63	54,83	14,8	87,16	517,86	70,15	
büfé	10,8	3,5			16				
étkező	73,6	159,52	204,82	69,18	195	84,28	230,5	77,1	
porta	1,98	22,17	11,72	30,9	7,2	15,56			
műhely	20	96,47			20				
raktár	60	61,14	114,8	146,92	31,1	74,68	31,52		
1 plusz helyiség (felújítás-féjl.)									
1 plusz helyiség (gondnokok helye)									
orvosi szoba	32,2	15,66	28,6		31	14,06			
egyéb gépház	29,4		49,7	7,72	58	66,39			
összesen (m ²)	460,07	539,9	811,11	550,36	516,3	463,27	842,21	147,25	

Intézményben helyiség funkció szerint	Dózsa György Gimnázium és Táncművészeti Szakközépiskola		Kontyfa Középiskola és Általános Iskola	László Gyula Gimnázium és Általános Iskola	Szárasnád Nevelési - Oktatási Központ		Hubay Jenő Alapfokú Művészeti Iskola	Kertületi Nevelési Tanácsadó
	1151 Budapest, Szódliget utca 24-30	1151 Budapest, Fő út 70.			1156 Budapest, Kontyfa u. 5.	1157 Budapest, Kavicsos köz 4.		
gazdasági iroda	87976 hrsz 18,48	87777 hrsz 33,68	91158/193 hrsz 17,5	91158/23 hrsz	91158/127 hrsz	82937/20 hrsz	87185 hrsz	91158/83
takarító szertár	12,79							
gondnoki lakás gázfogadó		51,65	80,49	57,61	50,52		64,29	
kapcsolótér/trafó			19,98					
kazánház/gázmérő/hőközpont	64,99		5,52					
konyha	122,69	245,83	229,23	144,6	132,63	210,53	90,66	
büfé			23,43				59,32	
étkező		137,87	195,7	160,82		186,63	5,24	
porta				40,58	18,57			
műhely	14,91							
raktár	48,85		11,4	24				
1 plusz helyiség (felújítás-féjl.)								
1 plusz helyiség (gondnokok helye)								
orvosi szoba	11,2						84,35	
egyéb gépház	3,6		94,6					
összesen (m ²)	297,51	469,03	677,85	427,61	201,72	397,16	303,86	0

mindösszesen (m²) 7105,21

HASZNÁLATI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat

(1153 Budapest, Bocskai utca 1-3.)

adószáma: 15735784-2-42

törzsszám: 735782

statisztikai számjel: 15735784-8411-321-01

számlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11784009-15515005

képviseli: László Tamás polgármester,

mint átadó /a továbbiakban: Átadó/, másrészről

Klebelsberg Intézményfenntartó Központ

(1055 Budapest, Szalay u. 10-14.)

képviseli: Tyukász Tamás tankerületi igazgató

adószáma: 15799658-2-41

ÁHT azonosítója: 335262

statisztikai számjele: 15799658-8412-312-01

Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10032000 00329307 00000000,

mint átvevő /a továbbiakban: Átvevő, Átadó és Átvevő együtt a továbbiakban: Felek) között, az alulírott helyen és napon, a következő feltételekkel:

ELŐZMÉNYEK

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74. § (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől „az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról”.

A Kormány a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtról szóló 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés c) pontjában az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal Átvevőt jelölte ki.

A köznevelési intézményeket az Nkt. 74. § (4) bekezdése alapján az Önkormányzat működteti.

Az Nkt. 74. § (6a) bekezdése alapján a működtetés feltételeit a Felek a feladatokhoz igazodó, egyedi szerződésben állapítják meg.

Az Nkt. 76. § (5) bekezdés b) pontja, valamint köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló 2012. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 8. § (1) bekezdés a) pontja alapján az Önkormányzat tulajdonában levő, az állami fenntartású köznevelési intézmény(ek)(a továbbiakban: intézmény(ek)) feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyon - ideértve a taneszközöket, továbbá az intézmény(ek)ben levő eszközöket, felszereléseket -, valamint a 10. § (1) bekezdése alapján mindazon ingó és ingatlan vagyon, amely az intézmény(ek) fenntartói feladatainak ellátását szolgálja, Átvevő ingyenes használatába kerül.

