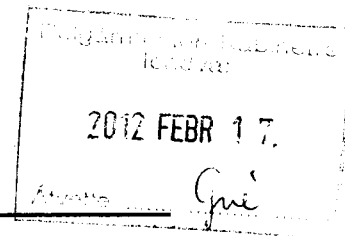


Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat  
Polgármestere



Ikt.sz: -117-55/2012.

Kt. ülés száma: 416-4/2012.

Az ülés időpontja: 2012. február 29.

**ELŐTERJESZTÉS**

**Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzata  
Beszerzési Szabályzatának módosításáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzatának Képviselő-testülete 291/2011. (IV. 27.) ök. számú határozatával jóváhagyta Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzata a közbeszerzési értékhatárt el nem értékű beszerzésekre vonatkozó Beszerzési Szabályzatát /a továbbiakban: Szabályzat/.

A Szabályzat értelemszerűen több ponton hivatkozik a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. tv-re.

2012. január 1-jén hatályba lépett a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. /a továbbiakban: Kbt./, ami miatt az említett hivatkozások már nem helytállóak.

Mindemellett az államháztartásról szóló, 2012. január 1-jén hatályba lépett 2011. évi CXCV. tv. és az annak végrehajtásáról szóló, szintén 2012. január 1-jén hatályba lépett 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet markánsan külön választja a Polgármesteri Hivatalt és az Önkormányzatot, így a továbbiakban jelen szabályzat csak az Önkormányzat beszerzéseire vonatkozhat, a Hivatal beszerzéseire külön beszerzési szabályzat lesz irányadó, természetesen lényegében ugyanezzel a tartalommal.

Jelen előterjesztés célja a Beszerzési Szabályzat és a fenti jogszabályok összhangjának biztosítása, lényegi módosítások nélkül.

Kérem a T. Képviselő-testületet a fenti előterjesztés megtárgyalására.

**Melléklet:**

Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzatának módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Beszerzési Szabályzata.

Budapest, 2012. február 15.

A handwritten signature in cursive script, appearing to read "László Tamás".

László Tamás  
polgármester

(1.) Témafelelős: Jegyzői Titkárság

1) Egyeztetésre megküldve: 2012. év február hó ... nap

Címzett: Vizér Klára alpolgármester.....  
Pénzügyi Iroda .....

(3.) Bizottságok:

TVÉK

SZCST

PJ

KKES

X

(4.) Jegyzői láttamozás: 2012. év ..... hó ..... nap

Alíírás: [Handwritten signature]

(5.) Meghívandók:

(6.) Az előterjesztést kapják:

### **Határozati javaslatok:**

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. jóváhagyja a Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzata Beszerzési Szabályzatának módosítását.
2. felkéri a polgármestert, hogy az alkalmazása érdekében tegye meg a szükséges intézkedéseket.

Határidő: 2012. március 1.

Felelős: polgármester

**A határozatok elfogadásához egyszerű szavazattöbbség szükséges.**

Jogszabályi hivatkozás: a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv.

[Handwritten initials]



**Budapest Főváros XV. kerület  
Rákospalota, Pestújhely, Újpalota  
Önkormányzata**

**BESZERZÉSI SZABÁLYZATA<sup>1</sup>**

(egységes szerkezetben a Képviselő-testület .../2012. (II. 29.)<sup>2</sup> számú határozatával történt módosításokkal)

Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Képviselő-testülete annak érdekében, hogy a közpénzek felhasználásának átláthatóságát, széleskörű nyilvánosságát, valamint ellenőrzését és a verseny tisztaságát biztosítsa - összhangban az Európai Közösség normáival, valamint a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény /a továbbiakban: Kbt./ szabályaival - *a Kbt. 10. § (1) bekezdés b) pontjában*<sup>3</sup> meghatározott értékhatárt el nem érő értékű beszerzéseire az alábbi szabályzatot /a továbbiakban: Szabályzat/ alkotja:

**I. A Szabályzat hatálya**

1. A Szabályzat hatálya kiterjed a Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzatának /a továbbiakban: Önkormányzat/  ~~, valamint a Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzata Polgármesteri Hivatalának a Kbt. 10. § (1) bekezdés b) pontjában~~<sup>4</sup> meghatározott értékhatárt el nem érő beszerzések lebonyolításával kapcsolatos tevékenységben résztvevő és abban eljáró személyekre, szervezetekre.

