

ALAPFOKÚ MŰVÉSZETOKTATÁSI INTÉZMÉNYEK SZAKMAI MINŐSÍTÉSE

MINŐSÍTÉSI SZEMPONTOK

Tervezet

(A szakmai minősítés a működő tanévre vonatkozó adatokon, tevékenységen alapul, az ettől való eltéréseket külön jelöljük.)

I. Előzetes minősítési eljárás szempontjai Intézményi kérdőív (önértékelés)

1. Tárgyi feltételek

- Az intézmény pedagógiai programjában előírt és egyéb szakmai követelményeknek megfelelő helyiségek és eszközök biztosítása a tanulólétszámnak megfelelően
- Állandó székhely biztosítása

2. Személyi feltételek

- Pedagóguslétszám megfelelése
- A tanított tantárgynak megfelelő pedagógusvégzettség és szakképzettség megléte
- Vezetői alkalmazás feltételeinek való megfelelés
- Állandó saját alkalmazotti létszám biztosítása

3. Tanulólétszám évfolyamonkénti eloszlása

Működő évfolyamok megfelelése (az intézmény indítása óta megszervezhető évfolyamok és a valóban működő évfolyamok összevetése).

4. Az esélyegyenlőségi és egyenlő bánásmód követelményeinek megvalósulása

Nyilatkozat esélyegyenlőséggel, egyenlő bánásmóddal kapcsolatos eljárások előfordulásáról, szabálytalanság megszüntetéséről.

II. Minősítési eljárás szempontjai

A) Intézményi kérdőív (önértékelés)

1. *¹Tárgyi feltételek

*A szakmai oktatáshoz szükséges eszközökkel és anyagokkal kapcsolatos fejlesztések az utóbbi öt évben.

2. *Személyi feltételek

- *Pedagógus-továbbképzés, pedagógusok kiemelkedő szakmai tevékenysége
- Részvétel az intézmény képzési területeinek megfelelő akkreditált szakirányú továbbképzéseken
 - *Képzőként való közreműködés akkreditált szakirányú továbbképzéseken

¹ A *-gal jelölt szempontok az intézmény azon tevékenységeit mutatják meg, amelyek a „Kiválóra minősített alapfokú művészetoktatási intézmény” cím odaítéléséhez adnak a minősítést végzők számára bővebb információt. A kiválóra minősítésnek nem feltétele az, hogy az intézmény valamennyi *-gal megjelölt szempontnak megfeleljen.

- *Részvétel nemzetközi, országos, regionális, kistérségi projekteken (önálló szakemberként)
- *Állami díjban, kitüntetésben részesült pedagógusok, művésztanárok aránya
- *Aktív művészeti tevékenységet folytatók aránya

3. Az intézmény minőségirányítási tevékenysége

Az intézmény minőségirányítási programjában megfogalmazott vezetési, tervezési, ellenőrzési, mérési, értékelési feladatok megvalósulása.

4. A tanítási-tanulási folyamat eredményessége, a tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenység

- Az intézmény pedagógiai programjában vállalt művészetpedagógiai célkitűzések megvalósulása, feladatainak végrehajtása
- Az intézmény milyen fórumokon (iskolai, helyi, regionális), mutatja be eredményeit, ez a tanulók hány százalékát érinti
- A tehetség és képességkibontakoztatással kapcsolatos módszerek megjelenése az intézmény gyakorlatában, pl.: differenciálás, tanulmányokhoz kapcsolódó szakmai pályázatokon, versenyeken, bemutatókon, kiállításokon való részvétel
- *A hátrányos helyzetű és sajátos nevelési igényű tanulókkal való foglalkozás, felzárkóztatás, képességfejlesztés szerepe a pedagógiai munkában
- * Országos tanulmányi versenyen részt vevő tanulók, csoportok és elért helyezések kimutatása az utóbbi öt évben
- *Országos, nemzetközi szakmai bemutatókon, nemzetközi versenyeken, pályázatokon való részvétel

5. A szülők, a tanulók és a pedagógusok együttműködésének megvalósulása

Az együttműködés formáinak alkalmazása (pl.: szülői értekezlet, fogadóóra, nyílt nap, írásbeli tájékoztató, iskolai rendezvények szervezése).

6. *Az intézmény aktivitása nemzetközi, országos hatókörű szakmai feladatok ellátásában, szakmai fejlesztésekben

- *Akkreditált továbbképzés szervezése
- *Országos, területi, regionális tanulmányi verseny szervezése
- *Tankönyvfejlesztés
- *Országos fejlesztési feladatok (pedagógiai program, minőségirányítási program, szabályzatok, vizsgakövetelmények)
- *Comenius közoktatási minőségfejlesztő programban való részvétel
- *Projektfeladatok (hátránykompenzációs programok, tehetséggondozó programok, külföldi csereprogramok stb.)
- *Pedagógusképző intézmények számára hospitálás, tanítási gyakorlat, vizsgatanítás lehetőségének biztosítása

7. *Pedagógiai műhelymunka

*Az intézményben folyó pedagógiai műhelymunka tanszakvezetői, illetve munkaközösség-vezetői értékelése.

8. *Az intézmény szerepe a térség kulturális életében

*Szolgáltatások gyakorisága, leírása, referenciák.

B) Helyszíni szakmai látogatás

1. Dokumentumelemzés

- Dokumentumok megléte, vezetésük szakszerűsége (pedagógiai program, napló, tantárgyfelosztás, órarend stb.)
- Helyi tanterv szakmai követelményeinek összhangja az alapfokú művészetoktatás követelményei és tantervi programjának bevezetéséről és kiadásáról szóló 27/1998. (VI. 10.) MKM rendeletben foglalt követelményekkel, annak megjelenése a tanügyi dokumentumokban
- A tanulók beszámoltatásának és értékelésének megvalósulása (pedagógiai program, foglalkozási naplók, vizsgadokumentumok)
- Tanulói alkotások, bemutatók, fellépések dokumentációja
- Az éves munkaterv és az év végi beszámoló megléte
- Intézményi minőségirányítási program működtetésének szakszerűsége (intézkedési tervek, feladatok, felelősök, határidők)

2. Helyszíni szemle, óralátogatás

- A tanórák órarend szerinti megtartása
- Tanulólétszám megfelelése a művészeti ág szerinti előírásoknak, valamint a foglalkozások szervezési rendjének
- Helyiség, felszerelés, eszköz mennyiségi és minőségi megfelelése, használata (a helyiségek, eszközök alkalmassága az órarend szerinti foglalkozás megtartására, művészeti nevelésre)
- A tanóra illeszkedése a tanszak szakmai követelményeihez és az oktatási folyamatba
- Tanulói követelmények megfelelése a művészeti ág, tanszak szakmai követelményeinek
- A tanórán alkalmazott pedagógiai, művészetpedagógiai módszerek, munkaformák illeszkedése a tananyaghoz, a művészeti ág követelményeihez
- Tanári kompetenciák megléte, alkalmazása
- Az értékelés megjelenése a tanítási órán

Készítették:

Alapítványi és Magániskolák Egyesülete

A Magyar Művészetoktatásért Országos Szakmai Szervezet

Magyar Rektori Konferencia

Magyar Zeneiskolák és Művészeti Iskolák Szövetsége

Művészeti Szakközépiskolák Szövetsége