Felek a Törvény 13. § (2) bekezdés a) pontja alapján 2012. december 15-én átadás-átvételi megállapodást kötöttek /a továbbiakban: Megállapodás/, amelyben meghatározták Átvevő ingyenes használatába kerülő ingó és ingatlan vagyonelemek körét.

A szerződés tárgyát képező vagyonelemek ingyenes használatának és működtetésének részletes szabályait a Felek az alábbiak /a továbbiakban: Szerződés/ szerint állapítják meg:

A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Átadó használatba adja, Átvevő használatba veszi a 2012. december 15-én megkötött Megállapodás IV/g/2. pontjában rögzített, a Tankerület ideiglenes elhelyezésére szolgáló, 87976 helyrajzi számon nyilvántartott, a természetben 1151 Budapest, Szödliget u. 24-30. szám alatti, a Megállapodás 8. mellékletében részletesen megjelölt ingatlanrészeket.
2. Felek kölcsönösen kijelentik, hogy a köznevelési intézményekkel összefüggő fenntartói feladatok ellátásához kapcsolódó tárgyi eszközöket a Megállapodás 5., az átadásra kerülő infokommunikációs eszközöket és szerzői jogvédelem alá eső termékeket a 10. melléklet tartalmazza, melyek átadás-átvételét Felek jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg nyugtázzák.
3. Felek egybehangzóan megállapítják, hogy az 1. pontban megjelölt ingatlanrész használatba adása ideiglenes jelleggel, a Megállapodás IV/g/1. pontjában rögzített, a Tankerület végleges elhelyezésére szolgáló, 90240 helyrajzi számon nyilvántartott, a természetben 1152 Budapest, Széchenyi tér 13. szám alatti, a Megállapodás 8. mellékletében részletesen megjelölt ingatlanrész /a továbbiakban: Ingatlan/ kialakításáig és átadás-átvételéig jön létre.
4. Felek kijelentik, hogy a 3. pontban megjelölt Ingatlan kizárólagos használatba adásáról külön használati szerződést nem kötnek, arról jegyzőkönyvet vesznek fel azzal, hogy minden, a jegyzőkönyvben nem szabályozott kérdésre jelen Szerződésben foglaltak az irányadók.
5. Átvevő a 3. pontban megjelölt Ingatlanra vonatkozó használati jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyeztetheti.

FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

6. Felek rögzítik, hogy Átvevő a használat tárgyát képező vagyonelemeket kizárólag a Tankerület feladatainak ellátására, irodai és raktározási célokra, a jelen Szerződésben szabályozott módon használhatja.
7. Átadó, mint tulajdonos évente ellenőrzi Átvevő nemzeti vagyonnal való gazdálkodását. Az ellenőrzés formája az Átvevő által Átadó felé tárgyévét követő év február 15-ig tett írásbeli nyilatkozat arról, hogy az átvett eszközök az éves leltár során felvételre kerültek, továbbá a nyilatkozat kiegészítése a leltárfelvétel során esetlegesen felmerült hiányokkal, illetve a használatban lévő vagyont érintő egyéb lényeges változásokkal.
8. Amennyiben - akár az éves ellenőrzés során, akár más módon - az Átadó tudomására jut, hogy Átvevő a vagyont nem rendeltetésszerűen használja, vagy rongálja, az Átvevőhöz fordulhat, aki köteles 15 napon belül a vagyon használatával kapcsolatos álláspontját írásban az Átadó részére eljuttatni. Amennyiben Átadó álláspontja szerint a nem rendeltetésszerű használat a továbbiakban is folytatódik, Átadó az Átvevő felügyeleti szervéhez fordulhat intézkedés megtevése érdekében. A nem rendeltetésnek megfelelő használat vagy rongálás folytatódása esetén Átadó a Ptk 161. § (2) bekezdése alapján biztosítékot követelhet Átvevőtől.
9. Átadó hozzájárul ahhoz, hogy Átvevő az Ingatlan címét a Tankerület székhelyeként bejegyeztethesse, azt levelezésében feltüntesse.
10. Átvevő viseli az általa kizárólagosan használt ingó, illetőleg használatába kerülő ingatlan vagyon fenntartásával, üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos költségeket. Ezek közé tartoznak különösen a közüzemi szolgáltatások díjai, az ingatlan rendeltetészerű használatából eredő, illetve Átvevő foglalkoztatottai által okozott kisebb hibák javítása. Az ezeken kívüli, különösen az épület szerkezetét is érintő átalakítások, felújítások, rekonstrukciók elvégzése annak a félnek a kötelezettsége, akinek az átalakítás, a felújítás, a rekonstrukció az érdekében áll, illetve aki azt szükségesnek tartja.