**II. A beszerzés tárgyai**

1. A Szabályzat hatálya alá tartoznak a polgármester, ~~a jegyző,~~ illetve a polgármester, vagy a jegyző által megbízott szervezeti egység /a továbbiakban: kötelezettségvállaló/ *Önkormányzat részére történő* árubeszerzései, építési beruházásai, szolgáltatás megrendelése.
2. *Az árubeszerzésre a Kbt. 7. § (2) bekezdését, az építési beruházásra a Kbt. 7. § (3) bekezdését, a szolgáltatás megrendelésére a Kbt. 7. § (4) bekezdését, építési koncesszióra a Kbt. 7. § (5) bekezdését, szolgáltatási koncesszióra a Kbt. 7. § (6) bekezdését, tervpályázatokra a 305/2011. (XII. 23.) kormányrendeletet kell alkalmazni. A Kbt. 8. §-a szintén alkalmazandó.*<sup>5</sup>

<sup>1</sup> A Képviselő-testület a 290/2011. (IV. 27.) sz. határozatával elfogadta, hatályos 2011. április 28-tól.

<sup>2</sup> A Képviselő-testület .../2012. (II. 29.) sz. határozatával elfogadta, hatályos 2012. március 1-től.

<sup>3</sup> Megállapította a Képviselő-testület .../2012. (II. 29.) sz. határozata, hatályos 2012. március 1-től.

<sup>4</sup> Megállapította a Képviselő-testület .../2012. (II. 29.) sz. határozata, hatályos 2012. március 1-től.

<sup>5</sup> Megállapította a Képviselő-testület .../2012. (II. 29.) sz. határozata, hatályos 2012. március 1-től.

### III. Kivételek

1. E Szabályzat szerinti eljárást nem kell alkalmazni
  - a.) a Kbt. 9. § és 120. §-ában foglalt esetekben<sup>6</sup>,
  - b.) árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetében, ha az árubeszerzés és a szolgáltatás természete miatt a szerződéses feltételek meghatározása nem lehetséges olyan pontossággal, amely lehetővé tenné ajánlattételi felkérés küldését,
  - c.) műszaki-technikai sajátosságok, művészeti szempontok vagy kizárólagos jogok védelme miatt kizárólag egy meghatározott szervezet, személy képes teljesíteni,
  - d.) a kötelezettségvállaló által előre nem látható okból előállt sürgősség esetén,
  - e.) ha a korábban beszerzett dolog részbeni kicserélése vagy bővítése során a korábbi nyertes ajánlattevőnek másikkal történő helyettesítése azzal a következménnyel járna, hogy műszaki-technikai szempontból eltérő és nem illeszkedő dolgokat kellene beszerezni, vagy az ilyen beszerzés aránytalan műszaki-technikai nehézséget eredményezne a működtetésben és a fenntartásban,
  - f.) az önkormányzat költségvetésében a hibaelhárítási keret előirányzata terhére elvégzendő munkák esetében,
  - g.) az önkormányzat költségvetésében működési és üzemeltetési kiadásokra biztosított keret előirányzata terhére beszerzendő áruk és szolgáltatások esetében, különös tekintettel
    - a kis értékű tárgyi eszközök és egyéb készletek beszerzésére,
    - üzemeltetési szolgáltatások megrendelésére,
    - reprezentációs kiadásokra,
    - egyéb dologi kiadásokra.

### IV. Értékhatárok

1. A Szabályzat elfogadásakor a Szabályzat szerinti értékhatárok:
  - a.) árubeszerzés esetében 8 millió forint,
  - b.) szolgáltatás megrendelése esetében 8 millió forint,
  - c.) építési beruházás esetében 15 millió forint értékhatárt el nem érő beszerzések.
2. A beszerzés értékének megállapítására a Kbt. 11-18. § rendelkezéseit kell alkalmazni.<sup>7</sup>

### V. Az eljárásban résztvevő szervek, személyek

1. A Kbt. 10. § (1) bekezdés b) pontjában<sup>8</sup> meghatározott nemzeti értékhatárokat el nem érő értékű, a költségvetésben jóváhagyott költségvetési forrásból megvalósított beszerzéseket /a továbbiakban: kötelezettségvállalás/ ~~a polgármester, a jegyző, illetve~~<sup>9</sup> a polgármester, vagy a jegyző által megbízott szervezeti egység bonyolítja le, jelen Szabályzatban meghatározottak szerint.