11. Felek megállapodnak abban, hogy az Ingatlan tekintetében a közüzemi költségek mérését szolgáló órák az Átvevő nevére kerülnek. Átvevő legkésőbb az átadást követő 30 napon belül köteles intézkedni a közüzemi fogyasztó adataiban történt változás bejelentése iránt.
12. A rendeltetésszerű használat során elhasználódott, elveszett vagy elpusztult ingó vagyontárgyak pótlása az Átvevő kötelezettsége. Az Átadó által használatba adott eszközök pótlására szolgáló és Átvevő által beszerzett eszközök nem lépnek az önkormányzat tulajdonában álló ingóságok helyébe, azok Átvevő tulajdonát képezik.
13. Átvevő köteles az ingyenesen használatában álló és a közös használatra szolgáló vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal, hatékonyan, energia- és költségtakarékosan, az épület házirendjének, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül használni.
14. Átvevő a használatába kerülő ingó és ingatlan vagyont harmadik személy részére használatba vagy bérbe nem adhatja.
15. Átvevő jogosult az Ingatlant saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot saját költségén helyreállítani.
16. Átvevő az Ingatlanban riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki emeletek összekötésével együtt. A távközlési szolgáltatóval Átvevő az átadótól függetlenül jogosult a saját nevére távközlési vonalat bekötetni és üzemeltetni. Ezekről előzetesen köteles Átvevőt írásban tájékoztatni.
17. Átadó az Ingatlanban lévő, Átvevő tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal. Átvevő e vagyontárgyakra biztosítást köthet.
18. Felek megállapodnak abban, hogy az Ingatlan rendeltetésszerű használata érdekében átalakítási munkákat végezhetnek.

A SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE

19. A Szerződést Felek 2013. január 1-jétől határozatlan időtartamra kötik. A szerződés megszűnik, ha az állami köznevelési feladat ellátása az körülírt ingatlanban megszűnik.
20. Átvevő a használati joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 20 napon belül köteles az ingatlant kiüríteni és azt rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni.
21. Amennyiben Átvevő az Ingatlant az előírt határidőig nem hagyja el, Átadó jogosult a helyiségeket birtokba venni, Átvevőnek a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és Átvevőt az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.
22. Amennyiben Átvevő az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, Átadó jogosult Átvevőnek az Ingatlanban lévő vagyontárgyait Átvevő költségén elszállíttatni, és megfelelő helyen történő raktározásáról Átvevő költségén gondoskodni.
23. A Szerződés megszűnése esetén Átvevő cserehelyiségre igényt nem tarthat.

EGYÉB RENDELKEZÉSEK

24. A Szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.

25. Kapcsolattartók kijelölése: Felek a használat Átadó által történő ellenőrzése során kapcsolat-tartóként az alábbi személyeket jelölik meg:

Átadó részéről:

Neve: Herczeg István

Beosztása: Köznevelési, Közművelődési és Sport Osztályvezető

Elérhetősége: herczeg.istvan@bpxv.hu; +36 (1) 305-3342

Átvevő részéről:

Neve: Tyukász Tamás

Beosztása: tankerületi igazgató

Elérhetősége: tamas.tyukasz@klik.gov.hu; +36 30 399-9076

26. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. A tárgyalások eredménytelensége esetére a bíróság hatáskörét és illetékességét az általános szabályok szerint állapítják meg
27. A szerződésre egyebekben a Ptk. előírásai az irányadók.
28. Szerződő Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.

Kelt: Budapest, 2013. január ...

.....
László Tamás
polgármester
Átadó képviselőjében

.....
Tyukász Tamás
tankerületi igazgató
Átvevő képviselőjében

Pénzügyi ellenjegyzés:

Jogi ellenjegyzés:

Pénzügyi ellenjegyzés:

Jogi ellenjegyzés:

Aradi Gizella
Közgazdasági főosztály-
vezető

Juhászné dr. Baráth Márta
jegyző

Kapják: Átvevő (4 pld.)
Közgazdasági Főosztály
Intézményfelügyeleti és Humán Főosztály
Jegyző Kabinet
Nyilvántartás /Jogi és Szervezési osztály/

Budapest Főváros XV. kerület Rakospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzata

SZÁLLÍTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat

(1153 Budapest, Boeskaí u. 1-3.)

képviseli: Hajdu László polgármester

adószám: 15515005-2-42

bankszámlaszáma: 11784009-15515005.

mint megrendelő (továbbiakban **Megrendelő**), másrészről a

NASZÁLYTEJ Tejfeldolgozó és Kereskedelmi

Zártkörűen működő Részvénytársaság

(2600 Vác, Deákvari fásor 10.)

képviseli: Sajer András és Kuk Titus igazgatósági tagok együttes aláírási joggal

cégjegyzékszám: 13-10-040288

adószám: 12031304-2-13

bankszámlaszáma: 12023008-00219438-00100004

regisztrációs száma: HU-250.

mint szállító (továbbiakban **Szállító**) között az alulírott helyen és időben, a következő feltételekkel.

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. A szerződő felek a Szállító által előállított, illetve forgalmazott 2 dl-es, 2,8 % zsírtartalmú pasztörözött poharas tej (a Magyar Élelmiszerkönyv 2-51/02:11 irányelve szerint) szállítására kötnek szerződést.
2. Szállító vállalja, hogy a termék minősége megfelel a hatályos jogszabályoknak, valamint a 166/2008. (XII. 22.) FVM rendelet 2. számú mellékletében rögzített minőségi előírásoknak. Szállító igazolja, hogy rendelkezik a hivatkozott rendelet 5. § (1) bekezdésében rögzített feltétellel.
3. Megrendelő az iskolatej szállítását az 1. mellékletben szereplő intézményekhez, az ott szereplő címre leszállítva, az abban megadott tanulói létszámnak megfelelő mennyiségben, első alkalommal 2009. szeptember 7. napjától 2009. december 22. napjáig, a tanítási napokra rendeli meg. Az őszi szünet 2009. október 26-tól 2009. október 30-ig tart, a szünet előtti utolsó tanítási nap 2009. október 22. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap november 2. (hétfő). A téli szünet 2009. december 23-tól 2009. december 31-ig tart, a szünet előtti utolsó tanítási nap 2009. december 22. (kedd).

A tanítási napok száma 2009. szeptember 7-től 2009. december 31-ig 66 nap.

II. A SZERZŐDÉS HATÁLYA

Felek jelen szerződést határozatlan időre kötik. A szerződést bármelyik fél bármikor, a másik félhez intézett, ajánlott és tértivevényes levélben, indokolás nélkül felmondhatja (rendes felmondás).

Rendes felmondás esetén a felmondási idő legkevesebb 3 hónap, de legfeljebb a tanítási félév vége, mely idő alatt a szerződő felek kötelesek a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeiknek eleget tenni, illetőleg megilletik őket a szerződésből fakadó jogok.

III. A MEGRENDELÉS TELJESÍTÉSE

1. A megrendelt termék első napi pontos mennyiségét jelen szerződés 1. melléklete rögzíti, azonban az iskolák az abban feltüntetett igénylést módosíthatják. A módosítást legkésőbb a kiszállítást megelőző munkanap délelőtt 10 óráig jelenthetik be a Szállítónak a szállítólevélben, írásban a fenti címen, vagy telefonon a Kereskedelmi Osztályra (Tel.: 06-27-310-201, Fax: 06-27-501-225).
2. Szállító kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés tárgyát képező tejet a Megrendelő által megjelölt telephelyekre naponta 6-8 óra között leszállítja, vagy leszállíttatja.
3. A szállítás P20-as műanyag rekeszekben történik. Első kiszállításkor a Megrendelő intézményének képviselője a szállítólevél leigazolásával a göngyöleget átveszi, majd a további szállítási napokon annak eszeréjét biztosítja. Az első kiszállításkor átadott göngyöleget Megrendelő intézményei a szerződés lejártá végén Szállítónak visszaadják.

IV. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Megrendelő és az együttműködő intézményei kötelezik magukat arra, hogy a jelen szerződésben vállalt szállítási időben leszállított tejet naponta átveszik és gondoskodnak a tanulók közötti 1-1 iskolatej kiosztásáról.
2. Megrendelő és az együttműködő intézményei jogosultak az átvételt megtagadni, amennyiben a Szállító a szállítási határidővel késedelembe esik.
3. A megrendelés teljesítésének helye a Megrendelő által működtetett intézmények telephelye, melyek felsorolása jelen szerződés 1. mellékletét képezi.
4. Szállító minden tanítási napon egyszer szállít, minden szállítást 3 példányos Szállítólevél kíséri, melyen az átvétel tényét az átvevő intézmény megbizottja aláírásával és bélyegzővel igazol. E másolati példány visszatartása mellett.
5. Megrendelő minőségi kifogását haladéktalanul köteles jelezni a Szállítónak. A kifogást a felek közösen kötelesek kivizsgálni, bizonylatolni.

A minőséghibás terméket a Megrendelő visszárujegyen köteles a Szállítónak visszaküldeni, ez alapján jogos reklamációt Szállító a dekád elszámolásában jóváírja.

6. Megrendelő köteles a Szállító részére a termék ellenértékét megfizetni, amennyiben a szállítástól olyan időpontban áll el, amikor a Szállító a terméket már legyártotta. Megrendelő az ebben az esetben esedékes fizetési kötelezettségének a Szállító ilyen tartalmú számlájának kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles eleget tenni.

V. SZÁLLÍTÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Szállító köteles a Megrendelő jelen szerződésben rögzített időben történő megrendelése alapján az abban foglalt terméket a kért időpontig a megadott kiszállítási címre eljuttatni.
2. Szállító vállalja, hogy Megrendelő megrendelése alapján számlát állít ki 4 példányban és azt a Megrendelő által megadott címre megküldi olyan időben, hogy Megrendelő a szerződésben rögzített fizetési kötelezettségének határidőre eleget tudjon tenni.

VI. FIZETÉSI FELTÉTELEK

1. Megrendelő kötelezi magát arra, hogy a vételárat jelen szerződés alapján a Szállítónak közvetlenül kifizeti.
2. Szállító a Megrendelőnek kiszállított és átvett termékek ellenértékéről hetente számlát bocsát ki, melyre a Megrendelő átutalással 31 banki munkanapon belül teljesíti fizetési kötelezettségét.
3. Késedelmes fizetés esetén Szállító jogosult a mindenkori jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatot felszámolni.
4. Jelen szerződés inflációkövető, azaz évente a KSH által közzétett általános inflációs kulccsal Szállító automatikusan módosíthatja a díjat. / Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés fizetési feltételeit minden évben legkésőbb augusztus 15-ig felülvizsgálják és annak megfelelően meghatározzák a következő tanítási évre esedékes egységárat, amely nem haladhatja meg a KSH által közzétett általános infláció mértékét. A szerződés első felülvizsgálatára 2009-2010. tanévet követően kerül sor.
5. A jelen szerződés keretében Szállító felé teljesítendő fizetést a szerződéses ár pénznemében (HUF) kell teljesíteni.

VII. SZAVATOSSÁG, JÓTÁLLÁS

1. A Szállító szavatolja, hogy az általa a szerződés keretén belül szállított termékek minőségi, élelmiszer-biztonsági jellemzői, gyártási folyamata, csomagolása, jelölése, szállítási és tárolási körülményei megfelelnek a hatályos európai uniós és hazai előírásoknak.
2. A Szállító a leszállított termékek minőségét tanúsítja.

VIII. ELLENŐRZÉSEK ÉS VIZSGÁLATOK

1. Megrendelőnek jogában áll megvizsgálni a termékeket, hogy azok megfelelnek-e a szerződésben foglalt feltételeknek. E vizsgálatok elvégezhetők szállítás előtt a Szállító telephelyén és/vagy a szállítás után a termékek rendeltetési helyén, illetve mindkét alkalommal is. A vizsgálat elvégzésére kijelölt szakember személyéről Szállító írásos tájékoztatást kap.
2. Amennyiben a megvizsgált termékek nem felelnek meg a feltételeknek, úgy a Megrendelő azt visszautasíthatja, és a Szállító köteles térítésmentesen kieserélni a visszautasított termékeket annak érdekében, hogy azok megfeleljenek a feltételeknek. Ez nem mentesíti a Szállítót a jelen szerződés X/2.) pontjában foglaltak alól.
3. A Megrendelő azon jogát, hogy leszállítás után megvizsgálja és hibás teljesítés esetén visszautasítsa a termékeket, semmilyen módon nem korlátozza vagy befolyásolja az a tény, hogy a Megrendelő a terméket szállításuk előtt már megvizsgálta és elfogadta.
4. Az VIII/1.) - VIII/3.) pontokban foglaltak semmilyen módon nem mentesítik a Szállítót a szerződésben rögzített jótállási és egyéb kötelezettségei alól.