<sup>6</sup> Megállapította a Képviselő-testület .../2012. (II. 29.) sz. határozata, hatályos 2012. március 1-től.

<sup>7</sup> Megállapította a Képviselő-testület .../2012. (II. 29.) sz. határozata, hatályos 2012. március 1-től.

<sup>8</sup> Megállapította a Képviselő-testület .../2012. (II. 29.) sz. határozata, hatályos 2012. március 1-től.

<sup>9</sup> Megállapította a Képviselő-testület .../2012. (II. 29.) sz. határozata, hatályos 2012. március 1-től.

2. Kötelezettségvállalás keretében a kötelezettségvállaló munkát, szolgáltatást, árut rendel meg, illetve más kifizetések odaítélésében dönt. A megrendeléssel együtt arra is kötelezi magát, hogy amennyiben a teljesítés megvalósult, annak ellenértékét az előirányzatok terhére kifizeti. A kötelezettségvállalás mértéke nem haladhatja meg a rendelkezésre álló előirányzatot. A kötelezettségvállaló a kötelezettségvállalás előtt köteles meggyőződni, hogy a teljesítés fedezete rendelkezésre áll-e.

## VI. Az egyes beszerzések lefolytatása

1. Kötelezettségvállaló legalább három ajánlattevőnek köteles egyidejűleg, közvetlenül írásbeli ajánlattételi felkérést küldeni, egyúttal az ajánlattételi felkérést az Önkormányzat honlapján közzétenni.
2. Az ajánlatokat a kötelezettségvállaló bírálja el.

## VII. A szerződés megkötése

1. Szerződést a legkedvezőbb ajánlatot tevővel lehet megkötni. A szerződést akkor is meg lehet kötni, ha nem nyújtott be mindhárom ajánlattételre felkért ajánlatot.
2. *A kötelezettségvállalásra a Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat és Polgármesteri Hivatal kötelezettségvállalási, utalványozási, ellenjegyzési, érvényesítési rendjének szabályozásáról szóló 3/2012. (II. 7.) számú, a szerződéskötésre a szerződéskötések rendjéről szóló 2/2012. (II. 6.) számú Együttes Utasítás szabályait kell megfelelően alkalmazni.*<sup>10</sup>
3. ~~Jelen fejezet alapján a Polgármesteri Hivatal nevében fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni – törvényben meghatározott kivétellel – a polgármester, vagy az általa megbízott személy jogosult.~~<sup>11</sup>

## VIII. A beszerzések ellenőrzése

1. *Ajánlatkérő Kötelezettségvállaló*<sup>12</sup> e szabályzat szerinti beszerzéseit belső ellenőrzési rendszerében kell ellenőrizni.

## IX. A beszerzések dokumentálása

1. *Ajánlatkérő Kötelezettségvállaló*<sup>13</sup> minden egyes eljárását - annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig - írásban köteles dokumentálni.
2. Az eljárás előkészítésével, lefolytatásával és a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett összes iratot az eljárás lezárulásától, illetőleg a szerződés teljesítésétől számított öt évig meg kell őrizni.

## X. Vegyes és hatályba léptető rendelkezések

1. Jelen Beszerzési Szabályzatot Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Képviselő-testülete 290/2011. (IV. 27.) ök. számú határozatával fogadta el.

<sup>10</sup> Megállapította a Képviselő-testület .../2012. (II. 29.) sz. határozata, hatályos 2012. március 1-től.

<sup>11</sup> Hatályon kívül helyezte a Képviselő-testület .../2012. (II. 29.) számú határozata, hatályos 2012. március 1-től.

<sup>12</sup> Megállapította a Képviselő-testület .../2012. (II. 29.) sz. határozata, hatályos 2012. március 1-től.

<sup>13</sup> Megállapította a Képviselő-testület .../2012. (II. 29.) sz. határozata, hatályos 2012. március 1-től.

2. Jelen Beszerzési Szabályzat 2011. április 28-án lép hatályba, rendelkezéseit a hatálybalépés után megkezdett beszerzésekre kell alkalmazni.
3. Jelen Beszerzési Szabályzatot a Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzatának hivatalos honlapján közzé kell tenni.

Budapest, 2011. április 28.

László Tamás  
polgármester