IX. SZÁLLÍTÓ NEM SZERZŐDÉSSZERŰ TELJESÍTÉSE

1. Szállítónak a termékek teljesítési helyre történő leszállítását jelen szerződés alapján kell elvégeznie.
2. Amennyiben a szerződés teljesítése során a Szállító számára olyan körülmény áll elő, amely akadályozza az időben történő teljesítést, úgy a Szállítónak haladéktalanul értesítenie kell Megrendelőt a késedelem tényéről, annak várható elhúzódásáról és okairól.
3. Szállító szerződésszegése esetén az alábbi szankciók érvényesíthetők:
 - késedelmi vagy meghiúsulási kötbér érvényesítése,
 - kártérítés érvényesítése,
 - a szerződéstől történő elállás.
4. Vállalkozó szerződésszegő magatartásának minősül a szerződés tekintetében különösen:
 - szállítási határidő be nem tartása,
 - hibás teljesítés.

X. KÁRTÉRÍTÉS, KÖTBÉR

1. Ha a Szállító a megrendelt termékek leszállításával késedelembe esik - vis maior esetét kivéve - köteles Megrendelő részére késedelmi kötbért fizetni, melynek alapja a le nem szállított termékek szerződéses ára, mértéke az eredménytelenül eltelt szállítási határidőtől számítva napi 0.1 %, ezer forintra kerekítve.

2. Ha a Szállító hibás terméket szállít, a Megrendelő ugyanolyan mértékű kötbért követelhet, mint a szállítás késedelme esetén arra az időre, mely a hiba bejelentését követően a pótlás, illetve esere végrehajtása határidejének (ld. X/4.) pont) lejártától a kifogástalan minőségben történő leszállításig eltelt.
3. A Megrendelőnek jogában áll az esedékessé vált kötbért a szállítás ellenértékéből visszatartani a Szállító egyidejű értesítése mellett.
4. Megrendelőnek jogában áll elállni a szerződéstől, amennyiben Szállító az előírt szállítási határidőt 5 munkanappal túllépi, hibás teljesítés esetén a pótlásnak, kicserélésnek 5 órán belül nem tesz eleget vagy a szerződésből fakadó egyéb kötelezettségét súlyosan megszegi. Ebben az esetben Megrendelő meghiúsulási kötbérre jogosult, melynek mértéke 5.000.000,- Ft, azaz Ötmillió forint.
5. Megrendelő jogosult a kötbéren felüli kárát is érvényesíteni Szállítóval szemben.
6. Megrendelő kötbérigényének érvényesítése nem jelenti a Megrendelő egyéb igényeinek elvesztését.
7. Bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényről, vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt a Szállító szerződésszegése következményeként megilletik.
8. Megrendelő kötbérigényét írásban köteles közölni Szállítóval, külön megjelölve annak jogalapját és összegét.

XI. VITÁS KÉRDÉSEK RENDEZÉSE

A Szállítónak és a Megrendelőnek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, mely közöttük a szerződés kapcsán felmerül. Minden ezzel kapcsolatos tényről, akadályozó körülményről a felek kötelesek egymást kölcsönösen írásban tájékoztatni.

XII. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

A tárgyi szerződés mindennemű módosítása és kiegészítése írásos formában, a szerződő felek egyetértésével, a Polgári Törvénykönyv, valamint a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezései alapján lehetséges.

XIII. ÉRTEŚÍTÉSEK

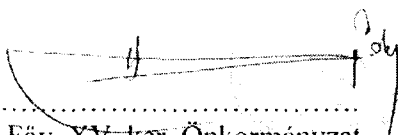
1. Az egyik fél által a másik félnek küldött értesítéseit írásban (levélben, táviratilag, telefaxon vagy e-mailen) köteles megküldeni és írásban vissza kell igazolni.
2. Az értesítésben foglaltak akkor lépnek hatályba, amikor azt kikézbésítették, vagy az értesítés érvényességé napján, attól függően, hogy melyik van később.

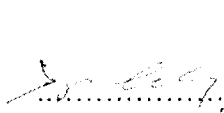
XIV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

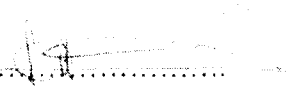
1. Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba.

2. Jelen szerződés 2009. szeptember 7-től 2009. december 31-ig érvényes. Felek megállapítják, hogy a szerződés érvényességének időszakában a tanítási napok száma 66 nap, miután a tanulók száma az 1. melléklet szerint 1500 fő, így ezen időszakban mindösszesen 1500 db / tanítási nap, azaz 300 liter / nap iskolatej kerül leszállításra.
3. Felek a leszállított poharas tej árát a fenti mennyiségre és a fenti időszakra közbeszerzési eljárás keretében 35.90,- Ft/db + ÁFA összegben állapították meg.
4. A szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Szállítónak a „**Szállítási szerződés a Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat fenntartásában működő intézményeiben általános iskolás tanulók részére 2 dl-es 2,8 % zsírtartalmú, pasztőrözött poharas tej beszerzésére és helyszínrre szállítására**” tárgyban kiírt egyszerű közbeszerzési eljárásban 2009. augusztus 4-én benyújtott ajánlata.
5. A szerződés értelmezésére és jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Magyar Köztársaság hatályos jogszabályai az irányadók.
6. A szerződést a felek áttanulmányozás után, mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben egyezőt 6 eredeti példányban jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2009. szeptember 1.


Bp. Föv. XV. ker. Önkormányzat
képv.: Hajdu László polgármester
Megrendelő


NASZÁLYTEJ Zrt.
képv.: Sajer András és Kuk Titus
Szállító

Ellenjegyezte: 
Dr. Nagy Antal
jegyző

Kapják: Pénzügyi Osztály
OMIS Osztály
Intézmények
Jegyzői Titkárság
Nyilvántartás (JOSZE)

1. Melléklet

Név	Szállítási cím	Tanulók száma
Czabán Általános Iskola és Óvoda	1152 Budapest, Széchenyi tér 13.	100
Hartyán Nevelési-Oktatási Központ Óvoda, Általános Iskola	1157 Budapest, Hartyán köz 2-4.	130
Károly Róbert Kereskedelmi Szakközépiskola, Általános Iskola és Óvoda	1151 Budapest, Bogánes u. 51-53.	130
Kolozsvár Általános Iskola és Óvoda	1155 Budapest, Kolozsvár u. 1.	140
Kontyfa Középiskola, Általános Iskola, Óvoda és Kerületi Nevelési Tanácsadó	1156 Budapest, Kontyfa u. 5.	195
Kossuth Nevelési-Oktatási Központ - Óvoda - Általános Iskola	1151 Budapest, Kossuth u. 53.	90
László Gyula Gimnázium, Általános Iskola és Óvoda	1157 Budapest, Kavicsos köz 4.	215
Pestújhelyi Nevelési-Oktatási Központ, Általános Iskola és Óvoda	1158 Budapest, Pestújhelyi út 38.	80
Száraznád Nevelési-Oktatási Központ, Óvoda, Általános Iskola és Szakiskola	1156 Budapest, Pattogós u. 6-8.	80
	1158 Budapest, Neptun u. 57.	130
Szent Korona Általános Iskola és Óvoda	1155 Budapest, Szent Korona útja 5.	165
Dózsa György Gimnázium	1151 Budapest, Fő út 70.	45
	Összesen:	1500

SZÁLLÍTÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS

amely létrejött egyrészről a

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat

(1153 Budapest, Bocskai u. 1-3.)

képviseli: László Tamás polgármester

adószám: 15515005-2-42

bankszámlaszáma: 11784009-15515005,

mint megrendelő (továbbiakban **Megrendelő**), másrésztől a

NASZÁLYTEJ Tejfeldolgozó és Kereskedelmi

Zártkörűen működő Részvénytársaság

(2600 Vác, Deákvári fasor 10.)

képviseli: Sájér András és Kuk Titus igazgatósági tagok együttes aláírási joggal

cégjegyzékszám: 13-10-040288

adószám: 12031304-2-13

bankszámlaszáma: 12023008-00219438-00100004

regisztrációs száma: HU-250,

mint szállító (továbbiakban **Szállító**) között az alulírott helyen és időben, a következő feltételekkel.

Felek a 2009. szeptember 1-jén „**Szállítási szerződés a Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat fenntartásában működő intézményeiben általános iskolás tanulók részére 2 dl-es 2,8 % zsírtartalmú, pasztőrözött poharas tej beszerzésére és helyszínrre szállítására**” tárgyban kiírt nyílt közbeszerzési eljárás eredményeképpen megkötött 551/2009. számú szállítási szerződést (a továbbiakban: **Szerződés**), annak VI/4. pontjában foglaltak alapján közös megegyezéssel a következők szerint módosítják:

1. A Szerződés XVI. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

XIV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen szerződés módosítás az aláírás napján lép hatályba és 2012. szeptember 3-tól 2013. június 14-ig érvényes. Felek megállapítják, hogy a szerződés érvényességének időszakában a tanulók száma 1500 fő, így ezen időszakban mindösszesen 1500 db / tanítási nap, azaz 300 liter / nap iskolatej kerül leszállításra.
2. Felek a leszállított poharas tej árát a fenti mennyiségre és a fenti időszakra 40,52,- Ft/db + 18%-os ÁFA összegben állapították meg.
3. Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő a tanulói létszámról, valamint a tanítási napok számáról minden tanévben legkésőbb szeptember 10., illetve január 5. napjáig hivatalosan tájékoztatja a Szállítót.

4. A szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Szállítónak a „Szállítási szerződés a Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat fenntartásában működő intézményeiben általános iskolás tanulók részére 2 dl-es 2,8 % zsírtartalmú, pasztörözött poharas tej beszerzésére és helyszínre szállítására” tárgyban kiírt nyílt közbeszerzési eljárásban 2009. augusztus 4-én benyújtott ajánlata.
5. A szerződés értelmezésére és jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Magyar Köztársaság hatályos jogszabályai az irányadók.
6. A szerződést a felek áttanulmányozás után, mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben egyezőt 6 eredeti példányban jóváhagyólag írják alá.

2. A Szerződés egyéb rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

3. Jelen szerződés módosítás 6 egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült, melyet Felek elolvasás és értelmezés után jóváhagyólag aláírtak

Budapest, 2012. szeptember 2.

NASZÁLYTEJ
Tejfeldolgozó és Kereskedelmi
Zártkörű Részvénytársaság
2600 Vác, Deák tér 10.
Adószám: 12031304-2-13

Bp. Főv. XV. ker. Önkormányzat
képv.: László Tamás polgármester
Megrendelő



NASZÁLYTEJ Zrt. OSRS.
képv.: Sájer András és Kuk Titus
Szállító

Ellenjegyzem

Budapest, 2012. szeptember 05.

Juhászné dr. Baráth Márta
jegyző



Pénzügyileg ellenjegyzem

Budapest, 2012. szeptember 11.

Aradi Gizella
Pénzügyi Irodavezető

Kapják:

Szállító /2 pld /
Pénzügyi Iroda
OMIS Iroda
Intézmények
Jegyzői Titkárság
Nyilvántartás (JETI)

1. számú melléklet

A 2012/2013. tanév során az iskolatej programban részvevő intézmények

Mindösszesen: 1500

Név	OM azonosító száma	Szállítási cím	Tanulók száma
Czabán Általános Iskola - Általános iskolai intézményegység	035069	1152 Budapest, Széchenyi tér 13.	100
Hartyán Általános Iskola - Általános iskolai intézményegység	035071	1157 Budapest, Hartyán köz 2-4.	130
Károly Róbert Általános Iskola - Általános iskolai intézményegység	201544	1151 Budapest, Bogáncs u. 51-53.	130
Kolozsvár utcai Általános Iskola - Általános iskolai intézményegység	035073	1155 Budapest, Kolozsvár u. 1.	140
Kontyfa Általános Iskola - Általános iskolai intézményegység	035339	1156 Budapest, Kontyfa u. 5	195
Rákospalotai Kossuth Lajos Ált. Isk. - Általános iskolai intézményegység	035082	1151 Budapest, Kossuth u. 53.	100
László Gyula Gimnázium, Ált. Isk. - Általános iskolai intézményegység	035072	1157 Budapest, Kavicsos köz 4.	215
Pestújhelyi Általános Iskola - Általános iskolai intézményegység	035078	1158 Budapest, Pestújhelyi út 38.	80
Száraznád Nevelési- Oktatási Központ - Általános iskolai intézményegység (<i>gyógypedagógiai terv alapján!</i>)	035077	1156 Budapest, Pattogós u. 6-8.	80
Neptun Általános Iskola - Általános iskolai intézményegység	201540	1158 Budapest, Neptun u. 57.	165
Szent Korona Általános Iskola - Általános iskolai intézményegység	035076	1155 Budapest, Szent Korona útja 5.	165